

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 03-05-2023

Mødedato Onsdag d. 03. maj 2023 kl. 07:30

Mødested Mødelokale F1

Mødedeltagere Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Anders Damm-Frydenberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Befolkningsprognose 2024-43.....	5
Etablering af et frivilligcenter i Allerød Kommune.....	8
Opgaveudvalg om fastholdelse og rekruttering, fase 2.....	13
Høring Sundhedsaftale 2024-2027.....	15
Initiativsag nr.9: Pårørenderåd på Allerød Kommunes plejehjem.....	18
Initiativsag nr. 23: Veteran- og garnisonskommune.....	21
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Ingen.

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

-Generel information.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 3: Befolkningsprognose 2024-43

22/19380

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget orienteres om udarbejdet befolkningsprognose for perioden 2024-43.

Sagsbeskrivelse

Befolkningsprognose 2024-43

Befolkningsprognosen er udarbejdet for perioden 2024-43. Der anvendes COWI's prognoseværktøj Demografix, og data fra prognosen anvendes til udarbejdelse af kapacitetsbehovet på skole-, dagtilbuds- og ældreområdet. Disse kapacitetsberegninger fremlægges på møder i juni måned.

I bilag til sagen fremlægges mere detaljerede resultater fra årets kørsel, historik og forudsætninger. Prognosen tager afsæt i den faktiske udvikling på en række parametre og i boligprogrammet, som er indlagt i planstrategien. Boligprogrammet strækker sig til og med 2034, og er indlejret i befolkningsprognosen i forhold til de konkrete forventninger. I årene herefter er der indlagt et fast antal boliger, der er beregnet som et gennemsnit af det antal nye boliger, der har været indflyttet i perioden 2002-22.

Sidste års befolkningsprognose blev udarbejdet samtidig med at situationen i Ukraine udviklede sig, og der blev ikke indarbejdet forventninger til flygtninge fra Ukraine. I årets prognose er den seneste udmeldte kvote for 2023 indarbejdet.

Udvikling i det samlede befolkningstal

Den 1. januar 2023 var der 26.063 personer i Allerød Kommune. Det er en stigning på 197 personer siden 1. januar 2022, og 139 personer mere end forventet. Det ekstra antal personer i forhold til det forventede er i samme størrelsesorden som antallet af modtagne flygtninge fra Ukraine.

På baggrund af de indlagte forudsætninger og årets opdatering, ses befolkningstallet at stige i prognoseperioden. Således ventes en vækst på ca. 1.600 personer i løbet af de næste 10 år. Den samlede vækst over 10 år ligger ca. 100 personer under sidste år forventning, men sammenlignes de to prognoser for perioden 2022-32 ligger den forventede vækst meget tæt. I årets prognose stiger befolkningstallet lidt hurtigere end sidste år, og det hænger formentlig sammen med at boligprogrammet er komprimeret lidt i perioden 2024-27.

Udvikling i antallet af børn i alderen 0-5 år

Pr. 1. januar 2023 var der 1.909 børn i aldersgruppen mellem 0 og 5 år. Antallet af børn i aldersgruppen har været stigende i perioden 2017-22, men faldt med 20 børn i løbet af 2022. På baggrund af sidste års prognose, var der ventet en vækst på 10 børn. Forskellen skyldes i høj grad, at der er født 28 børn færre end forventet.

I løbet af de næste 6 år ventes antallet af børn i aldersgruppen at stige til 2.100, hvorefter antallet af børn i aldersgruppen ses at stagnere ud i årene.

Udvikling i antallet af børn i skolealderen

Antallet af børn i alderen 6-16 år steg i perioden fra 2003 til 2010, hvorefter antallet har været svagt faldende fra 4.220 børn i 2010 til 3.934 børn primo 2022. I løbet af 2022 steg antallet af børn i aldersgruppen til 3.966, hvilket ca. er 36 børn mere end forventet. Der er modtaget i alt 38 ukrainske børn (alle aldersgrupper), som er indregnet i antallet af børn pr. 1. januar 2023.

Antallet af børn mellem 6 og 16 år forventes at stige i løbet af de kommende år. De første par år kun svagt, men med der ventes en samlet stigning på ca. 400 børn til frem mod 2033 og yderligere knap 400 børn i den forlængede prognoseperiode. Den største stigning ventes i Blovstrød. I Lillerød under ét ventes en vækst på ca. 150 børn frem til 2033. I Lyngby forventes en stigning på ca. 50 børn frem til 2033. Ud over børn der kan henføres til distrikterne, forventes ca. 30 børn ekstra i 2033 – primært flygtningebørn, hvortil der endnu ikke kan tilknyttes en fremtidig adresse.

Udvikling i antallet af personer i den erhvervsaktive alder

I løbet af 2022 steg antallet af personer i aldersgruppen 25-67 år med 55 personer, og der var således 13.414 personer i aldersgruppen, som udgør 51,5% af kommunens samlede befolkning.

Antallet af personer i den erhvervsaktive aldersgruppe faldt frem til 2014, hvorefter antallet steg frem til 2020. Den største vækst sås i 2017 og 2018 med hhv. 117 og 276 personer.

Antallet af personer i aldersgruppen ventes at stige til ca. 14.100 personer frem mod 2029, hvorefter det ventes at falde lidt igen. I årene 2025-28 ses en årlig vækst på mellem 118-238 personer pr. år. Antallet af personer i gruppen er midt i perioden lidt højere end i forbindelse med sidste års prognose, og er formentlig en konsekvens af at boligudbygningen er lidt mere komprimeret i årene 2024-27.

I hele perioden ventes andelen af 25-67 årige at falde en smule i forhold til det samlede befolkningstal fra de nuværende 51,5 % til 49,7 % i 2033, og yderligere i den forlængede prognoseperiode.

Udvikling på ældreområdet

Antallet af personer som er mellem 70 og 79 år forventes at falde en smule i de løbet af de næste 10 år. Fra de nuværende 2.721 personer til 2.547 personer i 2033, hvorefter det igen forventes at stige til ca. 3.000 i den forlængede prognoseperiode frem mod 2043.

I lighed med i de tidligere års prognoser, forventes der fortsat en vækst i antallet af personer, som er 80 år og derover.

Primo 2023 var der 1.583 personer på 80 år og derover, og det forventes at der vil være 2.441 personer i aldersgruppen i 2033. Andelen forventes, at stige yderligere ude i årene.

Forudsætninger og usikkerheder

Befolkningsprognosen bygger på en række antagelser om udviklingen af forskellige parametre, der tager afsæt i viden om den faktiske udvikling.

Sidste år blev der udarbejdet en følsomhedsanalyse, som afdækkede, at det særligt var boligprogram, fertilitetsniveauet og de mellemkommunale flytninger, der har betydning for fremskrivningen af befolkningstallet. Analysen blev fremlagt for Økonomiudvalget på mødt den 17. august 2022.

Der blev udarbejdet en række mulige minimums- og maksimumsscenerier på de vigtigste parametre, hvorved det kunne konstateres, at der var et betragteligt spænd i udfaldsrummet. Fremskrivningen af befolkningstallet er forbundet med usikkerhed, som bygger på antagelser om den fremtidige boligudbygning, børn der fødes, flyttemønstre mm.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 18-04-2023

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 02-05-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Prognosenotat v.2

Seniorrådets høringssvar til pkt. 3 Befolkningsprognose

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 4: Etablering af et frivilligcenter i Allerød Kommune

23/3782

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet skal tage stilling til kommunens medvirken til, at foreningen Frivillighed og Medborgerskab Allerød (FOMA), kan indsende ansøgning til staten om at opnå økonomisk støtte til etableringen af et frivillighedscenter. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget anmodes om at foretage indstilling til byrådet for så vidt angår lokaler.

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om at foretage indstilling til byrådet for så vidt angår det økonomiske driftstilskud.

Kompetence

Byrådet har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Borgmesteren ønsker en sag på dagsordenen om etablering af et frivilligcenter i Allerød Kommune.

Sagen skal udgøre kommunens andel af beslutningsgrundlaget for, at FOMA kan indsende ansøgning til staten om at opnå økonomisk støtte til etableringen af frivillighedscentret. Sagen skal således afklare:

1. At der kan stilles et kommunalt lokale til rådighed for frivillighedscentret, samt på hvilke vilkår dette stilles til rådighed
2. Størrelsen af et eventuelt driftstilskud til frivillighedscentret, ud over værdien af det lokale der stilles til rådighed
3. Kommunens engagement i og krav til frivillighedscentrets virke når det er etableret.

Det er oplyst at Frivillighedscentret som udgangspunkt ønsker at skulle placeres på 1. sal i Skoven4 og at driftstilskuddet fra kommunen inkl. værdien af det lokale der stilles til rådighed, vil skulle udgøre 350.000 kr. fra år 3 efter etableringen.

Definition af et frivilligcenter

Socialstyrelsen definerer et frivilligcenter som: ”en selvejende institution eller frivillig forening, som arbejder i et afgrænset lokalområde – typisk en kommune. Et frivilligcenter har til formål at støtte, synliggøre, udvikle og fremme det lokale frivillige sociale arbejde og foreningsliv, som har et socialt sigte. Et frivilligcenter arbejder for udbredelse af den frivillige indsats rettet mod målgrupper, der kan drage fordel af en frivillig social indsats. Et frivilligcenter skal arbejde på at understøtte det frivillige arbejde bredt på en sådan måde, at det kommer forskellige målgrupper til gavn.”, jf. vejledning nr. 9912 af 24. august 2022.

FOMAs vedtægter opfylder ovenstående definition (vedtægt vedlagt som bilag).

Kommunens engagement og statslige støttemuligheder

Der har gennem en årrække været statslige ansøgningspuljer, hvor foreninger kunne opnå støtte til at etablere nye frivilligcentre. Der forventes senere i 2023 at blive åbnet en ny pulje, præcist hvornår vides dog ikke. Hvis kriterierne for at få støtte er de samme, som tidligere, vil det gælde:

- Frivilligcentret skal være en frivillig forening eller selvejende institution med selvstændigt regnskab.

- Frivilligcentret skal arbejde i et afgrænset lokalområde, typisk en kommune.
- Frivilligcentret må ikke være kommunalt ejet, og det økonomiske og ledelsesmæssige ansvar må ikke ligge i den kommunale myndighed.

I vedtægterne for FOMA er fastsat nærmere bestemmelser om ovenstående betingelser bl.a., jf. §§ 1, 5, 6 og 7.

Herudover skal foreningen i ansøgningen:

- beskrive, hvordan aktiviteterne vil lede frem til, at det nyetablerede frivilligcenter efter den 2-årige etableringsperiode kan kvalificere sig til grundfinansiering af etablerede frivilligcentre,
- dokumentere en kommunal medfinansiering de første to år, hvilket udover økonomisk støtte også kan være indirekte støtte i form af husleje af de lokaler, som kommunen evt. stiller til rådighed.

Ovennævnte to krav følger af § 7, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1190 om ansøgningspulje til etablering af nye frivilligcentre.

Udgangspunktet for denne sag er, at det er FOMA, der i givet fald ansøger staten om støtte til etableringen, og at Allerød Kommunes medvirken til et frivilligcenter alene er at yde støtte til FOMA i form af lokale(r) og samt et årligt økonomisk tilskud.

1. Kommunalt lokale til frivilligcentret

Som nævnt kan lejeværdien af lokale(r) indregnes, som en del af kommunens medfinansiering (støtte) til frivilligcentret.

Et frivilligcenter i kommunen vil kunne tildeles lokaler flere steder:

Sted	Lokaler	Lejeværdi årligt inklusive forbrug*	Lejeværdi årligt eksklusiv forbrug*
A. Skoven4 på 1. sal	Mødelokale F (170 m2)	153.000 kr.	120.000 kr.
B. Kirkehavgård	Mødelokaler ved Sal 1 (50 m2)	45.000 kr.	35.000 kr.
C. Lillerødhallerne	Mødelokale ved cafeen (62 m2)	56.000 kr.	43.400 kr.

*Lejeværdien er skønnet til 900 kr. pr m2 årligt, for Skoven4 og Kirkehavegaard, ud fra at der er tale om centralt beliggende lokaler, inklusiv forbrug og rengøring, mens Lillerødhallerne er skønnet til 800 kr. pr m2. Det er forudsat, at der ikke er behov for fysiske ændringer af lokalerne i forhold til etablering og drift af frivilligcentret, og at genplacering af nuværende brugere kan ske uden udgift for kommunen. Vedtages det, at der skal gives medfinansiering (støtte) til etableringen af et frivilligcenter bør prissætningen af lejeniveauet vurderes mere detaljeret ud fra de faktiske behov.

FOMA har oplyst, at de som udgangspunkt ønsker at kunne etablere sig på 1. sal i Skoven4, da der her kan opnås et samspil med Pensionisthuset og andre brugere af biblioteket, og da Skoven4 er centralt placeret i bymidten.

Kommunens udlån af lokale(r) forudsættes at være betinget af, at FOMA opnår statsstøtte til etableringen af frivillighedscentret.

Alle lokalerne har andre brugere i forvejen, primært folkeoplysende foreninger og aftenskoler, men de anvendes også af kommunale brugere til mødeaktiviteter. Desuden er der for 1. salen på Skoven4 indgået en aftale med foreningssammenvirket Pensionisthuset, der giver foreningen en særlig råderet over lokalerne. Denne aftale har et

opsigelsesvarsel på 12 måneder, såfremt der ikke kan indgås en frivillig aftale om ændringer. Forvaltningen har ikke været i dialog med brugerne af lokalerne forud for, at denne sag behandles politisk. Træffes der beslutning om etablering af et frivillighedscenter forelægges Kultur-, Idræt-, Fritidsudvalget forslag til inddragelsesproces af de berørte brugere.

2. Driftstilskud til frivillighedscentret, ud over værdien af det lokale, der stilles til rådighed

Et af kravene for tilskud til etablering af frivilligcenter fra ansøgningspuljen er, at FOMA skal dokumentere, at der er kommunal medfinansiering på 190.000 kr. i det første etableringsår og 270.000 kr. i det andet etableringsår, jf. 2022-bekendtgørelsens § 7, stk. 1, nr. 2.

FOMA budgetterer med et årligt budget på 700.000 kr. for frivillighedscentret. Forudsætningerne for budgettet er (baseret på FOMA's ønske om at kunne anvende lokalet i Skoven 4):

Hele kr.	Statsstøtte	Kommunal støtte		I alt
		Værdi af lokaler	Driftstilskud	
År 1	510.000	153.000	37.000	700.000
År 2	430.000	153.000	117.000	700.000
År 3+	350.000	120.000	230.000	700.000

Kommunens driftstilskud forudsættes at være betinget af, at FOMA opnår statsstøtte til etableringen af frivilligcentret.

Da tidspunktet for etableringen af frivilligcentret ikke kendes endnu, må der forventes forskydninger over bevillingsårene. For nuværende er år 1 forudsat til at være 2024.

FOMA vil også kunne ansøge om støtte til konkrete aktiviteter i frivilligcentret efter reglerne i servicelovens § 18. Foreningen skal da opfylde de betingelser kommunen stiller til foreningen for at kunne få § 18 støtte.

3. Kommunens engagement i og krav til frivilligcentrets virke, når det er etableret

Hvis kommunen skal medfinansiere et frivilligcenter, kan det overvejes, hvilke krav der skal følge med. Det kan være krav til administration, f.eks. om budgetlægning og afrapportering, krav om dokumentation af frivilligcentrets arbejde, f.eks. (selv)evaluering. Det kan også overvejes om, der skal stilles krav om indholdet, f.eks. om at varetage specielle opgaver, f.eks. at centret spiller en aktiv rolle i forhold til integration mv. Dette vil skulle specificeres nærmere i en driftsaftale for lokaler og tilskud.

Retlige rammer for tilskud til frivilligcenter drevet af foreningen FOMA

Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan kommunen give driftstilskud og en vederlagsfrie anvendelse af lokaler til foreningen FOMA, såfremt støtten varetager en lovlig kommunal interesse i.

Efter tilsynspraksis er det en lovlig kommunal interesse bl.a. at sikre borgernes mulighed for deltagelse i foreningslivet, fritids- og kulturelle aktiviteter. Allerød Kommune har tilsvarende en saglig interesse i at støtte udviklingen af sociale og kulturelle fællesskaber ved at understøtte lokale samarbejder mellem borgere, grupper, foreninger og organisationer. Endvidere en saglig kommunal interesse i, at der afholdes åbne arrangementer til gavn for kommunens borgere, som styrker kvaliteten i det frivillige arbejde samt sammenhængskraften i lokalsamfundet og i Allerød generelt.

Ud over kravet om en lovlig kommunal interesse, vurderes det, at foreningens virke efter sine vedtægter opfylder det kommunalretlige almennytteskriteriet, idet der er fri adgang til foreningen og dens aktiviteter for alle eller en sagligt afgrænset medlemsgruppe. Forvaltningen bemærker, at kommunen ikke lovligt kan give støtte, hvis aktiviteterne udelukkende eller det væsentlige varetager en individuel interesse hos enkeltpersoner eller enkeltvirksomheder.

På tilsvarende måde kan kommunen ikke give støtte, hvis aktiviteterne i det væsentlige retter sig mod borgere uden for kommunen. Foreningen opfylder det kommunalretlige lokalitets-princip idet foreningen er hjemmehørende i Allerød Kommune og foreningens formål også er geografisk afgrænset til kommunen, jf. foreningen FOMAs vedtægter §§ 1-2.

Kommunen vil skulle føre tilsyn med f.eks. via foreningens vedtægter og regnskaber eller en afrapportering, at foreningen og dens aktiviteter til stadighed varetager en kommunal interesse.

Foreningen vil årligt i fornødent omfang skulle dokumentere over for kommunen, at støtten i form af driftstilskud og lokaler, alene er anvendt til lovlige kommunale formål.

Frivilligcentrets anvendelse af lokalerne forudsættes, at følge de regler, der gælder for udlån af lokaler til folkeoplysende foreninger.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår

- At Kultur- Idræts- og Fritidsudvalget foretager indstilling til byrådet for så vidt angår, hvilke lokaler der i givet fald skal stilles til rådighed for frivilligcentret (ad. afsnit 1 ovenfor).
- At Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget foretager indstilling til byrådet for så vidt angår tilsagn om økonomisk driftstilskud til frivilligcentret, og at der gives en tillægsbevilling i på 190.000 kr. i 2024, 270.000 kr. i 2025 og 350.000 kr. årligt herefter (ad. afsnit 2 ovenfor). Bevillingen er betinget af at der opnås statsstøtte til etableringen og den fremtidige drift, og finansieringen sker af kassebeholdningen.
- At byrådet beslutter, om der skal udlejes kommunale lokale til etableringen af et frivilligcenter i Allerød Kommune, betinget af at FOMA opnår statsstøtte til medfinansiering af det. Huslejen fastsættes til 153.000 kr. årligt i 2024-25 og 120.000 kr. årligt herefter.

Økonomi og finansiering

Betingelserne for at frivillighedscenteret kan opnå statsstøtte er at der sker kommunal medfinansiering på minimum 190.000 kr. i år 1, og 270.000 kr. i år 2, og herefter minimum 50 procent af den samlede grundfinansiering.

Der søges om tillægsbevilling finansieret af kassebeholdningen som følger:

	2024	2025	2026-
Driftsstøtte	190.000	270.000	350.000
Huslejeindtægt	153.000	152.000	120.000
Nettoudgift	37.000	118.000	230.000

Dialog/høring

Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Udvalget besluttede at genoptage punktet.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Sagen udsættes til næste møde.

Bilag

FOMA Vedtægter med underskrift - 2023.pdf

Oplæg om etablering af et Frivilligcenter i Allerød - fra FOMA.pdf

Seniorrådets høringssvar Pkt. 4 SBU Frivilligcenter Allerød Kommune

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 5: Opgaveudvalg om fastholdelse og rekruttering, fase 2

22/16763

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Byrådet godkendte på møde den 16. juni 2022 at igangsætte processen for etablering af §17, stk. 4 opgaveudvalg om fastholdelse og rekruttering af velfærdsmedarbejdere i Allerød Kommune. Kommissoriet blev godkendt på mødet den 11. oktober 2022.

Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget orienteres om status for opgaveudvalgets arbejde og blev på møderne i marts, orienteret om status for opgaveudvalgets fase 1. Denne sag er en statusrapportering for fase 2.

Sagsbeskrivelse

Formålet med opgaveudvalget er, at afdække fastholdelses- og rekrutteringsudfordringen for velfærdsmedarbejdere i Allerød Kommune samt komme med konkrete anbefalinger til at mindske eller afbøde de negative konsekvenser af denne udfordring.

Opgaveudvalgets arbejde er opdelt i tre faser, der alle udmøntes i en konkret leverance:

- Fase 1: Afdækning af problemets omfang og potentielle konsekvenser.
- Fase 2: Bruttoliste over mulige tiltag, der kan mindske udfordringen eller afbøde konsekvenserne af udfordringen.
- Fase 3: Anbefalinger til konkrete tiltag i Allerød Kommune.

Gennemført fase 2 – Bruttoliste over mulige tiltag, der kan mindske udfordringen eller afbøde konsekvenserne af udfordringen.

Opgaveudvalget afholdte andet møde den 27. marts 2023.

På mødet blev fase 1 endeligt afsluttet, med enighed omkring problemets omfang og de potentielle konsekvenser heraf, baseret på både kvalitative og kvantitative data samt drøftelser og oplæg.

Som en del af andet møde præsenterede Hovedudvalgets næstformand Lise Tarp, endvidere MED-udvalgenes høringssvar på materiale fra fase 1. Her havde MED-udvalgene givet svar på, om de

1. Kunne genkende udfordringen
2. Hvilken konsekvens de ser ved udfordringen lokalt
3. Komme med gode idéer/tiltag/erfaringer til bruttolisten

Herudover blev organisationens APV resultater kort præsenteret.

Herefter holdte deltagerne i opgaveudvalget hver et kort oplæg fra deres område, med input til de efterfølgende drøftelser. På den måde blev der skabt et solidt videns-grundlag for gruppedrøftelser omkring forslag til tiltag/indsatser til en bruttoliste.

På baggrund gruppedrøftelserne blev adskillige forslag efterfølgende placeret på tre plancher inden for temaerne: 1) fastholdelse af ansatte, 2) ”Ind i organisationen” og 3) ”At blive lidt længere”. Enkelte forslag blev placeret uden for disse tre kategorier.

Efter mødet blev der samlet op på de drøftelser som udvalget havde. Dette resulterede i et oplæg til bruttoliste, som er yderligere kategoriseret.

Inddragelse af MED-systemet

Opsamlingsmaterialet fra møde 2 har efterfølgende været drøftet i Hovedudvalget og er den 18. april sendt i høring i kommunens MED-udvalg, med henblik på, at opnå input og sparring ift. opgaveudvalgets tredje og sidste møde den 8. juni.

MED-organisationen inviteres i høringsbrevet til at kvalificere de oplistede initiativer og forslag, som fremgår af bruttolisten.

Ud over bruttolisten indeholder det vedhæftede oplæg også et overblik over processen i opgaveudvalget (side 2), overblik over prognose og data (side 3-6 som var fase 1) samt et eksempel på, hvordan en anbefaling fra opgaveudvalget kunne se ud (side 10).

Hovedudvalget beder de fagrelevante MED-udvalg tage stilling til følgende tre spørgsmål:

1. Er der tiltag, I ønsker prioriteret fra bruttolistens initiativer på slide 8-10 ? – Hjælp os med at komme med jeres forslag til en ”Top 10” marker fra 1-10, hvor 1 er højest prioriteret på jeres liste?
2. Hvis I skulle lave tre tiltag fra jeres ”Top 10” om til konkrete anbefalinger, hvordan kunne de så lyde?
3. Eventuelt øvrige kommentarer eller opmærksomheder til bruttolistens initiativer?

Med-udvalgene har frist til den 25. maj, hvorefter Hovedudvalget samler et høringssvar til opgaveudvalget, som der arbejdes videre med på tredje møde den 8. juni.

Materialet som er sendt i høring i MED-udvalgene er lagt som bilag til denne sag.

Fremadrettet

Fase 2 løber frem til kommende møde i opgaveudvalget hvor bruttolisten som den er sendt i høring i MED-udvalgene, sammen med MED-udvalgenes høringssvar, skal danne grundlag for en drøftelse i opgaveudvalget. Herefter skal deltagerne i opgaveudvalget på mødet blive enige om rammerne for anbefalingerne.

Herefter sammenfattes konklusioner og anbefalinger i en rapport, som sendes i høring i Hovedudvalget (HU). Høringssvar fra HU vil herefter indgå i sagen sammen med opgaveudvalgets anbefalinger på fagudvalgsmøderne den 15. og 16. august forud for byrådsmødet den 31. august 2023.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at fagudvalgene tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 02-05-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Opsamlende fra opgaveudvalg til høring i MED-fase 2

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 6: Høring Sundhedsaftale 2024-2027

23/4253

Punkttype

Beslutning

Tema

De 29 hovedstadskommuner og Region Hovedstaden skal indgå en sundhedsaftale for perioden 2024-2027. Aftalen skal styrke samarbejdet om de borgere, som har forløb på tværs af sektorerne. Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU) har den 14. april 2023 besluttet at sende bilagte udkast i høring med frist for bemærkninger den 9. juni 2023.

Høringsudkastet bygger ovenpå og viderefører de gode erfaringer fra tidligere aftale mht. enkeltheden, visioner og fokusområderne Børn og unges sundhed; Borgere med psykisk sygdom; samt Ældre og borgere med kronisk sygdom. Udkastet er tilpasset den nye samarbejdsstruktur med sundhedsklynger og SSU har ønsket tilføjet et øget fokus på forebyggelse og det fælles populationsansvar.

Der har været bred involvering af relevante og berørte parter i udarbejdelsen af sundhedsaftalen, bl.a. de fem sundhedsklynger, brugerrepræsentanter, de faglige organisationer og patientforeningerne.

Fra kommunal side er der i processen lagt vægt på at videreføre de gode erfaringer, enkeltheden, relevant involvering af brugerrepræsentanter samt forebyggelse.

Børne og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om at indstille vedlagte udkast til høringssvar vedrørende Sundhedsaftale 2024-27 godkendt i byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Kommuner, almen praksis og region løfter forskellige opgaver på sundhedsområdet. Men mange borgere har behov for indsatser på tværs af sektorgrænserne, hvor det er en fælles opgave at sikre en sammenhængende indsats gennem et velfungerende og forpligtende samarbejde. Sundhedsaftalen udgør rammen for dette samarbejde og gælder for en 4-årig periode.

Det politiske ansvar for arbejdet med Sundhedsaftalen er forankret i Sundhedskoordinationsudvalget (SSU), som er sammensat af politiske repræsentanter fra kommunerne, regionen og almen praksis.

Sundhedsaftalen for 2024 – 2027 er en politisk aftale med fokus på de områder, som kommuner, region og almen praksis vil udvikle i perioden. Samarbejdet på tværs om den enkelte borger bygger fortsat på en lang række underaftaler, vejledninger mv., som fortsat vil være gældende.

Aftalen er enkel og fleksibel, hvilket betyder, at de konkrete initiativer defineres nærmere i aftaleperioden med input fra fagfolk, forskere, brugere og politikere.

Fælles visioner

- Styrket sammenhæng i borgerens forløb
- Mere lighed i sundhed
- Tættere samspil med borgeren

- Bedre brug af ressourcerne

Fokusområder for fælles udvikling

- Sammen om børn og unges sundhed
- Sammen om borgere med psykisk sygdom
- Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom

Sundhedsaftalen konkretiseres og implementeres i de organisatoriske rammer for det tværsektorielle samarbejde om sundhed i regionen. Det vil først og fremmest sige i Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU), sundhedsklyngerne og den administrative gruppe Tværsektoriel Strategisk Styregruppe (TSS).

Fælleskommunale ønsker

Kommunerne vurderer ikke, at arbejdet med tidligere sundhedsaftale er færdiggjort, bl.a. grundet Covid-19, og derfor bakkes op om at bygge ovenpå gode erfaringer, herunder at videreføre visioner og fokusområder.

Særligt bakker kommunerne op om:

- 1) Prioritering af børne- og unge-området i gensidig respekt for hinandens tilbud, visitationsansvar mv.
- 2) Understøttelse af sundhedsklyngernes populationsansvar og det lokale politiske handlerum
- 3) At forebyggelse bliver tænkt ind i alle indsatser, som et tværgående tema
- 4) Prioritering af psykiatrien og udsatte borgere
- 5) Fælles fokus på prioritering af knappe ressourcer på tværs af sundhedsvæsenet.

Videre proces

Efter høringsfristens udløb den 9. juni 2023 udarbejder SSU-sekretariatet endeligt forslag til den kommende sundhedsaftale til godkendelse i SSU den 13. oktober 2023. Herefter skal den endelige sundhedsaftale politisk godkendes i regionen og i de 29 kommuner inden 1. januar 2024.

Det bemærkes, at Sundhedsstyrelsen endnu ikke har udsendt vejledning om sundhedsklynger, sundhedssamarbejdsudvalg og sundhedsaftaler. Forventningen er dog, at det vedlagte høringsudkast vil leve op til de formelle krav, som kommer til at indgå i vejledningen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller udkast til høringssvar godkendt i byrådet.

Dialog/høring

Seniorrådet og Handicaprådet

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 02-05-2023

Udkast til høringssvar indstilles godkendt.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Udkast til høringssvar indstilles godkendt, med den tilføjelse at der efterfølgende er blik for at udarbejde forebyggende handlingsprogrammer og forløbsprogrammer for de store og somatiske og psykiatriske folkesygdomme.

Bilag

Høringsudkast til Sundhedsaftale 2024 -2027.pdf

Udkast til høringssvar Allerrød Kommune

Seniorrådets høringssvar pkt. 6 SBU Sundhedsaftale 2024-2027

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 7: Initiativsag nr.9: Pårørenderåd på Allerød Kommunes plejehjem

23/3897

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der d. 1. april 2023 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2024-31.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2024-31, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund: De ældre på kommunens plejehjem har ofte brug for hjælp til at repræsentere sig selv / tale deres sag og pleje deres interesser

Foreslået ændring: Etablering af pårørenderåd på hver af kommunens plejehjem, så de pårørende kan varetage deres ældres interesser, når de ældre ikke selv er i stand til dette. Udgangspunktet skal være en simple form med minimal af administration.

Hvilken kvalitet skal det skabe?: Sikring af generel inddragelse af ældre og pårørende. Værdiskabelse for de ældre så de føler sig hørt, så de føler sig inddraget, så de føler de har medindflydelse - øget borgertilfredshed

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Borgerinddragelse / medindflydelse / sikring af det gode liv - hele livet.

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling d. 18. april 2022, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart X

Kræver analyse

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Allerød kommune etablerede et fælles bruger-pårørenderåd på Allerød Kommunes plejecenter i januar 2018. Rådet blev nedlagt medio 2021 i forbindelse med, at Allerød Kommunes plejecenter blev nedlagt som selvstændig enhed og i stedet oprettet som 5 selvstændige virksomheder.

I 2021 blev der med afsæt ”Strategi for fremtidens ældreområde”, tema 5 ”Pårørende- og borgerinddragelse”, udviklet en strategi for organisering af beboer- og pårørendeinddragelsen på plejecentrene, som erstatning for det tværgående beboer-pårørenderåd. Den strategiske retning er, at det enkelte plejecenter fastlægger efter dialog mellem ledelse og pårørende, den form for organisering og samarbejde, der passer bedst lokalt. Formen kan variere mellem f.eks. et formaliseret bruger-pårørende råd og et løst koblet nærvær med bred inddragelse.

Pårørende på alle 5 plejecentre har valgt, at formen skal være dialogmøder fremfor pårørenderåd.

Dialogmøderne afholdes 2-4 gange årligt på hvert plejecenter, hvor alle beboere og pårørende (samt en repræsentant for seniorrådet) inviteres til orientering og drøftelser. Herudover mødes ledelsen med beboerne og drøfter de nære ting – fx aktivitetstilbud, mad osv. Ud over de officielle dialogmøder, står ledelsen i hverdagen altid klar til større eller mindre individuelle samtaler, såfremt beboer – eller pårørende har behov for det. Samarbejdsmodellen er dynamisk og drøftes løbende i forhold til behov for justering.

I 2024 indgår de 50.000 kr. der er afsat til beboer- og pårørende samarbejdet i effektiviseringskataloget.

]

(2023 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2024 50

2025 50

2026 50

2027-31 årligt 50

Anlægsudgift

2024

2025

2026

2027-31 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2024–31, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Økonomi og finansiering

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2024-31, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Forslag 1 godkendt.

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 8: Initiativsag nr. 23: Veteran- og garnisonskommune

23/3897

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der d. 1. april 2023 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2024-31.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2024-31, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

De konservativ har fremsendt følgende:

Baggrund: Veteraner er danske borgere, der har været udsendt af den danske stat til internationale operationer – på baggrund af en folketingsbeslutning, som en del af dansk udenrigspolitik. Udsendelsen er sket med risiko for at veteranen under tjenesten ultimativt har kunnet miste livet, eller blive påført fysiske og/eller psykiske kampskader. Bag veteranen står dennes pårørende både før, under og efter udsendelsen.

Danmarks Veteranpolitik 2016 bygger på de fire søjler:

- Anerkendelse
- De sårede
- Støtte (før/under/efter)
- De pårørende

Endvidere fastslår politikken, at indsatsen for veteranerne er et fælles ansvar, idet:

”Veteranindsatsen skal løftes i fællesskab af stat, regioner og kommuner. Den frivillige indsats er vigtig for den samlede indsats. Organisationer, fonde og borgere løser meget centrale opgaver og er værdifulde aktører og samarbejdspartnere på veteranområdet”.

Den kommunale del af det fælles ansvar bør derfor afspejle de fire søjler i den nationale veteranpolitik, og dermed kommunens tilgang til den samlede gruppe af kommunens veteraner.

Veteraner har ikke krav på særbehandling de jure i forhold til andre af kommunens borgere, men veteranerne har qua ovenstående krav på anerkendelse fra hjemkommunens side.

Ét centralt tiltag til sikring af denne anerkendelse er etablering af en kommunal veterankoordinator. For tiden har 66 af landets kommuner derfor udpeget en veterankoordinator, som et af flere tiltag – for at løfte det fælles ansvar.

Per 1. juli 2021 var der 217 registrerede veteraner i garnisonskommunen Allerød, hvortil der skal lægges et ukendt mørketal af ikke registrerede veteraner. Hertil kommer for de registreredes vedkommende yderligere omkring 1.000

borgere, som er pårørende til disse. Endvidere skal der til det samlede tal af berørte borgere lægges et ukendt antal, der er i relation til veteranerne og deres pårørende i andet led.

I forhold til veteransagen i garnisionskommunen Allerød skal det endvidere bemærkes, at kommunen huser:

- Den Kongelige Livgarde, der er en arbejdsplads for ca. 1.200 ansatte i Forsvaret. Dette omfatter både civile, værnepligtige og professionelle soldater. Regimentet har som en del af sin stab en kontaktofficerssøjle, der understøtter de udsendte før, under og efter udsendelsen, som en del af regimentes samlede veteranindsats
- KFUM Soldaterrekreation samt Veteranbo, der er et midlertidigt botilbud for psykisk kampskadede veteraner. Med en samlet kapacitet på 15 boliger er dette en af Danmarks største koncentrationer af kampskadede veteraner
- En satellit af Veterancentret, som er placeret på Garderkasernen i Høvelte, der blandt andet med socialrådgivere, beskæftigelsesvejledere med mere varetager en tværfaglig og systematisk indsats, der er rettet mod veteraner og pårørende før, under og efter udsendelse

Hvilke tiltag har Allerød Kommune iværksat indtil nu:

- Der er etableret en Veteranstrategi 2018-2021 (udløbet)
- Der er indgået samarbejdsaftale med Veterancentret
- Der er givet tilsagn fra kommunen om deltagelse i "Veteranindsats Danmark". Indsatsen handler om at få skadede veteraner i job, idet en undersøgelse viser at 9 ud af 10 veteraner som kommer i job får det markant bedre, og undgår social marginalisering
- Højtideligholdelse af flagdagen, 5. september.
- Samarbejde med andre aktører indenfor rammen af den frivillige støtte til veteraner.

Foreslået ændring: Der etableres en stilling som veteran- og garnisionskoordinator, hvor forankring af al viden og indsats på veteranområdet sker hos én plankoordinator. Koordinatorens opgaver bør være:

- Veteraner og pårørendes indgang til kommunen
- Støtte og koordination i enkeltsager, hvor veteraner har en sag i kommunen
- Fungere som bisidder eller mentor for veteraner efter behov
- Rådgive veteraner og fagpersoner om tilbud og aktiviteter
- Etablere tilbud målrettet veteraner og pårørende
- Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere i stat (Forsvaret), region (sundhedsvæsenet) og frivillige
- Gennemføre opsøgende arbejde i relation til veteraner
- Deltage i samarbejde med Veterancentret, herunder Veterancentrets konference "Viden om Veteraner"
- Være i kontakt med og bindeled mellem Allerød kommune og Den Kongelige Livgardes ift. den lokale veteranindsats samt ift. øvrig koordination af andre garnisonsrettede aktiviteter
- Være i kontakt med øvrige lokale organisationer, aktører, erhvervsliv og foreninger mv. i Allerød kommune, hvor samspil og samarbejde med Den Kongelige Livgarde vil kunne skabe merværdi for Allerød kommunes borgere – ift. at være garnisionskommune for Livgarden.

Være i tæt kontakt med KFUM Soldaterrekreation Høvelte/Veteranbo Høvelte

Hvilken værdi skal det skabe? At optimere og effektivisere indsatsen for veteraner i garnisionskommunen Allerød ved at underlægge veteranindsatsen i kommunen under én plankoordinator

Veteraner i Allerød særbehandles ikke, men anerkendes for deres indsats for Danmark, ved en rettidig og målrettet indsats til gavn for deres videre forløb, hvad enten det handler om hjælp til psykiske/fysiske udfordringer, eller 'blot' den anerkendelse som de fortjener.

Pårørende kan søge hurtig og effektiv støtte, hvilket mindsker risikoen for at de påvirkes negativt af en veterans situation eller forløb.

Al erfaring viser at en tidlig indsats, herunder anerkendelse, kan i væsentlig grad reducere længden af det forløb en kampskadet veteran gennemgår før denne når frem til et bæredygtigt liv, der er værd at leve.

At styrke Allerød kommunes ”brand” ved at have et langt større fokus på at være garnisonskommune for Den Kongelige Livgarde. Dette til glæde og gavn for Allerød kommune som helhed og Allerøds borgere i særdeleshed.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

- 1) Hvad er årsagen til at Allerød kommune ikke allerede har en veteran- og garnisonskoordinator (66 andre kommuner har allerede en)?
- 2) Hvilke driftsomkostninger vil være forbundet med ønsket?
- 3) Kan der ligefrem være mulige driftsbesparelser ift. én samlet koordinaton og indgang på veteranområdet?
- 4) Hvor stor en ”brand”-værdi (i anslåede kr) vil der være i at synligøre Allerød kommunes garnisonsidentitet – ift. at være ganisonskommune for Den Kongelige Livgarde?
- 5) Hvor hurtigt ville forslaget kunne realiseres?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Forslaget taler lige ind i den ene af ”Vision 2031’s” tre pejlemærker: Fælleskaber. Så som ”Sammen hjælper vi hinanden med at skabe vilkårene for det gode liv – hele livet”

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling d. 18. april 2022, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart X

Kræver analyse

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

1)Hvad er årsagen til at Allerød kommune ikke allerede har en veteran- og garnisonskoordinator (66 andre kommuner har allerede en)?

I forbindelse med vedtagelse af veteranstrategien for 2018 til 2021, blev det ikke politisk prioriteret at afsætte ressourcer til en funktion der udelukkende varetager veteran- og garnisonskoordinator rolle. Spørgsmålet blev bragt op som initiativ sag i 2022 og heller ikke her blev det prioriteret.

I Allerød Kommune skal alle borgere, der har brug for hjælp fra kommunen opleve en sammenhængende og effektiv indsats. Allerød Kommune tilbyder de veteraner, som har behov for hjælp inden for sociale –og beskæftigelsesområdet én samlet handleplan for et samlet forløb i stedet for at have forskellige handleplaner for hvert af de områder i kommunen, der er involveret i forløbet.

Planen tager udgangspunkt i den enkeltes behov og samler indsatser i et sammenhængende forløb, som koordineres af en plankoordinator. Plankoordinatoren har ansvaret for at samleforløbet og koordinere med de øvrige involverede medarbejder. Målet er at skabe én indgang, én kontaktperson og én handleplan for borgeren og de pårørende

Ift. de øvrige opgaver som nævnes som ønskede funktioner, så varetages disse ikke af plankoordinator. Der er udelukkede tale om koordinering af en social,- og/eller beskæftigelsesrettet indsats.

2) Hvilke driftsomkostninger vil være forbundet med ønsket?

Udgifterne til ansættelse af en medarbejder til at varetage de ønskede funktioner som veteran- og garnisonskoordinator vurderes at være 30 timer ugentligt svarende til 0,45 mio. årligt. Der er oplyst følgende ønskede funktioner:

Koordinatorens opgaver bør være:

- Veteraner og pårørendes indgang til kommunen
- Støtte og koordination i enkeltsager, hvor veteraner har en sag i kommunen
- Fungere som bisidder eller mentor for veteraner efter behov
- Rådgive veteraner og fagpersoner om tilbud og aktiviteter
- Etablere tilbud målrettet veteraner og pårørende
- Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere i stat (Forsvaret), region (sundhedsvæsenet) og frivillige
- Gennemføre opsøgende arbejde i relation til veteraner
- Deltage i samarbejde med Veterancentret, herunder Veterancentrets konference "Viden om Veteraner"
- Være i kontakt med og bindeled mellem Allerød kommune og Den Kongelige Livgardes ift. den lokale veteranindsats samt ift. øvrig koordination af andre garnisonsrettede aktiviteter
- Være i kontakt med øvrige lokale organisationer, aktører, erhvervsliv og foreninger mv. i Allerød kommune, hvor samspil og samarbejde med Den Kongelige Livgarde vil kunne skabe merværdi for Allerød kommunes borgere – ift. at være garnisionskommune for Livgarden.

Være i tæt kontakt med KFUM Soldaterrekreation Høvelte/Veteranbo Høvelte

3) Kan der ligefrem være mulige driftsbesparelser ift. én samlet koordinatør og indgang på veteranområdet?

Det er ikke muligt at oplyse hvor mange veteraner, der har kontakt til Allerød Kommune, da borgerne ikke registreres som veteraner, men indgår i relevante tilbud ud fra gældende lovgivning.

Det anslås, at der er tale om kontakt med mellem ti og tyve veteraner årlig. En væsentlig andel af veteranerne er fra andre kommuner. Det betyder, at Allerød Kommune er opholds- og handlekommune på den beskæftigelsesrettede indsats, men at hjemkommunen er betalingskommune. Det er hjemkommunen, som skal iværksætte indsatser efter Servicelovens bestemmelser, hvilket de kan gøre uden at involvere opholdskommunen. Allerød Kommune har således ikke mulighed for at koordinere alle dele af indsatsen, når borgeren har anden hjemkommune.

Allerød Kommune har indgået en gensidig bindende samarbejdsaftale med veterancentret for at sikre samarbejde om og med veteraner og bedst mulig anvendelse af hinandens kompetencer. Derudover opsøger plankoordinatorerne specialiseret viden om veteraner, blandt andet ved at kontakte Veterancentret, når der er behov for dette.

Forvaltningen vurderer ikke, at der vil være en driftsmæssig besparelse ved at ansætte en veteran og garnisonskoordinator, i det der dels allerede er etableret en arbejdsgang der sikrer koordinering af de enkelte sager uagtet udfordring og eventuel diagnose, - dels er der som oplyst tale om ganske få sager, hvor Allerød Kommune er handlekommune.

4) Hvor stor en "brand"-værdi (i anslåede kr) vil der være i at synliggøre Allerød kommunes garnisonsidentitet – ift. at være garnisionskommune for Den Kongelige Livgarde?

Forvaltningen har ikke mulighed for at opgøre en "brand" værdi.

5) Hvor hurtigt ville forslaget kunne realiseres?

Ansættelse af en veteran- og garnisonskoordinator vil kunne iværksættes i løbet af 3 måneder fra vedtagelse.

(2023 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2024	450
2025	450
2026	450
2027-31 årligt	450

Anlægsudgift

2024

2025

2026

2027-31 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2024–31, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Økonomi og finansiering

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2024-31, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Forslag 1 godkendt.

Afbud Emil Ulrik Andersen

Punkt 9: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/15350

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023

Udvalget godkendte protokollen.

Afbud Emil Ulrik Andersen