

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 08-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 08. september 2020 kl. 07:30

Mødested Mødelokale C

Mødedeltagere Karsten Längerich, Miki Dam Larsen, Olav B. Christensen, Nikolaj
Rachdi Bührmann, Merete Them Kjøhlholm, Viggo Janum, Erling
Petersen, Jørgen Johansen, Erik Lund

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Aktuel økonomi ultimo august 2020.....	5
Budget 2021-28 til 1. behandling.....	6
Strategi for almene boliger.....	8
Orientering om afvikling af sommerferieaktiviteter for børn og unge.....	12
Vintervedligeholdelse 2020-2021.....	13
Præcisering af 'Hverdage' i "forskrift for midlertidige bygge- og anlægsarbejder i Allerød Kommun	15
Endelig vedtagelse Lokalplan 2-320 Allerød Bymidte.....	16
Cykelstier på Amtsvej, arealerhvervelse.....	18
Foreløbig læring af Covid-19.....	20
Sag fra byrådsmedlem Jørgen Johansen - genoptagelse.....	25
Sag fra byrådsmedlem Erik Lund - genoptagelse.....	26
Sag fra byrådsmedlem Erik Lund.....	28

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Ingen

Fraværende:

Merete Them Kjølholm

Erik Lund

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

-Seniorrådet orienterer Økonomiudvalget og byrådet om en rocade i Seniorrådet. Bente Hjorth er trådt ud af rådet og Harris Spangshauge 2. suppleant er trådt ind for resten af valgperioden.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Merete Them Kjøhlholm

Erik Lund

Punkt 3: Aktuel økonomi ultimo august 2020

20/8894

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget orienteres om aktuel økonomi ultimo august 2020.

Sagsbeskrivelse

Den forventede gennemsnitlige likviditet i denne aktuel økonomi udgør ultimo 2020 61,2 mio. kr. I forhold til juli måneds aktuel økonomi er det en forværring på 1,6 mio. kr. Det skyldes følgende:

- Budgetopfølgningen pr. ultimo juli indebærer en forskydning af statsafgift for udlodning af HMN midler i 2019, da betalingen skal ske i 2021, i stedet for 2020 som forventet.
- Der sket en regulering af forventning til lånoptagelse og afdrag vedr. køb af nye affaldsbeholdere på brugerfinansieret området, som betyder en netto merudgift på 1,0 mio. kr. i 2021.
- På byrådsmødet i august er vedtaget en tillægsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2020 og 0,2 mio. kr. i 2021 til opgaveudvalg om velfærd. Samlet merudgift udgør 0,6 mio. kr.

Over den samlede budgetperiode 2020-28 forventes kassebeholdningen at være på sit laveste i juli 2020 med 50,5 mio. kr. I budget 2021-23 indgår et årligt finansieringsbehov på 0,5 pct. og i 2024-28 et årligt finansieringsbehov på 0,2 pct. Prognosen for 2021-28 er således under forudsætning af, at dette finansieringsbehov udmøntes, enten i form af effektiviseringer, servicereduktioner eller øgede indtægter.

Aktuel økonomi baserer sig på budgetopfølgningen pr. ultimo juli, samt det administrative budgetgrundlag for 2021-28 jf. budgetnotat 5. Derudover indgår tillægsbevillinger til og med byrådsmødet 27. august 2020. Derudover er der taget højde for skønnede tidsforskydninger i anlægsprogrammet i overensstemmelse med seneste anlægsstatus.

Notat om aktuel økonomi ultimo august er vedlagt sagen. Budgettets væsentligste risikofaktorer er ligeledes beskrevet i notatet.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Merete Them Kjølholm

Erik Lund

Bilag

Aktuel økonomi ultimo august 2020.pdf

Punkt 4: Budget 2021-28 til 1. behandling

20/8834

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge Styrelsesloven skal Økonomiudvalget senest 15. september 2020 fremsende forslag til 1. behandling af budget 2021 med overslagsår til byrådet. Byrådet skal herefter behandle det fremsendte budgetforslag på 2 møder med mindst 3 ugers mellemrum. Byrådets 1. behandling af budgettet finder sted 15. september 2020 og 2. behandlingen finder sted 6. oktober 2020.

Bilag til 1. behandlingen:

- Borgmesterens budgetoplæg ”Fremtidens Allerød” til 1. behandlingen.
- Bilag til Borgmesterens budgetoplæg: Hovedoversigt 2021-28
- Forslag til takster og brugerbetaling for 2021

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Budget 2021-28 til 1. behandling er Borgmesterens budgetoplæg. Borgmesterens budgetoplæg er vedlagt dagsordenen som bilag. Temaet for budgetoplægget er ”Fremtidens Allerød – en velfungerende grøn kommune for børn og voksne”.

Borgmesterens budgetoplæg tager udgangspunkt i Forvaltningens administrative budgetgrundlag jf. budgetnotat 5, som blev forelagt Økonomiudvalget og byrådet i august.

Budgetoplægget for 2021-28 indebærer blandt andet:

Ændring af likvide aktiver

- Kassebeholdningen styrkes over den otteårige periode og ultimo 2028 forventes den gennemsnitlige likviditet på 79,8 mio. kr.
- Ved udgangen af 2021 udgør den gennemsnitlige likviditet 52,7 mio. kr., hvilket er det laveste i perioden.

Resultat af ordinær drift

- Resultat af ordinær drift udgør et overskud på 53,6 mio. kr. i 2021 og vil være stigende over perioden. Overskuddet udgør 87,9 mio. kr. i 2028.
- Budgetoplægget er baseret på Forvaltningens skøn for det statsgaranterede udskrivningsgrundlag og uændrede skatter i 2021.
- Alle administrative budgetændringer i det administrative budgetgrundlag er indarbejdet i budgetoplægget.

Anlæg

- Anlægsbudgettet udgør i alt 354,4 mio. kr. over perioden.
- Den strukturelle balance i budgettet vil på længere sigt give et årligt råderum til anlægsudgifter på ca. 55 mio. kr.

Den videre tidsplan

Budgettet er i høring fra 24. august indtil 2. september 2020.

Mellem 1. og 2. behandlingen af budgettet kan byrådets medlemmer fremsætte ændringsforslag til budgettet. Frist for aflevering af ændringsforslag til budget 2021-28 er 20. september 2020. Ændringsforslag, som modtages efter denne dato, vil ikke komme i betragtning.

Byrådets 2. behandling af budget 2021-28 er den 6. oktober, hvor budgettet vedtages.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

- At Økonomiudvalget indstiller borgmesterens budgetoplæg 2021-28 til 1. behandling i Byrådet
- At Økonomiudvalget indstiller forslag til takster og brugerbetalinge for budget 2021 godkendt.

Forvaltningen foreslår endvidere, at Byrådet tager stilling til Økonomiudvalgets forslag til budgetoplæg 2021-28 til 1. behandling, dvs.:

- At byrådet godkender Økonomiudvalgets budgetforslag 2021-28 til 1. behandling, og oversender budgettet til 2. behandling.
- At byrådet godkender forslag til takster og brugerbetalinge for 2021, og oversender taksterne til 2. behandling af budgettet.

Dialog/høring

Budgettet er i høring mellem 24. august og 2. september 2020.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Økonomiudvalget indstiller borgmesterens budgetoplæg 2021-28 til 1. behandling i Byrådet.

Økonomiudvalget indstiller forslag til takster og brugerbetalinge for budget 2021 godkendt.

Fraværende:

Merete Them Kjølholm

Erik Lund

Bilag

Hovedoversigt 2021-28

Borgmesterens budgetoplæg 2021-28

Takstbilag - Brugerbetalinge 2021.pdf

Punkt 5: Strategi for almene boliger

19/4871

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget anmodes om at indstille strategi for almene boliger godkendt i byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence i denne sag

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 1. oktober 2019 et kommissorium for en strategi for almene boliger i Allerød Kommune, og det blev besluttet at strategien skal sætte retning for det videre arbejde med:

1. Opførelse af nye almene boliger:
 - a. Formål der skal forfølges
 - b. Mulig lokalisering og rækkefølgeplan
 - c. Principper for valg af projekter samt for afsættelse af grundkapital i det kommunale budget mv.
2. Renovering af almene boliger, hvor kommunen skal stille garanti:
 - a. Principper vedrørende behandling af sager, hvor boligorganisationernes ønsker renovering
3. Samarbejdet med boligorganisationerne:
 - a. Lovpligtige styringsdialoger
 - b. Aftaler om fleksibel udlejning

Den 21. januar 2020 fik økonomiudvalget forelagt udkast til baggrundsnotat, og de første inputs fra boligorganisationerne. Den 20. februar 2020 blev der afholdt byrådets aften, med fokus på nybyggeri og de områder i planstrategien, hvor det er muligt at etablere nye almene boliger.

Baggrundsnotatet er bearbejdet og opdateret på baggrund af økonomiudvalgets inputs, og vedlagt som bilag sammen med udkastet til strategi.

Strategiudkastet har været sendt til boligorganisationerne, som har haft udkastet til skriftlig kommentering. Høringssvarene og høringsnotat er vedlagt som bilag til sagen.

1. Opførelse af nye almene boliger

1.a Formål der skal forfølges

I princippet bør alsidighed og varierende boligtyper indarbejdes i nye boligprojekter, således at der i det enkelte projekt så vidt muligt etableres lejemål, der kan tilgodese flere målgrupper, herunder familier med almindelige lønmodtagerjobs, mindre boliger til personer uden stor indkomst og seniorvenlige boliger. Projekterne bør også understøtte beboernes fællesskaber og indeholde faciliteter, der fremmer disse.

Der ses en efterspørgsel efter seniorbofællesskaber. I en del af de områder som fremgår af rækkefølgeplanen, hvor det er muligt at placere almene boliger vil der kunne etableres seniorbofællesskaber.

Nogle af boligorganisationerne tilkendegiver, at man oplever en efterspørgsel ud over en fastholdelse af den nuværende almene boligadel. Generelt er man positiv over for projekter med alsidighed, og for tanken om, at blandende ejerformer primært tilvejebringes på arealer med en vis volumen.

Forslag 1a) Der ses ikke behov for på forhånd at lægge sig fast på et bestemt boligformål eller en bestemt målgruppe, der skal tilgodese i forhold til almene boliger.

1.b Lokalisering, rækkefølgeplan samt grundkapital

Kommunen skal uanset ejerforhold til et areal finansiere grundkapitalindsud. I bilag til strategen findes der et kort, som viser de boligudviklingsområder, som er udpeget i planstrategi 2019 samt en oversigt over i hvilken rækkefølge planstrategien forventer arealerne udbygget.

Forslag 1b) Byrådet fastsætter i forbindelse med budgetvedtagelsen hvilke områder, der skal bebygges med almene boliger. Der indføres en ny procedure, de lokalt repræsenterede boligorganisationer hvert andet år får mulighed for at "byde ind" med eventuelle projekter, der ønskes realiseres på egen eller erhvervet jord for at ønskerne kan prioriteres i forhold udbygning af kommunen.

1.c) Areal til almene projekter og grundkøbesum:

Når kommunen ejer jord, så skal arealet sælges til markedsværdi. Det kan håndteres på følgende to måder:

- Arealets værdi fastlægges af valuar, og der gennemføres et salg eller en projektkonkurrence, hvor grundkøbesum ikke indgår som vurderingsparameter.
- Grundkøbesummen indgår i konkurrence som et vurderingsparameter, når et areal udbygdes.

Projekter kan også realiseres på arealer som boligorganisationerne allerede ejer eller på jord som købes af privat grundsælger – jf. forslag 1b.

Boligorganisationerne har tilkendegivet, at de ikke finder det hensigtsmæssigt at boligorganisationerne konkurrerer om grundkøbesummen, når kommunen sælger areal. Man foretrækker en model, hvor grundkøbesummen ligger fast på forhånd, og hvor projekterne alene vurderes på kvalitet, arkitektur og de evt. behov/formål, der er defineret.

Grundkøbesummen indgår i projektets samlede anskaffelsessum, og desto højere købesum desto mindre beløb kan der afsættes til øvrige udgifter.

Forslag 1c A: Det beslutes fra gang til gang - og konkret for arealet, på hvilken måde markedsværdien fastsættes.

Eller:

Forslag 1c B: Grundkøbesummen fastlægges normalt forud for evt. konkurrence og indgår ikke som konkurrenceparameter

1d) Valg af projekter/projektkonkurrence

Når kommunen ejer jord, der skal bebygges med almene boliger, skal der tages stilling til hvem der skal være bygherre og hvordan denne vælges.

Forslag 1d) Det vurderes fra gang til gang om der af særlige grunde skal indgås aftale med en enkelt boligorganisation eller om der skal være en projektkonkurrence. Projektkonkurrencer tilrettelægges fra gang til gang, hvor byrådet tager stilling til de konkrete konkurrenceparametre (f.eks. arkitektur, materialevalg, bæredygtighed, bebyggelsesplan og fællesfaciliteter). Der tages ligeledes stilling til, om der behov for at tilgodese bestemte målgrupper i selve byggeriet, og om der kan være behov for at indgå aftaler om anvisningsret, som afviger fra de sædvanligt gældende 25 %.

2. Renovering af boliger

Boligorganisationen er forpligtet til at holde boligerne forsvarligt ved lige og til at henlægge til planlagte moderniseringer og renovering. Hvis afdelingen ikke har henlagt tilstrækkelige midler, kan der optages lån til finansiering. Afdelingsmødet godkender arbejder før disse igangsættes, og hvis arbejderne skal lånefinansieres, vil afdelingen også skulle tage stilling til den lejestigning, som arbejderne afstedkommer.

Renoveringssager omfatter ofte vedligehold af klimaskærm (fx udskiftning af tage og vinduer). Køkken og baderumsrenoveringer håndteres ofte (ikke altid) som individuelle råderetssager, hvor den enkelte lejer får mulighed for at låne til en modernisering – inden for en godkendt ramme.

Det kan være en udfordring både at sikre en lav leje og moderne/tidssvarende boliger. En del af udviklingen afhænger både af ejendommens opførelsestidspunkt, byggeriets beskaffenhed og de løbende beslutninger vedrørende vedligehold. Boligorganisationerne er forpligtet til at udarbejde vedligeholdelsesplaner. Disse planer tilgår som udgangspunkt ikke kommunen, men kommunen kan bede om en plan, hvis der er mistanke om, at ejendomme ikke bliver vedligeholdt tilstrækkeligt. Boligorganisationens revision påser, at der henlægges til de planlagte arbejder – men tager ikke stilling til, hvorvidt de arbejder, der er medtaget i planen, er dækkende.

Boligorganisationen er i lovens formålsbestemmelser forpligtet til at få mest mulig værdi for de investerede midler og samtidig sikre, at omkostninger og husleje holdes på et sådan niveau, at boligerne kan udlejes efter deres formål.

Forslag 2) Den nuværende praksis vedr. låneoptagelse og huslejestigninger fastholdes, således at sager der forpligter kommunen økonomisk (garantistillelse) behandles politiske efter ansøgning.

Byrådet har i pt. godkendt helhelhedsplaner, der støttes af Landsbyggefonden fra Lillerød Boligforening afdeling 10, 11 og 5. Der er ikke indgivet flere sager til Landsbyggefonden fra organisationer i Allerød Kommune end de igangværende.

3. Samarbejde med boligorganisationerne

3.1 Yderligere formaliseret dialog

Der føres lovpligtigt tilsyn med de boligorganisationer, der har hjemsted i kommunen. Som en del af dette er det krav, at der årligt afholdes et styringsdialogmøde. På dette møde drøftes styringsrapporten, effektivitetsmål (aktuelt tema), regnskaber og aktuelle forhold der kræver koordinering, herunder f.eks. kommende renoveringssager.

Forslag 3.1) I tillæg til styringsdialogmøderne afholdes politiske møder, mellem de lokalt repræsenterede boligorganisationer og økonomiudvalget. Mødet forslås afholdt hvert andet år og følger forud for arbejdet med planstrategi og kommuneplan. Første møde bliver derved i 2021. På mødet drøftes planer vedrørende nybyg evt. forhold der kræver en fælles indsats – herunder evt. også udlejning.

I høringssvarene bakkes der op om dette initiativ.

3.2 Kommunens anvisningsret og aftaler om fleksibel udlejning.

Kommunen har ret til at anvise til 25 % af de ledige familieboliger. Boligorganisationerne administrerer ventelisterne efter de gældende regler, og sikrer at kommunen modtager boliger til anvisning.

Herudover er det muligt at indgå aftale om fleksible udlejningskriterier, der tilgodeser de personer på ventelisten, som opfylder disse kriterier. Strategiudkastet indeholder et forslag til kriterier som kommunen i udgangspunktet vil være indstillet på at godkende. Det er:

- Skilsmisefamilier med børn i lokale skoler/dagtilbud
- Personer i arbejde/under uddannelse/på pension (inkl. førtidspension mv.)
- At unge under uddannelse kan dele et større lejemål
- Seniorer, der ønsker sig en mere passende bolig

Og at der ses velvilligt på aftaler, der giver lejerne i den respektive boligorganisation fortrinsret med henblik på at tilgodese disse lejeres behov for fleksibelt at skifte bolig.

Det er også muligt at tilgodese personer i beskæftigelse (evt. som et led i at modvirke en boligsocialudfordring i en afdeling) eller at give ældre, der har behov for en mere passende bolig fortrinsret for at understøtte mobilitet. Aftalerne må ikke diskriminere og de skal være tidsbegrænsede (som udgangspunkt gælder de i 4 år).

I det strategiudkast, der har været i høring havde listen fået karakter af en bruttoliste, men teksten er tilpasset, således at der er mere fleksibilitet i henhold til intentionen med formålet.

Forslag 3. 2) Kommunen ønsker fortsat at indgå aftaler med boligorganisationer om fleksibel udlejning, disse aftaler kan tilpasses lokale forhold og ønsker. De nævnte kriterier er kommunen generelt velvilligt indstillede overfor, og der ses også velvilligt på aftaler som indeholder fortrinsret for eksisterende lejere. Listen er ikke udtømmende

I forbindelse med nye projekter vil det sammen med projektets beskaffenhed være muligt at drøfte både anvisningsret og fleksible udlejningsaftaler, der kan fremme bestemte målgruppers mulighed for at komme i betragtning til en bolig i bebyggelsen.

Administrationens forslag

At Økonomiudvalget:

- tager stilling til forslagene, herunder valg mellem forslag 1.c.A eller 1.c B
- delegerer tilretning af strategien til Forvaltningen
- herefter indstiller strategien i sin helhed godkendt i byrådet.

Den endelig tekst vil blive forelagt Økonomiudvalget til orientering.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Sagen genoptages på næste møde.

Bilag

Baggrundsnotat

Udkast til strategi

Høringssvar, samlet

Høringsnotat

Punkt 6: Orientering om afvikling af sommerferieaktiviteter for børn og unge

20/6160

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget orienteres med denne sag om afviklingen af sommerferieaktiviteter for børn og unge.

Sagsbeskrivelse

Regeringen og et bredt flertal i Folketinget indgik i forsommeren en aftale om en sommerferiepakke målrettet børn og unge. Økonomiudvalget besluttede på møde den 16. juni 2020, hvorledes Allerød Kommunes andel på ca. 1. 1 mio kr. skulle udmøntes.

Udmøntningen er, jf. den politiske beslutning sket efter denne fordeling:

Ungdomsskolen, Musikskolen, Biblioteket og Klub Allerød 175.000 kr. hver

Foreninger kunne søge fra en pulje på 350.000 kr.

Kommunikation 50.000 kr.

Aktiverne er nu næsten afsluttet, og med den korte implementeringstid der har været for planlægning af aktiviteterne, tyder de foreløbige tilbagemeldinger på, at det har været en succes. Det er lykkedes at få mange børn og unge, som af den ene eller anden grund har særlig meget brug for sommerferieaktiviteterne, til at deltage.

Der har været meget forskelligartede aktiviteter, som alle er blev annonceret på Facebooksiden Mit Allerød. Derudover er der brugt midler til løn, rengøring og kommunikation.

Der er ca. 250.000 kr. i ubenyttede midler. Børne og Undervisningsministeriet har oplyst, at midlerne skal være anvendt ca. en måned efter almindelig skolestart og at aktiviteterne ikke må træde i stedet for undervisning.

Økonomiudvalget bemyndigede borgmesteren til at foretage eventuel omdisponering af midlerne inden for formålet, såfremt der fx skulle opstå et restbeløb.

Der er på denne baggrund taget initiativ til aktiviteter, som afsluttes primo september 2020.

De resterende aktiviteter finder sted i regi af Allerød Bibliotek og Klub Allerød og inden for de af aftalen definerede formål.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 7: Vintervedligeholdelse 2020-2021

20/8097

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalget anmodes om, at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at vintervedligeholdelsesplaner for vinteren 2020-2021 godkendes.

Vintervedligeholdelsesplanerne udmønter det besluttede serviceniveau for Allerød Kommunes offentlige arealer.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Vintervedligeholdelsesplanerne udarbejdes med baggrund i Lov om offentlige veje og Lov om private fællesveje samt Allerød Kommunes vinter- og renholdelsesregulativ (vedlagt som bilag 1).

Serviceniveauet for de enkelte veje og stier angives ved klassificering af den enkelte vej/sti/strækning, idet veje og stier er opdelt i klasser med tilknyttede servicemål, se bilag 1, samt kortbilag D1 og D2.

Vejklasserne vedligeholdes i prioriteret rækkefølge.

- Offentlige p-pladser saltes og sneryddes, hvor der er tilgængeligt for snerydderen.
- Offentlige institutioner saltes og sneryddes på hovedfærdselsårer inden åbningstid
- Offentlige kommunale ejendomme, eksempelvis pensionistboliger og flygtningeboliger, saltes og ryddes hele døgnet.
- Arealer ved busstopsteder og fodgængerovergange ryddes efter kapacitet, inden for normal arbejdstid.
- Øvrige veje, stier og pladser - herunder boligområder – vintervedligeholdes ikke, ud over det ovenfor beskrevne.

Motorveje med op- og nedkørselsramper er statsveje, der vedligeholdes af Vejdirektoratet.

Beredskabsperioden er fra 1. november – 31. marts. Park & Vej forestår vinterberedskabet. Ca. 1/3 af arbejdet udføres af eksterne entreprenører.

I forhold til sidste år er der nedenstående tilretninger:

Stier - tilføjet:

- Ny klasse 1 cykelsti langs Møllemosevej til Allerød Idrætspark
- Ny klasse 1 sti på Gl. Lyngvej fra Kollerødvej til Frederiksborgvej
- Ny klasse 1 sti på Amtsvej fra Frederiksborgvej til Allerød Stationsvej
- Ny klasse 1 sti gennem Blovstrødhallens grønne områder til krydset Sortemosevej/Kongevejen

Stierne er under opførelse og vil blive vintervedligeholdet så snart de er etableret og taget i brug.

Administrationens forslag

Forvaltning anbefaler, at udvalget indstiller ændringerne i forhold til sidste år godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi og finansiering

Ændringerne medfører ikke ændret udgiftsniveau.

Dialog/høring

Vintervedligeholdelsesplanerne offentliggøres på hjemmesiden, hvor kortene ligger som et link til de digitale kort, hvor man kan zoome ind og finde sin egen vej.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 01-09-2020

Udvalget indstiller ændringerne i forhold til sidste år godkendt i Økonomiudvalget og byrådet, dvs. tilføjelse af følgende nye stier;

- Ny klasse 1 cykelsti langs Møllemosevej til Allerød Idrætspark
- Ny klasse 1 sti på Gl. Lyngvej fra Kollerødvej til Frederiksborgvej
- Ny klasse 1 sti på Amtsvej fra Frederiksborgvej til Allerød Stationsvej
- Ny klasse 1 sti gennem Blovstrødhallens grønne områder til krydset Sortemosevej/Kongevejen

Stierne er under opførelse og vil blive vintervedligeholdt så snart de er etableret og taget i brug.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Indstilling fra Teknik-, Erhverv-, Plan- og Miljøudvalget indstilles godkendt i byrådet.

Bilag

Bilag 1 Vinter- og Renholdelsesregulativ af 22.09.2015.pdf

Kortbilag D1 vintervedligeholdelsesplan veje.pdf

Kortbilag D2 vintervedligeholdelsesplan, stier og fortove.pdf

Punkt 8: Præcisering af 'Hverdage' i "forskrift for midlertidige bygge- og anlægsarbejder i Allerød Kommune"

20/5287

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet vedtog d. 25. juni 2020 "Forskrift for midlertidige bygge- og anlægsarbejder i Allerød Kommune".

Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget anmodes om at indstille vedlagte reviderede forslag til "Forskrift for midlertidige bygge- og anlægsarbejder i Allerød Kommune" godkendt i Økonomiudvalget og byrådet, idet det præciseres, at lørdage ikke er medregnet som normal arbejdstid.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig afgørelse i sagen.

Sagsbeskrivelse

I Forskrift for midlertidige bygge- og anlægsarbejder i Allerød Kommune § 5 er normal arbejdstid defineret som hverdage fra kl 7.00 til 18.00.

Ifølge Vejledning om regulering af visse midlertidige aktiviteter, indbefatter denne formulering lørdage. Intentionen var, at lørdag ikke skulle omfattes af normal arbejdstid.

Derfor foreslås, at ordlyden af § 5 ændres til:

I denne forskrift forstås normal arbejdstid som:

Hverdage fra klokken 07.00 til kl. 18.00 med undtagelse af lørdage.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at den reviderede forskrift vedtages.

Økonomi og finansiering

Ingen.

Dialog/høring

Ingen.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 01-09-2020

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at den reviderede forskrift godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Indstilling fra Teknik-, Erhverv-, Plan- og Miljøudvalget indstilles godkendt i byrådet.

Bilag

Forskrift - tilrettet.pdf

Punkt 9: Endelig vedtagelse Lokalplan 2-320 Allerød Bymidte

19/5604

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet vedtog d. 19. december 2019 at udsende forslag til lokalplan 2-320 for Allerød Bymidte med tilhørende kommuneplantillæg nr. 2 for Allerød Bymidte i høring. Forslagene har været i høring i perioden 20. december 2019 til 21. februar 2020.

På baggrund af de indkomne høringsforslag vedtog byrådet d. 25. juni 2020 en række ændringer til lokalplanforslaget. Ændringerne var af en sådan karakter, at berørte parter skulle have mulighed for at udtale sig om ændringerne ved en fornyet høring, inden planforslagets endelige vedtagelse. De vedtagne ændringsforslag har været i høring hos berørte parter i perioden fra den 6. juli 2020 til den 3. august 2020.

Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget anmodes om at indstille forslag til Lokalplan 2-320 samt Kommuneplantillæg nr. 2 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Følgende ændringer til forslag til Lokalplan 2-320 for Allerød Bymidte har været i fornyet høring hos berørte parter:

- § 5.2, gågadens afgrænsning
- § 6.1, placering af bilparkering
- § 6.2, cykelparkering ved stationen
- § 6.3, parkeringsnorm for bilparkering
- § 6.6, fastholdelse af pendler parkering ved stationen
- § 7.1, mulighed for at trække ejendomme med boliger mod befærdede veje tilbage
- § 7.1 byggefeltet nord for stationen reduceres
- § 7.3 tagudformning
- § 7.6, reduktion af krav til opholdsareal ved omdannelse
- § 7.8, udpegning af bevaringsværdige bygninger

Indholdet i ovenstående ændringer, som har været i høring, fremgår af vedlagte ”Bilag 1, Ændringer vedtaget af byrådet den 25. juni 2020”.

Der er indkommet i alt 14 hørings svar, heraf 2 fra ejerforeninger med henholdsvis 91 og 50 beboere. De øvrige er fra privatpersoner, hvoraf én ejer en større ejendom. En oversigt over indkomne hørings svar fremgår af vedlagte ”Bilag 2, oversigt over indkomne hørings svar”.

Hørings svarene vedrører følgende:

- Bevaringsværdige bygninger.
- Frederiksborgvej 23, fejlagtigt udpegningsgrundlag
- Parkering
- Tagudformning
- Opholdsareal
- Manglende inddragelse af hørings svar
- Regulering af bygningshøjder og etageantal
- Tilbage trækning af øverste etage
- Støjpåvirket byggeri

De fire sidstnævnte forhold har ikke været omfattet af den fornyede høring, da der ikke er truffet beslutning om ændring af disse forhold på byrådets møde d. 25. juni 2020.

De indkomne høringssvar fremgår i deres fulde længde af ”Bilag 3, Høringssvar fuld længde”.

Et referat af samtlige høringssvar tilknyttet Forvaltningens bemærkninger fremgår af ”Bilag 4, Høringsnotat”.

De indkomne høringssvar giver ikke anledning til ændringer i lokalplanen.

Vedlagt er endvidere den reviderede version af Lokalplan 2-320 for Allerød Bymidte hvor de vedtagne ændringer er indarbejdet, ”Bilag 5, Revideret version af Lokalplan 2-320 for Allerød Bymidte”

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at forslag til Lokalplan 2-320 samt Kommuneplantillæg nr. 2 vedtages til offentliggørelse

Dialog/høring

De vedtagne ændringer til forslag til Lokalplan 2-320 har været i hørings hos berørte parter i perioden 6. juli 2020 til den 3. august 2020.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 01-09-2020

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at forslag til Lokalplan 2-320 samt Kommuneplantillæg nr. 2 vedtages til offentliggørelse med følgende ændring: Kortbilag 5 ændres, således at markeringen af Kulturtorvet og torv ved Amtsvej 10 udgår af bilaget, for at sikre en fremtidig fleksibilitet i udformningen af disse torve. Dette medfører konsekvensrettelse af lokalplanens § 9.15 til følgende:

”Der skal på det ubebyggede areal ved Amtsvej 10 anlægges et grønt rekreativt område. Området skal anlægges med solitærtræer, mindre buske og indrettes med byudstyr så det er egnet til ophold.....”.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Indstilling fra Teknik-, Erhverv-, Plan- og Miljøudvalget indstilles godkendt i byrådet.

Bilag

Bilag 1 Ændringer vedtaget af Byrådet 25. juni 2020

Bilag 2 Oversigt over indkomne høringssvar

Bilag 3 Høringssvar fuld længde

Bilag 4 Høringsnotat

Bilag 5 Revideret version af Lokalplan 2-320 for Allerød Bymidte.pdf

Punkt 10: Cykelstier på Amtsvej, arealerhvervelse

20/7835

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet har besluttet, at der skal etableres cykelstier på Amtsvej, og Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalgets besluttede d. 10. juni 2020, at cykelstierne etableres som delte stier i begge sider af vejen.

For at få plads til cykelstierne er det nødvendigt at erhverve arealer fra tilstødende grundejere. Forvaltningen vil forsøge at opnå frivillige aftaler med de grundejere, der skal afgive areal til projektet.

For at sikre projektets fremdrift anmodes Teknik- Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget om, at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at Forvaltningen bemyndiges til at gennemføre ekspropriation i henhold til vejloven, i fald der ikke kan opnås enighed med en eller flere grundejere.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det er besluttet, at etablere delte stier i begge sider af Amtsvej mellem Frederiksborgvej og Allerød Stationsvej. Samlet bredde på de delte stier bliver 2,5 m med 1,5 m cykelsti og 1 m fortov.

For at få plads til cykelstierne, er det nødvendigt at erhverve areal fra nogle af de tilstødende grundejere. På baggrund af skitseprojektet vil det give anledning til følgende ændringer for de respektive matrikler:

- Af hensyn til tilslutningen til eksisterende forhold i rundkørslen til Frederiksborgvej er det nødvendigt at inddrage et areal på ca. 35 m² af den kommunale grund. Det er derudover nødvendigt at ekspropriere ca. 70 m² langs den nordlige side, for at skabe plads til stiudvidelserne. Ved Mungo Park vil det være nødvendigt at indsnævre stien.
- Eksisterende private p-pladsareal langs Amtsvej nr. 2 reduceres med ca. 0,5 m. Dette medfører, at det samlede p-areal bliver ca. 4,5 m mellem facade og "bagkant delt sti". Det bliver således ikke muligt at kunne opretholde vinkelret parkering ud for ejendommen. Adgangsforholdene til ejendomsmægleren i nr. 2 skal ændres, idet det er nødvendigt at fjerne den eksisterende glaskarnap.
- Eksisterende trapper til private i Amtsvej nr. 12 skal formentlig afkortes.
- Eksisterende private parkeringspladser ved Amtsvej 13 reduceres med ca. 0,15-0,20 m. Herved bliver længde af p-arealet mellem facade og "bagkant delt sti" absolut minimum ift. vejreglernes anbefalinger. Af hensyn til trafikikkerheden med afvikling af bakkende trafik ud over en delt sti bør parkeringen nedlægges og henvises til p-plads bag bygning.

På baggrund af detailprojekteringen vil den præcise størrelse, på de arealer, der skal erhverves, blive bestemt.

Detailprojektering er igangsat, og der er taget kontakt til de berørte grundejere.

Administrationens forslag

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at Forvaltningen bemyndiges til at gennemføre ekspropriation, hvis dette enten ønskes af grundejer eller der ikke kan opnås enighed. Ekspropriationen skal ved uenighed sikre, at arealerhvervelsen og erstatningen for arealerne sker i overensstemmelse med vejlovens bestemmelser.

Økonomi og finansiering

Omkostninger til erstatninger forventes at blive det samme, hvad enten arealerhvervelsen sker som ekspropriation eller ved frivillige aftaler.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 01-09-2020

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet; dvs. at Forvaltningen bemyndiges til at gennemføre ekspropriation, hvis dette enten ønskes af grundejer eller der ikke kan opnås enighed.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Indstilling fra Teknik-, Erhverv-, Plan- og Miljøudvalget indstilles godkendt i byrådet.

Punkt 11: Foreløbig læring af Covid-19

20/4012

Punkttype

Beslutning

Tema

Coronakrisen har medført en lang række forandringer for alle, både privat og på arbejdspladserne. Det er for tidligt at sige hvad læringen ender med at være af coronakrisen for Allerød Kommune, både fordi det er svært at sige om krisen er forbi, og fordi det tager tid at forstå hvad læringen faktisk er, og hvad det vil være klogt at omsætte til forandringer. Temaet for denne sag er:

1. at give en foreløbig orientering om hvordan kommunens ledere og medarbejdere har oplevet coronakrisen og den måde det er blevet håndteret i Allerød Kommune
2. at igangsætte en politisk proces, hvor læringen af coronakrisen kan blive drøftet både i Økonomiudvalget og i fagudvalgene, inden for hver deres ansvarsområder.

Efter behandlingen af sagen i Økonomiudvalget den 18. august, oversendes sagen til behandling på kommende møder i fagudvalgene, hvorefter den genoptages i Økonomiudvalget. I den mellemliggende periode, vil Forvaltningen samtidig drøfte læringen af Covid-19 i organisationen, herunder i Hovedudvalget, med henblik på at kvalificere dette

Sagsbeskrivelse

Covid-19 APV gennemført i juni 2020

Forvaltningen har i samspil med Hovedudvalget gennemført en APV som følge af de ændringer COVID-19 har medført på arbejdspladserne i Allerød Kommune. Arbejdspladsvurderingen er gennemført i to tempi:

- Først som en hurtig temperaturmåling i alle MED-udvalg – blev gennemført i alle MED-udvalg i maj 2020.
- Derefter en elektronisk og COVID-19 tilpasset APV blandt alle organisationens medarbejdere – gennemført som elektronisk spørgeskema inden sommerferien.

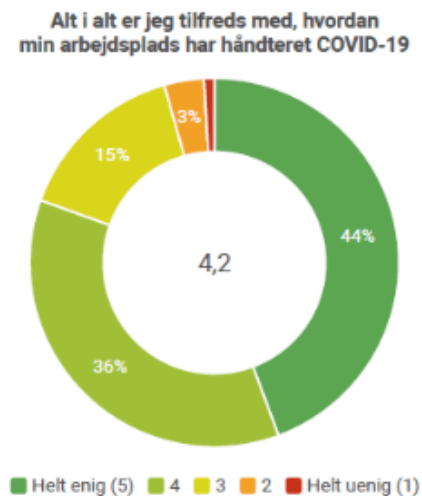
Formålet med den COVID-19 tilpassede APV-proces er at sikre, at der bliver taget hånd om psykisk arbejdsmiljø og social kapital faktorer, hvor resultatet måtte vise et behov herfor.

I den COVID-19 tilpasset, elektroniske APV har alle medarbejdere haft mulighed for at bidrage med deres vurdering af, hvordan vi trives i de ændrede rammer for arbejdsfællesskabet, som COVID-19 har medført.

Den elektroniske APV er bygget op om spørgsmål, fra spørgerammen vi kender fra APV'en i 2018, og tager udgangspunkt i løsningen af kerneopgaven i det daglige arbejdsfællesskab mellem medarbejdere og ledere – med de ændringer, COVID-19 har ført til. Den elektroniske APV blev gennemført i perioden 19. juni – 8. juli. Svarprocenten har været 63%, hvilket samlet udgør 1.130 ansatte i kommunen.

Det samlede resultat, som opgøres på en skala fra 1 til 5, hvor 5 er helt enig, er resultatet for den samlede organisation, en samlet score på 4,1 på trivselsfaktorer (psykisk arbejdsmiljø) og 4,2 på fysiske faktorer.

Til spørgsmålet ”Alt i alt er jeg tilfreds med, hvordan min arbejdsplads har håndteret COVID-19” er scoren 4,2, svarende til 80% af de medarbejdere der har svaret er enig eller helt enig i udsagnet.



Kun tre spørgsmål får en score lavere end 4:

- Jeg oplever sjældent belastninger i mit arbejde, som gør mig utilpas – 3,6
- Jeg oplever gennemsigtighed i håndteringen af genåbningen og organiseringen af arbejdet, som følge af COVID-19 – 3,9
- Rengøring omkring mit arbejdssted er tilfredsstillende – 3,7

Alle de kommunale virksomheder har modtaget deres egen resultatrapport på MED-udvalgsniveau. I de kommende uger vil alle lokale MED-udvalg tage hånd om eventuelle områder i APV'en, som kræver opmærksomhed. Spørgsmål med en score på 3,8 og derunder afstedkommer en særlig opmærksomhed og drøftelse.

Den gennemførte APV indgår som tema i Økonomiudvalgets dialogmøde med Hovedudvalget på mødet den 18. august, hvor resultaterne også vil blive uddybet.

Der gennemføres endvidere en samlet drøftelse på tværs af kommunens MED-udvalg på et arbejdsmiljømøde den 10. september 2020, ligesom resultaterne har været drøftet på møde i Hovedudvalget.

Foreløbig læring af Covid-19

Det at skabe læring og gode forandringer af en så omfattende forandring som Covid-19 har medført, er en proces. Særligt for en stor arbejdsplads som Allerød Kommune, hvor vilkårene har været vidt forskellige fra område til område, og skiftende fra uge til uge. Derfor kan der heller ikke fremlægges en konklusion på hvad læringen af Covid-19 har været på nuværende tidspunkt, ligesom det også må erkendes, at det vil være noget forskelligt alt efter hvilket fagområde der fokuseres på og hvem man spørger.

I en rundspørge blandt landets kommuner foretaget af Kommunaldirektørforeningen, svarer 3 ud af 4, at de i nogen eller høj grad har oplevet forandringer under krisen, de gerne vil fastholde. Godt 9 ud af 10 kommunaldirektører fremhæver positive forandringer på det digitale område, men også ledelse, arbejdsliv og samarbejde på tværs af kommunens forvaltninger er topscorere.

På hvilke områder har du oplevet forandringer, du gerne vil fastholde?



I Allerød Kommune er der mange eksempler på læring af Covid-19, der understøtter rundspørgens konklusioner. Det er dog som sagt for tidligt at sige hvad læringen ender med at blive af Covid-19, ligesom alle de forandringer det naturligt vil medføre, ikke er udmøntet endnu.

Nogle foreløbige fokuspunkter for læring og forandring er:

Det virtuelle arbejde

Covid-19 gjorde, at en lang række aktiviteter blev ændret til at foregå virtuelt på forskellige digitale platforme. Det virtuelle møde har haft sine fordele, fx ved at andre måske er kommet til orde og nogle møder har været mere effektive. Det virtuelle møde har dog også sine ulemper ved at man lettere mister ”føling” med hinanden og ikke får den sparring og samtale om de emner der er udfordrende, som når vi ikke er sammen fysisk.

Udvikle kerneopgaven og være nysgerrige på hvad vi kan gøre bedre

De fleste opgaver er blevet løst på en hel anden måde end de plejer under Covid-19 – på den ene eller anden måde. Den erfaring der allerede nu står tilbage, er erkendelsen af at meget godt kan gøres på helt andre måder end vi plejer og at det er muligt for både organisationen og borgerne at omstille sig til dette, så situationen kræver det og formålet er klart. Det giver mod på at udvikle den måde kerneopgaverne er tilrettelagt og større nysgerrighed på hvad vi kan gøre bedre.

Store muligheder i at være udenfor (læringsrum)

En af de virksomme måder at forebygge smitte er at være udenfor og dermed have mere plads omkring sig. På flere områder blev opgaverne derfor hurtigt omlagt, til i langt højere grad at foregå udendørs. Det viste der sig at være en række fordele ved, særlige på skole- og dagtilbudsområdet, og det vil der naturligt bliver arbejdet på at gøre mere brug af fremadrettet.

Sygefraværet er faldet

Coronakrisen handlede om en sygdom, men det der skete i foråret 2020 var også, at sygefraværet samlet set faldt i organisationen. Læringen er, at vi skal holde fast i mange af de nye vaner og sundhedstiltag der blev igangsat. Det er dog for tidligt at sige hvilket leje det ender med at skulle ligge på, da det primære hensyn fortsat handler om at forebygge smitte af Covid-19.

Arbejde hjemme

Det at arbejde hjemme fra blev fra den ene til den anden dag hverdagen for en række ansatte i kommunen. Samlet set er det dog en mindre andel af kommunens ansatte, hvor det umiddelbart giver mening ift. de opgaver der varetages. På den korte bane var der ikke kun ulemper ved dette – nogle oplevede det faktisk som mere effektivt. Men for mange blev ulemperne også hurtigt tydelige, da koordineringen med kollegaerne også blev meget anderledes og fællesskabet som arbejdsplads om at løse en kerneopgave, fik helt andre vilkår. Fremadrettet skal der findes en ny balance i at arbejde hjemme og være fysisk på arbejdspladsen. Balancen vil være forskellig fra medarbejder til medarbejder, og alt efter hvilket område man arbejder på.

Forvaltningen foreslår:

1. At udvalget tager orientering om hvordan kommunens ledere og medarbejdere har oplevet coronakrisen og den måde det er blevet håndteret i Allerød Kommune til efterretning
2. At Økonomiudvalget godkender en politisk proces, hvor sagen oversendes til behandling på kommende møder i fagudvalgene, hvorefter sagen genoptages i Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-08-2020

Økonomiudvalget tog orientering om, hvordan kommunens ledere og medarbejdere har oplevet

Coronakrisen, og den måde det er blevet håndteret i Allerød Kommune, til efterretning.

Økonomiudvalget godkender en politisk proces, hvor sagen oversendes til behandling på

kommende møder i fagudvalgene, hvorefter sagen genoptages i Økonomiudvalget.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2018-2021 den 31-08-2020

Udvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget drøftede håndtering af COVID-19 i kommunens faciliteter samt sommerferieaktiviteterne, som forløb tilfredsstillende. Udvalget bemærkede, at det fortsat er vigtigt at have fokus på smitterisiko samt information til foreningerne.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 01-09-2020

Børne- og Skoleudvalget har inviteret bestyrelser, faglige organisationer, Handicaprådet og KL til et dialogmøde den 24. september, hvor dette tema netop er på dagsordenen.

Derfor afventer udvalget en endelig stillingtagen til erfaringerne. Udvalget har dog gjort sig følgende observationer under Covid-19:

- Den generelle Sundhedsindsats er kommet for at blive. Der skal udvikles en beskrivelse af en øget sundhedsmæssig hygiejneindsats og prioriteres ressourcer hertil
- De virtuelle muligheder skal udforskes og udvikles yderligere og vi skal skabe de nødvendige rammer for denne – også i relation til kronisk syge børn og børn og unge med skolevægring
- Hente- og bringesituationer er forbedret under Covid-19 for børn, forældre og medarbejdere. De gode erfaringer skal indarbejdes i dagligdagen – også når Covid-19 ikke længere fylder så meget

- Sommerferieaktiviteterne har været relevante – især for målgruppen af udsatte børn og unge. Udvalget ønsker, at evaluere indsatsen på et kommende møde
- Udvalget hæfter sig ved, at det øgede rengøringsniveau potentielt har medvirket til et lavere sygefravær
- Udvalget hæfter sig ved, hvor omstillingsparate medarbejderne og organisationen har været
- Udvalget hæfter sig ved en lavere svarprocent end vanligt for APV'en
- Udvalget hæfter sig generelt ved den positive medarbejder-APV og det lave sygefravær

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 01-09-2020

Udvalget tog orienteringen til efterretning – og drøftede læring i forhold til rengøring.

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 02-09-2020

Inden for beskæftigelsesområdet og det specialiserede voksenområde har der været særdeles gode erfaringer med telefonisk og virtuel kontakt til borgerne. Desværre er der lovgivningsmæssige bindinger der gør, at denne praksis ikke kan fortsætte. Udvalget ønsker, at formanden og borgmesteren tager kontakt til beskæftigelsesministeren med en opfordring til, at disse lovgivningsmæssige bindinger ophæves. Helt generelt er der brug for særlige indsatser for at få borgere i beskæftigelse igen, som har mistet deres arbejde som følge af Covid-19.

På ældre- og sundhedsområdet har der været travlt under Covid-19 og erfaringerne her handler om, hvordan der skabes nærvær, ro og omsorg under anderledes vilkår. Der har været positive erfaringer med at andre faggrupper kan understøtte opgaveløsningen. Allerød Kommunes tilgang til retningslinjer og anbefalinger fra de nationale myndigheder har været medvirkende årsag til, at der ikke har været smitteudbrud på plejecentre og i hjemmeplejen.

Samarbejdet med Regionen har også stået sin prøve i denne periode. Der er mange ting der er forløbet rigtig godt, men der har også været udfordringer undervejs. Disse erfaringer skal anvendes i den videre udvikling af samarbejdet.

Der er brug for at se på hygiejneorganiseringen fremadrettet. Covid-19 stiller nye krav og har givet en række erfaringer, som må have betydning for den fremadrettede hygiejneindsats.

Udvalget er optaget af, hvad der sker med de borgere, som har fået udskudt operationer og hvad der generelt er sket med sundhedstilstanden på baggrund af sundhedskrisen.

Det vil udvalget gerne høre mere om på et kommende møde.

Udvalget er optaget af samarbejdet med frivillige og foreninger og hvordan samarbejdet ser ud fremadrettet.

Det er nyttigt at have en god kriseberedskabsplan til at håndtere kriser som denne.

Helt generelt hæfter udvalget sig ved den positive medarbejder-APV og det faldende sygefravær.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Nikolaj Rachdi Bührmann

Punkt 12: Sag fra byrådsmedlem Jørgen Johansen - genoptagelse

20/6052

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Jørgen Johansen har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

Angående arrangementer der bliver aflyst/flyttet på grund af Corona.

Bliver pensionistskovturen 2020 flyttet til 2021?

Er der nogen arrangementer der bliver aflyst og pengene tilført kassen?

Kan vi få et overblik på udskudte arrangementer, hvor der afsat penge i 2020 som vil blive flyttet til arrangement i 2021?

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 25-06-2020

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-08-2020

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Fraværende:

Jørgen Johansen

Nikolaj Rachdi Bührmann

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Økonomiudvalget tog notatet til efterretning.

Fraværende:

Nikolaj Rachdi Bührmann

Bilag

Notat fra Forvaltningen vedrørende aflyste og udsatte arrangementer.docx

Punkt 13: Sag fra byrådsmedlem Erik Lund - genoptagelse

20/6173

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Erik Lund har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

Øget brug af hjemmearbejde.

Under Coronakrisen har mange af kommunens medarbejdere udført deres daglige arbejde hjemmefra.

Erfaringerne med hjemmearbejde har vist sig, at mange medarbejdere er rigtig glade for at kunne arbejde hjemmefra, og produktiviteten har i mange tilfælde været betydelig højere, da medarbejderne ikke bliver unødigt forstyrret i deres arbejde.

Jeg foreslår derfor, at Allerød kommune tilbyder medarbejderne en øget brug af hjemmearbejde på områder, hvor arbejdet tillader det.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 25-06-2020

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Imod stemte Erik Lund, idet han ønskede følgende mindredtalelse: Jeg ønsker sagen oversendt til byrådet med notat fra forvaltningen, da det vil skabe mere fremdrift i sagen.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-08-2020

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Fraværende:

Jørgen Johansen

Nikolaj Rachdi Bührmann

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Økonomiudvalget tog notatet til efterretning, herunder Forvaltningens orientering om de videre afprøvninger med arbejdet med hjemmearbejdspladser.

Fraværende:

Nikolaj Rachdi Bührmann

Bilag

Notat fra Forvaltningen - Hjemmearbejde

Punkt 14: Sag fra byrådsmedlem Erik Lund

20/7521

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Erik Lund har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

” Da vores procedure omkring initiativsager er unødvendig langsommelig og bureaukratisk, ønsker jeg proceduren ændret:

1. Hvis sagen efter omstændighederne ikke kræver et notat fra forvaltningen, kan byrådet træffe en umiddelbar beslutning.
2. Hvis sagen kræver et notat fra forvaltningen, skal notatet, som hovedregel, foreligge når sagen behandles i fagudvalget første gang.”

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-08-2020

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 08-09-2020

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Fraværende:

Nikolaj Rachdi Bührmann