

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 d. 22-09-2020**

**Møtedato** Tirsdag d. 22. september 2020 kl. 07:30

**Møtested** Skypemøde

**Deltakere** Nikolaj Rachdi Bührmann, Lone Hansen, Bettina Hauge, Kasper Ljung  
Pedersen, Lars Bacher

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Evaluering af sommerferieaktiviteter.....	5
Orientering om ungdomsskolens arbejde.....	6
Orientering om pædagogisk tilsyn.....	7
Forventet regnskab pr. 30. juni 2020.....	8
Tillæg til kvalitetsrapport 2017-2019.....	10
Ledelsestilsyn første halvår 2020.....	12
Strategi for fremtidens børne- og ungeområde, genoptagelse efter høring.....	14

# **Sak 1: Bemærkninger til dagsordenen**

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Punkt nr. 4 om ungdomsskolens arbejde udskydes

## **Sak 2: Meddelelser**

### **Sagsbeskrivelse**

Information om renovering af Kratbjergskolen afdeling Engholm

På møde i Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget den 22. september 2020 behandler udvalget forslag til renovering af klimaskærm.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget tog meddelelserne til efterretning, herunder aktuel status for håndtering af Covid-19.

## **Sak 3: Evaluering af sommerferieaktiviteter**

20/6160

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Regeringen og et bredt flertal i Folketinget indgik i forsommeren en aftale om en sommerferiepakke målrettet børn og unge. Allerød Kommunes andel udgjorde ca. 1,1 mio. kr.

Udvalget orienteres om afvikling af sommerferieaktiviteter på udvalgets område.

### **Sagsbeskrivelse**

På Økonomiudvalgets møde den 16. juni blev der truffet beslutning om, hvorledes Allerød Kommunes andel af midler til sommerferieaktiviteter for børn og unge skulle anvendes.

Den konkrete udmøntning har betydet, at blandt andet Ungdomsskolen og Klub Allerød blev tilgodeset med 175.000 kr. hver til etablering af sommerferieaktiviteter.

På samme møde bemyndigede Økonomiudvalget borgmesteren til at foretage eventuel omdisponering af midlerne inden for formålet, såfremt der eksempelvis skulle opstå et restbeløb. På den baggrund er Klub Allerød efterfølgende tildelt yderligere 50.000 kr.

Under behandlingen af punktet deltager lederen af Ungdomsskolen samt lederen af Klub Allerød med henblik på at orientere udvalget om de afholdte aktiviteter, de målgrupper der har benyttet sig af aktiviteterne samt de erfaringer, der er blevet gjort.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget ønsker en sag på et kommende møde om muligheden for at lave sommerferieaktiviteter i 2021, herunder forslag til håndtering af eventuelle afledte udgifter.

## **Sak 4: Orientering om ungdomsskolens arbejde**

20/808

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Udvalget orienteres om ungdomsskolens arbejde.

### **Sagsbeskrivelse**

Udvalgsformand Nikolaj Rachdi Bührmann har anmodet om, at udvalget bliver orienteret om ungdomsskolens arbejde. Ungdomsskolens leder deltager i behandlingen af dette punkt således, at udvalget kan blive informeret om det arbejde, der pågår i ungdomsskoleregi og få afklaret evt. spørgsmål i den forbindelse.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Genoptages på et kommende møde jf. bemærkninger til dagsordenen.

## **Sak 5: Orientering om pædagogisk tilsyn**

20/9724

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Udvalget orienteres om status på pædagogisk tilsyn i kommunens dagtilbud.

### **Sagsbeskrivelse**

Den 26. juni 2020 godkendte byrådet et nyt tilsynskoncept for det pædagogiske tilsyn i kommunens dagtilbud.

Byrådet skal ifølge dagtilbudslovens § 5 føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, og at rammer og eventuelle prioriterede indsats er fastsat efter § 3a efterleves. De af byrådet fastsatte rammer for tilsynet skal endvidere offentliggøres.

Det nye koncept for gennemførelse af det pædagogiske tilsyn er tilrettelagt over en 2 årig periode med henholdsvis et udviklingsår og et tilsynsår. 2019 var et udviklingsår, hvor der var et stort fokus på implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan og kompetenceudviklingsforløb for ledere og faglige fyrtårne. Hver klynge skal udarbejde deres egen styrkede lærerplan, og denne skal ligge færdig senest den 1. november 2020. Den styrkede lærerplan skal godkendes af klyngens bestyrelse, og efterfølgende skal den være tilgængelig på klyngens hjemmeside.

2020 er dermed et tilsynsår. Der skal gennemføres tilsyn og indsamles data på, hvordan der er arbejdet med børneperspektivet og hvordan der er arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan. Dertil inddrages kvalitets- og udviklingsmaterialet KIDS, som Allerød Byråd har vedtaget skal indgå i det pædagogiske tilsyn.

Processen med gennemførelsen af tilsyn i alle afdelinger i klyngerne er forsinket pga. Corona. Alle tilsyn forventes at kunne gennemføres i 2020, således at der ultimo 2020/primo 2021 foreligger tilsynsrapporter fra alle børnehuse i Allerød Kommune.

På mødet får udvalget en status på processen.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

# Sak 6: Forventet regnskab pr. 30. juni 2020

20/5992

## Punkttype

Orientering.

## Tema

Fagudvalgene orienteres i denne sag om forventet regnskab pr. 30. juni 2020, som blev behandlet i Økonomiudvalget og byrådet i august 2020.

## Sagsbeskrivelse

Der foregår historisk store omlægninger i kommunens økonomi i 2020, som også strækker sig ind i de kommende års budgetter. Det sker som en kombination af udligningsreformen, økonomiaftalen, Covid-19, demografiske ændringer, bevægelser på de specialiserede sociale områder og fremrykningen af anlægsopgaver. Den samlede effekt af omlægningerne er positiv, men dog også relativt lille, når omlægningernes størrelse tages i betragtning. Det samme gør gældende for dette forventede regnskab, set i forhold til det forventede regnskab i maj 2020.

Det forventede regnskab pr. 30. juni 2020 kan opsummeres til at vise følgende:

- Den ordinære drift forventes at vise et overskud på 49 mio. kr. i 2021. Dette er en forbedring på 6,1 mio. kr. i forhold til det forventede regnskab i maj måned.
- Servicerammen forventes overholdt med en mindreudgift på 2,4 mio. kr. Ved forventet regnskab i maj, var mindreudgiften 2,5 mio. kr. større.
- Der forventes anlægsudgifter på 58,5 mio. kr. i 2020. Det er 53,3 mio. kr. lavere end forventet i maj og skyldes primært at de fremrykkede lånefinansierede anlægsprojekter der strækker sig ind i 2021 nu er blevet periodiseret.
- Der er betydelige merudgifter på driften i 2020 (ca. 14,9 mio. kr.), men de er i relativt vid udstrækning blevet kompenseret af staten i økonomiaftalen. Fx vedr. Covid-19 og beskæftigelsesområdet.
- Forventet regnskab pr. 30. juni 2020 indebærer isoleret set en forbedring af kassebeholdningen på 7,6 mio. kr.

Usikkerhederne i dette forventede regnskab er grundet situationen med Covid-19 relativt store. Det skal understreges, at der på flere områder er store mer- eller mindreudgifter, som ikke er omtalt i opsummeringen.

I vedlagte notat redegøres nærmere for afvigelserne mellem forventet regnskab, oprindeligt budget og korrigeret budget. Notatet indeholder en oversigt over udviklingen i det forventede regnskab på fagudvalg og aktivitetsområder. Alle konsekvenser af det forventede regnskab er indarbejdet i det administrative budgetgrundlag.

Forventet regnskab pr. 30. juni 2020 i hovedtal

Mio. kr.	Forventet regnskab pr. 30.06.2020	Afvigelse ift. Opr. budget	Afvigelse ift. Korr. budget
Resultat af ordinær drift	-49,0	0,0	-14,4
Anlæg	58,5	-0,2	-83,0
Brugerfinansieret område	7,1	7,5	-3,3

Finansforskydninger, lån mv.	-13,6	-24,3	53,2
Ændring af likvide aktiver	3,0	-17,0	-47,5

Note: I de to kolonner med afvigelser ”+” er en merudgift og ”-” er en mindreudgift

Note: Forskellen mellem oprindeligt budget og korrigeret budget skyldes primært overførsler fra regnskab 2019 til 2020, som besluttet af byrådet i april.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Vedlegg**

Forventet regnskab vurderet pr. 30. juni 2020.pdf

# Sak 7: Tillæg til kvalitetsrapport 2017-2019

19/12956

## Punkttype

Beslutning

## Tema

Kvalitetsrapport for folkeskolen 2017/18 og 2018/19 blev godkendt i byrådet den 30. april 2020 efter indstilling fra Børne- og Skoleudvalget. Forud for indstillingen havde kvalitetsrapporten været udsendt i høring i perioden fra den 7. januar til den 19. februar 2020.

Den 13. marts 2020 blev der udsendt ny bekendtgørelse om udarbejdelse af kvalitetsrapporter for folkeskolen. Der er foretaget ændringer, som betyder, at der skal indarbejdes nye oplysninger i den rapport, som blev godkendt i byrådet. Disse oplysninger er indarbejdet i et tillæg til den godkendte kvalitetsrapport.

Udvalget anmodes om at indstille tillægget til kvalitetsrapporten godkendt i byrådet.

## Kompetence

Byrådet har beslutningskompetencen i sagen.

## Sagsbeskrivelse

I den bekendtgørelse som trådte i kraft i marts 2020 er der bl.a. indarbejdet krav om, at kvalitetsrapporten skal indeholde en redegørelse for planlagte fravigelser af reglerne om mindste varighed af undervisningstiden samt den forventede anvendelse af de midler der frigives ved afkortningen i henhold til folkeskolelovens §§ 16 b og 16 d.

Kvalitetsrapporten skal også indeholde en redegørelse for, hvorledes midler der er afsat til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning anvendes på den enkelte skole og en redegørelse for anvendelse af de ressourcer, der frigives som følge af en reduktion af den samlede undervisningstid i indskoling jf. folkeskolelovens § 14.

Den ny bekendtgørelsen ses her: [Retsinformation](#), og det er §§ 7-9, der er tilføjet i forhold til tidligere.

Af det udarbejdede tillæg til kvalitetsrapporten, der er vedlagt som bilag fremgår, at §16.b er ikke brugt af indskoling, men kun af specialområdet. §16.d er brugt af næsten alle skoler på mellemtrin og udskoling med forskellige formål, nogle steder 2-voksne i bestemte lektioner, andre steder i forbindelse med særlige forløb for grupper af elever eller på særlige dage.

Oplysninger omhandlende kvalitetsløft af den understøttende undervisning (§ 8) vil indgå i kvalitetsrapporten, der udarbejdes i 2021/2022.

Udnyttelsen af de midler, der blev frigivet ved byrådets beslutning om 1.110 årlige skoletimer efter §14.b. er gået til udvidelsen af SFO.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller forslaget godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

## Økonomi og finansiering

-

## Dialog/høring

De enkelte skolebestyrelser har beslutningskompetence i forhold til ansøgningerne om afvigelser i skoledagens længde, og er gennem deres godkendelse derfor hørt.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget indstiller tillæg til kvalitetsrapporten godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

### **Vedlegg**

Tillæg til Kvalitetsrapport for 2017-2019

# Sak 8: Ledelsestilsyn første halvår 2020

20/9211

## Punkttype

Orientering.

## Tema

Allerød Kommune har i 2018 etableret et nyt ledelsestilsyn i Familieafdelingen med det formål, at sikre kvalitet og udvikling i sagsarbejdet med fokus på økonomi, lovgivning og med borgeren i centrum. Ledelsestilsynets opmærksomhedspunkter bruges således aktivt i udviklingen af området.

Udvalget orienteres om det gennemførte ledelsestilsyn for det første halve år af 2020.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Familieafdelingen varetager den lovpligtige sagsbehandling for børn og unge med særlige behov for støtte op til det fyldte 18 år. Derudover varetages sagsbehandlingen vedrørende efterværn for unge mellem 18 og 23 år, dvs. for de unge der har brug støtte ud over det 18 år.

Målet med ledelsestilsynet er at skærpe opfølgning på tilrettelæggelse af arbejdet og styrke udviklingen i kvaliteten af sagsbehandlingen.

Tilsynet omfatter fem fokusområder, som er:

- Ledelsesinformation via IT
- Ledelsesinformation via medarbejderoplyste data
- Generelt ledelsestilsyn
- Tematiseret ledelsestilsyn
- Økonomiske ledelsestilsyn.

Ledelsestilsynet har tillige til formål at være understøttende for organisationen og implementering af en række af socialfaglige udviklingstiltag.

Der bliver kvartalsvis foretaget løbende ledelsestilsyn på de fem fokusområder, og den vedhæftede rapport viser ledelsestilsynets resultater. Her gives med udgangspunkt i nøgletal et overblik over ressourcer og opgaver i familieafdelingen.

Rapporten er bygget op omkring indsatsrampen. Denne benyttes som lineal i forhold til indsatser inden for børn og unge i udsatte positioner.

Resultatet af ledelsestilsynet afrapporteres til Børne- og Skoleudvalget to gange årligt. Der udarbejdes en opsamling på dét, som er konstateret i forbindelse med de forskellige gennemførte tilsyn, herunder hvilke tiltag der eventuelt er iværksat i den forbindelse. Resultaterne af alle ledelsestilsyn journaliseres.

### Resultater

I de første to kvartaler af 2020, har der i gennemsnit været 126 underretninger pr. kvartal. I 2019 var der i gennemsnit 150 modtagne underretninger i kvartalet. Faldet i antallet af underretninger ses mest tydelige i andet kvartal, som også var den periode, hvor der var en omfattende nedlukning i samfundet som følge af Covid-19.

Der er sket en stigning i antallet af §11 forløb, som er en tidlig indsats, der oftest indeholder et samtaleforløb over fem gange via pædagog eller psykolog. Flere af de samtaler og forløb varetages nu af kommunens ressourcesteam og af forebyggelsesteamet.

Der er sket et mindre fald i børnefaglige undersøgelser i det første halve år af 2020. Det skyldes, at der er afsluttet flere undersøgelser, end der er igangsat.

Der er sket et svagt fald i dagforanstaltninger, jf. Servicelovens §52. Stigningen ses primært i kontaktpersonordning og familiebehandling.

Der ses ikke ændring i antallet af anbringelser, som udgør 32 pr. 30. april 2020. I 2019 har der været 3 anbringelser som er hjemlet i udlændingeloven, hvor 3 unge under 12 år anbringes på en sikret afdeling. De tre unge, er stadig anbragt på sikret institution.

Det økonomiske ledelsestilsyn foretages løbende, og udvalget modtager status herom i forbindelse med gennemgangen af det forventede regnskab for 2020.

Der forventes som i 2019 et merforbrug som skyldes en øget tilgang til ekstern skole- dagbehandling, samt en øgning inden for særlige dyre anbringelser

#### Konklusion

Ledelsestilsynet og de udvalgte sager viser, at sagsbehandlingen generelt foregår på et tilfredsstillende niveau. En stor del af sagsbehandlingen beror på konkrete vurderinger af borgernes forhold set i relation til gældende lovgivning.

Ledelsestilsynet viser, at de konkrete vurderinger er truffet på et sagligt grundlag og at journaliseringspligt og oplysninger af væsentlig karakter for sagen opfyldes i sagsbehandlingen. Der ses endvidere et generelt tilfredsstillende flow i sagsarbejdet.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Økonomi og finansiering**

-

### **Dialog/høring**

-

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Vedlegg**

Ledelsestilsyn Familieafdelingen. ½ års rapport

# Sak 9: Strategi for fremtidens børne- og ungeområde, genoptagelse efter høring

19/5206

## Punkttype

Beslutning.

## Tema

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 29. maj 2019 godkendte udvalget et kommissorium for Strategi for fremtidens børne- og ungeområde. Kommissoriet blev fremlagt på baggrund af budgetforliget for 2019-26 og udvalgets temadag den 2. maj 2019.

På udvalgets møde den 27. november 2019 behandlede udvalget de to første temaer i strategien. Fundamentet for fremtidens børne- og ungeområde samt demografi og udviklingen af de fysiske rammer.

På mødet den 4. februar 2020 traf udvalget beslutning 3. tema ”Den indholdsmæssige udviklingsregning”.

I denne sag fremlægges forslag til tema 4: ”Rekruttering og fastholdelse”

Supplerende sagsfremstilling til mødet den 2. juni

Udvalget har tidligere besluttet, at sagen skulle genoptages efter det oprindeligt planlagte forårseminar i maj 2020. Grundet Covid-19 er forårseminaret udsat til den 12. og 13. juni, hvorfor sagen fremlægges nu.

Supplerende sagsfremstilling til mødet den 22. september

Sagen genoptages med de indkomne høringssvar, og udvalget anmodes om at indstille strategien godkendt i økonomiudvalg og byråd.

## Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i sagen.

## Sagsbeskrivelse

Med forslag til tema 4 – Rekruttering og fastholdelse – er strategien i udkastform færdig, jf. kommissoriet. Udover at udvalget skal forholde sig til tema 4, skal udvalget endvidere drøfte udkastet til den samlede strategi, hvorfor strategien i sin helhed er vedlagt sagen som bilag.

Endelig bedes udvalget drøfte, hvilken inddragelse der skal ske fra dette udkast og til en endelig strategi forelægges byrådet til beslutning.

I forbindelse med udvalgets behandlinger af de enkelte temaer er der løbende foretaget justeringer således, at disse afspejler de politiske drøftelser og beslutninger. Udvalgets protokol fra sidste møde er indarbejdet i tema 3 og fremgår med røde markeringer i teksten.

For så vidt angår temaet om rekruttering og fastholdelse, sættes der fokus på Allerød Kommune som attraktiv arbejdsplads og hvordan den nuværende udviklingsretning kan bidrage til at fastholde dygtige medarbejdere og til rekruttering af nye dygtige kolleger.

Dette sker primært ved et vedvarende fokus på at fastholde den nuværende udviklingsretning. Med denne er der fokus på, at skabe værdi for den enkelte medarbejdere, at anskue (arbejds)fællesskabet som den væsentligste faktor og at ledelsesopbakning, anerkendelse, nærvær og tillid er væsentlige faktorer for den attraktive arbejdsplads.

Udover at cementere og videreudvikle den nuværende udviklingsretning i et rekrutterings- og fastholdelsesperspektiv adresserer strategiforslaget også nye indsatser frem mod 2030. Disse indsatser er:

- Flere gode hverdagshistorier i (de sociale) medier
- Videreudvikling af kvalificerede tilbud til børn i udfordringer

- Videreudvikling af den sociale kapital på arbejdspladsen
- Kompetenceudvikling

Endelig gøres der i strategien opmærksom på, at den besluttede udviklingsretning er ambitiøs og at medarbejderne giver udtryk for, at tiden er knap i dagligdagen. Dele af disse udfordringer bliver lempet på dagtilbudsområdet med den forventede indførelse af minimumsnormeringer, mens der på skoleområdet må være en særlig opmærksomhed på, at få ressourcer og ambitioner til at harmonere. Ved tilblivelsen af denne strategi har Forvaltningens ledelse været på rundtur på skolerne i forbindelse med skoleårets start (rundtur på dagtilbudsområdet gennemføres i foråret 2020) for at drøfte input til strategien. Det er kendetegnende for denne dialog, at medarbejderne i meget stort omfang bakker op om udviklingsretningen, men de gør også opmærksom på, at de er bekymret for, hvorvidt de kan leve op til ambitionerne med de ressourcer, de rammer og den tid der i dag er til rådighed. Det kan i øvrigt oplyses, at balancen mellem arbejdstid og opgaver er gjort til et generelt organisatorisk opmærksomhedspunkt, jf. opfølgningen på APV'en.

Supplerende sagsfremstilling til mødet den 22. september

Der er indkommet ti høringssvar fra skoler, dagtilbud og faglige organisationer. Høringssvar samt overblik over pointer i de indkomne høringssvar er vedlagt sagen som bilag.

Der ses følges overordnede temaer i de indkomne høringssvar:

- Opbakning til strategiens udviklingsretning
- Efterlysning af bedre overskuelighed i opsætningen
- Bekymring for, om de afsatte økonomiske ressourcer kan dække ambitionsniveauet i strategien
- Fokus på attraktive arbejdspladser for at kunne rekruttere kvalificerede medarbejdere

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget træffer beslutning om tema 4 i strategien for fremtidens børne- og ungeområde, at udvalget forholder sig til den samlede strategi og at udvalget træffer beslutning om hvilken inddragelse der skal ske fra dette udkast og til en endelig strategi forelægges byrådet til beslutning.

Supplerende forslag til mødet den 2. juni

Forvaltningen anbefaler, at udvalget træffer beslutning om høring af strategien, hvorefter strategien genoptages i fagudvalget med de indkomne høringssvar. Herefter kan der foretages eventuelle ændringer samt indstilling af strategien til Økonomiudvalg og byrådet.

Supplerende forslag til mødet den 22. september

Forvaltningen foreslår, at udvalget træffer beslutning om evt. justeringer og indstiller strategien godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 03-03-2020**

Udvalget genoptager sagen på udvalgsrådet den 5. maj 2020, efter at byrådet har afholdt forårsseminar.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 02-06-2020**

Udvalget godkendte Forvaltningens supplerende forslag til mødet den 2. juni 2020, og udsender strategien i høring.

### **Fraværende:**

Bettina Hauge

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 22-09-2020**

Udvalget indstiller strategien godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

### **Vedlegg**

Strategi for fremtidens børne- og ungeområde

Høringsvar

Opsamlende høringsnotat