

REFERAT Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 d. 03-04-2017

Mødedato Mandag d. 03. april 2017 kl. 07:30

Mødested Mødelokale C

Mødedeltagere John Jensen, Theodore Gbouable, Lea Herdal, Erik Lund, Nikolaj Bührmann

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Budget 2018-21 Fagudvalgenes budgetproces.....	5
Bygningskomprimering Fru Lunds Villa.....	8
Møde med aktørerne på fritids- og kulturområdet.....	11
Evalueringer fra Brugerrådene.....	12
Lyngemessen opfølgning.....	14
Regler for lån og leje af kommunale lokaler.....	15

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

16/15076

Tema

-

Sagsbeskrivelse

-

Administrationens forslag

-

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Meddelelser

16/15076

Tema

Koncertsal musikskolen.

Byggeriet forløber som planlagt. Der er planlagt rejsegilde den 3. maj kl. 14.00. Indbydelsen udsendes inden påske.

KL's Kultur- og Fritidskonference

Tre udvalgsmedlemmer har tilmeldt sig KL's Kultur- og Fritidskonference den 9. -10. maj i Århus

Link til programmet:

http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_82227/cf_202/Effekter_og_vrdier_i_en_ny_kommunal_virkelighed_.PDF

Sagsbeskrivelse

-

Administrationens forslag

-

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 3: Budget 2018-21 Fagudvalgenes budgetproces

16/15565

Punkttype

Orientering.

Tema

Fagudvalgenes arbejde med effektiviseringer og servicereduktioner blev igangsat i januar/februar måned som følge af budgetstrategien 2018-21.

I denne sag fremlægges til orientering:

A. Forslag til driftsbesparelser

I denne version 2 er de enkelte forslag beskrevet. Der er fortsat tale om et udkast.

B. Oversigt over forslag til effektiviseringer

Der er arbejdet videre med de enkelte initiativer, og enkelte nye er kommet til. Der er fortsat tale om et udkast.

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog den 15. december 2016 budgetstrategien for 2018-21.

Fagudvalgenes budgetproces blev igangsat i januar, hvor fagudvalgene besluttede en proces for borger- og brugerinddragelse.

I februar/marts blev fagudvalgene orienteret første gang om forslag til driftsbesparelser og effektiviseringer.

I denne sag orienteres fagudvalgene anden gang om forslag til driftsbesparelser og effektiviseringer.

Effektiviseringer vedtages i byrådet i maj. Driftsbesparelser bliver behandlet i forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2018-21.

A. Forslag til driftsbesparelser

Fagudvalgene skal ifølge budgetstrategien udarbejde et samlet katalog med forslag til driftsbesparelser på 32,6 mio. kr.

Tidsplanen indebærer, at fagudvalgene i slutningen af februar/marts første gang behandler udkast til kataloget med forslag til driftsbesparelser, og at kataloget endeligt skal godkendes inden 16 maj. Det betyder endvidere, at forslagene drøftes tre gange i udvalgene, og derefter prioriteres i juni.

For Klima- og Miljøudvalgets vedkommende vil kataloget vedr. Klima- og Miljøudvalget skulle godkendes på mødet den 27. marts, da maj mødet ligger efter afleveringsfristen. Det indebærer, at forslag til driftsbesparelser i Klima- og Miljøudvalget vil blive behandlet to gange, med mindre der planlægges et ekstraordinært møde inden 16. maj.

Af bilag 1 fremgår en udvalgsopdelt oversigt over forslag til driftsbesparelser inkl. en kort beskrivelse, og i bilag 1A fremgår det foreløbige katalog med en mere detaljeret beskrivelse af de enkelte forslag til driftsbesparelser. Kataloget indeholder såvel nye forslag til driftsbesparelser samt forslag til driftsbesparelser fra sidste års budgetproces, som ikke er gennemført.

Nedenfor fremgår den samlede oversigt over de foreløbige forslag til driftsbesparelser i 2018 for alle fagudvalg.

ALLE UDVALG (mio. kr.)

Forslag til driftsbesparelser 33,7

Ramme 32,6

Det samlede foreløbige katalog indeholder forslag på 33,7 mio. kr. i 2018, og indeholder nye forslag for i alt 20,3 mio. kr. i 2018, og 13,3 mio. kr. fra budgetproces 2017-20.

B. Forslag til effektiviseringer

Arbejdet med effektiviseringer sker med udgangspunkt i den af byrådet vedtagne effektiviseringsstrategi for 2017-20. Effektiviseringsstrategien tager sit afsæt i Allerød Kommunes vision ”Fælles udvikling i Balance”.

Effektiviseringerne kan f.eks. have at gøre med afbureaukratisering, optimerede arbejdsgange, omlægning af opgaveløsningen, bedre udnyttelse af arbejdstid/arbejdstidsaftaler, mødetid mv.

Budgetforliget 2017-20 indebærer, at der på velfærdsområderne skal findes minimum 2,8 mio. kr. i effektiviseringer i 2017, stigende til 4,2 mio. kr. i 2018, 5,5 mio. kr. i 2019 og 6,8 mio. kr. i 2020. Beløbene er fremskrevet til 2018 priser.

Forslag til effektiviseringer følger i foråret samme tempo, som forslagene til driftsbesparelser. Konkret betyder det, at udvalgene får de effektiviseringsforslag, der arbejdes med til orientering, på møderne fra slut februar til april efterhånden som de udvikles og kvalificeres gennem f.eks. analyser, dialog og businesscases. I denne periode har såvel medarbejdere som brugere mulighed for at indsende bemærkninger til effektiviseringsforslagene, som fremlægges i overskriftsform. I maj måned fremlægges færdigudviklede konkrete forslag til effektiviseringer til vedtagelse i fagudvalgene og byrådet. Denne proces gentages i efteråret med vedtagelse af nye effektiviseringer i december.

Af bilag 2 fremgår oversigten over forslag, der arbejdes med på nuværende tidspunkt, og som modnes gennem foråret. Oversigten er nu udbygget med flere forslag som følge af den kvalificeringsproces, der pågår. Forslagene er delt i tre niveauer. Niveau 1 er forslag, som er på idestadiet, Niveau 2 er forslag, som er så færdiggennemarbejdede, at de er klar til at kunne træde i kraft efter politiske vedtagelse i Maj. Forslag i niveau 3 er forslag, som allerede er i gang administrativt.

På nuværende tidspunkt arbejdes der med følgende antal forslag på de forskellige stadier:

<i>Forslag</i>	<i>Antal</i>
Niveau 1: Idestadiet	44
Niveau 2: Klar til politisk vedtagelse i maj	23
Niveau 3: I gang	23

Flere af forslagene indebærer en investering. Som udgangspunkt afholdes denne af kommunens effektiviseringspulje, hvis der ikke er afsat konkret budget til det på området.

I tillæg til arbejdet med effektiviseringer i afdelinger og i virksomheder gennemføres som udmøntning af budgetaftalen en analyse af de metoder og løsninger, som andre kommuner har draget nytte af. Denne behandles i byrådet i juni.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at Klima- og Miljøudvalget:

- A. Godkender forslag til driftsbesparelser indenfor udvalgets område
- B. Godkender forslag til effektiviseringer indenfor udvalgets område

Forvaltningen foreslår at de øvrige fagudvalg:

- C. Tager orientering om forslag til driftsbesparelser indenfor udvalgets område til efterretning
- D. Tager orientering om forslag til effektiviseringer indenfor udvalgets område til efterretning

Dialog/høring

Der er planlagt inddragelse af borgere og medarbejdere over perioden. Inddragelsen sker blandt andet gennem dialog, borgermøder og ved at tilbyde muligheder for at indsende skriftlige bemærkninger til forslag undervejs i processen. Endelig vil der være mulighed for at afgive høringssvar i forbindelse med budgetvedtagelsen i efteråret.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 28-03-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 29-03-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Der forelå høringssvar fra Ældrerådet. Taget til efterretning.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 04-04-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 fagudvalgenes forslag til driftsbesparelser - version 2

Bilag 1A: Katalog budgetbesparelser 2018-21

Bilag 2 Forslag til effektiviseringer (marts 2017)

Punkt 4: Bygningskomprimering Fru Lunds Villa

17/614

Punkttype

Beslutning.

Tema

Økonomiudvalget besluttede den 15. november 2016, at Fru Lunds Villa skal sælges, og at der skal findes lokaler til de nuværende brugere, der kan anvendes som erstatning for Fru Lunds Villa.

Supplerende Sagsbeskrivelse

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede på udvalgsrådet den 30. januar 2017 at sende høre Musikskolens Bestyrelse om bygningskomprimeringen. Høringssvar fra Musikskolens Bestyrelse er vedhæftet som bilag.

Supplerende tema i forbindelse med Kultur- og Idrætsudvalgets behandling af sagen den 3. april 2017

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede på udvalgsrådet den 14. marts, at Musikskolens bestyrelse høres igen om de konkret foretrækker aktiviteterne flyttet til eksisterende lokaliteter på Musikskolen eller på en af de foreslåede mulige placeringer udenfor for Musikskolen.

Der foreligger nu nyt høringssvar fra Musikskolens bestyrelse.

Sagsbeskrivelse

Fru Lunds Villa er beliggende i tilknytning til Allerød Musikskole og hidrører under musikskolens aktiviteter.

Ejendommen anvendes aktuelt til billedskole i tidsrummet kl. 15.00 – 19.00. I alt er der 29 elever fordelt på 4 hold. Derudover anvendes ejendommen af Farvegladerne to formiddage om ugen med ca. 2-3 deltagere pr. gang. Lokalerne er anvist efter reglerne i Folkeoplysningsloven.

Der har været dialog med brugerne om genplacering.

Musikskolen vurderer ikke, at det er muligt at integrere aktiviteterne i den eksisterende musikskolen. En flytning væk fra Musikskolen vil mindske synergien mellem musikskole og billedskole, hvor der i dag til en vis grad samarbejdes om kulisseproduktion.

Aktiviteterne kan flyttes til et faglokale på en af kommunens folkeskoler. Det vil forudsætte, at der frigøres plads på skolen til henstilling af malerier og materialer mellem aktiviteterne. Dette vil betyde, at igangværende arbejder ikke kan blive stående, i faglokalerne i den periode, der arbejdes med dem.

Aktiviteterne kan også midlertidigt flyttes over i en af kommunens ledige bygninger, eksempelvis Skovsneppen, Søparken 1A. I givet fald skal der flyttes en tilsvarende driftsudgift fra budgettet for Fru Lunds Villa til opvarmning mv.

Da billedskolen er en del af Musikskolens aktiviteter anbefales det, at forslaget til placering sendes til kommentering i Musikskolens bestyrelse.

Tidspunkt for flytning af brugerne aftales konkret når Fru Lunds Villa udbydes til salg.

Forslag 1

- At Kultur- og Idrætsudvalgets anbefaling af placering sendes til høring i Musikskolebestyrelsen før endelig beslutning.
- At aktiviteterne flyttes til et faglokale på en skole

Forslag 2

- At aktiviteterne flyttes til ledig ejendom, med driftsbudget

Supplerende Sagsbeskrivelse

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede på udvalgsrådet den 30. januar 2017 at høre Musikskolens Bestyrelse om bygningskomprimeringen. Høringssvar fra Musikskolens Bestyrelse er vedhæftet som bilag.

Bestyrelsen ønsker at fastholde aktiviteterne i Fru Lunds Villa eller alternativt at opføre nye lokaler til aktiviteterne i tilknytning til Musikskolen. Omkostningerne til forslag fra bestyrelsen er ikke opgjort.

Nyt forslag 1

- Aktiviteterne flyttes til et faglokale på en skole

Nyt forslag 2

- Aktiviteterne flyttes til ledig ejendom, med driftsbudget

Nyt forslag 3

- Musikskolens bestyrelse høres igen om de konkret foretrækker aktiviteterne flyttet til eksisterende lokaliteter på Musikskolen eller på en af de foreslåede mulige placeringer udenfor for Musikskolen.

Nyt forslag 4

- Der optages en sag på KIU med beskrivelse af omkostningerne (vedligehold og driftsomkostninger) ved at bevare Fru Lunds Villa og fastholde aktiviteterne i bygningen

Nyt Forslag 5

- Der optages en sag på KIU med beskrivelse af omkostningerne (anlæg og driftsomkostninger) ved at udbygge Musikskolen til aktiviteterne inkl.

Supplerende sagsfremstilling i forbindelse med Kultur- og Idrætsudvalgets behandling af sagen den 3. april 2017

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede på udvalgsrådet den 14. marts, at Musikskolens bestyrelse høres igen om de konkret foretrækker aktiviteterne flyttet til eksisterende lokaliteter på Musikskolen eller på en af de foreslåede mulige placeringer udenfor for Musikskolen.

Musikskolens bestyrelse har fremsendt supplerende høringssvar, som er vedlagt som bilag. Af svaret fremgår blandt andet:

"Det er Musikskolens opfattelse, at Billedskolens aktiviteter kan rummes i den eksisterende bygningsmasse og ønsker således blot at sikre, at der i forbindelse med en flytning fra Fru Lunds Villa afsættes midler til at ét eller flere lokaler indrettes til at kunne rumme Billedskolen. Det indebærer, at der er i ét eller flere lokaler er belysning, arbejdsborde og opbevaringsmuligheder som opfylder Billedskolens behov."

Som forslag til bygningskomprimering besluttede Kultur- og Idrætsudvalget den 13. april 2015 at bl.a. Fru Lunds Villa skal søges bygningskomprimeret. Forslaget er indarbejdet i budgettet for 2016.

Udover at der fremsættes sag på KIU, som fastlægger hvilke lokaler der kan anvendes som erstatning for Fru Lunds Villa, besluttede Økonomiudvalget på deres møde d. 15. november 2016, at sag om evt. salg eller nedrivning af Fru Lunds Villa genoptages i Økonomiudvalget, når helhedsindtrykket/nærheden til den nye koncertsal kan vurderes. Byggeriet af den nye koncertsal forløber planmæssigt. Sagen vil således kunne genoptages i økonomiudvalget på deres møde 16. maj 2017.

Nyt forslag 1

- Billedskolens aktiviteter flyttes til eksisterende lokale i Musikskolen. Arbejdsborde mv. flyttes med. Minde tilretninger finansieres over bygningsdriften.

- Farvegladernes aktiviteter flytter til et faglokale på Lillevangskolen, afd. Lillerød eller sammen med Billedskolen, hvis det fortsat vurderes muligt og hensigtsmæssigt af Musikskolen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler efter bestyrelsen nye høringssvar nyt forslag 1

Økonomi og finansiering

Forslag 1: ingen

Forslag 2: Der opretholdes et driftsbudget for den ledige ejendom, som aktiviteterne flyttes hen i.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017

Udvalget besluttede at høre Musikskolens Bestyrelse om bygningskomprimeringen.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 14-03-2017

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget besluttede at

- Billedskolens aktiviteter flyttes til eksisterende lokale i Musikskolen. Arbejdsborde mv. flyttes med. Minde tilretninger finansieres over bygningsdriften.
- Farvegladernes aktiviteter flytter til et faglokale på en skole eller sammen med Billedskolen, hvis det fortsat vurderes muligt og hensigtsmæssigt af Musikskolen.

Bilag

Musikskolens Bestyrelse - høringssvar

Høringssvar fra Musikskolens Bestyrelse 17. marts 2017

Punkt 5: Møde med aktørerne på fritids- og kulturområdet

17/2421

Punkttype

Beslutning.

Tema

Kultur- og Idrætsudvalget godkendte med få ændringer den 14. marts 2017 program for mødet med aktørerne på kultur- og fritidsområdet, idet udvalget samtidigt anmodede om forslag til kommissorium

Udvalget anmodes om at godkende kommissoriet for den foreslåede arbejdsgruppes arbejde samt budgettet for afvikling af mødet.

Sagsbeskrivelse

Kultur- og Idrætsudvalget godkendte på mødet den 14. marts 2017 forslag til program for mødet med brugerne med få ændringer.

Ændringerne er indarbejdet i vedlagte program.

I forbindelse med godkendelse af programmet godkendte udvalget også sammensætningen af den foreslåede arbejdsgruppe, der på baggrund af mødet den 29. april 2017, skal fremkomme med forslag til:

- Den fremtidige samarbejdsstruktur
- Handleplan for 3 udvalgte mål i Fritidspolitikken
- Konkrete forslag til hvordan der kan arbejdes med at bedre udnyttelsen af idrætshallerne.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til kommissorium for arbejdsgruppen, som udvalget anmodes om at godkende.

Endvidere har Forvaltningen udarbejdet vedlagte forslag til budget for det to foreslåede møder med brugerne den 29. april og 26. august samt møder i arbejdsgruppen. Den samlede udgift er budgetteret til 45.000 kr. inkl. hjælp til opsamling i arbejdsgruppen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler

- At det reviderede program godkendes
- At kommissoriet for arbejdsgruppen godkendes
- At budgettet for projektet godkendes

Økonomi og finansiering

Det samlede arrangement inkl. hjælp til arbejdsgruppens arbejde er budgetteret til 45.000 kr. som afholdes af Kultur- og Idrætsudvalgets konto.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag idet programmet tilrettes og suppleres med et følgebrev, hvor rammerne præciseres.

Bilag

Økonomi for møder med brugerne

Program for mødet den 29. april 2017 ny.

Kommissorium for arbejdsgruppe 28.03.2017

Punkt 6: Evalueringer fra Brugerrådene

15/7723

Punkttype

Beslutning.

Tema

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede den 28. november 2016 en skabelon for brugerrådernes tilbagemelding til udvalget.

Udvalget orienteres om tilbagemeldingerne og anmodes om beslutninger for opfølgning på evalueringen.

Sagsbeskrivelse

Følgende Brugerråd har fremsendt orientering om deres arbejde, tiltag og ideer og forslag til det fremtidige arbejde:

- Allerød Idrætspark
- Blovstrød Idrætsanlæg
- Engholmhallen
- Kirkehavegaard og Centerhallen
- Lillerødhallerne
- Lynges Idrætsanlæg
- Ravnsholthallen
- Skovvang Stadion
- Svømmehallerne
- Allerød Tennispark

Der foreligger ikke tilbagemelding fra Skoven4, 1. sal og FH-kantinen. Brugerrådernes tilbagemeldinger vedlægges.

Brugerrådene er blevet bedt om at melde tilbage på 5 konkrete områder. Nedenfor er tilbagemeldingerne sammenfattet.

1. Brug af rådighedsbeløbet

Flere af brugerrådene bede om at få beløbet overført fra 2016 til 2017. De har drøftet beløbet sent i 2016, og de har ønsker til tiltag, som ikke kan holdes inden for et års rådighedsbeløb. Der henvises til vedlagte oversigt i bilag.

Det anbefales, at KIU indstiller til ØU at ubrugte midler fra brugerrådene i 2016 undtagelsesvis kan overføres til 2017, fordi det er et opstarts år, og ordningen ikke har nået at udmønte sig i alle brugerråd.

2. Fordeling af tider på anlægget

Kun et enkelt sted har der være udfordringer i forhold til at få tildelingen til at gå op, hvilket er Lillerødhallerne, men det lykkedes.

Det anbefales, at KIU anerkender denne store og kvalificerede indsats, der ydes fra Brugerrådene, samt at ordningen fortsætter.

3. Udlejning af tider til enkeltstående arrangementer

I det forløbne år 2016 er det kun Lynges Idrætsanlæg der har udlejet overskudskapacitet. Flere af de øvrige Brugerråd har dog fokus på muligheden. Der henvises til vedlagte oversigt som er sammenkædet med oversigten over brug af rådighedsbeløbet.

Det anbefales, at ordningen, hvor Brugerrådene kan disponere over indtægter fra enkeltstående arrangementer, fortsættes.

4. Forslag og ønsker til udvikling af anlægget.

Der er flere af brugerrådene, der har fokus på udnyttelse af de eksisterende faciliteter med henblik på meraktivitet. I Lillerødhallens Brugerråd har der været særligt fokus på samarbejdet mellem foreningerne herunder udnyttelse af bookedede tider, samt hvordan hallen kan synliggøres bedre såvel over for nuværende som nye brugere. Lynges Idrætsanlægs Brugerråd har i flere år haft fokus på udnyttelse af overskudskapacitet. Brugerrådet ved svømmehallerne vil sættes øget fokus på det sociale miljø omkring opholdslokalerne, for på den måde at initiere meraktivitet

Forslag til håndtering: Der er vedlagt en oversigt, hvor det er markeret, på hvilke punkter der i det kommende år vil blive prioriteret i driften og eller vil kunne prioriteres i brugerrådernes rådighedsbeløb. Øvrige forslag vurderes at være så omfattende, at de ville skulle rejses politisk.

Det anbefales, at KIU tager forslag til håndtering af ønskerne til efterretning

5. Samarbejde

Generelt for alle Brugerråd er der en tilfredshed med det daglige samarbejde med kommunen. Alle Brugerrådene giver samtidigt udtryk for bekymring over store nedskæringer, forventet nedgang i servicen samt manglende viden om, hvilken service der kan forventes i fremtiden.

Brugerrådene arbejder på baggrund af det vedtagne regelsæt/kommissorium vedtaget af Økonomiudvalget den 29. september 2015. På baggrund af ændring i organiseringen af idrætsområdet skal regelsættet for brugerrådene revideres. Brugerrådet ved Lillerødhallerne har endvidere foreslået nogle konkrete ændringer og tilføjelser.

Det anbefales, at regelsættet revideres i forbindelse med endelige vedtagelse af evt. ny struktur ultimo 2017.

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller:

1. at KIU indstiller til ØU at ubrugte midler fra brugerrådene i 2016 undtagelsesvis kan overføres til 2017, fordi det er et opstarts år, og ordningen ikke har nået at udmønte sig i alle brugerråd.
2. at ordningen hvor Brugerrådene fordeler tider fortsætter.
3. at ordningen, hvor Brugerrådene kan disponere over indtægter fra enkeltstående arrangementer, fortsættes.
4. at KIU tager forslag til håndtering af ønskerne fra brugerrådene til efterretning
5. at regelsættet (vedtaget af ØU d. 29. september) revideres i forbindelse med endelige vedtagelse af evt. ny struktur ultimo 2017.

Dialog/høring

Brugerråd har givet tilbagemelding til Kultur- og Idrætsudvalget.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget besluttede at indstille til ØU og byrådet:

- at ubrugte midler fra brugerrådene i 2016 undtagelsesvis kan overføres til 2017, fordi det er et opstarts år, og ordningen ikke har nået at udmønte sig i alle brugerråd.
- at ordningen hvor Brugerrådene fordeler tider fortsætter.
- at ordningen, hvor Brugerrådene kan disponere over indtægter fra enkeltstående arrangementer, fortsættes.
- at forslag til håndtering af ønskerne fra brugerrådene tages til efterretning
- at regelsættet (vedtaget af ØU d. 29. september) revideres i forbindelse med endelige vedtagelse af evt. ny struktur ultimo 2017.

Bilag

Orientering fra brugerrådene.pdf

Oversigt over ønsker fra brugerrådene 2017

Brugerrådernes forbrug af rådighedsbeløb og indtægter

Punkt 7: Lyngemessen opfølgning

17/3414

Punkttype

Orientering

Tema

Som opfølgning på Lyngemessen afholdt den 24. til den 26. marts 2017, har Udvalgsformanden givet Brugerrådsformand Lars Jonsson foretræde for en kort evaluering af messens forløb i forhold til den nye organisering af driften. Lars Jonsson er inviteret til kl. 8.30.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at orienteringen tages til efterretning

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 8: Regler for lån og leje af kommunale lokaler

16/12621

Punkttype

Beslutning.

Tema

Kultur- og Idrætsudvalget behandlede den 7. november 2016 forslag til regler for lån og leje af kommunens lokaler. Udvalget besluttede at sende forslaget i høring i brugerrådene, Allerød Idræts Union, Fritidsnævnet og Ældrerådet.

Udvalget skal på baggrund af høringssvarene godkende reglerne for lån og leje af kommunens lokaler.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af høringssvarene er dokumentet tilrettet, og høringssvarene er indarbejdet som noter.

Der er modtaget høringssvar fra følgende:

- Allerød Idræts Union
- Brugerrådet ved Skovvang Stadion
- Brugerrådet ved Blovstrød Idrætsanlæg
- Brugerrådet ved Lillerødhallerne
- Fritidsnævnet
- Enkeltperson fra brugerrådet ved Svømmehallerne

Hovedelementerne i høringssvarene er beskrevet neden for.

1) Formål

Fritidsnævnet og brugerrådet ved Blovstrødhallen foreslår, at indtægterne ved alt udlejning af overskudskapacitet tilfalder brugerrådene, i modsætning til de nuværende regler, hvor det kun er indtægterne ved udlejning til enkeltstående arrangementer.

Ordningen foreslås ikke ændret, da de længerevarende aftaler har en anden karakter og økonomi forbundet med sig.

2) Mål for anvendelse af kommunens lokaler og udendørs anlæg

I mål for anvendelse af kommunens lokaler er der foretaget en større ændring, idet brugerrådene peger på, at brugerrådene har ansvaret for såvel fordelingen af tiderne på anlæggene samt, at de tildelte tider udnyttes optimalt (belægningsgraden). Dette er indskrevet på følgende måde i regelsættet:

Det enkelte brugerråd har samtidig med ansvaret for at fordele tiderne på anlægget også ansvaret for, at alle de fordelte tider udnyttes. Dette sker ved, at brugerrådet har et fast punkt på samtlige brugerrådsmøder, hvor udnyttelsen af tiderne behandles med henblik på at få så god en udnyttelse af tiderne som muligt (belægningsgrad).

Brugerrådene kan inden for eget anlæg omfordele evt. ikke brugte tider til anlæggets primære brugere.

Tider som ikke udnyttes vil blive lagt i bookingsystemet "Aktivalleroed" og der tilbydes foreninger på tværs af kommunen. Med hensyn til de kommunale skolars udnyttelse af tildelte tider, skal dette ligeledes behandles i brugerrådet med oplæg fra Idræt og Folkeoplysning under Teknik og Drift.

Brugerrådene skal hvert år i forbindelse orienteringen til Kultur- og Idrætsudvalget beskrive dels, hvordan de overvåger den faktiske brug samt resultatet af hvordan udnyttelse har været af de tildelte tider.

Såfremt tider skal inddrages eller fratages en bruger foretages dette af Fritidsnævnet efter indstilling fra Idræt og Folkeoplysning under Teknik og Drift

Det skal endvidere bemærkes, at dette tema også drøftes på mødet den 29. april med aktørerne på idrætsområdet.

3) Lokaler og udendørsanlæg

I dette afsnit beskrives, hvilken service brugerne kan forventes og der henvises til servicekataloget "Service i samspil". I dette afsnit er endvidere præciseret – at udgiften til indkøb af udstyr afholdes af kommunen, der hvor udstyret også anvendes af kommunen (kommunale skoler og institutioner). Alt andet udstyr indkøbes og vedligeholdes af foreningerne (brugerne) selv. Der kan indgås aftale mellem Allerød Kommune og brugerne om deling af udgifter.

Der udarbejdes en oversigt over inventaret, hvem der ejer dette og hvem der har udgiften til køb og vedligeholdelse.

4) Udlån af kommunale lokaler – lokaleanvisning

Udlån til privat institutioner

Der kan ikke udlånes lokaler til private institutioner. I forbindelse med et evt. samarbejde mellem en privat institution og en folkeoplysende forening må den pågældende aktivitet ikke være en erstatning for institutionens aktivitet/undervisning. Endvidere skal aktiviteten stå åben for alle og ikke være begrænset til institutionens brugere/elever.

Lokaler til børn og unge i den skolepligtige alder

Der kan ikke anvises eller udlånes lokaler til foreningsaktiviteter for børn og unge i den skolepligtige alder i undervisningstiden mellem kl. 08.00 – 14.00. En forening kan søge om dispensation fra denne regel. Der skal ikke søges om dispensation ved aftale om enkeltstående arrangementer mellem en forening og en skole, f.eks. skolecup og Klassekampen mv. Ansøgning om dispensation indgives på denne adresse: booking@alleroed.dk

Principper for anvisning

Under dette afsnit er det præciseret, at nye aktiviteter og nye foreninger skal sidestilles med allerede bestående aktiviteter og foreninger i forbindelse med tildelinger af timer.

5) Ansvar og erstatning

Aktiviteter i svømmehallerne sker på foreningens eget ansvar og skal ske under ledelse af en person med gyldig bassinprøve. Der skal være mindst én holdleder med bestået bassinprøve, hver gang foreningen bruger den lånte svømmehal. Det vil sige, at der skal være mindst et livredderkvalificeret opsyn på bassinkanten med kendskab til lokale forhold. Hvis dette ikke er tilfældet, kan anlægget ikke benyttes, og personalet har ret til at afvise foreningen. Foreninger, der ikke årligt kan fremvise gyldig bassinprøve, får inddraget tiden i svømmehallen.

Foreninger som bruger svømmehallen har endvidere pligt til at tage en vandprøve inden bassinet anvendes. Uddannelse i vandprøvetagning kan fås ved henvendelse til svømmehallens personale.

6) Tilsyn med brugen af kommunale lokaler og anlæg

Idræt og Folkeoplysning under Teknik og Drift kan til enhver tid foretage varslede og ikke varslede tilsyn (stikprøvekontrol) hos foreningerne. Ved et varslet tilsyn laves en aftale om besøg. Ved et ikke varslet tilsyn foretages uanmeldt besøg i foreningen. Ved begge former for tilsyn vil indholdet af tilsynet bero på en vurdering af den konkrete forening. Der kan for eksempel føres tilsyn med indhold, organisering og form for aktiviteterne og undervisningen samt økonomiske forhold.

Dette er et lovgivningsmæssigt krav som indskrives i regelsættet.

Forslag:

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller at:

1. Regelsættet godkendes med de indskrevne ændringer.
2. Regelsættet revideres i forbindelse med behandling af resultatet af arbejdet i den nedsatte arbejdsgruppe fra mødet med brugerne på kultur- og fritidsområdet, jf. program for den 29. april 2017. Efter tidsplanen sker dette ultimo 2017.

Dialog/høring

Reglerne har været til høring hos brugerrådene, Allerød Idræts Union, Fritidsnævnet og Ældrerådet.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 03-04-2017

Udvalget besluttede at godkende regelsættet med de indskrevne rettelser samt yderligere præciseringer. Prislisten tilføjes, at der ved længerevarende lejemaal kan indgås særskilt aftale med kommunen.

Bilag

Revideret takstblad ved leje af kommunens bygninger

Lån og lejeregler tilrettet i PDF version