

REFERAT Allerød Byråd 2022-2025 d. 25-01-2024

Mødedato Torsdag d. 25. januar 2024 kl. 18:30

Mødested Borgerportalen

Mødedeltagere Jørgen Johansen (Afbud), Miki Dam Larsen, Clara Rao, Thomas Frisch, Nikolaj Bührmann, Karsten Längerich, Erik Lund, Vibeke Højberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen, Michael Nørregaard, Torbjørn Barfod, Theodore Gbouable, Merete Them Kjøhlholm, Lars Bacher, Anders Damm-Frydenberg (Afbud), Esben Buchwald, Eric Lerdrup Bourgois, Jesper Holdflod Pallesen, Anders Glümer, Lisbeth Skov

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Anmodning fra Nikolaj Rachdi Bührmann om udtræden af byrådet.....	5
Udpegning af suppleant til hegnssynet.....	7
Forventet regnskab pr. 30. november 2023.....	8
Frafald af kommunens forkøbsret til Farum Fjernvarme Amba's anlæg til fremføring af opvarmet va	11
Endelig Planstrategi 2023.....	13
Igangsættelse af Kommuneplan 2025.....	15
Proces for det videre forløb i samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang.....	17
Den pædagogiske udvikling/commissioning i forbindelse med samling af Lillevang Skole på Afdel	23
Genoptagelse af styrelsesvedtægt efter høring.....	26
Godkendelse af takster 2024 - Novafos Spildevand Allerød A/S.....	28
Prioritering af lokalplaner 2024-26.....	30
Sag fra byrådsmedlem Eric Lerdrup Bourgois vedr.: Kriseberedskab.....	32
Sag fra byrådsmedlem Emil Ulrik Andersen vedr: Streaming af byrådsmøder.....	33
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	34

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Der er afbud fra Anders Damm-Frydenberg. Signe Schløer deltager som suppleant.

Der er afbud fra Jørgen Johansen. Martin H. Wolffbrandt deltager som suppleant.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Ingen.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 3: Anmodning fra Nikolaj Rachdi Bührmann om udtræden af byrådet

24/23

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Nikolaj Rachdi Bührmann har anmodet om at udtræde af byrådet pr. 25. januar 2024. Anmodningen begrundes med arbejdsmæssige forhold.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen

Sagsbeskrivelse

I henhold til § 103 i lov om kommunale og regionale valg, skal et medlem efter anmodning fritages for sit medlemskab, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet. Afgørelse om, hvorvidt en sådan anmodning skal imødekommes, træffes af kommunalbestyrelsen.

Hvis anmodningen imødekommes indtræder 1. stedfortræderen for det pågældende medlem.

Første stedfortræder for SF er Signe Schløer.

Stedfortræderen indtræder efter styrelseslovens § 28, stk. 2, ikke automatisk i alle de poster, som Nikolaj Rachdi Bührmann har. Det er således overladt til valggruppens egen afgørelse om den ønsker, at stedfortræderen eller et andet medlem skal indtræde i de ledige poster som følge af Nikolaj Rachdi Bührmanns udtræden.

Nikolaj Rachdi Bührmann sidder i følgende udvalg og råd:

-Allerød Byråd

-Børne- og Skoleudvalget

-Suppleant til FGU's bestyrelse

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at:

- anmodningen fra Nikolaj Rachdi Bührmann imødekommes,
- Signe Schløer godkendes som permanent medlem af Allerød Byråd med virkning fra 26. januar 2024.
- ledige poster i forbindelse med Nikolaj Rachdi Bührmann udtræden pr. 25. januar 2024 besættes efter indstilling fra valggruppen.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet traf følgende beslutning:

- Anmodningen fra Nikolaj Rachdi Bührmann om at udtræde af Byrådet imødekommes.
- Signe Schløer godkendes som permanent medlem af Allerød Byråd med virkning fra 26. januar 2024
- Anders Damm-Frydenberg udtræder af Sundhed og Beskæftigelsesudvalget og indtræder i Børne og Skoleudvalget
- Signe Schløer indtræder i Sundhed og Beskæftigelsesudvalget.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 4: Udpegning af suppleant til hegnssynet

21/9800

Punkttype

Beslutning

Tema

I henhold til hegnsløven skal der i hver kommune nedsættes et hegnssyn. Hegnssynet er et tvistnævn, der behandler sager om uenigheder mellem to naboer om hegn / hæk mellem deres grunde.

Ifølge hegnsløven skal byrådet udpege tre medlemmer til hegnssynet med personlige suppleanter.

Af de tre medlemmer skal én udpeges som formand. Mindst ét medlem skal være plantningskyndigt og ét medlem bygningskyndigt.

Ved byrådets konstituerende møde d. 24. november 2022 blev der udpeget tre suppleanter til hegnssynet. Den daværende formand for hegnssynet er efterfølgende trådt ud af hegnssynet, hvorfor hans suppleant er trådt ind i hegnssynets som formand. Der skal således udpeges en ny personlige suppleanter for formanden.

Kompetence

Byrådets har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

I hegnsløven er der ikke fastlagt bestemte uddannelseskraav til hegnssynets medlemmer og deres suppleanter. For de plantningskyndige og bygningskyndige medlemmer er det heller ikke defineret nærmere, hvilke plantningsmæssige og bygningsmæssige kvalifikationer, de skal besidde.

Det beror således på et skøn hos byrådet, at kvalifikationerne hos de udpegende medlemmer/suppleanter er tiltrækkelige til at opfylde den pågældende funktion.

Hegnssager er privatretslige nabokonflikter, der som hovedregel angår en række mere tekniske spørgsmål om hegn dimensioner og beskaffenhed - og om udgiftsfordeling vedrørende etablering og vedligeholdelse af hegn. Sagerne afgøres efter en besigtigelse (hegnssynsforretning), hvor hegnssynets tre medlemmer og sagens parter er til stede. Hegnssynets formand skal ifølge hegnsløven bl.a. vejlede parterne og søge at foranledige, at der indgås et forlig mellem dem. Kan sagen ikke løses ved et forlig afgør hegnssynet sagen ved en kendelse, der kan indbringes for domstolene.

Formanden (eller dennes suppleant) er mødeleder ved hegnssynsforretninger og har dermed en vigtig rolle i forhold til vejledning om hegnsløvens regler samt facilitering af dialog mellem parterne og konfliktmægling.

De udpegede medlemmer og suppleanter skal være bosat i kommunen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at byrådet udpeger en personlig suppleant for hegnssynets formand.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Finn Serup udpeges som personlig suppleant for hegnssynets formand.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 5: Forventet regnskab pr. 30. november 2023

23/12523

Punkttype

Beslutning.

Tema

Økonomiudvalget og Byrådet skal tage stilling til det forventede regnskab pr. 30. november 2023.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab ultimo november 2023 indebærer en forbedring af kommunens likvide beholdning ultimo 2023 på 36,7 mio. kr. I forhold til det korrigerede budget udgør det en forbedring af resultatet på 14,8 mio. kr. Der er hovedsagligt tale om tidsforskydninger mellem regnskabsåret, og i aktuel økonomi ultimo december 2023 på Økonomiudvalgets dagsorden den 16. januar 2024 fremgår, hvordan det forventede regnskab påvirker likviditetsprognosen.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2023

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forv. regn. juni	Forv. regn. nov.	Forv. regn. jan.
Overskud på drift	-38,5	-53,3	-50,3	-84,5	-87,1
Skat og udligning	-1.657,5	-1.676,3	-1.660,9	-1.676,3	-1.678,6
Driftsudgifter	1.619,0	1.623,1	1.610,6	1.591,8	1.591,5
Anlæg	15,0	36,4	17,2	23,5	22,7
Renter, afdrag mv.	-7,0	21,3	27,4	37,3	27,7
Ændring likvide aktiver	-30,5	4,4	-6,2	-23,7	-36,7

Note: "Oprindeligt budget" svarer til det vedtaget budget fra oktober 2022 og indeholder budgetreserveren men ikke overførsler. I "Korrigeret budget" regnes de beslutninger med som byrådet har truffet i mellemtiden, fx overførsler fra 2022 til 2023.

Bevægelser siden sidste forventede regnskab

Når dette forventede regnskab pr. 30. november 2023 sammenholdes med det fremlagte på Økonomiudvalgets og byrådets møder i november 2023 ses en forbedring af kommunens likvide aktiver ultimo 2023 på 13 mio. kr., idet der ses følgende bevægelser:

- Nettoindtægter i 2023 fra skatter, tilskud og udligning er øget med 2,3 mio. kr.
- Driftsudgifter i 2023 er samlet set faldet med 0,3 mio. kr. Udgifterne til specialundervisning i specialringen på skoleområdet er steget med 1,5 mio. kr. Derudover ses mindre forskydninger, primært forskydninger mellem årene.
- Nettoanlægsudgifterne i 2023 er reduceret med 0,8 mio. kr.

- Finansforskydninger mv. indebærer en mindreudgift i 2023 på 9,6 mio. kr., primært som følge af tidsforskydning af kommunens indskud i landsbyggefonden.

Forventet regnskab pr. 30. november 2023 i overblik

Overskuddet på driften forventes i 2023 at udgøre 87,1 mio. kr., hvilket er 47,0 mio. kr. højere end korrigeret budget. Nedenfor redegøres der for bevægelserne.

Skatter, tilskud og udligning forventes i 2023 at udgøre en nettoindtægt på 1.678,6 mio. kr., hvilket er 2,3 mio. kr. højere end det korrigerede budget. Ændringerne skyldes dels merindtægter på forskerskat og dels mindreudgifter til betaling til kommuner med høj udvikling i ledighed.

Driftsudgifterne forventes at udgøre 1.591,5 mio. kr. i 2023, svarende til et mindreforbrug på 32,9 mio. kr. i forhold til det korrigeret budget. Der er dog især to ting der skal medtages i vurderingen, når regnskabet sammenlignes med det korrigerede budget:

- Budgettet indeholder en generel reserve på 13,3 mio. kr. under serviceudgifter, som ved budgetvedtagelsen ikke var forudsat anvendt.
- Af budgettet skønnes et opgjort overførselsbeløb på ca. 17 mio. kr.

Korrigeret for ovenstående forhold, viser det forventede regnskab et mindreforbrug på driften på ca. 2,6 mio. kr., når der ses på tallene samlet og helt overordnet.

Som det fremgår af tabel 2 nedenfor, viser det forventede regnskab fortsat relativt stor både mindre- og merforbrug. Der er ikke tale om pludselige nye tal, men om en fortsat udvikling på områder, der gennem længere tid har været i bevægelse.

Tabel 2. Skattefinansierede driftsudgifter i 2023 fordelt på udvalg

Mio. kr.	Opr. Budget	Korr. Budget	Forventet regnskab	Afvigelse ift. korr. budget
Børne- og Skoleudvalget	509,9	511,6	527,0	15,4
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	706,7	704,4	701,7	-2,7
Miljø, Erhverv og Byudvalget	150,7	150,9	143,1	-7,8
Kultur, Idræts- og Fritidsudvalget	24,6	25,5	25,4	-0,1
Økonomiudvalget	227,1	232,0	194,4	-37,6
I alt	1.619,0	1.624,4	1.591,5	-32,9

Det er på Børne- og Skoleudvalgets område, at der netto er et større merforbrug. På skoleområdet ses en merudgift på 15,3 mio. kr. primært grundet stigende udgifter til specialundervisning, samt 7,5 mio. kr. i merudgifter på det specialiserede sociale område for børn og unge. Samtidig ses dog også mindreudgifter på 7,4 mio. kr. til dagtilbud på Børne- og Skoleudvalgets område, men netto forventes i 2023 et samlet merforbrug på 15,4 mio. kr.

På Miljø, Erhverv og Byudvalget er der tale om netto mindredgifter på 7,8 mio. kr., som primært vedrører mindredgifter til energi på 5 mio. kr. og vejbelysning på 3,2 mio. kr.

På Økonomiudvalgets område handler mindreforbruget på 37,6 mio. kr. om nogle administrative poster samt den tidligere nævnte generelle reserve.

Der redegøres nærmere for disse mer- og mindreforbrug i vedlagte notat og bilag. I notatet Forventet Regnskab pr. 30.11.2023 redegøres i del I for det forventede regnskab i overblik og i del II for skattefinansierede driftsudgifter. I bilag 1-6 redegøres mere detaljeret for det forventede regnskab.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at det forventede regnskab pr. 30. november 2023 godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller til byrådet at det forventede regnskab pr. 30. november 2023 godkendes.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte det forventede regnskab pr. 30. november 2023.

Bilag

Forventet regnskab pr. 30.11.2023 - DIAS

Bilag 1-6 til Forventet regnskab pr. 30. november 2023

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 6: Frafald af kommunens forkøbsret til Farum Fjernvarme Amba's anlæg til fremføring af opvarmet vand i henhold til varmforsyningslovens § 23 f.

23/12797

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget skal indstille til byrådet, hvorvidt Allerød Kommune vil frafalde sin forkøbsret til Farum Fjernvarme Amba's anlæg til fremføring af opvarmet vand i henhold til varmforsyningslovens § 23 f.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

DLA Piper Denmark har på vegne af Farum Fjernvarme Amba oplyst, at der foregår drøftelser mellem Farum Fjernvarme Amba og I/S Vestforbrænding om en mulig overdragelse af alle Farum Fjernvarme's aktiver til Vestforbrænding og en efterfølgende likvidation af Farum Fjernvarme.

Hensigten med drøftelserne om den mulige overdragelse er, at parterne ønsker at afsøge, om man ved en samlet forsyning på baggrund af et større miks i varmeproduktionen og ved en samkøring af varmforsyningsanlæggene kan opnå synergieffekter og en billigere forsyning til brugerne. Parterne har endnu ikke endeligt taget stilling til, om en overdragelse ønskes, hvilket blandt andet også kræver at en overdragelse vedtages ved et kvalificeret flertal i Farum Fjernvarme's repræsentantskab.

Det følger af varmforsyningslovens § 23 f, stk. 2, "at inden et anlæg til fremføring af opvarmet vand eller damp, som ejes af de forbrugere, hvis ejendomme er tilsluttet det pågældende anlæg, kan afstås til andre, skal den eller de kommuner, hvori anlægget er beliggende, tilbydes at købe anlægget til markedspris". Vilklårene for overdragelsen af anlægget fastsættes i mangel af mindelig overenskomst af Forsyningstilsynet, jf. varmforsyningslovens § 23 f, stk. 4.

Forkøbsretten omfatter alene anlæg til "fremføring af opvarmet vand og damp". Forkøbsretten omfatter således i dette tilfælde: - Transmissionsledningen mellem Værløse og Hillerød beliggende i Furesø Kommune, Allerød Kommune og Hillerød Kommune. Ved transmissionsledningen forstås det "transmissionsanlæg" i form af varmetransmissionsledning med relevante anlæg, som er afgrænset fra og med afspærringsventiler på Hillerød Kraftvarmeværk (dvs. eksklusive veksleranlæg) til og med afspærringsventiler på tilslutningsledninger til varmecentraler og pumpestationer hos FF, Værløse Varmeværk og Farum Kasserne (dvs. inklusive veksleranlæg), og som i øvrigt er defineret i Energitilsynets afgørelse af 25. november 2014 j.nr.: 12/06360). Energitilsynet har ved samme afgørelse skønsmæssigt vurderet, at markedsprisen for transmissionsledningen pr. 1. jul 2006 var ca. 90 mio. kr. Der er ikke foretaget nogen nyere vurdering af markedsprisen. - Øvrige varmedistributionsanlæg i Furesø Kommune og Allerød Kommune.

Forkøbsretten omfatter ikke varmeproduktionsanlæg og lignende.

Det understreges, at dette tilbud om udnyttelse af forkøbsret er betinget af, at FF og VF faktisk ønsker at gennemføre en aktivoverdragelse fra FF til VF. Såfremt forhandlingerne ikke fører til en godkendt og ubetinget overdragelsesaftale, kan forkøbsretten således ikke udnyttes.

Furesø Kommune har i den forbindelse anmodet om en opdateret værdiansættelse, da den tidligere skønsmæssige værdi sidst er foretaget i 2006. Revisor har i forbindelsen med Energitilsynets Byrådet 23-11-2023 afgørelse fra 2014 kommet frem til priser på 90-112,35 mio. kr. Markedsprisen er således yderst vanskelig at estimere. Der foregår fortsat forhandlinger mellem Farum Fjernvarme og I/S Vestforbrænding.

Det vurderes, at Furesø Kommune ikke har interesse i at erhverve anlæg til fremføring af opvarmet vand i henhold til varmforsyningslovens § 23 f. Endvidere vil en sammenlægning af Farum Fjernvarme Amba og I/S Vestforbrænding som angivet give en synergieffekter og en billigere forsyning til brugerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at der meddeles Farum Fjernvarme Amba, at Allerød Kommune er indstillet på at give afkald på kommunens forkøbsret i henhold til Varmeforsyningslovens § 23 f, stk. 2, såfremt at et salg til I/S Vestforbrænding gennemføres.

Økonomi og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser for Furesø Kommune ved af give afkald på kommunens forkøbsret. Såfremt at Furesø Kommune skulle overtage anlægget, ville det kræve en investering på ca. 90 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at der meddeles Farum Fjernvarme Amba, at Allerød Kommune er indstillet på at give afkald på kommunens forkøbsret i henhold til Varmeforsyningslovens § 23 f, stk. 2, såfremt at et salg til I/S Vestforbrænding gennemføres.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte, at der meddeles Farum Fjernvarme Amba, at Allerød Kommune er indstillet på at give afkald på kommunens forkøbsret i henhold til Varmeforsyningslovens § 23 f, stk. 2, såfremt at et salg til I/S Vestforbrænding gennemføres.

Bilag

Brev til Allerød Kommune fra advokatfirma DLS Piper

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 7: Endelig Planstrategi 2023

22/16955

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Byrådet vedtog den 14. december 2023 Planstrategi 2023 med en række ændringer. Vedlagt er den tilrettede Planstrategi til orientering.

Sagsbeskrivelse

Planstrategien var i høring i perioden 8. september til 6. november 2023.

I høringsperioden modtog kommunen 41 høringssvar herunder underskriftsindsamlinger samt høringssvar fra foreninger og ejer- og grundejerforeninger som repræsenterer større grupper.

På baggrund af høringssvarene besluttede byrådet den 14. december 2023 en række ændringer i temaerne FN's verdensmål, Byudvikling, Boligudbygningsplan 2023-2037, Klima og energi, Natur og biodiversitet. De besluttede ændringer fremgår af referatet fra byrådsmødet den 14. december 2023.

Det blev bl.a. besluttet, at der skulle udarbejdes et bilag til strategien om angiver gældende politikker samt handleplaner som er retnings- og handlingsanvisende for den bæredygtige udvikling i kommunen.

Vedlagt er den tilrettede planstrategi (bilag 1) samt ovennævnte bilag (bilag 2).

Planstrategien offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning, idet byrådets beslutninger af 14. december 2023 vedrørende friplejehjem, senioregnede boliger og bofællesskaber i Teglværkskvarteret indarbejdes i planstrategien. Bilaget opdateres før byrådsmødet.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Erik Lund og Martin H. Wolffbrandt undlod at stemme.

Bilag

Bilag 1 - Endelig Planstrategi 2023

Bilag 2 - Bilag til Planstrategi 2023: Gældende politikker og handlingsplaner

Nyt bilag - Endelig Planstrategi 2023, byrådet jan 24

Afud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 8: Igangsættelse af Kommuneplan 2025

23/12781

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

I henhold til lov om planlægning, kap. 4, skal byrådet vedtage en kommuneplan for en 12 årig periode, i overensstemmelse med de behov for revision, som er vedtaget i planstrategien.

Byrådet vedtog Planstrategi 2023 den 14. december 2023.

Økonomiudvalget anmodes om at indstille til byrådet, at udarbejdelsen af Kommuneplan 2025 igangsættes i gang.

Kompetence

Byrådet har kompetencen til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Planstrategi 2023

Med vedtagelse af Planstrategi 2023 besluttede byrådet i henhold til planlovens § 23a stk. 2, at Kommuneplan 2021 gendevtages for en ny 4-årig periode med ændringer og justeringer af følgende emner:

- Rammer for lokalplaner.
- By og bymønstre, herunder boligområder, erhvervsområder og offentlige institutioner.
- Landområder, herunder natur og grønt danmarkskort, lavbundslande og administration af landzonen.
- Kulturhistorie, herunder bebyggelse og anlæg, bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøer.
- Fritid, herunder et nyt emne vedrørende stilleområder.
- Infrastruktur og Støj, herunder stier, kollektiv transport, støj og parkering, hvoraf sidstnævnte er et nyt emne.
- Tekniske anlæg, herunder varmforsyning, grundvand og spildevand, klimatilpasning og vedvarende energiproduktion

Planstrategi 2023 er vedlagt som bilag 1.

Nationale interesser

Det er staten, der fastlægger de overordnede principper for kommuneplanlægningen. Hvert fjerde år offentliggør staten en oversigt over nationale interesser. Oversigten sammenfatter de gældende krav til kommunernes planlægning og er således rammesættende for kommuneplanrevisionen. Af bilag 2 fremgår et overblik over af de nationale interesser.

Der er foretaget få ændringer i de nationale interesser siden den gældende Kommuneplan 2021 blev udarbejdet. Af ændringer er klimabeskyttelse bl.a. tilføjet som en national interesse, som skal varetages i medfør af Planloven. Kommunernes planlægning skal tage hensyn til udbygning med vindmøller og som noget nyt solcelleanlæg, da anlæggene er nødvendige for den landsdækkende energiforsyning og for den grønne omstilling.

Tidsplan

Der arbejdes med afklaring af udvalgte politiske emner i konkrete sager forud for sag om høringsudkast foråret 2025. Udkastet skal i offentlig høring i minimum 8 uger og endelig vedtagelse forventes i 2025.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der træffes beslutning om at igangsætte kommuneplanrevisionen i overensstemmelse med ovenstående.

Dialog/høring

Forslag til Kommuneplan 2025 sendes i høring i min. 8 uger.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der træffes beslutning om at igangsætte kommuneplanrevisionen i overensstemmelse med ovenstående.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte at igangsætte kommuneplanrevisionen i overensstemmelse med ovenstående.

Bilag

Bilag 1 - Endelig Planstrategi 2023

Bilag 2 - Overblik over nationale interesser

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 9: Proces for det videre forløb i samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang

23/4214

Punkttype

Beslutning

Tema

I forlængelse af byrådets beslutning den 22. juni 2023 og det vedtagne budget for 2024-31 skal der skal træffes beslutning om det videre arbejde frem til samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

På nuværende tidspunkt er der især to beslutninger, som angiver den videre proces for samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang. Det er byrådets beslutning i juni 2023 samt teksten i det vedtagne budget 2024-27. Disse to beslutninger er baggrunden for denne sag.

Byrådets beslutning i juni 2023

Byrådet besluttede den 22. juni, at der arbejdes hen imod intentionerne samt funktionerne i Helhedsplanen således, at Lillevang Skole over tid samles fysisk på Skovvangmatriklen.

Derudover blev det besluttet, at der skal rejses en sag efter budgetvedtagelsen, om:

1. Konkretisering af løsningen, mulige faseopdelinger af projektet og dertilhørende tids- og projektplan
2. Hvordan man kan fortsætte arbejdet med de visioner og ideer til pædagogiske læringsmiljøer, for at sikre en fremtidssikret skole med nye undervisnings- og organiseringsformer
3. Andre mulige finansieringskilder, så som lånefinansiering mv.

Af byrådets beslutning fremgår det også, at processen kontinuerligt skal sikre dialog med aktørerne, ligesom de økonomiske rammer sættes løbende i budgetforhandlingerne, henover de år processerne måtte stå på.

Beslutninger i det vedtagne budget 2024-31

Følgende fremgår af det vedtagne budget 2024-31:

”Allerød Byråd har i juni 2023 truffet en principbeslutning om at arbejde for, at Lillevang Skole samles på Skovvangmatriklen. Som led i dette, afsættes i alt 175 mio. kr., samt anlægsreserve, i perioden 2027-32 inkl. 1 mio. kr. til planlægning i årene inden. Budgettet kan forhåbentligt øges i de kommende år med en del af salgsprovenuet, som der ikke budgetteres med fra matrikel Lillerød sammen med midler fra reserven. Den nærmere periodisering og de heraf afledte driftsbespærelser afhænger af en konkret planlægning og fastlægges senere. I efteråret 2023 fremlægges en sag for byrådet om hvordan der arbejdes videre med at udvikle og samle Lillevang Skole. Oplægget er, at det skal ske i faser, hvor etablering af en multisal i 2027 eller 2028 er første fase”.

Der er med vedtagelse af budget 2024-31 afsat 175 mio. kr., samt en anlægsreserve, til samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang. De 175 mio. kr. er afsat 2025-32 jf. tabellen nedenfor. De er angivet i 2023-priser og i hele 1.000 kr. Dertil kommer anlægsreserven, hvor der fra 2028 er afsat 75 mio. kr.

Afsatte anlægsbevillinger i budget 2024-31

	2025	2026	2027	2028	2029	2030	3031	2032
Skovvang	500	500	19.000	31.000	31.000	31.000	31.000	31.000

Af det vedtagne budget 2024-31 fremgår også, at der kan være mulighed for at øge bevillingen i de kommende år med en del af salgsprovenuet, som der ikke budgetteres med, fra matrikel Lillerød sammen med midler fra reserven.

Skolebestyrelsens forslag til konkretisering af løsningen, mulige faseopdelinger og tidsplan

Som en del af arbejdet med at sikre løbende dialog md aktørerne jf. byrådets beslutning, har der parallelt med budgetforhandlingerne i efteråret 2023 været dialog med skolebestyrelsen omkring ønsker til konkrete løsninger og mulig faseopdeling, herunder tids- og projektplanen. I dialogen er der taget udgangspunkt i intentionerne samt funktionerne i Helhedsplanen, således at Lillevang Skole over tid samles fysisk på Afdeling Skovvangs matrikel.

Skolebestyrelsen har i den forbindelse udarbejdet et oplæg: ”Tanker om faseopdeling” med forslag til tidsplan med faser. Af denne fremgår det, at der er ønske om at en fase 1, der indeholder en multisal samt faglokaler. I fase 2 fortsættes med ombygning af læringsmiljøer i ”fingrene” dvs. nuværende indskoling og mellemtrin, hvor der også er forslag om genhusning på egen skole. Fase 3 + 4 indeholder ønske om, at klasselokaler i den gamle sal samt trappen etableres. Endelig er det bestyrelsens ønske, at sammenlægningen sker, når ovenstående faser er gennemført. Faglokaler går igen i flere af faserne. Forslaget fra bestyrelsen er vedhæftet som bilag 1.

Skolebestyrelsens forslag følger intentionerne i det oplæg, som Autens har udarbejdet, og som er prissat af Mangor og Nagel i foråret 2023, men har ikke samme opdeling som de forskellige versioner, der er beskrevet af Autens.

Forslag til faseopdeling og rammerne herfor

Byrådet har afsat en bevilling på 175 mio. kr. samt en reserve til arbejdet. Det er den afsatte bevilling på 175 mio. kr. der på nuværende tidspunkt arbejdes videre med, til at udvikle skolen i de første faser.

De 175 mio. kr. svarer nogenlunde til prissætningen af Autens’s grundmodel 1 og 2, jf. vedlagte bilag. Prisoverslaget er belagt med usikkerhed, som beskrevet i bilaget. Det skal også bemærkes, at en byggeperiode der strækker sig over 6 år fra 2027 til 2032 øger omkostninger til byggeplads, tilsyn mv. Der kan ligeledes være øgede omkostninger til processer og styring over så lang en periode.

Den lange tidshorizont betyder, at det foreslås som det første at dele projektet op i to overordnede faser, hvoraf alene den første fase (2025-2030) konkretiseres nu. Alle faser skal indledes med dels at fastlægge den økonomiske ramme for den del af projektet, samt med at kvalificere og validere løsningerne i de pågældende faser.

Forslag til fase 1 (2025-30): Modernisering og ombygning af faglokaler og opførelse af en ny multisal

Nedenstående faseopdeling er foreslået, dels fordi det vil forberede gennemførelsen af grundtanken i at samle skolen på én matrikel, dels fordi det er de to elementer som vil have størst umiddelbar værdi for de elever, der går på skolen. Endelig er det ligeledes denne første fase, som skolebestyrelsen peger på.

Den første fase er beskrevet som en samlet fase, men den vil naturligvis i stedet kunne opdeles i to underfaser, så budgetforligets rækkefølgeplan med multisalene først, følges tekstnært. Der kunne naturligvis være andre modeller for faseopdeling.

Første fase foreslås at indeholde to elementer:

1. a) Opførelse af en ny multisal over for den nuværende runde indskoling

I 2026 startes ligeledes en parallel proces op for opførelsen af Multisalen. Dette for at sikre, at salen får relevante funktionaliteter især til skolen, men fritidsbruget af hallen medtænkes naturligvis ligeledes. Det er vigtigt, at der i forbindelse med opstart af dialogen sættes en økonomisk ramme for multisalen, som et del projekt ud af det samlede projekt. Multisalen jf. Autens forslag er prissat til ca. 70 mio. kr. af Mangor og Nagel.

1. b) Modernisering og ombygning af skolens faglokaler i kælderen under blok E

Moderniseringen af et faglokale er ikke blot at opdatere eksisterende inventar. I dag tænkes udviklingen af faglokaler sammen med den pædagogiske udvikling inden for de forskellige fag og sammenhængen mellem fagene. Det betyder, at der i 2026 startes en dialog med fagområderne om tankerne bag moderniseringen f.eks. samlede science miljøer mv. Det er vigtigt, at der sættes en økonomisk ramme for moderniseringen af faglokaler, som et del projekt ud af det samlede projekt. Denne ramme defineres som det første.

De to delelementer i første fase kan være i proces og projekteres sideløbende. Der er afsat i alt 1 mio. kr. i 2025 og 2026, som kunne anvendes til forberedelsen af de to delelementer. Det er som nævnt også muligt at underopdele fase 1 i en første fase 1.a) med fokus alene på opførelse af multisalen og en senere fase 1.b) med fokus på faglokalerne.

Det er vigtigt at bemærke, at skolen i sin helhed skal kunne fungere under udbygningen, og der vil derfor ske løbende vedligehold og fornyelse af skolernes faciliteter. Det skal processen tage højde for, og samtidig skal der også være et blik for de foreningsaktiviteter, der også foregår i nogle af lokalerne.

Fase 2: Resten af ombygningen af skolen jf. det skitserede projekt

Dette ligger så langt ude i tid, at det er vigtigt at genbesøge ideerne til den resterende del af skolen samt at fastlægge de budgetmæssige rammer for projektet. Det kan ske i slutningen af første fase f.eks. i 2028.

En endelig samling af matriklerne forventes med ovenstående plan gennemført fra år 2033.

Skitse til tidsplan

Skitsen til tidsplan tager udgangspunkt i, at fase 1 holdes samlet. Der er med kursiv angivet konsekvenserne i forhold til den skitserede tidsplan, såfremt fase 1 underopdeles i en fase 1.a) med etablering af multisal og en senere fase 1. b) med etablering af faglokaler. Multisalen vil med den besluttede fordeling af midlerne over årene ikke kunne færdiggøres i 2027 eller 2028, som nævnt i budgetforligsteksten, da der først er afsat et beløb svarende til de skønnede omkostninger (70 mio. kr.), hvis byggeriet færdiggøres i 2029.

2025-26: Proces for de to delelementer i første fase af projektet i samarbejde med skolen inden for de afsatte økonomiske rammer.

Såfremt fase 1 underopdeles, vil det med den nuværende fordeling af midlerne, betyde, at multisalen planlægges over to år (2025 og 2026), hvorefter projektering går i gang i 2027

2027: Projektering af Multihal og nye faglokaler.

Såfremt fase 1 underopdeles, vil det være muligt her at starte planlægning og kvalificering af fase 1.b) med faglokalerne i 2027, men ikke egentlig projektering – det vil ske i 2028.

2028: Udarbejdelse af fase 2 på baggrund af intensionerne i den nuværende helhedsplan og inden for definerede økonomiske rammer.

2028-30: Etablering af Multisal og faglokaler. Projektering af fase 2.

Såfremt fase 1 underopdeles, vil det med den nuværende fordeling af midlerne, være muligt at afslutte byggeriet af fase 1.a) multihallen i 2029. Såfremt arbejdet med planlægning af fase 1.b) modernisering af faglokaler i 2027 og med projektering i 2028, vil lokalerne kunne bygges i 2029-30.

2030-31: Udbud af fase 2.

2031-33: Udbud og realisering af sidste fase.

2033: Samling af skolen på én matrikel.

Udvikling af de pædagogiske læringsmiljøer for at fremtidssikre skolen

På skolen arbejdes i dag med skolens udvikling under begrebet "motiverende læringsmiljøer og deltagelsesmuligheder for alle både fagligt og socialt". Af kompetenceforløb på skolen de seneste år kan nævnes teamsamarbejde, co-teaching og vejledning i forhold til at understøtte børnenes læring, udvikling og trivsel.

Af Autens rapport fremgår det, at helhedsplanen understøtter fremtidens skoleudvikling, herunder projektbaseret læring. Dermed skabes en nye læringsmiljøer, som kalder på videreudvikling og inddragelse af nye didaktiske og pædagogiske greb. Erfaringer fra nye skolebyggerier - eksempelvis i Århus, på Frederiksberg og i Egedal Kommune - viser, at ibrugtagning af et nyt skolebyggeri er en større forandringsproces, der kan være svær at få greb om for såvel medarbejdere som ledelse. I processen involveres medarbejdere og ledelse i at få skabt fælles sprog og fælles forståelse af, hvor skolen skal hen, og hvordan man sammen kommer derhen. Ibrugtagningsprocesser gennemføres ofte parallelt med byggeriets faser, så der sikres et godt sammenspil mellem nye læringsmiljøer og pædagogikken, og at der også arbejdes med den kulturelle sammenlægning på tværs af afdelinger. For at intentionerne og visionerne med byggeriet bliver opfyldt og implementeret, skal der som en del af planen afsættes ressourcer til at arbejde med pædagogiske ibrugtagningsprocesser omkring skolen, også benævnt pædagogisk commissioning. Forvaltningen skønner, at opgaven vil udgøre ca. 1 årsværk i hele perioden, som enten vil skulle finansieres ved en tillægsbevilling, eller ved kompenserende besparelser på andre områder.

Andre mulige finansieringskilder, så som lånefinansiering mv.

Det at bygge en skole om, sker sjældent for en kommune som Allerød, men vil i statens og en fonds øjne anses for at være en kerneopgave for en kommune. Derfor forventes mulighederne for at opnå fondsfinansiering eller statslige tilskud til den grundlæggende ombygning af skolen at være meget små. På nuværende tidspunkt, hvor det alene er identificeret at der er tale om en fremtidssikret skole, er det også vanskeligt at forestille sig at fonde mv. vil være mulige finansieringskilder til konkrete enkeltdele af ombygningen. Med hensyn til lånefinansiering, kræver det at der er konkret hjemmel til det, hvilket der ikke er med den gældende lånebekendtgørelse. Den eneste mulighed for lånefinansiering vil derfor være, hvis der i en af de kommende års økonomiaftaler mellem Regeringen og KL afsættes en lånepulje, hvor ombygningen af skolen falder ind under formålet. Der har ikke været sådanne lånepuljer i de senere års økonomiaftaler og derfor vurderes sandsynligheden for at det indgår i de kommende år som relativt små.

Forslag 1:

Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalg og byråd, at den foreslåede samlede faseopdeling og overordnede tidsplan for samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang godkendes.

Forslag 2:

Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalg og byråd, at den foreslåede faseopdeling med en første fase 1a) og en senere fase 1.b) og overordnede tidsplan (den i kursiv) for samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang godkendes.

Forslag 3:

Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalg og byråd at den overordnede tidsplan for samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang godkendes med angivelse af konkrete forslag til ændringer i faseplan, tidsplan eller prioriteringer.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at en faseopdeling med tilhørende tid og ressourcer for samlingen af skolen beslutes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-11-2023

Børne- og Skoleudvalget indstiller, at den første fase er en multihal med dertilhørende funktioner, der igangsættes i 2027 med forventet afslutning i 2028.

Frem mod anden fase skal en yderligere faseopdeling besluttes. I udviklingen af resten af Helhedsplanen skal der kontinuerligt fortsættes med det pædagogisk/didaktiske arbejde, være dialog med skolebestyrelsen, samt byggetekniske vurderinger af det allerede eksisterende materiale.

Det indstilles, at de to gange 500.000 kr. i budgetforliget deles ligeligt til pædagogisk udvikling samt byggeprojektering/udbud, og at disse fremrykkes til 2024 og 2025. Det indstilles, at de 175 mio. kr. løbende suppleres med midler fra anlægsreserven, sådan som det er beskrevet i budgetforlig 2024-31

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 05-12-2023

Sagen genoptages på et kommende møde.

Emil Ulrik Andersen undlod at stemme.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Første fase er en multihal med dertilhørende funktioner, som skitseret i Helhedsplanen fra Autens, med præciseringer af Mangor & Nagel (jf. vedlagte bilag). Første fase igangsættes i 2025 med forventet afslutning i 2028.

Efterfølgende faser har ligeledes afsæt i Helhedsplanen fra Autens. Planlægningen af de næste faser igangsættes i 2026, hvor der afsættes et startbeløb på 1 mio. kr. Der fremlægges en sag primo 2026 med forslag til proces for de næste faser, herunder hvordan det bygningsmæssige understøtter den pædagogiske indsats samt et forslag til eventuel yderligere faseopdeling.

Det pædagogisk/didaktiske arbejde med at bruge skolebygningerne styrkes, ved ansættelse af en projektmedarbejder. I første omgang i skoleårene 2024/25 og 2025/26. Der fremlægges en sag herom for Børne- og Skoleudvalget.

Det indstilles, at de 175 mio. kr. af byrådet løbende suppleres med midler fra anlægsreserven, sådan som det er beskrevet i budgetforlig 2024-31.

I investeringsoversigten 2024-32 ændres følgende:

- Anlægsbudgettet til Lillevang Skole øges med 0,3 mio. kr. i 2024, 0,6 mio. kr. i 2025, med 5,3 mio. kr. i 2026, 13,5 mio. kr. i 2027 og 1,5 mio. kr. i 2028, i alt 21,2 mio. kr.

- Finansieringen sker ved at nedskrive anlægsreserven med 15 mio. kr. i 2028 og 6,2 mio. kr. i 2029, i alt 21,2 mio. kr.

- Den samlede anlægsbevilling til fase 1 udgør 72,2 mio. kr., og heraf frigives 71,2 mio. kr. til multihal og pædagogisk udvikling.

Anlægsbevillingen til første fase af samlingen på Lillevang Skole vil herefter være:

Mio. kr.	2024	2025	2026	2027	2028	I alt
Multihal		0,5	4,5	32,5	32,5	70,0
Opstart videre faser			1,0			1,0
Pædagogisk udvikling	0,3	0,6	0,3			1,2
I alt	0,3	1,1	5,8	32,5	32,5	72,2

Der afsættes en driftsbevilling til multisalen på 1,4 mio. kr. årligt fra 2029 og frem.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomiudvalget.

Imod stemte Emil Ulrik Andersen, idet han har følgende mindretalsudtalelse: ”Jeg og Enhedslisten er fortsat imod lukningen af Lillerød skole, som både vil betyde tabet af en god skole, og tabet af skolepladser i en kommune, som ellers gerne vil tiltrække børnefamilier.

Løsningerne som flertallet har fundet på, er desuden ganske utilstrækkelige, vi taler om en håbløst langtrukken proces, og en økonomisk udgift, som totalt overstiger de gevinster flertallet mener man kan hente ved endeligt at lukke Lillerød skole.”

Bilag

Tanker om faseopdeling

Prissætning af modeller.pdf

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 10: Den pædagogiske udvikling/commissioning i forbindelse med samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang

23/4214

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Borgmesteren og formanden for Børne- og Skoleudvalget har anmodet om en sag, der uddyber arbejdet med pædagogisk udvikling, også benævnt pædagogisk commissioning i forbindelse med processen for samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang.

Børne- og Skoleudvalget anmodes om, at indstille forslag om arbejdet med den pædagogiske udvikling/commissioning godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Allerød Byråd traf i juni 2023 en principbeslutning om, at arbejde for, at Lillevang Skole samles på Skovvangmatriklen. I budget 2024-31 er der afsat i alt 175 mio. kr., samt anlægsreserve, i perioden 2027-32 inkl. 1 mio. kr. til planlægning i årene inden. Det fremgår endvidere, at der i efteråret 2023 skulle fremlægges en sag for byrådet om, hvordan der arbejdes videre med at udvikle og samle Lillevang Skole.

Som følge af denne sag har Børne- og Skoleudvalget den 28. november 2023 indstillet følgende: ”Den første fase i sammenlægning er en multihal med dertilhørende funktioner, der igangsættes i 2027 med forventet afslutning i 2028. Frem mod anden fase skal en yderligere faseopdeling besluttes. I udviklingen af resten af Helhedsplanen skal der kontinuerligt fortsættes med det pædagogisk/didaktiske arbejde, være dialog med skolebestyrelsen, samt byggetekniske vurderinger af det allerede eksisterende materiale. Det indstilles, at de to gange 500.000 kr. i budgetforliget deles ligeligt til pædagogisk udvikling samt byggeprojektering/udbud, og at disse fremrykkes til 2024 og 2025. Det indstilles, at de 175 mio. kr. løbende suppleres med midler fra anlægsreserven, sådan som det er beskrevet i budgetforlig 2024-31.” Indstillingen behandles på Økonomiudvalgets møde den 14. januar.

Denne sag handler om den pædagogiske udvikling, herunder en styrkelse af den tværgående opgave, i forbindelse med implementering af de nye fysiske læringsrum på skolen.

Udvikling og forandringsprocesser

Samling af Lillevang Skole på afdeling Skovvang vil forventeligt strække sig over flere år. Det vil være en periode med forskellige byggeopgaver, håndtering af byggepladser, løbende tilsyn mv., samtidig med, at skolen skal sikre driften i hverdagen med tryk og læring for eleverne.

Derudover skal der arbejdes med den pædagogiske udvikling sammen med både medarbejdere og elever, så de kommende fysiske rammer kan komme i anvendelse med blik for fremtidig skoleudvikling. Af Autens rapport fremgår det, at helhedsplanen vil understøtte fremtidens skoleudvikling, herunder projektbaseret læring, hvorfor dette særligt vil være i fokus.

De pædagogiske udviklingskompetencer med tværgående projektstyring ligger ikke inden for rammerne af den generelle byggeprojektledelse.

Erfaringer fra andre kommuner, herunder Frederiksberg og Egedal Kommune viser, at ibrugtagning af et nyt skolebyggeri er en større forandringsproces med løbende aktiviteter og dialoger. Det kan være svært at få greb om for såvel medarbejdere som ledelse. Læringsmiljøers potentiale skal afdækkes, udvikles og de skal tages i brug. Det kalder bl.a. på fælles sprog og fælles forståelse af, hvor skolen skal hen, og hvordan man sammen kommer derhen.

Handlemuligheder

For at sikre at intentionerne og visionerne med byggeriet bliver opfyldt og implementeret anbefaler Forvaltningen, at der afsættes ressourcer til at arbejde med pædagogiske ibrugtagningsprocesser og udvikling omkring skolen, også benævnt pædagogisk commissioning.

Udviklings- og ibrugtagningsprocesser gennemføres ofte parallelt med byggeriets faser, så der sikres et godt sammenspil mellem nye læringsmiljøer og pædagogikken, og at der også arbejdes med den kulturelle sammenlægning på tværs af afdelinger. Det vil betyde, at rummenes og bygningens mange potentialer kan komme godt fra start med konkrete og løbende aktiviteter i tæt dialog med aktørerne. Ressourcen vil være koblet til skole- og dagtilbudschefen.

Forvaltningen skønner, at opgaven i første omgang vil udgøre ca. 1 årsværk fra sommeren 2024 og til sommeren 2026.

På skole- og dagtilbudsområdet er der igangsat og planlagt flere andre anlægsopgaver bl.a. Blovstrød skole samt Firkløveret. Der er derfor også en mulighed, at ressourcen anvendes på det samlede område, frem for primært at være dedikeret til processerne på Lillevang Skole. Det vil i sagens natur give en bredere og mere generel understøttelse ift. udvikling de pædagogiske forandringsprocesser. Men en bredere opgaveportefølje vil i sagens natur også betyde, at pædagogisk udvikling/commissioning i forhold til skolesammenlægningen tilsvarende vil være mindre og dermed mere overordnet.

Forslag

- 1) At der afsættes en ressource til pædagogisk udvikling/commissioning
- 2a) At denne ressource allokeres til skolesammenlægningen på Afdeling Skovvang
- 2b) At denne ressource allokeres til det samlede børne- og skoleområdes anlægsopgaver.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget indstiller forslag 1 og forslag 2a eller 2b godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

Udgiften til pædagogiske udvikling/commissioning i forbindelse med samling af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang skønnes at udgøre 1,2 mio. kr., fordelt med 0,3 mio. kr. i 2024, 0,6 mio. kr. i 2025, og 0,3 mio. kr. i 2026. Udgiften indgår i anlægsprojektet vedr. Lillevang Skole, og bevillingen søges i forbindelse med selvstændig sag i Økonomiudvalget og Byrådet i januar 2024.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 09-01-2024

Udvalget indstiller forslag 1 og 2b godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller forslag 1 og 2b godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte forslag 1 og 2b.

Imod stemte Emil Ulrik Andersen, idet han har følgende mindretalsudtalelse: ”Punktet om pædagogisk udvikling/commissioning i forbindelse med samling af Lillevang skole er for upræcist beskrevet, det er simpelthen ikke til at kunne sige hvad der sættes penge af til. ”

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 11: Genoptagelse af styrelsesvedtægt efter høring

23/8029

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne har været i høring. Børne- og Skoleudvalget anmodes om, at indstille forslag til justering af styrelsesvedtægten godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Den eksisterende styrelsesvedtægt for skolerne i Allerød Kommune er senest revideret i 2020, og den skal nu revideres i forbindelse med ændringen af den vedtagne skolestruktur for så vidt angår opdeling af Kratbjergskolen. Dertil kalder vedtægten på en generelle justering fx i form af krav til referat fra skolebestyrelsesmøder og på en udmøntning den politiske beslutning om at fremhæve og præcisere arbejdet med Åben Skole.

På mødet den 26. september 2023 traf udvalget beslutning om, at sende udkastet til styrelsesvedtægt i høring. Udvalget tilkendegav samtidig, at man ønskede en tilbagemelding vedrørende skolernes arbejde med principperne.

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsenet i Allerød Kommune, og den skal endeligt vedtages af byrådet. Styrelsesvedtægten fastlægger regler om valg af medlemmer til skolebestyrelsen og om skolebestyrelsens mødevirksomhed og beføjelser.

Bilagene til styrelsesvedtægten indeholder de beslutninger byrådet har truffet for skolevæsenet i Allerød Kommune. Det gælder bl.a. beslutninger om skolestrukturen, budgetforhold, indskrivning og valg af skole, politikker på området m.v.

Høringssvar

Der er modtaget høringssvar fra alle kommunens folkeskoler og fra Maglebjergskolen. Høringssvarene er vedlagt som bilag til sagen.

Ingen af høringssvarene tilkendegiver behov for yderligere justeringer til selve styrelsesvedtægten. Der peges på, at der er behov for justere i bilaget til vedtægten for så vidt angår spor og indretning for enkelte af skolerne, hvilket kommer med i den endelige version.

Der er foretaget en præcisering af reglerne omkring frit skolevalg og reglerne omkring søskendes indskrivning. Teksten i bilag 3.5 er på den baggrund ændret, så det præciseres at elevtallet ved indskrivning ikke må overstige 24. Der er desuden tilføjet et nyt punkt 3.6, hvor reglerne omkring frit skolevalg beskrives.

De foreslåede ændringer er fremhævet med rødt.

På dialogmødet med skolebestyrelserne i november 2023 blev der givet en kort orientering fra skolernes bestyrelsesforperson omkring arbejdet med udarbejdelse af principper på folkeskolerne. Derudover er der udarbejdet et overbliknotat for udarbejdelsen af principper i skolebestyrelserne. Dette fremgår af bilag til sagen. Tilbagemeldingerne på skolebestyrelsernes arbejde med principper vil indgå som en naturlig del af skoleudviklingssamtalerne mellem

skolechefen og skolelederne, ligesom de vil indgå, når det er relevant på dialogmødet mellem skolelederne og skolebestyrelserne i 2024 og 2025.

Administrationens forslag

Børne og Skoleudvalget anmodes om, at indstille den reviderede styrelsesvedtægt godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 09-01-2024

Udvalget indstiller styrelsesvedtægten godkendt, idet formand konsekvensrettes til ”forperson/formand/forkvinde” i den endelige version.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller styrelsesvedtægten godkendt i byrådet, idet formand konsekvensrettes til ”forperson/formand/forkvinde” i den endelige version.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte styrelsesvedtægten, idet formand konsekvensrettes til ”forperson/formand/forkvinde” i den endelige version, og det præciseres at det er styrelsesvedtægten vedrørende Folkeskoler.

Bilag

Forslag til revision af styrelsesvedtægten for Allerød Kommunes skolevæsen efter høring

Høringssvar til revision af styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Allerød Kommune

Opsamling vedr. skolernes arbejde med principper, nov 2023

Afbud Anders Damm-Frydenberg, Jørgen Johansen

Punkt 12: Godkendelse af takster 2024 - Novafos Spildevand Allerød A/S

23/11603

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget anmodes om at indstille afledningsbidrag samt øvrige takster for 2024, herunder takster for tømningensordningen for bundfældningstanke mv., som foreslået af Novafos Spildevand Allerød A/S, godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Lovgivning om takster

Det er spildevandsselskabet (Novafos Spildevand Allerød A/S), der i henhold til betalingsloven en gang årligt fastsætter taksterne for afledningsbidrag mv. Taksterne skal efterfølgende godkendes af byrådet, som skal påse, at taksterne overholder lovgivningen og forsyningssekretariatets indtægtsrammer for selskabet.

Forvaltningen har kontrolleret, at taksten for vandafledningsbidraget overholder den udmeldte indtægtsramme.

Takstfastsættelsen for 2024 er godkendt på bestyrelsesmødet i Novafos Spildevand Allerød A/S d. 15. december 2023. Spildevandsafledningen og tømningensordningen er brugerfinansieret og taksterne opkræves af Novafos.

Indtægtsrammen og takster for 2024

Novafos har d. 1. december 2023 fremsendt forslag til takster for Novafos Spildevand Allerød A/S for 2024, herunder takster for tømningensordningen for bundfældningstanke. Taksterne er vist i bilag 1, bilag 1.1, bilag 1.2 og bilag 1.3.

Afledningsbidrag for spildevand vil i 2024 udgøre 51,05 kr. pr. m³ inkl. moms. I 2023 var taksten 44,35 kr. pr. m³ inkl. moms, i 2022 var den 46,85 kr., i 2021 var den 45,35 kr. og i 2020 var den 56,70 kr. Udviklingen af taksterne ses i bilag 1.6.

Det statslige Forsyningssekretariat fastsætter hvert år en indtægtsramme, der er et loft for hvor høje taksterne må være. Taksten er tæt korreleret med byrådets beslutning om investeringsniveau – se sag fra udvalgets møde 31. oktober 2023 samt genoptaget sag på møde 28. november herom. Indtægtsrammen beregnes bl.a. ud fra et krav om effektiviseringer, der får taksten til at falde, samt tillæg, der får taksten til at stige.

Fastsættelsen af taksterne for 2024 er således baseret på Forsyningssekretariatets Statusmeddelelse om den økonomiske ramme for 2024, meddelt d. 22. november 2024 (bilag 1.4), således at den økonomiske ramme forventes udnyttet fuldt ud.

Taksten stiger med 6,70 kr. pr. m³ fra 2023 til 2024, hvilket primært skyldes prisfremskrivning, tillæg til nye aktiviteter og ændring af vejbidragssatsen. For 2024 har Forsyningssekretariatet givet tillæg for nye aktiviteter til bl.a. byggemodningsprojekter, håndtering af regnvand fra Erhvervsområdet Farremosen og udskiftning af dobbeltbrønde i Søpark-området.

I forbindelse med udarbejdelse af et langtidsbudget er det Novafos' forventning, at taksten vil være svagt faldende frem mod 2029, hvorefter den vil være svagt stigende frem til 2048. Herefter forventes det, at taksten vil stige kraftigt op til en takst på ca. 168 kr. pr. m³ (i 2024 prisniveau) i 2062.

Takster for bundfældningstanke

Taksten for en ordinær tømning af bundfældningstanke til og med 6 m³ vil i 2024 være 1.296,25 kr. inkl. moms mod 826,25kr. i 2023.

Der har hidtil været forskellig takst, afhængigt af om tømning kun kunne udføres med lille bil/traktor. Fra 2024 er der samme takst, uanset hvilket materiel, der bruges til tømningen.

Taksten for tønningsordningen beregnes således, at ordningen hviler i sig selv.

Administrationens forslag

Det af Novafos Spildevand Allerød A/S indstillede afledningsbidrag samt øvrige takster indstilles godkendt i byrådet under forudsætning af godkendelse i Novafos Spildevand Allerød A/S' bestyrelse.

Økonomi og finansiering

Spildevandsafledningen og tønningsordningen er brugerfinansieret og taksterne opkræves af Novafos.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 09-01-2024

Udvalget indstiller det af Novafos Spildevand Allerød A/S indstillede afledningsbidrag samt øvrige takster godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller, at det af Novafos Spildevand Allerød A/S indstillede afledningsbidrag samt øvrige takster godkendes i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte de af Novafos Spildevand Allerød A/S indstillede afledningsbidrag samt øvrige takster.

Bilag

Bilag 1 - Godkendelsesnotat for spildevand til Allerød Kommune 2024

Bilag 1.1 - Takstblad 2024 - Allerød

Bilag 1.2 - Gebyrblad 2024 - Novafos

Bilag 1.3 - Tønningsordning 2024 - Allerød

Bilag 1.4 - Afgørelse - Novafos Spildevand Allerød

Bilag 1.5 - Årsrapport 2022 - Novafos Spildevand Allerød

Bilag 1.6 - Budget 2024 - Novafos Spildevand Allerød

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 13: Prioritering af lokalplaner 2024-26

23/5929

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget besluttede d. 26. september 2023, at prioritering af planopgaver skulle ske efter vedtagelse af Planstrategi 2023.

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget anmodes om at indstille forslag til prioritering af planopgaver for 2024 til 2026 og følgende år til Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Planopgaver

Planopgaver opstår i forbindelse med udvikling af en kommune, og er reguleret af Planloven og statslige direktiver (landsplandirektiver, herunder især Fingerplan 2019). Opgaverne består i hovedgrupper af:

- Lovbunde overordnede planopgaver
- Planopgaver udløst af statslige udmeldinger
- VVM - udefra kommende, men uafvendelige opgaver
- Løbende myndighedsopgaver
- Udefrakommende, men uafvendelige opgaver ift. udmøntning af allerede vedtagne lokalplaner.
- Helhedsplaner og lokalplaner
- Større projekter, der indebærer planopgaver

Nogle af planopgaverne er lovbundne og uafvendelige, andre udspringer af ønsker om at fremme ændringer og udvikling af kommunen.

Der kommer erfaringsmæssigt altid nye planopgaver til, og erfaringsmæssigt udskydes også nogle planopgaver i tid pga. valg af proces eller bygherreleverancer, der forsinkes.

Prioritering af opgaver

Der er foreslået en prioritering af planopgaverne i bilag 1. I forhold til ressourcerne på planområdet, er der mange projekter prioriteret for 2024. Udskydes mod forventning ingen projekter, må det forventes, at 1-2 projekter må flyttes til 2025 ved prioriteringen i august 2024.

Prioriteringen tager udgangspunkt i Planstrategi 2023, herunder boligudbygningsplanen heri. Desuden tages udgangspunkt i de fire styrende principper for prioriteringen af planopgaverne, som blev besluttet i budget 2023-30:

- Der skal planlægges for den grønne omstilling
- Udviklingsmuligheder for større virksomheder skal sikres
- De kommunale kerneopgaver, som følge af demografiudviklingen, skal løses
- En balanceret boligudbygning, hvor der tages udgangspunkt i projekterne og boligudbygningsplanen i såvel den gældende som kommende Planstrategi.

Der er i bilaget tilføjet en ny gruppe: Formodet identificeret behov.

Yderligere er det i bilaget markeret med gul kryds, hvor der er ændringer i forhold til tidligere prioritering, jf. byrådsmødet d. 15. december 2022. Der er ligeledes angivet en kort forklaring på ændringen.

Forslag 1

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at prioriteringen i bilag 1 godkendes.

Forslag 2

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, en anden prioritering end den i bilag 1.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 09-01-2024

Formanden satte til afstemning, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at prioriteringen godkendes, idet der rejses en sag i Økonomiudvalget om, hvorvidt der er behov for en helhedsplan for udviklingen af Enghave Nord.

Miki Dam Larsen, Esben Buchwald, Anders Glümer og Torbjørn Barfod stemte for.

Erik Lund stemte imod og har følgende mindretalsudtalelse:

”Erik Lund stemmer imod, da han ikke ønsker byggeri på Enghave Nord og prioriteringen strider imod den nylig vedtagne planstrategi, hvor lokalplan udarbejdes i 2026 med udbygning i 2027 og ikke som foreslået en lokalplan i 2025.”

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 16-01-2024

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at prioriteringen godkendes, idet der rejses en sag i Økonomiudvalget om, hvorvidt der er behov for en helhedsplan for udviklingen af Enghave Nord.

Jørgen Johansen stemte imod og har følgende mindretalsudtalelse:

”Jørgen Johansen stemmer imod, da han ikke ønsker byggeri på Enghave Nord og prioriteringen strider imod den nylig vedtagne planstrategi, hvor lokalplan udarbejdes i 2026 med udbygning i 2027 og ikke som foreslået en lokalplan i 2025.”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Byrådet godkendte prioriteringen, idet der rejses en sag i Økonomiudvalget om, hvorvidt der er behov for en helhedsplan for udviklingen af Enghave Nord.

Imod stemte Erik Lund, Lars Bacher, Eric Lerdrup Bourgois og Martin H. Wolffbrandt, idet de har følgende mindretalsudtalelse:

”Konservative stemmer imod, da vi ikke ønsker byggeri på Enghave Nord og prioriteringen strider imod den nylig vedtagne planstrategi, hvor lokalplan udarbejdes i 2026 med udbygning i 2027 og ikke som foreslået en lokalplan i 2025.”

Bilag

Bilag 1

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 14: Sag fra byrådsmedlem Eric Lerdrup Bourgois vedr.: Kriseberedskab

24/649

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Eric Lerdrup Bourgois har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

Emne: Spørgsmål til Allerød Kommunes kriseberedskab

Baggrund: Der pågår i øjeblikket en national debat om det danske krisestyringssystem, som har til formål at skabe de bedst mulige forudsætninger for handlekraftig og koordineret håndtering af større kriser, ulykker og katastrofer, der måtte ramme Danmark.

I lokal sammenhæng er Allerød kommune den helt væsentlige aktør. Allerød kommune er jf. Bekendtgørelse af Beredskabsloven (LBK nr 314 af 03/04/2017) forpligtiget på en lang række områder.

Spørgsmål: Hvordan lever Allerød kommune op til de kommunale forpligtigelser, som findes beskrevet i Bekendtgørelse af Beredskabsloven?

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 15: Sag fra byrådsmedlem Emil Ulrik Andersen vedr: Streaming af byrådsmøder

24/835

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Emil Ulrik Andersen har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

”-Vedtagelse af videooptagelse og streaming af byrådsmøder

Andre kommuner, de fleste kommuner, streamer allerede byrådsmøder, og det er en succes.

Flere følger med online, eller ser optagelsen af møderne efterfølgende.

I byrådet bestemmes det om klassekvotienten skal op, eller ned, om det nye plejehjem skal være privat eller kommunalt og om der skal handles efter principper om bæredygtighed og klima eller økonomi.

Byrådsmøder er offentlige, men for mange kan det være svært at finde tiden til at komme og følge med i et helt byrådsmøde. Streaming vil gøre byrådsmøderne lettere tilgængelige for flere, desuden vil streaming af byrådsmøder gøre det muligt at følge netop det punkt der interesserer, uden at behøve at overvære hele byrådsmødet.

Streaming af byrådsmøder vil derudover også lette arbejdet for pressen, som vil kunne nyde godt af både at kunne gå til de punkter der er presse-mæssigt interessante, uden at skulle sidde hele mødet igennem, og dermed spare værdifuld arbejdstid.

Netop arbejdstiden for pressen ift. at dække byrådsmøderne er i tider med færre og færre ressourcer til pressen vigtigt. Der er færre journalister ansat til at dække Allerød i dag, og deres opgaver er spredt tyndere og tyndere ud på flere og flere opgaver. Hvilket formentlig også er en del af årsagen til, at tre ud af de sidste fire byrådsmøder har været uden presse.

Kommunalpolitik er både mere spændende og vigtigere end sit rygte. Derfor bør vi i Allerød byråd gøre byrådsmøderne lettere tilgængelige. Både for almindelige borgere og for pressen. Det er tiden til det.

Derfor er det tid til at optage og livestream byrådsmøder.

Økonomi:

209.000 kr. til etablering i 2024 og efterfølgende 99.000 kr. om året fremover for abonnementsløsning.

Finansiering:

Finansieres ved at reducere i opsparingen til fremtidige skattelettelser.”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg

Punkt 16: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/16998

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende byrådsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 25-01-2024

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende byrådsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Afbud Jørgen Johansen, Anders Damm-Frydenberg