

# **REFERAT Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 d. 29-11-2017**

**Mødedato** Onsdag d. 29. november 2017 kl. 07:30

**Mødested** Mødelokale C

**Mødedeltagere** Poul Albrechtsen, Gurli Nielsen, Olav B. Christensen, Niels Kirkegaard, Theodore Gbouable

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Tilsyn på det specialiserede område 2017.....	5
Effektiviseringskatalog efteråret 2017.....	8
Kvalitetsstandarder 2018.....	11
Lukket.....	14
Sundhedsberedskabsplan Allerød Kommune 2017.....	15

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

17/1425

### **Punkttype**

-

### **Tema**

-

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Administrationens forslag**

-

### **Afledte konsekvenser**

-

### **Økonomi og finansiering**

-

### **Dialog/høring**

-

### **Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-11-2017**

Taget til efterretning

## **Punkt 2: Meddelelser**

### **Tema**

- Puljer 2017 – orientering
- Budget 2018-21 – tilførsel af midler

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Administrationens forslag**

-

### **Økonomi og finansiering**

-

### **Dialog/høring**

-

### **Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-11-2017**

Taget til efterretning.

## Punkt 3: Tilsyn på det specialiserede område 2017

12/683

### Punkttype

Orientering

### Tema

Udvalget orienteres om gennemførte tilsyn af Socialtilsyn Hovedstaden på det specialiserede voksenområde 2017

### Sagsbeskrivelse

Socialtilsynet har i marts, maj og november 2017 ført tilsyn i Allerød Kommune på følgende tilbud med henblik på fornyet godkendelse af tilbud:

- Allerød Bo & Støtte
  - o Skovbo, 12 boliger
  - o Solvænget, 15 boliger
  - o Prins Valdemars Allé, 2 boliger
- Social Rehabilitering
  - o Frederiksborgvej 6 boliger
  - o Lindebakken (drevet af Fremtiden Nord/syd) 4 boliger

Tilsynsrapporten indeholder socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse, jf. §§ 6 og 12-18 i Lov om socialtilsyn. Tilsynsrapporterne er generelt positive over for indsatsen på alle tilbud, der også er godkendt uden vilkår.

Socialtilsynet vurderer kvaliteten hos tilbuddet ud fra en Kvalitetsmodel, som er beskrevet i Bekendtgørelse om socialtilsyn. Kvalitetsmodellen er struktureret ud fra de overordnede kvalitetstemaer, der fremgår af § 6, stk. 2, i lov om socialtilsyn.

Temaer som tilsynet er bygget op omkring:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og Trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Herunder er en kort gennemgang af den samlede vurdering samt opmærksomhedspunkter på de tre tilbud.

#### Allerød Bo og Støtte

##### *Samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet*

Socialtilsynet konkluderer, at tilbuddet imødekommer borgernes behov og skaber trivsel og udvikling for borgerne gennem anvendelse af relevante faglige tilgange for målgruppen.

Socialtilsynet konkluderer, at borgerne generelt trives, og borgerne værdsætter den hjælp de modtager, og de relationer de har på tilbuddet med ansatte og andre beboere. Tilbuddet har fokus på flere vigtige områder af borgernes liv såsom selvstændighed, sociale kompetencer, beskæftigelse, motion, kost m.v.

Tilbuddet deltager i et kommunalt projekt for at øge lighed i sundhed for målgruppen. Socialtilsynet konkluderer, at ledelsen har visioner og planer for udviklingen af tilbuddet og har fokus på at få tilført de nødvendige kompetencer i tilbuddet.

Tilbuddet ledes professionelt og kompetent. Socialtilsynet konkluderer, at medarbejderne har relevante kompetencer og forholder sig reflekterende til egen praksis.

Socialtilsynet konkluderer, at ledelsen og medarbejderne er bevidste om, at tilbuddets dokumentationsarbejde kan kvalificeres, og at tilbuddet er i stadig proces med at optimere denne indsats, for at kunne forbedre indsatsen overfor den enkelte borger.

#### *Opmærksomhedspunkter*

Internt klubtilbud i kælderens på Solvænget, er et tilbud som ikke er godkendt af Socialtilsynet, og som ledelsen oplyser vil blive et visiteret § 104 tilbud. Der vil blive søgt om godkendelse af tilbuddet hos Socialtilsynet.

Socialtilsynet har efterfølgende vurderet, at det ikke skal godkendes af dem, og tilbuddet er nu oprettet på tilbudsportalen og dermed godkendt efter gældende retningslinjer for tilbud, som ikke er omfattet af Socialtilsynet.

Der er indrettet arbejdspladser til medarbejderne på fællesarealerne på Skovbo, hvilket er et brugerbetalt areal og er et forhold som bør ændres.

Budget for 2018 skal være specificeret i forhold til udgifter til administration, kompetenceudvikling og ejendomsomkostninger og indeholde delbudgetter for de enkelte tilbud.

### **Lindebakken**

#### *Samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet*

Socialtilsynet konkluderer at tilbuddet er i positiv udvikling, både i forhold til at finde et fælles fagligt fundament samt til at kvalificere redskaber, som sikrer dokumentation og opfølgning af den faglige indsats til gavn for borgerne.

Ligeledes har tilbuddets ledelse med en positiv tilgang iværksat tiltag, som øger stabilitet og kontinuitet for borgerne i dagligdagen.

Tilbuddets målgruppe mødes med anerkendelse og er inddraget i eget liv og i hverdagen i tilbuddet.

Lindebakken har en medarbejdergruppe med erfaring og relevant uddannelse. Medarbejderne har opgaver både i tilbuddet og blandt borgere, som bor udenfor tilbuddet. Tilbuddets ledelse arbejder bevidst med at sikre stabilitet og større kontinuitet for borgere på Lindebakken

Tilbuddet er udfordret af en målgruppe, som har meget individuelle behov og nogle fysiske rammer, som ikke i tilstrækkelig grad tilgodeser borgernes behov. Det er forhold, som medfører begrænsninger for nogle af borgerne på tilbuddet, der oplever sig generet og i perioder trækker sig.

#### *Opmærksomhedspunkter*

Socialtilsynet vurderer, at ledelsen bør være proaktive og have større fokus på at opstille en plan for vedligeholdelse og søge løsninger, som kan understøtte borgernes trivsel og udvikling.

### **Frederiksborgvej**

#### *Samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet*

Socialtilsynet konkluderer at tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet til at sikre borgernes trivsel og udvikling, og at der er tale om et velfungerende tilbud til målgruppen.

Tilbuddet understøtter som udgangspunkt borgerne i at udnytte deres fulde potentiale i forhold til uddannelse og beskæftigelse. Ligeledes arbejder tilbuddet relevant med både at styrke borgernes mulighed for selvstændighed og dannelse eller vedligeholdelse af sociale netværk og relationer, og at borgene giver udtryk for, at denne indsats øger deres sociale kompetencer. Tilbuddets målsætning og metoder er relevante og tager udgangspunkt i målgruppens behov og forudsætninger.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet ledes kompetent og ansvarligt. Det er desuden Socialtilsynets vurdering, at tilbuddet har en erfaren medarbejdergruppe, som har relevante kompetencer i forhold til at understøtte de enkelte borgers behov. Det ses især i interaktionen mellem borgere og medarbejdere under tilsynsbesøget og i faglig refleksion, som Socialtilsynet deltager i. Socialtilsynet vurderer endeligt, at tilbuddets fysiske rammer grundlæggende understøtter borgernes udvikling og trivsel, og at udsagn fra borgerne understøtter dette.

#### *Opmærksomhedspunkter*

Ingen

Der er udarbejdet handleplaner ud fra Socialtilsynets opmærksomhedspunkter, og de er vedlagt som bilag. Handleplanerne er i gang med at blive implementeret. Nogle punkter fra handleplanerne er allerede iværksat, og andre vil løbende blive indarbejdet i driften.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

### **Afledte konsekvenser**

Ingen

## **Økonomi og finansiering**

Udgiften til tilsyn indregnes i taksten for de enkelte tilbud og afholdes inden for rammen af budgettet i Borgerservice.

### **Dialog/høring**

Handicaprådet

### **Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-11-2017**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Rapport vedrørende Økonomi i høring - Tilsynsrapport i høring Lindebakken Økonomi 2017.pdf

Handleplan Frederiksborgvej - November 2017

Afgørelse om reducere af pladser på Tilbudsportalen

Endelig tilsynsrapport på Frederiksborgvej

handleplan for tilsyn Allerød Bo og Støtte 2017

Endelig tilsynsrapport for Allerød Bo og Støtte 2017

Handleplan Lindebakken november 2017

## Punkt 4: Effektiviseringskatalog efteråret 2017

17/5442

### Punkttype

Beslutning.

### Tema

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd skal tage stilling til effektiviseringsforslag for efteråret 2017. Desuden skal der træffes beslutning om tillægsbevillinger på 6,2 mio. kr. i mindredgift på drift i 2017 og 0,9 mio. kr. årligt i 2018-21, som tilgår kassebeholdningen.

Ved udvalgenes møder i november skal effektiviseringsforslag for efteråret 2017 behandles med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og byråd. Udvalgene skal tage stilling til forslag til effektiviseringer, for så vidt angår udvalgenes respektive områder. I den sammenhæng skal udvalgene beslutte om de enkelte forslag, der lægges op til politisk behandling skal indstilles godkendt som effektivisering. For så vidt angår udvalg, der ikke er omfattet af de fremlagte forslag, er der tale om en orientering.

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd orienteres endvidere om:

- Samlet status på udmøntning af Allerød Kommunes effektiviseringsstrategi for 2016 og 2017
- Emner der indgår i arbejdet i den kommende periode.

### Sagsbeskrivelse

Byrådet har i maj 2016 vedtaget en samlet effektiviseringsstrategi, der sætter rammen for arbejdet med effektiviseringer de kommende år. Afsættet i strategien er et ønske om at opnå så mange effektiviseringer som muligt, for på den måde at bidrage til at kommunens økonomi og serviceniveau fortsat er i balance.

Effektiviseringer defineres i strategien som ”en omlægning af service, der ikke stiller borgeren dårligere, men gerne bedre, og som koster færre penge. Effektiviseringer kan fx være omlægning af et borgerrettet tilbud, der ikke fjerner selve tilbuddet, men ændrer det i et for kommunen besparende perspektiv”. Effektiviseringer kan også ske ved forbedring eller ændring af tilbud, som ikke har et økonomisk potentiale men alene gennemføres med det formål at bevare det oplevede serviceniveau for borgeren, trods øget pres på organisationens ressourcer.

Effektiviseringsstrategien tager afsæt i byrådets vision ”Fælles udvikling i balance”, således at der arbejdes løbende med effektiviseringer hen over året. Derfor vil der også løbende blive fremlagt konkrete effektiviseringsforslag til politisk behandling.

Med byrådets vedtagelse af budgetstrategien for 2017 er det besluttet, at der vedtages effektiviseringer to gange i løbet af året.

### Forslag til effektiviseringer i efteråret 2017

Forslag til effektiviseringer er vedlagt i oversigtsform i bilag 1. Oversigten består af forslag, der indarbejdes i budgettet som varige reduktioner samt forslag, der alene forventes at have en effekt i 2017. Forslag der forventes at have effekt i 2017 udgør gevinster på 7,2 mio. kr. Disse er indarbejdet i det forventede regnskab pr. 30.9.2017, heraf udgør 6,2 mio. kr. driftsudgifter og 1 mio. kr. udgør finansielle poster. Mindredgifter under finansielle poster er, jf. kommunens økonomistyringspraksis bevillingsmæssigt indarbejdet i det forventede regnskab, mens der i denne sag skal tages bevillingsmæssig stilling til mindredgiften under driften. Endvidere er der i denne sag medtaget forslag som også forventes at have effekt i 2018.

### Samlet status på udmøntning af Allerød Kommunes effektiviseringsstrategi for 2016 og 2017

I foråret 2017 blev der som resultat af arbejdet med effektiviseringsstrategien i afdelinger og virksomheder afdækket effektiviseringspotentialer svarende til det i Budget 2017-20 politiske vedtagne effektiviseringsmål på velfærdsområderne på 2,8 mio. kr. årligt for den fulde budgetperiode. Derudover var det endvidere muligt at gennemføre effektiviseringer for 2,5 mio. kr. alene i 2017. Med de i sagen foreslåede effektiviseringer er der samlet set gennemført nye effektiviseringer i 2017 på 9,7 mio. kr.

Nedenstående tabel viser effekten af udmøntningen af effektiviseringsstrategien fra begyndelsen af 2016 til nu. Tabellen indeholder således allerede budgetterede effektiviseringsgevinster såvel som de nye effektiviseringer der lægges op til vedtagelse i forbindelse med denne sag.

## Effektiviseringer 2017-21

<i>i hele mio. kr.</i>	2017	2018	2019	2020	2021
Effektiviseringer vedtaget maj 2016	-4,3	-4,4	-4,5	-4,5	-4,5
Effektiviseringer vedtaget maj 2017	-5,0	-6,7	-6,9	-7,0	-7,0
Drift og styring - Monopolbrud, udfasning af IT-omkostninger		-0,4	-2,4	-2,9	-2,9
Digitalisering og velfærdsteknologi	0,0	0,0	-1,7	-1,7	-1,7
Ny udbuds- og indkøbspolitik -Vejbelysning		-1,5	-1,5	-1,5	-1,5
Gevinstrealisering vedr. udbud og indkøb	-2,8	-5,2	-5,2	-5,2	-5,2
Effektivisering Forv. Regnskab Pr. 30/9 (Inddrivelse)	-1,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Effektiviseringer (drift) dec. 2017*	-6,2	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9
<b>Ny aggregeret effektiviseringsgevinst</b>	<b>-19,3</b>	<b>-19,1</b>	<b>-23,1</b>	<b>-23,7</b>	<b>-23,7</b>

\*=Nye effektiviseringer

## Arbejdet med udmøntning af byrådets effektiviseringsstrategi for den kommende periode

Arbejdet med effektiviseringsstrategien har i 2017 omfattet

- En analyse af de metoder og løsninger, som andre kommuner har draget nytte af, i bestræbelserne på at opnå effektiviseringsgevinster på velfærdsområderne.
- En kampagne i juni 2017, med det formål at undersøge om der findes bureaukratiske arbejdsgange, der med fordel kan ændres. Det er Hovedudvalget, der har stået for denne kampagne.
- Identifikation af temaer og emner som indspil til den videre udmøntning af effektiviseringsstrategi.

Fokus i efteråret har været koncentreret om at udvikle effektiviseringspotentialer indenfor en række temaer for arbejdet og opdyrke muligheder, der kan arbejdes videre med i det kommende år.

Mens nogle temaer omhandler specifikke forvaltningsområder, går andre på tværs.

Temaerne er:

- Digitalisering og Velfærdsteknologi
- Effektiviseringer afledt af specialanalyserne på familieområdet og området for skoler og dagtilbud.
- Forebyggende tiltag, øget inklusion og overgange
- Forenkling og målretning af forløb for borgere og familier i kontakt med kommunen.
- Ny udbuds- og indkøbspolitik
- Arbejdstid
- Optimering af drift og styring

I bilag 2 er opstillet en oversigt over en række emner, der forsat analyseres med henblik på afdækning af mulige fremtidige effektiviseringspotentialer. Disse forslag er ikke vedtaget politisk og er derfor alene emner, der arbejdes på at undersøge.

Effektiviseringsindsatsen i 2018 indgår i budgetstrategien for 2018 og bliver således vedtaget ved byrådets behandling af denne i januar 2018.

## Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

1. At de fremlagte forslag til effektiviseringer godkendes
2. At der gives en tillægsbevilling svarende til gevinsten ved effektiviseringerne under driften på 6,2 mio. kr. i 2017 og 0,9 mio. kr. i 2018 som tilgår kassebeholdningen
3. At orientering om status på udmøntning af effektiviseringsstrategien samt arbejdet hermed for den kommende periode tages til efterretning.

## **Afledte konsekvenser**

Som følge af effektiviseringer forventes en mindredgift på 540.000 kr. under servicerammen.

## **Økonomi og finansiering**

Der ansøges om tillægsbevillinger svarende til nettogevinsten ved effektiviseringerne på 6,2 mio. kr. i 2017 og 0,9 mio. kr. i 2018-21 som tilgår kassebeholdningen.

## **Dialog/høring**

I forbindelse med den politiske behandling af de konkrete forslag til effektiviseringer, høres MED organisationen.

De enkelte arbejdssteder har mulighed for at engagere brugerbestyrelser mv. i drøftelser om effektiviseringsforslagene. I perioden fra 21. november 2017 og frem til økonomiudvalgets behandling den 12. december 2017, er de forslag der lægges op til at finde på kommunens hjemmeside under fagudvalgenes dagsordener.

### **Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 27-11-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

### **Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 28-11-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

### **Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-11-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

Der forelå høringssvar fra Ældrerådet. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 2 Emner der indgår i afdækningen af effektiviseringspotentialer i 2018

Bilag 1 Effektiviseringer efterår 2017

## Punkt 5: Kvalitetsstandarder 2018

17/9529

### Punkttype

Beslutning

### Tema

Udvalget anmodes om at tage stilling til kvalitetsstandarderne for 2018.

### Sagsbeskrivelse

Kvalitetsstandarderne for personlig pleje og praktisk bistand i henhold til §83 og § 83a i Lov om Social Service samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning i henhold til § 86 i Lov om Social Service, skal mindst en gang årligt godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Herudover skal kvalitetsstandarderne godkendes, såfremt der er ændringer i serviceniveauet.

Forvaltningen har opdateret kvalitetsstandarderne, så de svarer til de fælles kommunale indsatskataloger besluttet af Kommunernes Landsforening (KL). Således understøtter de implementeringen af Fællessprog III. Fællessprog III er en ny fælles kommunal metode for dokumentation og udveksling af data i hjemmeplejen, træningen og hjemmesygeplejen, som Allerød Kommune indfører med det nye EOJ system i 2018.

I det opdaterede forslag til kvalitetsstandarder for 2018 er serviceniveauet ikke ændret, men kvalitetsstandarderne har gennemgået redigering og præcisering. I kvalitetsstandarderne kan der være mindre rettelser og formuleringer af tekst, der ikke medfører ændringer i mening, service eller kriterier. Samtidig er der i nogle af kvalitetsstandarderne flyttet rundt på enkelte afsnit for at opnå større ensartethed i opsætningen. Ændringerne i kvalitetsstandarderne for de enkelte ydelser er markeret med rødt. En oversigt over alle ændringer findes i det vedhæftede bilag: ”Ændringer vedrørende kvalitetsstandarder 2018”.

Ud over de af KL anbefalede kvalitetsstandarder, er der udarbejdet kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, hjemmesygepleje, hjælpemidler/forbrugsgoder, plejebolig, ældrebolig, IT-og kropsbårne hjælpemidler og støtte til bil. Tidligere har udvalget været forelagt en række øvrige kvalitetsstandarder, der ikke er lovpligtige, og i nogen udstrækning mere har indeholdt information. Det drejer sig om standarder på:

- demensområdet,
- selvtræning for pensionister,
- palliative tilbud,
- generelle tilbud for ældre,
- omsorgstandplejen,
- hjælpemidler, nødkald
- vejledning for standardhjælpemidler og håndgreb

Ved fornyet gennemgang af kvalitetsstandarderne er Forvaltningen blevet opmærksomme på, at der findes meget relevant og borgerrettet information i de ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder. Forvaltningen ønsker at bibeholde det høje informationsniveau til borgerne, men finder det samtidigt mere borgervenligt og korrekt at disse kvalitetsstandarder ændres til informationspjeceer.

Fordelen ved at ændre status er, at forvaltningen har mulighed for at bruge pjecerne mere dynamisk, da de kan redigeres i takt med den hastige udvikling inden for ældreområdet uden at skulle afvente den årlige politiske behandling. Muligheden for mere fleksibelt at kunne tilpasse pjecerne i takt med udviklingen giver den borgerrettede information et kvalitetsløft.

Ud fra et ønske om at sikre et højt og korrekt borgerrettet informationsniveau og afbureaukratisere processen omkring godkendelser samt understøtte det nye byråd i opgaven med at godkende standarderne, kan Forvaltningen se fordele ved at opdele de nuværende kvalitetsstandarder i de, som skal politisk godkendes, de der ønskes politisk godkendt og øvrige henhørende som information.

Et reduceret antal kvalitetsstandarder vil frigøre politiske ressourcer, idet udvalget i forbindelse med den årlige godkendelse, kan have fokus på de lovpligtige standarder, som indeholder kommunens serviceniveau.

Der er en oversigt over forslag til fordelingen i bilag: ”Oversigt over kvalitetsstandarder på Ældre og Sundhed”.

Følgende kvalitetsstandarder fremlægges til politisk godkendelse:

1. Praktisk hjælp
2. Personlig pleje
3. Rehabilitering praktisk hjælp
4. Rehabilitering personlig pleje

5. Afløsning i eget hjem
6. Aktivitetscenter for hjemmeboende
7. Genoptræning
8. Vedligeholdende træning
9. Ældrebolig
10. Plejebolig
11. Madservice for hjemmeboende
12. Madservice på plejecenter
13. Midlertidigt ophold
14. Forebyggende hjemmebesøg
15. Hjemmesygepleje
16. Hjælpe midler og Forbrugsgoder
17. IT- og kropsbårne hjælpemidler
18. Støtte til bil

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår,

- 1) at udvalget beslutter at godkende kvalitetsstandarderne, og
- 2) at udvalget beslutter at godkende opdelingen i kvalitetsstandarder og informationspjecer.

## **Afledte konsekvenser**

-

## **Økonomi og finansiering**

De indarbejdede ændringer indebærer ikke øgede udgifter.

## **Dialog/høring**

Ældreråd og Handicapråd

## **Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-11-2017**

Formanden satte Forvaltningens forslag til afstemning,

For stemte Olav B. Christensen, Poul Albrechtsen, Niels Kirkegaard og Gurli Nielsen.

Imod stemte Theodore Gbouable.

Der forelå høringssvar fra Ældrerådet. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Forklaringer til rettelser i kvalitetsstandarderne ifm revision 2018.pdf

Kvalitetsstandard Praktisk hjælp 2018.pdf

Kvalitetsstandard Personlig pleje 2018.pdf

Kvalitetsstandard Rehabilitering Praktisk hjælp 2018.pdf

Kvalitetsstandard Rehabilitering Personlig pleje 2018.pdf

Kvalitetsstandard Afløsning i eget hjem 2018.pdf

Kvalitetsstandard Aktivitetstilbud for hjemmeboende 2018.pdf

Kvalitetsstandard Genoptræning 2018.pdf

Kvalitetsstandard Vedligeholdende træning 2018.pdf

Kvalitetsstandard Ældrebolig 2018.pdf

Kvalitetsstandard Plejebolig 2018.pdf

Kvalitetsstandard Madservice hjemmeboende 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Mad på plejecenter 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Midlertidig ophold 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Hjemmesygepleje 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Hjælpemidler og forbrugsgoder 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Kropsbårne Hjælpemidler 2018.pdf  
Kvalitetsstandard Støtte til køb af bil 2018.pdf  
Intern vejledning for hjælpemidler 2018.pdf  
Pjece Nødkald 2018.pdf  
Pjece Omsorgstandpleje 2018.pdf  
Pjece Selvtræning 2018.pdf  
Pjece Tilbud til ældre 2018.pdf  
Pjece Demens 2018.pdf  
Pjece Palliative tilbud 2018.pdf

## **Punkt 6: Lukket**

16/11410

# Punkt 7: Sundhedsberedskabsplan Allerød Kommune 2017

17/7743

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Udvalget anmodes om at indstille Sundhedsberedskabsplanen godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

## Sagsbeskrivelse

Som udvalget tidligere er orienteret om, har første udgaven af Sundhedsberedskabsplanen 2017 for Allerød Kommune, været sendt i høring hos Sundhedsstyrelsen, Beredskabskommissionen og kommunens nabokommuner. Efter endt høring er Sundhedsberedskabsplan tilrettet og fremlægges nu til politisk godkendelse.

Alle kommuner skal have en Sundhedsberedskabsplan, og der skal godkendes én i hver byrådsperiode. Sundhedsberedskabsplanen er en del af kommunens overordnede beredskabsplan og har samtidig relationer til det samlede nationale beredskab.

Formålet med Sundhedsberedskabsplanen er at sikre, at Allerød Kommune har planlagt for og kan yde en koordineret indsats i ekstraordinære situationer for hurtigst muligt at opnå en normaliseret situation. Sundhedsberedskabsplanen skal desuden sikre Allerød Kommunes evne til at udvide og omstille sig til opgaver ud over det daglige beredskab, såvel ved større ulykker og hændelser som fx kriser og krig.

De overordnede opgaver for sundhedsberedskabet omfatter:

- Afværge akut fare for personers liv og helbred
- Sikre at kommunens ledelse kan bevare et sundhedsfagligt overblik og lede de kommunale funktioner
- Sikre omsorgen for ældre, svagelige, handicappede og andre, som ikke er selvhjulpne
- Modtagelse og pleje af patienter, der i en nødsituation udskrives før tid fra sygehuse eller andre behandlingsinstitutioner
- Etablere omsorgsforanstaltninger for evakuerede
- Andre ekstraordinære opgaver, der i situationen vurderes at være påkrævede.

Information af kommunens borgere og ansatte, samt kommunikation med medierne er en integreret del af kommunens krisestyring.

Kommunikationsberedskabet skal bl.a. sikre, at borgerne informeres om situationen, at borgerne kan rette henvendelse til kommunen og at medierne orienteres.

Den sundhedsfaglige beredskabsledelse skal sikre, at kommunikationen vedr. sundhedsfaglige forhold gives til borgere og ansatte, og at kommunikationen er i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens og Embedslægerens anbefalinger.

Sundhedsberedskabet skal kunne omstille sig til opgaver, der ikke er beskrevet i planen, da listen over opgaver aldrig vil kunne være udtømmende.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller Sundhedsberedskabsplanen godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

## Afledte konsekvenser

-

## Økonomi og finansiering

-

## Dialog/høring

Ældreråd og Handicapråd

## Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-11-2017

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Der forelå høringssvar fra Ældrerådet. Taget til efterretning.

## **Bilag**

Sundhedsberedskabsplan 2017.pdf