

# **REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 30-08-2023**

**Mødedato** Onsdag d. 30. august 2023 kl. 07:30

**Mødested** Hjemmepleje og Træning, Rådhusparken 58

**Mødedeltagere** Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov (Afbud), Anders Damm-Frydenberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Årlig behandling af danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager.....	5
Orientering om tilfredshedsundersøgelse MAD til hver DAG 2023.....	10
Forventet regnskab pr. 30. april 2023.....	13
Temaanalyse: Etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område.....	16
Revision af strategien for fremtidens ældreområde.....	20
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	22

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

**Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Ingen

**Afbud** Lisbeth Skov

## **Punkt 2: Meddelelser**

### **Sagsbeskrivelse**

Generel information.

#### Vederlag

Efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsen ophører byrådsmedlemmers vederlag med udgangen af den kalendermåned, hvor den pågældende i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget det pågældende hverv, indtil medlemmet på ny varetager hvervet. Det vil sige, at hvis det konstateres at et medlem ikke har varetaget sit hverv i en uafbrudt periode på en måned (af andre grunde end helbredet), vil medlemmet miste sit vederlag for den pågældende periode. Vurderingen af, om vederlag skal ophøre, skal foretages i forhold til hvert enkelt vederlag for sig.

Afbud til møder skal sendes til udvalgsformand, direktør og udvalgssekretær.

### **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Taget til efterretning.

**Afbud** Lisbeth Skov

## **Punkt 3: Årlig behandling af danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager**

22/15769

### **Sagen afgøres i:**

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedrørende socialområdet. Det fremgår af retssikkerhedsloven, at byrådet skal behandle danmarkskortene på et møde, jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Børne og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om at indstille til godkendelse i Økonomiudvalg og byråd, at der arbejdes videre med handleplanen.

### **Kompetence**

Byrådet har endelig beslutningskompetence i denne sag.

### **Sagsbeskrivelse**

Allerød Kommune foretager flere tusinde afgørelser hvert år på social- og beskæftigelsesområdet og en mindre andel af disse afgørelser vælger borgere at klage over. Klagerne sendes videre til Ankestyrelsen, der behandler klagen.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at danmarkskortet ikke medtager alle typer af klager. Udvalgene og byrådet orienteres derfor endvidere om det samlede antal klagesager for Allerød Kommune, hvor Ankestyrelsen i 2022 har truffet afgørelse.

#### Omgørelsesprocent

Omgørelsesprocenten viser andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen, og opererer med fire typer afgørelser:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen vurderer at afgørelsen er forkert, og ophæver kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans.

Omgørelsesprocenterne bliver vist i form af tre danmarkskort på følgende områder:

- 1) det generelle socialområde,
- 2) specifikt om voksenhandicapområdet
- 3) specifik om børnehandicapområdet.

I danmarkskortet for socialområdet generelt indgår afgørelser i forhold til serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang, dvs. både børneområdet og voksenområdet – herunder ældreområdet.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere i Allerød Kommune har modtaget 1.024 ydelser opgjort på de sociale paragraffer i 2021 (tallet for 2022 foreligger endnu ikke). Ankestyrelsen har i 2022 truffet afgørelse i 47 sager som er påklaget.

Ud af de 47 klagesager er der 21 klagesager, hvor kommunens afgørelse er blevet stadfæstet. Det svarer til en samlet omgørelsesprocent for Allerød Kommune på 55 %. Til orientering ligger landsgennemsnittet på 37,5 %.

Ankestyrelsen har ændret afgørelsen i 2 sager (4%), og 24 sager er blevet hjemvist til fornyet behandling (51%).

Omgørelsesprocenten for Allerød Kommune ligger i 2022 højere end i de omkringliggende kommuner. Antallet af behandlede sager i Allerød Kommune i 2022 er noget lavere end i 2021, hvorfor en lille ændring i antallet af omgjorte sager medfører en stor procentvis ændring.

Tabel 1: Antallet af afgjorte sager i år 2022

	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt
	2022	2021	2020	2019	2018
Allerød	55% (47)	42% (53)	39% (67)	38% (52)	27% (33)
Hillerød	44% (79)	34% (68)	39% (125)	44% (126)	34% (88)
Hørsholm	41% (27)	36% (28)	34% (32)	47% (36)	30% (27)
Furesø	32% (63)	25% (48)	33% (99)	43% (80)	38% (60)
Rudersdal	33% (42)	27% (55)	34% (71)	41% (81)	34% (86)

Kilde: Ankestyrelsen: Nøgletal årsstatistik efter nøgletal, lovgrundlag, kommune og tid.

I danmarkskortet der specifikt handler klager på børnehandicapområdet, er der klager som ikke indgår. Eksempelvis medgår klage over forældrebetaling samt samvær ikke i ankestyrelsens opgørelse. Kortet omhandler kun 18 ud af 22 behandlede klager i 2022.

Allerød Kommunes omgørelsesprocent ligger højt på børnehandicapområdet. Det skal i den forbindelse bemærkes, at antallet af behandlede klager er lavt, og det er vanskeligt at udlede konklusioner og statistik på den baggrund. Der ses dog primært fejl vedr. tabt arbejdsfortjeneste, hvor 6 ud af 9 sager er omgjort. Allerød Kommune har i 2023 haft et særligt fokus på området med undervisning, nye arbejdsgange samt gennemgang af alle sager med henblik på fejlfinding og kvalitetsudvikling.

Tal for samlet antal klager over kommunens afgørelser

Danmarkskortene over omgørelsesprocenter medtager som tidligere nævnt ikke alle klagesager. Eksempelvis medgår klagesager på beskæftigelses- og ydelsesområder ikke.

Allerød Kommune har i 2022 haft 1 klage over afgørelse over den aktiv beskæftigelsesindsats. Afgørelsen er stadfæstet og omgørelsesprocenten er derfor 0.

Endvidere er klagesager under sygedagpengeloven heller ikke medtaget i danmarkskortet. Ankestyrelsen har behandlet 3 sager, hvor 2 sager er stadfæstet og 1 sag er ændret/ophævet. En enkelt sag er afvist. Det giver en omgørelsesprocent på 33 %.

Tal for det samlede antal klagesager fordelt på sagsområde findes i Ankestatistikken for 2022. Heraf fremgår, at der for Allerød Kommune er truffet afgørelse i 54 klager, hvoraf 25 er stadfæstet, 3 er ændret, 26 er hjemvist til fornyet behandling og 2 sager er afvist. Den samlede omgørelsesprocent for 2022 var for Allerød Kommune på 53,7 pct. mod 30,6 pct. på landsplan.

#### Omgørelsesprocenter fordelt på sagsområde 2022

	Afgjorte sager i alt	Stadfæstet	Ændret	Hjemvist	Afvist	Omgørelsesprocent	Omgørelsesprocent
						Allerød	Landet
Aktivloven	3	1	0	2	0	66,7	26,7
Lov om aktiv beskæftigelsesindsats	1	1	0	0	0	0	24,6
Lov om Social pension	0	0	0	0	0	0	11,9
Lov om sygedagpenge	3	2	1	0	(1)	33,3	22,8
Lov om social service	47	21	2	24	(1)	55,3	37,5
I alt	54	25	3	26	(2)	53,7	30,6

Kilde: Ankestyrelsens talportal (Afgjorte sager efter lovgrundlag og afgørelse fordelt på kommune.)

Klagesager fra danmarkskort medgår i ovenstående tal – Lov om social service.

Nedenstående tabel viser det samlede antal klager fordelt på forvaltningsområder.

#### Klagesager og afgørelser fordelt på forvaltningsområder 2022

	Afgjorte sager i alt	Stadfæstet	Ændret	Hjemvist	Afvist	Omgørelsesprocent
						Allerød
Børneområdet	22	8	1	13	(1)	63,3
Ældre- og Sundhed	9	4	1	4	0	55,5
Borgerservice – beskæftigelse + ydelse	3	2	1	0	0	33,3
Borgerservice – specialiseret område	20	11	0	9	0	45
I alt	54	25	3	26	(1)	53,7

Kilde: Ankestyrelsens talportal

Antallet af klager bør ses i forhold til det samlede antal borgere, der i 2022 har haft sager i Allerød Kommune. Eksempelvis modtog ca. 4.100 Allerødborgere offentlig forsørgelse i 2022, og der blev rejst 23 klager på voksen- og beskæftigelsesområdet.

Klagerne på området for ældre og sundhed omhandler primært hjælpemidler. På det specialiserede voksenområde omhandler klagerne primært socialpædagogisk bistand og merudgifter, mens der på beskæftigelsesområdet overvejende ses klager i forhold til sygedagpengeområdet.

Styrkelse af kvaliteten i kommunens sagsbehandling af danmarkskortet

Forvaltningen anser klagesystemet, som en velkommen rettesnor i forhold til fortolkningen af lovene, når der træffes afgørelser i Allerød Kommune. Således er klager, der falder ud til såvel kommunens som borgerens fordel, en vigtig del af de fortsatte læringer og justeringer i arbejdet dvs. at korrigere sagsbehandlingen og at fastlægge praksis ved implementering af ny/ændret lovgivning. Der arbejdes derfor med systematisk opsamling på afgørelser i kommunens sagsbehandling og som følge deraf er der igangsat relevante indsatser.

Den 24. november 2022 besluttede byrådet således, at der ikke skal udarbejdes yderligere handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling 2022.

Handleplanen med de nuværende iværksatte indsatser for arbejdet med kvalitetsudvikling i sagsbehandling, er vedhæftet som bilag 1. De tager bl.a. afsæt i afgørelser fra Ankestyrelsen for 2022 samt i de løbende opfølgninger på kvaliteten af afgørelser i indeværende år.

Alle sager er gennemgået af de ansvarlige sammen med den enkelte sagsbehandler. Der er endvidere opsamlet generel læring af de enkelte klager samt beskrevet, hvilke ændringer den enkelte afgørelse har givet anledning til. Det kan f.eks. være ændring af arbejds gange, praksis, procedurer samt kompetenceudvikling.

Borgerrådsgiveren er inddraget løbende med henblik på fælles læring.

På udvalgs mødet vil der blive givet eksempler på sager, som Ankestyrelsen ændrer eller hjemviser.

Link til danmarkskort: [Danmarkskort](#).

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at fagudvalgene indstiller godkendt til Økonomiudvalg og byråd, at der arbejdes videre med den vedlagte handleplan for kvalitetsudvikling på baggrund af Ankestyrelsens afgørelser på det social område 2022.

## **Økonomi og finansiering**

-

## **Dialog/høring**

-

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 29-08-2023**

Udvalget indstiller forslaget godkendt i Økonomiudvalg og byråd, og indstiller endvidere godkendt at der gives en halvårlig status på området.

## **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget indstiller forslaget godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

## **Bilag**

Handleplan for kvalitetsudvikling

Seniorrådets høringssvar til pkt. 3 Årlig behandling af Danmarkskort



# Punkt 4: Orientering om tilfredshedsundersøgelse MAD til hver DAG 2023

23/6989

## Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

## Punkttype

Orientering

## Tema

Udvalget orienteres om resultaterne af brugerundersøgelsen fra MAD til hver DAG 2023.

## Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Allerød Kommunes madservice til visiterede hjemmeboende borgere og beboerne på kommunens plejecentre leveres af §60 selskabet MAD til hver DAG. Som en del af kontraktgrundlaget gennemfører selskabet hvert andet år en tilfredshedsundersøgelse blandt brugerne i de fem involverede kommuner Albertslund, Allerød, Frederikssund, Halsnæs og Hillerød. Udvalget orienteres om resultaterne af den netop gennemførte undersøgelse for 2023.

## Formål og metode

Formålet med undersøgelsen er at afdække den aktuelle tilfredshed med maden blandt brugerne samt at sammenligne resultaterne med de forgående års resultater for at følge udviklingen i tilfredshed. Resultaterne af tilfredshedsundersøgelsen indgår i det kontinuerlige arbejde med at udvikle kvalitet og service hos MAD til hver DAG.

Spørgeskemaet er uddelt til:

- 117 hjemmeboende borgere i Allerød visiteret til madservice. Svarprocent: 49 %
- 224 plejecenterbeboere i Allerød. Svarprocent: 54 %

Da en relativ stor andel af beboerne på plejecentrene ikke er i stand til at besvare et spørgeskema på grund af demens eller generel alderdomssvækkelse, må det forventes, at pårørende/plejepersonale har hjulpet til med at udfylde spørgeskemaet og på den måde kan have påvirket resultaterne.

## Baggrund

Der er stor forskel på, hvordan maden som bestilles og sluttillberedes for hhv. hjemmeboende og beboerne på kommunens plejecentre.

Hjemmeboende borgere bestiller maden som enkeltportioner og kan hver uge vælge mellem 14 hovedretter og 11 biter. Maden varmes i mikroovn og anrettes på en tallerken inden servering. Opvarmning og servering skal borgeren selv klare evt. med assistance fra hjemmeplejen.

På plejecentrene bestilles maden i komponenter, som sammensættes til menu af den bestillingsansvarlige. Maden kan bestilles enten som færdigtilberedt til opvarmning, eller som "rå bulk" til at tilberede maden mere eller mindre fra bunden. Plejepersonalet færdigtilbereder, anretter og serverer maden for beboerne.

Overordnede konklusioner på undersøgelsen for Allerød Kommune

Hjemmeboende er generelt mere tilfredse end plejecenterbeboere

Hjemmeboende borgere er mere tilfredse med madens smag, udseende, konsistens og variation end beboerne på plejecentrene. For eksempel er 91% af de hjemmeboende tilfredse med madens udseende – blandt plejecenterbeboerne er tallet 75%. 91% af de hjemmeboende er generelt tilfredse med madens konsistens/mørhed, blandt plejebesøgende er tallet 77%.

Forskelle i opvarmning, færdigtilberedning og anretning samt hvem, der har svaret på spørgeskemaet, betyder, at de to gruppers tilfredshed ikke kan sammenlignes direkte.

Høj tilfredshed med hovedretterne blandt hjemmeboende

Generelt er der høj tilfredshed med hovedretterne. Sammenlignes de to grupper, er der en markant større andel af de hjemmeboende (82%), som er tilfredse/meget tilfredse med hovedretterne ift. beboerne på plejecentrene (71%). Igen kan tallene ikke sammenlignes direkte, da hjemmeboende modtager hovedretterne som enkeltportioner, der opvarmes i mikroovn, og beboerne på plejecentrene får hovedretter, som sammensættes af komponenter og opvarmes/tilberedes i større portioner. Yderligere kan de hjemmeboende selv bestemme, hvilken retter de ønsker, hvor beboerne på plejecentrene kollektivt beslutter menuvalget.

Mindre tilfredshed med variationen end tidligere

I 2021 indførte MAD til hver DAG ændringer i udbuddet af menuer, som følge af de nye officielle kostråd. Det betyder bl.a., at der nu indgår vegetarretter i menuplanen.

Tilfredsheden med variationen i retterne er faldet blandt begge grupper fra 2021 til 2023. Der er ikke spurgt til, hvorvidt det skyldes denne ændring, dog ønsker ca. 25% flere traditionelle retter.

Ønsker til maden

Både beboere på plejecentre og hjemmeboende borgere har ønsker til maden. Flere traditionelle retter samt friske grøntsager står højt på ønskesedlen. Ønsker til salat og råkost er en udfordring pga. den korte holdbarhed på uforarbejdede grøntsager. MAD til hver DAG er ved at teste nye produktionsmåder, for at imødekomme ønskerne.

Forskel på tilfredsheden mellem kommunerne

Forskellen i tilfredsheden med hovedretterne på plejecentrene svinger med 11 procentpoint fra 71% til 82%. Beboerne på plejecentrene i Allerød Kommune, har samlet den laveste tilfredshedsscore. Udsvinget kan skyldes tilfældigheder, men kan også afhænge af, i hvor høj grad plejepersonalet lytter til beboerne og bestiller den mad, som de kan lide, tilberedelse af maden, forholdende under måltiden samt forskelle i smagspræferencer.

Forskel i tilfredsheden med hovedretterne blandt hjemmeboende svinger med 8 procentpoint fra 84% til 92%. De hjemmeboende i Allerød har den laveste tilfredshedsscore. En del af de hjemmeboende vælger selv, hvilken retter de bestiller, mens resten får automatisk menuvalg. Forskellen i tilfredshed må forklares ud fra smagspræferencer.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Økonomi og finansiering**

-

## **Dialog/høring**

Seniorrådet og Handicaprådet

## **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

TILFREDSHEDSUNDERSØGELSEN\_2023

2023 HJ.BOENDE - Allerød

2023 PLEJECENTER - ALLERØD

Seniorrådets høringssvar til pkt. 4 Orientering til tilfredshedsundersøgelse MAD til hver DAG 2023

**Afbud** Lisbeth Skov

## Punkt 5: Forventet regnskab pr. 30. april 2023.

23/4092

### Punkttype

Orientering.

### Tema

Fagudvalgene orienteres om forventet regnskab pr. 30. april 2023.

### Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab ultimo april 2023 indebærer en forbedring af kommunens likvide beholdning ultimo 2023 på 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede regnskab viser således få afvigelser til det korrigerede budget.

Det skal dog bemærkes, at grundet implementering af nyt økonomisystem har det ikke været muligt at foretage den sædvanlige detaljerede budgetgennemgang på bekræftelsesområdet og det specialiserede sociale område. Dette vil ske i juni måned, således at det kan indgå som grundlag for det administrative budget for 2024-31.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2023

Mio. kr.	Opr.	Korr.	Forventet	Afvigelse
	Budget	Budget	regnskab juni	
Overskud på drift	-38,5	-39,6	-50,3	-10,7
Skat og udligning	-1.657,5	-1.660,9	-1.660,9	0,0
Driftsudgifter	1.619,0	1.621,3	1.610,6	-10,7
Anlæg	15,0	19,7	17,2	-2,5
Renter, afdrag mv.	-7,0	14,4	27,4	13,0
Ændring likvide aktiver	-30,5	-6,1	-6,2	-0,1

Note: "Oprindeligt budget" svarer til det vedtagne budget fra oktober 2022 og indeholder budgetreserven men ikke overførsler. I "Korrigeret budget" regnes de beslutninger med som byrådet har truffet i mellemtiden, fx overførsler fra 2022 til 2023.

Overskuddet på driften forventes i 2023 at udgøre 50,3 mio. kr., hvilket er 11,8 mio. kr. højere end oprindeligt budgetteret.

Skatter, tilskud og udligning forventes i 2023 at udgøre en nettoindtægt på 1.660,9 mio. kr., hvilket er 3,4 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret, og svarende til det korrigerede budget. Økonomaftalen for 2023 indebærer en midtvejsregulering af generelle tilskud fra staten primært som følge af stigende udgifter på beskæftigelsesområdet og justeringer af pris- og lønudviklingen. De kommunefordelte tal for midtvejsregulering udmeldes først omkring 1. juli 2023, og ændringer som følge af ny økonomaftale indgår derfor ikke i dette forventede regnskab.

Driftsudgifterne forventes at udgøre 1.610,6 mio. kr. i 2023, svarende til et mindreforbrug på 10,7 mio. kr. i forhold til det korrigeret budget og 8,4 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret. Mindreforbruget skyldes, at den afsatte reserve på 13,3 mio. kr. ikke anvendes. Samtidig forventes servicerrammen overholdt. Det skal bemærkes at der er flere bevægelser i udgifterne inden for bevillingerne på skole- og dagtilbudsområdet, som dog i store træk økonomisk modsvarer hinanden. Dette er uddybet i bilaget.

Tabel 2. Skattefinansierede driftsudgifter i 2023 fordelt på udvalg

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab	Afvigelse ift. korr. budget
Børne- og Skoleudvalget	509,9	508,0	510,7	2,7
Sundhed og Beskæftigelsesudvalget	706,7	704,9	705,8	0,9
Miljø, Erhverv og Byudvalget	150,7	150,5	150,2	-0,3
Kultur, Idræts og Fritidsudvalget	24,6	25,5	25,5	0,0
Økonomiudvalget	227,1	232,4	218,1	-14,0
I alt	1.619,0	1.621,3	1.610,6	-10,7

Anlægsniveauet i 2023 er højere end oprindeligt budgetteret som følge af igangværende anlægsprojekter, der er overført fra 2022. Forventet anlægsudgift i 2023 er skønnet til 17,2 mio. kr. af et korrigeret anlægsbudget på 19,7 mio. kr.

Renter, afdrag mv. udgør 27,4 mio. kr., hvilket er en stigning på 13,0 mio. kr. ift. det korrigerede budget. Merforbruget skal ses som en modpost til mindreforbruget på den generelle reserve under driftsudgifter.

I vedlagte notat gennemgås det forventede regnskab pr. 30. april 2023 med udgangspunkt i den autoriserede hovedoversigt.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 15-08-2023**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 29-08-2023**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Notat til Forventet regnskab pr. 30. april 2023

**Afbud** Lisbeth Skov

# Punkt 6: Temaanalyse: Etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område

23/8229

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Byrådet besluttede på mødet 16. juni 2022 at igangsætte to analyser til brug for budgetprocessen for 2024-31.

I denne sag fremlægges konklusionerne af analysen om etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område.

## Kompetence

Byrådet har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede på mødet 16. juni 2022 at igangsætte en analyse i forhold til:

1. Etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område (SBU)
2. Etablering af eget skole- og dagbehandlingstilbud (BSU).

På den baggrund blev der formuleret et kommissorium, som har sat rammen for det videre arbejde med analyserne. Faglige nøglepersoner fra områderne er inddraget løbende i kvalificeringen af data samt de faglige vurderinger i rapporterne. Da der er tale om to forskellige målgrupper og tilbud, som også hører under forskellige politiske fagudvalg, fremlægges analysens resultater i to forskellige rapporter.

Denne rapport omhandler etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område (SBU), der er vedhæftet som bilag 1. Det overordnede formål med analyserne er at styrke det politiske beslutningsgrundlag, forud for eventuel etablering af lokale tilbud til de forskellige målgrupper.

Det skal særligt bemærkes, at der sideløbende med udarbejdelse af analysen, er der truffet politisk beslutning om køb af konkret ejendom til lokalt botilbud, dvs. køb af Skovmosen 8, et tidligere privat botilbud. De afledte konsekvenser for analysen er, at den er forenklet og i stedet mere handlingsorienteret med afsæt i den nye situation som første skridt.

## Botilbud

Botilbud er et tilbud efter serviceloven og kan som udgangspunkt tilbydes på børneområdet fra 0-23 årige og på voksenområdet som midlertidige eller længerevarende tilbud.

Der er frit valg i hele Danmark på de længerevarende botilbud, når borger først er omfattet af målgruppen.

Et botilbud bevilges udelukkende, hvis det ikke er muligt eller forsvarligt at klare dagligdagen uden omfattende pædagogisk, psykologisk eller sundhedsmæssigt hjælp i en botilbudskontekst. I alle andre situationer tilbydes flere andre former for hjælp, således at barnet, den unge og voksne kan leve et så selvstændigt liv som muligt, med afsæt i deres ressourcer og kompetencer.

Vurderingen af om et barn, ung eller voksen er omfattet af målgruppen foretages ud fra nationale metoder med afsæt i det konkrete funktionsniveau, aktuelle muligheder i hjemmet, omgivelserne og i et samarbejde med borgeren og pårørende. Der skelnes mellem behov for midlertidige og længerevarende behov.

For at belyse muligheden for etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område er følgende underliggende spørgsmål søgt besvaret:

- Hvorfor flere botilbudspladser?
- Behov for botilbud til kommunens borgere
- Forslag til fremtidige tiltag

## Sammenfatning

Der ses allerede et forventet merforbrug på det specialiserede børne- og voksenområde i 2023 både nationalt og i Allerød, på trods af stort fokus på iværksættelse af forebyggende tilbud. Der er ikke udsigt til at målgruppen på børneområdet mindses i de kommende år - tværtimod.

Der ses en stigning i antallet af børn og unge med blandt andet komplekse udfordringer med autisme, angst, ADHD, som forventes at have behov for et botilbud i en kortere eller længere periode, som overgang fra deres forældre. En efterspørgsel som udelukkende kan imødekommes ved tilkøb af ledige tilbud - ofte i privat regi.

Udgiften til det specialiserede sociale område udgør ca. 160 mio. kr. i Allerød Kommune, og der forventes fortsat et stigende opgavepres på området i de kommende år, herunder en øget efterspørgsel efter botilbud. Behovet for botilbudspladser kan derfor ikke ses isoleret som en businesscase med henblik på effektivisering, da en økonomisk effekt også kan bestå i at dæmpe en udgiftsstigning i de kommende år.

Det vurderes, at den økonomiske usikkerhed kan mindskes ved at have flere lokale botilbudspladser, sikre bedre flow i ind og udflytninger og ved udvidelse af kapaciteten med et midlertidigt botilbud med pladser til både børn og unge. Samtidig vil dette sikre bedre sammenhæng i indsatser til børn og unge og deres pårørende.

Det forventet køb af ejendommen på Skovmosen med mulighed for etablering af 8 nye pladser, vil imødekomme en del af behovet for flere lokale tilbud.

Sideløbende med købet af Skovmosen ses flere muligheder for at imødekomme yderligere behov for botilbudspladser:

### 1. Tilpasning af nuværende botilbud

Der pågår pt. en proces med udvikling af forslag til at optimere den organisatoriske understøttelse af sikker drift af Allerød Kommunes botilbud, således at det fremadrettet drives af én samlet virksomhed. Dette forslag bliver forelagt til politisk behandling i efterår 2023.

Samtidig har der været drøftelser omkring, hvordan de nuværende botilbudspladser, i takt med at de bliver ledige, kan modtage borgere med større støttebehov. F.eks. er der 7 ”kollegie” pladser på Solvænget, som kunne omdannes til døgnpladser ved mindre opnormering af personaleressourcer, fremfor at købe dyrere tilbud uden for kommunen.

Det kunne ligeledes være en ide at omdanne et par lejligheder til midlertidige botilbudspladser, således at der sikres flow i ind og udflytning i højere grad end tilfældet er i dag.

## Anbefaling

Det anbefales, at der undersøges nærmere omkring muligheder i samarbejde med boligselskab og socialtilsyn, og efterfølgende fremlægges konkret sag til politisk behandling.

### 2. Etablering af døgnstøttekorps

Ved køb af Skovmosen øges botilbudsviften med 8 konkrete pladser, og der kommer en nattevagt mere på området. Samlet set vil der fra 2024 være 3 vågne nattevagter på kommunens botilbud, som muligvis kan yde telefonisk råd og vejledning til borgere i egen bolig og i botilbud uden nattevagt. Dette kunne f.eks. være ved på skift at have telefonvagten, - er nattevagten optaget af andre borgere, er der mulighed for at én af de 2 andre nattevagter kan overtage.

Det anbefales, at der laves afprøvning af denne model med telefonisk råd og vejledning om natten til borgere i egen bolig via nattevagterne på kommunens botilbud og kobler indsatsen sammen med evt. etablering af døgnstøttekorps. Forsøget evalueres efter et år, og indgår i evt. videre udvikling af etablering af et døgnstøttekorps.

Ved at etablere et døgnstøttekorps, som kan yde støtte til unge og voksne, vil det være muligt at tilbyde flere at blive hos forældre eller i egen bolig fremfor at flytte i botilbud. Det vil samtidig give mulighed for at flytte fra botilbud til egen bolig tidligere i forløbet, hvis der er mulighed for at få støtte 24/7. Samtidig sikres flow i ind og udflytninger i højere grad end tilfældet er i dag.

Der har tidligere været arbejdet med omvendt anbringelse/botilbud på børne- og voksenområdet, men ved brug af privat aktør. Erfaringen herfra er, at det i nogle tilfælde er vanskeligt med fælles samarbejde og fælles retning, ligesom det kan være mere udfordrende at nedsætte indsatsen.

Forslaget er inspireret af anden kommune, som har god succes ved brug af kommunalt døgnstøttekorps og samtidig kan dokumentere en økonomisk effekt ved indsatsen.

#### Anbefaling

Det anbefales, at det afdækkes yderligere og der udarbejdes oplæg til politisk behandling i 2024.

3. Årlig opgørelse over botilbudsbehov på både børne- og voksenområdet til politisk orientering

#### Anbefaling

Det anbefales, at BSU og SBU årligt orienteres om status på botilbudsområdet

4. Udarbejde ny botilbudsstrategi i 2024, da nuværende udløber i 2025. I den nye version inkluderes børneområdet.

#### Anbefaling

Det anbefales, at der i 2024/2025 udarbejdes ny botilbudsstrategi, da den nuværende udløber i 2025.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller følgende godkendt i Økonomiudvalg og byråd:

1. At analysen af etablering af flere lokale botilbud på det specialiserede sociale område godkendes som afsluttet, med baggrund i den foreliggende afrapportering
2. At de fire anbefalinger iværksættes.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 29-08-2023**

Udvalget indstiller forslag 1 og 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

### **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget indstiller forslag 1 og 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

## **Bilag**

Analyse - etablering af flere egne botilbud

**Afbud** Lisbeth Skov

# Punkt 7: Revision af strategien for fremtidens ældreområde

23/8154

## Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

## Punkttype

Orientering

## Tema

Udvalget orienteres om proces for justering af ”Strategien for fremtidens ældreområde”.

## Kompetence

## Sagsbeskrivelse

Med budgetforliget for 2019-26 fik Sundheds, Velfærds og Beskæftigelsesudvalget til opgave at udarbejde en strategi for fremtidens ældreområdet. Udvalget vedtog i november 2020 den første strategi, som blev justeret med 3 nye temaer ultimo 2021 (19/1854).

På daværende tidspunkt blev det besluttet, at strategien skulle justeres løbende i takt med udviklingen op området.

Forvaltningen vurderer, at det er rettidig at justere strategien, for at indarbejde det politiske arbejdsprogram, de politiske beslutninger, der er truffet, gøre den tidssvarende og forenkle layoutet.

På mødet vil der være mulighed for at komme med yderligere input til justeringer.

For nuværende sætte strategien retning for udvikling af ældreområdet frem mod 2030 igennem følgende temaer;

- Den fysiske kapacitet, herunder håndtering af den demografiske udvikling og en plan for udviklingen af de fysiske rammer
- Den indholdsmæssige udviklingsretning, herunder fremtidens kompetencebehov, en plan for udviklingsaktiviteter og med kvalitetsindikatorer og kvalitetsopfølgning for øje
- Rekruttering og fastholdelse, herunder en attraktiv arbejdsplads, gode, meningsgivende og effektive arbejdsgange og en branding af området
- Frivillighed
- Bruger- og pårørendeinddragelse
- Tillid til faglighed og selvledelse

Processen for revidering vil blive gennemført i perioden tredje og fjerde kvartal 2023.

Endvidere inddrages relevante aktører i en efterfølgende høring.

Det forventes at en revideret udgave er klar til politisk behandling første kvartal 2024.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler:

At udvalget tager orienteringen til efterretning

At udvalget kommer med yderligere input til justeringer.

## **Økonomi og finansiering**

Ved budgetforliget 2021-28 blev der afsat 0,5 mio.kr. i 2021 og i 2022 til at understøtte indsatsområder i Strategi for fremtidens ældreområde. Budgettet er overført mellem budgetårene. Der resterer 604.702 kr. af de afsatte midler.

## **Dialog/høring**

Handicap- og seniorråd

## **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget ønsker et oplæg hvor i velfærdsteknologi indgår.

## **Bilag**

Ny ældrestrategi dokument.pdf

Seniorrådets svar til pkt 7 Reivision af strategien for fremtidens ældreområde

**Afbud** Lisbeth Skov

## **Punkt 8: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol**

22/15350

### **Sagsbeskrivelse**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

### **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 30-08-2023**

Udvalget godkendte protokollen.

**Afbud** Lisbeth Skov