

# REFERAT Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 d. 04-02-2026

**Mødedato** Onsdag d. 04. februar 2026 kl. 07:30

**Mødested** Mødelokale C

**Mødedeltagere** Signe Schløer, Michael Nørregaard, Maria Tørnsø Østergaard, Eric Lerdrup Bourgois, Sally Dorthea Fischer (Afbud)

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Byrådets spilleregler 2026-29.....	5
Byrådets arbejdsprogram - opstart 2026.....	8
Budget 2027-34: Fagudvalgenes budgetproces.....	11
Anlægsstatus pr. 31. oktober 2025.....	14
Forventet regnskab 2025 pr. 31. oktober 2025.....	17
Præsentation af driftsudgifter for fagudvalg.....	20
Orientering om styrelsesvedtægt.....	21
Beslutning om valg af foreningsrepræsentanter og udpegning af medlem for selvorganiserede fritid	25
Beslutning om udpegning af medlem til Folkeoplysningsudvalget.....	28
Beslutning om opdatering af regler for brugerråd for fritidsfaciliteter.....	30
Beslutning om prioritering af forslag til videre behandling ifm. handleplan for fritidsfaciliteter 2026	32
Beslutning om aftale vedr. Lillerødhallernes café.....	35
Beslutning om forslag til fagudvalgets introduktionsplan.....	38
Beslutning om Sag fra udvalgsmedlem Eric Lerdrup Bourgois vedr. forpagtningsaftaler i kommune	41
Orientering om fagudvalgets introduktion - del 1.....	42
Orientering om anlægsstatus for det nye forenings- og kulturhus.....	45
Orientering om status for anvisning af lokaler i sæson 2026/2027 til Centerhallens brugere.....	47
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	49

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

25/13973

### **Punkttype**

Beslutning.

### **Tema**

-

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Ingen bemærkninger.

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

## Punkt 2: Meddelelser

25/13973

### Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

### Punkttype

Orientering

### Tema

Ændring af folkeoplysningsloven

Den 18. december 2025 vedtog Folketinget, at folkeoplysningsloven ændres for at fjerne bureaukratiske byrder på det folkeoplysende område. Ændringerne medfører lempelser af krav til underskrivelse af tilskudsregnskab, mellemkommunal refusion og fjernundervisning.

På aftenskoleområdet blev det vedtaget, at den enkelte forening kan beslutte, om og i hvilket omfang undervisningstimerne for fjernundervisning på hold inden for fleksible tilrettelæggelsesformer skal gennemføres i fællesskab. Det betyder, at aftenskoler kan modernisere deres aktiviteter fx med digitale kurser. Det blev desuden vedtaget at fjerne kravene om, at aftenskoler skal indhente personnummeret på udenbys deltagere og gøre udenbys deltagere opmærksomme på, at personnummeret vil blive videregivet til kommunalbestyrelsen.

På foreningsområdet er der efter ændringen kun krav om, at tilskudsregnskaber som minimum skal underskrives af foreningens tegningsberettigede bestyrelsesmedlemmer i stedet for hele bestyrelsen.

Ændringen på foreningsområdet trådte i kraft 1. januar 2026.

Ændringerne på aftenskoleområdet træder i kraft 1. juli 2026, men finder ikke anvendelse på ansøgninger om tilskud, som er indgivet, og tilskud bevilget før lovens ikrafttræden. For sådanne ansøgninger og bevillinger finder de hidtil gældende regler anvendelse.

Lempelserne implementeres ifm. administration af tilskud til voksenundervisning, mellemkommunal refusion af tilskud til voksenundervisning og lokale- og aktivitetstilskud for 2026. Allerøds regelsæt herfor justeres administrativt.

### Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet der blev orienteret om projektet vedr. Brudevæltelurerne.

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 3: Byrådets spilleregler 2026-29

25/14374

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene er tilrettelagt i én samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Et element i opstarten af det nye byråd er, at hvert fagudvalg arbejder med input til byrådets fælles spilleregler for perioden 2026-29.

Dette dagsordenspunkt skal igangsætte arbejdet med udarbejdelsen af de fælles spilleregler for 2026-29 for fagudvalg og byråd.

## Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

De fælles spilleregler vedtages i sidste ende af byrådet.

## Sagsbeskrivelse

Formål

Formålet med at udarbejde fælles spilleregler er at sikre et godt og udbytterigt samarbejde i byrådet. Spillereglerne skal skabe et fælles fokus på adfærd og arbejdsformer, der understøtter, at byrådet når sine politiske mål til gavn for Allerød Kommune – borgere, brugere, medarbejdere, kulturen, erhvervslivet og naturen.

Spillereglerne kan tolkes forskelligt afhængigt af kontekst og perspektiv, men netop denne mangfoldighed er grundlaget for de gode drøftelser om samarbejdet i byrådet.

Baggrund

Byrådets spilleregler fastlægges ved begyndelsen af hver byrådsperiode for at understøtte et godt politisk samarbejde og en klar arbejdsform. Tidligere spilleregler har været udformet både som:

- Et formelt notat med klare retningslinjer for adfærd og procedurer (2018-2021).
- Et mere værdibaseret og visuelt oplæg (2022-2025).

Tidligere versioner er blevet til gennem drøftelser, inspirationsoplæg og dialogprocesser, med fokus på hvordan den politiske ledelses- og koordineringsopgave på tværs af fagudvalg og byrådet håndteres bedst. Evalueringerne har vist et ønske om at bygge videre på erfaringerne og skabe spilleregler, der både tydeliggør fælles værdier og giver praktiske retningslinjer for samarbejdet.

Næste skridt

Med afsæt i erfaringerne fra 2018-21 og 2022-25 samt den seneste evaluering foreslår Forvaltningen en proces, hvor fagudvalgene:

- Forholder sig til de tidligere spilleregler (bilag 1 og 2).
- Drøfter, om der er væsentlige nye formuleringer eller principper, som bør medtages, herunder hvad der er særlig vigtigt tydeliggøres i de fælles spilleregler.

## Forslag til proces

Arbejdet med byrådets spilleregler skal sikre, at alle byrådsmedlemmer bidrager til formuleringer, som samlet afspejler både værdier og arbejdsformer. Forvaltningen foreslår følgende proces:

- Januar 2026: Indledende drøftelse på byrådets aften med fokus på værdier og samarbejde.
- Februar–marts 2026: Drøftelser i fagudvalgene og input til spillereglerne.
- April 2026: Forvaltningen udarbejder udkast til nye fælles spilleregler for byrådet 2026-29 baseret på input fra byrådets aften og fagudvalgene.
- Maj 2026: Dialogøvelser og drøftelse på byrådsseminar.
- Juni 2026: Forvaltningstilpasning af spillereglerne, hvis seminaret lægger op til det.
- August 2026: Fagudvalgene behandler udkastet og indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet for endelig godkendelse.

## Brugen af spillereglerne i praksis

De fælles spilleregler drøftes typisk én til to gange om året, når der måtte være en naturlig anledning til det. Ligesom det er hensigten, at der kan refereres til dem i særlige situationer.

## Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget godkender den skitserede proces og sender sagen videre til fagudvalgene.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 13-01-2026**

Økonomiudvalget godkendte den skitserede proces og sender sagen videre til fagudvalgene.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget besluttede at udskyde sagen til det kommende møde.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget udskyder behandling af punktet til udvalgmødet den 3. marts.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget besluttede at udskyde punktet til næste udvalgmøde.

### **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget drøftede – med udgangspunkt i de væsentligste pointer fra byrådets aften – de fælles spilleregler.

- Udvalget indstiller, at opsamlingen fra byrådets aften, danner grundlag for det videre arbejde med at formulere de fælles spilleregler.
- Udvalget indstiller, at følgende tilføjes som væsentligt at tage med i det videre arbejde med at formulere fælles spilleregler:

- o Anvendelse af sociale medier

## Bilag

Spilleregler for perioden 2022-25

Byrådets spilleregler for 2018-21

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

## Punkt 4: Byrådets arbejdsprogram - opstart 2026

25/14262

### Punkttype

Beslutning

### Tema

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene er tilrettelagt i én samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Et centralt element i opstarten af det nye byråd er, at hvert fagudvalg arbejder med emner og input til byrådets fælles arbejdsprogram for perioden 2026-29.

Dette dagsordenspunkt skal igangsætte arbejdet med arbejdsprogram 2026-29 for fagudvalg og byråd.

### Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet.

### Sagsbeskrivelse

Arbejdsprogrammet er et centralt styringsværktøj for byrådet, der giver overblik over politiske prioriteringer og sikrer fokus på strategiske indsatser i perioden 2026-2029. Det understøtter dialog i fagudvalg og byråd og skaber grundlag for evaluering af byrådsperioden.

Erfaringerne fra 2022-2025 viser desuden (fra evalueringen), at programmet skaber fælles retning, men der er ønske om:

- Tydeligere afgrænsning mellem strategiske indsatser og drift.
- Bedre balance mellem ambitioner og kapacitet.
- Visuel statusopfølgning.

Med afsæt i erfaringerne fra 2022-2025 og de seneste evalueringer og status foreslås en proces, hvor fagudvalgene:

- Forholder sig til relevante uafsluttede initiativer fra 2022-2025 (jf. bilag).
- Drøfter nye initiativer og temaer.
- Lader sig inspirere af aftaledokumenter som konstitueringsaftalen af 29. november 2025 og budgetforlig 2025-32 (vedlagt som bilag).
- Anvender nedenstående kriterier til vurdering af, om initiativerne egner sig til arbejdsprogrammet.

Initiativer til arbejdsprogrammet skal opfylde følgende kriterier:

- Have strategisk betydning for byrådet og understøtte visioner eller politikker.
  - Kræve politisk beslutning eller opfølgning – ikke kun administrativ drift.
  - Have tydelige milepæle (start, slut) og mulighed for opfølgning.
- Initiativer, der ikke opfylder disse kriterier, bør ikke indgå i arbejdsprogrammet.

Initiativer der ikke bør indgå i arbejdsprogrammet:

Løbende drift, herunder større myndighedsområder indgår ikke i arbejdsprogrammet. Det er i den forbindelse væsentligt at påpege at arbejdsprogrammet alene, ikke siger noget om, hvordan ressourcer overvejende prioriteres. Størstedelen af Forvaltningens ressourcer er dedikeret til myndighed, drift og administration.

Proces

- Januar-marts 2026: Fagudvalgene drøfter og udarbejder forslag til initiativer og temaer – på byrådets aften og på fagudvalgsmøder.
- April 2026: Forvaltningen samler forslagene i et udkast til arbejdsprogram\*.
- Maj 2026: Byrådsseminar med drøftelse af udkast.
- Juni 2026: Endelig vedtagelse af arbejdsprogrammet.

\*På baggrund af udvalgenes arbejde med input til arbejdsprogrammet, laver Forvaltningen i april et første udkast til samlet arbejdsprogram for byrådet 2026-29 som består af dels et word-dokument som folder de enkelte indsatser en smule ud og dels et Excel ark, som giver et overbliksbillede af alle initiativer, hvori status for initiativet vil fremgå.

For at sikre et styringsorienteret format, vil alle initiativer indeholde følgende elementer:

- Sigende titel (og status: Afventer / I gang / Afsluttet)
- Fagudvalg
- Kort beskrivelse (max 5 linjer)
- Seneste politiske behandling (evt. med ref. til dagsordenspunkt)
- Næste skridt / milepæl (ex. en opstartssag på dagsorden, borgermøde den XX, Høringsperiode eller lign.)

Fagudvalgene understøttes af Forvaltningen gennem:

- Bilag og inspirationsmateriale (uafsluttede initiativer, konstitueringsaftale, budgetforlig).
- Skabeloner til forslag (Word til beskrivelse af initiativer).
- Facilitering og sparring på byrådsaften og udvalgsmøder, herunder hjælp til at afgrænse strategiske indsatser.
- Opsamling og kvalitetssikring af input, som indgår i udkastet til arbejdsprogrammet.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender processen for udarbejdelse af arbejdsprogrammet.
- At sagen oversendes til fagudvalgene med henblik på drøftelse og forslag til initiativer og temaer.

## **Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 13-01-2026**

Økonomiudvalget godkender processen for udarbejdelse af arbejdsprogrammet og sagen oversendes til fagudvalgene med henblik på drøftelse og forslag til initiativer og temaer.

## **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget drøftede på baggrund af sagen med bilag samt orienteringen på byrådets aften:

- hvilke relevante uafsluttede initiativer fra 2022-2025 der skal indgå i det nye arbejdsprogram
- hvilke initiativer og temaer fra budget 2026-2033 der bør indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af arbejdsprogrammet
- samt eventuelle nye initiativer og temaer til arbejdsprogrammet

Udvalgets drøftelser blev samlet af Forvaltningen. Udkast til de videre drøftelser fremlægges på et kommende møde.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget drøftede på baggrund af sagen med bilag samt orienteringen på byrådets aften:

- hvilke relevante uafsluttede initiativer fra 2022-2025 der skal indgå i det nye arbejdsprogram
- hvilke initiativer og temaer fra budget 2026-2033 der bør indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af arbejdsprogrammet
- samt eventuelle nye initiativer og temaer til arbejdsprogrammet

Udvalgets drøftelser er samlet af Forvaltningen. Udkast til de videre drøftelser fremlægges på et kommende møde.

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget drøftede på baggrund af sagen og bilagene, samt orienteringen på byrådets aften:

- hvilke relevante uafsluttede initiativer fra 2022–2025 der skal indgå i det nye arbejdsprogram
- hvilke initiativer og temaer fra budget 2026–2033 der bør indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af arbejdsprogrammet
- samt eventuelle nye initiativer og temaer til arbejdsprogrammet.

Udvalgets drøftelser blev samlet af Forvaltningen. Udkast til de videre drøftelser fremlægges på et kommende møde.

## **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget genoptager behandling af punktet til udvalgmødet den 4. marts.

### **Bilag**

Konstitueringsaftale 29. november 2025

Overlevering fra arbejdsprogram 2022-25

Budgetforlig 2025-32

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 5: Budget 2027-34: Fagudvalgenes budgetproces

25/12048

## Punkttype

Beslutning

## Tema

I denne sag fremlægges følgende:

- A. Orientering til fagudvalgene om budgetproces 2027-34, som forventes at blive besluttet i byrådet den 22. januar 2026.
- B. Beslutning om evt. dialogproces i tilknytning til fagudvalgsmøderne.

## Kompetence

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning om det respektive udvalgs dialogproces.

## Sagsbeskrivelse

A. Orientering til fagudvalgene om budgetproces 2026-33

Budgetprocessen besluttet af byrådet og er den årlige proces for at lægge budgettet for det kommende år og de følgende overslagsår. Budgetprocessen er blot ét af flere elementer i den overordnede og strategiske udvikling af kommunen, hvor særligt kommunens vision, politikker, strategier og andre langsigtede udviklingstiltag spiller en væsentlig rolle. Budgetprocessen er tilrettelagt i tre faser, jf. vedlagte bilag.

Der henvises til [Byrådets dagsorden 22. januar 2026](#)

B. Beslutning om evt. dialogproces i tilknytning til fagudvalgsmøderne

Fagudvalgenes dialogproces med områdets interessenter kan gennemføres på flere forskellige tidspunkter af året. Alt efter tidspunktet, vil det foreliggende grundlag for dialogen i sagen natur være lidt forskelligt:

- Frem til ultimo marts: Inden partierne afleverer større spørgsmål og ønsker.
- April-juni: Med udgangspunkt i partiernes initiativsager.
- Juni-september: Om det administrative budgetgrundlag, initiativsager, analyser og effektiviseringskatalog.

Dialogen foregår i tilknytning til fagudvalgsmøderne, og udvalgene afgør selv omfang, antal møder og form. Økonomiudvalget varetager dialogen med medarbejdere via Hovedudvalget.

Hvis fagudvalget ønsker en dialogproces, foreslår Forvaltningen at dette tager udgangspunkt i de etablerede samarbejdsorganer. Forslag til bruger- og borgerinddragelse på fagudvalgenes områder fremgår nedenfor for det enkelte fagudvalg.

Børne- og Skoleudvalget

- Skole-, dagtilbuds- og klubområdet: Almindelige bestyrelsesmøder
- Handicaprådet

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget

- Dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, Seniorrådet og Handicaprådet

#### Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

- Rådet for bæredygtig udvikling samt Seniorråd og Handicapråd
- Formandskabet for Allerød Handelsforening og Lynge Erhvervsforening

#### Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

- Brugerrådene på idrætsområde
- Allerød Idræts Union (AIU)
- Folkeoplysningsudvalget
- Bestyrelsen for Musikskolen
- Bestyrelsen for Biblioteket
- Biografens bestyrelse
- Lokalhistorisk Arkiv og Forenings bestyrelse

#### Økonomiudvalget

- Der gennemføres to dialogmøder mellem Hovedudvalget og Økonomiudvalget

Tværgående gennemføres et borgermøde, som led i den fastlagte budgetproces.

#### Økonomiudvalgets mulighed for inddragelse af borgerpanelet

Økonomiudvalget kan vælge at inddrage kommunens borgerpanel som en del af dialogprocessen. Panelet kan bidrage med input til større politiske spørgsmål og ønsker til budgettet via digitale spørgeskemaer eller temadrøftelser. Borgerpanelet etableres primo 2026, når byrådet har godkendt panelets første tema. Herefter kan Økonomiudvalget træffe beslutning om borgerpanelets inddragelse i budgetprocessen.

## Administrationens forslag

Forvaltningen forslår, at:

- Fagudvalgene tager orientering om budgetproces 2027-34 til efterretning
- Fagudvalgene og Økonomiudvalget beslutter, om der i tilknytning til fagudvalgsmøderne skal ske en dialogproces på udvalgets område, og i givet fald med hvilke interessenter, jf. Forvaltningens forslag.

## Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning

Udvalget besluttede, at der i tilknytning til udvalgsmøderne skal ske dialog med interessenter, jf. Forvaltningens forslag, inkl. det grønne råd.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning.

Udvalget besluttede, at der afholdes et første budgetdialogmøde med for- og næstforpersoner på hhv. skole- og dagtilbudsområdet den 17. marts. Dialogmøderne afholdes som to opdeltede møder af 1,5 times varighed.

Møderne afholdes kl. 16.30 - 18.00 og kl. 18.30 - 20.00.

Derudover inviteres ungerådet og handicaprådet til dialog med udvalget i forbindelse med udvalgsrådet i april.

Der planlægges med endnu et budgetmøde i august. Forvaltningen fremlægger et oplæg vedrørende dette på udvalgsrådet i maj.

### **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning.

Udvalget besluttede, at Seniorrådet og Handicaprådet inviteres til dialog med udvalget i forbindelse med udvalgsrådet i august.

Desuden besluttede udvalget, at Forvaltningen udarbejder et oplæg til borgerinddragelse, som kan finde sted efter ferien. Oplægget fremlægges på et kommende udvalgsråd.

#### **Fraværende:**

Anders Glümer

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning. Udvalget besluttede at invitere formanden for Folkeoplysningsudvalget til foretræde på næste møde. Udvalget besluttede derudover, at dialogen med den øvrige forenings- og kulturverden vil ske senere.

#### **Bilag**

Budgetproces 2027.34 tilrettet efter byrådets protokol 22. januar 2026

Budgetproces 2027-34: DIAS

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

## Punkt 6: Anlægsstatus pr. 31. oktober 2025

25/10288

### Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

### Punkttype

Orientering

### Tema

Økonomiudvalget og fagudvalgene orienteres om status på igangværende og kommende anlægsprojekter pr. 31. oktober 2025.

### Sagsbeskrivelse

Tabellen nedenfor viser, at anlægsbudgettet for 2025 udgør i alt 80,1 mio. kr. Budgettet består af indtægter på -61,1 mio. kr. og udgifter på 141,2 mio. kr. Der forventes et nettoforbrug på 22,8 mio. kr. i 2025.

Mindreforbruget i forhold til budgettet skyldes primært tidsforskydninger til 2026, hvor der forventes overført 57,2 mio. kr. Til sammenligning blev der fra 2024 overført 44,3 mio. kr., hvilket betyder, at der netto flyttes 12,9 mio. kr. ud af 2025.

Tidsforskydningerne vedrører især:

- Afklaring vedrørende boldbaner og støjforhold ved Sportsvej som har trukket ud, hvilket medfører en forskydning af 14,7 mio. kr.
- Udviklingsprojektet omkring Kulturtorvet, hvor de planlagte tilbagekøb er planlagt at ske i 2026, med tidsforskydning af 18,5 mio. kr. til følge.
- Cykelstien i Teglværkskvarteret med 11,3 mio. kr. Projektet blev budgetlagt i forbindelse med salget i august 2025, og først periodiseret senere.
- Forsinkelserne vedr. anlægsprojektet på Blovstrød Skole, som udgør en forskydning af 8,0 mio. kr.

Skattefinansieret anlæg (mio. kr.)	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 31/10-25	Forventet regnskab 2025
Børne- og Skoleudvalget	58,9	33,9	47,0
Sundhed- og Beskæftigelse	0,2	0,0	0,0
Miljø-, Erhverv- og Byudvalget	33,0	4,8	8,8
Kultur- og Idrætsudvalget	18,6	0,7	3,6
Økonomiudvalget - udgifter	30,6	0,6	10,6
Økonomiudvalget - indtægter	-61,1	-47,3	-47,3
I alt (netto)	80,1	-7,3	22,8

Note: Plus = udgifter, minus = indtægter.

Det forventede forbrug i resten af 2025 vedrører primært Blovstrød Skole (10,0 mio. kr.), Kulturtorvet (6,4 mio. kr.) og Kunstgræsbaner i Lynge (2,8 mio. kr.).

De største enkeltstående anlægsbudgetter i 2025 vedrører Blovstrød Skole (47,2 mio. kr.), Kulturtorvet (27,8 mio. kr.), Boldbaner på Sportsvej (15,1 mio. kr.), cykelsti i Teglværkskvarteret (11,5 mio. kr.) og salgsindtægt for Teglværksgrunden (-45,7 mio. kr.).

Nedenfor foretages en kort status pr. udvalg. Af vedlagte oversigt fremgår en status pr. anlægsprojekt.

#### Børne- og Skoleudvalget

Der er et samlet anlægsbudget under udvalget på 58,9 mio. kr. i 2025, hvoraf Blovstrød Skole udgør 47,2 mio. kr. og Engholmskolen udgør 4,4 mio. kr.

Anlægsprojektet for Lillerød Børnehus er nu afsluttet og anlægsregnskabet forelægges i december.

Øvrige anlægsprojekter under udvalget forløber planmæssigt. Der forventes et mindreforbrug på Blovstrød Skole på 8,0 mio. kr., som alene vedrører tidsforskydninger til 2026.

#### Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Der er afsat et budget på 0,2 mio. kr. i 2025 til opstart af Bedre forhold for hjemmeplejen mv., som søges overført til driften i forbindelse med det forventede regnskab pr. 31/10.

#### Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

Anlægsprojekterne forløber planmæssigt.

Der forventes et mindreforbrug på 24,1 mio. kr. i 2025, som primært vedrører, at udgifterne til de nye anlægsprojekter Cykelsti i Teglværkskvarteret (11,5 mio. kr.) og Signalanlæg i Teglværkskvarteret (1,9 mio. kr.) først forventes afholdt i 2026. Hertil kommer tidsforskydninger for især Cykelstipuljen (3,9 mio. kr.) og Udvikling i de tre bysamfund (2,9 mio. kr.).

#### Kultur- og Idrætsudvalget

Anlægsprojekterne forløber planmæssigt.

Der forelægges ny sag for KIFU og ØU vedrørende Boldbaner ved Sportsvej på baggrund af en kommende støjvejledning fra Miljøstyrelsen. Restbudgettet herfra på 14,7 mio. kr. forventes overført til 2026.

Der er afsat et budget på 1,0 mio. kr. til inventar til Kulturtorvet, som først forventes afholdt i 2026.

#### Økonomiudvalget

Anlægsprojekterne forløber planmæssigt.

I forhold til seneste status er der budgetlagt og indtægtsført salgsindtægten for Teglværksgrunden på 47,7 mio. kr.

Der forventes et samlet mindreforbrug under udvalget i 2025 på 4,9 mio. kr., som primært vedrører, at tilbagekøb af Kulturtorvet først forventes i 2026 (18,5 mio. kr.). Modsat forventes der også først salg af Sportsvej i 2027 (-13,9 mio. kr.).

kr.).

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at anlægsstatus pr. 31. oktober 2025 tages til efterretning.

## **Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 09-12-2025**

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog anlægsstatus pr. 31. oktober 2025 til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Fraværende:**

Anders Glümer

## **Bilag**

Anlægstatus til ØU ultimo okt. 2025.pdf

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 7: Forventet regnskab 2025 pr. 31. oktober 2025

24/15417

## Punkttype

Orientering

## Tema

Økonomiudvalget og Byrådet har i december 2025 godkendt det forventede regnskab 2025 pr. 31. oktober 2025, herunder beslutning om ansøgte bevillingsændringer. Sagen forelægges fagudvalgene til orientering.

## Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab pr. 31. oktober 2025 viser samlet set et stabilt billede af kommunens økonomi uden større bevægelser eller nye væsentlige opmærksomhedspunkter. Mindreforbruget i forhold til budgettet vedrører primært tekniske forskydninger af anlægsforbrug til 2026.

De største udfordringer er fortsat stigende udgifter til førtids- og seniorpension samt det specialiserede voksenområde. Hertil kommer stigende forsørgelsesudgifter, særligt til sygedagpenge, ledighedsrelaterede ydelser og udlændingeområdet. Disse udgifter forventes at fortsætte ind i 2026, hvilket understreger behovet for tæt opfølgning og styringsmæssig opmærksomhed.

På beskæftigelsesområdet forventes samlet set en merudgift på 26,6 mio. kr. (jf. bilag 1, side 7), mens det specialiserede voksenområde viser en merudgift på 16,3 mio. kr. (jf. bilag 1, side 8). Modsat er der indarbejdet engangseffektiviseringer på 7,1 mio. kr. som følge af særlig indsats vedrørende moms- og driftsrefusioner og moms (jf. bilag 1, side hhv. 4 og 12).

Sammenfattende kan det konkluderes, at det forventede regnskab korrigeret for tidsforskydninger mellem årene viser en forbedring på ca. 10 mio. kr., primært som følge af engangseffektiviseringer og forbedrede finansielle poster. Forbedringen i 2025 modsvarer imidlertid af forventede merudgifter til midtvejsregulering i 2026.

Bevægelser i det forventede regnskab

Nedenfor beskrives udvalgte afvigelser ift. det korrigerede budget og sidste forventede regnskab. Der er redegjort nærmere for alle væsentlige afvigelser i bilagene.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2025

(Mio. kr.)	Korr. budget	Forventet regnskab april	Forventet regnskab oktober	Afvigelse ift. korr. budget
Overskud på drift	-45,9	-48,2	-60,7	-14,8
Heraf skat og udligning	-1.880,9	-1.881,0	-1.884,3	-3,4
Heraf driftsudgifter	1.835,0	1.832,8	1.823,6	-11,4
Anlæg	80,1	102,5	22,9	-57,3
Renter, afdrag mv.	25,9	46,8	21,1	-5,9
Ændring likvide aktiver	60,1	101,1	-16,7	-78,0

Note: I ”Afvigelse” vises forskellen fra det forventede regnskab oktober til korrigeret budget (inkl. overførsler fra 2024 og øvrige tillægsbevilling fra byrådet).

Skat og udligning (merindtægt på 3,4 mio. kr.):

- Merindtægterne skyldes primært forskerskat og købsmoms fra tidligere år.

Driftsudgifter (mindreudgift på 11,4 mio. kr.), herunder:

- Mindreforbrug på ca. 28 mio. kr., der forventes overført til 2026 som almindelige overførsler.
- Engangseffektiviseringer på 5,5 mio. kr. vedr. refusioner
- På beskæftigelsesområdet ses et merforbrug på 20,6 mio. kr., hvilket er en stigning på 4 mio. kr. i forhold til seneste forventede regnskab.
- På det specialiserede voksenområde ses et merforbrug på 16,3 mio. kr., hvilket er en stigning på 3,5 mio. kr. i forhold til sidst.

Anlæg (mindreudgifter på 57,2 mio. kr., hvoraf 44, mio. kr. er overført fra 2024):

Mindreforbruget vedrører primært følgende forskydninger til 2026 (jf. bilag 1, side 12):

- Afklaring vedrørende boldbaner og støjforhold ved Sportsvej som har trukket ud, hvilket medfører en forskydning af 14,7 mio. kr.
- Udviklingsprojektet omkring Kulturtorvet, hvor de planlagte tilbagekøb er planlagt at ske i 2026, med tidsforskydning af 18,5 mio. kr. til følge.
- Cykelstien i Teglværkskvarteret med 11,3 mio. kr. Projektet blev budgetlagt i forbindelse med salget i august 2025, og først periodiseret senere.
- Forsinkelserne vedr. anlægsprojektet på Blovstrød Skole, som udgør en forskydning af 8,0 mio. kr.

Renter, afdrag mv. (mindreudgifter på 5,9 mio. kr.), herunder:

- Mindreudgifter på 5,0 mio. kr. vedrørende indskud i Landsbyggefonden til nye boliger ved Engbuen, som nu er budgetlagt i 2027-28.
- Merindtægter fra kommunens investeringer (1,2 mio. kr.).

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at det forventede regnskab for 2025 tages til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog det forventede regnskab for 2025 til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning,

### **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

**Fraværende:**

Anders Glümer

## **Bilag**

Notat Forventet regnskab 2025

Bilag forventet regnskab 2025 pr. 31. oktober

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

## **Punkt 8: Præsentation af driftsudgifter for fagudvalg**

26/508

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Generel introduktion af fagudvalgenes driftsudgifter i 2024-29.

### **Sagsbeskrivelse**

I det vedlagte notat fremgår fagudvalgenes driftsbudgetter for 2026 samt udviklingen i perioden 2024-29. Formålet er at give fagudvalgene et samlet overblik over de økonomiske rammer for udvalgenes opgaver. Budgetterne afspejler byrådets prioriteringer samt de politisk vedtagne rammer og forudsætninger for budgetperioden.

Driftsbudgetterne skal danne grundlag for fagudvalgenes løbende opfølgning på økonomi og aktivitet i 2026 og understøtte en ansvarlig og målrettet økonomistyring inden for de fastsatte rammer.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Præsentation af driftsudgifter til fagudvalg 2026-29, Dias

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

## Punkt 9: Orientering om styrelsesvedtægt

26/389

### Punkttype

Orientering

### Tema

Byrådet besluttede ved 2. behandlingen den 4. december 2025 ny styrelsesvedtægt for Allerød Kommune.

Den kommunale styrelseslov bestemmer, at byrådet skal fastlægge de nærmere regler om kommunens overordnede styrelse i en styrelsesvedtægt.

Et af de emner der reguleres i styrelsesvedtægten, er fordeling af opgaverne mellem udvalgene.

Udvalgene orienteres med denne sag om opgavernes fordeling.

### Sagsbeskrivelse

Ifølge styrelsesvedtægten er der nedsat følgende udvalg:

- Økonomiudvalget
- Miljø-, Erhverv- og Byudvalget
- Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget
- Børne- og Skoleudvalget
- Sundheds-, og Beskæftigelsesudvalget

Udvalgene varetager den umiddelbare forvaltning på alle kommunens sagsområder.

Med den umiddelbare forvaltning forstås, at udvalgene afgør alle sædvanlige løbende sager inden for udvalgenes myndighedsområder og fører tilsyn med de kommunale virksomheders drift.

Det udvalg, hvor under en kommunal virksomhed hører, godkender ændringer af serviceniveau inden for virksomhedens økonomiske ramme.

Udvalgene afgiver på deres respektive områder indstilling til byrådet om politikker og målsætninger, der sætter retning for udviklingen og følger op på effekter.

Udvalgene er ansvarlig for, at der på deres respektive områder foretages dialog med borgere, brugere og ansatte om politikker, ydelser og service.

De stående udvalgs ansvarsområde

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

Teknik og planområdet:

- Trafik, herunder kollektiv trafik og mobilitet samt støj,
- Vejvæsen og belysning,
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område,
- Byfornyelse og boligregulering,
- Bygge- og boligforhold iht. byggelovgivningen,
- Administration af lov om planlægning og eksisterende planer, herunder udarbejdelse af forslag til lokalplaner, samt ekspropriationer og dispensationssager.
- Byrum og rekreative områder, herunder parker og øvrige grønne områder,
- Energirenovering.

Drift og vedligeholdelse af:

- AK-fjernvarme,
- Kommunale ejendomme herunder rekreative arealer bygninger og anlæg uanset benyttelsesformål.

Miljø- og klimaområdet:

- Natur- og miljøbeskyttelse, herunder jordforurening og råstoffer,
- Vandløb og søer,
- Koordinering af indsatsen i forhold til bæredygtighed, herunder opgaver vedrørende kommunens klimaindsats, og at nedbringe vand- og CO<sub>2</sub>-forbrug,
- Affald og ressourcer, herunder bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald,
- Forsyning (herunder spildevand, vandforsyning og varmforsyning),
- Sektorplaner inden for udvalgets område.

Erhvervsfremme:

- Den kommunale erhvervs politik.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Kultur-, fritids- og idrætsområdet:

- Folkeoplysning,
- Biblioteker og museumsforhold,
- Teater- og biografforhold,
- Musikskoler og andre musikaktiviteter,
- Idræts- og fritidstilbud til børn og voksne, herunder idræts- og svømmehaller samt øvrige idrætsanlæg,
- Regler for udlån og leje af anlæg på udvalgets område.

Børne- og Skoleudvalget

Det pædagogiske og undervisningsmæssige område:

- Dagpleje og daginstitutioner, inkl. selvejende institutioner og tilsvarende private institutioner,
- Skoler, herunder tilsvarende private skoler og ungdomsskolen,
- Specialundervisning af børn,
- Fritidstilbud til børn og unge i tilknytning til folkeskolerne (skolefritidsordningen),
- Fritids- og ungdomsklubber, herunder selvejende institutioner,
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP),
- Kommunens opgaver på det sociale område for børn og unge, herunder rådgivning og støtte til børn og unge og familier med børn,
- Forebyggende foranstaltninger for børn og unge,
- Ydelser med videre til børn med handicap eller andre med særlige behov,
- Det sociale område for børn i øvrigt med undtagelse af de områder, der efter lovgivningen skal behandles i et særskilt børn og unge-udvalg,
- Kommunes opgaver på sundhedsområdet for 0 til 18-årige, herunder sundhedspleje og tandpleje.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Voksne på det sociale- og sundhedsmæssige område:

- Hjemmeplejen m.v.,
- Pleje- og dagcentre, ældreboliger samt botilbud inkl. selvejende institutioner,
- Handicap,
- Hjælpe midler og genoptræning,

- Sociale tilbud for voksne, herunder psykiatri og misbrugsområdet,
- Sundhedsområdet for voksne, herunder omsorgstandplejen,
- Sundhedsfremmende og forebyggende indsats,
- Specialundervisning af voksne,
- Tilskud til frivilligt socialt arbejde og generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter lov om social service §§ 18 og 79.

Beskæftigelses- og integrationsområdet:

- Lov om en aktivbeskæftigelsesindsats,
- Regionale beskæftigelsesindsats,
- Lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel,
- Tilbud til udlændinge, herunder danskuddannelse til voksne udlændinge,
- Kommunens overordnede integrationspolitik

Økonomiudvalget:

På nogle områder fungerer Økonomiudvalget som stående udvalg:

- Kommunens ejendomme, herunder indgåelse og afståelse af lejemål, brugsaftaler til og udlån af arealer, bygninger og lokaler til kommunalt brug, f.eks. aftaler om foreningsfinansierede faciliteter på kommunale anlæg efter indstilling fra Kultur- og Idrætsudvalget. Men ikke vedligeholdelse af kommunale arealer, bygninger og anlæg, som varetages af Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget.
- IT- og Digitalisering,
- Forvaltningen.
- Kommunens ejerinteresser i IT-forsyningen I/S, Mad til hverdag I/S, Nordsjællands Brandvæsen samt kommunale selskaber på forsyningsområdet og overordnede økonomiske interesser i kommunale selskaber i øvrigt i samarbejde med relevante fagudvalg,
- Tværgående informationssikkerhed og databeskyttelse.
- Beredskabsplanlægningen for kommunens samfundskritiske funktioner i relation til bl.a. cybersikkerhed, strømnedbrud, krisestyringskapacitet og inddragelse af civilsamfund og erhvervsliv mv.

Derudover varetager Økonomiudvalget de opgaver der efter Styrelsesloven er henlagt til Økonomiudvalget.

Der kan læses mere om udvalgene fordeling af opgaver og ansvarsområdet i vedlagte styrelsesvedtægt.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalgene tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning,

### **Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

**Fraværende:**

Anders Glümer

**Bilag**

Allerød Kommunes styrelsesvedtægt af 4. december 2025 2026-2029

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 10: Beslutning om valg af foreningsrepræsentanter og udpegning af medlem for selvorganiserede fritidsfællesskaber til Folkeoplysningsudvalget

25/14180

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget bedes godkende de valgte foreningsrepræsentanter samt udpege et medlem for selvorganiserede fritidsfællesskaber til Folkeoplysningsudvalget for valgperioden 2026-29.

## Kompetence

Kultur-, Idræts og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Den 13. og 14. januar 2025 blev der afholdt valg til Folkeoplysningsudvalget. Der skulle vælges otte foreningsrepræsentanter for hhv. idrætsområdet, kulturområdet, spejderområdet, brugerråd, aftenskoleområdet, interesseområdet samt mærkesagsområdet. Folkeoplysningsudvalget er nedsat iht. folkeoplysningslovens § 35, stk. 2, hvorefter det er lovpligtigt for kommunen at nedsætte et udvalg, som inddrager brugerne i de sammenhænge, der har generel betydning for folkeoplysningsområdet (idræt, kultur, fritid, voksenundervisning mv.).

Iht. Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt § 3, stk. 6, (vedlagt som bilag 1) skal Kultur-, Idræts og Fritidsudvalget godkende de otte valgte repræsentanter. Valgprotokollen indeholdende fremmødte foreninger, stemmeantal mv. er vedlagt som bilag. Valgt blev:

Idrætsområdet

Medlem 1: Morten Fritz Rasmussen, Allerød Tennis og Padel

Suppleant 1: Johnny Lehmann, Blovstrød Løverne

Medlem 2: Jette Hansen, Lillerød Gymnastik

Suppleant 2: Kim Hartz, Allerød Pickleball Klub

Brugerrådene

Medlem: Troels Balmer, Brugerråd Lillerødhallerne

Suppleant: Vakant.

Kulturforeningerne

Medlem: Jørn Winther Jepsen, KulturBanken

Suppleant: Vinnie Thomassen, KulturBanken

Spejdere og børne- og ungdomsorganisationer

Medlem: Niels Rask Thoftgaard, FDF Allerød

Suppleant: Vakant (ingen stillede op)

#### Interesseforeningsområdet

Medlem: Ebbe Schultz, Allerød og Omegns Frimærkeforening

Suppleant: Hans Skogstad, Blovstrød Bridgeklub

#### Mærkesagsområdet

Medlem: Alice Silkjær, Frivillighed og Medborgerskab i Allerød

Suppleant: Henrik Holck Skov, Kræftens Bekæmpelses lokalforening Allerød

#### Aftenskolerne

Medlem: Finn Kristiansen LOF Øresund

Suppleant: Jean Becker, DOF Allerød Fritidsskole

To suppleantpladser for hhv. brugerrådene og spejder/børne- og ungdomsorganisationer er fortsat vakante. Alice Silkjær fra Brugerråd Kirkehavegaard, blev valgt, men udtrådte som suppleant, da hun senere blev valgt som medlem på mærkesagsområdet. På spejderområdet var der ingen kandidater til suppleantpladsen.

Forvaltningen afholder snarest suppleringsvalg til suppleanter på de to områder. Det foreslås, at Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget forelægges særskilt sag herom i skriftlig proces af hensyn til ønsket om at kunne igangsætte det nye Folkeoplysningsudvalg hurtigst muligt.

#### Repræsentant for selvorganiserede fritidsfællesskaber

Jævnfør Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt udpeger Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget en repræsentant for selvorganiserede fritidsfællesskaber efter indstilling fra Forvaltningen. Selvorganiserede aktiviteter er ikke organiseret i en forening, et kommercielt tilbud eller lignende.

Forvaltningen har via Allerød Kommunes nyhedsbrev annonceret efter kandidater på området og modtaget to kandidaturer.

Carina Hartmeyer har bred erfaring fra frivilligt socialt arbejde fra bl.a. Red Barnet, Røde Kors og SIND. Carina Hartmeyer er desuden frivillig i Høreforeningen og frivillig og næstformand i Danske Handicaporganisationers lokalegruppe her i Allerød. Carina Hartmeyer har siden 2022 været medlem af Handicaprådet i Allerød Kommune. Carina Hartmeyer kan særligt bidrage ift. kendskab til personer med handicaps behov og til, hvordan aktiviteter kan tilrettelægges mere tilgængeligt og inkluderende. Se vedlagt ansøgning fra Carina Hartmeyer.

Jacob Beer er administrator for Facebook-gruppen "Allerød Kommune – hjælp hinanden" og desuden organisatorisk formand for Nye Borgerlige samt lokalformand for partiets lokalafdeling i Rudersdal/Allerød. Jacob Beer repræsenterede det selvorganiserede område i Folkeoplysningsudvalget 2022-2025 og kan udover sit kendskab til selvorganiserede fællesskaber bidrage med sin erfaring fra udvalget. Se vedlagt ansøgning fra Jacob Beer.

#### Forvaltningens vurdering

Carina Hartmeyer vil som person med et handicap og med sit frivillige engagement kunne bidrage positivt til udvalget, herunder særligt ift. personer med handicap's behov og muligheder for at deltage i fritidsfællesskaber.

Jacob Beer repræsenterer et selvorganiseret fællesskab på Facebook og har bidraget positivt til Folkeoplysningsudvalgets arbejde i valgperioden 2022-2025, herunder bl.a. ifm. Etableringsgruppens arbejde med indretning af lokalerne i det kommende Forenings- og Kulturhus.

De to kandidater er svært sammenlignelige, og begge har kompetencer, som kan gavne udvalget. Carina Hartmeyer repræsenterer særligt foreninger på mærkesagsområdet. Jacob Beer repræsenterer et selvorganiseret Facebook-fællesskab og som eksisterende medlem af udvalget også kontinuitet. Med kun to valgte gengangere fra 2022-2025 i udvalget (Alice Silkjær og Niels Rask Thoftgaard) vægter Forvaltningen kontinuitet højt og foreslår derfor, at Jacob Beer atter vælges som repræsentant for selvorganiserede fritidsfællesskaber.

#### Forslag 1

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget godkender de valgte foreningsrepræsentanter og godkender at få forelagt de sidste to suppleanter i skriftlig proces. Udvalget vælger blandt de to ansøgere en repræsentant for selvorganiserede fritidsfællesskaber.

#### Forslag 2

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget godkender de valgte foreningsrepræsentanter og godkender at få forelagt de sidste to suppleanter på et kommende møde.

Udvalget vælger blandt de to ansøgere en repræsentant for selvorganiserede fritidsfællesskaber.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler Forslag 1

### **Økonomi og finansiering**

-

### **Dialog/høring**

Hele det folkeoplysende område var inddraget ifm. valget, og der har været åben ansøgning til den selvorganiserede repræsentant til udvalget.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget godkender de valgte foreningsrepræsentanter og vælger Jacob Beer som repræsentant for selvorganiserede fritidsfællesskaber og Carina Hartmeyer som suppleant.

### **Bilag**

Bilag 1. FOU styrelsesvedtægt godkendt af BY 18.12.2025

Ansøgning Carina Hartmeyer til Folkeoplysningsudvalget Allerød Kommune

Ansøgning Jacob Beer Folkeoplysningsudvalget

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 11: Beslutning om udpegning af medlem til Folkeoplysningsudvalget

25/14180

## Punkttype

Beslutning.

## Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes hver især om at udpege et medlem til Folkeoplysningsudvalget for valgperioden 2026-29.

## Kompetence

Kultur-, Idræts og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Jævnfør folkeoplysningslovens § 35, stk. 2 er det lovpligtigt for kommunen at nedsætte et udvalg, som inddrager brugerne i de sammenhænge, som har generel betydning for folkeoplysningsområdet (idræt, kultur, fritid mv.). I Allerød Kommune hedder udvalget Folkeoplysningsudvalget.

Folkeoplysningsudvalget arbejder bl.a. for at rådgive fagudvalg og fremme samarbejde og sammenhæng mellem kultur-, idræts- og fritidsområdet, børne- og skoleområdet og sundheds- og beskæftigelsesområdet. Derudover arbejder udvalget for at sikre bedst mulige forhold for foreninger, aftenskoler og organisationer og fremme aktiv deltagelse i fritidsfællesskaber og udvikling af byrum og faciliteter til fritidsaktivitet.

I valgperioden 2022 – 2025 har Folkeoplysningsudvalget bl.a. medvirket til udarbejdelsen af kommunens strategi for fritidsfaciliteter, udarbejdet forslag til rammer for brug og styring af det nye forenings- og kulturhus i bymidten samt uddelt midler fra pulje til faciliteter, udstyr og inventar til fritidsaktiviteter.

Udvalget består af 13 personer, herunder fem politisk udpegede.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget udpeger hver ét medlem blandt sig.

Formanden for Folkeoplysningsudvalget udpeges af byrådet. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget udpeger en repræsentant for det selvorganiserede fritidsområde efter indstilling fra Forvaltningen (særskilt sag forelægges).

Derudover vælges otte repræsentanter for hhv. idrætsområdet, kulturområdet, spejderområdet, brugerråd, aftenskoleområdet, interesseområdet og mærkesagsområdet.

Udvalgets styrelsesvedtægt og kompetence- og opgaveplan (vedlagt som bilag) blev godkendt af byrådet den 18. december 2025. Udvalget har i 2025 afholdt syv møder.

## Administrationens forslag

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget udpeger hver et medlem til Folkeoplysningsudvalget 2026-29.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget udpeger Vibeke Højbjerg som medlem til Folkeoplysningsudvalget.

## Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget valgte Signe Schløer som medlem til Folkeoplysningsudvalget og Eric Lerdrup Bourgois som suppleant.

## Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget udpeger Lars Bacher som medlem af Folkeoplysningsudvalget.

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 12: Beslutning om opdatering af regler for brugerråd for fritidsfaciliteter

26/1041

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Reglerne for brugerråd på fritidsområdet skal opdateres, idet der er sket væsentlige ændringer på området siden 2019, hvor de seneste regler blev vedtaget.

## Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Allerød Kommune har brugerråd på 11 fritidsfaciliteter. Brugerrådenes opgaver er bl.a. at indgå i konstruktiv og løsningsorienteret dialog med Forvaltningen omkring de ejendoms- og driftsmæssige forhold på faciliteten/anlægget, omfordele resttider, udarbejde og implementere forslag til udnyttelse af ikke-udnyttede tider på faciliteten samt at fastsætte ordensregler mv. Hvert år indsender brugerrådet desuden en årsrapport indeholdende en beskrivelse af årets aktiviteter og ønsker til facilitetens drift og vedligehold. Årsrapporten forelægges Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget til orientering

Reglerne fra 2019 var forældet, og de afspejlede ikke måden, hvorpå brugerrådene agerer i dag. Det nye regelsæt (se vedlagt bilag 1) er generelt blevet gennemskrevet, teksten forsimplet og desuden opdateret på en række punkter, herunder er der bl.a.:

- fjernet henvisninger til Centerhallen og Fritidsnævnet (i dag Folkeoplysningsudvalget)
- fjernet opgaver, som brugerrådet ikke længere varetager fx sæsonfordeling.
- fjernet, at brugerrådet skal indstille forslag til udvikling af faciliteten, da byrådet har besluttet, at det fremover skal køre i regi af Strategi for fritidsfaciliteter.
- tilføjet henvisninger til gældende Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune,
- tilføjet afsnit om inhabilitet, som flugter med Forretningsordenen for Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget
- tilføjet, at data fra aktivitetsmåling skal indgå i drøftelserne omkring facilitetsudnyttelse, hvor det er muligt,
- tilføjet, at referat fra brugerrådsmøder offentliggøres på fritidsområdets hjemmeside, for at øge gennemsigtigheden i brugerrådenes arbejde.

Forslag 1

Udvalget godkender det opdaterede regelsæt.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler Forslag 1.

## Økonomi og finansiering

-

## **Dialog/høring**

Ændringerne i brugerrådenes praksis er foregået løbende i samråd med brugerrådene.

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget besluttede at godkende det opdaterede regelsæt.

## **Bilag**

Bilag 1. Udkast Regler for brugerråd i Allerød Kommune 04.02.2025

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 13: Beslutning om prioritering af forslag til videre behandling ifm. handleplan for fritidsfaciliteter 2026

25/12317

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Udvalget bedes prioritere de forslag til udviklingsprojekter, der skal indgå i den videre proces for udmøntning af midler afsat til Handleplan for fritidsfaciliteter for 2026.

Udvalget bedes desuden beslutte, om midler afsat til handleplan 2027 skal udmøntes i samme proces.

## Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Der skal jf. Allerød Kommunes Strategi for fritidsfaciliteter (herefter "strategi") årligt laves en handleplan for udvikling af fritidsfaciliteter (inde og ude). Strategien er vedlagt som bilag 1. I handleplan 2025 blev de afsatte midler (1 mio. kr.) anvendt til aktivitetsmåling i haller, en pulje til at støtte myndighedsgodkendelser, fundraising mv., en pulje til mindre faciliteter, udstyr og inventar og endelig et rådighedsbeløb til udvikling af et skulpturprojekt om Brudevæltelurerne. Se handleplan 2025 i bilag 2.

Tabel 1 viser midler afsat til udvikling af fritidsfaciliteter (inde og ude) på Budgetforlig 2026-2033. Der blev ifm. budgetforliget afsat 1,4 mio. kr. til udvikling i 2026, heraf blev 0,7 mio. kr. ifm. forliget disponeret til en naturlegeplads. Der er således 0,7 mio. kr. til disposition i 2026.

Tabel 1. Investeringsoversigt udvikling og renovering 2026-2033 (mio. kr. 2026-prisniveau)

Udvikling af fritidsfaciliteter	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	I alt
Budget	1,4	0,7	1,8	3,1	3,8	3,8	3,8	3,8	22,2
Udgifter									
Naturlegeplads	0,7								0,7
Disponibelt beløb til udvikling	0,7	0,7	1,8	3,1	3,8	3,8	3,8	3,8	21,5

Med afsæt i strategien besluttede Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget d. 24. september 2025 en proces i fem trin for udmøntning af de årligt afsatte udviklingsmidler til fritidsfaciliteter for 2026 og frem (se bilag 3).

Processen indledes med en åben ansøgnings- og dialogfase, hvor foreningslivet m.fl. kan stille forslag (trin 1). Alle forslag samles i en bruttoliste (trin 2). Herefter vælger udvalget de forslag (trin 3), der skal kvalificeres yderligere med

afsæt i prioriteringsprincipper mv. fra strategien (trin 4) Dette sker forud for en endelig politisk beslutning om årets prioriterede initiativer (trin 5).

Trin 1 og 2 er gennemført. Vedlagte bruttoliste (bilag 4) består i ikke-prioriteret rækkefølge af 32 forslag. Herunder bl.a. syv forslag fra den åbne ansøgningsrunde i efteråret 2025, forslag, som tidligere har været rejst ifm. KIFUs dialogmøder i 2024, forslag fra inspirationskataloget i handleplan for 2025 og forslag fra brugerrådernes årsrapporter for 2025.

Forvaltningen har ikke ifm. med handleplan for 2026 modtaget konkrete forslag fra Folkeoplysningsudvalget, Allerød Idræts Union (AIU) eller øvrige interesseorganisationer.

Forslagene, der spænder vidt fra en fysisk opslagstavle til anlæggelse af nye padelbaner, er sorteret for dubletter, sat op i ens format og belyst overordnet ift. strategiens principper.

Udvalget bedes ifm. udvælgelsen af forslag til videre kvalificering tage det begrænsede beløb til udmøntning i 2026 (0,7 mio. kr.) i betragtning.

#### Forslag om henlæggelse af nedprioriterede forslag

Beslutningen om en strategi og årlige handleplaner skal bl.a. sikre, at udviklingsprojekter fremlægges for udvalget systematisk. Der lægges derfor op til, at det fremadrettet som udgangspunkt alene vil være ifm. den åbne ansøgningsrunde, at udviklingsforslag fremsættes.

Det medfører, at forslag, som ikke prioriteres til videre kvalificering ifm. denne sag, henlægges og skal rejses igen ifm. næste års handleplan, hvis de fortsat vurderes relevante af forslagsstillere. På den måde sikres det, at udvalget ikke behandler forslag, som ikke længere er aktuelle/eller som måske har ændret sig over tid. Et eksempel på dette er et mangeårigt ønske fra en forening om at få etableret en (til)bygning til supplerende træning. Foreningen har nu revurderet forslaget og ønsker i stedet, at foreningens behov for plads til supplerende træning indtænkes ifm. den nye multihal, som planlægges ifm. udvidelsen af Skovvangsskolen.

#### Forslag om at prioritere udmøntning af 2027-midler i samme proces

Jf. udvalgets beslutning om processen for handleplaner efter 2026, skal processen for handleplan 2027 begynde før sommerferien 2026, dvs. allerede om ca. fire måneder. Givet det beskedne beløb til udmøntning i hhv. 2026 og 2027, en omfattende udvælgelsesproces, de mange forslag på bruttolisten og den snarlige 2027-proces kan udvalget overveje at udmønte 2027-midlerne (0,7 mio. kr.) ifm. udmøntning af 2026-midlerne (0,7 mio. kr.). Udvalget kan i så fald disponere over 1,4 mio. kr. for 2026 og 2027. Processen for handleplan for 2028 påbegyndes dermed før sommerferien i 2027.

#### Forslag 1

Udvalget udvælger de forslag fra bruttolisten, som Forvaltningen skal kvalificere yderligere. Udvalget godkender, at både 2026- og 2027-midler udmøntes ifm. handleplan 2026. Udvalget forelægges ny sag til endelig prioritering af udviklingsindsatser for 2026 og 2027. Nedprioriterede forslag henlægges. Forslagsstillere kan rejse deres forslag ifm. kommende handleplaner, hvis forslaget fortsat er relevant.

#### Forslag 2

Udvalget udvælger de forslag fra bruttolisten, som Forvaltningen skal kvalificere yderligere. Udvalget forelægges ny sag til endelig prioritering af udviklingsindsatser for 2026. Nedprioriterede forslag henlægges. Forslagsstillere kan rejse forslaget ifm. kommende handleplaner, hvis forslaget fortsat er relevant.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler Forslag 1.

### **Økonomi og finansiering**

Midler til udvikling af fritidsfaciliteter er afsat på budgetforliget 2026-2033.

## **Dialog/høring**

Foreningslivet har været inddraget gennem en åben ansøgningsrunde, dialogmøde, brugerrådsrapporter mv.

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget besluttede forslag 1 og besluttede at få kvalificeret følgende forslag: 1, 3, 4, 6, 7, 20 og 28.

## **Bilag**

Bilag 1. Strategi for Fritidsfaciliteter - vedtaget BY 10 04 2025

Bilag 2. Vedtaget handleplan 2025

Bilag 3. Proces for prioritering af indsatser til handleplan

Bilag 4. Samlet bruttoliste

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 14: Beslutning om aftale vedr. Lillerødhallernes café

25/13224

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Forpagtningsaftalen for cafeteriet i Lillerødhallerne er opsagt af virksomheden, og brugerrådet har besluttet ikke at udbyde cafeteriet til forpagtning foreløbigt.

Udvalget bedes beslutte, hvad der fremadrettet skal ske i forhold til drift af lokalerne.

## Kompetence

Ved forslag 1 har Byrådet kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Ved forslag 2 og 3 har Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget kompetence til at træffe beslutning.

## Sagsbeskrivelse

### Historik

Forpagtningsaftalen for Lillerødhallernes cafeteria har givet eksklusiv brugsret til et produktionskøkken med toilet og bad på 62 m<sup>2</sup>, et kioskløkkale på 14 m<sup>2</sup> i direkte forbindelse med køkkenet samt et særskilt depot på 10 m<sup>2</sup>. Forpagtningsaftalen har desuden givet brugsret til mødelokale (64 m<sup>2</sup>) og opholdsområdet (112 m<sup>2</sup>).

Det samlede cafeteria (køkken, kioskområde og opholdsområde) har siden 2018 været forpagtet af tre forskellige kommercielle virksomheder, som alle har haft svært ved at skabe en bæredygtig forretning på markedsvilkår. De nødvendige forhold for at drive en rentabel virksomhed har i alle tre tilfælde vist sig ikke at være til stede. Det skyldes bl.a. konkurrencesituationen i Lillerød med mange udbydere af catering og take away og en forandret foreningskultur med vigende opbakning fra det lokale foreningsliv til cafeteriet. Den årlige markedsleje inklusive varme er i henholdsvis marts 2023 og juni 2024 af valuar vurderet til 60.000 kr. Hertil har virksomheden skulle betale for vand- og elforbrug i køkkenet. Den årlige markedslejeindtægt på 60.000 kr. er blevet anvendt til drift- og vedligeholdelsesopgaver på anlægget og har dermed reduceret drift- og vedligeholdelsesopgaver på anlægget med tilsvarende.

### Brugerrådets ønsker

Brugerrådet for Lillerødhallerne, bestående af repræsentanter fra Lillerød Gymnastik, Lillerød Badminton, Allerød Bordtennis og Allerød Håndbold har over årene på brugerrådsmøder drøftet forpagtersituationen og anerkender de svære forhold for kommerciel drift.

Brugerrådet ønsker derfor, at køkkenmaskiner, som kun må håndteres professionelt, frakobles/sikres, og at køkken og kioskløkkale herefter udbydes til foreningsaktivitet. Efter 1 år ønsker brugerrådet at evaluere forsøget og vil i den forbindelse tage stilling til, om kommerciel forpagtning skal genudbydes. Se vedlagt referat fra brugerrådsmødet d. 28. november 2025.

### Forvaltningens vurdering

Forvaltningen ser følgende modeller for den fortsatte brug af lokalerne:

1. Der investeres i at omdanne køkken og kioskløkkale fra produktionskøkken til anretterkøkken, og der afsættes driftsbudget til de "nye" arealer, hvorefter foreningslivet gives adgang til køkken- og kioskløkkale
2. Forvaltningen søger at indgå en ny kommerciel forpagtningsaftale. Køkken og kioskløkkale lukkes ned for alt aktivitet, indtil der er indgået en ny kommerciel aftale med en egnet virksomhed.
3. Køkkenet nedlægges og omdannes til nye fritidsformål. Kioskløkkale bibeholdes, omdannes og udstyres med fornødent udstyr til at kunne understøtte basale sociale foreningsaktiviteter.

Ad model 1. Ved model 1 overtager kommunen drift af lokalerne, herunder rengøring, ordinær indvendig vedligeholdelse, adgangskontrol, service og tilsyn, forbrugsudgifter og -artikler og vedligeholdelse af inventar og køkkenmaskiner, hvilket tidligere har været pålagt forpagter via forpagtningsaftalen. Grundet brandregulativet er det ikke muligt kun at give brugerne adgang til kiosklokalet.

Herved medfølger følgende anslået enkeltstående udgift, årlig driftsøkonomi og indtægtstab.

Enkeltstående udgift:

- Omdannelse af køkken og kioskrum forventes at bestå af indkøb og etablering af simple komfur, ovn, køle-/fryseskab og opvaskemaskine, afkobling og sikring af professionelle køkkenelementer, indkøb af service mv., etablering af digitalt adgangssystem, mindre ordinære vedligeholdelsesopgaver og grundrengøring anslået til i alt 60.000 kr.

Årlig driftsøkonomi:

- Et areal på 76 m<sup>2</sup> skal tilføjes kommunens rengøringsaftale. Med et forventet behov svarende til en rengøringsfrekvens på 75 gange basis rengøring og 4 gange hovedrengøring om året, skal der afsættes 46.000 kr. per år til rengøring. Den normale rengøringsfrekvens i øvrige lokaler i Lillerødhallerne er i gennemsnit 200 rengøringsdage pr. år.
- Et areal på 76 m<sup>2</sup> skal tilføjes det areal, kommunen drifter og udfører ordinær indvendig vedligeholdelse af. Med en antaget driftsudgift og udgift til ordinær bygningsvedligeholdelse svarende til øvrige arealer i Lillerødhallerne i 2023-2025, inkl. indtægtstab ved bortfald af forpagtningsaftale på 60.000 kr. årligt, skal der årligt afses 75.000 kr.
- Øget årligt vand- og elforbrug på anlægget estimeret til 30.000 kr.

Øgning i vand- og elforbrug er estimeret ud fra tilsvarende køkkener, som brugerne har adgang til, f.eks. køkken i klubhuset i Allerød Idrætspark og køkkener på Kirkehavegaard, og inkluderer ikke drift af de professionelle køkkenelementer, herunder de indbyggede køle- og fryserum.

Årligt indtægtstab

- Allerød Kommune går glip af en årlig markedslejeindtægt på 60.000 kr.

Indtægten har hidtil været anvendt til drift- og ordinære vedligeholdelsesopgaver på anlægget, og tabet indgår i ovenstående vurdering af øgede udgifter til drift og ordinær bygningsvedligeholdelse.

Trods investering og øgede drifts- og vedligeholdelsesudgifter, vurderes model 1 at være en fornuftig løsning på forpagtningsudfordringen for Lillerødhallerne.

Ad model 2. Forvaltningen har allerede afsøgt flere muligheder ift. genforpagtning. Givet den nuværende konkurrencesituation og den begrænsede opbakning fra foreningslivet, som nævnt ovenfor, vurderes det på nuværende tidspunkt ikke hensigtsmæssigt at genudbyde cafeteriet til kommerciel forpagtning.

Ad model 3.

Forvaltningen vil ved model 3 tage en dialog med brugerrådet, hvorefter udvalget forelægges en særskilt sag om omdannelse og drift af køkken og kiosklokalet, til hhv. nye formål og til at understøtte sociale foreningsaktiviteter. Omdannelse af køkkenet findes relevant i så fald, at lokalet omdannes til et mindre bevægelsesrum i tilknytning til det store mødelokale, der ligger væg til væg med køkkenet. Udvidelse af mødefaciliteterne i Lillerødhallerne findes ikke relevant, idet der er tilstrækkelig ledig tid i mødefaciliteter i Lillerødhallerne.

Forslag 1

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget indstiller model 1 til godkendelse i Økonomiudvalget og byråd herunder:

- At der bevilliges 60.000 kr. i 2025 til omdannelse af køkken og kiosklokale, der finansieres af kassebeholdningen.
- At der bevilliges 211.000 kr. årligt til drift (rengøring, forbrug, forbrugsartikler, ordinær vedligeholdelse, service og tilsyn) inkl. dækning af årligt indtægtstab, der finansieres af kassebeholdningen.
- Hvis cafeteriet igen overgår til kommerciel forpagtning på samme vilkår som tidligere, tilbageføres bevillingerne til kassen.

- At foreningerne gives mulighed for at booke og anvende køkken og kioskrum. Anvendelsen følger de gældende regler for lån af lokaler.

## Forslag 2

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget beslutter model 2, herunder:

- At køkken og kioskløkke genudbydes til kommerciel forpagtning.
- At køkken og kioskområde lukkes ned for aktivitet, indtil der er indgået en ny kommerciel aftale med en egnet virksomhed.
- Er der per 1. august 2026 ikke indgået en ny forpagtningsaftale, genoptages sagen.

## Forslag 3

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget beslutter model 3, herunder:

- At udvalget forelægges en særskilt sag, der beskriver muligheder og økonomiske konsekvenser for omdannelse af køkken til andre fritidsformål og kioskløkke til at understøtte sociale foreningsaktiviteter.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler Forslag 1

## **Økonomi og finansiering**

Økonomi ved forslag 1:

- Enkeltstående driftsudgift i 2025: 60.000 kr.
- Årlig driftsudgift: 211.000 kr.

## **Dialog/høring**

Brugerrådet for Lillerødhallerne, bestående af repræsentanter fra Lillerød Gymnastik, Lillerød Badminton, Allerød Bordtennis og Allerød Håndbold er hørt ifm. forskellige brugerrådsmøder i årenes løb. Senest ifm. et ekstraordinært brugerrådsmøde om forpagtersituationen afviklet den 28. november.

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget besluttede at genoptage sagen på et kommende møde med supplerende muligheder for drift af café.

## **Bilag**

BR møde om cafeteriaet 28 11 2025.pdf

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 15: Beslutning om forslag til fagudvalgets introduktionsplan

26/476

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets (KIFU) forelægges forslag, til introduktionsforløb og forslag om fællesmøder med øvrige fagudvalg, til beslutning.

Herudover orienteres udvalget om udbydere og udbud af relevante seminarer og kurser, der kunne være en del af udvalgets introduktionsforløb.

## Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget (KIFU) besluttede på udvalgmødet den 7. januar, at Forvaltningen skulle udarbejde et forslag til fagudvalgets specifikke introduktion af området pba. udvalgets ønsker på mødet.

Det foreslås, at introduktionsforløbet afvikles i fire dele hhv. den 4. februar, 4. marts, 8. april og 6. maj. Hver del er et to timers modul med nedenstående indhold.

Forslag til introduktionsforløb i fire dele:

1. del (4. februar 2026)

Mødested: Allerød Rådhus

- Politik for Kultur, Idræt og Fritid (vedtaget 2021)
- Opfølgning på udvalgets prioritering af tiltag under Strategi for fritidsfaciliteter (vedtaget 2025) og uddybning af principper og proces i strategien
- Organisering af kultur-, idræts- og fritidsområdet i Allerød Kommune.
- Introduktion til Folkeoplysningsudvalget.
- Samarbejde og input fra Folkeoplysningsudvalget, Brugerrådene og Allerød Idræts Union til budgetforhandlingerne.

2. del (4. marts 2026)

Mødested: Allerød Bibliotek

- Introduktion til Allerød Biblioteker ved bibliotekschef, Stig Grøntved Starck
- Drift og vedligeholdelse af fritidsfaciliteter
- Fritidsvejledningen og Frivilligcenter Allerød
- Benchmarking af fritidsområdet
- Del 2. kan evt. afsluttes med fælles frokost

3. del (8. april 2026)

Mødested: Allerød Musik- og Kulturskole

- Introduktion til Allerød Musik- og Kulturskole ved Musikskoleleder.

- Introduktion til Allerød Ungdomsskole, ny organisering og nyt ungdomsråd
- Introduktion til sundhedsreformen 2024 og Folkeskolens Kvalitetsprogram
- Kommunikation til/om fritidsområdet

#### 4. del (6. maj 2026)

Mødested: evt. Mungo Park

- Introduktion til Mungo Park ved teaterdirektør, Anna Malzer
- Introduktion til egnsteateraftalen
- Verserende anlægsprojekter helt eller delvist på Kultur-, Idræts- og Fritidsområdet
- Anvisning af kommunale lokaler til folkeoplysende aktivitet
- Lovpligtige tilskud under folkeoplysningsloven og øvrige tilskud på fritidsområdet

I modulerne vil Forvaltningen bestræbe sig på at inddrage eksempler fra sammenlignelige kommuner, viden fra egne undersøgelser og viden fra førende viden-organisationer.

Forslag om fællesmøder med BSU og SBU

Det foreslås, at udvalget inviterer hhv. Børne- og Skoleudvalget (BSU) og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget (SBU) til særskilte tematiske fællesmøder, med opstart i andet halvår 2026. Temaet afklares mellem udvalgsformændene og godkendes i udvalg.

Herunder er ikke udtømmende liste over forslag til temaer på fællesmøderne:

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

- Samarbejde om forebyggelse af sygdom og ensomhed
- Samarbejde om inklusion af udsatte borgere i fritidsfællesskaber

Børne- og Skoleudvalget

- Åben skole-samarbejde om bevægelse og idræt i dagtilbud og folkeskolen

Besøg på Kommunens fritidsfaciliteter og mødeafvikling

Allerød Kommune rummer mange fantastiske fritidsfaciliteter. Det foreslås, at formanden efter forudgående dialog med udvalget beslutter, hvilke fritidsfaciliteter udvalget skal besøge. Såfremt det er muligt, foreslås møderne afviklet samme sted.

Forslag til deltagelse i seminarer og kurser

I bilag findes en oversigt over udbud af relevante seminarer og kurser på kultur-, idræts- og fritidsområdet. Omkostninger til konferencer mv. afholdes af udvalgets budget. Deltagelse i konferencer og kurser kræver en udvalgsbeslutning.

Forslag 1

Udvalget godkender:

1. Forslag til introduktionsforløb
2. Forslag om invitation til BSU og SBU til fællesmøder
3. Forslag til proces for besøg på kommunens fritidsfaciliteter samt mødeafvikling.
4. Træffer beslutning om deltagelse i seminarer og kurser.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler Forslag 1.

## **Økonomi og finansiering**

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har et årligt budget på ca. 30.000 kr. til forplejning, møder, konferencer mv.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget besluttede at rykke planen en gang frem, således, at pkt. 17 om introduktion til fagudvalget rykkes til udvalgs mødet den 4. marts og udvalgs mødet afholdes dermed på rådhuset. Mht. seminarer og kurser vil udvalget afvente og evt. selv finde på nogle ture og besøg i nabokommuner.

### **Bilag**

Udbud af relevante seminarer og kurser på KIFUs område

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# **Punkt 16: Beslutning om Sag fra udvalgsmedlem Eric Lerdrup Bourgois vedr. forpagtningsaftaler i kommunens fritidsfaciliteter**

26/1472

## **Punkttype**

Beslutning

## **Tema**

Udvalgsmedlem Eric Lerdrup Bourgois har anmodet om at få nedstående sag på udvalgets dagsorden.

## **Kompetence**

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## **Sagsbeskrivelse**

Udvalgsmedlem Eric Lerdrup Bourgois har anmodet om at få følgende sag på udvalgets dagsorden:

Emne: Forpagtningsaftaler i Allerød kommunes idrætshaller

Baggrund: Det har desværre vist sig vanskeligt at kunne drive udsalget i såvel Lillerødhallerne og Blovstrødhallen, hvilket har betydet, at nævnte har være lukket i en længere periode. Dette har ikke været til gavn for hverken fællesskabet eller de mange aktiviteter i begge haller.

Det må der findes en løsning på.

Spørgsmål:

1. Hvor lavt kan markedslejen sættes til? Pt. synes den være sat for højt, siden der ikke synes kunne drives en rentabel, kontinuerlig forretning?
2. Kan foreninger, der benytter hallen, byde ind på – f.eks. lejlighedsvist, så som ifm. stævner mm. – at kunne benytte og drive udsalget i begge haller?

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Forslagsstilleren udvalgsmedlem Eric Lerdrup Bourgois valgte selv at trække sagen, da spørgsmålene blev behandlet under punkt 14 om aftalen vedr. Lillerødhallernes café.

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 17: Orientering om fagudvalgets introduktion - del 1.

26/476

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Orientering

## Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget orienteres om kultur-, idræts- og fritidsområdet i Allerød Kommune, herunder Politik for Kultur, Idræt og Fritid, Strategi for fritidsfaciliteter, Folkeoplysningsudvalget samt samarbejde med aktører, herunder ift. budgetbehandlinger.

## Sagsbeskrivelse

Organisering af kultur-, idræts- og fritidsområdet i Allerød Kommune.

Kultur-, Idræts- og Fritidsområdet er organiseret i flere forskellige enheder i kommunen.

Kulturområdet er forankret i Sekretariatet med eksempelvis bibliotekerne, Allerød Musik- og Kulturskole, egnsteateraftalen med Mungo Park, Lokalhistorisk Arkiv og forening, Allerød Børneteaterforening og andet der omhandler kultur.

Drift, vedligeholdelse og anlæg af fritidsfaciliteter er forankret i Teknik og Drift. Alt vedrørende kommunens bygninger er forankret i Allerød Ejendomme. Drift og udvikling af udearealer er forankret i Park og Vej. Herudover har Teknik og Drift en fritidsafdeling, der forvalter administration af lovpligtige tilskud og anvisning af kommunale lokaler samt servicering af folkeoplysningsudvalget i henhold til folkeoplysningsloven. Fritidsafdelingen er desuden ansvarlig for administration af kommunens 11 brugerråd, events på fritidsområdet, strategi og handleplan for fritidsfaciliteter og kommunikation med og om fritidsområdet.

Allerød Ungdomsskole er forankret i Skole og Dagtilbud, Fritidsvejledningen under Borgerservice og genoptræningen under Ældre og Sundhed.

## Politik for Kultur, Idræt og Fritid

I 2021 blev der vedtaget en politik for kultur-, idræts- og fritidsområdet. Politikken (vedlagt som bilag) indeholder de overordnede politiske mål og indikatorer på området, herunder politik for den folkeoplysende virksomhed. Formålet med politikken er at:

- Inspirere og sætte en fælles stabil retning for arbejdet inden for kultur-, idræts- og fritidsområdet.
- Sikre et sammenhængende og tværgående fokus på kultur-, idræts- og fritidsområdet, så synergieffekter kan fremmes og gavne det samlede område.
- Skabe en klarere rollefordeling mellem aktørerne samt at styrke samarbejdet mellem foreninger, institutioner, civilsamfundet og kommune.

Politikken består af fem overordnede temaer;

- fællesskab og bredde,
- kultur, idræt og fritid på tværs,
- innovation, læring og dannelse
- rum for aktiviteter – oplevelser ude og inde,
- talenter på vej.

Byrådet besluttede den 10. april 2025 Strategi for Fritidsfaciliteter, hvilket var en specifik målsætning i Politik for Kultur-, Idræt- og Fritid under temaet Rum for aktiviteter – oplevelser ude og inde. Den samlede strategi med tilhørende bilag er vedlagt sagen.

Formålet med strategien er at sikre de bedst mulige fritidsfaciliteter for alle borgere i Allerød Kommune inden for de rammer og ressourcer, kommunen har til rådighed.

Strategien indeholder blandt andet:

- En overordnet prioriteringsrækkefølge for investeringer i fritidsfaciliteter.
- Specifikke prioriteringer ved henholdsvis tilpasning og omdannelse af eksisterende fritidsfaciliteter.
- En tydelig retning for, hvordan kommunen skal arbejdes med at skabe optimeret anvendelse af fritidsfaciliteter.
- Modeller for samarbejde med foreninger og andre aktører om udvikling af faciliteter på kommunens arealer.
- En proces for, hvordan vi prioriterer konkrete indsatser i en handleplan – med inddragelse af brugere og viden om lokale behov.
- Hensigt for samarbejde med nabokommunerne og lokale interesseorganisationer om udvikling af fritidsfaciliteter.
- Fokus på at gøre det nemmere for borgere at bruge naturen og byens rum til fritidsaktiviteter – i tæt sammenhæng med kommunens Handleplan for Natur og Biodiversitet.

Strategien bliver ført ud i livet gennem en årlig Handleplan for Fritidsfaciliteter, hvor systematisk borgerinddragelse og viden om behov og muligheder spiller en central rolle.

#### Introduktion til Folkeoplysningsudvalget

Jævnfør folkeoplysningslovens § 35, stk. 2, skal kommunen nedsætte et udvalg, hvor de folkeoplysende aktører og kommunen er i dialog om aktuelle emner inden for folkeoplysningsområdet. I Folkeoplysningsudvalget skal der gives plads til repræsentanter for foreninger, der modtager tilskud til aktiviteter, voksenundervisning eller får anvist kommunale lokaler.

Folkeoplysningsudvalget skal inddrages forud for vedtagelsen af folkeoplysningspolitik, budgetlægning for den folkeoplysende virksomhed og regler for tilskudsfordelingen. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har beslutningskompetencen i de fleste folkeoplysende anliggender.

I Allerød Kommune består udvalget af 13 medlemmer og hedder Folkeoplysningsudvalget. I særskilt sag om valg til Folkeoplysningsudvalget på udvalgets dagsorden den 4. februar 2026 findes oplysninger om udvalgets sammensætning. I bilag findes Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt og kompetence- og opgaveplan. Referater fra Folkeoplysningsudvalgets møder offentliggøres på [www.alleroed.dk](http://www.alleroed.dk)

#### Samarbejde med Brugerrådene og Allerød Idræts Union (AIU)

Der er i Allerød Kommune oprettet 11 brugerråd for følgende kommunale fritidsfaciliteter:

- Allerød Idrætspark
- Allerød Tennispark
- Blovstrød Idrætsanlæg
- Engholmhallen
- Biblioteket/Skoven 4
- Kirkehavegaard
- Lillerødhallerne
- Lyng Idrætsanlæg
- Ravnsholthallen
- Skovvang Stadion
- Svømmehallerne

Brugerrådene er med til at udvikle idræts- og kulturfaciliteterne i kommunen. Foreninger eller kommunale organisationer defineret som faste brugere af en facilitet tilbydes repræsentantskab i brugerrådet for den pågældende facilitet. Forvaltningen deltager i brugerrådernes møder uden stemmeret men med taleret. Forvaltningen sekretariatsbetjener brugerrådene.

Brugerrådets opgaver er bl.a. at foretage fordeling af sæsontider og resttider i fritidsfaciliteterne og at indgå i dialog med Allerød Kommune omkring drift, vedligeholdelse og udvikling af faciliteterne. Herudover er brugerrådene et forum, hvor eventuelle foreningsmæssige udfordringer kan drøftes. I januar indsender brugerrådene årsrapport til kommunen vedr. anlæggets drift og aktiviteter.

Brugerrådene mødes i gennemsnit 2-4 gange om året. Idet medlemmerne har arbejde ved siden af deres frivillige virke, afvikles størstedelen af møderne uden for normal arbejdstid. Regler for brugerråd er vedlagt som bilag.

Allerød Idræts Union (AIU) er samarbejdsorganisation for idrætsforeninger i Allerød Kommune. AIU repræsenterer en stor del af Allerød idrætsforeninger men ikke alle. AIU ønsker at agere bindeled mellem idrætsforeningerne og Allerød Kommune i idrætspolitiske spørgsmål.

I 2023 tiltrådte Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 et politisk forståelsespapir (samarbejdsaftale) med AIU, hvorefter AIU sender eventuelle input til det politiske arbejde med drift og udvikling på idrætsområdet. Iht. forståelsespapiret skal samarbejdsaftalen tages op til evaluering med det relevante fagudvalg mindst hvert fjerde år efter valg til og konstituering af byrådet.

Udvalget forelægges input fra AIU særskilt.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Punktet udskydes til udvalgsmødet den 4. marts.

## **Bilag**

Politik for kultur, idræt og fritid - by-12-10-2021

Strategi for fritidsfaciliteter -by-10-04-2025

Bilag 1 til strategi for fritidsfaciliteter

bilag 2 til strategi for fritidsfaciliteter

Folkeoplysningsudvalgets kompetence og opgaveplan

Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt

Regler for brugerråd i Allerød Kommune.pdf

AK/AIU Forståelsespapir

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 18: Orientering om anlægsstatus for det nye forenings- og kulturhus

25/8799

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Orientering

## Tema

Udvalget orienteres om forventningerne til anvendelse af anlægsbudget afsat i budget 2025 og 2026 til indretning af kommunens nye forenings- og kulturhus.

## Sagsbeskrivelse

### Historik

I budget 2025-32 blev der afsat 18,1 mio. kr. til køb af forenings- og kulturhuset i 2025. I 2025/26 er der afsat 2 mio. til indretning af huset kr. Fra 2026 er der årligt afsat 0,6 mio. kr. til et årsværk. Udmøntning og indretning af huset skal ske af Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget efter dialog med Folkeoplysningsudvalget. 2025-midler til indretning af forenings- og kulturhuset forventes overført til 2026, da lokalerne endnu ikke står klar.

I budgetforlig 2026 er der disponeret 0,4 mio. kr. af det afsatte budget til opgradering af køkkenet i huset, herunder skal der suppleres med vask, ovn, komfur, mikroovn og hurtig, effektiv opvaskemaskine.

### Udmøntning af anlægsbudgettet

'Etableringsgruppen', bestående af Folkeoplysningsudvalget, afleverede den 3. december 2025 sine anbefalinger til indretning, brug og styring af 'Forenings- og Kulturhusets' lokaler til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025. Etableringsgruppens indstillinger vedlagt som bilag.

For så vidt angår indretning godkendte udvalget indretningsforslagene og besluttede, at forslagene bearbejdes professionelt af en designer/indretningsarkitekt i samarbejde med Forvaltningen. Udgifterne dækkes af indretningsbudgettet på 2 mio. kr.

Bygherre afleverer lokalerne til køb af Allerød Kommune i overensstemmelse med bygningsreglementets krav til erhvervslokaler. Heri er mange elementer, som Allerød Kommune anser som nødvendige i fritidsfaciliteter, ikke indeholdt. Derfor har Forvaltningen de seneste måneder været i dialog med både bygherre (Akademiker Pension) og den udførende entreprenør (JCN Bolig A/S) vedrørende nødvendige bygningsmæssige tilkøb.

Med nødvendige bygningsmæssige tilkøb menes:

- Elinstallationer, der understøtter de forventede funktioner og kommende installationer og inventar i alle lokaler.
- Opgradering af ventilationsanlæg, så det imødekommer krav til kreative aktiviteter i lokale 4 og efterlever rådgivers anbefalinger til at opretholde et komfortabelt indeklima ved en samlet personbelastning i huset på over 125 personer (samlet godkendt til 300 personer).
- Optimeret lydisolering mellem rum og i loft (mod boliger) i lokale 1 (det store forsamlingslokale).
- Kabling til brandalarmering-og adgangskontrolsystem.
- Flyt af hovedindgang, så den er synlig fra begge sider af Fritz Hansensvej, og etablering af vindfang i lokale 2 (fælles indganglokale), så den ønskede aktivitet i lokale 2 muliggøres uden væsentlige trækgener.
- Investering i etablering af en tredje brandsektion jf. brandregulativet, så den samlede personbelastningen i huset og de enkelte lokaler potentielt kan øges.

Kommunen har modtaget tilbud på størstedelen af de anmodede bygningsmæssige tilkøb, men afventer stadig priser på optimeret lydisolering, dele af udgifter til adgangskontrol og udgifter forbundet med forsøg på eller realisering af en tredje brandsektion. I de priser kommunen har modtaget og godkendt, er der udgifter for ca. 800.000 kr. Hertil forventes

omkostninger til rådgivning på ca. 75.000 kr. og yderligere estimerede nødvendige bygningsmæssige tilkøb på ca. 450.000 kr.

Med ovenstående og de øremærket 400.000 kr. til køkken, forventes det dermed, at størstedelen af budgettet er disponeret inden der er indkøbt inventar og udstyr og foretaget professionel bearbejdelse af Etableringsgruppens indstilling.

Hvor stor en merbevilling der skal til for at kunne realisere Etableringsgruppens indstilling tilfredsstillende, er på nuværende tidspunkt usikkert.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1 - Etableringsgruppens forslag til brugen af forenings- og kulturhuset\_endelig

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

# Punkt 19: Orientering om status for anvisning af lokaler i sæson 2026/2027 til Centerhallens brugere

24/4090

## Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

## Punkttype

Orientering

## Tema

Udvalget orienteres om status for anvisning af lokaler for sæson 2026-2027 til tidligere brugere af Centerhallen.

## Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede den 8. oktober 2024 at lukke Centerhallen i juli 2025. Derudover besluttede byrådet:

”Forvaltningen bemyndiges til at finde alternative midlertidige lokaler til de faste brugere af Centerhallen i sæson 2025/2026. Løsningen skal ses i lyset af de kommende 800 m<sup>2</sup> i Forenings- og Kulturhuset, som etableres i 2026. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget får en status for anvisning og evt. leje af alternative midlertidige lokaler til de faste brugere af Centerhallen i forbindelse med sæsonfordelingen 2026/2027. Der gives en tillægsbevilling på 200.000 kr. til at kunne leje lokaler, bevillingen finansieres af kassebeholdningen i 2025.”

## Status

Med byrådets beslutning af 8. oktober 2024 og tillægsbevillingen betalte man 100 pct. af omkostningerne for leje af midlertidige lokaler til Allerød Linedance i Rønneholtparkens fælleshus for sæson 2025/2026.

Alle øvrige brugere af Centerhallen fik anvist kommunale lokaler for sæson 2025/2026 og kan få anvist samme lokaler i sæson 2026/2027:

- Allerød Natur og Motion (tidligere Allerød Stavgang) forbliver på Skovvang Stadion.
- Allerød Seniordans forbliver på Kirkehøvegaard i sal 1.
- Visens Venner forbliver på Allerød Bibliotek og har enkelte tider i lokaler i Lillerød Sognegård.
- Allerød SeniorNet forbliver i mødelokalet på Kirkehøvegaard.

## Vedr. Allerød Linedance

Forvaltningen er i dialog med Allerød Linedance vedr. sæson 2026/2027. Foreningen ønsker en idrætshal eller gymnastiksal på mindst 300 m<sup>2</sup> med idrætsgulv, så de kan afvikle deres aktivitet for ca. 50 deltagere samtidig på hverdage i tidsrummet kl. 16–20 (fredage undtaget). Ifølge foreningen kræver det et bestemt underlag/gulv at danse linedance, hvorfor det ikke er alle større lokaler, de kan bruge.

## Forvaltningens bemærkninger

Jf. folkeoplysningsloven og Allerød Kommunes lokaleregler skal børn og unge under 25 år prioriteres højest ift. lokaletildeling. Kommunens idrætshaller og gymnastiksale er således prioriteret til børn og unge og er fuldt eller højt bookede på hverdage i tidsrummet kl. 16–20.

Der kan anvises tid efter kl. 20 mandag–torsdag og fra kl. ca. 18 om fredagen i visse idrætshaller samt i skolernes gymnastiksale. Forvaltningen har derfor opfordret foreningen til at være fleksible enten ift. holdstørrelse, tidspunkt og/eller lokaleønsker. Forvaltningen har desuden orienteret om tilskudsmuligheder til lejede lokaler.

Sæsonfordelingen 2026/2027 foregår aktuelt og frem til og med marts. Forvaltningen arbejder videre med Allerød Linedance (og alle øvrige foreninger i øvrigt) for at finde passende løsninger.

## Administrationens forslag

Udvalget tager orienteringen til efterretning

## **Økonomi og finansiering**

Det forventes, at der kan anvises kommunale lokaler.

## **Dialog/høring**

Der har været dialog med de implicerede foreninger og særskilt møde og efterfølgende dialog med Allerød Linedance i januar 2025.

## **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget besluttede at genoptage punktet med et notat om belægningen af Bibliotekets sal 1.

**Afbud** Sally Dorthea Fischer

## **Punkt 20: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol**

25/14187

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet – det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen ”godkendelse” øverst til venstre i First Agenda.

### **Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026**

Udvalget godkendte protokollen.

**Afbud** Sally Dorthea Fischer