

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 11-01-2023

Mødedato Onsdag d. 11. januar 2023 kl. 07:30

Mødested Mødelokale F1

Mødedeltagere Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Anders Damm-Frydenberg, Bettina Løgager (Afbud), Emil Ulrik Andersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Koordinerende praktikvejleder på Plejecentrene.....	5
Status på projektet: Styrket nærvær i møde med borgere og pårørende i praksis, projektforbøb.....	6
Nye rammeaftaler på støtte- og mentorindsats for udsatte borgere.....	9
Fagudvalgenes arbejdsprogram - tilpasset december 2022.....	11
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	13

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Ingen.

Afbud Bettina Løgager

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

1. Unges perspektiver på deres deltagelse i indsatser i Den Åbne Dør gives til udvalget via kort anonymiseret film.
2. Generel information.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Taget til efterretning.

Afbud Bettina Løgager

Punkt 3: Koordinerende praktikvejleder på Plejecentrene

22/21270

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om, hvordan der arbejdes med Fremtidens strategi for ældreområdet i praksis på plejecentrene i forhold til temaet rekruttering og fastholdelse.

Sagsbeskrivelse

For at understøtte rekruttering af dygtige elever på sundhedsuddannelserne (SOSU) og sikre en høj gennemførelsesprocent hos kommunens i alt ca. 100 SOSU-elever, blev det i Budget 2022-29 besluttet at afsætte 650.000 kr. årligt til en permanent vejlederfunktion på de enkelte plejehjem. Ordningen blev succesfuld afprøvet med puljemidler i 2021. Fra 2024 øges beløbet til ordningen til 1,3 mio. kr.

Funktionen understøtter plejecentrenes arbejde med Fremtidens strategi for ældreområdet særligt i forhold til tema 3: Rekruttering og fastholdelse.

Udvalget orienteres på mødet om, hvorledes denne permanente vejlederfunktion er udmøntet i praksis på plejecentrene. Til mødet vil Zenia Friman og Lene Pedersen, koordinerende praktikvejleder, uddybe deres funktioner i dagligdagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Fra 2022 er der med budget 2022-29 afsat 0,65 mio. kr. årligt til en permanent vejlederfunktion på de enkelte plejehjem. Fra 2024 øges beløbet til ordningen til 1,3 mio. kr.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud Bettina Løgager

Punkt 4: Status på projektet: Styrket nærvær i møde med borgere og pårørende i praksis, projektforsløb

22/19817

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Orientering om resultater af det tværkommunale puljeprosjekt "Nye veje til at styrke det nærværende møde med borgere og pårørende i praksis".

Kompetence

Sagsbeskrivelse

Allerød kommune ansøgte og fik Sundhedsstyrelsens pulje om omsorg og nærvær i ældreplejen i 2020 sammen med seks andre kommuner i Nordsjælland. Formålet var at udvikle og afprøve nye innovative veje til at styrke omsorg og nærvær for borgere i ældreplejen. Projektet har taget afsæt i et eller flere temaer i kommunens værdighedspolitik og endvidere bidrage til at reducere unødvendige dokumentationskrav, som kan frigive mere tid til den enkelte ældre.

Projektets varighed var sat til perioden 1. januar 2021 til den 31. december 2021. Grundet corona-situationen blev der givet tilladelse til at forlænge projektperioden til den 31. juni 2022.

Det lokale projekt tager afsæt i Allerød Kommunes Vision 2031: "Tæt på hinanden - Tæt på naturen", hvor fællesskaberne skal bidrage til, at alle har mulighed for at leve det gode liv – hele livet. Ældre- og Værdighedspolitikken understøtter en udvikling, hvor borgere, pårørende, frivillige og medarbejdere på ældreområdet samarbejder om at skabe muligheder for et godt ældreliv og en værdig ældrepleje. Samtidig understøtter det retningen i Allerød kommunes "Strategi for fremtidens ældreområde" har som formål i tema 2, at de pårørendes tilstedeværelse, viden og ressourcer anvendes som et aktiv i en værdig ældrepleje.

Indhold

I de lokale projekter i Allerød kommune har plejecentrene valgt at fokusere på at styrke indflytningen på plejecentrene med særlig opmærksomhed på muligheden af nye rum til samvær, samtale og samarbejde med de pårørende.

I projektet er de pårørende inddraget ved at spørge pårørende fra Beboer- og Pårørenderådet for plejecentrene (nedlagt i 2021) samt en gruppe medarbejdere og lederne på plejecentrene om, hvad de oplevede var svært for pårørende i forbindelse med indflytningen.

Ud fra deres oplevelser blev der gennemført 10 uddybende interviews med pårørende til beboere, der var flyttet ind på plejecentrene i løbet af det sidste år.

Undervejs har der været delt viden, erfaringer og foreløbige resultater på tværs af kommunerne imellem ledere, medarbejdere, og med deltagelse og inddragelse af pårørende, såvel tværkommunalt som lokalt.

Data fra interviewene og videndelingen på tværs med de deltagende kommuner har givet tydelige og gennemgående temaer, som plejecentrene i det forløbne år har arbejdet med:

- Områder der kan støtte pårørende i indflytningsfasen
- Styrkelse af kommunikation og relationsdannelse imellem pårørende, medarbejdere og ledere.

Undervejs i arbejdet på de enkelte plejecentre har flere pårørende været inddraget for at afprøve de løbende ændringer samt i evalueringen af de udarbejdede produkter.

Resultater fra projektet

På plejecentrene er der udarbejdet nye indflytningspjece, der er afprøvet forskellige måder at skabe tidlig kontakt til pårørende (før indflytning) og kontaktpersonerne har skærpet deres beskrivelse af ansvar og roller i forbindelse med indflytningen. Der er udarbejdet huske- og tjeklister, der skal sikre information og procedurer. Der arbejdes aktuelt på at skabe overblik og sortere i mængden af kontraktinformationer og reglementer, som beboere og pårørende modtager fra kommune og boligselskaber.

Projektet har endvidere givet inspiration til andre ændringer, herunder indførelse af årlige pårørendesamtaler og pårørende arrangementer.

Af bilag 1 fremgår en oversigt over lokale tiltag.

Det vurderes, at ledere og medarbejder har fået erfaring med - og mod til - i højere grad at have dialog med pårørende omkring feed-back på deres oplevelser. Projektet har yderligere inspireret til at afdække udflytningsfasen efter samme model, og arbejdet er i gangsat. Der arbejdes fortsat med videndeling omkring ideer og tiltag på tværs af centrene.

Opfølgning på projektet

Sundhedsstyrelsen efterspørger ikke en konkret evaluering af projektet, men Ældre og Sundhed har evalueret på projektets struktur og organisering. Det kan konstateres, at afprøvningen af interviewmetoden som værktøj giver et godt udgangspunkt for ændringer og løbende afprøvninger på området. Det skal dog bemærkes at flere faktorer har påvirket projektperioden blandt andet Corona pandemien samt nedlæggelse af fælles Beboer- og Pårørenderåd, som kontakt og kommunikationslinje undervejs.

Den tidlige kontakt til pårørende, de tydeligere arbejdsgange og forbedringerne i informationer til de pårørende, forventes at gøre indflytningsperioden mere tryk og nærværende. Projektet har ikke reduceret dokumentation, men har i høj grad skærpet og målrettet informationsmaterialet. Det forventes at medføre større sikkerhed og tryghed samt tydelighed omkring aftaler og muligheder i samarbejdet, og dermed skabes plads til en mere nærværende kontakt med pårørende omkring den borger, der flytter ind.

Der udstår en evaluering på medarbejdernes oplevelse af deltagelse i projektet, samt hvorledes pårørende til nye beboere, der flytter ind i foråret 2023, oplever indflytningen. Udvalget gives en opfølgning derefter.

Sundhedsstyrelsen oprettet en hjemmeside, hvor enhver kan følge og lade sig inspirere af de 30 forskellige projekters aktiviteter fremdriften: <https://www.sst.dk/da/Naervaeromsorg>

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Økonomi og finansiering

Projektet blev finansieret af puljemidler, der afventes forsat udbetaling af de sidste puljemidler fra finansministeriet.

Dialog/høring

Seniorråd og Handicaprådet

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Projekt Nærvær lever stadig

Høringssvar vedr. pkt. 4 SBU.pdf

Afbud Bettina Løgager

Punkt 5: Nye rammeaftaler på støtte- og mentorindsats for udsatte borgere

22/21870

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Borgerservice har jf. udbudsreglerne indgået nye rammeaftaler på levering af en sammentænkt støtte- og mentorindsats for udsatte borgere på social- og beskæftigelsesområdet med virkning fra 1. januar 2023. Aftalen er gældende frem til 31. december 2023 med mulighed for forlængelse i 2 gange 1 år.

Sagsbeskrivelse

Borgerservice anvender som led i indsatsen for de udsatte borgere mentorstøtte efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 167 eller hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder, jf. Lov om social service §§ 82 og 85.

Mentor og støtteindsatsen varetages i dag af Allerød Kommune via Social Rehabilitering og Allerød Bo & Støtte samt den privat aktør Fremtiden Nord Syd. Det er alene den del af indsatsen, som varetages af den private aktør, som er omfattet af de nye rammeaftaler. Aktuelt varetager Fremtiden Nord Syd mentor og støtteindsatsen for 27 borgere, svarende til 95 støttetimer ugentligt.

Støtteindsatsen er omfattet af udbudsreglerne, idet forbruget på 4 år overstiger EU's tærskelværdig på 5,6 mio. kr. Borgerservice udbød i foråret 2021 indsatsen som offentligt udbud, men valgte i samråd med Udbud og Indkøb at annullere udbuddet, idet kompleksiteten i at sikre en tilstrækkelig fleksibel indsats, der kunne tilpasses den enkelte ledige ikke umiddelbart var mulig at tilgodese via udbud.

Det blev derfor i samarbejde med Udbud og Indkøb besluttet i stedet at gennemføre en markedsundersøgelse blandt 3 aktører, som udbyder den ønskede støtte. Formålet var at drøfte aktørernes tilgange, indsatser og resultater samt prisniveau.

På baggrund af markedsundersøgelsen har Borgerservice valgt at indgå rammeaftale med to aktører, som indsatsmæssigt matcher Allerød Kommunes forventninger, og som prismæssigt er på niveau med øvrige aktører på markedet.

Fremtiden Nord Syd bliver den primære leverandør, og vil modtage hovedparten af de borgere, som henvises til anden aktør. Dermed fortsætter det igangværende samarbejde.

Tiponi bliver den sekundær leverandør, og vil kun modtage borgere i det omfang, at den primære leverandør ikke vurderes at kunne matche borgerens behov.

Med indgåelse af de to rammeaftaler vurderer forvaltningen, at det er muligt at sikre en individuelt tilpasset indsats med fokus på at hjælpe borgeren bedst muligt med de udfordringer der står i vejen for job, uddannelse eller opretholdelse af et almindeligt hverdagsliv. Endvidere forventes det, at forsyningssikkerheden er sikret med interne aktører og to eksterne aktører.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning

Økonomi og finansiering

.

Dialog/høring

Handicaprådet.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud Bettina Løgager

Punkt 6: Fagudvalgenes arbejdsprogram - tilpasset december 2022

22/21295

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Fagudvalgenes arbejdsprogram 2022 – 25 er i december 2022 blevet revideret med udgangspunkt i det vedtagne budget 2023 – 30, og i henhold til drøftelser i fagudvalgene.

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet skal på baggrund heraf, på denne sag godkende det samlede – reviderede - arbejdsprogram for byrådet i perioden 2022–25.

Det skal bemærkes, at Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har deres drøftelse på temamøde den 5. januar. Opgaver relateret hertil, er derfor i bilagene markeret med gul.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

På udvalgenes seneste møder blev det besluttet, at der på et kommende møde skulle forelægges et forslag til revideret arbejdsprogram med udgangspunkt i det vedtagne budget 2023-30.

For Kultur- Idræts- og Fritidsudvalgets vedkommende, dog med input fra et temamøde.

Baggrund

Gennem det første år af indeværende byrådsperiode, har udarbejdelse af et fælles politisk prioriteret arbejdsprogram for fagudvalgene været centralt.

Fagudvalgenes enkelte arbejdsprogrammer er efter udarbejdelse i fagudvalgene sammenskrevet og senest revideret i forhold til det vedtagne budget 2023-30.

Arbejdsprogrammets formål er, at sikre der er fokus på vigtige politiske emner og have et samlet overblik over opgaver disponeret i byrådsperioden. På den måde, er der det bedst mulige udgangspunkt for at prioritere opgaver og afstemme det samlede ressourcetræk på tværs.

Principper for arbejdsprogrammet

- Arbejdsprogrammet skal finde en god balance mellem nye ideer og fokusområder på den ene side og fastholdelse af eksisterende strategier og beslutninger på den anden side.
- Der træffes ikke beslutninger om indholdet i de enkelte punkter når arbejdsprogrammet behandles. Det sker på de konkrete sager der efterfølgende fremlægges. Arbejdsprogrammet har således karakter af en politisk aftale.
- Arbejdsprogrammet angiver hvor den politiske ledelse af opgaven placeres. Med politisk ledelse følger ansvaret for information og koordinering af indholdet med byrådets øvrige medlemmer og inddragelse af interessenter, forud for at sagerne fremlægges til beslutning.
- Udvalgene arbejder inden for byrådets rammer og retningslinjer. I udvalgene sættes derfor kun aktiviteter i gang, som understøtter byrådets beslutninger.

Den videre proces

Det samlede arbejdsprogram vil blive opdateret én gang årligt i 4. kvartal og fremlagt for byrådet, samt efter behov i fagudvalg og Økonomiudvalget. Tidsplanen for aktiviteterne er som udgangspunkt vejledende og tilpasses løbende efter de faktiske beslutninger der træffes løbende på de enkelte emner.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 10-01-2023

Udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Høringssvar fra Seniorrådet er vedlagt referatet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 10-01-2023

Udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Bilag

oversigt over arbejdsprogram 2022-25 - redigeret dec. 22

Fagudvalgenes arbejdsprogram 2022-25 (redigeret dec. 2022)

Høringssvar vedr. pkt. 6 på SBU.pdf

Afbud Bettina Løgager

Punkt 7: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/15350

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 11-01-2023

Udvalget godkendte protokollen.

Afbud Bettina Løgager