

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 26-11-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 26. november 2024 kl. 07:30

**Mødested**            F

**Mødedeltagere**    Lars Bacher, Clara Rao, Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg, Anders  
Damm-Frydenberg

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Afrapportering fra taskforce på børneområdet.....	5
Orientering om underrettende netværksmøder.....	7
Status på projekt "En alletiders start".....	8
Genoptagelse. Status Firkløveret.....	10
Ansættelse af unge i daginstitutioner.....	12
Ny sammenhængende plan erstatter uddannelsesparathedsvurdering.....	14
Forventet regnskab pr. 30. september 2024.....	16
Anlægsstatus pr. 30. september 2024.....	19
Byrådets arbejdsprogram - revideret 4. kvartal 2024.....	21
Implementering af budget 2025-32.....	25
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

23/13441

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Ingen bemærkninger

## Punkt 2: Meddelelser

23/13441

### Punkttype

Orientering

### Sagsbeskrivelse

Udvalget orienteres kort om:

- Gennemført skolevejsanalyse Som et led i prioriteringen af puljen til trafiksikkerhed er der udarbejdet en skolevejsanalyse for skolerne i Allerød. Puljen og hele trafikområdet hører under Miljø- Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, der får analysen fremlagt på mødet den 26. november. Skolevejsanalysen er punkt nr. 8 på dagsordenen, som kan læses her: [skolevejsanalyse](#)
- Status på læringsmiljøpuljen.
- Kommende dialogmøde med skole- og klubområdet.
- Borgerrådgiver har udtrykt kritik af manglende procedurer i forbindelse med sager om magtanvendelse på folkeskoleområdet.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## Punkt 3: Afrapportering fra taskforce på børneområdet

23/3749

### Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### Punkttype

Orientering

### Tema

Allerød Kommune modtog medio 2023 tilbud fra Social- og Boligministeriet om et taskorceforløb med et samarbejde om længerevarende analyse- og udviklingsforløb på børnehandicapområdet, hvilket Allerød Kommune takkede ja til. Udvalget orienteres om den gennemførte analyse.

### Sagsbeskrivelse

Taskorcen på handicapområdet er et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsen. Formålet med taskforce-samarbejdet er at støtte kommunerne i at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på handicapområdet for både børn og voksne. Dette forløb har været rettet mod børneområdet, og henvendelsen om tilbuddet om forløbet skete på baggrund af bl.a. data fra danmarkskortet ift. andelen af omgørelser i 2020 og 2021 på dette område.

Målet med analysen er at udpege tema for udviklingsforløb i kommunen, som kan løfte kvaliteten på området. Disse forløb varer typisk ca. 1,5 år.

Social- og boligministeren samt Folketingets Socialudvalg orienteres, såfremt en kommune takker nej til tilbuddet om analyse og samarbejde.

### Analysen

Analysen er gennemført af taskorcen og de har inddraget borgere, medarbejdere og ledelse i interviews og der er gennemgået konkrete sager i 2024:

- Kommunen har indsendt relevante skriftlige materialer, som er gennemgået af taskorcen. Den juridiske kvalitet og den socialfaglige kvalitet er derudover gennemgået på 19 sager på børnehandicapområdet, som er tilsendt efter taskforce-kriterier.
- Der er gennemført interviews med borgere, der modtager ydelser fra forældre til børn og unge børn og unge med funktionsnedsættelser, hvor familien modtager ydelser fra børnehandicapområdet.
- Der er gennemført gruppeinterviews med ansatte i forskellige dele af afdelingen og kommunale samarbejdspartnere.

### Rapporten

Taskorcen vurderer samlet set, at Allerød Kommune i høj grad har en praksis, der sikrer kvalitet i sagsbehandlingen på området. Det er den anden højeste vurdering på skalaen.

Fordelt på temaer ”politik & strategi”, ”faglig ledelse”, ”sagsbehandling” og ”helhed og sammenhæng” kan følgende sammenfattes:

Allerød Kommune har i høj grad har en praksis, der sikrer en politisk og strategisk styring af børnehandicapområdet, og kommunens faglige ledelse understøtter i meget høj grad god kvalitet i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet. Kommunen har i høj grad har en praksis, der sikrer en ensartet og systematisk sagsbehandling, og der er i meget høj grad har en praksis, der sikrer helhed og sammenhæng i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

De enkelte anbefalinger fra taskforce-enheden under hvert tema peger bl.a. på at sikre sammenhæng med handicapområdet ifm. den igangsatte revideringen af børne- og ungepolitik og de strategierne som følger. Samt at kommunen bør fortsætte arbejdet med opdatering af det faglige ledelsestilsyn og få det fuldt implementeret på

børnehandicapområdet. Endelig ses også forbedringspotentialer på bl.a. sagsbehandlingsfrister og at sagerne bliver tilstrækkeligt oplyst og begrundet.

Som følge af analysens resultater er det taskforcens vurdering, at det ikke bliver aktuelt at køre det særlige udviklingsforløb på 1,5 år i Allerød Kommune, idet det ses en tydelig rød tråd fra politisk retning, faglig ledelse og sagsbehandling i analysen. Der er allerede flere tiltag og kompetenceforløb i gang på området.

Det vil være op til kommunen selv at vurdere, om der ønskes forløb.

Som supplement til rapportens anbefalinger oplyser forvaltningen følgende:

- Den igangsatte revidering af børne- og ungepolitikken og de efterfølgende opdateringer af strategier på området vil sikre sammenhæng med handicapområdet i henhold til barnets lov, som trådte i kraft den 1. januar 2024.
- De nye procedurer for ledelsesinformation vil med implementering af det nye system i højere grad anvendes til at genere data om den faglige udvikling.
- Fremadrettes arbejdes videre med udredningsværktøjet, faglig ledelsestilsyn, ligesom serviceniveauer på børneområdet opdateres.
- Der arbejdes videre med kvalitetsudvikling med tydeligt formål og mål med indsatser i afgørelserne, og der er i den forbindelse aftalt sparring med taskforce på nye materialer.

På udvalgsrådet deltager repræsentanter fra socialstyrelsen, hvor analysens resultater også gennemgås.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orientering til efterretning

## **Økonomi og finansiering**

-

## **Dialog/høring**

Handicaprådet

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

TFH-Allerød - Analyserapport.pdf

## **Punkt 4: Orientering om underrettende netværksmøder**

22/11501

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Udvalget godkendte den 28. november 2023 årshjul vedrørende afrapportering / information på det specialiserede børne- og familieområde for 2024-25. Udvalget orienteres i den forbindelse om brug af en nyere og mere forebyggende metode i forhold til håndtering af underretninger på børneområdet.

Teamleder Sezar Memedov og familiekoordinator Marianne Carlsson, samt skoleleder Anna Recinella deltager på udvalgs mødet og fortæller om arbejdet med underretninger i samarbejde med børn og familier.

### **Kompetence**

-

### **Sagsbeskrivelse**

#### Baggrund

En underretning er en henvendelse om bekymring for trivsel og udvikling hos et barn/ung til kommunen. En underretning kan være en oplysning om bekymring fra en fagperson eller en privat borger. I 2022 modtog kommunen i alt 730 underretninger, mens det var 768 i 2023. På nuværende tidspunkt er der modtaget 623 underretninger i 2024.

#### Underretningspligt for alle

Efter § 135 i barnets lov har alle, der får kendskab til, at et barn eller en ung under 18 år udsættes for vanrøgt eller nedværdigende behandling eller lever under forhold, der bringer dets sundhed eller udvikling i fare, pligt til at underrette kommunen.

Efter § 133 i barnets lov har fagpersoner en særlig udvidet underretningspligt til kommunen. Underretningspligten omfatter blandt andre offentligt ansatte og andre med offentlige hverv, herunder læger, personer, der er beskæftiget ved opholdssteder, familiepleje, krisecentre, behandlingstilbud eller andre private tilbud, der for det offentlige udfører opgaver rettet mod personer med sociale eller andre særlige problemer.

Der arbejdes nu med en mere forebyggende og inddragende metode til håndtering af underretninger, som forventes at give større tilfredshed hos de berørte familier, samt bedre samarbejde blandt fagpersoner.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Økonomi og finansiering**

-

### **Dialog/høring**

-

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## Punkt 5: Status på projekt "En alletiders start"

24/11249

### Punkttype

Orientering

### Tema

Udvalget orienteres om status på med projektet "En alletiders start," herunder fem indsatser, der er iværksat.

### Sagsbeskrivelse

#### Baggrund

I september 2022 søgte Allerød Kommune midler fra Social- og Boligstyrelsens pulje til projekt familiehuse 2023-2026, med det formål at udvide de allerede eksisterende tiltag. Ansøgningen blev imødekommet, og Allerød Kommune modtog tilsagn om ca. 3,3 mio. kr.

Målgruppen for indsatserne er forældre og småbørnsfamilier (0-6 årsområdet), herunder kommende forældre og sårbare småbørnsfamilier.

Erfaringerne fra tidligere projekter viser, at adgang til hurtig og fleksibel hjælp, og koordinering på tværs af områder, imødekommer et stort behov. Både på organisatorisk niveau og for den enkelte. Borgerne ønsker fleksibel støtte og vejledning, ikke nødvendigvis i form af bevilget hjælp i hverdagen, men i høj grad i form af støtte og vejledning i det øjeblik de har behovet.

Indsatserne tager derfor afsæt i to fokusområder: Den tidlige indsats, hvor hjælpen til kommende familier og småbørnsfamilier øges og medarbejdere opkvalificeres samt en indsats med henblik på at udvikle en koordineret, helhedsorienteret tilbudsvifte.

#### Indsatserne

Der er iværksat fem forskellige indsatser i projekt "En alletiders start" med henblik på at støtte familier og børn på forskellig vis. I det følgende beskrives hver enkelt indsats og status for denne.

#### 1. Tilbud om Parent Development Interview under graviditeten

PDI (Parent Development Interview) er en interviewmetode, der bruges til at undersøge forældres opfattelse af sig selv som forældre og relation til eget barn. Formålet er, at sundhedsplejersker understøtter en tryk tilknytning mellem forældre og barn i den spæde start af barnets liv.

Tilbuddet er rettet mod alle førstegangsgravide og til de gravide, der i øvrigt vurderes at kunne have nytte af dette. Til og med august 2024 har 51 ud af 65 takket ja tak til graviditetsinterviewet.

Tilbagemeldingerne er positive, og særligt fædrene oplever sig inddraget og set. Sundhedsplejerskerne beskriver, at disse graviditetsbesøg giver et godt kendskab til de kommende forældre, som også forventes at styrke samarbejdet efter fødslen.

#### 2. Tilbud om Circle of Security – Parenting via gruppe- og individuelle forløb

COS-P (Circle of Security – Parenting), er et relationsbaseret forældreprogram, der har til formål at hjælpe forældre med at forstå og reagere på deres børns behov på en måde, som støtter barnets udvikling bedst muligt. Der er gennemført et gruppeforløb og planlagt endnu et i efteråret. Der er positive tilbagemeldinger fra de deltagende familier.

### 3. Tilbud om Prevention and Relationship Enhancement Program til familier, hvor forældreskabet tærer på parforholdet

PREP (Prevention and Relationship Enhancement Program) er et forskningsbaseret program, der giver forældre konkrete kommunikationsredskaber til at forbedre deres forhold og til at forebygge konflikter. Der er fokus på tryk kommunikation, og på at deltagerne får større forståelse for både egne og partners tanker og følelser. Der er gennemført to kurser. Der er positive tilbagemeldinger fra de deltagende par, og der er iværksat opfølgende indsats, hvor det er skønnet nødvendigt.

### 4. Støtte og vejledning via Åben Rådgivning

Den Åbne Rådgivning er udvidet, så der også indgår sundhedsplejersker i teamet. Der har undervejs i projektet været udfordringer med dataindsamlingen, men der bliver etableret en ny struktur og procedure, der bl.a. skal sikre denne.

Der er iværksat en afprøvning med Åben Rådgivning til forældre i Engholmklyngen afd. Børnehuset Firkløveret og i Ravnsholtklyngen, og tilbuddet flyttes nu videre til Lyngeklyngen.

Der er positive tilbagemeldinger fra forældrene, der har benyttet tilbuddet. Personalet i begge klynger giver udtryk for et styrket samarbejde mellem det pædagogiske personale og sundhedsplejen.

### 5. Styrket overgang til opstart i dagtilbud

Denne indsats er et miniprojekt i projektet, der har fået titlen ”En alletiders overgang”.

Projektet skal understøtte arbejdet med gode overgang og børnenes trivsel, ved at sikre en fælles procedure for overgangen fra hjem til dagtilbud. Den nuværende praksis for overgang mellem hjem og dagtilbud undersøges og revideres, ved inddragelse af forældrenes, det pædagogiske personales samt sundhedsplejens perspektiver på overgangen.

I dette indledende stadie gennemføres en spørgeundersøgelse fra november til januar, hvor forældre som netop har været gennem et opstartsforløb med et barn i dagtilbud, inviteres til at deltage i en afdækning. Spørgekemaundersøgelsen har fokus på oplevelsen af opstarten, herunder kommunikationen ved opstart og forløbet af selve opstarten.

I løbet af de ca. tre måneder undersøgelsesperioden varer, forventes at det, at ca. 90 forældre inviteres til at deltage i undersøgelsen i forbindelse med, at de får tilbud om en plads i dagtilbud til deres barn.

### Opsamling

Samlet set er projektet, som løber frem til 2026 i tæt samarbejde med Social- og Boligstyrelsen, godt på vej. De igangsatte initiativer vurderes for nuværende at have positiv effekt for de for deltagende forældre samt for børn, som er i målgruppen.

Som en del af evalueringen indsamles forskellige kvalitative og kvantitative data og følges op på de igangsatte indsatser, der justeres efter behov.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 29-10-2024**

Jf. bemærkninger til dagsordenen er det besluttet, at behandling af dette punkt udskydes til mødet den 26. november 2024.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 6: Genoptagelse. Status Firkløveret**

23/5807

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Udvalget orienteres om proces med etablering af en ny daginstitution til erstatning for Firkløveret, herunder status for genhusning.

Supplerende tema til Børne- og Skoleudvalgsmødet den 26. november

På baggrund af udvalgets beslutning på mødet den 29. oktober genoptages sagen med notat fra Forvaltningen.

### **Sagsbeskrivelse**

#### Baggrund

Byrådet behandlede den 22. februar 2024 tids- og procesplan samt de overordnede fysiske rammer for et nyt børnehus på Volvevej (erstatning for Firkløveret).

Af beslutningen fremgår bl.a. at

At institutionen udformes som en samlet bygning i to plan, af hensyn til maksimering af udeområderne.

Der skal være adgang til anden etage via rampe eller lignende a la rampeløsningen anvendt i Bøgelunden. Byggeriet skal kunne opnå DGNB guld, som sikrer, at byggeriet har høj standard for klima og bæredygtighed

På mødet den 1. februar godkendt Børne og Skoleudvalget endvidere de pædagogiske principper, der skal finde anvendelse, herunder at den nye institution skal favne, at leg har en værdi i sig selv, og de fysiske rammer inde og ude skal understøtte at lege kan udfolde sig. Dertil at naturen trækkes ind og at der arbejdes med fleksible rum, som understøtter det nære/små i det store. Principper for det nye dagtilbud er vedlagt som bilag til sagen.

Processen og tilpasningen af udbudsmaterialet har været mere omfattende end forventet ift. opdatering af myndighedskrav og de krav som kapacitetsforøgelsen med tre grupper har betydet for ændringer i forhold tilpasning af byggeriet. På udvalgsmødet den 13. august blev udvalget senest orienteret om projektet, og her var det vurderet, at institutionen ville være klar medio 2027. Det vurderes, af ovennævnte grunde ikke længere at være muligt, og jf. den reviderede tidsplan ventes institutionen, med indlagt sikkerhedsmargen at være færdig oktober 2027, forudsat der ikke opstår større forsinkelser. Den opdaterede tidsplan er vedhæftet som bilag til sagen.

#### Aktuel status

Der har været gennemført besøg i Bøgelunden og afholdt en række workshops med deltagelse af repræsentanter fra institutionen i forhold til indretning af institutionen. Forældrebestyrelsen er endvidere orienteret om processen af Klyngelederen.

Lokalplansarbejdet er igangsat, og der har været afholdt et input og procesmøde den 27. august 2024. Udarbejdelse af lokalplanen sker parallelt med udbudsprocessen.

Med hensyn til genhusningsløsningen er gennemført en dialog med institutionen om kravene til pavilloner mv., og genhusningsopgaven forventes udbudt i november 2024 med kontraktindgåelse inden årets udgang. Principskitse over løsningen er vedlagt i bilag.

Der pågår prækvalifikation af entreprenører til udbuddet af selve institutionen for at sikre, at disse er kvalificerede til at løse opgaven. Det forventes, at denne prækvalifikation afsluttes primo november, hvorefter de godkendte bydende kan

udarbejde tilbud. I henhold til den reviderede tidsplan, kan der indgås aftale med entreprenør første kvartal 2025. Da der gennemføres et totalentrepriseudbud skal entreprenøren herefter færdigprojektere byggeriet, indhente de nødvendige byggetilladelser mv. Det forventes, at nedrivningen af Firkløveret kan starte ved årsskiftet 2025-26, når genhusningen er gennemført.

Befolkningsprognosen for Allerød Kommune omsættes hvert år til en kapacitetsprognose, som viser det forventede pasningsbehov i kommunens dagtilbud sammenholdt med kapaciteten. Af prognosen fra juni 2024 fremgår, at børnetallet samlet set ventes at stige med ca. 77 børn, svarende til 4 pct., frem mod 2030.

Som det fremgik af årets dagtilbudskapacitetssag, som udvalget fik fremlagt på mødet den 11. juni 2024, vil en planlagt indvielse i oktober 2027 fortsat kunne imødekomme pasningsbehovet i 2027.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler udvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 29-10-2024**

Udvalget ønsker, at sagen genoptages på det kommende møde med notat fra Forvaltningen. Det skal fremgå, hvad forsinkelsen betyder for medarbejdere, forældre og børn og for projektets økonomi herunder genhusningen.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Firkløver genhusning, skitse

Firkløveret, principper ny institution

Tidsplan, revideret okt 2024

Supplerende notat vedr. Firkløverets færdiggørelse

## Punkt 7: Ansættelse af unge i daginstitutioner

24/13151

### Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### Punkttype

Orientering

### Tema

Udvalget orienteres om ansættelse af unge på dagtilbudsområdet.

### Sagsbeskrivelse

Byrådet har med vedtagelse af budget 2025-32 besluttet at understøtte daginstitutionernes mulighed for at gøre sig erfaringer med inspirationsansættelser:

”Med udgangspunkt i kommunens gode erfaringer med ansættelse af unge under 18 år på kommunens plejecentre, afsættes 0,2 mio. kr. årligt i 2025-2027 til tilsvarende indsatser på dagtilbudsområdet. Det forventes bl.a. at kunne inspirere til valg af en velfærdsuddannelse.”

KL og FOA blev i marts 2024 enige om at udvide anvendelsesområdet for inspirationsansættelse for unge under 18 år, så det i en forsøgsperiode fra august 2024 til marts 2026 er muligt at oprette inspirationsansættelser på dagtilbudsområdet. Inspirationsansættelsernes formål er at øge unges interesse og kendskab til arbejdet på det pædagogiske område og dermed inspirere flere unge til at søge ind på de pædagogiske uddannelser.

Forvaltningen har været i dialog med klyngerne og FOA om veje til at sikre en hensigtsmæssig lokal ramme for ansættelserne. Ansættelserne vil ske inden for de vilkår overenskomsten foreskriver, og der er derudover enighed om, at ansættelserne sker i en afdeling, som klyngeledelsen vurderer kan tilgodese den unges behov for en tryk ramme og vejledning i ansættelsen, og at den unge ikke efterlades med et pædagogisk ansvar.

Inspireret af ældreområdet og deres arbejde med ansættelse af unge, ses følgende udgangspunkt for ansættelser på dagtilbudsområdet:

- At ungemålgruppen er 14 til 17 år, men med blik for, hvor de unge er modenhedsmæssigt.
- At de unges kerneopgave er at udføre praktiske opgaver men også opgaver relateret til pædagogiske aktiviteter og rutiner.
- At de unge starter på arbejde efter en times oplæring i en daginstitution og tilknyttes en tovholder. Tovholderen følger den unge i starten, hvor erfaringen fra ældreområdet er, at de unge indimellem kan føle sig utrygge indtil de udvikler sig i ansættelsen og bliver glade for arbejdet.
- At formålet rummer såvel mulighed for fritidsjob, samvær mellem unge og yngre børn, samt at øge de unges interesse og kendskab til dagtilbudsområdet med blik for senere valg af en uddannelse på området.

For at kvalificere en hensigtsmæssig fælles ramme for ansættelser på dagtilbudsområdet, vil klyngerne frem til sommeren 2025 indsamle erfaringer og viden med henblik på at blive indarbejdet i det videre arbejde med ansættelse af unge i kommunen.

For at imødekomme muligheden for inspirationsansættelser i forsøgsperioden, udarbejdes der en rekrutteringsstrategi, der sigter mod et bredt ansøgerfelt i folkeskolens ældste klasser, men som også målrettes unge der vil have særlig gavn af et job med mulighed for personlig udvikling og på sigt måske interesse for et fast job i branchen ligesom på ældreområdet.

Fordelingen af de 200.000 kr. vil ske efter klyngernes børnetal, og fordeles som lønmidler til hver klynge i forbindelse med udmøntning af det kommende års budget.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Økonomi og finansiering**

De unge aflønnes efter gældende regler. Det forventes, at der kan ansættes mellem 1-3 unge i hver af de fem klynger, ca. 2-4 timer om ugen. Den samlede årlige udgift til unge i ansættelser på dagtilbudsområdet vil være 200.000 kr., svarende til det beløb, der er afsat i budget 2025-32.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

# Punkt 8: Ny sammenhængende plan erstatter uddannelsesparathedsvurdering

24/12967

## Punkttype

Orientering

## Tema

Udvalget orienteres om status på arbejdet med den sammenhængende plan for vejledning, som er revideret i forbindelse med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen

## Sagsbeskrivelse

Den 27. februar 2024 vedtog folketinget ny lov som definerer, at elever i 8., 9. og 10.klasse, fra skoleåret 2024/25, ikke længere vurderes på deres uddannelsesparathed forud for optagelse til en ungdomsuddannelse. I stedet er indført et krav om, at kommunerne lokalt skal udforme en sammenhængende plan for vejledningen af elever i 7. – 10. klasse.

Planen skal indeholde en beskrivelse af, hvordan elever med behov for en særlig målrettet vejledningsindsats identificeres, nu hvor uddannelsesparatheden ikke længere er udslagsgivende faktor ift. at identificere elever med behov for en målrettet særlig skole- og vejledningsindsats.

Planen skal ligeledes sikre, at kommuner og skoler iværksætter en målrettet skole- og vejledningsindsats for at styrke de nødvendige kompetencer hos eleverne i forhold til påbegynde en ungdomsuddannelse.

## Status

Allerød, Hørsholm og Rudersdal kommune samarbejder om vejledningsydelsen i grundskoler med §60 selskabet UU-Sjælsø (Ungdommens Uddannelsesvejledning).

Den nye plan og samarbejdsaftalerne er formuleret i tæt samarbejde med relevante ledere og lærere i de tre kommuners folkeskoler og følges op af fællesmøder, hvor planen foldes ud og evalueres efter behov.

I skoleåret 2024/25 anvendes den nye plan i samarbejdet mellem UU-Sjælsø og kommunernes grundskoler. Det er en dialogbaseret samarbejdsmodel, som bygger på det systematiske og løbende trivselsarbejde i skolerne, som dermed danner grundlag for vurdering af elevers behov for en særlig skole- og vejledningsindsats.

Det betyder, at elever i 8. - 10. klasse der oplever udfordringer, som kan have indvirkning på deres valg og gennemførelse af en ungdomsuddannelse, tilbydes supplerende vejledning. Den særlige skole- og vejledningsindsats kan fx. bestå af individuel vejledning eller andre relevante vejledningsaktiviteter i tæt samarbejde med klassens team.

Det er skolerne som i et samarbejde mellem skoleledere, lærere og vejledere, får planen til at leve i praksis. Den sammenhængende plan (se bilag) beskriver de indsatser og den undervisning, der er relateret til elevernes overgang til og valg af ungdomsuddannelse. Formålene med den sammenhængende plan er bl.a. at sikre en systematisk, koordineret og sammenhængende vejledningsindsats for alle elever i grundskolen. Derudover at sikre en gennemførelse og sammenhæng mellem de forskellige aktiviteter af elever og forældre, samt bidrage til at elever kan træffe valg af uddannelse på baggrund af et oplyst grundlag.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

## Økonomi og finansiering

Uddannelsesparathedsvurderingen indgår som en del af regelforenklingerne aftalt mellem KL og regeringen. Uddannelsesparathedsvurderingen erstattes af den sammenhængende plan for vurderingerne af eleverne jf. lovkrav, og der er således ikke en opgave som bortfalder og giver en økonomisk gevinst.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

UPV afskaffet, identifikation af særlig vejledningsindsats og den sammenhængende plan for vejledning. -  
Sammenhængende plan for vejledningen UU-Sjælsø 2024\_25.pdf

# Punkt 9: Forventet regnskab pr. 30. september 2024

24/10665

## Punkttype

Orientering

## Tema

Økonomiudvalget og byrådet har i november behandlet det forventede regnskab pr. 30. september 2024. Det forelægges nu fagudvalgene til orientering.

Overordnet set udviser det forventede regnskab en forbedring af resultatet ultimo året på 55 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget og 68 mio. kr. i forhold til forventede regnskab pr. 30. april 2024.

## Sagsbeskrivelse

Sammenfatning af afvigelserne i det forventede regnskab for 2024

Afvigelserne i dette forventede regnskab kan forklares på flere forskellige måder, alt efter om det gøres op i forhold til det korrigerede budget, sidste forventede regnskab eller det netop vedtagne budget 2025-32:

- Afvigelserne i forhold til det korrigerede budget (bevillingen) fremgår af den korte hovedoversigt nedenfor, og er forklaret i vedlagte notat og bilag. Afvigelserne på de finansielle poster, herunder skatter og midtvejsregulering, søges bevillingsmæssigt ændret, mens afvigelser på drift- og anlægsbudgetter forventes overført til 2025 eller forklaret i årsregnskabet. Dog søges bevillingen til genhusning af Firkløveret allerede nu overført til 2025 grundet beløbets størrelse.
- Bevægelser siden seneste forventede regnskab pr. 30. april 2024 fremgår ligeledes af den korte hovedoversigt nedenfor, og er beskrevet overordnet i vedlagte notat og bilag. Forskellen på om det gøres op ift. det forventede regnskab eller det korrigerede budget ligger i, at det ikke er alle bevægelser i løbet af året, der sker bevillingsmæssige ændringer som følge af.
- Bevægelser siden vedtagelse af budget 2025-32 i oktober 2024 er beskrevet i dagsordenspunktet Aktuel Økonomi på Økonomiudvalgets dagsorden den 12. november 2024. Mange bevægelser indgår allerede i den likviditetsprognose, som lå til grund for budget 2025-32, herunder fx midtvejsreguleringen. Når der desuden korrigeres for tidsforskydninger, er der således tale om en forventet forbedring på ca. 19 mio. kr., som primært skyldes et forventet mindreforbrug på driftsudgifterne på netto 12 mio. kr. og ændringer på det finansielle område på ca. 7 mio. kr.

Forventet regnskab pr. 30. september 2024

Det forventede regnskab udviser en samlet forbedring af de likvide aktiver ultimo året på 85,7 mio. kr., hvilket er 55 mio. kr. bedre end det korrigerede budget for 2024 og 67,9 mio. kr. bedre end det forventede regnskab pr. 30. april 2024.

Forbedringen i 2024 skyldes primært, at midtvejsreguleringen af bloktilskuddet for 2024 er 24,7 mio. kr. bedre end forventet pr. 30. april 2024. Hertil kommer merindtægter vedrørende efterreguleringer af grundskyld for 2021-23 for 9,2 mio. kr., som dog forventes udlignet i 2027. Endelig forventes mindredgifter på driften på 35,9 mio. kr. og på anlæg for 26,6 mio. kr., som dog i vid udstrækning forventes overført til 2025.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2024

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab 30.04	Forventet regnskab 30.09
Overskud på drift	-70,7	-72,2	-84,7	-144,2
Skat og udligning	-1.798,9	-1.814,8	-1.814,7	-1.850,9

Driftsudgifter	1.728,2	1.742,6	1.730,0	1.706,7
Anlæg	66,1	68,4	62,3	41,8
Renter, afdrag mv.	15,5	-26,9	4,6	16,7
Ændring likvide aktiver	10,9	-30,7	-17,8	-85,7

Note: ”Oprindeligt budget” svarer til det vedtaget budget fra oktober 2024 og indeholder budgetreserveren men ikke overførsler. I ”Korrigeret budget” regnes de beslutninger med som byrådet har truffet i mellemtiden, fx overførsler fra 2023 til 2024.

I vedlagte notat og bilag redegøres for afvigelser i forhold til det korrigerede budget samt overordnede om bevægelserne siden sidste forventede regnskab pr. 30. april 2024 på driften, anlæg og på de finansielle poster (skat, tilskud, udligning og gæld).

### Skattefinansierede driftsudgifterne

Tabel 2. Skattefinansierede driftsudgifter i 2024 fordelt på udvalg

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet Regnskab 30.04	Forventet regnskab 30.09	Afvigelse ift. korr. budget
Tværgående ændring	-	-2,3	-23,7	-19,0	-16,7
Børne- og Skoleudvalget	549,5	553,6	555,5	546,3	-7,4
Sundhed og Beskæftigelsesudvalget	734,8	738,8	747,3	748,1	9,3
Miljø, Erhverv og Byudvalget	179,0	185,9	188,7	174,5	-11,5
Kultur, Idræts og Fritidsudvalget	25,5	26,7	26,6	25,7	-1,0
Økonomiudvalget	239,3	239,8	235,6	231,2	-8,6
I alt	1.728,2	1.742,6	1.730,0	1.706,7	-35,9

Der skønnes et uspecificeret mindreforbrug på 19 mio. kr. på tværs af alle udvalg, hvilket er baseret på forbrug af driftsudgifter pr. 30. september 2024. Nedenfor redegøres udvalgsvis for de væsentlige afvigelser i forhold til det korrigerede budget.

### Børne- og Skoleudvalget

På Børne- og Skoleudvalgets område skønnes et mindreforbrug på 7,4 mio. kr. ift. budgettet. Mindreforbruget vedrører primært det specialiserede børne- og ungeområde (-5,4 mio. kr.), hvor der forventes færre udgifter til døgnforanstaltninger. Hertil kommer mindreudgifter til dagtilbud (-2,4 mio. kr.) som følge af færre børn. Der ses en

forbedring på 9,2 mio. kr. siden seneste forventede regnskab, hvilket kan henføres til det specialiserede børn- og ungeområde samt skoleområdet.

#### Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget

På Sundhed- og Beskæftigelsesudvalgets område skønnes et merforbrug på 9,3 mio. kr. i forhold til budgettet. Størstedelen af afvigelsen skyldes stigende udgifter til førtidspension og personlige tillæg, hvor der forventes merudgifter på 7,8 mio. kr. Herudover forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr. til øvrige forsørgelsesydelse.

#### Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

På Miljø-, Erhverv- og Byudvalgets område skønnes et mindreforbrug på 11,5 mio. kr., som dog primært vedrører en tidsforskydning til 2025. Det gælder for udgifter til genhusning af Firkløveret (-7,9 mio. kr.), handleplaner for natur og biodiversitet og indsatser i klimahandleplanen (-2,0 mio. kr.) samt kulturarvsstrategien (-1,4 mio. kr.).

Budgettet til Genhusning af Firkløveret er søgt overført til 2025 som led i byrådets behandling af sagen.

#### Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

På Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets område skønnes et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. ift. budgettet. Mindreforbruget vedrører primært Mungo Park, idet for meget udbetalt tilskud fra staten ikke forventes tilbagebetalt i 2024.

#### Økonomiudvalget

På Økonomiudvalgets driftsområder skønnes et mindreforbrug på 8,6 mio. kr. ift. budgettet. Mindreforbruget vedrører primært området Fælles Telefoni og IT (-5,4 mio. kr.), hvor der bl.a. forventes mindreudgifter til digitaliseringsprojekter. Hertil kommer mindreudgifter på området Politisk Organisation som følge af, at der ikke afholdes kommunal-, folketingsvalg og ældrerådsvalg i 2024 (-2,1 mio. kr.).

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at fagudvalget tager det forventede regnskab pr. 30. september til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Forventet regnskab pr. 30.09.2024 V2

Bilag til forventet regnskab pr. 30. sep. 2024 v2

## Punkt 10: Anlægsstatus pr. 30. september 2024

24/11649

### Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

### Punkttype

Orientering

### Tema

Økonomiudvalget og fagudvalgene orienteres om status på igangværende og kommende anlægsprojekter pr. 30. september 2024.

Ændringer som led i vedtagelsen af budget 2025-32 er indarbejdet i vedlagte oversigt.

### Sagsbeskrivelse

Der er vedlagt en status pr. 30. september 2024 for alle ikke afsluttede anlægsprojekter.

#### Ændringer i anlægsstatus

Overordnet set forløber anlægsprojekterne som forventet. Af tabellen nedenfor fremgår, at der forventes overført 26,4 mio. kr. til 2025 vedr. skattefinansieret anlæg, som skyldes almindelige periodeforskydninger.

Mio. kr.	Budget 2024	Forventet forbrug 2024	Forventes overført til 2025
Skattefinansieret anlæg, udgifter	95,1	68,7	26,4
Skattefinansieret anlæg, indtægter	-27,0	-27,0	0,0
Brugerfinansieret anlæg	2,6	1,3	1,3

De forventede overførsler vedrører primært Blovstrød Skole (5,0 mio. kr.), Firkløveret (2,8 mio. kr.), Nye cykelstier (5,4 mio. kr.) og oprensning ved Kulturtorvet (9,1 mio. kr.), som også er de største bevillinger i 2024.

Udbygning af Blovstrød Skole er igangsat, og følger tidsplanen. Skønnet for hvad, der overføres til 2025, er således udtryk for, hvordan regningerne fra entreprenøren falder.

Firkløveret er forsinket grundet udbudsprocessen – jf. orientering på Børne- og Skoleudvalget i oktober 2024. Der er igangsat lokalplan i september 2024.

Anlæggelse af cykelstier er tidsforskuet til 2025, hvor der forventes anlagt nye cykelstier i Blovstrød og ved Rådhusvej.

Oprrensning af areal ved Kulturtorvet forventes at ske i 2025, idet byggetilladelsen er givet i oktober 2024. De indikative prøver giver ikke anledning til nyt skøn for udgiften til oprrensning af forureningen.

Siden sidste anlægsstatus er følgende anlægsprojekter afsluttet:

- Mungo Park, ny teatersal (ØU 1/10-2024)
- Klimatilpasning i Lyngø (ØU 1/10-2024)

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at anlægsstatus pr. 30. september 2024 tages til efterretning.

## **Økonomi og finansiering**

### **Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 12-11-2024**

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 Anlægsstatus pr. 30.09.2024.pdf

# Punkt 11: Byrådets arbejdsprogram - revideret 4. kvartal 2024

22/21295

## Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

## Punkttype

Beslutning

## Tema

På byrådsmødet i december 2023 godkendte det samlede byråd et revideret arbejdsprogram.

Dette arbejdsprogram er i 4. kvartal 2024 blevet revideret og opdateret med udgangspunkt i det vedtagne budget 2025-32, og i henhold til øvrige statusopdateringer på igangværende initiativer.

Efter Økonomiudvalgets behandling af sagen, sendes sagen til behandling i fagudvalgene, hvorefter den kommer retur til behandling i Økonomiudvalget og til endelig godkendelse i byrådet.

## Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

I starten af indeværende byrådsperiode, blev der udarbejdet et fælles politisk prioriteret arbejdsprogram for byrådet, opdelt under fagudvalgenes områder. Det endelige arbejdsprogram blev godkendt på byrådsmøde i januar 2023, hvor det tillige blev besluttet, at der skulle finde en opdatering sted én gang årligt i 4. kvartal. Denne opdatering sker administrativt og baserer sig på det senest opdaterede arbejdsprogram og med baggrund i det vedtagne budget samt øvrige status på enkelte initiativer sidst på året. Herefter fremlægges arbejdsprogrammet først for ØU og derefter for det enkelte fagudvalg på fagudvalgsmøderne sidst på året, med endelig beslutning på et byrådsmøde.

### Formål

Arbejdsprogrammets formål er, at sikre at der er det nødvendige fokus på vigtige politiske emner samt skabe muligheden for, at have et samlet overblik over opgaver disponeret i byrådsperioden. På den måde fungerer byrådets samlede arbejdsprogram som et værktøj, der kort beskriver specifikke opgaver og indsatsområder samt deres status gennem byrådsperioden.

### Principper for arbejdsprogrammet

- Arbejdsprogrammet skal finde en god balance mellem nye ideer og fokusområder på den ene side og fastholdelse af eksisterende strategier og beslutninger på den anden side.
- Der træffes ikke beslutninger om indholdet i de enkelte punkter når arbejdsprogrammet behandles. Det sker på de konkrete sager, der efterfølgende fremlægges. Arbejdsprogrammet har således karakter af en politisk aftale.
- Arbejdsprogrammet angiver hvor den politiske ledelse af opgaven placeres. Med politisk ledelse følger ansvaret for information og koordinering af indholdet med byrådets øvrige medlemmer og inddragelse af interessenter, forud for at sagerne fremlægges til beslutning.
- Udvalgene arbejder inden for byrådets rammer og retningslinjer. I udvalgene sættes derfor kun aktiviteter i gang, som understøtter byrådets beslutninger.

Særligt ift. statusangivelserne i arbejdsprogrammet

I arbejdsprogrammet anvendes fire forskellige statusangivelser: Afventer, I gang og Årlig, Afsluttet. Disse statusangivelser kan dække over forskellig betydning afhængig af, hvilken opgave eller initiativ den forholder sig til. Fælles for alle initiativer/opgaver i arbejdsprogrammet er, at det er de initiativer, som har eller kræver størst politisk opmærksomhed.

Hermed menes følgende med de fire statusangivelser:

- Afventer: initiativer/opgaver, der endnu ikke er påbegyndt. Disse er planlagt, men kræver yderligere handling eller ressourcer, førend de påbegyndes.
- I gang: initiativer/opgaver, der aktuelt er under udførelse. Disse har aktuel opmærksomhed og er i proces med at blive gennemført/færdiggjort.
- Årlig: initiativer/opgaver, der er en del af en årlig rutine eller tilbagevendende opgave. Disse er planlagt til at blive gentaget med regelmæssige intervaller i byrådsperioden.
- Afsluttet: initiativer/opgaver, der er gennemført ift. den politiske opmærksomhed og nu enten er overgået til drift eller på anden vis implementeret.

Opdatering af arbejdsprogrammet og udvikling i initiativer frem mod 4. kvartal 2024

Til sammenligning med arbejdsprogrammet fra 4. kvartal 2023, er der sket nedenstående ændringer i status og initiativer.

Følgende initiativer er skrevet ind i arbejdsprogrammet, da de er politisk prioriteret jf. blandt andet budgetforliget 2025.

17 Opgaveudvalg om fremtidens boligbehov

28 Hjemmeplejen 2025-27

29 Ældrereform

30 Sundhedsreform

33 Varmeplan 2025

37 Strategisk jordopkøb

45 Separatkloakering

64 Forenings- og Kulturhus

70 Læringsmiljøpuljen

71 To-Voksenordning

72 Minimumsnormeringer og budgetopfølgning

73 Ny aftale på folkeskoleområdet: Folkeskolens kvalitetsprogram

80 Venteliste til tandregulering

16 initiativer har skiftet status fra i gang til afsluttet:

9 Planstrategi '23 - bæredygtighed, boligudvikling og erhverv

16 Opgaveudvalg om kollektive og klimaneutrale varmeløsninger

22 Indsatsområde 2: Styring og faglighed

32 Varmeplan 2022

- 38 Grøn mobilitet - ladestanderstruktur
- 39 Udrulning af nye affaldsordninger
- 40 Vedtagelse af ny affaldsplan
- 43 Indsatsplan til grundvandsbeskyttelse
- 47 Implementering af synergiprojektet
- 48 Fredning af landskabet Kedelsø-Langsø Ådal
- 67 Struktur for Kratbjergskolen, herunder budgettildelingsmodel
- 75 Projekt til elever med høj kognitiv begavelse
- 81 Indsatser med baggrund i Marselisborganalysen
- 82 Løbende opfølgning på budget og antal sager
- 83 Håndtering af opgaveudvalgets 10 anbefalinger for det specialiserede socialområde
- 84 Udslusningen til normalområdet og til voksenlivet

7 initiativer har skiftet status fra afventer til i gang:

- 3 Visionen - det videre arbejde
- 10 Kommuneplan' 25
- 12 Politisk styringsmodel - Fokusområder og brugerundersøgelser
- 35 Partnerskaber med virksomheder omkring solceller og elbiler
- 36 Ejendomsporteføljestrategi
- 44 Ny spildevandsplan
- 46 Handleplan for Natur- og biodiversitet

Forskydning i tidsplan i perioden mellem december 2023 og december 2024.

Der er nogle initiativer hvor tidsplanen har forskudt sig, hvilket blandt andet skyldes andre politiske eller administrative prioriteringer af ressourcer jf. nedenstående om særlige forhold omkring ressourcetræk.

Ovenstående justeringer i arbejdsprogrammets initiativer betyder, at nummeringen ikke længere er sammenlignelig med arbejdsprogrammet fra december 2023, da alle initiativer er blevet forskudt.

Det tidligere initiativ "Kulturtorvet" er præciseret med en ny titel "Færdiggørelse af torv og grøn forbindelse i Allerød Bymidte". Herudover er initiativerne "Disponering af pulje til læringsmiljø på skole- og dagtilbudsområdet" samt "Igangværende anlægsprojekter jf. investeringsoversigten" taget ud af arbejdsprogrammet.

Særlige forhold omkring ressourcetræk

Det skal bemærkes, at der i en byrådsperiode også er andre større sager, som sideløbende med de initiativer som står beskrevet i arbejdsprogrammet, skal håndteres. Det kan både være myndighedssager og ad hoc sager som kræver ekstra opmærksomhed af forskellige årsager. Dette er en væsentlig omstændighed at holde for øje, når der drøftes ressourcetræk på tværs. Der kan både være tale om sager der har kørt over en længere periode, eller sager der opstår pludseligt – ingen nævnt, ingen glemt.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt med de foretagne opdateringer i Økonomiudvalget og byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 12-11-2024**

Økonomiudvalget oversendte udkast til revision af arbejdsprogrammet til behandling i fagudvalgene.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget godkendte arbejdsprogrammet på udvalgets område, og ønsker at få sendt oversigten som regneark.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget godkendte arbejdsprogrammet på udvalgets område, idet der indlægges en status vedrørende tandregulering sidst i 2. kvartal 2025, hvor der er fokus på udviklingsdelen.

#### **Fraværende:**

Lars Bacher

#### **Bilag**

Byrådets arbejdsprogram - okt 2024 word

Byrådets arbejdsprogram okt 2024 - oversigt

**Fraværende** Lars Bacher

## **Punkt 12: Implementering af budget 2025-32**

24/11305

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Økonomiudvalget orienteres om implementering af budget 2025-32. Sagen sendes efterfølgende til orientering i fagudvalgene.

### **Sagsbeskrivelse**

Forvaltningen har udarbejdet en status for implementering af budget 2025-32.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte bilag med et samlet overblik over implementeringen af ændringer i driftsbudgettet. Det fremgår af oversigten, hvilke emner i budgettet der er implementeret, samt hvilke emner der vil blive rejst sager om på fagudvalgene.

Forvaltningen har endvidere udarbejdet vedhæftede investeringsoversigt. Første anlægsstatus for 2025 foreligger i maj 2025.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 12-11-2024**

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Fraværende:**

Lars Bacher

### **Bilag**

Investeringsoversigt, budgetforlig 2025-32 (anlæg)

Implementering af budgetvedtagelsen 2025-32 (002)

**Fraværende** Lars Bacher

## **Punkt 13: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol**

21/13894

### **Punkttype**

Beslutning

### **Sagsbeskrivelse**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

### **Administrationens forslag**

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-11-2024**

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen