

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 01-03-2022

Mødedato Tirsdag d. 01. marts 2022 kl. 07:30

Mødested Kratbjergskolen, afd. Ravnsholt

Mødedeltagere Nikolaj Rachdi Bührmann, Lars Bacher, Clara Rao, Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Ledelsestilsynet i familieafdelingen.....	5
Ramme for kommende kvalitetsrapport på skoleområdet.....	8
Høringssvar for ny model for sammenhæng mellem dagtilbud og skole - model C.....	11
Introduktion til Børne- og Ungepolitikken.....	13
Introduktion til Strategi for fremtidens børne- og ungeområde.....	15
Introduktion til den inkluderende udviklingsretning.....	18
Fagudvalgenes arbejdsprogram 2022-25.....	21
Budget for skole- og dagtilbudsområdet.....	23
Sygefravær i skole og dagtilbud 2021.....	26
Ny lov om styrket pædagogisk tilsyn.....	29
Orientering om KKR-Hovedstaden.....	33

Punkt 1: Bemærkninger til dagsorden

21/13894

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

-

Punkt 2: Meddelelser

21/13894

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Sagsbeskrivelse

Udvalget orienteres kort om status på Covid-19 på udvalgets område.

I tilknytning til mødet orienteres udvalget herudover om:

- Gruppeordningen på Kratbjergskolen afdeling Ravnsholt
Der er vedlagt oversigt over Allerød Kommunes specialtilbud på skole- og dagtilbudsområdet.

- Allerød Kommunes SSP samarbejde.
Der er vedlagt beskrivelse af Allerød Kommunes kriminalpræventive indsats og af SSP-koordinators opgaver.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget tog meddelelserne til efterretning.

Bilag

Beskrivelse af specialtilbud i Allerød kommune 2022

Allerød Kommunes kriminalpræventive indsats

SSP Koordinator opgaver.pdf

Punkt 3: Ledelsestilsynet i familieafdelingen

22/852

Punkttype

Orientering.

Tema

Som led i introduktionsplanen for Børne- og Skoleudvalget bliver udvalget orienteret om ledelsestilsyn i familieafdelingen.

Sagsbeskrivelse

Familieafdelingen varetager den lovpligtige sagsbehandling for børn og unge med særlig behov for støtte op til det fyldte 18 år. Derudover varetages sagsbehandlingen vedrørende efterværn for unge mellem 18 og 23 år, som har fået bevilliget efterværn, jf. servicelovens §76.

Ledelsen i familieafdelingen har ansvaret for, at der udføres kontrol og tilsyn med kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder at lovgivningen overholdes.

Det økonomiske tilsyn gennemføres af ledelsen og de administrative medarbejdere, ligesom medarbejderne spiller en afgørende rolle ift. fortløbende at udvikle kvaliteten i sagsbehandlingen.

Den lovpligtige revision gennemføres ved, at der én gang om måneden trækkes 5 tilfældige cpr-numre, hvor de tilhørende sager gennemgås. I den forbindelse vurderes kvaliteten af sagsbehandlingen og opfølgningen med det primære sigte, at sikre at lovgivningen overholdes, og at der sker en fortløbende kvalitetsudvikling.

På baggrund af den almindelige ledelsesmæssige udvikling af afdelingen er rammen omkring det ledelsesmæssige tilsyn tilrettelagt således, at det gennemføres i alle ledelseslag og ved forskellige lejligheder.

Ledelsestilsynet sikrer opfølgning på, hvordan arbejdet tilrettelægges bedst muligt. Derudover sikres og udvikles kvaliteten i sagsbehandlingen med fokus på økonomi, kvalitet og lovgivning. Udover at føre tilsyn med lovgivning, kvalitet, progression mv., så anvendes ledelsestilsynet med et læringsperspektiv for øje. Ved ledelsestilsynet besluttet eventuelt opfølgende indsatser, lige som medarbejderne får en tilbagemelding på de sager, som har været udtrukket til ledelsestilsyn.

Ledelsestilsynet skal understøtte organisationens arbejde med af Sverigesmodellen, FIT (Feedback Informed Treatment) og andre udviklingstiltag herunder fokus på tidlig indsats.

Opsummerende er formålet med ledelsestilsynet følgende at:

- Sikre at afdelingen fører lovlig virksomhed
- Give ledelsen overblik og forklaringer på sagskvaliteten
- Give ledelsen grundlag for vurdering af eventuel iværksættelse af tiltag med henblik på forbedring af sagskvaliteten
- Skabe anledning til fælles læring blandt medarbejderne, som gruppe såvel som individuelt.

Ledelsestilsyn i familieafdelingen skal ses i sammenhæng med byrådets vision, Børne- og Ungepolitikken, strategien for fremtidens børne- og ungeområde, og børne- og læringssynet.

Som eksempel herpå vil ledelsestilsynet blandt andet fokusere på, at:

- Sikre tidlig indsat ift. et problems opståen og/eller tidligt i børnenes og familiernes liv.
- De tilbud og indsatser, der iværksættes, skaber den fornødne progression i børnenes trivsel
- Indsatserne foregår så tæt på nærmiljøet som muligt
- Der følges hurtigt op på effekter
- Der er en samlet rød tråd i indsatserne.

Som led heri er det tværfaglige samarbejde og samarbejdet med familien væsentlige sigt punkter i det daglige arbejde og dermed også i ledelsestilsynet.

Ledelsestilsynet i familieafdelingen består af følgende elementer, som udfoldes yderligere i det vedlagte bilag.

- Ledelsesinformation via IT
- Ledelsesinformation via medarbejderoplyste data
- Generelt ledelsestilsyn
- Tematiseret ledelsestilsyn
- Økonomisk ledelsestilsyn.

De 5 hovedområder er lagt ind i et årshjul med forskellige tidsintervaller for opfølgning.

Det samlede resultat af ledelsestilsynet afrapporteres to gange årligt (marts og august) til Børne- og Skoleudvalget, hvor der gøres status på det gennemførte tilsyn herunder, hvilke tiltag der er iværksat i forbindelse med ledelsestilsynet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022

Sagen genoptages på det næstkommende ordinære udvalgsmøde, der afholdes den 1. marts 2022.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Punkt 4: Ramme for kommende kvalitetsrapport på skoleområdet

21/10689

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Beslutning.

Tema

I denne sag skal der træffes beslutning om rammerne for den kommende kvalitetsrapport på skoleområdet.

Supplerende tema til mødet den 1. marts 2022

Jf. udvalgets beslutning på mødet den 26. oktober 2022 genoptages sagen, efter der er gennemført en høring af den ramme, som udvalget traf beslutning om.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 10. august 2021 behandlede udvalget en sag om håndtering af faglige udfordringer i skoleåret 2021/22 som følge af Covid-19. En nationalt indgået aftale gav kommunerne en række frihedsgrader i forhold til folkeskolens elevplaner, kvalitetsrapporter og konvertering af understøttende undervisning.

Udvalget indstillede forslag om, at der udarbejdes kvalitetsrapport evt. af mindre omfang end normalt, og forslaget blev godkendt i Økonomiudvalg og byråd. Udvalget udtrykte samtidig, at der særskilt ønskes fokus på erfaringer, trivsel og faglig udvikling under Covid-19.

Det blev endvidere besluttet, at der skal forelægges en sag for Børne- og Skoleudvalget, der sætter rammen om kvalitetsrapporten, inden arbejdet igangsættes.

Rammerne for den kommende kvalitetsrapport

På baggrund af udvalgets tilkendegivelser foreslås det, at den kommende kvalitetsrapport (for skoleåret 2021/22) primært kommer til at omhandle erfaringerne fra Covid-19 perioden og konsekvenserne for trivsel og faglighed. Det vil i den forbindelse være naturligt at medtage erfaringerne i forhold til dannelse, da det, sammen med trivsel og faglighed, er tre centrale begreber i Allerød Kommunes Børne- og Læringssyn.

Input til rapporten kan bygges op om interview med børn, forældre, lærere, pædagoger og ledere. Der vil dermed være tale om kvalitative data til belysning af forandringerne og konsekvenser, såvel negative som positive.

Kvalitetsrapporten vil søge at uddrage vigtige erfaringer og oplevelser fra disse interview, ligesom der vil være et fremadskuende perspektiv i forhold til, hvordan erfaringerne kan skabe værdi for den fremtidige skole.

Ud over de kvalitative data foreslås det, at relevante kvantitative data fra perioden bliver inddraget til at belyse de trivselsmæssige, faglige og dannelsesmæssige styrker og begrænsninger i perioden.

Ud over rapporten om det samlede skolevæsen foreslås det, at der i lighed med tidligere bliver mulighed for, at hver skole kan udfolde de særlige forhold på den enkelte skole og perspektivere i forhold til de fremadrettede pædagogiske udviklingsmuligheder.

Inspiration fra tidligere kvalitetsrapport

Til sagen er vedlagt den seneste kvalitetsrapport for skoleårene 2017/18 - 2018/19 til inspiration. Af indholdsfortegnelsen kan læses et samlet overblik over de kvantitative og kvalitative data, der tidligere har været med i rapporten. Den kan være et afsæt for udvalgets beslutning om, hvordan rammerne for den kommende kvalitetsrapport skal være samt hvilke data udvalget ønsker, at den skal indeholde.

Supplerende sagsfremstilling til udvalgets møde den 1. marts 2022

Den ramme som udvalget traf beslutning om på mødet den 26. oktober har efterfølgende været i høring i kommunens skolebestyrelser. Høringsvar er vedlagt sagen som bilag.

Høringsvarene angiver meget forskellige ønsker til kvalitetsrapporten for skoleårene 2019 til 2021. Det er derfor vanskeligt, at udtrage entydige konklusioner.

Helt overordnet kan følgende nævnes:

- Lyng Skoles skolebestyrelse opfordrer til at undlade at udfærdige kvalitetsrapport. Dette med baggrund i, at skolerne fortsat er under stort arbejdspress grundet håndtering af Covid-19.
- Blovstrød Skoles, Lillevang Skoles og Kratbjergskolens skolebestyrelser tilslutter sig det foreslåede indhold og tilføjer forskellige ønsker til yderligere indikatorer.
- Maglebjergskolen udtaler sig ikke om indholdet. Bestyrelsen bemærker, at skolen har holdt åbent det meste af tiden og angiver nogle fokuspunkter i forhold til Maglebjergskolen.

På baggrund af de indkomne bemærkninger er der udarbejdet tre forslag.

Forslag 1:

At udvalget træffer beslutning om, at der ikke udarbejdes kvalitetsrapporter for skoleårene 2019/20 og 2021/22

Forslag 2:

At udvalget fastholder den ramme, som blev vedtaget den 26. oktober 2021 og ikke tilføjer yderligere indikatorer

Forslag 3

At udvalget fastholder den ramme, som blev vedtaget den 26. oktober 2021 og vælger hvilke af de indikatorer, som foreslået af de 3 skolebestyrelser fra hhv. Lillevang, Kratbjergskolen og Blovstrød Skole, der skal indarbejdes.

Hvis forslag 2 vælges, vurderes det, at rapporten kan være færdig i efteråret 2022. Hvis forslag 3 vælges og rammen og omfanget af indikatorer udvides væsentligt, vil opgaven blive mere ressourcekrævende. Der vil være behov for at tilkøbe

ekstern konsulentbistand, ligesom tidspunktet for afrapportering kan rykke sig.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender rammerne for den kommende kvalitetsrapport på skoleområdet.

Supplerende forslag til mødet den 1. marts 2022

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender forslag 1, 2 eller 3.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 26-10-2021

Udvalget besluttede, at gennemføre kvalitetsrapporten med fokus på;

- Kvalitativ undersøgelse blandt elever, forældre, ledere og medarbejdere af erfaringerne fra Covid-19
- Kvantitativ data over trivsel og faglige resultater i samme form som tidligere, herunder overgang til ungdomsuddannelse, andelen af elever der får en afgangsprøve, inklusionsgrad og trivsel
- Udvalget ønsker ikke, at der bruges tid på at beskrive de pædagogiske indsatsområder generelt og specifikt på de enkelte skoler
- Udvalget ser gerne at der eksperimenteres med formen og at omfanget bliver mindre end vanligt

Udvalget ønsker, at denne ramme sendes i høring i skolebestyrelserne, og at sagen genoptages med høringssvar forud for endelig beslutning. Udvalget ønsker at få en tilbagemelding fra hver enkelt skolebestyrelse om, hvilke 3-5 indikatorer der er de væsentligste for at drive og udvikle skolen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget vil gerne kvittere for de mange og nuancerede høringssvar, der viser, at arbejdet med kvalitetsrapporteringen kan gribes an på mange forskellige måder.

Udvalget ønsker en kortfattet kvalitetsrapport, der fokuserer på trivsel, karakterer, dreng/pige problematik og overgangen til ungdomsuddannelser. Der ønskes ikke gennemført kvalitative undersøgelser.

Udvalget vil gerne orienteres om, hvordan skolerne arbejder med udsatte elevers trivsel i perioden efter corona-pandemien indtil nu.

Bilag

Kvalitetsrapport 17-19.pdf

Høringssvar om indhold af kvalitetsrapport for skoleårene 2019 til 2021.pdf

Punkt 5: Høringssvar for ny model for sammenhæng mellem dagtilbud og skole - model C

20/12843

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 10. august behandlede Børne- og Skoleudvalget en sag om ny model for sammenhængen mellem dagtilbud og skole. Udvalget besluttede, at sagen skulle genoptages med en uddybning af model C, mens den fortsatte udvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole genoptages i den ny byrådsperiode.

På udvalgets møde den 7. september 2021 godkendte udvalget model C og sendte denne i høring. I udvalgets beslutning blev det bemærket, at der arbejdes mod implementering af modellen ved skoleåret 2022/23, idet det forudsættes, at modellen er udgiftsneutral.

Udvalget orienteres om de indkomne høringssvar til model C. Udvalget anmodes samtidig om at forholde sig til, hvorledes den fortsatte udvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole skal genoptages i denne byrådsperiode.

Kompetence

Børne og Skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Den model C som blev godkendt af Børne- og Skoleudvalget på mødet den 7. september 2021 fastholder den nuværende MiniSFO, med den justering, at alle kommende skolebørn starter samtidig den 1. maj.

Modellen kan holdes inden for de nuværende økonomiske rammer med den bemærkning, at såfremt det ønskes, at MiniSFO-normering i perioden 1. marts til 30. april fastholdes på niveauet for børnehavenormering, vil der skulle tilføres 0,9 mio. kr. Forskellen i udgiften til hhv. børnehave- og MiniSFO normering skyldes primært, at dagtilbudsområdet henover de sidste år er tilført statslige puljemidler til minimumsnormeringer. Det vurderes ikke, at modellen har bygningsmæssige konsekvenser ift. at huse flere børnehavebørn i perioden frem til MiniSFO start. Dette begrundet i årstiden, hvor det vurderes, at børnene kan benytte udearealer i langt højere grad, kombineret med den glidende overgang i det nuværende brobygningsforløb.

Forslaget har været i høring, og der er indkommet 14 høringssvar fra fire skoler og fem klynger – heraf 7 svar fra skole- og forældrebestyrelser og 7 svar fra MED-udvalg.

Der er udarbejdet en oversigt over de indkomne høringssvar, der er vedlagt som bilag. Alle høringssvar er endvidere vedlagt i deres fulde længe.

Udvalget vedtog følgende protokol på mødet den 10. august 2021: ”at den videre udvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole skal genoptages i den nye byrådsperiode”. Udvalget anmodes derfor om at forholde sig til, hvorledes den fortsatte udvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole skal genoptages i denne byrådsperiode.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

- At orienteringen om de indkomne hørings svar tages til efterretning
- At udvalget forholder sig til, hvorledes den videre udvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole skal genoptages i denne byrådsperiode.

Dialog/høring

Model C for understøttelse af bedre sammenhæng mellem dagtilbud og skole har været udsendt i høring til skoler og daginstitutioner i kommunen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget vil gerne kvittere for de mange og nuancerede hørings svar, der viser, hvor vigtig sammenhængen fra dagtilbud til skole er for børnene.

Udvalget ønsker, at fastholde en ordening med MiniSFO, som beskrevet i sagens model C, med fortsat øje for at der er pædagogiske og individuelle hensyn at tage til enkelte børn.

Bilag

Høringsnotat og modtagne hørings svar.pdf

Punkt 6: Introduktion til Børne- og Ungepolitikken

22/1513

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget introduceres til Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik og det fælles Børne- og Læringssyn.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med Budget 2018-21 blev det besluttet, at revidere kommunens Børne- og Ungepolitik:

”Med et nyt børne- og læringssyn klar fra trykken har vi sat rammen for, hvordan vi i vores kommune ser på alle børns læring, udvikling og trivsel. Dette sammenholdt med et omfangsrigt analysearbejde inden for de specialiserede områder giver anledning til, at Allerød Kommune reviderer den gældende børne- og ungepolitik og samtidig får sat nye politiske mål for området. Børne- og ungepolitikken skal revideres således, at der er sammenhæng mellem børne- og læringssynet, specialanalysernes udviklingsretning og den tidlige indsats. Det skal stå tydeligt, at vi i Allerød er ambitiøse på alle børn og unges vegne når det handler om trivsel og faglig udvikling. Der afsættes 0.2 mio. kr. til arbejdet med revisionen af børne- og ungepolitikken, processen forankres i Børn- og Skoleudvalget, og gennemføres med inddragelse af relevante parter”.

Efter budgetforliget initierede byrådet i 2018 en dialog med kommunens medarbejdere, foreninger og med borgerne om en ny vision for Fremtidens Allerød. Processen resulterede i en fælles vision: Vision 2031: Tæt på hinanden - Tæt på naturen. Processen med at revideringen af Børne- og Ungepolitikken bidrog til visionsarbejdet og visionsarbejdet bidrog til revideringen af Børne- og Ungepolitikken.

Revidering af Børne- og Ungepolitikken skete med stor involvering fra Børne- og Skoleudvalget, bestyrelsesrepræsentanter fra virksomhederne på børne- og ungeområdet, faglige organisationer, Handicaprådet, ledere, medarbejdere på 5 temamøder i løbet af efteråret 2018 og foråret 2019. Børne- og ungepolitikken blev herefter godkendt af byrådet i april 2019.

Børne- og Ungepolitikken består af fire temaer, som er bygget identisk op: Først beskrives målet for hver tema, så beskrives hvordan der arbejdes for at nå målet, dernæst hvad det betyder i praksis, og til sidst er der en rammesætning for, hvornår og hvordan man kan se at temaets intention er implementeret i organisationen.

De fire temaer i Børne- og Ungepolitikken er:

Tema 1 - Trivsel, fællesskaber og chancelighed

Tema 2 - Læring og udvikling

Tema 3 - Tidlig opsporing og tidlig indsats

Tema 4 - Dannelse

Børne- og Læringssynet, er indarbejdet i Børne- og Ungepolitikken og består af 4 dimensioner:

- Vi er fælles med barnet og familien om læring, trivsel og udvikling
- Vi har fokus på barnets eller den unges ressourcer og kontekstens betydning
- Vi arbejder på chancelighed, fællesskaber og inkluderende læringsmiljøer
- Vi arbejder systematisk med pædagogisk refleksion over egen praksis og kvalitetsudvikling

Sammen med FN's verdensmål er det fælles Børne- og Læringssyn de grundlæggende elementer i Børne- og Ungepolitikken.

Konkrete mål, beskrivelse af hvad det betyder i praksis og tydelige markører for, at der er arbejdet med intentionen bag målet, har sat en tydelig ramme for implementeringen af Børne- og Ungepolitikken og det fælles Børne- og Læringssyn.

Der arbejdes på hele børne- og ungeområdet med at sikre børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Børne og Ungepolitik 2019.pdf

Punkt 7: Introduktion til Strategi for fremtidens børne- og ungeområde

22/745

Punkttype

Orientering.

Tema

Som led i introduktionsplanen for Børne- og Skoleudvalget orienteres udvalget i denne sag om den vedtagne strategi for fremtidens børne- og ungeområde.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Strategien for fremtidens børne- og ungeområde blev vedtaget i byrådet den 6. oktober 2020.

Forud for vedtagelsen af strategien havde været en proces med udarbejdelse og godkendelse af Allerød Kommunes Børne- og Læringssyn. Sidenhen blev Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik vedtaget.

Processen for udarbejdelse af strategien indeholdt blandt andet flere strategidagsordenspunkter, som blev behandlet på ordinære udvalgsmøder, temadage i det daværende Børne- og Skoleudvalg, involvering af relevante interessenter og, i forbindelse med vedtagelsen, en høring af interessenterne.

Formålet med etableringen af egentlig strategi var mangfoldig og handlede blandt andet om mange forandringer over kort tid, væsentlige investeringer i børne- og ungeområdet og et politisk ønske om en såkaldt masterplan, som kunne række ud i tid.

Politisk gav man udtryk for, at værdiskabelse for børnene, de unge og familierne skal være pejlemærket for drift og udvikling, og det står dermed som en grundpille i den vedtagne strategi.

Indhold

Strategien er bygget op om følgende 4 hovedtemaer;

- Fundamentet for fremtidens børne- og ungeområde, hvor grundlaget for børne- og ungeområdet er beskrevet
- Den fysiske kapacitet, herunder håndtering af den demografiske udvikling og en plan for udviklingen af de fysiske rammer
- Den indholdsmæssige udvikling af området, herunder en vurdering af medarbejdernes fremtidige kompetencebehov samt en plan for, hvilke udviklingsaktiviteter, som dette kalder på
- Fokus på attraktive arbejdspladser med gode, meningsgivende og effektive arbejdsgange, så Allerød Kommune kan rekruttere og fastholde kvalificerede medarbejdere.

Fundament

Fundamentet for Allerød Kommunes arbejde med børn, unge og deres familier er baseret på en lang række styringsdokumenter lige fra lovgivning til politiske beslutninger i Allerød Kommune.

Eksempler på lovgivning kan være Den styrkede pædagogiske læreplan på dagtilbudsområdet, Folkeskolereformen med efterfølgende justeringer og love- og lovændringer for det specialiserede børne- og ungeområde.

Allerød Kommune har endvidere sat tydelig retning i form af byrådets vision ”Tæt på hinanden – Tæt på naturen”, Børne- og Ungepolitikken, Børne- og Læringssynet, den inkluderende børne- og ungekommune, byggetekniske gennemgange af såvel skoler som dagtilbud, ungedialogprocesser samt en række andre indsatser, som har betydning for udviklingsretningen.

Kapacitet

Allerød Kommune udarbejder årligt en befolkningsprognose som omdannes til egentlige kapacitetsvurderinger på dagtilbuds- og skoleområdet. Denne del af strategien sætter retning for, hvordan kapaciteten skal udvikle sig frem i tiden, og der er foretaget konkrete valg i forbindelse hermed. Eksempelvis sætter strategien kapacitetsmæssig retning for følgende fire områder; Børnehuset Firkløveret, flytning af Lillerød Børnehus, udviklingen af Blovstrød Skole og udviklingen af Kratbjergskolen, afdeling Engholm.

Indholdsmæssig udvikling

Den indholdsmæssige udvikling er mangfoldig, og en række iværksatte initiativer skal understøtte, at Børne- og Ungepolitikens mål realiseres. Eksempelvis sætter strategien retning for, hvordan der indholdsmæssigt arbejdes med udviklingen af den inkluderende børne- og ungekommune. Som beskrevet i strategien sker dette blandt andet igennem kompetenceudvikling, refleksion over og tilretning af praksis, forvaltningsmæssig understøttelse af dagtilbud og skoler, tilgangen til børn og unge mv.

Trivsel og faglig udvikling går hånd i hånd og rammesættes også i strategien. Det er endvidere et mål, at andelen af elever i trivsel skal stige år for år.

Trivsel og (digital) dannelse går ligeledes hånd i hånd, hvorfor der med strategien sættes yderligere retning i form af fællesskaber, nysgerrighed, innovation mv.

Det specialiserede børne- og ungeområde er inde i en markant udvikling, både indholds-, antals- og prismæssigt. Strategien sætter retning for en yderligere udvikling af Sveriges-modellen, inkluderende dagbehandling, kommunikationsstrategi i familieafdelingen, ledelsestilsyn mv.

Endelig sættes der på indholdssiden også måltal for søgning til erhvervsuddannelse, jf. lovgivningen på området. Måltallet er fastsat til 10%.

Skole- og dagtilbudsområdet indgår også i de tværgående kompetenceudviklingsaktiviteter i kommunen, hvor udviklingen af kommunens KOMPUS redskaber er det seneste initiativ.

Rekruttering og fastholdelse

Medarbejderne er Allerød Kommunes væsentligste ressource i relation til at indfri Børne- og Ungepolitikens retning og mål og de indsatser, som denne omsættes til i strategien for fremtidens børne- og ungeområde.

Derfor er det væsentligt at fokusere på såvel rekruttering som fastholdelse af dygtige medarbejdere. Strategien tager følgende afsæt i relation hertil;

- Klar og tydelig kompetenceudviklingsplan
- Højt fagligt niveau, eksempelvis uddannes alle pædagoger, som faglige fyrtårne
- Et ambitiøst børne- og ungeområde
- Tværgående samarbejde og helhedsorienterede indsatser
- Den attraktive arbejdsplads og høj social kapital
- Normeringer
- Meningsskabelse og gode, effektive arbejdsgange
- God ledelse
- Branding af området igennem de gode historiefortællinger.

Strategien er vedlagt sagen som bilag.

Strategien står over for en mindre revidering, hvor nye indsatser og politiske beslutninger skal indarbejdes.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022

Sagen genoptages på det næstkommende ordinære udvalgmøde, der afholdes den 1. marts 2022.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget ønsker at få forelagt en ajourføring af strategien mht. fakta, lovgivning mv. i efteråret 2022. Temaerne i strategien fastholdes.

Bilag

Strategi for fremtidens børne- og ungeområde

Punkt 8: Introduktion til den inkluderende udviklingsretning

22/1631

Punkttype

Orientering.

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om Allerød Kommunes udviklingsretning med henblik på at blive en mere inkluderende børne- og ungekommune.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Med afsæt i de såkaldte ”specialanalyser”, som blev godkendt af byrådet den 30. marts 2017, er der gennem de seneste fem år arbejdet for at udvikle såvel almen- som specialområdet, med henblik på at indfri visionerne i Børne- og Ungepolitikken.

Det helt centrale tema har været at arbejde for, at Allerød Kommune bliver en mere inkluderende kommune, hvor langt flere børn og unge i udsatte positioner end tidligere kan modtage den støtte, de har behov for på almenområdet og/eller så tæt på deres nærmiljø som muligt, fremfor at blive segregeret til specialtilbud.

Analyserne af specialundervisningsområdet viste, at Allerød Kommune havde en praksis, hvor der blev segregeret flere børn til specialområdet i forhold til andre sammenlignelige kommuner.

Opgaveudvalg om velfærd

Med afsæt i konstitueringsaftalen for 2018-21 besluttede byrådet på mødet den 27. august 2020, at igangsætte processen for etablering af et opgaveudvalg (§17, stk. 4 udvalg), der skulle arbejde med velfærdsområderne – herunder de specialiserede sociale områder.

Formålet med opgaveudvalget har været, at undersøge muligheder for, hvorledes et tværgående blik på de specialiserede sociale områder kan medføre yderligere kvalitetsudvikling og samtidig adressere den udgiftsrelaterede udfordring samt med afsæt i et øget vidensgrundlag og erfaringsopsamling, at udarbejde anbefalinger til tværgående principper for kommunens arbejde på de specialiserede områder. Udvalget udarbejdede disse 10 anbefalinger:

1. Tag udgangspunkt i de nuværende strategier
2. Skab sammenhæng på tværs og følg op
3. Fokuser på styrker, motivation og egen handlekraft
4. Arbejd med løsninger på tværs
5. Brug viden i udviklingen på området
6. Forsæt med at udvikle på den almene opfattelse af hvad en inkluderende kommune betyder
7. Den tidlige rådgivende indsats skal styrkes yderligere
8. Nedsæt et advisory board, der skal arbejde med udviklingen
9. Gå i dialog med Regionen og de praktiserende læger om stigningen i diagnoser
10. Byrådet skal tage ansvar for udviklingen

På baggrund af analyserne og opgaveudvalgets anbefalinger, har der internt i kommunen været arbejdet med at tilpasse en lang række procedurer, retningslinjer, arbejdsgange og – former, som understøtter målet om at være en mere inkluderende kommune.

Udvikling af arbejds gange og organisering

Et væsentligt element i den tilpasning af arbejds gang som understøtter formålet om, at være en mere inkluderende børne- og ungekommune er, at der i dag arbejdes ud fra en langt mere tværfaglig og helhedsorienteret tilgang med børn og unge i udsatte positioner. Der er både tale om en øgning af det tværfaglige samarbejde inden for Skole- og Dagtilbudsafdelingen, samt på tværs af afdelinger i Forvaltningen.

Inden for skole- og dagtilbudsområdet består den øgede tværfaglighed i et langt tættere og tværprofessionelt samarbejde mellem faggrupperne i Tværfagligt Kompetencecenter. Dertil et meget tættere og praksisnært samarbejde mellem Tværfagligt Kompetencecenter, skoler, dagtilbud samt de decentrale enheders egne ressourcepersoner.

På forvaltningsniveau betyder det øgede tværgående samarbejde, at der arbejdes målrettet med at skabe en rød tråd i samarbejdet med Familieafdelingen og Borgerservice. Der har først og fremmest været fokus på at etablere fælles sagsforløb omkring de børn, unge og familier, som kræver involvering fra begge afdelinger. Formålet med dette er at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende indsats for den enkelte familie, hvor alle involverede fagpersoner arbejder tæt koordineret mod samme mål.

Der er ligeledes lavet en lang række strukturelle tilpasninger, som understøtter visionen om at være en mere inkluderende kommune. Det drejer sig blandt andet om nye modeller for visitation, budgettildeling, tilpasning af specialtilbud og mulighed for specialundervisning i almenområdet og fælles drøfteforum med Familieafdelingen.

Der er ligeledes udviklet nye former for samarbejdsfora, der understøtter udviklingsretningen, hvor den tidlige og forebyggende indsats er i højsædet. Der er etableret alternative og fleksible indsatser for børn og unge i vanskeligheder, og hvor der er behov for et særligt tæt samarbejde mellem skole og hjem.

Udvikling af kultur

Ud over de strukturelle og organisatoriske tiltag har der også været stort fokus på den interne udvikling af mindsettet, kulturen og kommunikationen omkring børn, unge og familier i udsatte positioner på hele skole- og dagtilbudsområdet. Der er et stort fokus på, at barnet ikke er problemet, men at barnet viser problemet, og at det er konteksten omkring barnet, der skal arbejdes med, således at barnet/børnene/gruppen i højere grad kan blive imødekommet på sine behov – til glæde for såvel det enkelte barn som for det samlede børnefællesskab.

Der har været og er fortsat fokus på at arbejde med at udvide normalitetsbegrebet, således at børnefællesskaberne bliver kendetegnet ved en større grad af mangfoldighed og diversitet og mulighed for chancelighed. Der arbejdes med, at alle børn skal være en del af fællesskabet, og at alle børn oplever, at forskelligheder er en styrke.

Mindsettet og kulturen omkring udviklingsretningen er der arbejdet med bl.a. gennem kompetenceudvikling med fokus på pædagogisk og didaktisk refleksion over egen praksis, samt gennem fortløbende dialog med ledere og medarbejdere på hele området.

Indsatser

Der vil fortsat være børn og unge, der i kortere eller længere tid af deres opvækst har behov for mere specialiserede indsatser. Disse tilbud bliver fortløbende understøttet og udviklet, så de tilgodeser børnenes og de unges varierende behov. Ligeledes vil der fremadrettet være behov for yderligere udvikling af mindre indgribende tilbud lokalt – de såkaldte 'mellemløber', som er indsatser, der befinder sig i mellem almen- og specialområdet, og som muliggør, at indsatser finder sted så tæt på børnenes/de unges nærmiljø som muligt.

Hvad enten der er brug for en mere specialiseret indsats eller en mellemform tæt på almenområdet, er det vigtigt, at de børn og unge, der i kortere eller længere perioder har behov for særlige indsatser, mærker, at presset tages fra deres (og deres forældres) skuldre, og at der arbejdes intensivt og professionelt med de kontekster, der omgiver barnet og familien. Det er både vigtigt for barnets/familiens trivsel her og nu og på længere sigt. Arbejdet med Én Borger- Én plan skal være med til at sikre, at borgerne mærker et mindre pres, og at samarbejdet med kommunen i det hele taget forløber så smidigt som overhovedet muligt.

Formålet med alle de ovennævnte tilpasninger er at sikre den bedst mulige trivsel, udvikling og læring for alle børn og unge i Allerød. Alle børn og unge i Allerød skal opleve en hverdag, hvor de er en del af et eller flere sunde og mangfoldige fællesskaber, og hvor de føler sig ønskede, trygge, har det godt og får mulighed for at udfolde deres fulde potentialer. Der er evidens for, at uddannelse er den mest beskyttende faktor i livet, derfor har kommunens skole- og dagtilbudsvæsen et særligt ansvar for at sikre gode forudsætninger herfor – både fordi det har værdi i sig selv her og nu og i et livslangt perspektiv og for både individ og fællesskab. Alle mennesker har ret til et godt liv, hvor det at være en del af et forpligtende fællesskab, som man både bidrager til og modtager fra, er helt afgørende. Dette skal børn og unge i Allerød Kommune kunne mærke i deres hverdag

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Fagudvalgenes arbejdsprogram 2022-25

22/1094

Punkttype

Beslutning.

Tema

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene er tilrettelagt i én samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Et centralt element i opstarten af det nye byråd er, at hvert fagudvalg udarbejder et arbejdsprogram for perioden 2022-25.

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget godkender processen for arbejdsprogrammet og oversender sagen til fagudvalg. Fagudvalgene skal så udarbejde et arbejdsprogram for funktionsperioden 2022-25 med henblik på, at det kan blive fremlagt for alle byrådets medlemmer på seminaret den 17. - 18. juni 2022. Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet medio 2022.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet.

Sagsbeskrivelse

Formålet med arbejdsprogrammet

Formålet med arbejdsprogrammet er, at det nye byråd samt de enkelte fagudvalg fra starten har mulighed for at sætte fokus på vigtige politiske temaer, som der skal arbejdes med og samlet set får disponeret hele byrådsperioden på en hensigtsmæssig måde. Samtidig giver det mulighed for, at prioritere opgaverne og afstemme det samlede ressourcetræk og tidsforbrug på opgaverne, således at Forvaltningen kan sikre den fornødne kapacitet til at løse disse.

Arbejdsspørgsmål til udarbejdelsen af arbejdsprogrammet

1. Hvordan ser overblikket over tidligere byrådsbeslutninger, budgetforlig, strategier mv. ud, som udvalget vil skulle arbejde videre med i perioden 2022-25?
2. Hvilke større emner vil udvalget i øvrigt skulle behandle i perioden, fx som følge af lovgivning, regionale/tværkommunale aktiviteter eller lignende?
3. Hvilke 3-5 emner er herudover udvalgets topprioriteret i forhold til at arbejde med og få fremlagt sager om?

Principper for arbejdsprogrammerne

- Arbejdsprogrammet skal finde en god balance mellem nye ideer og fokusområder på den ene side og fastholdelse af eksisterende strategier og beslutninger på den anden side.
- Der træffes ikke beslutninger om indholdet i de enkelte punkter når arbejdsprogrammet behandles. Det sker på de konkrete sager der efterfølgende fremlægges. Arbejdsprogrammet har således karakter af en politisk aftale.
- Arbejdsprogrammet angiver hvor den politiske ledelse af opgaven placeres. Med politisk ledelse følger ansvaret for information og koordinering af indholdet med byrådets øvrige medlemmer og inddragelse af interessenter, forud for at sagerne fremlægges til beslutning.
- Udvalgene arbejder inden for byrådets rammer og retningslinjer. I udvalgene sættes derfor kun aktiviteter i gang, som understøtter byrådets beslutninger.

Den videre proces

På fagudvalgsmødet i marts fremlægges nærværende sag, hvor udvalget skal drøfte de områder, som udvalget særligt ønsker skal indgå i arbejdsprogrammet. Som bilag til drøftelsen er vedlagt konstitueringsaftalen, seneste budgetforlig, samt skema med opfølgningen på budgetforliget.

Der forventes at være behov for at fagudvalget genoptager sagen én eller flere gange på møderne frem mod byrådets seminar den 17. - 18. juni 2022.

På byrådets seminar den 17. - 18. juni 2022 fremlægger udvalget forslaget til arbejdsprogram for de øvrige byrådsmedlemmer.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget godkender processen og oversender sagen til fagudvalg.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 08-02-2022

Økonomiudvalget godkendte processen og oversender sagen til fagudvalg.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen blev udsat til en tema-aften, som afholdes onsdag den 23. marts 2022 kl. 17-19.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen genoptages på et kommende møde.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Genoptages på et kommende møde.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Sagen genoptages på et kommende møde.

Bilag

Budgetforlig 2022-29 - 210921 med underskrifter.pdf

Opfølgningsskema - budget 2022-29

Opdateret konstitueringsaftale.pdf

Punkt 10: Budget for skole- og dagtilbudsområdet

22/1551

Punkttype

Orientering.

Tema

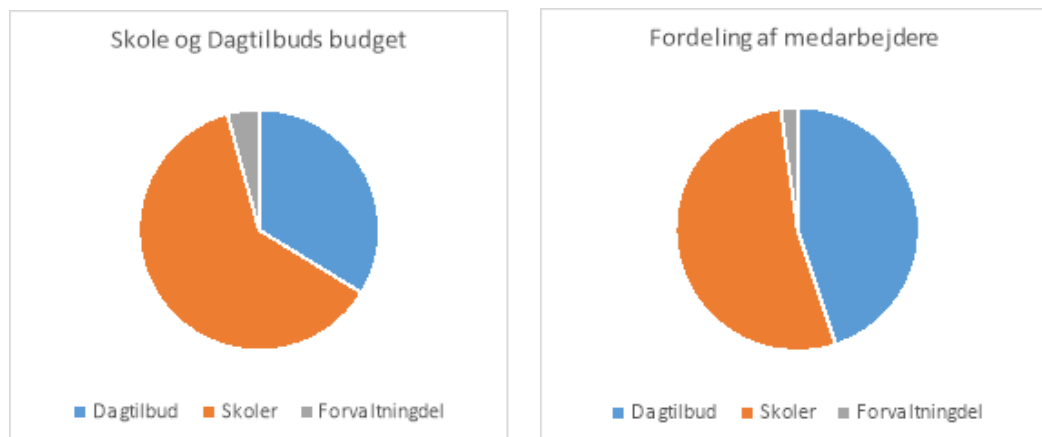
Børne- og Skoleudvalget orienteres om budget for skole og dagtilbudsområdet.

Sagsbeskrivelse

Skole- dagtilbudsområdet omfatter nedenstående 3 hovedområder og har et samlet nettodriftsbudget på 425 mio. kr.

Udgifterne udgør 560 mio. kr., og det er primært af lønudgifter, mellemkommunal udligning samt børneafhængige udgifter. Der er ca. 813 årsværk ansat til at varetage området.

Fordeling af budget og medarbejdere på de tre hovedområder ses herunder:



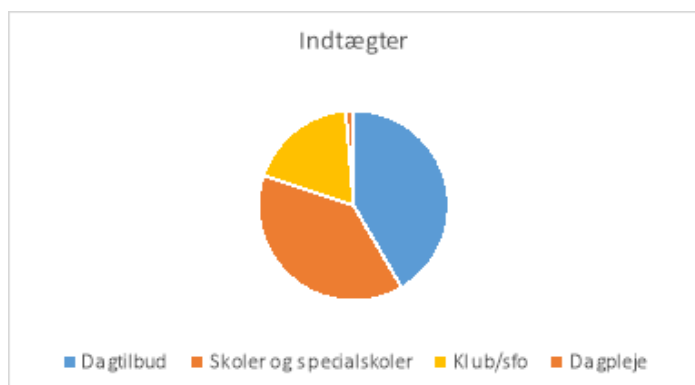
Dagtilbudsområdet omfatter udgifter til daginstitutioner, dagpleje, klubber, private tilbud, pladsanvisning, specialdagtilbud, specialklub, elever (uddannelse), kompetenceudvikling, korps af konsultative pædagoger m.m.

Skoleområdet er skoler, SFO, Ungdomsskolen, UU-Sjælsø, SSP, Videntcenter, kompetenceudvikling, privatskoler, efterskoler, Specialringen, skolebuskørsel m.m.

Forvaltningsområdet rummer PPR-funktion, sundhedspleje, fællesadministration, ledelse og konsulenter.

Indtægterne er på 135 mio. kr., og det er forældrebetaling til daginstitutioner, klubber og SFO, statstilskud til f.eks. minimumsnormering betaling for specielskolebørn fra andre kommuner og betaling for frit skolevalg.

Den overordnede fordeling på indtægter ses herunder



Bevillinger pr. barn

Store dele af budgettet til børn, genereres af budgetmodeller, hvor der gives bevilling pr. barn, nedenfor er vist oversigt over disse, samt antal børn:

Pladstype	Antal børn/elever	Bevilling pr. barn
Vuggestuebørn	558	126.000 kr.
Børnehavebørn	831	63.000 kr.
Skoleelever	2.940	42.088 kr.
SFO	1.112	15.748 kr.
MiniSFO	314	8.471 kr.
Fritidsklub	1.171	14.506 kr.
Ungdomsklub	1.017	4.950 kr.

Byrådet har vedtaget forældrenes egenbetaling for børns ophold i dag-/klubtilbud og specialdag-/klubtilbud efter dagtilbudsloven samt skolefritidsordninger (SFO) efter folkeskoleloven.

Forældrenes egenbetaling opkræves i 11 måneder, juli er betalingsfri.

Månedlig takst pr. barn	Forældrenes egen betaling	Kommunale tilskud	Samlede Driftsudgifter
Dagpleje	25%	75%	100%
Fuld plads	3.508 kr.	10.524 kr.	14.032 kr.
Deltid	2.254 kr.	6.762 kr.	9.016 kr.
Daginstitution 0-2 år	24,4%	75,6%	100%
Fuld plads	3.242 kr.	10.056 kr.	13.298 kr.
Deltid	2.163 kr.	6.708 kr.	8.871 kr.
Daginstitution 3-5 år	24,7%	75,3%	100%

Fuld Plads	1.872 kr.	5.716 kr.	7.588 kr.
Deltid	1.312 kr.	4.006 kr.	5.318 kr.
Obligatorisk frokostordning			858 kr.
Skolefritidsordning, SFO	80%	20%	100%
	1.632 kr.	408 kr.	2.040 kr.
MiniSFO	24,7%	75,3%	100%
	1.872 kr.	5.716 kr.	7.588 kr.
Klubtilbud	20%	80%	100%
Fritidsklub	267 kr.	1068 kr.	1335 kr.
Ungdomsklub	83 kr.	332 kr.	415 kr.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen genoptages på det kommende møde.

Punkt 11: Sygefravær i skole og dagtilbud 2021

20/10885

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering.

Tema

Udvalget orienteres om sygefravær i skoler og dagtilbud.

Sagsbeskrivelse

På mødet den 4. maj 2021 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om sygefravær på udvalgets område. Udvalget bad i den forbindelse om en halvårlig orientering om sygefravær på udvalgets område, som overstiger 5 % og indsatser i den forbindelse.

Udvikling i sygefravær.

På dagtilbudsområdet har sygefraværet udviklet sig fra 4,71 % i 2019 til 5,86% i 2020 og til 6,79 % i 2021. Hvor stigningen fra 2019 til 2020 primært var på det langvarige sygefravær over 30 dage, er stigningen fra 2020 til 2021 hovedsagligt på det korte fravær, som er steget væsentligt i 2021. Det vurderes, at det hovedsagligt skyldes Covid-19. I vurderingen af daginstitutionernes sygefravær skal indgå, at daginstitutionerne har været åbne i hele perioden med Covid-19, hvor meget andet har været lukket. Det har bl.a. haft indflydelse på daginstitutionernes sygefravær, at kravene til testning og isolation i forbindelse med smitterisiko har været stigende fra ultimo 2020. Således har – også symptomfrie - medarbejdere været isoleret i flere dage, hvis de blev udpeget som nære kontakter til en smittet.

I dagplejen er sygefraværet steget fra 1,63% i 2019 til 4,64% i 2021. Det er langtidsfraværet, som er stigende fra slutningen af 2020, hvilket primært skyldes en enkelt medarbejders fravær.

På klubområdet stiger fraværet fra 1,96% i 2019 til 2,40% i 2021. Stigningen i 2021 skyldes enkelte medarbejder, som har haft længerevarende sygdom.

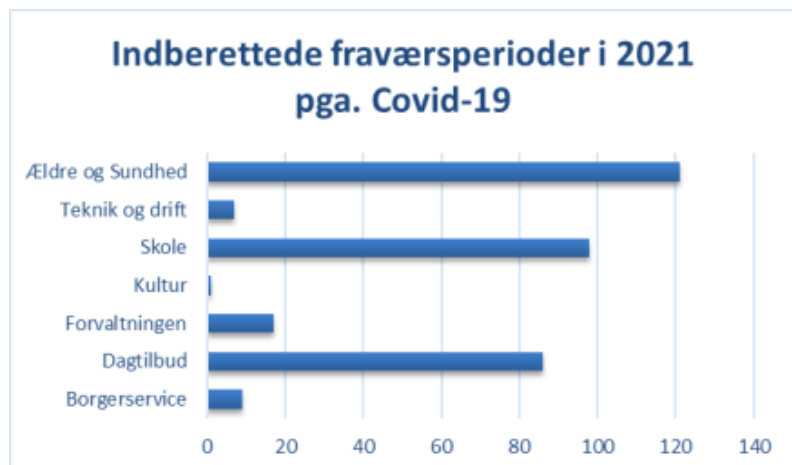
På skoleområdet er fraværet stort set uændret i perioden 2019 til 2021, på trods af Covid-19.

Skolerne har i perioder været helt eller delvist lukkede, hvilket kan have påvirket sygefraværet positivt, samtidig har der også været personale, som har været syge eller isolerede på grund af Covid-19.

Den samlede sygefraværsprocent for hele organisationen er i 2021 5,93%, hvilket er en stigning på 0,7% i forhold til 2020. Generelt set, er der en mindre stigning på alle områder, hvilket skyldes, at 2021 ligesom 2020 har været præget af Covid-19, og en del af stigningen vil derfor være begrundet i fravær, som følge af Covid-19.

Sygefravær i relation til Covid-19 Fravær, som følge af Covid-19, er registreret som sygefravær. Det gælder både fravær, som følge af smitte med Covid-19 samt fravær, som følge af nærkontakt og risikogruppe. Arbejdsgivere må normalt ikke registrere årsager til sygefravær, men i forbindelse med Covid-19 har en ændring af dagpengereglerne i perioder krævet, at det registreres, hvis et fravær skyldes Covid-19. I 2021 har reglerne været gældende i perioderne 1. januar-30. juni 2021 og 23. november-31. december 2021. I den mellemliggende periode er der ikke kendskab til omfanget af fravær, der skyldes Covid-19.

Kommunens sygefraværssystem giver ikke mulighed for at trække statistik på fravær, som følge af Covid-19, men på baggrund af registrering iht. dagpengereglerne, kan fraværperioder relateret til Covid-19 opgøres.



I Allerød Kommune er der i perioderne 1. januar-30. juni 2021 og 23. november-31. december 2021 registreret 274 ansatte som har haft i alt 1549 fraværskdage (kalenderdage) som følge af Covid-19. På baggrund heraf udgør registreret fravær som følge af Covid-19 i 2021 ca. 0,23% af Allerød Kommunes samlede sygefravær.

Til sammenligning blev der i 2020 registreret, at ca. 380 ansatte med i alt ca. 2.200 fraværskdage (kalenderdage), som følge af Covid-19, hvilket skønnet udgjorde minimum 0,37% af det samlede fravær.

Allerød kommunes håndtering af sygefravær

Allerød Kommunes Hovedudvalg har vedtaget en plan for indsatsen for nedbringelse af sygefravær. Planen sætter fokus på, at:

- Sygdomsramte medarbejdere kan vende tilbage til arbejdsstedet så hurtigt som muligt.
- Sygefravær minimeres og udgifter til vikardækning, nyansættelser, oplæring m.m. nedbringes.
- Sygdom forårsaget af arbejdsbetingede forhold, herunder dårlig trivsel, forebygges.
- Refusion indhentes korrekt
- Sygefravær dialog fører til konkrete aftaler, der følges op på.

Indsatsen i hver af kommunens afdelinger og institutioner omfatter, at MED-udvalget minimum 1 gang årligt - følger op på sygefraværet for løbende at arbejde for nedbringelse af sygefravær.

Lederen har desuden ansvar for:

- At holde kontakt til den sygemeldte under fravær. Lederen kontakter den sygemeldte medarbejder på 1. sygedag.
- At afholde den indledende fraværssamtale senest 10 dage efter første fraværskdag, eller ved fravær der falder i et særligt mønster (F.eks. 3 gange på 3 måneder).
- At afholde efterfølgende sygefraværssamtaler og sørge for at aftaler og opfølgning finder sted inden for rette tid.
- At tilbagevenden til arbejdet sker ud fra konkrete aftaler for, hvordan det skal foregå.

Det påhviler lederen, at indkalde til en omsorgssamtale, hvis det opleves, at en medarbejder mistrives.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag Sygefravær.pdf

Punkt 12: Ny lov om styrket pædagogisk tilsyn

22/1144

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fra 1. januar 2022 træder en ændring af dagtilbudsloven i kraft. Lovændringen handler om minimumsnormeringer i daginstitutioner og styrket tilsyn med dagtilbud mv.

Udvalget anmodes om at tage orienteringen vedr. minimumsnormeringer til efterretning og godkende Allerød kommunes tilsynskoncept for tilsyn med dagtilbud i kommunen med de justeringer, som er tilføjet jf. den ændrede lovgivning.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Styrket pædagogisk tilsyn med dagtilbud

Med virkning fra 1. januar 2022 stilles følgende indholdsmæssige krav til kommunens pædagogiske tilsyn i daginstitutioner og dagpleje i kommunen samt til den måde, opgaverne udføres på, herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat, efterleves.

Af lovændringerne fremgår det, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammer for tilsynet, herunder beskrive, hvordan tilsynet med det pædagogiske indhold tilrettelægges, og

1) hvordan kommunen anvender anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg og sikrer uvildighed i

tilsynet

2) hvordan kommunen anvender data, herunder observationer og

3) processen for iværksættelse af skærpet tilsyn og for udarbejdelse af en handleplan

Kommunalbestyrelsen skal som minimum hvert andet år offentliggøre en tilsynsrapport for hver enkelt daginstitution. Som noget nyt skal tilsynsrapporten udfærdiges for hver enkelt enhed i daginstitutioner med flere enheder/afdelinger. Minimum hvert andet år skal en samlet tilsynsrapport for dagplejen offentliggøres.

Tilsynsrapporterne skal offentliggøres på det enkelte dagtilbuds hjemmeside. Kravet om offentliggørelse af tilsynsrapporter træder først i kraft pr. 1. maj 2022.

Allerød Kommunes pædagogiske tilsynskoncept

Allerød Kommunes pædagogiske tilsynskoncept, som blev vedtaget af byrådet d. 29. august 2019, tager allerede højde for flere af de krav, som stilles i den nye lovgivning – herunder:

1. Krav om uvildighed i tilsynet

- Tilsynet skal være baseret på data for at sikre uvildighed
- De gældende regler om habilitet skal overholdes
- Det skal sikres, at tilsynet i tilstrækkelig grad føres på en objektiv måde
- Tilsynsførende skal i videst mulig omfang være upartisk og forholde sig neutral

Allerød Kommune gennemfører det pædagogiske tilsyn med dagtilbuddene i kommunen med inddragelse af forvaltningens pædagogiske konsulenter, som varetager et udefrakommende perspektiv på kvaliteten af den pædagogiske praksis.

2. Iagttagelse af praksis skal indgå i tilsynet

- Der skal være tilsyn med det pædagogiske indhold
- Som led i tilsynsbesøget skal der foretages observationer i dagtilbuddene
- Det er et krav til tilsynet, at der inddrages flere forskellige former for data (både kvalitative og kvantitative data)
- I forbindelse med tilsynet, skal der være dialog om vurderingen af de pædagogiske læringsmiljøer

Det pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene i Allerød Kommune omfatter iagttagelser af praksis fra både en pædagogisk konsulent samt af ledelse og pædagogiske medarbejdere i dagtilbuddet. Der indgår i øvrigt data om dagtilbuddets arbejde med børneperspektivet, sprogstimulering samt det øvrige arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan. Dette indsamles af dagtilbuddets medarbejdere forud for det pædagogiske tilsyn.

Iagttagelserne og øvrige data er grundlaget for en lærings samtale, hvor den samlede vurdering af dagtilbuddets pædagogiske læringsmiljøer drøftes. Denne følges op af en kvalitets- og udviklings samtale med Skole- og Dagtilbudschefen, hvor resultaterne af det pædagogiske tilsyn drøftes.

3. Systematisk og effektiv opfølgning på tilsynet

- Det pædagogiske tilsyn skal dokumenteres skriftligt, og den skriftlige dokumentation skal give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag
- I dialog med lederen af dagtilbuddet skal det besluttes, at der iværksættes opfølgende tiltag, hvis det vurderes relevant

Som opfølgning på tilsynet i dagtilbuddene i Allerød Kommune udarbejdes en tilsynsrapport, som dokumenterer resultaterne af tilsynet samt en udviklingsrapport, som beskriver den opfølgende, udviklingsrettede indsats, som dagtilbuddet iværksætter som følge af tilsynsrapporten.

4. Forældrebestyrelsen skal inddrages aktivt i tilsynet

- Forældrebestyrelsen skal orienteres og have mulighed for at komme med bemærkninger til udviklingsplanen

Allerød Kommunes tilsynskoncept for pædagogisk tilsyn i dagtilbuddene beskriver, at dagtilbuddets forældrebestyrelse skal forelægges tilsynsrapporten og udviklingsplanen samt have mulighed for at kommentere disse.

5. Tilsynsrapporterne skal offentliggøres

- Minimum hvert andet år skal der offentliggøres en tilsynsrapport for det enkelte dagtilbud.

Det pædagogiske tilsyn i Allerød Kommune gennemføres hvert andet år, og alle tilsynsrapporter offentliggøres på dagtilbuddenes hjemmeside.

Revidering af kommunens tilsynskoncept som følge af lovændringen

I forbindelse med lovændringen vil Allerød Kommunes tilsynskoncept på dagtilbudsområdet skulle revideres på følgende to områder:

1. Det pædagogiske tilsyn består af anmeldte såvel som uanmeldte tilsynsbesøg over tid

- Kommunen skal opstille retningslinjer for hvor ofte, der skal foretages anmeldte og uanmeldte besøg i de enkelte dagtilbud
- Både anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg skal have fokus på såvel udvikling af dagtilbuddets kvalitet som kontrol med, at dagtilbuddet efterlever gældende lovkrav og har den fornøden pædagogiske kvalitet

Det pædagogiske tilsyn i Allerød planlægges inden for en periode på 2-4 måneder. Den endelige dato for konsulentens tilsynsbesøg meldes ikke ud til dagtilbuddene.

2. Iværksættelse af skærpet pædagogisk tilsyn

- Hvis tilsynet vurderer, at der er grund til alvorlig bekymring, skal der iværksættes skærpet pædagogisk tilsyn og en handleplan
- Skærpet pædagogisk tilsyn og handleplan skal iværksættes hurtigst muligt efter, at de alvorligt bekymrede forhold er konstateret
- Omfang af handleplan skal altid vurderes og forstås med udgangspunkt i de forhold, der har udløst det skærpede tilsyn

Resultatet af det pædagogiske tilsyn fremgår af tilsynsrapporten, hvor de respektive observationsområder vurderes og fastsætter et kvalitetsniveau, som fordeler sig i tre kategorier:

- Generel indsats, som udtrykker, at den pædagogiske praksis på dette område kan fortsætte i en generel udviklingsproces.
- Fokuseret indsats, som udtrykker, at den pædagogiske praksis på dette område skal kvalificeres med en skriftlig udviklingsplan, der arbejdes med i dagtilbuddet, og som følges og understøttes af dagtilbuddets ledelse.
- Særlig indsats, som udtrykker, at den pædagogiske praksis på dette område ikke lever op til kommunens forventninger til det pædagogiske niveau, og at forvaltningen skal inddrages i udarbejdelse af en skriftlig handleplan, som skal kvalificere den pædagogiske praksis i dagtilbuddet.

Proceduren for iværksættelse af skærpet pædagogisk tilsyn beskrives således:

Senest fire uger efter tilsynsrapportens udgivelse, udarbejdes en skriftlig handleplan, som beskrevet under "Særlig indsats". Handleplanen skal konkret og præcist beskrive, hvordan den pædagogiske praksis kan forbedres i løbet af en periode på tre måneder. Handleplanen konfirmeres af både bestyrelse og forvaltningen.

Efter tre måneder, hvor der arbejdes intensivt med kvalificering af den pædagogiske praksis efter handleplanen, gennemfører forvaltningen og dagtilbuddets ledelse igen iagttagelser af den pædagogiske praksis på det pågældende område, og resultatet revurderes. Har den intensiverede indsats bevirket, at den pædagogiske praksis er forbedret, så indsatsen placerer sig i en af de to andre kategorier: Generel eller Fokuseret indsats, afsluttes det skærpede tilsyn med en kort resultatbeskrivelse, som vedlægges tilsynsrapporten. Såfremt den pædagogiske indsats ikke har rykket tilsynsresultatet, udarbejdes en ny handleplan med yderligere konkretiserede krav til kvalificering af den pædagogiske indsats.

Efter yderligere tre måneders intensivt pædagogisk arbejde med det udpegede indsatsområde, gentages iagttagelserne og tilsynsresultatet revurderes.

Den ændrede lovgivning i øvrigt, minimumsnormeringer

I den ændrede lovgivning på dagtilbudsområdet indgår et afsnit om, at kommunen med virkning fra 1. januar 2024 skal sikre, at normeringen såvel i de kommunale som i de private daginstitutioner i kommunen som minimum har én pædagogisk personale pr. tre børn for de 0-2 årige, og minimum én pædagogisk personale pr. seks børn i alderen 3 år til skolestart.

Normeringerne opgøres som et årligt gennemsnit i kommunen.

Børne- og skoleudvalget har tidligere behandlet en sag om Allerød kommunes formodede udgift til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet på udvalgets møde den 4. maj 2021.

Overgang fra vuggestue til børnehave

Lovændringen indeholder et krav om, at normeringstildelingen for de yngste børn (minimum én pædagogisk personale pr. 3 børn) gælder til den 1. i måneden efter at barnet er fyldt 3 år.

I Allerød kommune ændres normeringstildelingen for de yngste børn fra d. 1. i den måned, hvor barnet fylder 3 år.

Ændringen af lovgivningen på dette område træder også i kraft den 1. januar 2024. Lovændringen har betydning for kapaciteten på 0-2 års området, idet en hel årgang af vuggestuebørn bliver på en vuggestueplads i en måned mere. Forvaltningen har beregnet, at kapaciteten på baggrund af dette skal øges med 25 pladser ud over den gældende kapacitet fra den 1. januar 2024.

Optagelse i dagtilbud af børn fra andre kommuner

Lovændringen omfatter desuden en mulighed for, at kommunalbestyrelsen i helt særlige tilfælde kan optage et barn fra en anden kommune i et dagtilbud forud for andre børn. Dette gælder, uanset om kommunalbestyrelsen har besluttet at lukke ventelisten for optagelse af børn fra andre kommuner.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orientering om minimumsnormeringer til efterretning og godkender Allerød kommunes tilsynskoncept for tilsyn med dagtilbud i kommunen med de justeringer, som er tilføjet jf. den ændrede lovgivning.

Økonomi og finansiering

Udgiften til ekstra 25 dagtilbudspladser fra 1. januar 2024 som følge af den ny lovgivning vil udgøre 1, 5 mio. kr. pr. år. Udgiften indregnes i det administrative budget.

Dialog/høring

Det reviderede tilsynskoncept er gennemgået og drøftet med dagtilbudslederne i de kommunale daginstitutioner.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Udvalget genoptager sagen på det kommende møde.

Bilag

Pædagogisk tilsyns- og udviklingskoncept i Allerød Kommune.docx

Punkt 13: Orientering om KKR-Hovedstaden

22/1718

Punkttype

Orientering

Tema

fagudvalgene og Økonomiudvalget orienteres med dette dagsordenspunkt om samarbejdet i KKR-Hovedstaden (Kommune Kontakt Råd).

KKR blev etableret som led i kommunalreformen i 2006 for at styrke kommunernes samarbejde og interessevaretagelse regionalt. KKR har ingen formel beslutningskompetence (den ligger i kommunalbestyrelserne).

I KKR Hovedstaden mødes borgmestrene og flere kommunalbestyrelsesmedlemmer fra de 29 kommuner i Region Hovedstaden for at drøfte, fastsætte fælles linjer og koordinere kommunernes fælles politiske indsats.

Sagsbeskrivelse

Ved etableringen i 2006 var kommunernes forsyningsansvar på det sociale område det vigtigste samarbejdsområde. Via KKR koordineres og styres det samlede udbud af sociale tilbud og den faglige udvikling af tilbuddene.

Sundhedsområdet er et andet vigtig samarbejdsområde i takt med at kommuner har overtaget flere sundhedsopgaver. Via KKR indgås bl.a. en sundhedsaftale med Regionen og de Praktiserende Læger om, hvad der særligt skal prioriteres i det fælles samarbejde.

Der er efterfølgende kommet flere nye samarbejdsområder til i KKR:

- Hjælp til virksomheder via Erhvervshus Hovedstaden
- Infrastruktur og kollektiv trafik
- Uddannelse af velfærdsmedarbejdere og rekruttering
- Børnehuse og Socialtilsyn
- Klimaprojekter
- Beredskabsstruktur
- Og meget mere.

Udvalgte resultater fra valgperiode 2018-2021:

Sundhed

Sundhedsaftale med fokus på ældre og borgere med kronisk sygdom, borgere med psykisk sygdom, børn og unges sundhed

Aftaler med Region Hovedstaden om bl.a. intravenøs behandling i kommunalt regi og lægedækning af kommunale akutfunktioner

Specialiseret socialområde

Udvikling af fælles tilbudsvifte ved brug af fælles økonomimodel til oprettelse af nye pladser

Fælles ramme for udgiftsudvikling på tilbuddene

Uddannelse og rekruttering

Dimensionering af velfærdsuddannelser – pædagoger og sygeplejersker

Etablering af dækningsområder for den Forberedende Grunduddannelse (FGU)

Udarbejdelse af lokale uddannelsesstrategier i alle hovedstadskommuner

Erhverv

Årlige resultatkontrakter med Erhvervshus Hovedstaden, der sikrer god virksomhedsrådgivning om bl.a. iværksætteri og eksport

Videreudvikling af Greater Copenhagen-samarbejdet og branding-indsats, herunder tiltrækning af talenter og investeringer samt jobmatch over Sundet.

Infrastruktur og kollektiv trafik

10 fælles VIP-infrastrukturprojekter som næsten alle er indeholdt i national aftale om nye infrastrukturinvesteringer (Infrastrukturplan 2035 indgået juni 2021)

Fælles prioriteringer i forhold til kollektiv trafik.

Klima

7 fælles klima VIP-projekter om klimaplaner, grøn mobilitet, cirkulære indkøb, energieffektivitet, samkørsel og madspild.

Greater Copenhagen

- Erhvervspolitisk samarbejde, der forener 85 kommuner og 4 regioner på tværs af Sjælland, Hovedstaden, Skåne og Halland.
- Oprindelig skabt af KKR-formandskabet, Region Hovedstaden og Københavns Kommune for at fremme en fokuseret dagsorden om bæredygtig vækst og erhvervsudvikling i en konkurrencedygtig metropolregion.
- Ét fælles brand: Greater Copenhagen
- En række konkrete indsatser skal understøtte visionen, herunder Trafikcharter, Arbejdsmarkedscharter og Grønt Charter.
- Derudover tværgående indsatser for markedsføring og branding, tiltrækning af talenter og investeringer, interessevaretagelse etc.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen blev udsat til næste møde.

Fraværende:

Anders Glümer

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen genoptages på det kommende møde.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning