

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 18-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 18. juni 2025 kl. 15:30

**Mødested** Skoven 4, 2. sal

**Mødedeltagere** Lars Bacher, Clara Rao, Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg, Anders Damm-Frydenberg

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Kapacitet på dagtilbudsområdet 2026-32.....	5
Opfølgning på anbefalinger fra analyse af gruppeordninger.....	8
Ny tildelingsmodel til gruppeordningerne.....	11
Alletiders fritid efter projektperiode og tilskudsophør.....	13
Genoptagelse. Evaluering af byrådsperioden 2021-25.....	16
Initiativsag nr. 7. Bedre pædagogandele i vores dagtilbud.....	19
Initiativsag nr. 27. Styrkelse af den tidlige indsats i dagtilbuddene.....	22
Genoptagelse. Initiativsag nr. 42. Regelforenkling samt øget mulighed for hjemmepasning.....	25
Genoptagelse. Initiativsag nr. 49. Skolebus - venneordning.....	28
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	31

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

25/2171

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

-

## **Punkt 2: Meddelelser**

25/2171

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget tog meddelelser om tiltag med hypnoterapi i forbindelse med mistrivsel inspireret af Aarhus Kommune, status på den pædagogiske udvikling i Blovstrød Klyngen samt henvendelser til udvalget til efterretning.

## Punkt 3: Kapacitet på dagtilbudsområdet 2026-32

25/6323

### Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### Punkttype

Orientering

### Tema

Børne- og skoleudvalget orienteres om det forventede kapacitetsbehov på dagtilbudsområdet i perioden 2026-32.

### Sagsbeskrivelse

Pasningsbehov og kapacitet for antal 0-5-årige

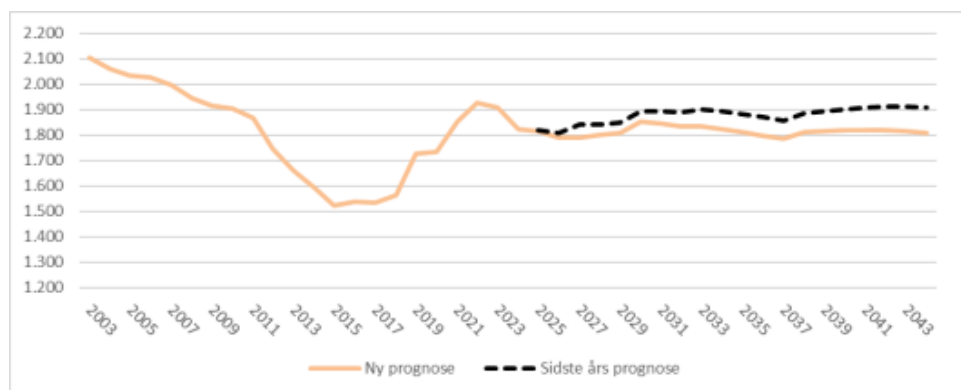
Befolkningsprognosen for Allerød Kommune omsættes hvert år til en kapacitetsprognose, som viser det forventede pasningsbehov i kommunens dagtilbud sammenholdt med kapaciteten.

Prognosen tager udgangspunkt i den forventede udvikling i antallet af børn fra befolkningsprognosen for 2026-45, der blev fremlagt for udvalget den 29. april 2025. Børnetallet ventes at stige med ca. 35 børn frem mod 2030, hvilket svarer til 2 pct. af de 1.818 børn der boede i kommunen pr. 1 januar 2025.

Befolkningsprognosen viser en lidt lavere forventning til udviklingen i børnetallet end forrige års prognose, svarende til ca. 2 pct. færre 0-5-årige børn i årene frem til 2030. Udviklingen ses for alle kommunens klynger på nær Lynge klyngen, hvor den ny prognose forventer at antallet af børn i ligger ca. 4 pct. højere end prognosen forrige år viste.

Udviklingen skyldes flere modsatrettede faktorer, herunder en lidt lavere forventning til antallet af kvinder i den fødedygtige alder, ændringer i boligprogrammet og forventninger til til- og fraflytning.

Figur 1. Udvikling i antallet af 0-5-årige



### Fra prognose til pladsbehov i kommunens dagtilbud

Befolkningsprognosen omsættes til en prognose for pladsbehov i kommunens dagtilbud, ved hjælp af en behovsprocent, der angiver andelen af børn, opdelt på aldersgrupper, der er indskrevet i dagtilbud.

Kapacitetsbehovet varierer altid hen over et år, idet udskrivningen af en hel årgang kommende skolebørn til mini-SFO i foråret, udløser den kapacitet, som dagtilbuddene anvender til at indskrive nye børn hen over året. Af den årsag opgøres kapaciteten som det gennemsnitlige behov for dagtilbudspladser hen over et år.

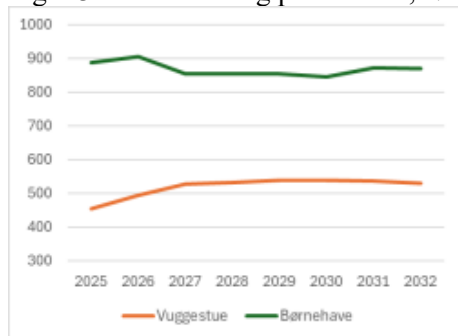
Figur 2. Udvikling i antallet af indskrevne børn i løbet af året



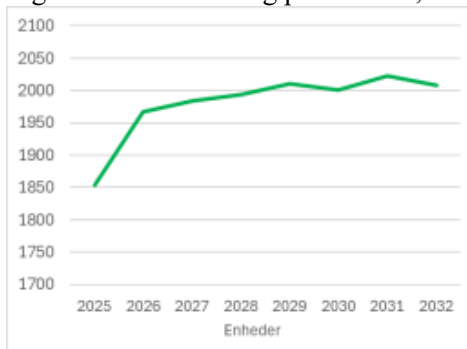
### Fra børnetal til enheder

Institutionernes normering udregnes som enheder, hvor vuggestuebørn udgør 2 enheder og børnehavebørn 1. I praksis betyder det, at en stue har plads til dobbelt så mange børnehavebørn som vuggestuebørn. (En stue udgør 11 vuggestuebørn eller 22 børnehavebørn i beregningen). Udviklingen i pladsbehov er i Allerød drevet af et øget behov for vuggestuepladser, idet de tæller dobbelt i kapacitet. Det betyder samlet set, at pladsbehovet med den ny prognose, forventes at stige med knap ca. 7 stuer frem til 2030.

Figur 3. Gennemsnitlig pladsbehov, børn



Figur 4. Gennemsnitlig pladsbehov, enheder

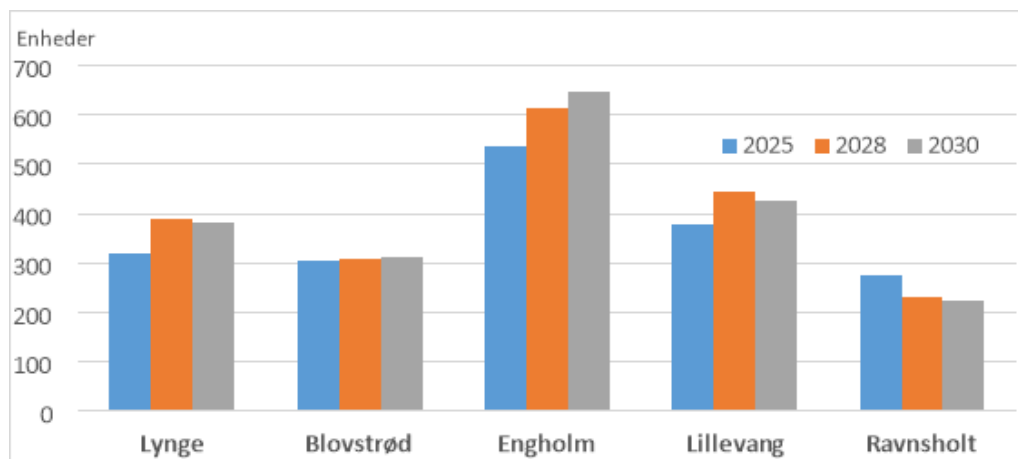


### Lokale forskelle

Den samlede stigning dækker over forskelle på tværs af kommunens klynger. Klyngerne Engholm og Lillevang forventer begge at opleve et pladsbehov i 2030, der ligger ca. 20 og 13 pct. højere end i 2025, mens Ravnsholtklyngens pladsbehov falder med ca. 18 pct. Befolkningsudviklingen i Lyngby medfører en kraftig stigning i pladsbehovet fra 2025 til 2026, hvorefter behovet stabiliserer sig på et niveau der i de kommende år ligger ca. 20 pct. højere end i 2025. Behovet i Blovstrød ses at stige i 2026 hvorefter pladsbehovet ligger et par pct. højere end i 2025.

Det skal nævnes at nedenstående estimat af udviklingen i pladsbehov i sagens natur er sensitiv over for alderen på børnene i praksis, da vuggestuebørn tæller dobbeltenheder. Hvis en familie tilflytter kommunen med børn, som er hhv. 3 år og 5 år, hvor prognosen estimerede, at det vil være en familie med yngre børn på hhv. 0 år og 2 år ved tilflytning i 2026, vil det betyde, at pladsbehovet i praksis er 2 enheder og ikke 4 enheder.

Figur 5. Udvikling i pladsbehov (opgjort i enheder)



### Justering i kapaciteten

I de seneste år er der gennemført forskellige kapacitetstilpasninger med henblik på at imødegå antallet af børn i en periode med stigende børnetal. Med dette års prognose og nedskrivning af den forventede vækst i børnetallet, ses den nuværende samlede kapacitet at være tilstrækkelig i hele prognoseperioden. Kapacitetsoverskuddet gør sig gældende for den samlede midtby, Ravnholt- og Blavstrødklyngen. I Lyngø er antallet af børn i vuggestuealderen i 2024 større end det blev forventet med forrige års prognose. Denne stigning er fortsat ind 2025, hvor der i årets første måneder er sket en stigning i antallet af indskrevne vuggestuebørn. Der ses derudover at antallet af børn på ventelister til vuggestuepladser i Lyngø er højt. Stigningen ligger ud over det forventede niveau fra forrige års prognose, og understøtter derfor den udvikling der ses i dette års prognose.

Ifølge dagtilbudsloven har alle børn ret til plads i et alderssvarende dagtilbud. Denne pasningsgaranti gælder et tilbud i hele kommunen, og indebærer dermed ikke en plads i et bestemt dagtilbud i en bestemt klynge.

Udviklingen i Lyngøes børnetal giver dog anledning til at se nærmere på, hvorvidt kapaciteten i Lyngø er tilstrækkeligt til at imødekomme det lokale pladsbehov de kommende år, og om de eksisterende faciliteter (fx krybberum og puslefaciliteter) er egnede til at rumme at en større andel af afdelingernes indskrevne børn udgøres af vuggestuebørn ift. børnehalebørn.

I forbindelse med afdækning af det lokale pladsbehov, vil det også indgå, at Lyngøklyngen er kapacitetsudvidet med en fast satellit i Hobitten, som pt. anvendes til børnehavens ældste børn.

### Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Økonomi og finansiering

Det justerede kapacitetsbehov indarbejdes i det administrative budget for de kommende år.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget ønsker en opfølgning vedrørende Lyngø i løbet af efteråret 2025.

#### Fraværende:

Clara Rao

Fraværende Clara Rao

# Punkt 4: Opfølgning på anbefalinger fra analyse af gruppeordninger

24/14414

## Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Udvalget gives en status på arbejdet med implementering af anbefalingerne fra Muusmanns analyse af gruppeordningerne i Allerød Kommune. Udvalget skal træffe beslutning om målepunkter samt den fremadrettede opfølgning på arbejdet med anbefalingerne.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

I april 2024 afsatte Byrådet midler til en ekstern analyse af kommunens gruppeordninger med det formål at styrke kvalitet, bæredygtighed og sammenhæng i tilbuddene.

Muusmanns analyse blev afsluttet primo 2025, og flere forbedringstiltag blev anbefalet. Disse er fordelt på 5 temaer og fremgår af bilag 1.

Analysen kvalificerede også de økonomiske forudsætninger for realisering af forbedringstiltagene, og opstillede følgende udgiftsmæssige forslag:

#### 1. Styrke sammenhæng mellem tildeling og udgifter

Anbefaling om en tildelingsmodel til gruppeordningerne, der styrker sammenhæng mellem budgetforudsætninger og udgiftsbehov. Der anbefales øgede udgifter til ledelse, administration og undervisning. Det estimerede behov svarer til ca. 12 pct. af den nuværende tildeling (2025-niveau), svarende til 3,68 mio. kr. årligt samlet set.

#### 2. Tiltag, der kan fremme mere effektive gruppeordninger

a. Styrkelse af den konsultative bistand, der kan understøtte skolernes og gruppeordningernes fokus på mangfoldige læringsmiljøer og gruppeorienterede indsatser (ca. 3-6 årsværk). 1,8-3,5 mio. kr. årligt

b. Tværgående praksisnært og flerårigt kompetence- og organisationsudviklingsforløb for ansatte i hhv. gruppeordninger og i almen skolen, med det formål at styrke ledere og medarbejders muligheder for at lede og skabe øgede deltagelsesmuligheder i skolevæsenet. Udgifter vurderes at udgøre hhv. 0,5-1,0 mio.kr. og 1,0-2,5 mio. kr.

c. Styrkede fysiske rammer – både i gruppeordningerne og i det almene læringsmiljø. Udgiftsbehovet vil først kunne estimeres efter en nærmere behovsafdækning.

Byrådet besluttede analysen er gennemført som bestilt den 10. april 2025. I den forbindelse blev det besluttet, at der skulle fremlægges forslag til Børne- og Skoleudvalget om, hvilke anbefalinger, der kan arbejdes videre med, herunder forslag til målepunkter.

Der blev endvidere givet en tillægsbevilling til gruppeordningerne i skoler sfo og klub på 1,9 mio. kr. i 2025 og 4,5 mio. kr. årlig fra 2026 og frem. Finansieringen sker af budgettet til specialtilbudsområdet. Denne tillægsbevilling imødeser de økonomiske forudsætninger for realisering af forslag 1: ”Styrke sammenhæng mellem tildeling og udgifter”.

Opfølgninger på anbefalinger fra analysen

Muusmanns analyse pegede på forbedringsbehov og anbefalinger inden for fem tematiske spor: ledelse, indsatser, organisering, fysiske rammer og styring. Analysen peger samlet set på behov for en styrket, sammenhængende indsats omkring gruppeordningerne, herunder ledelse, fælles faglige tilgange, bedre organisering og fysisk kapacitet. Den peger desuden på, at arbejdet med at styrke deltagelsesmuligheder for alle børn i og tæt på almenområdet er en kompleks opgave, der kræver en langsigtet og helhedsorienteret tilgang – på tværs af sektorer og organisatoriske niveauer. Forbedringstiltagene har således til formål at styrke børn og unges deltagelsesmuligheder – også i folkeskolerne - og samtidig reducere udgiftspresset.

Flere anbefalinger er allerede under implementering, - idet der parallelt med analysens gennemførelse var igangsat flere tiltag. Det omfatter bl.a. ændret tildelingsmodel i almenområdet, justeret visitationsansvar, lettere behandling, skærpet styring og opfølgning.

Derudover er der arbejdet med implementering af flere af analysens anbefalinger. I bilaget fremgår en status på disse, og er opdeles således:

- Iværksat (grøn)
- Under udvikling/igangværende (gul)
- Ikke iværksat (rød)

Eksempler på igangværende tiltag:

- Opstart af praksisnært kompetenceudviklingsforløb (på skoler fra 25/26)
- Øget ledelsesnormering i gruppeordningerne (fra skoleåret 25/26)
- Ændret tildelingsmodel til gruppeordningerne
- Etablering af ledelsesnetværk på tværs af gruppeordninger
- Indgåelse af lokalaftale, der bl.a. sikrer 1,5 times ugentligt teamsamarbejde og dermed tid til at arbejde fokuseret med co-teaching.

En række anbefalinger er således allerede igangsat som del af 1. bølge i anbefalingerne (2025).

Arbejdet med 2. b ”Tværgående praksisnært og flerårigt kompetence- og organisationsudviklingsforløb for ansatte i hhv. gruppeordninger og i almen skolen, med det formål at styrke ledere og medarbejders muligheder for at lede og skabe øgede deltagelsesmuligheder i skolevæsenet.” indgår i de iværksatte tiltag bl.a. som en del af implementering af to-voksenordning og de planlagte kompetenceforløb på folkeskolerne fra 25/26.

Ift. de tilbageværende de økonomiske forudsætninger analysen peger på, har forvaltningen kvalificeret følgende:

2 a: Styrkelse af den konsultative bistand. Dette bliver i analysen beskrevet som et vigtigt tiltag, der kan understøtte skolernes og gruppeordningernes fokus på mangfoldige læringsmiljøer og øgede deltagelsesmuligheder for alle børn. Det er forvaltningen vurdering at to praksisnære medarbejdere, svarende til 1,3 mio.kr. årligt, vil være et godt udgangspunkt for dette arbejde.

2 c: Styrkede fysiske rammer. Af analysen fremgik det, at udgiftsbehovet først vil kunne estimeres efter en nærmere behovsafdækning. Det er forvaltningens vurdering at en analyse som gennemfører denne behovsafdækning kan gennemføres for 400.000 kr. via eksternt firma.

Forslag til målepunkter og opfølgning

Der er i sagens natur flere måder, hvorpå man kan følge op på effekterne af de forbedringsforslag der er præsenteret i Muusmanns analyse. Først og fremmest kan en årlig opfølgning på arbejdet med temaerne i analysen: ledelse, indsatser, organisering, fysiske rammer og styring jf. bilag 1, ”Overblik og status på forbedringstiltag”, kunne give en overordnet status ift. udviklingen.

Det anbefales at den årlige status suppleres med kvalitative og kvantitative data. For at sikre sammenhæng med øvrige tiltag og aftalte mål, er det vigtigt at nævne, at udvalget den 29. april 2025 godkendte mål for opfølgning på to-voksenordning i indskolingerne.

Forvaltningen anbefaler, at disse mål også indgår i opfølgning på udviklingen i gruppeordningerne.

1. elevernes segregeringsgrad
2. udgifterne til køb af eksterne specialtilbud
3. Elevernes faglige udvikling med fokus på dansk og matematik via dialog med medarbejderne
4. elevfraværdata

5. fokusgruppeinterview med elevgrupper omkring trivsel
6. tegninger/produkter/dialog med eleverne omkring deres perspektiver på at gå i gruppeordning.

Det fælles kompetence- og organisationsudviklingsforløb, der er igangsat i regi af implementering af to-voksen ordning og co-teaching, knytter sig til flere af de forbedringstiltag, der er peget på i analysen, og her vil fokusgruppeinterviews med både elevgrupper på det almene skoleområde som elever i gruppeordningerne give viden om elevernes trivsel og oplevelser.

Elevfravær supplerer billedet af elevernes trivsel, mens elevernes faglige udvikling i kernefagene dansk og matematik giver en pejling på elevernes progression og udviklingen af læringsmiljøernes kvalitet.

Som opfølgning på om eleverne i højere grad vil møde en styrket kvalitet, bæredygtighed og sammenhæng i gruppeordningerne, anbefaler forvaltningen, at eleverne i gruppeordningerne inddrages, så deres perspektiver kommer til syne jf. ovenstående forslag, men også der inddrages perspektiver fra forældrene. Det foreslås i den forbindelse, at der nedsættes en fokusgruppe med forældre fra gruppeordningerne, som inddrages løbende og følger udviklingen.

Udvalget vil blive præsenteret for en status på de opstillede mål og implementering af analysens forbedringstiltag medio 2026 og ultimo 2027. På den måde vil opfølgningen have en sammenhæng til de evalueringer, der er aftalt i regi af to-voksenordningen i indskoling medio 2026 og ultimo 2027.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender forslag til effektmål samt at der nedsættes en fokusgruppe med forældre fra gruppeordningerne for opfølgning på analysens anbefalinger.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Sagen genoptages på det kommende møde.

### **Bilag**

Overblik og status over forbedringstiltag - juni 2025

## **Punkt 5: Ny tildelingsmodel til gruppeordningerne**

24/14414

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

I forbindelse med fremlæggelsen af Muusmanns ”Analyse af gruppeordninger og almene læringsmiljøer” vedtog Byrådet den 10. april 2025 at give en tillægsbevilling til gruppeordningerne i skoler, sfo og klub. Der skal beslutte implementeringen af tildelingsmodellen.

### **Kompetence**

Børn- og Skoleudvalget har beslutningskompetence i sagen.

### **Sagsbeskrivelse**

Byrådet besluttede analysen af gruppeordningerne gennemført som bestilt den 10. april 2025. Der blev endvidere givet en tillægsbevilling til gruppeordningerne i skoler sfo og klub på 1,9 mio. kr. i 2025 og 4,5 mio. kr. årlig fra 2026 og frem. Finansieringen sker af budgettet til specialtilbudsområdet. Tillægsbevillingen imødeser dermed de økonomiske forudsætninger for realisering af anbefalingen om at styrke sammenhæng mellem tildeling og udgifter.

Elementer i en ny tildelingsmodel

Analysen udlægger tre overordnede anbefalinger til en ny tildelingsmodel til gruppeordninger og SFO. For det første anbefales det at dele af modellen indeholder grundtildeling frem for udelukkende aktivitetsbestemt tildeling. Dernæst anbefales det at midler til undervisning baseres på antallet af grupper i de enkelte ordninger, frem for antallet af elever. Sidst anbefales det at afsætte et selvstændigt budget til øvrige opgaver, f.eks. ind- og udslusning af elever m.v.

Anbefalingerne til en ny tildelingsmodel består af seks budgetelementer:

1. Ledelse – Der tildeles ét ledelsesårsværk per gruppeordning.
2. Undervisning – Tildelingen gives ud fra antallet af grupper og gruppernes undervisningstimetotal. Der normeres 1 lærer og 1 pædagog pr. gruppe, med undtagelse af pædagogressourcen i specialklasserækken som udgør 0,5 årsværk. I tilknytning hertil allokeres budget til vikarudgifter svarende til 2,5 pct. af tildelingen.
3. Skærmet SFO-tilbud – Der allokeres i alt tre pædagogårsværk til hver af de SFO-tilbud gruppeordningselever på Engholm, Ravnholt og Lillevang er indskrevet i.
4. Administration – Der tildeles en fast normering på 0,3 årsværk til gruppeordningerne på hhv. Ravnholt og Lillevang skole, 0,5 årsværk til Engholms gruppeordning og 0,8 årsværk til afdeling Kongevejskolen.
5. Drift – Der tildeles et fast beløb på 3.000 kr. pr. elev i gruppeordningerne som deler matrikel med almen skole og 8.000 kr. pr. elev på Kongevejsskolen (2025 pl)

6. Midler til øvrige opgaver – Der tildeles 0,5 årsværk pr. gruppe i de enkelte ordninger til løsning af en række behandlings-, samarbejds- og koordineringsopgaver f.eks. ind- og udslusning af elever m.v.

Visitation til kommende skoleår viser imidlertid, at der er en større variation i antallet af indskolingselever på tværs af de tre gruppeordninger (fra ca. 4 til 15 elever). Variationen af indskolingselever i gruppeordningerne, har også været drøftet i skolelederkredsen ift. tildelingsmodellen. På denne baggrund foreslås en ændring til tildelingsmodellens elementer, så tildelingen til sfo sker pba. en elevbaseret fordeling modsat analysen, som anbefalede, at de tre pædagogårsværk fordeles lige mellem de tre ordninger på hhv. Ravnholt, Lillevang og Engholms gruppeordninger.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget godkender at:

Forslag 1: Ny tildelingsmodel for gruppeordninger implementeres fra kommende skoleåret 2025/26, og beregnes på baggrund af forventede visitationer og elev-sammensætning i april måned forud for kommende skoleår.

Forslag 2a: Ny tildelingsmodel justeres så fordeling af tre årsværk til et skærmet SFO-tilbud sker ud fra antallet af indskrevne gruppeordnings elever i de tre SFO-tilbud i april måned forud for det kommende skoleår.

Forslag 2b: Ny tildelingsmodel fastholdes med 1 årsværk til hver af de tre SFO-tilbud.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget godkendte forslag 1 og forslag 2a.

## Punkt 6: Alletiders fritid efter projektperiode og tilskudsophør

22/21685

### Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

### Punkttype

Orientering

### Tema

Udvalget er løbende blevet orienteret om status på initiativet Alletiders fritid, som Allerød Kommune søsatte i august 2023 med midler fra Social- og Boligstyrelsen. Senest er udvalget orienteret den 29. oktober 2024.

Projektperioden ophører med udgangen af 2025, og udvalget anmodes om at tage stilling til om indsatsen skal fortsætte.

Der er vedlagt bilag med status på projektet

### Sagsbeskrivelse

#### Baggrund

Byrådets vision i Allerød er stærke fællesskaber for alle. Forskning viser dog, at flere børn og unge med handicap står uden for fællesskaberne i skolen, og at fritids- og foreningsliv er et slagkraftigt våben i kampen mod ensomhed og har positiv betydning for den enkeltes livskvalitet, sundhed, udvikling og trivsel.

Der er i de seneste år sket en stigning i antallet af børn og unge med ADHD og autisme i Allerød, og som følge deraf er der også flere børn og unge i målgruppen, som har behov for at blive støttet i at kunne deltage i fællesskaber, herunder fritidsfællesskaber. Derfor søgte Allerød Kommune om at blive én af de kommuner, der skulle være med til at modne den brobygningsindsats, som Social- og Boligstyrelsen har udviklet, med det formål at hjælpe børn og unge i grundskolealderen med handicap ind i fritidsfællesskaber.

Allerød Kommune er én af i alt tre kommuner, der har fået midler til at modne indsatsen i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og VIVE i perioden 2023-25. Allerød Kommune har fået et tilskud på knap 2,9 mio. kr. til afprøvninger i projektperioden. Indsatsen er i Allerød Kommune navngivet ”Alletiders Fritid”.

#### Status

Siden indsatsen blev søsat i Allerød Kommune i august 2023, har medarbejderne været i kontakt med 90 børn og unge. Der er således gennemsnitligt kommet 4 ½ nye henvendelser på børn til indsatsen hver måned. Børnene og de unge er kommet ud i mere end 30 forskellige fritidsfællesskaber. 46 børn og unge er på nuværende tidspunkt meldt ind i et fritidsfællesskab, 12 børn og unge er pt. i et brobygningsforløb i et fritidsfællesskab, 18 børn og unge er i samarbejde med fritidsvejlederen i gang med at afdække, hvad de gerne vil, syv børn og unge er pt. på pause til efter sommerferien og 7 børn og unge er blevet henvist til andre tilbud.

Det kontinuerlige flow af henvendelser skyldes et stærkt fokus på koordinering internt mellem faggrupper i kommunen samt løbende og tæt opfølgning med børn, familier, fritidsfællesskaber, skoler, gruppeordninger, klubber samt forvaltningens konsultative medarbejdere og familiekoordinatorer.

Der er etableret et godt og konstruktivt samarbejde om og med børnene – med afsæt i et fælles fokus på at styrke deres trivsel via deltagelse i fritidsfællesskaber. De pædagogiske medarbejdere som er ansat decentralt som fritidsvejledere, har været afgørende for at indsatsen lykkes. De kender børnene og kan styrke relationer og tilliden til opstart i et nyt fritidstilbud. Forældre til børn i indsatsen fortæller, at fritidsvejlederne lykkes med at guide trænere og undervisere i det små, så måden foreningerne tager imod børnene på går over al forventning. Der har igennem projektperioden været fokus på at få børnenes og forældrenes input til udvikling af indsatsen. Der har været etableret en følgegruppe af forældre til børn i indsatsen og der er blevet sendt en mini-evaluering ud til forældrene, når deres barns brobygningsforløb afsluttes. Ligesom fritidsvejlederne har haft den løbende kontakt med børnene og i brobygningen har taget afsæt i børnenes ønsker og behov. Tilbagemeldingerne fra de involverede parter har betydet løbende justering af indsatsen. Se uddybning i bilag.

Det kontinuerlige flow af henvendelser om børn og unge, der kan have gavn af indsatsen, vidner om, at indsatsen ses som værdifuld både blandt børn og forældre og medarbejdere i Allerød Kommune.

Som en del af projektafprøvningen, har Allerød Kommune samtidig undersøgt, hvordan fritidstilbuddene ønsker hjælp og støtte. Der har været en tæt dialog og blevet afprøvet forskellige tilbud og samarbejdsformer. I projektperioden har Allerød Kommune bl.a. meldt sig ind i Handicapidræts- og Fritidspuljen i perioden februar 2024 til og med udgangen af 2025. Medlemskabet er finansieret af projektmidler og koster knap 13.000 kr. om året (50 øre pr. borger i kommunen). Med medlemskabet kan folkeoplysende foreninger søge tilskud til udvikling af eksisterende aktiviteter eller til oprettelse af nye idræts- og fritidstilbud for børn og unge med funktionsnedsættelse. Som resultat heraf har Sigma Swim Allerød ansøgt om midler til opstart af et Solsikkehold (et specialhold til børn og unge med funktionsnedsættelse) og fået tildelt 18.000 kr. til dette. ALBA har fået tilknyttet en frivillig træner via Specialsport.dk, der skal understøtte oprettelsen af et specialhold og kommunens foreninger er blevet inviteret til foreningseftermiddage med Specialsport.dk i 2024 og 2025, for at understøtte udbredelsen af endnu flere specialhold målrettet målgruppen.

En række foreninger er desuden blevet undervist i modtagelse og understøttelse af børn med funktionsnedsættelser og der er der udover arbejdet med håndholdt og konkret vejledning i forbindelse med de enkelte brobygningsforløb.

Indsatsen forandrer således på tre vigtige aspekter: i samarbejde med familierne, internt i kommunen og med foreningerne.

### Evaluering

VIVE evaluerer modningsarbejdet og har medio 2024 lavet et midtvejsnotat på tværs af de tre kommuner, Allerød, Brønderslev og Varde, der deltager i projektet sammen med Social- og Boligstyrelsen. VIVEs foreløbige vurdering af projektet er, at erfaringerne generelt er positive.

De foreløbige erfaringer viser, at det kan være en fordel at have fritidsvejledere tilknyttet indsatsen, som til dagligt arbejder der, hvor børnene er. Det fremmer både opsporing, relationsdannelse og har en gavnlig effekt på vejledningsforløbet. Det er netop den model Allerød har valgt i projektperioden.

VIVE vurderer, at indsatsen er relevant og vigtig i forhold til at yde hjælp til børn- og unge i målgruppen for at styrke deltagelsen i fritidsfællesskaber. VIVE vurderer, at der tages godt imod indsatsen internt i kommunerne, og at der er et stort behov for denne på både special- og almenområdet. Dertil at fritidsfællesskaberne generelt er positivt indstillet over for projektet og samarbejdet i fritidsvejledningsforløbene.

Pga. det store antal børn og unge, der har deltaget i projektet på tværs af de tre kommuner i projektperioden, har Social- og Boligstyrelsen og VIVE besluttet, at dataindsamlingen ophører 1. juli 2025. Herefter udarbejder VIVE den endelige evalueringsrapport, som offentliggøres på et afslutningsseminar den 26. november 2025 i regi af Social- og Boligstyrelsen.

### Ophør af projektet

Projektet ophører ultimo 2025. Allerød Kommune har fået et tilskud på knap 2,9 mio. kr. til afprøvninger i projektperioden. Projektet afsluttes med udgangen af 2025.

Forvaltningen vurderer at en fortsættelse og dermed fast implementering af ”Alletiders fritid” i Allerød fra 2026 vil være 675.000 kr./årligt som vil dække løn til 1,2 årsværk herunder pædagogisk medarbejder samt koordineringsressourcer. Deri indgår også finansiering af medlemskab af Handicapidræts- og Fritidspuljen på ca. 15.000 kr. årligt.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

## Dialog/høring

Handicapråd

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025

Udvalget tog orienteringen til efterretning, og besluttede at oversende sagen oversendes til budgetforhandlingerne.

**Fraværende:**

Clara Rao

## **Bilag**

Alletiders fritid - status på projektet i Allerød juni 2025.pdf

**Fraværende** Clara Rao

# Punkt 7: Genoptagelse. Evaluering af byrådsperioden 2021-25

25/990

## Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Denne sag skal ses i sammenhæng med den samlede evalueringsproces for byrådsperioden, indledningsvist behandlet på byrådsmødet den 20. februar og igen på forårsseminaret 3.maj, og indeholder oplæg til fagudvalgenes evaluering af arbejdet og strukturen i udvalget, samt udvalgets input til evalueringsprocessen i august.

## Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

På byrådsmødet den 20. februar 2025 godkendte byrådet, proces og tidsplan for revidering af styrelsesvedtægten og evalueringen af byrådsperioden. Som led i denne evalueringsproces, indgår at fagudvalgene evaluerer udvalgets arbejde og struktur samt øvrige relevante områder.

Den samlede evaluering skal danne grundlag for læring, justeringer og anbefalinger til den kommende byrådsperiode, og være med til at:

- Skabe refleksion over den politiske arbejdsform og organisering.
- Identificere styrker og udfordringer i det politiske arbejde.
- Drøfte og vurdere den politiske styringsmodel og dens anvendelse.
- Evaluere udvalgsstruktur, herunder §17, stk. 4 opgaveudvalg, råd og nævn.
- Vurdere anvendelsen af fælles spilleregler og politiske værktøjer.

Som en del af evalueringen indgår også en vurdering af den nuværende udvalgsstruktur, som er fastlagt i kommunens styrelsesvedtægt (bilag). Styrelsesvedtægten udgør det formelle grundlag for den politiske organisering, herunder antallet af udvalg og deres opgavefordeling. På forårsseminaret den 3. maj gav byrådet udtryk for, at den nuværende udvalgsstruktur overordnet fungerer godt og understøtter det politiske arbejde. I forlængelse af evalueringen igangsættes en proces for revision af styrelsesvedtægten. Forslag til ændringer skal ifølge kommunestyrelsesloven behandles to gange i byrådet med mindst 6 dages mellemrum. Dette er planlagt til at komme på dagsordenen i Økonomiudvalget og byrådet hhv. den 4/11 & 13/11 samt 4/12-25.

Udvalget inviteres til at drøfte følgende temaer:

- Udvalgets arbejdsform og organisering
  - Hvordan har udvalgets mødeform, samarbejde og rollefordeling fungeret?
  - Har der været en passende balance mellem strategisk og driftsorienteret arbejde?
  - Hvordan har dialogen mellem politikere og administration fungeret?
- Arbejdsbyrde og fokus
  - Hvordan har arbejdsbyrden været i perioden?
  - Har udvalget haft det rette fokus i forhold til de politiske mål?

- Politiske redskaber og beslutningsprocesser
- Politiske styringsmodel
- Hvordan har udvalget oplevet brugen af politiske redskaber som arbejdsprogram, strategier og handleplaner?
- Byrådet og fagudvalgene indgår også i et samspil med en række rådgivende råd, nævn mv., hvor byrådet i en række tilfælde også har udpeget repræsentanter blandt sig til at deltage heri.
- Hvordan fungerer disse beslutningsprocesser og redskaber?
- Spilleregler og samarbejdskultur
- Hvordan har de fælles spilleregler understøttet samarbejdet i udvalget?
- Evaluering på mødet i august
  - Er der særlige temaer eller emner, som udvalget ønsker byrådet, retter fokus mod på temamødet i august?

Output og videre proces

Udvalgets input vil blive samlet og indgå i det samlede evalueringsnotat, som forelægges byrådet til godkendelse på byrådsmødet 16. september 2025 med henblik på overlevering til det kommende byråd. Den godkendte proces er vedlagt (bilag).

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter og kommer med input til ovenstående spørgsmål, som samles og indgår i det samlede evalueringsnotat.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 03-06-2025**

Udvalget kom med input til evalueringen.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 03-06-2025**

Sagen genoptages på det kommende møde.

#### **Fraværende:**

Lars Bacher

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 04-06-2025**

Udvalget kom med input til evalueringen.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 17-06-2025**

Økonomiudvalget afventer den samlede evaluering til august.

#### **Fraværende:**

Jørgen Johansen

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget kom med input til evalueringen.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt a 2. december 2021

Evalueringsprocessen - overblik

## **Punkt 8: Initiativsag nr. 7. Bedre pædagogandele i vores dagtilbud**

25/4267

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2026-33 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2026–33, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

### **Sagsbeskrivelse**

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

-

Foreslået ændring:

Pædagogandelen øges til 60 pct. i vores dagtilbud. Herudover ønskes forslag til en model, hvor der fastsættes en målsætning for samlet andel pædagogisk uddannede medarbejdere (pædagoger og pædagogiske assistenter) i vores dagtilbud.

Hvilken værdi skal det skabe?

Bedre trivsel for vores børn.

Spørgsmål, der ønskes besvaret?

Hvad vil det koste at øge vores pædagogandel til 60 pct. i vores dagtilbud? Kan vi lave en model, hvor vi har en samlet målsætning for andel pædagogisk uddannet personale i vores dagtilbud? Er der nogen faglige, økonomiske eller juridiske udfordringer forbundet med at indføre 60 pct. pædagogandel i vores dagtilbud?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

-

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Budgettet til daginstitutioner beregnes i dag, så klyngerne kan overholde krav til minimumsnormeringer og samtidig sikre løn til en personalesammensætning, hvor 50 pct. af det pædagogiske personale er uddannede pædagoger.

Nedenstående beregninger er foretaget med udgangspunkt i følgende budgetforudsætninger:

- 1) Overholdelse af minimumsnormeringer på kommuneniveau
- 2) Klyngeledelsen er ikke medregnet i hverken normeringen eller pædagogandelen
- 3) De pædagogiske ledere indgår i normeringen og tæller med en vægt på 0,85 jf. bekendtgørelse om opgørelse af normeringer

4) De pædagogiske ledere tæller med i pædagogandelen.

60 pct. pædagoger og 40 pct. medhjælpere

Hvis institutionerne skal have mulighed for at ansætte pædagoger svarende til 60 pct. af det pædagogiske personale, vil det samlede budget skulle forøges med ca. 3,9 mio. kr. netto i 2026.

I disse midler indgår øget forældrebetaling på 1,2 mio. kr. Dertil også et løft til private institutioner på 0,3 mio. kr. jf. dagtilbudslovgivningen.

Prognose fra 2024, 2026 PL (i mio.kr.)	2026	2027	2028
50/50 vs. 60/40	4,7	4,8	4,8
Øget forældrebetaling	1,2	1,2	1,2
Merudgift netto	3,5	3,6	3,6
Private institutioner	0,3	0,3	0,3
Samlet merudgift for kommunen	3,9	4,0	4,0

I en vurdering af en model, hvor pædagogiske assistenter indgår, kan det fx være 60 pct. pædagoger, 10 pct. pædagogiske assistenter og 30 pct. medhjælpere.

Hvis institutionerne skal have mulighed for at ansætte pædagogisk personale hvor 60 pct. er pædagoger, 10 pct. er pædagogiske assistenter og 30 pct. er medhjælpere, vil dagtilbuds samlede budget skulle forøges med ca. 5,7 mio. kr. netto. i 2026

I disse midler indgår øget forældrebetaling på ca. 1,8 mio. kr. Dertil også et løft til private institutioner på ca. 0,5 mio. kr. jf. lovgivningen.

Prognose fra 2024, 2026 PL (i mio.kr.)	2026	2027	2028
50/50 vs. 60/10/30	7,0	7,2	7,2
Øget forældrebetaling	1,8	1,8	1,8
Merudgift netto	5,2	5,4	5,4
Private institutioner	0,5	0,5	0,5
Samlet merudgift for kommunen	5,7	5,9	5,9

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2026–33, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger, der ønskes.

### **Dialog/høring**

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2026-33, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget godkendte forslag 1.

#### **Fraværende:**

Clara Rao

**Fraværende** Clara Rao

## **Punkt 9: Initiativsag nr. 27. Styrkelse af den tidlige indsats i dagtilbuddene**

25/4267

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2026-33 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2026–33, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

### **Sagsbeskrivelse**

Socialdemokratiet har fremsendt følgende:

#### Baggrund:

Forskning i børns udvikling viser tydeligt, at de første 1000 dage af barnets liv er de mest afgørende for barnet. I den professionelle praksis, hvor barnet er i vuggestue, kan fagpersonalet afdække mistrivsel, støttebehov og øvrige vanskeligheder. Imidlertid kan der gå 6-18 måneder, med afprøvninger, opsporinger og konsultativ bistand, før det er muligt at lave en visitationssag og dermed opnå støtte eller anviser til basispladser. I værste fald kan princippet om “ny kontekst, ny vurdering” (man kan ikke søge støttetimer henover overgangen fra vuggestue/børnehave) betyde, at et barn, der har været i vanskeligheder siden vuggestuen, først opnår visitation til støtte i skolealderen. På den måde kan den vigtigste tid ift. at hjælpe barnet være forspildt.

#### Foreslået ændring:

Der skal opnås en hurtigere vej til en faglig indsats, så barnets trivsel og udvikling understøttes så tidligt og hensigtsmæssigt som muligt.

Hvilken værdi skal det skabe?

En større og tidligere effekt for barnet, der fremmer barnets udvikling.

Spørgsmål, der ønskes besvaret?

Hvordan kan vi organisere arbejdet med visitation, støtte og basispladser til fordel for barnets trivsel, så hurtigt og ubureaukratisk som muligt? Kan støtteresurser i højere grad udlægges decentralt til lokal vurdering? Hvordan kan vi vurdere behovet for hhv. basispladser og støtteresurser, så den relevante indsats kan gøres tidligere? Hvordan er antallet af basispladser ift. det skønnede behov i visitationen?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Tidlig indsats er visionært.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Når børn og unge opleves i mistrivsel, iværksættes en afdækning med henblik på at forstå barnets vanskeligheder. Det sker med en opmærksomhed på, at børn og unge er en del af en større kontekst, og der er altid fokus på barnet og på den kontekst, barnet indgår i. Den samme opmærksomhed gør sig gældende i det pædagogiske arbejde i hverdagen.

Forskning viser, at børn og unge sikres de bedste livsbetingelser, når indsatsen gennemføres i eller så tæt på det almene miljø som muligt. Disse indsatser kan være initieret både af den enkelte institution og evt. på baggrund af en indstilling til PPR. Allerød Kommune arbejder ud fra den tilgang, at PPR anvendes konsultativt og tidligt i forløbet, da det har den største effekt for barnet og læringsmiljøet. Forskning peger ligeledes på at indsats og støtte og vejledning til pædagoger har den største effekt for barnet og udviklingen af stuens læringsmiljø, når den gives tæt på og i praksis til pædagoger.

Hvis et barn vurderes at have behov for en mere specialiseret indsats, end der kan tilbydes i dagtilbud, indstilles til visitation til mere indgribende indsatser eller tilbud.

En visitation kan enten bevilge ekstra timer til daginstitutionen, til særlig specialpædagogisk bistand til barnet eller gruppen, visitere til Allerød Kommunes basispladser eller til en specialbørnehave uden for Allerød Kommune. En bevilling af ekstra timer til indsats i daginstitutionen følges altid af tæt samarbejde med en af kommunens ressourcepædagoger.

- Hvordan kan vi organisere arbejdet med visitation, støtte og basispladser til fordel for barnets trivsel, så hurtigt og ubureaukratisk som muligt?

Det vil være en mulighed at supplere teamet af konsultative pædagoger med egentlige ”flyvere” som kan understøtte institutionerne på mere ad hoc basis og uden foregående visitation. Et mindre ”flyvertilbud” på enten 1 eller 2 årsværk skønnes at koste hhv. 600.000 / 1.200.000 kr.

- Kan støtteressourcer i højere grad udlægges decentralt til lokal vurdering?
- Hvordan kan vi vurdere behovet for hhv. basispladser og støtteresurser, så den relevante indsats kan gøres tidligere?

Daginstitutionerne arbejder alle med tidlig og forebyggende indsats i læringsmiljøerne og inden for deres grundtildeling. Når der er tale om mere vidtgående vanskeligheder kobles en konsultativ pædagog på sparringen i læringsmiljøet på stuen, og der tildeles timer til det enkelte barn samt i enkelte tilfælde til en gruppe af børn. Basispladserne er at sammenligne med skolernes gruppeordninger og en plads hér kræver en egentlig visitation og afgørelse.

- Hvordan er antallet af basispladser ift. det skønnede behov i visitationen?

Visitationen til basispladser har været stabil over de seneste år, men set i lyset af at tilbuddet er på 6 pladser, vil behovet kunne svinge over tid.

(2026 priser) Hele 1.000 kr.

#### Driftsudgift

2026 600 / 1.200

2027 600 / 1.200

2028 600 / 1.200

2029-33 årligt 600 / 1.200

#### Anlægsudgift

2026

2027

2028

2029-33 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

## Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2026–33, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

## Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger, der ønskes.

### **Dialog/høring**

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2026-33, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget godkendte forslag 1.

### **Fraværende:**

Clara Rao

**Fraværende** Clara Rao

# Punkt 10: Genoptagelse. Initiativsag nr. 42. Regelforenkling samt øget mulighed for hjemmepasning

25/4267

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2026-33 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2026–33, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Allerød Kommune har vedtaget en mere restriktiv praksis omkring tilskud til hjemmepasning, end der gives mulighed for jf. Dagtilbudsloven §86 og giver p.t. kun mulighed for hjemmepasning til børn i alderen 26 uger til 3 år. Iht. Dagtilbudsloven §88 stk. 3 kan tilskuddet gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumsperiode

Foreslået ændring:

Allerød Venstre foreslår en regelforenkling således, at der er mulighed for tilskud til hjemmepasning, udvides til lovens maksimum, dvs. alderen 24 uger og indtil skolestart. Dermed afskaffer vi en særregel for Allerød Kommune og sikrer regelforenkling.

Hvilken værdi skal det skabe?

Øget mulighed for borgerne til selv at vælge den model, der passer bedst i forhold til pasning af deres eget barn.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvad er økonomien er forbundet med dette?

Det bemærkes at tilskuddet højst kan udgøre 85 pct. af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen jf. Dagtilbudsloven §89, hvorved en evt. øget benyttelse af dette tilbud også vil medføre en besparelse for Allerød Kommune, som en sidegevinst.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Ønsket om det gode børneliv i Allerød, frihed til familier i Allerød samt regelforenkling

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Byrådet kan jf. dagtilbudsloven §86 stk. 3 beslutte, at forældre kan få økonomisk tilskud til pasning af eget barn samt fastlægge, hvilken aldersgruppe som skal være omfattet af ordningen. Tilskuddet kan gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år.

I Allerød Kommune kan forældre få tilskud til pasning af eget barn i alderen fra 26 uger til 3 år i op til et år. I 2024 havde kommunen udgift til udbetaling af tilskud til pasning af eget barn svarende til pasning af 11 børn.

I den nuværende ordning, hvor der ydes tilskud til pasning af eget barn frem til 3 år, er de fleste ansøgninger fra forældre, der vælger at søge om tilskuddet i forbindelse med, at de holder barsel uden løn. Enkelte ansøgninger er fra forældre, der netop er flyttet til kommunen og ønsker at sikre en god overgang før barnet starter i den ønskede daginstitution.

## Tilskud

Hvis ordningen ønskes udvidet så forældre til børn i alderen fra 3- 6 år kan søge om tilskud til pasning af egne børn, skal byrådet fastlægge tilskuddets størrelse for den udvidede periode. Tilskuddet kan jf. dagtilbudslovens § 80 højst udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe. I Allerød Kommune vil 85 % af den billigste nettoudgift være 3.923 kr. pr. måned (2025-priser), svarende til tilskud til privat pasning.

Kommunens udgift til tilskud til hjemmepasning af eget barn i børnehavealderen vil dermed udgøre ca. 47.000. kr. pr. år pr. barn.

Det er svært at vurdere, hvor mange forældre til børn i alderen fra 3-6 år, der vil søge om tilskud til hjemmepasning. Afsættes en ramme på ca. 500.000 kr. vil det betyde, at der kan udbetales tilskud hjemmepasning af ca. 10 børn pr. år, hvilket svarer til brugen af den nuværende ordning for børn i alderen 0-3 år.

Den samlede udgift til ordningen vil afhænge af, hvorvidt de børn, der ønskes hjemmepasset med tilskud, allerede er indmeldt i en børnehave eller ej. Hvis der afsættes budget til ordningen, foreslås det, at denne evalueres efter et par år – både i forhold til den faktiske nettoudgift og i forhold til brugen.

(2026 priser) Hele 1.000 kr.

### Driftsudgift

2026 500

2027 500

2028 500

2029-33 årligt 0

### Anlægsudgift

2026

2027

2028

2029-33 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

## Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2026–33, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

## Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger, der ønskes.

### **Dialog/høring**

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2026-33, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 03-06-2025**

Sagen genoptages på det kommende møde.

#### **Fraværende:**

Lars Bacher

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget godkendte forslag 1, idet Forvaltningen oplyser, at udgiften maksimalt kan udgøre 85% af den billigste nettodrifudsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe, og at besparelsen indregnes som en del af sagens belysning til budgetforhandlingerne.

# Punkt 11: Genoptagelse. Initiativsag nr. 49. Skolebus - venneordning

25/4267

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2026-33 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2026–33, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Elever, som bor i udkanten af skoledistrikterne, har mulighed for at køre med skolebus til og fra skole. Tidligere var det muligt at få tilskud til et vennekort, så børnene kunne have venner med i skolebussen, de dage der var ønske om legeaftaler. Denne ordning er sidenhen blevet afskaffet.

Foreslået ændring:

Genindførelse af ordning, så det er muligt at have en ven med hjem i skolebussen.

Hvilken værdi skal det skabe?

At elever, som bor i udkanten af skoledistrikterne, også har mulighed for at have venner med hjem efter skoletid via skolebussen

Spørgsmål, der ønskes besvaret?

Hvad skal der til for at genindføre ordningen, og hvad vil det koste?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Fællesskab og det gode børne og ungeliv.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Den nuværende aftale om skolebuskørsel er indgået efter udbud pr. 1. august 2022, og den udløber 2026. Aftalen baserer sig på en betaling pr. elev på, og der er pt. ca. 50 elever, der benytter sig af skolebuskørsel.

Det var tidligere muligt at tage venner med hjem i bussen, men denne mulighed forsvandt i 2018 ved ændring i udbudsrammen.

Hvis aftalen om skolebuskørsel igen skal omfatte mulighed for at tage en kammerat med, skal der forhandles en tillægsaftale med busselskabet – alternativt skal muligheden indarbejdes i et nyt udbud. Det vil desuden være nødvendigt at aftale, hvordan en sådan ordning skal administreres.

Da der skal ske en forhandling, er det muligt at skønne en udgift med afsæt i, hvad der aktuelt betales pr. elev. pr. dag. Hvis de ca. 50 elever fik mulighed for at tage en kammerat med hjem en gang om ugen, skønnes denne udgift at udgøre

ca. 150.000 kr. årligt.

Da den nuværende aftale udløber i august 2026, tages der udgangspunkt i, at en venneordning indarbejdes i et nyt udbud, og at den nye aftale gælder fra medio 2026.

Supplerende sagsbeskrivelse til Børne- og Skoleudvalgsmødet den 18. juni

Den tidligere ordning, som refereres i spørgsmålet, var ikke en klippekortsordning, men en helt lokal aftale mellem skole og busselskab, hvor kontoret kunne udlevere en billet. Denne mulighed bortfaldt i 2014, hvor der blev gennemført en ændring af udbudsrammen, her gik man fra en skolebuskørsel baseret på pris pr. bus til en pris pr. dag pr. elev.

Et tilkøb til den eksisterende aftale, som muliggør at elever, som er omfattet af skolebuskørslen kan tage venner med, vil sandsynligvis kunne forhandles på plads, ligesom muligheden kan indarbejdes i en kommende aftale. Der er forbundet med usikkerhed at vurdere, hvilken udgift der vil være forbundet med aftalen, og der er derfor taget udgangspunkt i den nuværende kendte pris for kørsel pr. barn pr. dag. Det faktiske antal kørsler, der kan udbydes til venner og prisen afhænger både af kapacitet og hvilket forhandlingsresultat der kan opnås.

(2026 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2026	65
2027	150
2028	150
2029-33 årligt	150

Anlægsudgift

2026
2027
2028
2029-33 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2026–33, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger, der ønskes.

### **Dialog/høring**

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2026-33, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 03-06-2025**

Udvalget finder ikke sagen tilstrækkeligt belyst, idet muligheden for en tidligere anvendt klippekortsordning bør afdækkes. Sagen genoptages på det kommende møde.

### **Fraværende:**

Lars Bacher

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget godkendte forslag 1.

## **Punkt 12: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol**

22/16806

### **Punkttype**

Beslutning

### **Sagsbeskrivelse**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 18-06-2025**

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen.