

# REFERAT Allerød Byråd 2014 - 2017 d. 31-08-2017

**Mødedato** Torsdag d. 31. august 2017 kl. 18:30

**Mødested** Borgerportalen

**Mødedeltagere** Miki Dam Larsen, Lea Herdal, Theodore Gbouable, Erik Lund, Jørgen Johansen, Gurli Nielsen (Afbud), Marie Kirk Andersen, Martin H. Wolffbrandt, Jesper Hammer, John Jensen, Poul Albrechtsen, Erling Petersen, John Køhler, Lone Hansen, Olav B. Christensen, Rasmus Keis Neerbek, Lars Bacher, Klaus Fisker, Niels Kirkegaard, Nikolaj Bührmann, Bettina Hauge

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Spørgsmålet til byrådet.....	5
Forventet regnskab pr. 30. juni 2017 samt halvårsregnskab.....	6
Revisionsberetning 2016.....	8
Statusnotat 4: Administrativt budgetgrundlag.....	10
Haltider i Engholmhallen.....	12
Revideret lokalplanforslag for Teglskoven.....	15
Ny teatersal Mungo Park.....	17
Sag fra Nye Borgerlige.....	19
Sag fra byrådsmedlem Nikolaj Bührmann.....	20
Lukket.....	21

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

### **Punkttype**

-

### **Tema**

-

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Byrådet er enige om, at behandle Punkt 10 på dagsordenen som nummer 3.

## **Punkt 2: Meddelelser**

### **Punkttype**

-

### **Tema**

-

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Ingen.

## **Punkt 3: Spørgsmålet til byrådet**

17/8316

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Klaus Frederiksen har ved mail af 17. august 2017 fremsendt nedenstående spørgsmål til byrådet:

### **Sagsbeskrivelse**

” Vil byrådet færdiggøre støjvolden senest i 2018? ”

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Taget til efterretning.

## Punkt 4: Forventet regnskab pr. 30. juni 2017 samt halvårsregnskab

17/7793

### Punkttype

Beslutning

### Tema

Økonomiudvalget og byrådet skal tage stilling til halvårsregnskabet og det forventede regnskab pr. 30. juni 2017. Desuden skal der træffes beslutning om tillægsbevillinger på 11,2 mio. kr. i netto mindreudgifter, som tilgår kassebeholdningen.

### Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab pr. 30. juni 2017 er udarbejdet i juni 2017 på baggrund af budgetopfølgningen ultimo maj måned. Der knytter sig en række væsentlige usikkerheder til det forventede regnskab, og der kan sker væsentlige ændringer budgetforudsætningerne i løbet af 2017. Usikkerheder knytter sig i særlig grad til driftsudgifterne.

Der ses følgende fire centrale pejlemærker i det forventede regnskab:

- Resultatet af den ordinære drift
- Serviceudgifter
- Resultatet af det skattefinansierede område
- Ændring af likvide aktiver (bundlinjen)

Det forventede regnskab pr. 30. juni 2017 viser et forventet overskud på den ordinære drift på 27,6 mio. kr. I forhold til det oprindelige budget ses en forbedring på 3,9 mio. kr.

Serviceudgifterne forventes at udgøre 1.083,0 mio. kr., hvilket er 1,8 mio. kr. under Allerød Kommunes serviceramme på 1.084,8 mio. kr.

Resultatet af det skattefinansierede område er i det forventede regnskab et underskud på 23,6 mio. kr. hvilket er 2,3 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret.

Det forventede regnskab viser en ændring af likvide aktiver i 2017 på 23,0 mio. kr. i forbrug, hvilket er 17,8 mio. kr. bedre end oprindeligt budgetteret.

I forhold til det korrigerede budget forventes et mindreforbrug af kassebeholdningen på 88,5 mio. kr. i 2017, hvilket i hovedtræk fordeler sig på følgende fem områder:

- **Driftsudgifter**, forventet mindreudgift på 33,2 mio. kr.
- **Anlægsudgifter**, forventet mindreudgift på 33,8 mio. kr.
- **Øvrige finansforskydninger**, forventet mindreudgift på 24,3 mio. kr.
- **Optagne lån**, forventet mindreindtægt på 5,5 mio. kr.
- **Tilskud og udligning**, forventet mindreudgift 3,8 mio. kr.

I forbindelse med dette forventede regnskab ansøges der om en tillægsbevilling på 11,2 mio. kr. i netto mindreudgifter, som tilgår kassebeholdningen.

### Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

- at halvårsregnskabet og forventet regnskab godkendes, og
- at der gives en tillægsbevilling i 2017 på 11,2 mio. kr. i netto mindreudgifter, som tilgår kassebeholdningen.

### Afledte konsekvenser

-

## Økonomi og finansiering

I forbindelse med det forventede regnskab pr. 30. juni 2017 ansøges om en tillægsbevilling på 11,2 mio. kr. i netto mindredgifter, som tilgår kassebeholdningen og fordeler sig som følger:

Skatter	990.000
Tilskud og udligning	-4.073.824
Drift – ændret P/L fremskrivning samt lov- og cirkulæreprogram	-5.010.709
Renter	32.214
Anlæg	-4.600.000
Brugerfinansieret område	1.148.344
Øvrige finansforskydninger	215.000
Optagne lån	50.000
<b>I alt</b>	<b>-11.248.975</b>

## Dialog/høring

-

### **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Forvaltningens forslag indstilles godkendt.

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Indstilling godkendt.

Rasmus Keis Neerbek stemte imod, idet han ønsker følgende mindretalsudtalelse:

”Vi stemmer imod, da vi ønsker at de resterende 1,8 mio op til servicerammen realiseres jf. vores ændringsforslag.”

## Bilag

Notat forventet regnskab pr 30 juni.pdf

## Punkt 5: Revisionsberetning 2016

17/6267

### Punkttype

Beslutning

### Tema

Byrådet skal tage stilling til revisionsberetningen nr. 13 vedrørende regnskabsåret 2016. I henhold til styrelseslovens § 45, stk. 2, 2. pkt. skal byrådet træffe afgørelse med hensyn til de fremkomne revisionsbemærkninger og regnskabets endelige godkendelse.

Repræsentant fra BDO Kommunernes Revision deltager i forbindelse med behandling af punktet kl. 8.30.

### Sagsbeskrivelse

Allerød Kommunes regnskab for 2016 blev fremlagt for byrådet den 27. april 2017, og efterfølgende oversendt til revision. Revisionens beretning skal ifølge styrelsesloven afgives senest den 15. juni, hvorefter Økonomiudvalget og byrådet endeligt skal godkende regnskabet inden udgangen af august måned.

Allerød Kommune har den 8. juni 2017 modtaget revisionens afsluttende beretning for regnskabsåret 2016.

Den lovpligtige revision omfatter ifølge styrelsesloven både finansiel revision, juridisk kritisk revision og løbende forvaltningsrevision. Den finansielle revision omfatter regnskabsmæssige og bevillingsmæssige legalitetskontroller og vurderinger af de tilrettelagte interne kontroller. Den juridisk-kritiske revision indebærer bl.a. kontrol af, at de dispositioner, der er kommet til udtryk i regnskabet, er lovlige, og at borgernes krav på retssikkerhed samtidig tilgodeses. Ved den løbende forvaltningsrevision vurderes, om byrådets og udvalgenes beslutninger samt den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget økonomisk hensigtsmæssigt.

Revisionen omfatter endvidere en stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige og en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Endelig har revisionen foretaget en vurdering af kommunens økonomi.

Konklusion på revisionen af kommunens årsregnskab for 2016 fremgår af afsnit 1.3.

Revisionen har ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i påtegningen på årsregnskabet.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, jf. afsnit 1.4.

Følgende konklusioner i revisionsberetningen giver anledning til handlinger:

1. Forvaltningsrevision – Investeringscases (afsnit 6)
2. Personsager - Revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusion (afsnit 9.2.2)

Nedenfor fremgår revisors konklusion, jf. revisionsberetningen og Forvaltningens besvarelse, sidstnævnte med kursiv.

#### **Ad 1. Forvaltningsrevision – Investeringscases (afsnit 6)**

I Allerød Kommune er begge investeringscases forankret i egne erfaringer fra andre serviceområder. Investeringscasen Ravnholt Børnehus desuden forankret i eksterne erfaringer.

På baggrund af de to cases, er der i Allerød Kommune ikke anvendt en (fælles) standard for udarbejdelse af investeringsmodeller. Omkostninger og gevinster opgøres forskelligt i de to cases, og omkostninger og gevinster vil kunne beskrives tydeligere, hvis der blev anvendt en fast standard, der sikrede, at samtlige omkostninger og gevinster i kr. blev opgjort.

Vi vurderer, at investeringscasene indeholder målsætninger, der er specifikke og målbare, ligesom målgrupperne er tydeligt beskrevet og afgrænset.

Vi vurderer, at de økonomiske konsekvenser af de to investeringscases er indarbejdet i budgettet, og opfølgningen på realisering af den økonomiske gevinst indgår i den månedlige budgetopfølgning. Vi anbefaler derudover, at der ledelsesmæssigt følges mere systematisk op på effekten af investeringscases med nogle faste målepunkter (kpi'ere), samt at dokumentationen herfor bør omfatte den påtænkte brug af data. Det kan eksempelvis være brugertilfredshed.

Investeringscasen ”Ravnsholt Børnehus” er pr. 31. december 2016 delvist afsluttet, mens investerings-casen ”Glad Service” var igangværende. Regnskabsmæssig opgørelse fremgår endnu ikke. Begge investeringscases er forankret i budgettet hos specifikke forvaltninger, og gevinsten er taget ved vedtagelsen af budgettet. Realiseringen af gevinsten følges ved de månedlige økonomiopfølgninger.

### **Forvaltningens besvarelse**

*Forvaltningen forventer ultimo 2017 at udarbejde en fælles standard for investeringscases (buisnes-cases) samt systematisk opfølgning på realisering af forventede gevinster.*

## **Ad. 2. Personsager - Revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusion (afsnit 9.2.2)**

Væsentlige fejl – af generel karakter

- Manglende løbende økonomisk opfølgning – Ressourceforløb og Integrationsprogram
- Fejl kontering – Ledighedsydelse

Vi har fulgt op på, at fejl med refusionsmæssig betydning er berigtiget ved den afsluttende revision.

Vi vil i øvrigt henlede opmærksomheden på bilag 1, 2 og 3, som er vedlagt denne beretning, som indeholder en mere detaljeret redegørelse for resultatet af den udførte personsagsgennemgang.

### **Forvaltningens besvarelse**

#### Manglende løbende økonomisk opfølgning - Ressourceforløb og Integrationsprogram

*Ydelsen har i 2016 været bagud med at løse adviser ift. sagsopfølgning pga. store udfordringer med it-systemet. Der har været særskilt fokus på at få advis behandlingen indarbejdet i den daglige drift, hvilket er drøftet med revisionen. Ydelsen løser adviser løbende i 2017, og har fremadrettet fokus på korrekt opfølgning af adviser på alle sagstyper.*

#### Fejl kontering - Ledighedsydelse

*I forbindelse med refusionsomlægning har der været konstateret fejl i kontering af borgere på henholdsvis ny og gammel refusionsordning. Fejlen var generel for alle kommuner og Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering har derfor udarbejdet lister over mulige fejlkonterede cpr. nr. Listen er gennemgået, og alle sager er omkonteret. Ligeledes er der i KMD angivet om borgeren er omfattet af ny refusionsordning således at fremtidig kontering sker korrekt. Der gennemføres i 2017 ekstra ledelseskontrol på ledighedsydelse, for at sikre at væres arbejdsgange og konteringspraksis er korrekt.*

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler at:

- revisionsberetning nr. 13 tages til efterretning, og
- regnskab 2016 godkendes endeligt

## **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Forvaltningens forslag indstilles godkendt.

## **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Indstilling godkendt.

## **Bilag**

Revisionsberetning Allerød Kommune 2016

## Punkt 6: Statusnotat 4: Administrativt budgetgrundlag

17/6720

### Punkttype

Orientering

### Tema

Økonomiudvalget og byrådet orienteres om statusnotat 4: Administrativt budgetgrundlag 2018-21.

#### Tilføjelse efter Økonomiudvalgets behandling af sagen

Der er efter Økonomiudvalgets møde konstateret fejl i statusnotat 4. Derfor er der sket følgende korrektioner:

- Model D er ændret i 2020 og 2021, hvilket er konsekvensrettet i teksten og bilag 5
- Bilag 4 tekst er rettet, hvor der ikke var overensstemmelse mellem figurer og tekst.

### Sagsbeskrivelse

*Det administrative budgetgrundlag*

Ifølge budgetstrategien (statusnotat 1) fremlægges statusnotat 4: Administrativt budgetgrundlag for Økonomiudvalget og byrådet i august.

Det administrative budgetgrundlag for 2018-21 er baseret på sidste års vedtagne budget. Budgettet er korrigeret for de beslutninger, der efterfølgende er truffet af byrådet, ændrede forudsætninger vedr. pris- og lønstigninger samt administrative budgetændringer foretaget i overensstemmelse med kommunens økonomistyringsprincipper.

Statusnotatet er vedlagt som bilag og indeholder:

- Redegørelse for det nuværende budgetgrundlag.
- Forvaltningens vurdering af budgetgrundlaget.
- Likviditetsprognose for perioden 2017-21.
- Alternative modeller for budgetlægningen.
- Demografi og administrative budgetændringer.
- Budgettets væsentligste kendte risikofaktorer.

Bilagene til statusnotatet indeholder en nærmere redegørelse for de enkelte delelementer i budgetgrundlaget og der er indsat henvisninger til de relevante bilag, under de enkelte afsnit i statusnotatet.

Det administrative budgetgrundlag er udarbejdet med udgangspunkt i viden om udviklingen i budgetforudsætninger fra det forventede regnskab pr. 30. juni 2017.

I juni 2017 indgik regeringen og KL økonomiaftale for budget 2018. Konsekvenserne af økonomiaftalen er indarbejdet i det administrative budgetgrundlag.

Anlægsudgifter i det administrative budgetgrundlag svarer til investeringsoversigten 2017-20, revideret som følge af politiske beslutninger. I 2021 er anlægsrammen uspecificeret og udgør 32 mio. kr., jf. budgetstrategien.

*Den videre budgetproces ifølge budgetstrategien*

Borgmesteren udarbejder med udgangspunkt i statusnotat 4 og fagudvalgenes budgetproces budgetoplægget for 2018-21, som offentliggøres den 28. august og sendes i høring frem til den 4. september.

Der afholdes borgermøde den 30. august 2017.

Budgetseminaret afholdes den 2. og 3. september 2017 (lørdag til søndag inkl. overnatning).

Borgmesterens budgetoplæg udgør budgettet til 1. behandling i Økonomiudvalget den 12. september og byrådet den 18. september 2017.

Den 24. september er der frist for aflevering af ændringsforslag.

Budgettet vedtages endelig i byrådet den 10. oktober 2017.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget og byrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Orientering taget til efterretning.

### **Bilag**

Statusnotat 4 Administrativ budgetgrundlag 2018-21

Bilag til statusnotat 4 2018-21

## **Punkt 7: Haltider i Engholmhallen**

17/5595

### **Punkttype**

Beslutning.

### **Tema**

Allerød Basket Klub ALBA og Allerød Floorball Klub har pga. stor medlemsfremgang problemer med at få tider nok i Engholmhallen. Klubberne ansøger derfor om mulighed for brug af Gymnasiehallen i sæson 2017/18 samt fremlægger forslag om at bruge Ravnsholthallen til floorball fra sæson 2018/19.

### **Sagsbeskrivelse**

Allerød Basket Klub ALBA og Allerød Floorball Klub har fremsendt ansøgning til Idræts- og Kulturudvalget om at få adgang til tider i Gymnasiehallen for sæson 2017/2018. Det drejer sig om tider ud over de allerede lejede timer og vil derfor kræve en tillægsbevilling, såfremt de skal imødekommes.

ALBA basket har de seneste 3 år oplevet en fremgang i antal medlemmer, de har fået flere hold og væsentlig flere deltagere på holdene. De har overvejet at dele flere af holdene, men grundet manglende træningstider er det valgt fra.

Med hensyn til Allerød Floorball er denne klub stiftet i april 2016 og klubben har i dag 100 medlemmer. Grundet manglende træningstider har klubben været nødt til at stoppe for tilgangen og har p.t. ca. 30 børn og voksne på venteliste.

ALBA har i dag tider i Engholmhallen mandag – onsdag og fredag kl. 16 – 22, samt lørdag til turneringer. Floorball har torsdag kl. 16 – 20 samt søndag fra 11 – 15

Klubberne forslår, at Gymnasiehallen lejes i yderligere maksimalt 9 timer om ugen i sæsonen 2017/18, til brug for ALBA – basket. De vurderer, at det ikke er muligt at flytte nogle af Floorballklubbens hold, da det udstyr, som skal anvendes, ikke kan flyttes frem og tilbage mellem de to haller. Ved flytning af hold fra ALBA til Gymnasiehallen kan der skaffes tid til at Floorball kan få de nødvendige timer til deres aktivitet.

Timeprisen for brug af Gymnasiehallen er 47 kr., hvilket svare til en ugentlig udgift på 423 kr. eller 13.100 kr. for 31 uger, hvor hallen kan lejes.

Det skal bemærkes, at det i forbindelse med beslutning om at fortsætte lejen af Gymnasiehallen til badminton, ligeledes blev besluttet, at flytte badmintontiderne til Ravnsholthallen når det nye tennishal står færdig.

Brevet fra Alba Basketball klub og Allerød Floorball vedlægges.

Forvaltningen foreslår:

#### **Forslag 1**

- At det meddeles, at brugerne af Engholmhallen må finde en løsning på fordeling af tiderne i Engholmhallen
- At fordelingen af tiderne efter ibrugtagning af tennishal, skal medtages ved fordelingen af tider Ravnsholthallen

#### **Forslag 2**

- At det indstilles til økonomiudvalget, at der afsættes yderligere 6.400 kr. i 2017 til leje af Gymnasiehallen
- At leje af Gymnasiehallen til ALBA Basket yderligere 9 timer medtages i budgetforhandlingerne for 2018 – 21.
- At fordelingen af tiderne efter ibrugtagning af tennishal, skal medtages ved fordelingen af tider Ravnsholthallen.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

### **Økonomi og finansiering**

Ved yderlige leje af Gymnasiehallen i maksimalt 9 timer, 31 uger i 2017/18 vil udgiften være 13.100 kr. for hele sæsonen. 6.400 kr. i 2017 og 6.700 kr. i 2018.

## **Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 01-06-2017**

Udvalget besluttede at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at der afsættes 6.400 kr. i 2017 til leje af gymnasiehallen. Lejen finansieres af en besparelse på Puljen til Kulturfremmende Aktiviteter, hvorved formålet for de afsatte penge ændres.

Udvalget besluttede desuden at leje af Gymnasiehallen til ALBA Basket yderligere 9 timer medtages i budgetforhandlingerne for 2018 – 21, samt at fordelingen af tiderne efter ibrugtagning af tennishal, skal medtages ved fordelingen af tider Ravnsholthallen.

## **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 13-06-2017**

Indstilling fra Kultur- og Idrætsudvalget indstilles godkendt.

Imod stemte John Køhler og Erling Petersen.

## **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 22-06-2017**

Nikolaj Bührmann stiller forslag om tilbagesendelse af sagen til Kultur- og Idrætsudvalget.

For stemte Jørgen Johansen, Erik Lund, Gurli Nielsen, Marie Kirk Andersen, Martin H. Wolffbrandt, Lars Bacher, Poul Albrechtsen, John Køhler, Niels Kirkegaard, Lisbeth Skov, Olav B. Christensen, Jesper Hammer, John Jensen, Miki Dam Larsen, Bettina Hauge, Theodore Gbouable, Klaus Fisker, Nikolaj Bührmann og Rasmus Keis Neerbek.

Imod stemte Erling Petersen.

## **Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 28-06-2017**

Formanden satte følgende forslag til afstemning:

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der afsættes 6.400 kr. i 2017 til leje af gymnasiehallen. Lejen finansieres af en besparelse på Puljen til Kulturfremmende Aktiviteter, hvorved formålet for de afsatte penge ændres subsidiært finansieres dette af kassebeholdningen.

Udvalget indstiller desuden at leje af Gymnasiehallen til ALBA Basket/Allerød Floorball yderligere 9 timer medtages i budgetforhandlingerne for 2018 – 21, samt at fordelingen af tiderne efter ibrugtagning af tennishal, skal medtages ved fordelingen af tider Ravnsholthallen.

For stemte: John Jensen, Lea Herdal, Theodore Gbouable, Nikolaj Bührmann.  
Erik Lund undlod at stemme.

## **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Forslag fra Kultur- og Idrætsudvalget blev sat til afstemning.

For stemte Nikolaj Bührmann, Miki Dam Larsen, Klaus Fisker og Jesper Hammer  
Imod stemte Erling Petersen og John Køhler.

Jørgen Johansen, Erik Lund og Poul Albrechtsen undlod at stemme.

## **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Erling Petersen stillede forslag om tilbagesendelse til Kultur- og Idrætsudvalget.

For stemte Erling Petersen og John Køhler.

Nikolaj Bührmann og Klaus Fisker undlod at stemme.

Herefter blev indstilling fra Kultur- og Idrætsudvalget og Økonomiudvalget sat til afstemning.

For stemte John Jensen, Jesper Hamme, Miki Dam Larsen, Bettina Hauge, Theodore Gbouable, Klaus Fisker og Rasmus Keis Neerbek.

Jørgen Johansen, Erik Lund, Marie Kirk Andersen, Martin Wolffbrandt, Lars Bacher, Poul Albrechtsen, Lea Herdal, Lone Hansen, Olav Christensen, Niels Kirkegaard, Nikolaj Bührmann, John Køhler og Erling Petersen undlod at stemme.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Brev fra ALBA og Allerød Floorball Klub

## **Punkt 8: Revideret lokalplanforslag for Teglskoven**

16/13518

### **Punkttype**

Beslutning.

### **Tema**

Teknik- og Planudvalget besluttede den 11. maj 2017 at ændre afgrænsningen og byggefelter i lokalplan 1-141 for Teglskoven.

Udvalget anmodes om at indstille det reviderede lokalplanforslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på udsendelse i offentlig høring.

### **Sagsbeskrivelse**

Det oprindelige lokalplanforslag blev offentliggjort den 23. december 2016 med høringsfrist den 20. februar 2017.

På baggrund af de modtagne indsigelser samt beslutning i Teknik- og Planudvalget den 11. maj 2017 er der udarbejdet et revideret lokalplanforslag, så bebyggelse ligger i en afstand på 30 meter fra skovbrynet.

Lokalplanens formål er uændret i forhold til det oprindelige lokalplanforslag.

Det areal, som lokalplanen omfatter, er ændret for at muliggøre en større afstand til skoven. Den oprindelige situationsplan for bebyggelsen er fastholdt, men i bearbejdningen af området er lejeboligerne rykket tættere på Sortemosevej. Derudover er ejerboligerne fortættet. Den udlagte bufferzone på 30 meter imellem skoven og bebyggelsen kan benyttes til vej, parkering, stier og regnvandsbassiner.

Lokalplanområdet udgør ca. 3,3 ha og omfatter matr. 6bg samt dele af matr. 6a og 6bf, alle Blovstrød By, Blovstrød. Hele området er beliggende i landzone og overføres med lokalplanen til byzone.

Lokalplanudkastet er udarbejdet på grundlag af en arkitektkonkurrence for et delområde i den tidligere rammelokalplan 1-135. Der opføres ca. 120 almene boliger og ca. 45 ejerboliger. Der opføres en boligmasse med blandende boligstørrelser - fra 45 m<sup>2</sup> op til 110 m<sup>2</sup>. Boligmassens sammensætning er med til at sikre et varieret udbud af boliger i området.

Lokalplanen giver mulighed for, at området kan anvendes til helårsboligformål i form af tæt-lav samt etageboliger i 2 plan. I boligstængerne etableres der etageboliger i gavlene. Resten af boligerne i en stang anlægges som rækkehuse. Boligerne skal, indenfor hvert delområde, opføres indenfor de givne byggefelter og skal udføres som samme hustype og med ensartet karakter, hvad angår materialer og farver.

For at sikre alle beboere nærhed til naturen, udlægges et indre grønt opholdsmiljø med legearealer og fælleshus til beboerne i området. Således henvender alle boliger sig enten til den indre fælles grønning eller til det omgivende landskab. Der udlægges plads til regnvandsbassiner indenfor lokalplanområdet.

Facader skal fremstå i træ, blank mur, med teglskaller og/eller i en kombination. Facader i blank mur eller teglskaller skal holdes i en grå farveskala. Træfacader skal fremstå som ubehandlet naturtræ eller malet/plejet med upigmenteret træbehandling.

Lokalplanområdet vejbetjenes fra Sortemosevej via en ny vej langs tømmerhandlen, jf. byrådets beslutning den 22. juni 2016.

Internt i lokalplanområdet udlægges der to boligveje, én der forsynes med vendeplads og én der danner et "loop" rundt i området. Boligvejene etableres som "lege-og opholdsområder", hvor alle trafikantgrupper må færdes, så længe der udvises hensyn til hinanden.

Der udlægges parkering i området svarende til 1,5 p-plads til rækkehuse og 1 p-plads pr. 100 kvm etageareal for etageboliger.

Der etableres fællesstier i lokalplanområdet, der forbindes med hovedstinettet udenfor lokalplansområdet. De interne stier udlægges i henholdsvis knust tegl eller træ. Materialevalget referer til områdets historie som gammelt teglværksområde og til bebyggelsens placering tæt på skoven.

I forbindelse med vedtagelsen af lokalplanen ophæves skovbyggelinjen inden for byggefelterne og landbrugspligten.

### **Miljøvurdering**

Planen er screenet i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer bilag 2, pkt. 1 og 2. På basis af denne screening er det Forvaltningens vurdering, at lokalplanen ikke vil have en væsentlig virkning på miljøet i forhold til det hidtil gældende plangrundlag, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at udkast til lokalplan 1-141 for boliger ved Teglskoven vedtages som forslag og sendes i offentlig høring.

### **Dialog/høring**

Forslag til lokalplan 1-141 offentliggøres i overensstemmelse med planlovens bestemmelser i §§ 24-26 om tilvejebringelse af planforslag.

### **Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 15-08-2017**

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at udkast til lokalplan 1-141 vedtages som forslag og sendes i 4 ugers høring.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Indstilling godkendt.

Imod stemte Rasmus Keis Neerbek.

### **Bilag**

Lokalplanforslag 1-141.pdf

## **Punkt 9: Ny teatersal Mungo Park**

13/17309

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

På baggrund af byrådets beslutning på mødet den 20. september 2016 vedrørende projektering af ny teatersal til Mungo Park, forelægges projekt til godkendelse, som grundlag for udbud. Projektets facade vil blive præsenteret for udvalget den 22. august og hele byrådet den 24. august.

Udvalget anmodes om at indstille frigivelsen af de resterende 21,5 mio. kr. til detailprojektering til godkendelse i Økonomiudvalget og byrådet.

### **Sagsbeskrivelse**

Byrådet frigav på mødet den 20. september 2016 1 mio. kr. til projektering af ny teatersal til Mungo Park. Der har været tæt dialog med teater Mungo Park i disse indledende faser, og projektet overføres med denne sag til fase 4 i ejendomsstrategien.

En forudsætning for at holde tidsplanen vil være en frigivelse af de resterende 21,5 mio. kr., hvorved det samlede godkendte budget på 22,5 mio. kr. vil være frigivet. Det forventes at teatersalen kan stå færdig i ultimo sommeren 2018.

Der har været tæt dialog med Mungo Park, hvor udgangspunktet har været det projekt, der er budgetteret ud fra. Projektet er nu tilpasset bruger ønsker, og der har ikke mindst været megen dialog om de mange tekniske krav, der er til et velfungerende teaterum.

Udgangspunktet for udtrykket af tilbygningen er den store udvikling af teater Mungo Park, der kan kaldes en lysende stjerne på den danske teaterhimmel. Den frække dreng i klassen er ved at etablere sig, men bestemt ikke ved at gro fast.

Ønsket er, at bygningen, udover at opfylde de scenetekniske, publikumsmæssige og personale-mæssige behov, også markerer og understøtter teatrets fortsatte opdagelsesrejse. Der er højt til loftet.

Bygningudtrykket tager fat i fortællingen om teatret og dets elementer og virkemidler. Scenetæppet, bagscenen, teknikerboksen, stolerækkerne og lampefeberen. Det sigter mod at markere teaterbygningen som en karakterfuld bygning i byen og byrummet. En bygning, der deler sine engagerede beboeres fortsatte fascination af teatret som et hverdagsomvæltende og udfordrende fællesrum.

Facaden rækker med sidde-nicher, belysning og interaktive elementer ud mod en fremtidig udvikling af byrummet i form af en aktiv og imødekommende kant i eftermiddagssolen. Der er hermed lagt grund til, at pladsen foran teatret i den fremtidige udvikling af bymidten bliver en indtagende scene.

At udvalget anbefaler til Økonomiudvalg og Byråd, at der gives anlægsbevilling på 21,5 mio. kr. således at den samlede anlægsbevilling udgør 22,5 mio. kr.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler:

- at udvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd, at projektet godkendes som grundlag for udbud.
- at der gives anlægsbevilling på 21,5 mio. kr., således at den samlede anlægsbevilling udgør 22,5 mio. kr.

### **Afledte konsekvenser**

-

### **Økonomi og finansiering**

Anlægsbevillingen på 21,5 mio. kr. til ny teatersal finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2017.

### **Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Forvaltningens forslag indstilles godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 22-08-2017**

Indstilles godkendt.

## **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

Mungo Park Plantegning 1

Mungo Park Plantegning 2 - snit

## **Punkt 10: Sag fra Nye Borgerlige**

17/8325

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Nye Borgerlige har ved mail af 21. august 2017 anmodet om at få følgende sag på byrådets dagsorden.

### **Sagsbeskrivelse**

"Nye Borgerlige ønsker at støjvolden langs Hillerødmotorvejens østlige side skal være sammenhængende og 11 meter høj på hele strækningen fra afkørsel 11 (Nymøllevej) til afkørsel 12 (Kollerødvej) ved Allerød mod Hillerød og have "kraver" ved de to afkørsler. Det skal desuden nøje undersøges hvorvidt der med fordel kan anlægges støjvold på dele af den vestlige side og på den østlige muligvis længere nord på end til Kollerødvej for at afhjælpe støjen på Møllemosen mv. Nulpunktet skal være den færdige motorvejs overflade og hældningen 27 grader.

Der bygges i disse år rigtig mange nye boliger i kommunen og et nyt erhvervsområde bl.a. langs Farremosen med en masse overskudjord til følge. Det er oplagt at anvende overskudsjorden i klasse 1 og 2 til færdiggørelse af en støjvold en gang for alle. Med den formodede udvidelse af Hillerødmotorvejen vil trafikmængden og hastigheden stige kraftigt de kommende år og da Vejdirektoratet alligevel er forpligtet til at dæmpe støjen kan dette projekt med fordel håndteres allerede nu.

Nye Borgerlige ønsker derfor byrådets opbakning til at Allerød Kommune indgår samarbejde med Vejdirektoratet, udviklerne og bygherrerne i kommunen, evt. lodsejere og borgere om at få støjvolden færdiggjort allerede nu på en måde som de mange berørte parceller og borgere kan få glæde af både sundhedsmæssigt og værdimæssigt for deres ejendomme."

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Sagen oversendes til Teknik- og Planudvalget.

## **Punkt 11: Sag fra byrådsmedlem Nikolaj Bührmann**

17/8402

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Byrådsmedlem Nikolaj Bührmann har ved mail af 22. august 2017 anmodet om at få følgende sag på byrådets dagsorden.

### **Sagsbeskrivelse**

"SF ønsker en redegørelse fra forvaltningen med følgende;

En afrapportering fra såvel politiet, SSP, som de lokale kommunale institutioner/skole/SSP og ejerforeninger/boligforeninger om hvordan udviklingen har været/været oplevet, ift.;

- Bandeaktivitet
- Tyverier
- Stoffer
- Anden kriminalitet

Forslag fra forvaltningen og de ovenstående interessenter til hvordan vi kan stoppe udviklingen og genskabe trygheden i området, ift.;

- Hvad har andre interessenter og kommuner af strategi og mulige løsninger?
- Hvordan sikrer vi en fremtidig dialog om udfordringerne?
- Kræver løsningerne nye tiltag eller yderligere økonomi fra kommunen?

Efter udarbejdning af ovenstående bør der afholdes et dialogmøde hurtigst muligt, som kan samle interessenterne i at finde løsninger i fællesskab.

Idet udfordringen har mange aspekter, det være sig boligpolitisk, børne-/ungepolitisk som socialpolitisk bør den forankres i Økonomiudvalget."

### **Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017**

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

## **Punkt 12: Lukket**

16/8479