

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 30-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 30. maj 2023 kl. 07:30

Mødested Mødelokale H

Mødedeltagere Nikolaj Rachdi Bührmann, Lars Bacher, Clara Rao, Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Kapacitet på dagtilbudsområdet 2024-29.....	5
Skoleprognose.....	8
Undersøgelse af muligheden for at samle Lillevang Skole på Afdeling Skovvang.....	11
Budget 2024-31: Høring af katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet.....	14
Genoptagelse. Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher vedrørende indgåelse af samarbejdsaftale med A	16
Innovationside nr. 1. Status og handlemuligheder for fastsættelse af klassekvotienten.....	19
Innovationside nr. 3. Status og handlemuligheder vedr. kompetencesammensætning i indskoling.....	21
Innovationside nr. 4. Status og handlemuligheder vedr. lærernes undervisningstimetal.....	23
Innovationside nr. 5. Status og handlemuligheder for organisering i dagtilbud.....	25
Initiativsag nr. 16. Den øremærkede pulje til skolerne.....	27
Initiativsag nr. 21. Højtbegavede børn.....	30
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	33

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

21/13894

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

-

Punkt 2: Meddelelser

21/13894

Sagsbeskrivelse

Udvalget orienteres kort om:

- Henvendelse fra Børne- og Undervisningsministeriet til alle kommuner vedrørende proces for udmøntning af regler om folkeskoler med bekymrende kvalitet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget tog meddelelsen til efterretning, herunder også korte orienteringer vedr. Maglebjergskolen, Google Chromebooks, status på mellemmåltider i dagtilbud, arbejde med tabt arbejdsfortjeneste, samarbejde med Red Barnet, forlængelse af høringsfrist i sagen vedr. en samlet klub Allerød og udvikling i antal visitationer.

Punkt 3: Kapacitet på dagtilbudsområdet 2024-29

18/3196

Punkttype

Orientering

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om kapacitetsbehovet på 0-6 års området i perioden 2024-2029.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Hvert år fremlægges prognose for kapacitetsbehovet på dagtilbudsområdet, som udarbejdes med afsæt i den årlige befolkningsprognose. Dagtilbudsprognosen tager udgangspunkt i:

- Den forventede udvikling i antallet af børn fra befolkningsprognosen med de forudsætninger, der er indlejret her, herunder boligudbygning, fertilitet og flyttemønstre
- Den forventede fordeling af børn i lokalområderne
- En forventet tilvækst/fald i antallet af børn i løbet af et år med 1/12 pr. måned

Behovet for dagtilbudspladser til hhv. 0-2 årige, 3-5 årige og 6 årige beregnes på baggrund af den forventede udvikling i børnetallet og en gennemsnitlig behovsprocent.

Pladskapaciteten beregnes ud fra det gennemsnitlige behov for dagtilbudspladser henover året, idet udskrivningen af en hel årgang kommende skolebørn til Mini-SFO i foråret, udløser den kapacitet, som dagtilbuddene anvender til at indskrive nye børn henover året frem til næste skolestart. Det betyder, at der traditionelt vil være ledige pladser i dagtilbuddene i forårsmånederne, mens der i vintermånederne vil være indskrevet flere børn i dagtilbuddene end de er normeret til.

Udsvingene i kapaciteten henover året dækkes af årsbelastningsmodellen, som hvert år afregner ift. hver daginstitutionens antal faktiske indskrevne børn i året, der gik. Modellen kræver imidlertid, at daginstitutionerne har et overskud af m2, som kan dække den ekstra indskrivning i vintermånederne.

Ny lovgivning på området

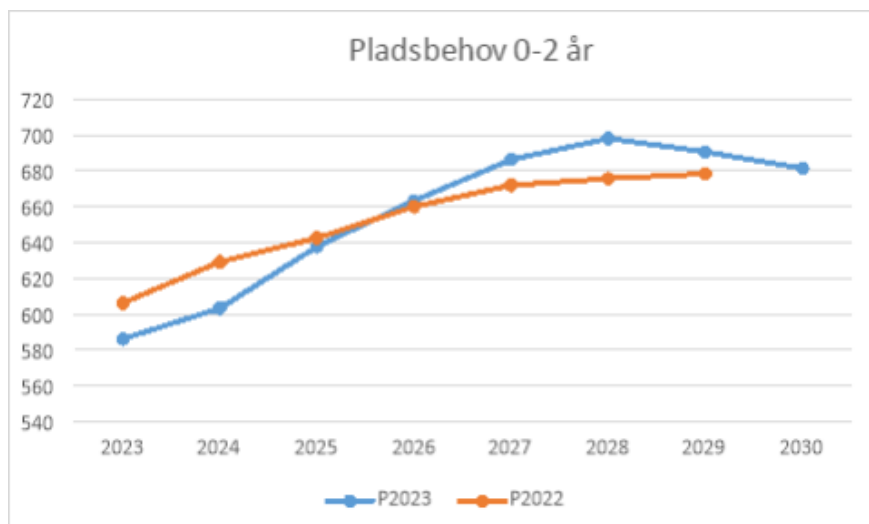
Som noget nyt tilsiger lovgivningen, at børn fra år 2024 skal være i en vuggestueplads til og med deres 3,1 år. I Allerød betyder det, at børnene er en måned længere i vuggestue end hidtil praksis, og derfor er den nye forudsætning medtaget i kapacitetsberegningerne 2024 - 2029.

Prognose 2023 for årene 2024-29

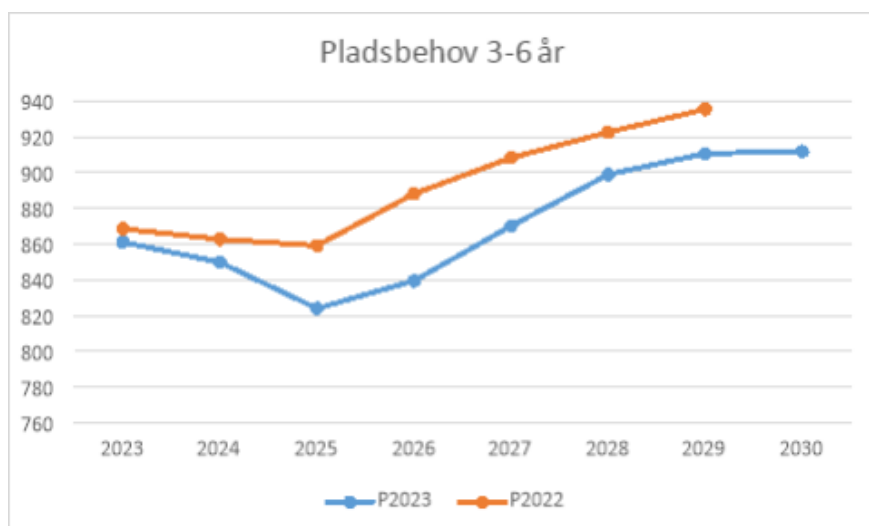
Af befolkningsprognosen 2023 fremgår det, at der pr. 1. januar 2023 var 1.909 børn i aldersgruppen mellem 0 og 5 år. Antallet af børn i aldersgruppen har været stigende i perioden 2017-22, men faldt med 20 børn i løbet af 2022. Der var i prognosen en forventet vækst på 10 børn. Forskellen skyldes i høj grad, at der er født færre børn end forventet.

Prognose 2023 for årene 2024 - 29 viser, at kapacitetsbehovet på dagtilbudsområdet samlet set fortsat er stigende over de næste år, men der ses en mindre stigning i forhold til prognose 2022. Dagtilbudsprognose 2023 viser et gennemsnitligt behov for 1.453 dagtilbudspladser i 2024. Det er 39 dagtilbudspladser færre pladser end prognosetallet for 2024 fra prognose 2022.

Fra 2024 til 208 er efterspørgslen på 0-2 års pladser konstant stigende med samlet 95 børn i aldersgruppen. Som det fremgår af grafen nedenfor er stigningen i 0-2 årige mindre end forventet i prognosen 2022 for årene 2023-2025/2026. Derefter ses en stigning som er højere en prognose 2022 forudsagde.



Der ses derimod et fald i efterspørgslen på børnehavepladser fra 850 til 839 pladser frem til år 2026, hvorefter det stiger igen til 899 i 2028. Dette er 24 færre børnehavepladser i 2028 ift. prognose 2022.



Stigningen i behov for kapacitet ses primært i midtbyen over årene. Det ses særligt i forbindelse med boligudbygninger i området.

Overblik over samlet pladsbehov (inkl. dagplejen) over årene fordelt på 0-2 årige børn og 3-6 årige børn.

År	Kapacitetsbehov	Kapacitetsbehov	Samlet pladsbehov
	jf. prognose 2023	jf. prognose 2023	
	0-2 år	3-6 år	Jf. prognose
2024	603	850	1.453
2025	638	824	1.462
2026	663	839	1.502
2027	686	870	1.556
2028	698	899	1.597

Den samlede maksimale pladskapacitet inden for den nuværende bygningsmasse er ca. 1.555 pladser inkl. dagpleje. Da pladskapaciteten beregnes ud fra det gennemsnitlige behov for dagtilbudspladser henover året, og stigningerne sker i efteråret, betyder det, at kapaciteten forventes at kunne holdes inden for rammen frem til og med medio/ultimo 2027.

I tabellen herunder ses det pladsbehov, der forventes i 2026 fordelt i klyngerne (ex. dagplejen) i forhold til distriktets maksimale kapacitet.

	Blovstrød	Lillevang	Engholm	Ravnsholt	Lynge	I alt
2026	240	273	470	208	266	1.457
Pladskapacitet – max.	280	281	472	208	266	1.505

Dertil kommer dagplejen med ca. 48 pladser.

Som det fremgår af ovenstående, forventes det, at den nuværende dagtilbudskapacitet kan dække den forventede stigning, hvorefter efterspørgslen på pladser vil kalde på en kapacitetsudvidelse på ca. 40 pladser ultimo 2027, svarende til ca. 2 børnehavegrupper eller ca. 3 vuggestuegrupper.

I forbindelse med budgetforlig 2023 er der afsat 50,4 mio. kr. til etablering af et nyt børnehus i stedet for Firkløveret til erstatning for de nuværende rammer. Det nye tilbud planlægges aktuelt med at være klar til ibrugtagning i 2026, og indeholder ikke en udvidelse.

Med afsæt i prognose 2023 er det Forvaltningens vurdering, at en udvidelse med ca. 2-3 børnegrupper ultimo 2027 vil kunne håndtere stigningen og dermed kapacitetsbehovet frem til år 2029. Til august får Børne- og Skoleudvalget fremlagt en sag med forslag til, hvordan kapacitetsudvidelsen fra ultimo år 2027 vil kunne håndteres på forskellige måder.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Demografireguleringen håndteres i den administrative budgetopfølgning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Skoleprognose

22/19380

Punkttype

Orientering

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om den forventede udvikling i antallet af elever og folkeskoleklasser på baggrund af årets befolkningsprognose.

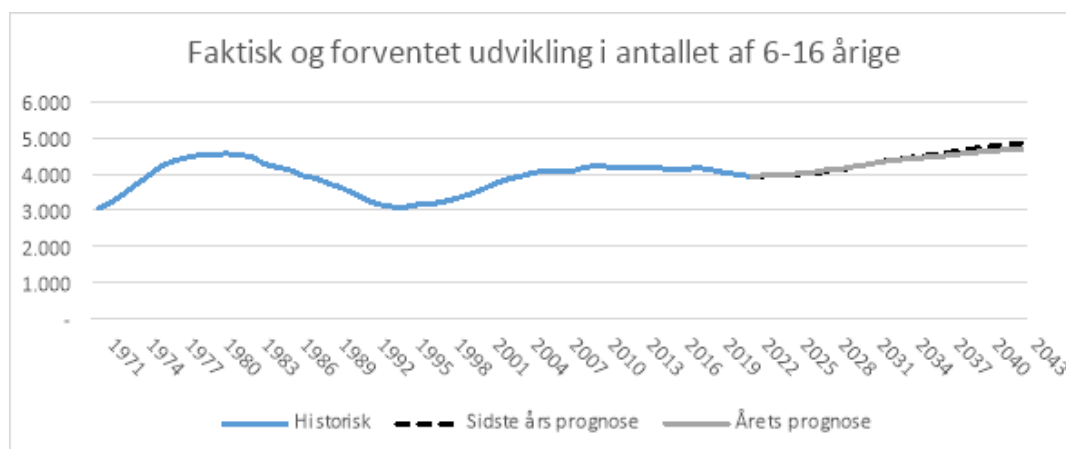
Sagsbeskrivelse

Befolkningsprognosen blev præsenteret for Økonomiudvalg og fagudvalg på møder i april/maj. Her er metode og forudsætninger for fremskrivning af befolkningstallet beskrevet.

I denne sag beskrives den forventede udvikling i antallet af børn i skolealderen, antallet af elever og det forventede antal klasser i perioden 2024-2033. I bilag til sagen er beregningerne og forudsætningerne herfor beskrevet yderligere.

Historisk og forventet udvikling i antallet af 6-16 årige

I figuren ses den historiske udvikling i antallet af børn i aldersgruppen og den forventede udvikling i dette års prognose overfor sidste års prognose.



Figuren viser, at antal børn i aldersgruppen ventes at stige både i løbet de kommende 10 år og derefter yderligere i den forlængede prognoseperiode. Dette års fremskrivning, ses at ligge tæt op ad sidste års prognose.

På baggrund af den nye prognose ventes antallet af børn i aldersgruppen at stige med ca. 428 børn i løbet af de næste 10 år. Væksten i børnetallet sker primært i Blovstrød og i Lillevang skoledistrikt. I tabellen herunder ses den forventede udvikling i de fire områder, som følger de fire nuværende skoledistrikter.

	2013	2023	2033	Forventet udvikling 2023-33	
Blovstrød	423	510	725	215	42%
Lynge Skole	941	742	763	21	3%
Lillevang	1.518	1.384	1.573	189	14%
Kratbjerg	1.273	1.324	1.304	-20	-1%

I alt 4.155 3.960 4.365 405 10%

Stigningen i børnetallet ses at ske i de områder, hvor der forventes boligudbygning. I Lillerød er indeholder planstrategien udbygning af bymidten, Sportsvej, Enghave Nord og Enghave Parkvej. I Blovstrød er der indlagt en større almen bebyggelse til indflytning i nær fremtid, ligesom der er indlagt yderligere ca. 150 boliger frem mod slutningen 2035.

Udviklingen i antallet af klasser på distriktsskolerne

I år ses der samlet på Lillevang/Kratbjerg med henblik på at vurdere behovet for antal klasser og kapacitet i hele Lillerød.

I udgangspunktet er der plads til 9 spor i Lillerød, når det forudsættes, at der kan være 2,25 spor på Ravnsholt og 3,25 spor på Engholm. Dertil 3,5 spor på Lillevang Skole, hvis skolen samles på matrikel Skovvang. Det svarer til en kapacitet på 90 klasser. Der er ikke truffet beslutning vedr. en eventuel samling af Lillevang Skole på matrikel Skovvang, og hvis det ikke sker, er kapaciteten i Lillerød mere end 90 klasser.

For Lyng og Blovstrød

Kommende antal 0. kl. samt antal klasser i alt - fordelt på skoleområder

På baggrund af den forventede udvikling i antallet af børn estimeres antallet af elever, der vil starte i en 0. klasse i Lillerød, Blovstrød og Lyng, og dermed også på det samlede antal klasser på skolerne. I beregningen af antal klasser er det forudsat, at der indskrives 24 børn pr. 0. klasse. Det vil i sagens natur være således, at jo længere ude i årene prognosen kommer, jo større usikkerhed er der i forhold til at forudsige udviklingen i antallet af elever.

I fremskrivningen anvendes et treårigt historisk snit af forholdet mellem børn i distriktet og skolestartere. Det nuværende antal klasser og det beregnede antal af nye 0. klasser fastholdes og forskydes ud i årene. Dertil kommer, at erfaringen er, at der bliver færre elever i en klasse i løbet af hele den 10 årige skoletid. Det vurderes derfor, at eksisterende klasser kan håndtere de børn som i øvrigt flytter til kommunen i løbet af deres skolegang.

I tabellen herunder ses det forventede antal 0. klasser og samlede antal klasser i distriktet.

Tabel 1: Antal 0. kl. og antal klasser i alt, fordelt på tre skoleområder over årene.

	23/24		28/29		33/34	
	0. klasser	Klasser i alt	0. klasser	Klasser i alt	0. klasser	Klasser i alt
Lillerød	8	85	9	82	9	86
Blovstrød	3	22	3	28	3	30
Lyng	3	27	3	28	3	30

For Lillerød vil det samlede antal klasser falde fra 85 til 82 klasser fra skoleåret 2023/24 til 2028/29, hvorefter det stiger til nogenlunde samme niveau igen 2033/2034. Samlet set er kapaciteten derfor dækkende ud i årene for skoleområdet Lillerød. Valg af skole afhænger bl.a. af præferencer på indskrivningstidspunktet, de kommende elevers behov og de forskellige skolers/tilbuds kapacitet. Der ses derfor samlet på Lillerøds skoler, og for at sikre bedst mulig udnyttelse af kapaciteten, vil indskrivningen fremover også følges tæt, da kapaciteten er fordelt over tre skoler.

For Blovstrød vil det samlede antal klasser stige fra 22 til 28 klasser fra skoleåret 2023/24 til 2028/29, hvorefter det stiger til 30 klasser. Blovstrød forventes at udvikle sig til en tre sporet skole i løbet af 6 år, hvilket den besluttede udvidelse af matriklen imødekommer.

I Lyng vil det samlede antal klasse stige fra 27 til 28 klasser fra skoleåret 2023/24 til 2028/29, hvorefter det stiger til 30 klasser ude i årene. Dette kan løftes med den nuværende kapacitet på skolen.

Det skal i øvrigt bemærkes, at udvalget på et kommende udvalgsmøde får fremlagt sag vedr. principper og processer i forbindelse med skoleindskrivning.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Udvikling i antal klasser

Punkt 5: Undersøgelse af muligheden for at samle Lillevang Skole på Afdeling Skovvang

23/4214

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Efter endt proces fremlægges mulighederne for at samle Lillevang Skole på Afdeling Skovvang.

Byrådet anmodes om at godkende, at sagen vedrørende mulighederne for at samle Lillevang Skole på afdeling Skovvang er oplyst og træffe beslutning om den videre proces.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget anmodede den 9. august 2023 forvaltningen om at udarbejde følgende beslutningsoplæg:

1. Undersøge muligheden for at samle Lillevang skole på matrikel Skovvang, som inkluderer:
 - a. En afdækning af lokalekapaciteten på matrikel Skovvang med afsæt i det nuværende elevgrundlag (inklusive nuværende specialklassespor) på skolen samt elevtalsprognose 2022-31.
 - b. En afdækning af udgifter til de eventuelle bygningsmæssige justeringer der skal til for at samle hele skolen på matrikel Skovvang. Der skal medtages udgifter til investeringer i faglokaler til udskoling, således skolen kan tilbyde faglokaler til elevgrundlaget jf. folkeskolelovens mål og regler for faglokaler.
 - c. En afdækning af øvrige investeringsmuligheder i forbindelse med at styrke en sammenlægning på matrikel Skovvang. I den forbindelse ønskes særligt fokus på afdækning af investeringer i udskolingsmiljøet generelt.
 - d. En tids- og procesplan for samlingen af Lillevang Skole på matrikel Skovvang herunder forslag til, hvordan og hvornår en sammenlægning bedst kan træde i kraft, samt beskrivelse af inddragelse af både elev/rettighedsråd, medarbejdere og bestyrelse.

Den del af undersøgelsen, som angår a, b, og c er nu gennemført med tæt og løbende inddragelse af skolebestyrelse, lokalt MED-udvalg samt elev/rettighedsråd. En uddybende beskrivelse af processen og bestillingen fremgår af bilag A.

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 31. januar 2023, at Autens anmodes om at udføre en forundersøgelse som omfatter alle de fire scenarier, inkl. bestyrelsens scenarie, der er fremkommet i processen samt at forundersøgelsen finansieres af den anlægsbevilling, der er afsat til samlingen af skolen.

Rapporten med forundersøgelsen er udarbejdet af Autens og fremgår af bilag B.

Byggetekniske vurderinger, analyse af arealer og økonomiske skøn udarbejdet af Mangor & Nagel, fremgår af bilag C-E.

Forundersøgelsens resultater og de tilknyttede økonomiske skøn fremlægges i overordnede træk nedenfor. Der er høring fra 10. maj til den 5. juni 2023. Høringssvarene vil således først indgå på det ekstraordinære møde i Børne- og Skoleudvalget den 12. juni.

Autens: Helhedsplanen med fire versioner

Autens har arbejdet videre med forundersøgelserne og kvalificeringerne med afsæt i de udarbejdede principper for læringsmiljøerne og mulig bygningsmæssige udmøntning af disse principper. Afsættet har været at sikre sammenhæng i forløbet samt det fortsatte fokus på fysiske rammer, som understøtter fremtidig skoleudvikling.

I forundersøgelsen er der taget afsæt i en kortlægning af de pædagogisk-fysiske og arealmæssige behov ved en 3,5 spors skole samt specialtilbud på afdeling Skovvang (Elevsammensætningen er uddybet i bilag A).

Der er udarbejdet en helhedsplan indeholdende en fremtidig disponering af arealerne med identifikation af forventet omfang af om- og udbygningsbehov.

Autens har taget afsæt i de tre scenarier som skolens ledere og medarbejdere er fremkommet med tidligere i processen suppleret med det fjerde scenarie, som skolebestyrelsen har frembragt. Scenarierne er bearbejdet i dialog med skolens brugere og interessenter.

Rapporten fra Autens beskriver en helhedsplan for sammenlægningen på Skovvangskolen. Helhedsplanen indeholder en fremtidig disponering af arealerne med identifikation af forventet omfang af om- og tilbygningsbehov.

Af rapporten fremgår 4 versioner, som er udarbejdet på baggrund af helhedsplanen:

1. Grundmodel, kapacitet: Fokus på udskolingen og faglokaler
2. Grundmodel, kapacitet samt multihal
3. Helhedsplan for hele skolen
4. Helhedsplan med tilkøbsmuligheder.

De forskellige versioner har forskellige opmærksomheder. Disse er beskrevet i rapporten. Forvaltningen anser undersøgelsen for gennemført og der igangsættes ikke yderligere.

Økonomiske skøn ved Mangor & Nagel

Med afsæt i den helhedsplan, der er udarbejdet af Autens er et eksternt firma, Mangor & Nagel, inddraget ift. at regne videre på, hvad de økonomiske skøn vil være for versionerne. Det skal bemærkes, at de økonomiske skøn naturligvis er på skitseniveau, da der udestår en detailprojektering såfremt det til sin tid besluttes, at sammenlægningen skal iværksættes og hvilket version det skal ske efter.

Mangor & Nagel har vurderet anlægsopgaverne for de fire versioner i økonomiske skøn på skitseniveau. De bygger således oven på hinanden:

Version 1:	97.404.722 kr.
Version 2:	161.064.908 kr.
Version 3:	223.705.541 kr.
Version 4:	259.434.383 kr.

Forvaltningen anser de økonomiske skøn for at være foretaget med de givne forudsætninger det er sket under og der igangsættes ikke yderligere.

Tids- og procesplan for samlingen af Lillevang Skole på matrikel Skovvang

For så vidt angår bestillingens sidste del (d): "En tids- og procesplan for samlingen af Lillevang Skole på matrikel Skovvang herunder forslag til, hvordan og hvornår en sammenlægning bedst kan træde i kraft", vil det i sagens natur afhænge af beslutningen omkring det videre forløb.

Bygningsmæssige justeringer kan eventuelt foregå i etaper, hvor elever i klasser eller årgange huses i øvrige lokaler eller på andre matrikler i rokader. Afdeling Lillerød Skoles lokaler vil kunne benyttes til gen-husning.

Det skal understreges, at uagtet beslutning omkring ovenstående, vil det kommende skoleår (2023/24) ikke blive påvirket.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at byrådet træffer beslutning om den videre proces og godkender at mulighederne for at samle Lillevang Skole på afdeling Skovvang er oplyst.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Sagen genoptages efter endt høring på ekstraordinært møde i BSU den 12. juni, hvorefter der tages en beslutning på byrådsmødet den 22. juni.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 12-06-2023

BSU takker de involverede parter for procesdeltagelse og høringssvar, og der indstilles til økonomiudvalg og byråd, at der arbejdes hen imod intentionerne samt funktionerne i Helhedsplanen således, at Lillevang skole over tid samles fysisk på Skovvang-matriklen.

Derfor ønsker BSU at få rejst en sag efter budgetvedtagelsen om:

- Konkretisering af løsningen, mulige faseopdelinger af projektet og dertilhørende tids- og projektplan
- Hvordan man kan fortsætte arbejdet med de visioner og ideer til pædagogiske læringsmiljøer, for at sikre en fremtidssikret skole med nye undervisnings- og organiseringsformer
- Andre mulige finansieringskilder, så som lånefinansiering mv.

Processen vil kontinuerligt sikre dialog med skolebestyrelse, MED-udvalg og elev-rettinghedsrådet. De økonomiske rammer sættes løbende i budgetforhandlingerne, henover de år, som processen måtte stå på.

Bilag

Bilag A. Opsummering af proces

Bilag B. Autens helhedsplan med fire versioner

Bilag C. Byggetekniske vurderinger af helhedsplan

Bilag D. Analyse af arealer, myndighedsforhold og bygningsfysiske forhold

Bilag E. Budget for de fire versioner

Høringssvar fra Lillevang skole fra skolebestyrelsen.pdf

Punkt 6: Budget 2024-31: Høring af katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet

23/4438

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

I denne sag fremlægges et katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet udarbejdet i foråret 2023. Det er byrådet der har beslutningskompetencen på hvilke af forslagene der skal gennemføres, og det sker den 10. oktober 2023. På denne sag skal fagudvalgene og Økonomiudvalget godkende at kataloget sendes i høring. Høringsfristen er den 9. august 2023. Hørings svar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk. Kataloget består af følgende bilag vedlagt til sagen:

- A. Notat
- B. Bilag 1: BSU
- C. Bilag 2: KIFU
- D. Bilag 3: MEBU
- E. Bilag 4: SBU
- F. Bilag 5: ØU

Kompetence

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetencen til at godkende at kataloget sendes i høring.

Sagsbeskrivelse

Der skal findes effektiviseringer på 0,9% årligt på driften frem til 2027. Processen for kataloget er indarbejdet i tidsplanen for budgetprocessen, som er besluttet af byrådet i december 2022.

Kataloget indeholder et afsnit for hver kommunal afdeling/virksomhed og kataloget fremlægges i denne sag for fagudvalgene og Økonomiudvalget. Kataloget sendes i høring fra 14. juni til 9. august 2023, således at det kan indgå i budgetforhandlingerne. Alle høringssvar vil blive sendt til hele byrådet, og høringssvarene kan give anledning til justeringer i kataloget.

Kommunens 35 virksomheder/afdelinger har udarbejdet forslag til effektiviseringer og andre forslag til budgettet på minimum 0,9 pct. af driftsbudgettet. Forslagene er præsenteret i et samlet notat samt uddybende beskrevet i fem bilag.

Det er i kataloget angivet, hvad de enkelte forslag består af og forslagene vil i videst muligt omfang udgøres af effektiviseringer, idet enkelte forslag vil kunne opfattes som serviceforringelser. Effektiviseringer defineres i Allerød Kommune som en omlægning af service, der ikke stiller borgeren dårligere, men gerne bedre, og som koster færre penge. Effektiviseringer kan fx være omlægning af et borgerrettet tilbud, der ikke fjerner selve tilbuddet, men ændrer det i et for kommunen besparende perspektiv.

Alle forslag er kategoriseret afhængigt af om der er tale om en effektivisering eller servicereduktion på følgende måde:

1. Samme ydelse blot billigere
2. Samme ydelse med færre ansatte
3. Samme ydelse men et andet sted
4. Ydelse der stort set gør det samme

5. Øget selvbetjening
6. Lavere kvalitet for borgeren
7. Bortfald af ydelse
8. Øget brugerbetaling

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at kataloget sendes i høring.

Dialog/høring

Høringsfristen er den 9. august 2023. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget godkendte, at kataloget sendes i høring med tilretning af fejl i beløb og tekst under Park & Vej.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget godkendte, at kataloget sendes i høring. Udvalget ønsker, at økonomien i forslag 4.1 kvalitetstjekkes, at forslag 3.1B udbygges med beskrivelse af, hvorledes ungdomsskolernes aktiviteter fastholdes, samt at abonnementsordningen i forslag 11.6 beskrives.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 31-05-2023

Udvalget godkendte at kataloget sendes i høring.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 01-06-2023

Udvalget godkendte, at kataloget sendes i høring, idet indholdet i forslag 19.3 præciseres.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 13-06-2023

Udvalget godkendte at kataloget sendes i høring.

Bilag

Notat

Bilag 1: BSU

Bilag 2: KIFU

Bilag 3: MEBU

Bilag 4: SBU

Bilag 5: ØU

Punkt 7: Genoptagelse. Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher vedrørende indgåelse af samarbejdsaftale med Allerød Håndbold Klub

23/2861

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Lars Bacher har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Supplerende tema i forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets behandling af sagen den 30. maj 2023

Udvalget besluttede på mødet den 11. april, at sagen genoptages med notat fra Forvaltningen. Notatet er vedlagt som bilag.

Sagsbeskrivelse

”Kommunens skoler/SFO og kommunens idræt har fælles interesser og muligheden for et øget samarbejde skal undersøges.

Interessen for øget samarbejde kan være med til, at sikre børn og unge gode oplevelser med sport, bevægelse og kammeratskab i trygge rammer.

Indgåelse af samarbejde med Allerød Håndbold Klub (AHK), kunne for eksempel give følgende muligheder.

1. Træningstilbud i et antal timer i idræt på den enkelte skole for udvalgte klasser eller klassetrin. AHK vil stille trænere, bolde osv til rådighed. Idrætslæreren dermed for hjælp til undervisningen.
2. Et træningstilbud til kommunens SFO, hvor der inviteres til nogle årlige arrangementer. AHK står for arrangementet og SFO'er står for transport.
3. "Åben hal"-arrangementer, hvor skule kan oplyse om, at udvalgte årgange kan deltage i en dag arrangeret af AHK. Dette er il være weekend-arrangementer.

Følgende ønskes undersøgt:

1. Er et sådan samarbejde muligt under gældende lovgivning?
2. Hvilke økonomiske konsekvenser, om nogen, ville dette have?
3. Er opstart af samarbejdet muligt, såfremt dette ønskes af skoler og AHK?"

Supplerende sagsbehandling til udvalgsmødet den 30. maj

Af budgetforliget for 2021-28 fremgår det:

”Den åbne skole og samarbejdet mellem skoler, virksomheder og foreninger skal styrkes ved, at der etableres flere forløb, hvor undervisningen flyttes ud af skolen. Der skal sættes yderlige retning således, at flere og flere aktiviteter understøtter intentionerne i folkeskoleloven, og samspillet mellem skolerne og lokalsamfundet udvikles yderligere.

Forslaget hænger således sammen med den politiske retning.

Spørgsmål 1:

Det beskrevne tiltag vil kunne foregå inden for rammerne af folkeskolens §3 stk. 4 og 5 om åben skole. Der er ligeledes gode muligheder for at anvende håndbold, som et blandt flere midler til at opnå de faglige mål i faget idræt.

Det er kommunalbestyrelsen, der fastlægger rammerne for samarbejdet om åben skole, og skolebestyrelsen der fastlægger principper. Selve aftalen om samarbejde indgås mellem skolens leder og den pågældende forening.

Det vil også være muligt at rette henvendelse til Forvaltningen, som kan formidle et tilbud fra idrætsklubben i "Åben skole" portalen, som alle skolerne så kan tilgå.

Der er ikke noget vejen for at samarbejde med SFO, men det kan være vanskeligt at finde midlerne til transport, og tilbuddet vil skulle have et mere frivilligt tilsnit, når det foregår i fritiden.

I forhold til deltagelse i arrangementer med elever uden for skoletiden og i håndboldklubbens regi, er det sådan, at lærere altid har ansvar for tilsynet med eleverne, når de deltager i arrangementer. Det betyder, at lærerne vil skulle have løn for at deltage. Da en sådan deltagelse ikke kan ses i direkte forbindelse med skolens kerneopgave, vil det næppe blive prioriteret på skolen. Til gengæld vil der være mulighed for at lade forældre stå for sådanne tiltag.

Spørgsmål 2:

De eventuelle udgifter, som samarbejdet vil afføde, skal være aftalt inden indgåelsen af aftalen. Det gælder også spørgsmålet om transportudgiften, aflønning af træneren m.v. Der er ikke udlagt et særligt beløb til skolerne i dette formål, men eventuelle udgifter skal rummes inden for eksisterende budget.

Hvis man fra byrådets side ønsker at fremme samarbejdet mellem skoler og sportsklubber m.m., vil det være hensigtsmæssigt at understøtte dette økonomisk. På samme måde vil der være et godt incitament for deltagelse fra SFO, hvis det besluttes at understøtte transportudgiften.

Som eksempel kan udgiften til et samarbejde omkring f.eks. håndbold i idræt på 2. klassetrin i en periode på eksempelvis 6 gange med 2 lektioner være følgende:

Træningen vil foregå på et tidspunkt, hvor trænere almindeligvis er på arbejde, og der vil eventuelt skulle kompenseres for tabt arbejdsfortjeneste eller en trænerløn. Det skal derudover overvejes, om der vil være udgifter til materialer, transport m.v.

Der har tidligere været indgået aftale mellem DGI og Allerød Kommune, som kunne understøtte et sådant samarbejde, og der har været indledende samtaler og kontakter i forbindelse med projektet. Projektet blev sparet væk i forbindelse med udgiftstoppet.

Spørgsmål 3:

De to første eksempler på samarbejde (timer i idræt og tilbud til SFO'erne) kan iværksættes, dog skal der tages stilling til det økonomiske aspekt.

Eksemplet med "Åben hal"-arrangementer i weekenderne vil ikke umiddelbart kunne gennemføres. En opstart af et sådan samarbejde ville kunne igangsættes ved kontakt mellem idrætsklub og skolens leder. Det er vigtigt at pointere, at hensynet til folkeskolens formål, årsplanlægningen og elevernes skema vil betyde, at man ofte skal planlægge forløb i rigtig god tid.

Samarbejdet med idrætsforeninger, såsom AHK, er muligt. Dog skal man være opmærksom på at der er udgifter forbundet med et sådant samarbejde.

Erfaringer fra andre kommuner, herunder Hillerød og Egedal, viser at trænere og undervisere fra både kultur- og foreningslivet, skal tage fri fra arbejde for at kunne være med i skolernes idrætsundervisning eller i SFO-tiden. Erfaringer viser, at det er nødvendigt at have en central pulje, som kan søges af foreningerne, fx AHK, til at dække de udgifter som trænerne har ved at skulle holde fri fra arbejde. Dette kan være med til at sikre et solidt og stabilt samarbejde under Åben Skole med foreningerne.

Forslag:

Der kan evt. etableres en pulje, som kan søges via Skole-dagtilbud til Åben Skole samarbejde med skolerne. En pulje på 100.000 kr. kan dække udgifter til trænerløn, så det bliver muligt at komme ud i skolernes idræts-undervisning eller i SFO-tiden. Løn til trænere vil være variere en del, og det vurderes, at de fem skoler kan aftale idrætsforløb á tre undervisningsgange på udvalgte årgange.

I SFO'erne vil det også være muligt at lave eftermiddagsarrangementer i hallerne, hvor foreningerne står for arrangementet. Såfremt AHK selv kan dække udgifter til trænere fx fem eftermiddage, vil der alene være transportudgifter forbundet dermed. En pulje på 30.000 kr. kan dække bustransport en gang om året til en hal for de fem skoler. Her kan en del af indskolingen deltage i en sådan idrætseftermiddag.

Puljen kan evalueres efter et år.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 11-04-2023

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget oversender sagen til de kommende budgetforhandlinger.

Punkt 8: Innovationside nr. 1. Status og handlemuligheder for fastsættelse af klassekvotienten

23/4008

Punkttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget præsenteres i denne sag for én af de 8 udpegede innovationsideer, som Økonomiudvalget har besluttet, at der skulle fremlægges notat om, afledt af byrådets aften den 23. marts 2023. Børne- og Skoleudvalget skal behandle notatet og foretage indstilling til Økonomiudvalget.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Innovationsscreeningsprocessen afprøves i 2023 som noget nyt, og erstatter det tidligere arbejde med analyser.

Processen rummer samlet en politisk og faglig screening af forskellige ideer til innovative forandringer og effektiviseringer.

Historik

Innovationsscreeningsprocessen blev igangsat som del af byrådets samlede godkendelse af budgetproces 2024-31 den 15. december 2022.

Processen har givet alle fagudvalg mulighed for at drøfte og fremkomme med innovationsidéer til en bruttoliste. Bruttolisten har haft mange forskellige ideer, som alle er fagligt vurderet ud fra følgende kriterier:

- Egnet til at anvende på temamødet den 23. marts
- Juridisk barriere
- Dublet
- Historik
- Almindelig effektivisering
- Procesgreb
- Ingen økonomisk gevinst
- Hver ting til sin tid

De 34 idéer blev markeret som egnede til at blive anvendt på det temamøde byrådet afholdt den 23. marts 2023. Her blev de præsenteret og drøftet yderligere med henblik på, at reducere bruttolisten til de idéer, som der ønskes notat på.

Der blev peget på 8 innovationsidéer, som altså nu er udarbejdet notat på, hvoraf ét af disse er vedlagt denne sag.

Næste skridt

Udgangspunktet for processen er at Økonomiudvalget oversender alle notaterne til budgetforhandlingerne, således at byrådet som led i vedtagelsen af budget 2024-31 kan beslutte, hvilke ideer der skal arbejdes videre med. Notaterne sendes i høring og følger dermed høringsprocessen for effektiviseringskatalogerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at notatet oversendes til budgetforhandlingerne og sendes i høring.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Notatet oversendes til Økonomiudvalget, idet sagen tilgår effektiviserings- og servicereduktionskatalogerne med henblik på opdatering.

Bilag

Status og handlemuligheder for fastsættelse af klassekvotienten

Punkt 9: Innovationside nr. 3. Status og handlemuligheder vedr. kompetencesammensætning i indskoling

23/4008

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Innovationsscreeningsprocessen afprøves i 2023 som noget nyt, og erstatter det tidligere arbejde med analyser.

Processen rummer samlet en politisk og faglig screening af forskellige ideer til innovative forandringer og effektiviseringer.

Historik

Innovationsscreeningsprocessen blev igangsat som del af byrådets samlede godkendelse af budgetproces 2024-31 den 15. december 2022.

Processen har givet alle fagudvalg mulighed for at drøfte og fremkomme med innovationsidéer til en bruttoliste. Bruttolisten har haft mange forskellige ideer, som alle er fagligt vurderet ud fra følgende kriterier:

- Egnet til at anvende på temamødet den 23. marts
- Juridisk barriere
- Dublet
- Historik
- Almindelig effektivisering
- Procesgreb
- Ingen økonomisk gevinst
- Hver ting til sin tid

De 34 idéer blev markeret som egnede til at blive anvendt på det temamøde byrådet afholdt den 23. marts 2023. Her blev de blev præsenteret og drøftet yderligere med henblik på, at reducere bruttolisten til de idéer, som der ønskes notat på.

Der blev peget på 8 innovationsidéer, som altså nu er udarbejdet notat på, hvoraf ét af disse er vedlagt denne sag.

Næste skridt

Udgangspunktet for processen er at Økonomiudvalget oversender alle notaterne til budgetforhandlingerne, således at byrådet som led i vedtagelsen af budget 2024-31 kan beslutte, hvilke ideer der skal arbejdes videre med. Notaterne sendes i høring og følger dermed høringsprocessen for Effektiviseringskatalogerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at notatet oversendes til budgetforhandlingerne og sendes i høring.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Notatet oversendes til Økonomiudvalget, idet sagen tilgår effektiviserings- og servicereduktionskatalogerne med henblik på opdatering.

Bilag

Status og handlemuligheder vedr. kompetencesammensætning i skoler

Punkt 10: Innovationside nr. 4. Status og handlemuligheder vedr. lærernes undervisningstimetale

23/4008

Punkttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget præsenteres i denne sag for én af de 8 udpegede innovationsideer, som Økonomiudvalget har besluttet, at der skulle fremlægges notat om, afledt af byrådets aften den 23. marts 2023. Børne- og Skoleudvalget skal behandle notatet og foretage indstilling til Økonomiudvalget.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Innovations screeningsprocessen afprøves i 2023 som noget nyt, og erstatter det tidligere arbejde med analyser.

Processen rummer samlet en politisk og faglig screening af forskellige ideer til innovative forandringer og effektiviseringer.

Historik

Innovations screeningsprocessen blev igangsat som del af byrådets samlede godkendelse af budgetproces 2024-31 den 15. december 2022.

Processen har givet alle fagudvalg mulighed for at drøfte og fremkomme med innovationsidéer til en bruttoliste. Bruttolisten har haft mange forskellige ideer, som alle er fagligt vurderet ud fra følgende kriterier:

- Egnet til at anvende på temamødet den 23. marts
- Juridisk barriere
- Dublet
- Historik
- Almindelig effektivisering
- Procesgreb
- Ingen økonomisk gevinst
- Hver ting til sin tid

De 34 idéer blev markeret som egnede til at blive anvendt på det temamøde byrådet afholdt den 23. marts 2023. Her blev de præsenteret og drøftet yderligere med henblik på, at reducere bruttolisten til de idéer, som der ønskes notat på.

Der blev peget på 8 innovationsidéer, som altså nu er udarbejdet notat på, hvoraf ét af disse er vedlagt denne sag.

Næste skridt

Udgangspunktet for processen er at Økonomiudvalget oversender alle notaterne til budgetforhandlingerne, således at byrådet som led i vedtagelsen af budget 2024-31 kan beslutte, hvilke ideer der skal arbejdes videre med. Notaterne sendes i høring og følger dermed høringsprocessen for effektiviseringskatalogerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at notatet oversendes til budgetforhandlingerne og sendes i høring.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Notatet oversendes til Økonomiudvalget, idet sagen tilgår effektiviserings- og servicereduktionskatalogerne med henblik på opdatering.

Bilag

Status og handlemuligheder ved fastsættelsen af lærere og børnehaveklasselederes undervisningstimetotal i kommunens skoler

Punkt 11: Innovationside nr. 5. Status og handlemuligheder for organisering i dagtilbud

23/4008

Punkttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget præsenteres i denne sag for én af de 8 udpegede innovationsideer, som Økonomiudvalget har besluttet, at der skulle fremlægges notat om, afledt af byrådets aften den 23. marts 2023. Børne- og Skoleudvalget skal behandle notatet og foretage indstilling til Økonomiudvalget.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Innovations screeningsprocessen afprøves i 2023 som noget nyt, og erstatter det tidligere arbejde med analyser.

Processen rummer samlet en politisk og faglig screening af forskellige ideer til innovative forandringer og effektiviseringer.

Historik

Innovations screeningsprocessen blev igangsat som del af byrådets samlede godkendelse af budgetproces 2024-31 den 15. december 2022.

Processen har givet alle fagudvalg mulighed for at drøfte og fremkomme med innovationsidéer til en bruttoliste. Bruttolisten har haft mange forskellige ideer, som alle er fagligt vurderet ud fra følgende kriterier:

- Egnet til at anvende på temamødet den 23. marts
- Juridisk barriere
- Dublet
- Historik
- Almindelig effektivisering
- Procesgreb
- Ingen økonomisk gevinst
- Hver ting til sin tid

De 34 idéer blev markeret som egnede til at blive anvendt på det temamøde byrådet afholdt den 23. marts 2023. Her blev de præsenteret og drøftet yderligere med henblik på, at reducere bruttolisten til de idéer, som der ønskes notat på.

Der blev peget på 8 innovationsidéer, som altså nu er udarbejdet notat på, hvoraf ét af disse er vedlagt denne sag.

Næste skridt

Udgangspunktet for processen er at Økonomiudvalget oversender alle notaterne til budgetforhandlingerne, således at byrådet som led i vedtagelsen af budget 2024-31 kan beslutte, hvilke ideer der skal arbejdes videre med. Notaterne sendes i høring og følger dermed høringsprocessen for effektiviseringskatalogerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at notatet oversendes til budgetforhandlingerne og sendes i høring.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Notatet oversendes til Økonomiudvalget, idet sagen tilgår effektiviserings- og servicereduktionskatalogerne med henblik på opdatering.

Bilag

Notat vedr. status og handlemuligheder for stueopbygning i dagtilbud

Punkt 12: Initiativsag nr. 16. Den øremærkede pulje til skolerne

23/3940

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 1. april 2023 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2024-31.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2024-31, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det Radikale Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund: I budgetaftalen for 2022 blev det aftalt, at 2,4 mio. kr., som var øremærket til flere voksne i skolerne skulle tilbageføres til skolerne i 2022 hvis der åbnede sig mulighed for det. Midlerne er endnu ikke blev ført tilbage til skolerne og Radikale Venstre ønsker fortsat, at få tilbageført den øremærkede pulje på 2,4 mio. kr. til skolerne.

Foreslået ændring: Udvidelse

Hvilken værdi skal det skabe? At skolerne får tilbageført midler til ekstra voksne i skolerne.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: Mulighederne for at få tilbageført puljen på 2,4 mio. kr., som ikke blev tildelt skolerne i budget 2022 og 2023.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Ønsket om at styrke fællesskaber herunder trivsel med udgangspunkt i pejlemærkerne; adgang, mødesteder, deltagelse og nærhed, samt at styrke nysgerrighed, leg, læring og innovation med udgangspunkt i pejlemærkerne; dannelse, innovative miljøer, muligheder og nysgerrighed.

FN's verdensmål:

Mål 3 Sundhed og trivsel og Mål 4 Kvalitetsuddannelse

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling d. 18. april 2023, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart

Kræver analyse

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Et lignede initiativforslag (nr. 2 og 5) blev fremsendt sidste år. Redegørelsen fra sidste år er opdateret.

Som en del af finansloven for 2020 besluttede regeringen og aftalepartierne, at styrke folkeskolen ved at afsætte 275 millioner kroner på finansloven for 2020, 400 mio. kr. i 2021, 550 mio. kr. i 2022 og 807 mio. kr. fra 2023 og frem (2020-pl). Benævnt ”fagligt løft af folkeskolen”.

I maj 2021 besluttede regeringen og aftalepartierne endvidere, at midlerne fra 2022 og fremover skal udmøntes via bloktilskuddet. Allerød Kommunes udmøntning via bloktilskud til ”et fagligt løft af folkeskolen” blev reguleret til 2,4 mio. kr.

Med budgetvedtagelsen i Allerød Kommune for 2022-2029 blev de 2,4 mio. kr. ikke udmeldt til folkeskolerne, og de blev heller ikke prioriteret i efterfølgende budgetforlig.

I finansåret 2023 vil ”et fagligt løft af folkeskolen” stige til den endelige udmøntning på 807 mio. kr. (2020-pl) på landsplan. Ifølge beregningen vil Allerød Kommunes tildeling til ”et løft af folkeskolen” herefter udgøre ca. 3,6 mio. kr. pr. år udmøntet i bloktilskuddet.

Af udmøntningen fremgår, at midlerne skal anvendes til ansættelse af lærere til undervisning på såvel almen som specialområdet.

Hvis midler til et fagligt løft af folkeskolen helt eller delvist – f.eks. 2,4 mio. kr. fremover udmøntes til skolerne, kan disse midler understøtte arbejdet med at udvikle fællesskaber og understøtte trivselsfremmende indsatser. Dette kan bl.a. ske ved, at der tilføres flere lærere i undervisningen, så der skabes øgede muligheder for holddannelse, undervisningsdifferentiering og specialpædagogiske indsatser.

I gruppeordningerne kan der arbejdes med, at afstanden fra gruppeordninger til almenområdet reduceres, så eleverne i højere grad kan være en del af almenområdet. Det vil ydermere betyde, at den specialiserede viden i højere grad vil blive en del af almenområdet og viden fra almenområdet vil styrke specialtilbuddene. Et beløb på 2,4 mio. kr. svarer til ca. 4 årsværk.

(2023 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2024 2.400

2025 2.400

2026 2.400

2027-31 årligt 2.400

Anlægsudgift

2024

2025

2026

2027-31 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2024–31, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget godkendte forslag 1.

Punkt 13: Initiativsag nr. 21. Højtbegavede børn

23/3940

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 1. april 2023 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2024-31.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2024-31, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det konservative Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund: Der er et behov for, at vi har fokus på de 2% til 5% børn, der er højtbegavede. Gruppen skal have øget fokus, således at vi har en rummelig folkeskole. Højtbegavede børn kan have udfordringer med, at fungere i en dagligdagen i vores skoler. Børnene i den gruppe skal have det fokus de fortjener. Ligesom andre grupper af børn, der har udfordringer.

Foreslået ændring: Flere undervisningstimer/socialt samvær for gruppen.

200.000,00 til ekstra indsats.

Hvilken værdi skal det skabe? Der er en gruppe, som der efter Konservatives opfattelse skal være mere fokus på. Vi har i kvalitetsrapporten kunne konstatere, at der udfordringer med trivsel og indlæring. Pige/drenge problematikken. Marginale ændringer vil have en stor effekt på begge området.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Udover Masterclasses på AG, tiltag på Lyng Skole, hvilke tilbud kan vi booste for, at gruppen af højtbegavede oplever, at de en del af fællesskabet og, at deres kompetencer bliver værdsat. Med heraf følgende større trivsel.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Allerød Kommune er et kommune, der ønsker fællesskabet. I den forbindelse skal vi løfte alle, også højtbegavede, til at blive bedre inkluderet. Med inklusion følger også accept, anerkendelse, øget selvværd og større bidrag til samfundet.

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling d. 18. april 2023, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart

Kræver analyse

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Lignende initiativforslag (nr. 1) blev fremsendt sidste år. Redegørelsen fra sidste år er opdateret.

Nationalt

Formålsparagraffen for folkeskoleloven formulerer, at alle elever skal blive så dygtige de kan. Det gælder alle elever, også de højt begavede.

I efteråret 2022 nedsatte Børne- og Undervisningsministeriet en ekspertgruppe, der skal udvikle tjeklister til screening for høj begavelse i 1. klasse. Der udvikles også en lærervejledning til, hvordan tjeklisterne skal bruges. Tjeklisterne skal være klar, så skolerne kan bruge dem fra skoleåret 2024/2025. Fra skoleåret 2024/25 skal elever, som falder ud i screeningen, tilbydes en anerkendt intelligenstest for at afdække, om eleven er højtbegavet. Skolerne og kommunerne får via tjeklisterne og screeningen bedre mulighed for at styrke den tidlige identifikation af de elever, som oplever udfordringer og mistrivsel pga. høj begavelse. Dermed bliver det nemmere for lærere og pædagogisk personale at igangsætte relevante undervisningsaktiviteter og målrettet undervisningsdifferentiering på et tidligt tidspunkt, så højtbegavede elever støttes i at udvikle sig svarende til deres faglige forudsætninger.

Det er uklart, om der bliver afsat midler til indsatsen i forbindelse med eventuel vedtagelsen af loven ligesom den endelige formulering af lovforslaget vil få en betydning for, hvordan der arbejdes med området.

Lokalt

Det vil være en politisk handlemulighed f.eks. at afsætte en pulje til at understøtte arbejdet med højt begavede børn. En pulje på f.eks. 200.000 kr. pr. år vil kunne benyttes til at etablere et tilbud til elever med høj begavelse på mellemtrin og i udskolingen i et samarbejde med ungdomsskolen.

Tilbuddet skal gennem innovative læringsformer understøtte mindre grupper af højt begavede elever ved tiltag, der dækker forskellige fag og faggrupper samt tiltag, der arbejder mere direkte med trivsel og selvforståelse. Midlerne skal bruges til den koordinerende funktion og til at engagere lærerkræfter samt til undervisningsmidler.

I Allerød Kommune har der tidligere været gennemført tiltag for at understøtte de højt begavede f.eks. Masterclass på Allerød Gymnasium og forskellige projekter på kommunens skoler.

Forslag til pilotprojekt

Det er centralt at få opbygget erfaringer som kan danne grundlag for fremtidige indsatser og tilbud til børn med særlige forudsætninger på skoleområdet med henblik på at sikre øget trivsel, inklusion, motivation og deltagelse. Et pilotprojektet skal give skolerne erfaringer med at rammesætte læringsforløb for denne gruppe elever, både i komprimerede forløb, men også hvordan man kan differentiere almenundervisningen med henblik på inklusion af eleverne med særlige forudsætninger. Formålet med undervisningsgangene er at inspirere, motivere og udfordre eleverne fagligt, socialt og personligt. Undervisningsgangene er opbygget ud fra en didaktisk model, hvor eleverne skal forstå, lege, opfinde og bygge ud fra en fælles problemstilling. Formålet er ligeledes, at eleverne møder ligesindede og får og oplevelsen af at være del af et særligt fællesskab.

Pilotprojektet kan omfatte de fem skoler, der hver kan have 5-6 elever med. Projektet består af 6 undervisningsgange à 6 lektioner. Eleverne vil blive samlet på tværs af skolerne og undervises af lærere med viden og erfaring inden for området. Et pilotprojekt vil kunne gennemføres for ca. 30.000 kr. pr. skole, og kan således gennemføres inden for en evt. ramme på 200.000 kr., hvis der træffes beslutning om at afsætte en årlig pulje.

(2023 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2024	200
2025	200
2026	200
2027-31 årligt	200

Anlægsudgift

2024

2025

2026

2027-31 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Alt efter ambitionsniveau ud over det allerede eksisterende, vil puljen kunne fastsættes højere eller lavere end de 200.000 kr.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2024–31, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget godkendte forslag 1

Punkt 14: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol

21/13894

Punkttype

Beslutning

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 30-05-2023

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen.