

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 d. 10-08-2021

Mødedato Tirsdag d. 10. august 2021 kl. 07:30

Mødested Mødelokale F1

Mødedeltagere Nikolaj Rachdi Bührmann, Lone Hansen, Nicolai Abildskov
Pallisborg, Kasper Ljung Pedersen, Lars Bacher (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Status KKR Hovedstaden 2018-21.....	5
Opgaveudvalget om de specialiserede sociale områders samlede anbefalinger.....	8
Frihedsgrader til håndtering af faglige udfordringer i folkeskolen.....	11
Sag om beskrivelse af rammer og vilkår for kompetenceudvikling.....	14
Orientering om pædagogisk tilsyn på SFO området.....	16
Ny model for sammenhæng mellem skole og dagtilbud.....	18
Projektøplæg om etablering af makerspace læringsmiljø.....	23
Åben skole.....	25
Status på udarbejdelse af principper på skolerne.....	27
Handlemuligheder for øget kapacitet på dagtilbudsområdet.....	28
Sag fra byrådsmedlem Kasper Ljung Pedersen vedrørende idrætstalents tilbud.....	31
Sag fra byrådsmedlem Jørgen Johansen - Genoptagelse.....	32
Sag fra udvalgsmedlem Lars Bacher vedrørende svømmeundervisning.....	34

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget optog eftersendt bilag vedrørende sag nr. 14 Initiativsag fra Jørgen Johansen på dagsordenen.

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

Status på covid-19 inden for udvalgets område.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog meddelelsen til efterretning.

Punkt 3: Status KKR Hovedstaden 2018-21

21/6855

Punkttype

Orientering.

Tema

Fagudvalgene og Økonomiudvalget får med denne sag en status over de vigtigste politiske resultater opnået i KKR Hovedstaden i valgperioden.

Status er udarbejdet af KKR's sekretariat som en del af den evaluering af arbejdet i KKR Hovedstaden, som blev behandlet på møde den 16. juni 2021 i KKR Hovedstaden.

Sagsbeskrivelse

Oversigt over de vigtigste politiske resultater opnået i KKR Hovedstaden i valgperioden:

Sundhed

- Fælles sundhedsaftale med Region Hovedstaden og Almen Praksis med fokus på: 1) Ældre og borgere med kronisk sygdom; 2) Borgere med psykisk sygdom og 3) Børn og Unges sundhed
- I forlængelse af sundhedsaftalen er der indgået en række fælles aftaler bl.a. vedr. IV-behandling i kommunalt regi, styrket lægebetjening, samarbejde mellem almen praksis og PPR om børn og unge i mistrivsel samt, samarbejde om 15-25 årige med tegn på mistrivsel
- Aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner, herunder honoreringsaftale med almen praksis
- Strategi for unges fysiske og mentale sundhed
- Aftale om ledsagelse af borgere til behandling på hospitaler (vurderes at spare kommunerne for op mod 6 mio. kr.)
- Aftale med Region Hovedstaden om henvisning af personer til ryge-stoptilbud
- Tæt koordinering under COVID-19 som har gjort arbejdet vedr. testning og vaccination lettere for kommunerne
- Styrket samarbejde mellem region og kommuner om sundhed – iværksættelse af 7 signaturprojekter om bl.a. udvidet lægedækning, udkørende funktioner, IV-aftale og afholdelse af netværksmøder ved udskrivelse fra psykiatrien.

Specialiseret socialområde

- Rammeaftaler med fastlæggelse af fælles rammer for udgiftsudvikling på tilbud, kvalitet i tilbud samt etablering af ny økonomimodel for oprettelse af pladser
- Drift og løbende opdatering af rammeaftalens fælleskommunale administrationsgrundlag, herunder takststruktur, beregningsgrundlag, opsigelse, ændringer i prisstruktur osv., som giver ensartede og gennemsigtige regler
- Fælles svar på Centrale Udmeldinger fra Socialstyrelsen
- Udvikling og gennemførelse af nyt analyse-setup til monitorering af udgifterne på det specialiserede socialområde som erstatning for takst-analyser, udgiftsudviklingsanalyser og tillægstakstanalyser
- Oprettelse af tværkommunalt netværk vedr. spiseforstyrrelser

- Afholdelse af tværkommunale temamøder vedr. bedre data, spiseforstyrrelser mv. med bred opbakning.

Uddannelse og rekruttering

- Udpeget dækningsområder og placering af institutioner i forbindelse med etableringen af Forberedende Grunduddannelse (FGU)
- Fælles holdning til dimensionering af pædagoguddannelsen og sygeplejerskeuddannelse i 2019, 2020 og 2021
- Fordeling af pædagogstuderende og sygeplejerskestuderende mellem kommunerne efter vedtaget nøgle og med afsæt i kommunernes kapacitet
- Iværksat fælles tiltag for at imødegå rekrutteringsudfordringer på vel-færdsområderne, herunder i forhold til dimensionering af uddannelserne, udarbejdelse af lokale uddannelsesstrategier, branding af kommunerne som uddannelsesinstitution, partnerskab med uddannelserne om evaluering af praktiksteder, pilotindsatser på SOSU-området vedr. bl.a. samarbejde med jobcenter og oprettelse af fritidsjobs, etablering af Politisk Uddannelses- og Praktikpladsforum og forsøg med kliniske læringsmiljøer på sygeplejerskeområdet
- Afdækning af fremadrettet behov for arbejdskraft på velfærdsområder
- Fordeling af praktikpladser for social- og sundhedsuddannelserne
- Fælles uddannelsesstrategi med rammer for indsatser i kommuner og uddannelsesinstitutioner
- Fælles rammepapir for erhvervsuddannelsesområdet med fokus bl.a. på måltal (optag) for de enkelte kommuner
- Etableret tættere samarbejde mellem kommunerne og Københavns Professionshøjskole og SOSU H
- Fælles rammeaftale for danskuddannelsesområdet
- Gennemførelse af projektet Kompetent Arbejdskraft til Greater Copenhagen sammen med Region H. og fælles rekrutteringsenheder. Fokus på rekruttering til anlægsprojekter (letbane og hospitaler)
- Ny aftale og reorganisering af samarbejdet med regionen om sundheds-koordinatorer og klinisk funktion.

Erhverv

- Etablering af det fusionerede Greater Copenhagen EU Office sammen med en række andre parter
- Etablering af erhvervshus, kick-off seminar for nyt erhvervsfremmesystem og etablering af regionale governancesystem, arbejde for at centrale erhvervsfremmeaktører kan overleve (COPCAP og WOCO)
- Fælles udviklingsplan for turisme i hovedstadsregionen – mod et tættere samspil mellem storby- kyst-, kultur- og naturturisme i hovedstadsregionen
- Resultatkontrakt med Erhvervshus Hovedstaden for 2019, 2020, 2021
- En række indsatser i regi af Greater Copenhagen-samarbejdet rettet mod at tiltrække talenter og virksomheder, brande regionen, etablere et fælles arbejdsmarked og herunder begrænse grænsehindre til Syd-sverige, bedre sammenhængende transport på tværs af sundet med fælles trafikinformation og billetløsninger, supercykelstier på tværs af Greater Copenhagen. Endvidere fælles interessevaretagelse i forhold til infrastruktur
- Fælles interessevaretagelse i forhold til nyt erhvervsfremmesystem og udarbejdelse af ny regional erhvervsfremmestrategi, herunder placering af erhvervsklynger
- Styrket samarbejde mellem erhvervsfremmeaktører (Erhvervshuset, Greater Copenhagen, Copenhagen Capacity, Wonderful Copenhagen, Gate 21 og Danish Design Center)

Infrastruktur

- Fælles interessevaretagelse for gennemførelse af prioriterede infrastrukturprojekter (7+3), hvoraf flere er medtaget i regeringens udspil til nye infrastrukturinvesteringer

Klima

- Gennemførelse af projektet Energi på Tværs v. Gate 21 sammen med Region H. og forsyningsselskaber. Bl.a. udarbejdet road map med anbefalinger til kommunerne og løbende rådgivning og sparring med kommuner om energiomstilling og energieffektivitet
- Formuleret og iværksat 7 kommunale VIP-projekter om klima, der bl.a. handler om 100 pct. grønne drivmidler, grønne indkøb, fælles plan for håndtering af plast, energieffektivitet og grønne pendlervaner
- Etablering af facilitet i Gate 21 sammen med Region H. der hjælper kommunerne med at udarbejde klimaplaner efter den fælles ramme i DK2020 projektet
- Idekatalog til at begrænse støj og luftforurening fra trafikken
- Samarbejdsaftale med Passagerpuls om etablering af Passagerråd for Hovedstaden.

Andet

- Fordeling af flygtninge mellem kommunerne (de der har fået opholdstilladelse) i 2019, 2020 og 2021
- Udpegning af kommunale repræsentanter til en lang række regionale og landsdækkende bestyrelser, råd og udvalg, som befatter sig med områder der er relevante for kommunerne
- Indspil for hovedstadskommunerne til KL-interessevaretagelse vedr. bl.a. sundhed, erhverv, mobilitet, klima, ældre osv.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2018-2021 den 09-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 11-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Opgaveudvalget om de specialiserede sociale områders samlede anbefalinger

20/6328

Punkttype

Beslutning.

Tema

Opgaveudvalget om de specialiserede sociale områder har afsluttet deres arbejde. Byrådet anmodes om, med afsæt i indstilling fra Børne- og Skoleudvalget og Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget, at tage stilling til anvendelsen af anbefalingerne i den fortsatte udvikling af indsatser på de specialiserede sociale områder.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Med afsæt i konstitueringsaftalen for 2018-21 og Styrelseslovens rammer for §17, stk. 4 udvalg besluttede byrådet på mødet den 27. august 2020, at igangsætte processen for etablering af et opgaveudvalg omhandlende velfærdsområderne. I den forbindelse blev fokus for udvalgets virke tydeliggjort, herunder et indholdsmæssigt tema vedr. de specialiserede sociale områder.

Opgaveudvalget blev nedsat under byrådet og med reference til Børne- og Skoleudvalget og til Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget.

Formålet med opgaveudvalget har været at undersøge muligheder for, hvorledes et tværgående blik på de specialiserede sociale områder kan medføre yderligere kvalitetsudvikling og samtidig adressere den udgiftsrelaterede udfordring samt med afsæt i et øget vidensgrundlag og erfaringsopsamling, at udarbejde anbefalinger til tværgående principper for kommunens arbejde på de specialiserede områder.

En indbygget præmis for principperne har været, at de skal være af en styringsmæssig karakter, være politisk forankrede og kunne tages i anvendelse på tværs af forvaltningsområder.

Udvalgets opgave har både været at løfte vidensniveauet i forhold til området, udarbejde anbefalinger til, hvordan byrådet kan forholde sig til området samt komme med anbefalinger til tværgående principper og større strategiske retninger og handlinger.

Opgaveudvalget har med afsæt i et af byrådet vedtaget kommissorium arbejdet med tre overordnede leverancer:

1. leverance

Udvalgets første leverance er et videnskatalog om området. Kataloget har til formål, at afdække en række oplagte temaer der kan adresseres i 2. leverance. Det er eksempelvis afdækning af målgrupper, data over udviklingen på området, den nuværende udviklingsretning, samarbejde med eksterne leverandører, udviklingstendenser og landspolitiske strømninger samt civilsamfundets rolle. leverance

2. leverance

Udarbejdelse af anbefalinger til tværgående principper for udvikling af de specialiserede sociale områder i Allerød. Målet for udvalget har i denne sammenhæng været, med afsæt i gældende politikker og strategier på områderne, at opstille en række overordnede principper, der kan tegne et tværgående syn på udviklingen af de specialiserede områder og anvendes i fremtidige valg og udmøntningen af nye tiltag på områderne. I den forbindelse har det også været relevant at drage erfaringer fra andre kommuner.

3. leverance

Udvalgets tredje leverance handler overordnet om at producere en samlet rapport med erfaringsopsamling på baggrund af udvalgets arbejde. Denne erfaringsopsamling indeholder et videnskatalog om området, anbefalinger til tværgående principper samt den erfaring, som er indsamlet på møder med områdets interessenter, studieture og 17.4 udvalgets egne møder.

Udvalgets arbejde er nu afsluttet, og den endelige rapport med anbefalinger er vedlagt sagen som bilag. Udvalget har lavet følgende ti anbefalinger:

- 1 Tag udgangspunkt i de nuværende strategier
- 2 Skab sammenhæng på tværs og følg op
- 3 Fokuser på styrker, motivation og egen handlekraft
- 4 Arbejd med løsninger på tværs
- 5 Brug viden i udviklingen på området
- 6 Forsæt med at udvikle på den almene opfattelse af hvad en inkluderende kommune betyder
- 7 Den tidlige rådgivende indsats skal styrkes yderligere
- 8 Nedsæt et advisory board, der skal arbejde med udviklingen
- 9 Gå i dialog med Regionen og de praktiserende læger om stigningen i diagnoser
- 10 Byrådet skal tage ansvar for udviklingen

Vidensgrundlag og anbefalinger er uddybet i den til sagen vedlagte anbefalingsrapport.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler

1. At Børne- og Skoleudvalget og Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget tager udvalgets samlede anbefalinger til efterretning
2. At Børne og Skoleudvalget og Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget indstiller til byrådet, at opgaveudvalgets erfaringer og anbefalinger anvendes som afsæt for det fremadrettede arbejde med at udvikle kommunens indsatser på de specialiserede sociale områder.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog opgaveudvalgets samlede anbefalinger til efterretning, og indstiller forslag 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 11-08-2021

Udvalget tog opgaveudvalgets samlede anbefalinger til efterretning, idet dette afsnit;

“Hver femte af de 18-24 årige i Allerød har en psykiatrisk diagnose. Allerød Kommune adskiller sig ikke væsentligt i tallene sammenlignet med Region Hovedstaden og på landsplan. Det kan diskuteres, hvorvidt der i den kommunale og statslige økonomi (herunder udligningsordningen) er taget højde for disse mekanismer. Data viser eksempelvis, at Allerød Kommune bruger væsentlig færre ressourcer på børne- og ungeområdet sammenlignet med gennemsnittet på landsplan og i regionen. Den positive side af de gennemgåede data viser, at Allerød Kommune som én af få kommuner på landsplan lykkes med at bryde den stigende eksklusionskurve på skoleområdet, der ses på landsplan. Strategien med at udvikle en mere inkluderende børn- og unge kommune ser altså ud til at virke i praksis.”

erstattes af nedenstående afsnit;

“Andelen af børn og unge i Allerød Kommune med en psykiatrisk diagnose er på niveau med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden og på landsplan. For aldersgruppen 18-22 år ligger Allerød Kommunen tilmed væsentligt over de andre kommuner.

Allerød Kommunes placering øverst på det socioøkonomiske indeks ser dermed ikke ud til at være i overensstemmelse med det stigende antal diagnoser.“

Og udvalget indstiller forslag 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Bilag

Anbefalingsrapport 17.4 udvalg specialiserede områder.pdf

Punkt 5: Frihedsgrader til håndtering af faglige udfordringer i folkeskolen

21/7137

Punkttype

Beslutning.

Tema

Der er indgået en national politisk aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser.

Børne- og Skoleudvalget anmodes om at tage stilling til, hvordan denne politiske aftale skal håndteres i Allerød Kommune og indstille forslag til udmøntning af de afsatte midler og administration af de øgede frihedsgrader godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Regeringen har sammen med en lang række af folketingets partier indgået aftale om håndtering af faglige udfordringer i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser.

Som en del af ovenstående er der indgået aftale om tilskud til folkeskoler, SFO'er samt fritids- og klubtilbud (83 mio. kr.) og til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge (32 mio. kr.).

For så vidt angår de 83 mio. kr., udgør Allerød Kommunes andel 332.830 kr., og tilskuddet kan anvendes til indsatser i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud. Indsatserne skal sikre et fagligt løft for de elever, som har det største behov, herunder eleverne i udskolingen som inden for de kommende år skal videre på en ungdomsuddannelse. Derudover kan de anvendes til indsatser, som kan bidrage til at genstarte de gode fællesskaber og styrke trivslen, som er en forudsætning for læring. Det er op til kommunerne at beslutte, hvorledes tilskuddet konkret skal anvendes lokalt.

For så vidt angår de 32 mio. kr. udgør Allerød Kommunes andel 128.320 kr. Det er op til kommunerne at beslutte, hvorledes tilskuddet skal anvendes lokalt. Tilskuddet kan eksempelvis gives til trivselsfremmende aktiviteter herunder sommerferieaktiviteter, lejrskoler, åben skole-aktiviteter, ekskursioner mv.

Aftalen er indgået på baggrund af Covid-19 krisen og med reference til, hvordan nødundervisning og sundhedsmæssige retningslinjer har forandret elevernes hverdag og undervisning. Aftalens intention er at tage hånd om elever, der i det kommende skoleår har et formodet fagligt efterslæb.

Det samlede tilskud for Allerød Kommune udgør dermed ca. 0,5 mio. kr. Disse midler supplerer de midler, der allerede er afsat i forbindelse med Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021. Her udgjorde den samlede pulje 600 mio. kr., med en andel på 509.855 kr. til Allerød Kommune.

De økonomiske midler

Byrådet godkendte på mødet den 29. april 2021 model for udmøntning af de 509.855 kr., der fulgte med Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021.

Af byrådets beslutning fremgår en fordeling mellem skoler (fagligt løft), indsatser i PPR, SFO- og klubtilbud samt elevråd. Byrådet besluttede på mødet den 29. april 2021 følgende:

”I relation til puljens anvendelse og byrådets bevilling sættes skolerne fri til at beslutte, hvordan puljemidlerne anvendes. Herunder at den enkelte skole gives mulighed for at anvende midlerne til omgøre læsefridage for afgangseleverne til fysisk fremmøde på skolerne. Byrådet er bevidst om, at det kan give forskellige løsninger på kommunens skoler”.

De aktuelle puljer har både et fagligt og trivselsmæssigt sigte, hvorfor det med denne sag foreslås, at give skolerne og klubberne samme mulighed for anvendelse, som byrådet gav på mødet den 29. april. Altså at skolerne og klubberne sættes fri til at udmønte midlerne.

Øgede frihedsgrader

Af den politiske aftale fremgår herudover en række frihedsgrader i skoleåret 2021/2022.

Disse frihedsgrader er:

- 1) Mulighed for ikke at udarbejde elevplaner og kvalitetsrapport
- 2) At folkeskolerne i det kommende skoleår skal have mulighed for at fravige målsætningen om, at lærere skal have undervisningskompetence i de fag de underviser i, så skolerne får en større grad af frihed til at prioritere andre pædagogiske hensyn, eksempelvis "få-lærer" princippet
- 3) At skolerne får mulighed for at konvertere alt understøttende undervisning i det kommende skoleår med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Ad 1:

Covid-19 har påvirket samfundet, skolerne og børn og unge på vidt forskellige vis. Derfor lægges der med denne sag op til, at skolerne får relativt store frihedsgrader til at anvende såvel puljefordelingen som frihedsgrader fleksibelt. Det foreslås således, at skolerne gives frihed til at vurdere behovet for elevplaner under forudsætning af, at elevernes faglige udvikling og trivsel fortløbende vurderes. Det foreslås, at der ikke stilles krav om, at der udarbejdes elevplaner i det kommende skoleår.

Kvalitetsrapporten er et væsentligt værktøj i den kommunale skoleudvikling. Såvel kvantitativt som kvalitativt giver kvalitetsrapporten viden om, hvordan udviklingen er samlet set i Allerød Kommune og specifikt på de enkelte skoler. Herudover bruges kvalitetsrapporten til at vurdere effekten af indsatsområder, identificere behov for nye indsatsområder og som samtaleværktøj i Børne- og Skoleudvalget, Forvaltningen, på de enkelte skoler og i kvalitets- og supportsamtaler mellem Forvaltningen og de enkelte skoler. Det foreslås, at der fortsat udarbejdes kvalitetsrapport i det kommende skoleår – evt. i en anden og mindre omfangsrig form.

Ad 2:

Det er væsentligt, at der arbejdes fortløbende for at øge kompetencedækningen, således også i det kommende skoleår. Det foreslås, at skolerne gives mulighed for at afvige herfra, såfremt særlige pædagogiske grunde taler herfor.

Ad 3:

For så vidt angår muligheden for at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter gøres opmærksom på, at dette vil medføre et øget udgiftsbehov, som ikke modsvares af Allerød Kommunes andel af de tildelte midler. Konverteres understøttende undervisning til andre aktiviteter, fremgår det af aftalen, at den besparelse der opnås herved skal anvendes til tilsvarende personaleforbrug i undervisningen, herunder eksempelvis to-lærertimer. Udfordringen opstår således, når børnene kommer tidligere i SFO og klub ved en forkortelse af skoledagens længde, hvor der således skal anvendes personaleressourcer til den øgede åbningstid. Det er endvidere Forvaltningens opfattelse, at den understøttende undervisning tjener et væsentligt formål i relation til elevernes faglige udvikling og trivsel. Det foreslås, at der ikke konverteres understøttende undervisning til andre aktiviteter.

Handlemuligheder

Børne- og Skoleudvalget skal med sagen indstille til Økonomiudvalg og byråd, hvordan de i aftalen afsatte midler skal udmøntes samt, hvorledes de øgede frihedsgrader skal administreres.

Nedenfor følger forslag hertil:

- A) Allerød Kommunes andel af puljen (0,5 mio. kr.) fordeles til skolerne og klubberne, hvorefter der gives lokalt råderum
- B) Skolerne gives lokalt råderum til at vurdere behovet for elevplaner i det kommende skoleår. Der skal fortsat ske en løbende vurdering af elevernes faglige udvikling og trivsel
- C) Det fastholdes, at der udarbejdes kvalitetsrapport evt. af mindre omfang end normalt
- D) Der arbejdes fortsat for at øge kompetencedækningen, men det er muligt at afvige herfra af pædagogiske hensyn

E) Der konverteres ikke understøttende undervisning til anden undervisning

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller forslag A-E vedr. udmøntning af økonomi og frihedsgrader godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

I forbindelse med det forventede regnskab pr. 30. juni 2021, som behandles af byrådet i august søges en tillægsbevilling til driften på 461.150 kr. finansieret af et tilsvarende tilskud fra staten.

Byrådet tager således bevillingsmæssig stilling til sagen i forbindelse med det forventede regnskab, der fremlægges for byrådet på mødet i august 2021.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget indstiller forslag A godkendt i Økonomiudvalg og byråd

Udvalgsformanden satte forslag B til afstemning.

For stemte Nikolaj Bührmann, Nicolai Abildskov Pallisborg og Kasper Ljung Hansen.

Imod stemte Lone Hansen.

Lone Hansen ønsker følgende mindretalsudtalelse:

”Jeg ønsker at fastholde elevplaner som et værktøj i dialogen mellem elever og disses forældre”.

Udvalget indstiller forslag C godkendt i Økonomiudvalg og byråd, idet udvalget ønsker særskilt fokus på Covid-19 erfaringer, trivsel og faglig udvikling under Covid-19. Der forelægges en sag for Børne- og Skoleudvalget, der sætter rammen om kvalitetsrapporten, inden arbejdet igangsættes.

Udvalget indstiller forslag D godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

For så vidt angår forslag E, indstiller udvalget godkendt i Økonomiudvalg og byråd, at skolerne får frihed til at vælge, hvorvidt man ønsker at forkorte skoledagens længde på mellemtrinnet og i udskoling. Dette under forudsætning af, at det sker inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Bilag

Orienteringsbrev om eksisterende og udvidede frihedsgrader

Punkt 6: Sag om beskrivelse af rammer og vilkår for kompetenceudvikling

21/7554

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Orientering.

Tema

I denne sag orienteres udvalget om rammer og vilkår for kompetenceudvikling, dels kommunens egne midler, dels statslige midler. Der gives derudover en status på kompetencedækning i linjefag m.m.

Sagsbeskrivelse

Kompetenceudvikling af pædagogisk personale

Statslige midler

Der er afsat i alt 1 mia. kr. i perioden 2014-20 til at styrke kompetenceudviklingen af det pædagogiske personale i folkeskolen. Det er muligt for kommunerne at anvende det statslige tilskud til kompetenceudvikling af det pædagogiske personale frem til 2025. Allerød Kommunes samlede tilskud i perioden er på 5,3 mio. kr.

Beløbet til kompetenceudviklingen skal først og fremmest bruges til at sikre fuld kompetencedækning. Fuld kompetencedækning er, når 95 procent af undervisningstimerne varetages af undervisere med undervisningskompetence eller tilsvarende kompetencer.

I forbindelse med kommunernes Økonomiaftale for 2014 er det endvidere aftalt, at midlerne til efteruddannelse skal bruges til at understøtte en række prioriterede kompetencer for lærere og pædagoger i folkeskolen. Der er tale om følgende indsatsområder:

- Linjefagskompetence
- Understøttelse af øget inklusion
- Klasseledelse
- Løbende faglige opdatering
- Specialistkompetencer inden for blandt andet læsning, matematik, specialpædagogik og dansk som andetsprog
- Øvrige særlige indsatsområder som for eksempel øget anvendelse af IT i undervisningen.

De tildelte statslige midler må benyttes til kursusafgifter og undervisere på egne kurser, men ikke til dækning af tid/vikar/lærerløn ved kompetenceudvikling.

På baggrund af ovenstående er det begrænset, hvor ofte skolerne uddanner lærere i ekstra undervisningsfag ved at sende dem på linjefagsuddannelse, men skolerne giver i stedet kurser som kan supplere allerede opnået kompetencer i faget, så det svarer til undervisningsfagskompetencen.

Ud over dette har kursustiden særligt været brugt på at understøtte det faglige niveau på skolerne gennem uddannelse af vejledere og faglige fyrtårne, f.eks. kompetencer omkring ordblinde efter nedlæggelsen af tale/læseklasserne, understøttelse af den kommunale udviklingsretning og børne- og læringssynet, eksempelvis gennem "Fællesskaber for Alle" og fælleskurser for hele eller dele af skolen om arbejdet med inkluderende læringsmiljøer.

Generelt kan det siges omkring kompetencedækningen, at den vil være under pres, når skolerne reducerer i personalet som følge af et faldende elevtal, og timerne skal dækkes af de tilbageværende kompetencer. Desuden er det almindelig praksis, at have så få lærere i klassen i indskolingen som muligt, og det kan betyde, at ikke alle har linjefag i alle fag.

Desuden er det en tolkningssag, hvorvidt en lærer har ”lignende kompetencer” og dermed skal medregnes som havende undervisningsfagskompetence. Der kan være forskelle fra skole til skole samt fra kommune til kommune i denne tolkning.

Af vedlagte bilag fremgår det, at kompetencedækningen i Allerød faldt i skoleåret 2019/20 i forhold til skoleåret 2018/19 med 2% og dermed er tilbage på niveau med skoleåret 2016/17.

Egne midler til kompetenceudvikling

Udgiften til kompetenceudviklingen på skoleområdet har to dele.

1 Udgiften til selve uddannelsen eller uddannelsesafgiften, transportudgifter, materialer m.v.

2 Tiden eller den andel af udgiften til medarbejderens løn, som vedrører kompetenceudvikling, forberedelse og transport m.v.

På skoleområdet er kompetenceudviklingsmidlerne til selve uddannelsen eller uddannelsesafgiften, transportudgifter, materialer m.v. samlet i en central pulje. Budgettet udgjorde oprindeligt 2,5 mio. kr., hvorfra skal trækkes 0,8 mio. kr. i 2021 j.fr. budgetforliget for 2021-2028. Herfra finansieres Videnscenterets kursusudbud, der dækker alle skoler og øvrige tværgående kompetenceudviklingstiltag. Kursuskataloget er vedlagt som bilag. Den resterende del af kompetenceudviklingsmidlerne fordeles på skolerne i forhold til antallet af ansatte.

Tiden eller lønsummen til kompetenceudvikling blev udlagt som en del af den samlede elevtildeling i forbindelse med indførelsen af den nye tildelingsmodel. Der er altså ikke øremærket midler i tildelingen til at dække tiden eller lønsummen, når en medarbejder er på kompetenceudvikling.

Lærerne i Allerøds folkeskoler skal have et gennemsnitligt undervisningstimetal på 770 årlige undervisningstimer. Når en skole vælger at gennemføre kompetenceudviklingstiltag, så betyder det, at de øvrige lærere oplever at skulle undervise mere, for at skolen kan opnå det gennemsnitlige timetal.

En undervisningsfagsuddannelse i f.eks. matematik for 4.kl-10.kl koster i kursusafgift knap 40.000 kr. plus transportudgifter.

Det er forskelligt, hvordan skolerne opgør den tid, der skal bruges til at gennemføre uddannelsen, men en rettesnor kan være ETCS-point, hvor dette undervisningsfag er planlagt til 40 ETCS-point svarende til 2/3 årsværk eller omkring 360.000 kr.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Kompetencedækning i folkeskolen

Kursus katalog 2021_22 final.pdf

Punkt 7: Orientering om pædagogisk tilsyn på SFO området

21/6774

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Orientering.

Tema

På 0-6 års området har der siden 2019 været arbejdet med et nyt tilsyns- og udviklingskoncept. Konceptet bygger på en høj grad af involvering af det pædagogiske personale, der sikrer samskabelse af læringspointer på baggrund af indsamlet data, og der udarbejdes udviklingsplaner tæt på praksis og det levede børneliv.

Med afsæt i disse erfaringer orienteres Børne- og Skoleudvalget om, at der påbegyndes udvikling af et tilsvarende tilsyns- og udviklingskoncept på SFO-området.

Sagsbeskrivelse

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra dagtilbudsområdet bidrog i 2019 til at udarbejde et dialogbaseret tilsyns- og udviklingskoncept med primært fokus på at udvikle og understøtte en systematisk evalueringspraksis. Med udgangspunkt i dette koncept blev der i 2020 afviklet pædagogisk tilsyn i alle kommunens daginstitutioner. Børne- og Skoleudvalget er løbende blevet orienteret om proces og tilsynsresultater.

Tilsyns- og udviklingskonceptet tager udgangspunkt i et forskningsbaseret materiale, KIDS, der er udarbejdet ud fra dansk daginstitutionspraksis. KIDS materialet fokuserer på den faglige kvalitet i det pædagogiske arbejde samt understøttelse af børnefællesskaberne, børneperspektivet og opbygningen af positive barn-voksen relationerne.

Det er vigtigt for tilsynsprocessen i Allerød kommune, at det pædagogiske personale er inddraget i såvel iagttagelser af den pædagogiske kvalitet i praksis, som i fastsættelse af udviklingsmål for at sikre ejerskab til udviklingsprocesserne hos de medarbejdere, som udfører det pædagogiske arbejde i dagligdagen.

Tilsynet gennemføres i daginstitutionerne hvert andet år. Som opfølgning på dette afholder Forvaltningen kvalitets- og supportsamtaler med daginstitutionsledelserne. Her drøftes hver klynges udviklingsproces, og de tværfaglige supportmedarbejdere i forvaltningen inddrages til understøttelse af processen.

På 0-6 års området er der erfaring for, at det pædagogiske tilsyns- og udviklingskoncept kan skabe gode læringsfællesskaber og pædagogiske læringsmiljøer, der sikrer udvikling tæt på praksis.

Tilsynet, som er gennemført i alle daginstitutioner i 2020, har givet både daginstitutionsledelserne og forvaltningen indblik i relevante læringsmål og udviklingsområder for hver daginstitution. Derudover har hver daginstitution fået udmeldt en samlet score for den pædagogiske kvalitet, som har givet institutionen mulighed for at fastsætte en række læringspointer- og mål, som bidrager til at fokusere kvalitetsudviklingen i den pædagogiske dagligdag.

Læringspointerne er udvundet af tilsynet med KIDS materialet og understøtter en målrettet kvalitetsudvikling, som forløber frem til det næste tilsynsår.

På dagtilbudsområdet ligger tilsynsforpligtelsen i forvaltningen. Derfor er det Forvaltningens pædagogiske konsulenter, som sammen med daginstitutionernes ledelser og pædagogiske personale, der har gennemført tilsynet.

I skolefritidsordningerne er det skolebestyrelserne, som har tilsynsforpligtelsen og hermed medansvar for at sikre den pædagogiske kvalitet i skolefritidsordningerne.

I oktober 2020 gennemførte Social- og Indenrigsministeriet en brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet. Undersøgelsen blev gennemført på landsplan. Resultatet af undersøgelsen viste, at brugertilfredsheden med Allerød kommunes SFO'er lå lidt lavere, end brugertilfredsheden med kommunens skoler og lidt lavere end den gennemsnitlige brugertilfredshed på landsplan.

Derfor anvendes KIDS materialet, som har en særligt udgave, der fokuserer på kvalitetsudviklingen i fritidsinstitutioner, til at gennemføre et pædagogisk tilsyn i SFO'erne.

KIDS Fritid, tages i brug som tilsyns- og udviklingskoncept i SFO'erne – på samme dialogbaserede grundlag, som det er udført på 0-6 års området.

Det pædagogiske tilsyn i SFO'erne suppleres med et kompetenceudviklingsforløb for alle SFO medarbejdere. Kompetenceudviklingsforløbet, som er planlagt til afholdelse i efteråret 2021, omfatter 3 temadage:

1. Den nødvendige justering, Hvilke pædagogiske værdier står vi på?
2. Hvordan skal den pædagogiske medarbejder agere for at understøtte børnene bedst muligt?
3. Hvordan understøttes børnenes overgange fra én kultur til en anden? Hvilken pædagogisk indsats kræves ifb. børns overgang fra et tilbud til et andet?

Desuden indgår Allerød Kommunes generelle kvalitetsudviklingskursus "Fællesskaber for alle" i kompetenceudviklingsforløbet.

Det er forventningen, at den samme gevinst som er set i 0-6 års daginstitutionerne i form af styrkede professionelle læringsfællesskaber ligeledes vil komme på fritidsområdet med gennemførelse af et dialogbaseret tilsyns- og udviklingsforløb.

Når processen er gennemført, vil Børne- og Skoleudvalget blive orienteret om resultatet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Udgifterne afholdes inden for den eksisterende ramme.

Dialog/høring

Tilsyns- og udviklingskonceptet og kompetenceudviklingsforløbet er drøftet med SFO lederne, som er positive i forhold til at indgå i processen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget ønsker at få fremlagt resultaterne af det pædagogiske tilsyn samt forslag til, hvordan kvaliteten kan udvikles yderligere i forlængelse heraf. Dette skal ske i foråret 2022.

Punkt 8: Ny model for sammenhæng mellem skole og dagtilbud

20/12843

Punkttype

Beslutning.

Tema

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet den 1. december 2020, at der skal arbejdes videre med analysen af kvaliteten i arbejdet med at skabe sammenhæng mellem dagtilbud og skole.

Udvalget ønskede at behandle en sag med forslag til modeller for det fremtidige pædagogiske indhold i overgangsarbejdet samt eventuelle økonomiske konsekvenser af en ændret overgang.

I sagen fremlægges forslag til tre modeller for den fremtidige overgang mellem dagtilbud og skole samt estimerede økonomiske konsekvenser. Udvalget anmodes om at tage stilling til, hvilken af modellerne, der skal arbejdes videre med.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Den 1. december 2020 behandlede udvalget en sag med forslag til ny model sammenhæng mellem dagtilbud og skole. Sagen beroede på en analyse, som tog sit udspring i en konkret erfaringsopsamling blandt medarbejdere, ledere, børn og forældre omkring deres oplevelser og erfaringer med sammenhængen mellem dagtilbud til skole. Erfaringsopsamlingen pegede på en række forhold, der viser et potentiale i forhold til at styrke sammenhængen mellem dagtilbud og skole. Der kan dels skabes en større tryghed for børnene, så de oplever en bedre skolestart, dels i forhold til at sikre at færre børn kommer i en udsat position. På den korte bane ses et potentiale i relation til trivsel og læring og på den længere bane et potentiale i relation til at gennemføre folkeskolens afgangsprøve og senere få en ungdomsuddannelse.

Erfaringsopsamlingen og det efterfølgende analysearbejde – og herunder opfølgning på forskning og evidensundersøgelser på området påviste bl.a. at:

- Børn kan være helt ned til 4,5 år, når det skoleforberedende arbejde går i gang i dagtilbud, idet dagtilbud jf. dagtilbudsloven skal arbejde med skoleforberedende aktiviteter 1 år før børnene skifter.
- Børn i den nuværende model oplever 2 skift (fra dagtilbud til MiniSFO og fra MiniSFO til 0. klasse) fremfor 1 skift fra Børnehave til Skole og SFO. Ved siden heraf sker der også skift i dagtilbudsforløbet.
- Der er usikkerhed omkring, hvorvidt den nuværende model i et tilstrækkeligt omfang lykkes med at opspore de børn, der oplever udfordringer i skolestarten. Det vurderes, at der er et potentiale i at styrke indsatsen for de børn, der oplever udfordringer. Hvis børn med udfordringer kan bringes i læring og trivsel, minimeres risiko for mistrivsel og på sigt styrkes muligheden dermed for at få en afgangsprøve og en ungdomsuddannelse.

I et samarbejde mellem Forvaltningen og lederne i dagtilbud, skoler og SFO er der udarbejdet forslag til tre forskellige modeller for den fremtidige skolestart og realisering af de potentialer, der er i at skabe yderligere sammenhæng mellem dagtilbud og skole.

Arbejdet med de modeller, som præsenteres nedenfor, tager udgangspunkt i nyere forskning i børns trivsel og udfordringer i forbindelse med skolestart, Allerød Kommunes børne- og læringssyn samt den førnævnte erfaringsopsamling. I bilag 1 findes et notat, hvori viden om området og modellerne beskrives.

De tre modeller

De tre modeller har i varierende grad indarbejdet løsninger på de udfordringer, som ovenstående analysearbejde har påvist samt de pointer, forskningen peger på i forbindelse med børns skolestart:

- En udskydelse af det skoleforberedende arbejde til børnene er ældre og mere modne og robuste
- Fokus på det enkelte barns trivsel i skiftet fra dagtilbud og skole, idet forskningen peger på, hvor stor og afgørende betydning en god skolestart har for barnets senere tilknytning til uddannelses- og beskæftigelsessystemet.

Forskningen peger på, at de børn, der oplever udfordringer i forbindelse med skolestart, senere hen også oplever udfordringer med at gennemføre afgangsprøven og få en ungdomsuddannelse.

- Understøttelse af børnenes relationsdannelse i skolemiljøet til de voksne, som skal varetage undervisning og fritid i det kommende skoleår, idet kendte voksne i barnets børnehave følger med børnene og bidrager til en tryk overgang for alle børn.
- Reduktion i antallet af skift fra dagtilbud og skole eller fokus på en mere glidende overgang, idet forskningsresultater viser, at over 20 % af de kommende skolebørn oplever mindst én udfordring i forbindelse med deres skolestart, og at de børn, som oplever utryghed og manglende relationer i forbindelse med deres skolestart, ofte ikke er de samme børn, som det pædagogiske personale i børnehaven bekymrede sig for.
- Koordinering af det skoleforberedende arbejde i dagtilbuddene samt den pædagogiske indsats, som varetages i skolen ved skolestarten for nye børn. Derudover kvalificeres samarbejdet og koordineringen af den pædagogiske indsats mellem dagtilbuddene og skolen i hvert lokalområde, så alle kommende skolebørn indgår i brobygningsaktiviteter efter samme principper – uanset hvilket lokalområde, de starter skole i.

De ændringer, der foreslås, tager udgangspunkt i Allerød Kommunes Børne- og Lærings syn, således at der skabes en rød tråd i tilgangen til og samarbejdet mellem skole, dagtilbud, børn og deres forældre. Dertil at den pædagogiske tilgang i skiftet fra dagtilbud til skole, er baseret på en forståelse af, at læring, udvikling og trivsel udvikles i praksis, igennem relationer, i fællesskaber og når børnene er medskabende af de aktiviteter, de indgår i. Der vedlægges et bilag (bilag 2), der beskriver det nuværende pædagogiske indhold i arbejdet med overgangen fra børnehave til SFO/Skole.

Forslag om etablering af brobygningsforløb

I to af modellerne indgår et brobygningsforløb, som overordnet set handler om at ændre det ene skift, som nu er mellem dagtilbud og SFO/skole til at blive en mere glidende overgang, hvor børnene gradvist introduceres til de nye rammer i skolen og til de voksne, som de skal skabe nye relationer til samtidigt med, at de siger farvel til de kendte voksne i dagtilbuddet.

Forud for brobygningsforløbet aflægges medarbejdere fra skolens indskoling og SFO besøg i de kommende skolebørns daginstitution. Ved disse besøg indgår skolens medarbejdere i børnegruppens dagligdag for at påbegynde en relationsopbygning med de kommende skolebørn og for at få kendskab til den kontekst, som børnene kommer fra.

I perioden fra den 1. maj og til skolestart i august tilrettelægges et brobygningsforløb for de kommende skolebørn med gradvis indslusning i skolen. I brobygningsforløbets første måned, som er maj måned, mødes de kommende skolebørn og personale fra børnenes børnehave med børnehaveklasselærere og SFO pædagoger på skolen 1 dag om ugen.

I brobygningsperiodens 2. måned skrues gradvist op til 2 dage, hvor de kommende skolebørn indgår i aktiviteter på skolen. Der deltager fortsat både medarbejdere fra dagtilbud og fra SFO og 0. klasse.

I den resterende del af ugen tilrettelægges børnehaverne læringsmiljøer, som understøtter overgangen til skolen.

Formålet med brobygningsaktiviteterne er at give børnene mulighed for at lære skolemiljøet og skolens kultur at kende, og at "flytte" børnenes relationer fra de voksne i deres dagtilbud til såvel SFO personale som 0. klasses lærerteams, der skal varetage børnenes undervisning og fritidstilbud i det kommende skoleår.

Nedenfor præsenteres der 3 forskellige forslag til modeller for ny model for skolestart i Allerød Kommune, der på hver sin måde adresserer de identificerede udfordringer og potentialer. I bilag tre findes er en samlet oversigt og kort beskrivelse af de 3 modeller.

Model A

Brobygningsforløbet gennemføres som beskrevet ovenfor fra 1. maj til skolestart medio august, således at børnenes skolestart sker der, hvor skoleåret starter for de øvrige klassetrin, så de starter både til undervisning og i SFO på samme tidspunkt.

Den nuværende MiniSFO erstattes således af ovenstående brobygningsforløb, og børnene forbliver i deres dagtilbud henover foråret og sommeren og starter i løbet af august, når skoleåret starter.

I denne model reduceres de nuværende 2 skift til 1 skift, børnene når at blive ældre, samt at der afsættes ressourcer til et kvalitetsløft i fht. et brobygningsarbejde mellem dagtilbud og Skole/SFO.

Økonomiske konsekvenser af model A:

Model A vil indeholde en ekstraudgift til flere pladser på dagtilbudsområdet fra marts til august. Der tages højde for denne forskel ved at opskrive dagtilbudsprognosen med 116 børnehavepladser med de kommende skolebørn frem til august måned. En stor del af udgiften dækkes af det budget, som tildeles skolernes budget MiniSFO.

I den nuværende MiniSFO-model overgår de kommende skolebørn fra børnehavenormering til SFO-normering pr. 1. juli. Udgiften til forskellen mellem børnehavenormering og SFO normering i juli og ½ af august måned skal ligeledes finansieres.

Endvidere vil der være merudgifter til skolernes SFO'er, idet der skal tilføres ressourcer for at sikre deres deltagelse i brobygningsforløbet med både SFO-medarbejderne og bh. klasselederne. Der er desuden behov for styrke normeringen i SFO'erne for at sikre en tilstrækkelig personalenormering til børnene i hele åbningstiden. Åbningstiden i SFO er alene på ca. 20 timer ugentligt efter at skoledagene er blevet længere med Folkeskolereformen. Det betyder, at pædagogernes deltagelse i både MiniSFO og understøttende undervisning samt inkluderende indsatser i skoletiden er med til at sikre en årsnorm for medarbejderne i SFO, som gør, at stillingerne er attraktive. Bortfalder timerne i MiniSFO, forventes det at være meget svært at besætte pædagogstillinger på ned til 20-25 timer om ugen. Dette løses ved at øge normeringen i SFO'en. Denne forøgelse i normeringen vil desuden understøtte den kvalitetsudvikling, som der er behov for på SFO-området.

Det skønnes, at den samlede nettoudgift til denne model vil være på omkring 5-7 mio. kr.

Det kan overvejes at kombinere modellen med en flytning af opstart i klub fra 1. marts til 1. april, hvilket vil give en mindre besparelse på omkring 100.000 kr. på klubområdet, som skal flyttes til SFO-området.

Vælges model A til videre kvalificering, vil økonomien blive konkretiseret.

Model B

Brobygningsforløbet gennemføres som beskrevet ovenfor fra 1. maj til 15. juni, således at børnenes skolestart bliver todelt. Den nuværende MiniSFO erstattes således af ovenstående brobygningsforløb og børnene forbliver i deres dagtilbud henover foråret og starter i SFO den 15. juni.

Det vil ikke være pædagogisk hensigtsmæssigt at fortsætte med den nuværende samspansningsmodel for skolestarterne, således at de skal starte i en SFO den 15. juni for så en måned efter at skulle i samspasning i en anden SFO. I denne model afskaffes således hele samspasningen i uge 27 og uge 30 både skolestartere og ligeledes for 0. – 2. klasse. Årsagen til at samspasningen afskaffes for 0. -2. klasse er, at det vil være en større økonomisk udgift at have pasning på egen skole for skolestartere samtidigt med at man har 0. – 2. klasse i samspasning evt. på en anden skole.

I model B reduceres de nuværende 2 skift for de kommende skolebørn ikke, men skiftene flyttes til børnene er ældre, og der vil fortsat være et kvalitetsløft idet, der fortsat afsættes ressourcer til et brobygningsarbejde mellem dagtilbud og Skole/SFO.

Økonomiske konsekvenser af model B:

Der vil være en ekstraudgift til flere pladser på dagtilbudsområdet i perioden marts til 15. juni svarende til 64 pladser. Denne udgift dækkes af det budget, som tildeles skolernes budget MiniSFO i perioden marts til juli.

En del af det nuværende budget til MiniSFO overføres således til de dagtilbud, hvor de kommende skolebørn er indskrevet frem til 15. juni. Her indskrives de kommende skolebørn i SFO med BH-normering de første 2 uger og overgår herefter til SFO-normering pr. 1. juli (som nu).

Endvidere vil der som i Model A også i Model B være merudgifter til skolernes SFO'er, idet der skal tilføres ressourcer for at sikre deres deltagelse i brobygningsforløbet med både SFO-medarbejderne og bh. klasselederne. Der er desuden behov for styrke normeringen i SFO'erne for at sikre en tilstrækkelig personalenormering til børnene i hele åbningstiden. Åbningstiden i SFO'en er alene på ca. 20 timer ugentligt efter, at skoledagene er blevet længere med Folkeskolereformen. Det betyder, at pædagogernes deltagelse i både MiniSFO og understøttende undervisning samt inkluderende indsatser i skoletiden er med til at sikre en årsnorm for medarbejderne i SFO, som gør, at stillingerne er attraktive. Bortfalder timerne i MiniSFO, forventes det at være meget svært at besætte pædagogstillinger på ned til 20-25 timer om ugen. Dette løses ved at øge normeringen i SFO'en. Denne forøgelse i normeringen vil desuden understøtte den kvalitetsudvikling, som der er behov for på SFO-området.

Det skønnes, at den samlede nettoudgift til denne model vil være på omkring 3-5 mio. kr.

Det kan overvejes at kombinere modellen med en flytning af opstart i klub fra 1. marts til 1. april, hvilket vil give en mindre besparelse på omkring 100.000 kr. på klubområdet, som skal flyttes til SFO-området.

Vælges model B til videre kvalificering, vil økonomien blive konkretiseret.

Model C

Den nuværende model for indskrivning i MiniSFO fastholdes, dog således at de kommende skolebørn starter samtidigt i MiniSFO d. 1. maj. Skolerne bibeholder budget til varetagelse af MiniSFO svarende til en hel årgang af kommende skolebørn fra 1. maj til 30. juni.

MiniSFO budgettet for perioden 1. marts til 30. april overføres til dagtilbuddene, som beholder de kommende skolebørn i denne periode.

Modellen kan holdes inden for de nuværende økonomiske rammer med den bemærkning, at ønsker man, at MiniSFO-normeringen i perioden 1. marts til 30. april skal reguleres op på samme niveau som børnehavenormeringen, så skal der tilføres ca. 200.000kr.

Så vidt det er muligt følges de kommende skolebørn i de første 2 dage af MiniSFO af en medarbejder fra den klynge, hvor barnet har været indmeldt.

MiniSFO er et børnehavetilbud i skoleregiet, idet personale fra skolen varetager aktiviteter på skolen med børnene frem til 1. juli, hvor de kommende skolebørn indskrives i SFO med SFO normering.

I perioden frem til start af MiniSFO opfordres til:

- At personalet, som skal varetage undervisning og fritid af de kommende skolebørn på skolerne, besøger børnene i deres børnehave og oplever de pædagogiske læringsmiljøer i børnehaverne sammen med børnene.
- At personalet, som varetager det skoleforberedende arbejde i børnehaverne, koordinerer de pædagogiske læringsmiljøer i børnehaven med forventningerne fra skolen til de kommende skolebørn, og at der afvikles skoleforberedende aktiviteter med de kommende skolebørn i skolemiljøet – gerne i en sammenhæng med skolens personale.

I denne model bevares den nuværende ramme omkring skolestart med fortsat 2 skift, og der afsættes ikke yderligere ressourcer et kvalitetsløft i fht. et brobygningsarbejde mellem dagtilbud og Skole/SFO. Til gengæld samles de tre nuværende optag til et samlet optag pr. 1. maj, og herved når børnene at blive lidt ældre.

Hvis der foretages ændringer i organiseringen og strukturen omkring skolestart, vil det have økonomiske konsekvenser både på dagtilbuds- og skoleområdet. De forskellige modellers økonomiske konsekvenser er skitseret i sagen, men det kræver et mere dybdegående analysearbejde at konkretisere de økonomiske konsekvenser fuldt ud.

Forvaltningen vil igangsætte dette arbejde i fht. den konkrete model, som udvalget ønsker der skal arbejdes videre på med henblik på at sagen kan genoptages på udvalgsrådet i september 2021 i fald Udvalget ønsker dette.

Endelig skal det bemærkes, at ingen af modellerne vil have bygningsmæssige konsekvenser ift. at huse flere børnehavebørn i modellernes forskellige perioder, hvis børnehavebørnene skal blive i dagtilbuddet i længere tid. Dette på baggrund af årstiden, hvor det vurderes, at børnene dels kan benytte udearealer i langt højere grad kombineret med den glidende overgang i brobygningsforløbet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anmoder udvalget om at tage stilling til, hvilken af de tre modeller for overgang mellem dagtilbud og skole der skal arbejdes videre med i fht. en konkretisering af de økonomiske konsekvenser af ændringerne samt, hvorledes ændringerne kan implementeres over en kortere årrække.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at udvalget tager stilling til, om den valgte model i mellemtiden skal sendes til høring blandt MED-udvalg og bestyrelser på både dagtilbuds- og skoleområdet samt evt. de faglige organisationer.

Økonomi og finansiering

Det skønnes, at de forskellige modeller vil have følgende merudgifter:

Model A: Skøn på 5-7 mio. kr.

Model B: Skøn på 3-5 mio. kr.

Model C: Skøn på 0 – 0,2 mio. kr.

Som beskrevet udestår en detaljeret analyse af de økonomiske konsekvenser af de 3 modeller.

Dialog/høring

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra skoleledelserne, SFO ledelserne og klyngelederne har bidraget til udarbejdelse af oplægget til brobygningsforløbet og de foreslåede modeller.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget besluttede, at sagen genoptages med en uddybning af model C, mens den fortsatte udvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole genoptages i den ny byrådsperiode.

Når sagen genoptages, ønsker udvalget at få belyst nedlægning af miniSFO og dermed tilbagerulning af tidligere beslutning og de forudsætninger, den blev etableret under, herunder de økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1. Beskrivelse af de tre modeller for skolestart i Allerød Kommune

Bilag 2. Pædagogisk indhold i overgangsarbejdet

Bilag 3. Oversigt over modellerne

Punkt 9: Projektoplæg om etablering af makerspace læringsmiljø

21/7665

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Orientering.

Tema

Udvalget orienteres om status på partnerskab mellem Allerød Kommunes folkebibliotek, skolernes pædagogiske læringscentre og Videnscentret på Lillevang Skole, afdeling Skovvang, jf. budget 2021-28.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet vedtog med budget 2021-28, at der skal udvikles et partnerskab mellem Allerød Kommunes folkebibliotek, skolernes pædagogiske læringscentre og Videnscentret på Lillevang Skole, afdeling Skovvang. Partnerskabet skal omhandle en styrkelse af science- og teknologimiljøer, som er fleksible og går på tværs af skolerne. Formålet er at udnytte kompetencer, udstyr og viden tværgående og øge tilgængeligheden for borgerne. Der er afsat 0,5 mio. kr. årligt til dette arbejde, samt yderligere 0,3 mio. kr. i 2021 til det didaktiske arbejde. Partnerskabet skal understøtte byrådets vision om det legende og lærende, indsats om FN's verdensmål og den åbne skole/dagtilbud.

Implementering

Budgetforligets implementeres ved at etablere et makerspace læringsmiljø i et samarbejde mellem skolernes PLC, Videnscenteret samt Allerød Kommunes folkebibliotek med henblik på at styrke børn og unges muligheder for kreative og innovative læringsprocesser.

Den pædagogiske målsætning er, via stimulering af børn og unges nysgerrighed, fantasi og lyst til at eksperimentere, at skabe forudsætninger for ny udvikling og nye erkendelser hos børn enkeltvis og hos børn i fællesskab. Nysgerrige eksperimenter er gode forudsætninger for at gå nye uprøvede veje, altså for innovation og entreprenørskab.

Målet er at skabe gode betingelser på skoler og i dagtilbud for børn og unges kreative eksperimenter med teknologien, fordi aktiv leg og eksperimenter er den bedste indgang til dybere forståelse af teknologiernes funktion, virkning og betydning. Teknologi skal her forstås både fysisk, analogt og digitalt.

Allerød Kommune har et fælles børne- og læringsssyn. Her fremgår det: "Børn og unge skal udvikle sig til stærke, informationskompetente og mediedannede personer, således at de står godt rustet til deres fremtidige liv i et demokratisk samfund. Som aktiv borger i en globaliseret og digitaliseret verden er det ikke længere tilstrækkeligt, at kunne betjene it. De unge skal udvikle sig til både kritiske forbrugere og aktive digitale medspillere".

En af vejene til dette er at se på de muligheder, der ligger i et makerspace-læringsmiljø. Makerspace er en kreativ læringszone, hvor der kan arbejdes kollaborativt med idéudvikling og designtænkning. Det understøtter nye fælles mål og arbejdet med de tværgående temaer innovation, entreprenørskab, it og medier gennem undervisning styret af læringsmål.

En nærmere gennemgang af projektet kan ses i vedlagte bilag med projektoplægget.

Der igangsættes en gradvis implementeringsproces således, at makerspace læringsmiljøet implementeres i flere etaper. De første 2 år igangsættes et projekt med at opbygge et transportabelt makerspace læringsmiljø/udlånssamling. Der udarbejdes samtidig forløb og læseplaner og med at udbrede konceptet og udvikle brugen af udlånssamlingen.

Hvis der på et senere tidspunkt afsættes yderligere midler til at videreudvikle på konceptet arbejdes der i år 3 og 4 med en videreudvikling af projektet – herunder evt. etablering af et fast sted for en videreudvikling af makerspace-læringsmiljøet.

Der er afsat 300.000 kr. til investering i hardware i 2021 samt en årlig driftsbevilling på 500.000 kr. til ansættelse af medarbejder, der skal udvikle og drive projektet. Stillingen skal slås op og den nyansatte konsulent arbejder videre med realiseringen af projektet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 300.000 kr. til investering i hardware i 2021 og en årlig driftsbevilling på 500.000 kr.

Dialog/høring

Ingen

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget omgjorde sagen til en beslutningssag.

Udvalget besluttede, at anlægsmidlerne skal tilgå skolernes pædagogiske læringscentre med henblik på, at opbygge makerspace-læringsmiljøer lokalt på de enkelte skoler. Driftsbevillingen til ansættelse af en medarbejder, der skal udvikle og drive projektet, afholdes centralt.

Udvalget ønsker, at der i den kommende byrådsperiode drøftes muligheder for makerspaces for flere interessenter og i andre fysiske rammer. Det kan f.eks. være på kommunens biblioteker eller sammentænkning med processen for kulturtorvet.

Bilag

Projektoplæg om etablering af makerspace læringsmiljø

Punkt 10: Åben skole

21/6954

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2018-2021

Punkttype

Beslutning.

Tema

I budgetforliget for 2021-28 blev det besluttet, at der skal fremlægges en sag for Børne- og Skoleudvalget om at indarbejde "Åben Skole" i styrelsesvedtægten for Allerød Kommunes folkeskoler. Formålet er at styrke samspillet mellem lokalsamfundet og skolerne.

Kompetence

Børne- og skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

I budgetforliget for 2021-28 er følgende besluttet:

"Den åbne skole og samarbejdet mellem skoler, virksomheder og foreninger skal styrkes ved, at der etableres flere forløb, hvor undervisningen flyttes ud af skolen. Der skal sættes yderlige retning således, at flere og flere aktiviteter understøtter intentionerne i folkeskoleloven, og samspillet mellem skolerne og lokalsamfundet udvikles yderligere. Der forelægges en sag for Børne- og Skoleudvalget, med det formål at dette indarbejdes i styrelsesvedtægten for skoleområdet."

I styrelsesvedtægten for Allerød Kommunes skolevæsen er der en oversigt over kompetenceforhold. Åben skole indgår i denne oversigt under punktet "Konkret udmøntning og tilrettelæggelse af undervisningstilbuddet".

Kompetencefordelingen for "Konkret udmøntning og tilrettelæggelse af undervisningstilbuddet", viser at:

- Undervisningsministeriet fastlægger rammerne for den konkrete udmøntning og tilrettelæggelse af undervisningstilbuddet og herunder den Åbne skole gennem love og cirkulærer
- Byrådet fastlægger målsætningen for den konkrete udmøntning og tilrettelæggelse af undervisningstilbuddet og herunder den Åbne skole
- Skolebestyrelserne udarbejder principper for den konkrete udmøntning og tilrettelæggelse af undervisningstilbuddet og herunder den Åbne skole
- Elevrådet rådgiver skoleleder
- Skoleleder foretager udmøntningen og tilrettelæggelsen af undervisningstilbuddet og herunder den åbne skole og tager konkrete afgørelser i sager

I folkeskoleloven står der:

§3 Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med virksomheder, institutioner for erhvervsrettet uddannelse, lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.

Stk. 5. Som led i de i stk. 4 nævnte samarbejder eller samarbejder med uddannelsesinstitutioner, organisationer eller virksomheder m.v., der er etableret ved kontrakt, kan skolens leder beslutte, at personer, der ikke er ansat ved kommunens skolevæsen, i begrænset omfang kan varetage undervisningsopgaver i folkeskolens fag og obligatoriske emner og understøttende undervisning.

Ønsket om at styrke Åben skole kan ske på flere måder. Følgende muligheder kan nævnes:

Målsætning:

På byrådsniveau kan der følges op på beslutningen i budgetforliget for 2021-28 ved at beslutte en målsætning og ramme

for den åbne skole i Allerød kommune. Denne målsætning kan indgå som et bilag i styrelsesvedtægten i lighed med andre beskrivelser af skoleområdet og danne baggrund for skolernes principper.

Princip:

I styrelsesvedtægten kan der tilføjes et afsnit om principper, som skolebestyrelserne skal udarbejde jf. folkeskoleloven. Her indgår et princip om Åben skole allerede på listen under punkt 1, men der kan være behov for yderligere at præcisere dette ved at tilføje et særligt punkt på listen med et princip om Åben skole.

Administrationens forslag

Forvaltningen forslår at Børne- og skoleudvalget tager stilling til, hvilke tiltag der ønskes i forhold til en eventuel styrkelse af den Åbne skole.

Dialog/høring

Ændringer i styrelsesvedtægten skal sendes til høring i skolebestyrelserne og det er en mulighed, at sende det til de faglige organisationer også.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget traf beslutning om, at skolerne registrerer omfanget af de gennemførte Åben skole forløb i det kommende skoleår. Sag om styrkelse af Åben skole med disse data optages på dagsorden på udvalgets møde juni 2022.

Punkt 11: Status på udarbejdelse af principper på skolerne

21/7712

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Orientering.

Tema

Udvalget orienteres om status på arbejdet med de principper som skolebestyrelserne fastlægger jf. folkeskoleloven.

Sagsbeskrivelse

Skolebestyrelserne udøver deres indflydelse på skolens virksomhed, udvikling og styring gennem udarbejdelsen af principper. Der er en række områder - jf. blandt andet folkeskolelovens § 44, stk. 2 - som skolebestyrelsen har pligt til at lave principper for. Herudover kan skolebestyrelsen lave andre principper, der er relevante for netop deres skole.

Jf. Folkeskolelovens § 44, stk. skal skolebestyrelsen fastsætte principper om;

- Undervisningens organisering
- Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber
- Adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening
- Samarbejde mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
- Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- Arbejdets fordeling blandt det undervisende personale
- Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik mv.
- Skolefritidsordningens virksomhed

Principperne skal ligge inden for lovens rammer og inden for de rammer, som byrådet har fastsat.

Skolebestyrelsen skal fastlægge retningen, men det er skolelederen, der træffer de konkrete afgørelser. Principperne skal være så rummelige, at skolelederen har handlefrihed i sin ledelse af skolen, men omvendt også angive en tydelig retning.

Skolerne reviderer som regel skolens principper i løbet af en valgperiode. Det er således et fortløbende arbejde at vedligeholde, opdatere og udarbejde nye principper for en skolebestyrelse.

Derudover skal alle skoler have et værdiregelsæt og en antimobbestrategi.

Den oversigt, der er vedlagt som bilag viser, hvor langt skolebestyrelserne er i deres arbejde med at beslutte principper.

Administrationens forslag

Forvaltning anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Udvalget tog orienteringen til efterretning. Ny status fremlægges for udvalget i foråret 2022 med henblik på, at alle skoler har udarbejdet de lovpligtige principper.

Bilag

Status på principper

Punkt 12: Handlemuligheder for øget kapacitet på dagtilbudsområdet

18/3196

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Beslutning.

Tema

Efterspørgslen efter dagtilbudspladser er stigende, og den ny dagtilbudsprognose fra april 2021 viser et behov for øget pladskapacitet på dagtilbudsområdet.

Børne- og Skoleudvalget behandlede en sag om kapacitetsbehovet på dagtilbudsområdet på udvalgets møde i juni 2021. Udvalget ønskede at blive præsenteret for en prioriteret liste af handlemuligheder for at øge pladskapaciteten.

Børne- og Skoleudvalget skal i sagen godkende at de nødvendige kapacitetsudvidelser, som kan etableres på kort sigt uden at ændre på de fysiske rammer, igangsættes i den rækkefølge der er angivet i sagen. Desuden anbefales det, at udvalget tager stilling til kapacitetsudvidelser, som dækker efterspørgslen på længere sigt og som kræver ændringer af de fysiske rammer.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Behovet for øget kapacitet på dagtilbudsområdet er gældende allerede fra efteråret 2021.

Den pladskapacitet som kan øges inden for de nuværende fysiske rammer, forventes at kunne dække efterspørgslen på dagtilbudspladser frem til medio 2022. Som tidligere fremlagt vil det være muligt, at udvide kapaciteten med hhv. 54 0-2 års pladser i daginstitutionerne og 39 3-6 års pladser inden for de nuværende fysiske rammer.

Herefter vil alle overskydende m² i de eksisterende daginstitutioner være anvendt, og det vil være nødvendigt at udvide den eksisterende bygningsmasse på dagtilbudsområdet, for at kunne overholde den lovpligtige pasningsgaranti.

Pladskapaciteten på dagtilbudsområdet beregnes ud fra det gennemsnitlige behov for dagtilbudspladser henover året, idet udskrivningen af en hel årgang kommende skolebørn til MiniSFO i foråret, udløser den kapacitet, som fyldes med nye børn henover året frem til næste skolestart. Det betyder, at der traditionelt vil være ledige pladser i dagtilbuddene i forårsmånederne, mens der i vintermånederne vil være indskrevet flere børn i dagtilbuddene end de er normeret til.

Udsvingene i kapaciteten dækkes af årsbelastningsmodellen, som hvert år afregner ift. hvert daginstitutions antal faktiske indskrevne børn i året, der gik. Modellen kræver imidlertid, at daginstitutionerne har et overskud af m², som kan dække den ekstra indskrivning i vintermånederne. De store udsving i kapaciteten over året vil på længere sigt kræve en udvidelse af den eksisterende bygningsmasse.

Nedenfor følger et overblik over pladssituationen og handlemuligheder i de 3 lokalområder i Allerød:

Blovstrød

De to nye daginstitutioner, Bøgelunden og Pilelunden, dækker sammen med dagplejen behovet for pladser til 0-2 årige. I perioden 2023-25 vil kapaciteten på 3-6 års området være udfordret, hvorefter behovet for børnehavpladser igen matcher kapaciteten. Det må dog forventes, at dette midlertidige pres kan indeholdes i Blovstrød Børnehus.

Dagplejen i Blovstrød er pt. udfordret blandt andet af fratrædelser. Således vil der kun være 9 ud af 15 dagplejepladser til rådighed i Blovstrød fra efteråret 2021. Det har hidtil været særdeles vanskeligt at rekruttere nye dagplejere, men det forsøges fortsat at ansætte nye dagplejere. Manglende kapacitet i dagplejen skal dækkes af 0-2 års pladser i Blovstrød Børnehus.

Kapaciteten i Blovstrød forventes derfor passende og kan i et vist omfang indskrive børn fra Lyngby og Midtbyen.

Såfremt der er behov herfor fremlægges en sag om mulighederne for og omkostningerne forbundet med, at udvide de fysiske rammer ved ibrugtagning af Klatretræet, som tidligere er anvendt til 0-6 års institution. Der er ikke lavet vurdering af myndighedskrav og ej heller afledte etablerings- og driftsomkostninger. Dette vil blive fremlagt, såfremt der bliver behov herfor.

Midtbyen

Med baggrund i den daværende dagtilbudsprognose blev pladskapaciteten i 2021 reduceret med 49 0-2 års pladser og 30 3-6 års pladser i Midtbyen. Af disse kan 38 0-2 års pladser og 30 3-6 års pladser umiddelbart genoprettes.

Fra vinteren 2022/23 vil det ikke være muligt at overholde pasningsgarantien inden for de eksisterende bygninger.

Handlemuligheder:

- Det vil være muligt at øge antallet af børnehavepladser i de to skovgrupper i Engholm-klyngen med ca. 30 pladser. Dette kræver ikke en udvidelse af de fysiske rammer.
- Såfremt der er behov herfor fremlægges sager om mulighederne for og omkostningerne forbundet med, at udvide de fysiske rammer ved ibrugtagning af Frejas Sal ved Lillerød Børnehus samt Æblehaven. Der er ikke lavet vurdering af myndighedskrav og ej heller afledte etablerings- og driftsomkostninger. Dette vil blive fremlagt, såfremt der bliver behov herfor.

Ultimo 2022 forventes det, at de tre af afdelingerne i Lillerød børnehus kan samles på Lillevang Skole, afd. Lillerød. Dette vil dog ikke bidrage til en udvidelse af pladskapaciteten i Lillerød børnehus ud over det, som er beskrevet ovenfor.

For at skabe plads til de store kapacitetsudsving hen over året vil det på sigt vil det være hensigtsmæssigt at udvide den eksisterende bygningsmasse yderligere. Det kan fx ske ved en udbygning eller nybygning af børnehuset Firkløveret eller reetablering af de ovenfor nævnte bygninger.

Dagplejen i Midtbyen er bl.a. udfordret af fratrædelser. Således vil der kun være 9 ud af 21 dagplejepladser til rådighed i Midtbyen fra efteråret 2021. Det har hidtil været særdeles vanskeligt at rekruttere nye dagplejere. Der arbejdes fortsat på at få ansat nye dagplejere. Manglende kapacitet i dagplejen skal dækkes af 0-2 års pladser i daginstitutionerne i Midtbyen.

Lynge.

Den nuværende pladskapacitet i Lynge vil umiddelbart kunne øges med 18 0-6 års pladser og 4 3-6 års pladser. Kapaciteten i Lynge vil – særligt for de 0-2 årige – være og er allerede udfordret. Det vil derfor være nødvendigt at finde lokaler i lokalområdet, som kan anvendes til børnehavepladser for at de eksisterende bygninger kan anvendes til 0-2 årige.

Der kan evt. blive tale om at benytte en del af Multihuset Hobbitten, som oprindeligt rummede to børnehavegrupper i stueetagen. Denne kapacitetsøgning vil ikke kunne dække hele behovet for dagtilbudspladser i Lynge. Det vil derfor være nødvendigt at anvise pladser uden for Lynge for at kunne overholde pasningsgarantien.

På længere sigt vil det være nødvendigt at udvide kapaciteten, hvilket eksempelvis kan ske på grunden på Kokkedalen 7-11. Såfremt der er behov herfor, vil der blive fremlagt en principsag om mulige udvidelser i Lynge.

Dagplejen i Lynge er påvirket af længerevarende sygefravær. I efteråret 2021 vil 12 ud af 15 dagplejepladser være til rådighed. Det har hidtil været særdeles vanskeligt at rekruttere nye dagplejere. Der arbejdes fortsat på at ansætte flere dagplejere. Manglende kapacitet i dagplejen skal dækkes af 0-2 års pladser i daginstitutionerne i Lyngeklyngen.

Forslag til prioriteret rækkefølge af ovenstående midlertidige handlemuligheder

I Allerød anvises pladser efter ”en-plads-er-en-plads” princippet. Det vil sige, at man som borger i Lynge kan få anvist en plads i Blovstrød eller midtbyen og omvendt. Nedenstående forslag til handlemuligheder kan sættes i værk i prioriteret rækkefølge, når det ikke længere er muligt at overholde pasningsgarantien:

1. Der forsøges at rekruttere flere dagplejere
2. Etablering af skovgrupper med udgangspunkt i de eksisterende institutioner
Såfremt der er behov for investeringer i de fysiske rammer, fremlægges der en sag herom.
3. Såfremt der bliver behov herfor fremlægges sag om mulighed for etablering af børnehavegrupper i Hobbitten i Lynge samt afledte anlægs- og driftsomkostninger
4. Såfremt der er behov herfor fremlægges der sager om mulig reetablering af nedlagte institutioner i følgende rækkefølge: Æblehavens børnehave, Frejas Sal, Klatretræet i Blovstrød

I fht. en mere permanent udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet vil dette indgå i den kommende revision af Strategi for fremtidens børne- og ungeområde.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at de nødvendige kapacitetsudvidelser, som kan etableres på kort sigt, igangsættes i den rækkefølge, der er angivet i sagen. Desuden anbefales det, at udvalget tager stilling til kapacitetsudvidelser, som dækker efterspørgslen på længere sigt.

Økonomi og finansiering

Den forventede merudgift til øget kapacitet i 2021 indregnes i forventede regnskab. Her fremgår udgiften til løbende drift af dagtilbuddene samt omkostninger til vand, varme, el, rengøring, inventar mv.

Finansiering af driftsudgifterne til den øgede kapacitet i 2022 er indregnet i det administrative budgetforslag, som er udarbejdet på baggrund af dagtilbudsprognosen fra april 2021. Der er ikke indregnet omkostninger til hverken projektering, anlæg, inventar eller drift i relation til eventuel udvidelse af de fysiske rammer.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Sagen genoptages på det kommende udvalgsmøde, der afholdes den 7. september 2021.

Punkt 13: Sag fra byrådsmedlem Kasper Ljung Pedersen vedrørende idrætstalents tilbud

21/4970

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Kasper Ljung Pedersen har anmodet om at få nedenstående sag på den politiske dagsorden.

Sagsbeskrivelse

”Vi ønsker, at vi i Allerød Kommune arbejder på, at skoler (m.fl.) etablerer samarbejde med foreninger, for at etablere et idrætstalents tilbud for elever på 7. – 10. Årgang.

Et eksempel i praksis ville være, at Allerød FK, ALBA m.fl. vil kunne tilbyde højniveautræning til elever i skoletiden. Det er foreningen der stiller træner til rådighed - og al træning skal foregå i foreningsregi i samarbejde med skolen.

Tilbuddet skal være rettet til de børn og unge, som har viljen og interessen i, at øge træningsmængden og udvikling af sporten samtidig med, at de passer og prioriterer deres skolegang.

Det er at bemærke, at Furesø Kommune har etableret et sådan tilbud, hvorfra der kan findes inspiration.”

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-05-2021

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 14: Sag fra byrådsmedlem Jørgen Johansen - Genoptagelse

21/1860

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Jørgen Johansen har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Supplerende tema til mødet den 10. august 2021

Udvalget besluttede på møde den 4. maj ”at genoptage sagen med et notat fra Forvaltningen om, hvordan det beskrevne kan udvikles og forankres i en Allerød-kontekst. Udvalget ønsker, at der fremlægges et notat med tre perspektiver: Hvad kan lade sig gøre inden for den nuværende økonomiske ramme, hvad kan lade sig gøre inden for en ramme af 0,2 mio. kr., og hvad kan lade sig gøre inden for en ramme på 0,5 mio. kr. Udvalget ønsker endvidere, at der af notatet fremgår perspektiver på demokrati og ungeinddragelse set fra de unges synspunkt”.

Notat fra Forvaltningen vedlagt som bilag.

Sagsbeskrivelse

” Flere unge i politik

Vi skal blive bedre til at skabe en interesse for politik hos vores unge mennesker. Det kan vi eksempelvis gøre ved at samarbejde med vores skoler og give de unge mulighed for at opleve lokalpolitik på nærmeste hold.

I Gribskov Kommune har man udarbejdet et projekt, der hedder: ”Kommunaldirektør for en dag”, og jeg er sikker på, at vi med fordel kan lade os inspirere af denne til en Allerød model.

Jeg vil gerne have et notat vedr. denne model fra Gribskov Kommune.”

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 25-02-2021

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 16-03-2021

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-04-2021

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 04-05-2021

Udvalget besluttede at genoptage sagen med et notat fra Forvaltningen om, hvordan det beskrevne kan udvikles og forankres i en Allerød-kontekst. Udvalget ønsker, at der fremlægges et notat med tre perspektiver: Hvad kan lade sig gøre inden for den nuværende økonomiske ramme, hvad kan lade sig gøre inden for en ramme af 0,2 mio. kr., og hvad kan lade sig gøre inden for en ramme på 0,5 mio. kr.

Udvalget ønsker endvidere, at der af notatet fremgår perspektiver på demokrati og ungeinddragelse set fra de unges synspunkt.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Sagen genoptages på det kommende udvalgmøde, der afholdes den 7. september 2021.

Bilag

Kommunaldirektør for en dag

Supplerende notat til initiativsag vedr. kommunaldirektør for en dag

Punkt 15: Sag fra udvalgsmedlem Lars Bacher vedrørende svømmeundervisning

21/8256

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalgsmedlem Lars Bacher har anmodet om at få nedenstående sag på den politiske dagsorden i Børne- og Skoleudvalget.

Sagsbeskrivelse

”Coronapandemien og den heraf følgende nedlukning gjorde at svømmeundervisningen blev afbrudt. Vi ser svømning som en helt fundamental færdighed og vil gerne have undersøgt mulighederne for eleverne kan blive kompenseret den manglende undervisning.

Vi hæfter os, ved at bl.a. Tryghedsgruppen, der står for livredderposter langs kysterne har udtalt bekymring for, at den manglende svømmeundervisning kan medfører dårligere svømmere og dermed kan risikoen for badeulykker blive øget.

Afslutningsvis så ønsker vi ikke, at påtvinge svømmeundervisning, da vi som altid fuldt ud respekterer ledelsesretten på den enkelte skole”.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 10-08-2021

Sagen genoptages på det kommende udvalgsmøde, der afholdes den 7. september 2021.