

REFERAT Allerød Byråd 2022-2025 d. 10-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 10. oktober 2023 kl. 18:30

Mødested Borgerportalen

Mødedeltagere Jørgen Johansen (Afbud), Miki Dam Larsen, Clara Rao, Thomas Frisch, Nikolaj Bührmann, Karsten Längerich, Erik Lund, Vibeke Højberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen, Michael Nørregaard, Torbjørn Barfod, Theodore Gbouable, Merete Them Kjøhlholm (Afbud), Lars Bacher, Anders Damm-Frydenberg, Esben Buchwald, Eric Lerdrup Bourgois, Jesper Holdflod Pallesen, Anders Glümer, Lisbeth Skov

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Budget 2024: Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering.....	5
Budget 2024-31 til 2. behandling.....	7
Trafikbestilling 2024 - høringssvar til forslag om ændring af busnettet.....	11
Revideret flygtningestrategi 2023.....	15
Status og håndtering af minimumsnormeringer.....	18
Vedtagelse af revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023.....	23
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Der er afbud fra Jørgen Johansen. Martin H. Wolffbrandt er indkaldt som suppleant.

Der er afbud fra Merete Them Kjøhlholm. Jytte Agerup er indkaldt som suppleant.

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjøhlholm

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Ingen.

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjølholm

Punkt 3: Budget 2024: Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering

23/8369

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ved hver budgetvedtagelse for det kommende år har kommunerne mulighed for at vælge mellem et statsgaranteret udskrivningsgrundlag for indkomstskat og dertil hørende folketal og udligning (statsgaranti) eller et eget skøn for udskrivningsgrundlaget og det folketal, der skal indgå i tilskuds- og udligningsberegningen (selvbudgettering). Budgettet til 2. behandling er baseret på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag, og Økonomiudvalget skal indstille til byrådet, om der for 2024 skal vælges statsgaranti eller selvbudgettering.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Ved valg af statsgarantien er der budgetsikkerhed om indtægterne, mens indtægterne ved selvbudgettering beror på de faktiske skatteindtægter i 2024, som først kan opgøres endeligt i 2027.

Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag blev opgjort endeligt på baggrund af vækstsønnet i regeringens økonomiske redegørelse fra maj 2023 samt Danmarks Statistiks befolkningsprognose for Allerød Kommune.

Udskrivningsgrundlaget til selvbudgettering er derimod en prognose, opgjort på baggrund af vækstsønnet i regeringens økonomiske redegørelse fra august 2023 samt Allerød Kommunes eget skøn for befolkningen pr. 1. januar 2024.

I regeringens økonomiske redegørelse fra august 2023 opskrives vækstsønnet i forhold til maj-redegørelsen, hvilket isoleret set gør det mere fordelagtigt at selvbudgettere. Til gengæld er antallet af borgere i Allerød Kommune nedjusteret i perioden, hvilket trækker den modsatte vej.

Baseret på en række forudsætninger for de kommende år, kan der skønnes en gevinst ved selvbudgettering på 13,5 mio. kr.

Eventuelt valg af selvbudgettering er forbundet med stor usikkerhed, og gevinst/tab kan blive både større og mindre, da forudsætningerne løbende ændrer sig. Den faktiske økonomiske konsekvens ved selvbudgettering er meget følsom over for ændringer i væksten og udgiftsbehov i hele landet.

Den største risiko ved at vælge selvbudgettering er, hvis væksten for hele landet fra 2021 til 2024 bliver lavere end de 10,4 pct., som ligger til grund for statsgarantien.

Væksten pr. indbygger for Allerød Kommune i perioden er derimod ikke så afgørende, da den omfattes af en ny udligningsberegning, og dermed udlignes med 93 pct. Det har derimod betydning, hvis folketallet i Allerød Kommune bliver højere eller lavere end forudsat.

Gevinsten beror endvidere på den forudsætning, at det faktiske folketal pr. 1. januar 2024 for Allerød Kommune bliver på 26.000. Det faktiske folketal pr. 1. september 2023 er på 25.972.

I vedlagte notat vises de økonomiske skøn for skat, tilskud og udligning ved henholdsvis statsgaranti og selvbudgettering. Her indgår også en følsomhedsanalyse, der viser, hvordan gevinsten ved selvbudgettering ændrer sig ved ændret vækstsøn og ændret befolkningsvækst.

Det er et politisk valg, hvorvidt der skal vælges statsgaranti eller selvbudgettering. Den økonomiske afvejning ligger i, hvorvidt risikoen ved selvbudgettering opvejer den på nuværende tidspunkt skønnede gevinst. Gevinsten kan blive både større og mindre. Såfremt Byrådet vælger selvbudgettering indstiller Forvaltningen, at der foretages en delvis

risikoafdækning ved alene at budgettere med provenuet fra det statsgaranterede udskrivningsgrundlag. Og at en eventuel gevinst ved selvbudgettering dermed først indtægtsføres i 2027, når den er endeligt opgjort.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at byrådet enten vælger forslag 1) Statsgaranteret udskrivningsgrundlag i 2024 eller forslag 2) Selvbudgettering i 2024. Ved forslag 2. indebærer dette et nyt ændringsforslag til budgettet til 2. behandling.

Økonomi og finansiering

Statsgarantien i 2024 er opgjort på baggrund af Økonomisk Redegørelse maj 2023, mens beregningen af selvbudgettering sker på baggrund af redegørelsen i august 2023. Da skønnet for udskrivningsgrundlaget for 2024 er opjusteret med ca. 20 mia. kr., kan det forventes, at flere kommuner vil vælge selvbudgettering i 2024. Kommunernes samlede gevinst eller tab ved selvbudgettering vil indgå som en efterregulering i 2027.

Forslag 1) Statsgaranteret udskrivningsgrundlag i 2024

Hvis byrådet vælger statsgaranti i 2024, vil der ikke ske en efterregulering af kommunens skatteindtægter i 2027. Efterreguleringen for 2027 kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt, da det afhænger af, dels hvor mange kommuner der vælger selvbudgettering i 2024, og dels af den faktiske udviklingen i udskrivningsgrundlag, folketal og udgiftsbehov.

Forslag 2) Selvbudgettering i 2024

På nuværende tidspunktet skønnes gevinsten ved selvbudgettering at udgøre 13,521 mio. kr. Gevinsten eller tabet kan først opgøres endeligt i maj 2026, og vil ske som en efterregulering af kommunens skatteindtægter i 2027. Såfremt der vælges selvbudgettering, indstiller forvaltningen, at der alene budgetteres med provenuet fra statsgarantien, og at en evt. gevinst først indtægtsføres, når den er endeligt opgjort i 2027. Forslaget indebærer en opskrivning af skatteindtægter i 2027 på 13,521 mio. kr. samt en tilsvarende udgift til midtvejsregulering i 2027, og vil således ikke påvirke likviditetsprognosen.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 03-10-2023

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der vælges selvbudgettering i 2024 og at Forvaltningens plancher optages som bilag på sagen.

Emil Ulrik Andersen undlod at stemme.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte, at der vælges selvbudgettering i 2024, og en eventuel gevinst ved selvbudgettering indtægtsføres først i 2027, når den er endeligt opgjort.

Bilag

Notat om statsgaranti eller selvbudgettering i budget 2024.DOCX

Præsentation til ØU 031023 Selvbuddering ctr statsgaranti

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjølholm

Punkt 4: Budget 2024-31 til 2. behandling

23/8369

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

Budgetforslaget 2024-31 blev 1. behandlet i byrådet den 19. september 2023, hvor byrådet besluttede at oversende budgetforslaget til 2. behandling. Kommunens budgetforslag skal, jf. styrelsesloven, undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 3 ugers mellemrum. Budget til 2. behandling er baseret på det budgetforslag, som blev oversendt fra 1. behandlingen.

Byrådet skal ved 2. behandlingen stemme om de ændringsforslag, som er fremsat til 2. behandlingen, jf. bilag 3 og bilag 5, ændringsforslag. Samtidig fastsættes skattesatser og takster for 2024. Endelig skal der tages stilling til en tillægsbevillinger i 2023 på 6 mio. kr. i anlægsudgift som følge af effektivisering via investering i vejbelysningen. Udgiften lånefinansieres.

Supplerende tema i forbindelse med byrådets behandling af sagen den 10. oktober.

Der er tilknyttet et nyt bilag til sagen ”Ændringsforslag 202-204 til budget 2024-31 til 2. behandling” vedr. teknisk omplacering mellem anlæg og drift.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har fastsat den 21. september 2023 som frist for fremsættelse af ændringsforslag i forbindelse med budget 2024-31. Der er fremsendt følgende ændringsforslag til budget 2024-31:

Budgetforlig: Fremtidens Allerød - det gode liv hele livet (af 21. september 2022)

Ændringsforslaget er fremsat af følgende partier i Allerød Byråd:

- Konservative
- Venstre
- Socialdemokratiet
- Socialistisk Folkeparti
- Radikale Venstre
- Thomas Frisch, Bettina Løgager og Torbjørn Barfod (UP)

Forslaget er baseret på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2023 samt uændret skat i 2024.

Som bilag 1 er vedlagt budgetforliget. Af bilag 2 fremgår hovedoversigt inklusive ændringsforslag fra budgetforliget, herunder også administrative ændringsforslag. Oversigt over ændringsforslag (nr. 1-49) i forhold til budgetoplægget til 1. behandling fremgår af bilag 3, hvor også de administrative ændringsforslag indgår (A1-A8). Som en del af budgetforliget indgår en anlægsudgift på 6 mio. kr. i 2023 som følge af effektivisering via investering i vejbelysningen. Udgiften lånefinansieres.

Enhedslistens alternative budgetforslag (af 21. september 2022)

Forslaget er baseret på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag. Indkomstskatten øges fra 25,3 til 25,8%, mens øvrige skatter er uændrede.

Som bilag 4 er vedlagt det samlede forslag som hovedoversigt inklusive Enhedslistens ændringsforslag og administrative ændringer. Oversigt over ændringsforslag (nr. 50-201) i forhold til budgettet til 1. behandling fremgår af bilag 5, hvor også de administrative ændringsforslag indgår. Som en del af budgetforslaget indgår en anlægsudgift på 6 mio. kr. i 2023 som følge af effektivisering via investering i vejbelysningen. Udgiften lånefinansieres.

Administrative ændringsforslag

Budgettet til 1. behandling er baseret på det administrative budgetgrundlag 2024-31, jf. byrådets møde i august 2023. Dertil foreligger nu yderligere administrative budgetændringer, som indebærer en række administrative ændringsforslag i forhold til budgettet til 1. behandling. Disse ændringsforslag er beskrevet i bilag 6.

Brugerbetalinger/takster for 2024 fremgår af bilag 7.

Administrationens forslag

Borgmesteren foreslår, at Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at ændringsforslag jf. Budgetforlig: Fremtidens Allerød - det gode liv hele livet godkendes.

Dette indebærer en godkendelse af:

1. Hovedoversigten for 2024-31, jf. bilag 2.
2. Ændringsforslag til drift, anlæg samt øvrige ændringer siden 1. behandlingen af budgetforslaget for 2024-31 (ændringsforslag 1-49), jf. bilag 3.
3. Administrative ændringsforslag til driftsudgifter og finansielle konti (ændringsforslag A1-A8), jf. bilag 3 og bilag 6.
4. At der i 2023 afsættes et rådighedsbeløb på 6 mio. kr. som følge af effektivisering via investering i vejbelysning. Beløbet lånefinansieres. Der gives en anlægsbevilling i 2023 på 6 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
5. Brugerbetalinger/takster for 2024, jf. bilag 7.
6. Følgende skattesatser for 2024:
 - Indkomstskatteprocent på 25,30
 - Kirkeskatteprocent på 0,58
 - Grundskyldspromille af produktionsjord 7,20
 - Grundskyldspromille af øvrige ejendomme og lign. på 8,00
 - Dækningsafgiftspromille på forretningsejendomme på 8,60
 - Dækningsafgiftspromille af andre offentlige ejendommers grundværdi på 11,90
7. At det statsgaranterede udskrivningsgrundlag benyttes til beregning af indkomstskat, tilskud og udligning for 2024.
8. At Forvaltningen bemyndiges til at foretage tekniske korrektioner i budgettet i forbindelse med budgetvedtagelsen. Dette være sig eksempelvis tilpasning af pris- og lønfremskrivningen i forbindelse med indberetningen af budgettet til økonomisystemet.

Økonomi og finansiering

Økonomi og finansiering fremgår af ovenstående materiale.

Dialog/høring

Budgetoplæg 2024-31 til 1. behandlingen har været sendt i høring fra 29. august til 6. september 2023.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 03-10-2023

Økonomiudvalget indstiller ændringsforslag jf. Budgetforlig: Fremtidens Allerød - det gode liv hele livet vedtaget i byrådet.

Imod stemte Emil Ulrik Andersen.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte:

1. Hovedoversigten for 2024-31, jf. bilag 2.
2. Ændringsforslag til drift, anlæg samt øvrige ændringer siden 1. behandlingen af budgetforslaget for 2024-31 (ændringsforslag 1-49), jf. bilag 3.
3. Administrative ændringsforslag til driftsudgifter og finansielle konti (ændringsforslag A1-A8), jf. bilag 3 og bilag 6.
4. At der i 2023 afsættes et rådighedsbeløb på 6 mio. kr. som følge af effektivisering via investering i vejbelysning. Beløbet lånefinansieres. Der gives en anlægsbevilling i 2023 på 6 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
5. Brugerbetaling/takster for 2024, jf. bilag 7.
6. Følgende skattesatser for 2024:
 - Indkomstskatteprocent på 25,30
 - Kirkeskatteprocent på 0,58
 - Grundskyldspromille af produktionsjord 7,20
 - Grundskyldspromille af øvrige ejendomme og lign. på 8,00
 - Dækningsafgiftspromille på forretningsejendomme på 8,60
 - Dækningsafgiftspromille af andre offentlige ejendommers grundværdi på 11,90
7. At Forvaltningen bemyndiges til at foretage tekniske korrektioner i budgettet i forbindelse med budgetvedtagelsen. Dette være sig eksempelvis tilpasning af pris- og lønfremskrivningen i forbindelse med indberetningen af budgettet til økonomisystemet.
8. At der i 2024 vælges selvbudgettering af skatter, tilskud og udligning, hvor nettoindtægten i 2024 svarer til den udmeldte statsgaranti. Det skønnede gevinst på 13,5 mio. kr. i 2027 modsvares af en tilsvarende risikoafdækning til en efterregulering.
9. Ændringsforslag 202-204 vedr. tekniske omplaceringer fra anlæg til drift.

Imod stemte Emil Ulrik Andersen, idet han ønsker følgende mindretalsudtalelse:

”Enhedslisten vil ikke være med til opsparing til skattesænkninger og til at lukke Lillerød skole. Derfor stemmer jeg imod flertallets budget. Enhedslisten har desuden præsenteret et alternativt budget.”

Bilag

Bilag 1. Budgetforlig 2024-31

Bilag 2. Hovedoversigt Budgetforlig 2024-31

Bilag 3. Ændringsforslag til 2. behandling af budget 2024-31, budgetforlig af 21. september 2023

Bilag 4. Hovedoversigt, Enhedslistens budget 2024-31

Bilag 5. Enhedslistens ændringsforslag til 2. behandling af budget 2024-31

Bilag 6. Administrative budgetændringer

Bilag 7. Takstbilag - Brugerbetaling 2024.pdf

Ændringsforslag 202-204: Tekniske omplaceringer mellem anlæg og drift

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjølholm

Punkt 5: Trafikbestilling 2024 - høringsvar til forslag om ændring af busnettet

22/20134

Sagen afgøres i:

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025

Punktttype

Beslutning.

Tema

Udvalget anmodes om at tage stilling til indkomne høringsvar til forslag til ændring af busnet i Allerød Kommune og indstille forslag til busbestilling 2024 til Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Udvalget godkendte d. 30. maj 2023 at Movias forslag til ændringer af busnettet sendes i offentlig høring, inkl. at endestation for linje 336 skal være ved Hammersholt Byvej.

Høringsmaterialet er vedlagt som bilag.

Ændringerne omfatter:

Buslinje 336 – Lynge – Allerød St. – Enghave Nord og Blovstrød

Linjen foreslås ændret således, at bussen kun kører strækningen Lynge – Allerød St. – Enghave Nord. Linjen foreslås samtidig ændret, så den kun får endestation på Hammersholt Byvej. Linjen fjernes fra Blovstrød for at forenkle busnettet, men Blovstrød vil få tæt på 15 min. i hverdagene. Drift ved kørsel med linje 381 og 385 (se nedenfor).

Fordele: Enghave Nord vil få 30 min. drift i hverdagene mod timedrift i dag. Samtidig vil linjen blive mere driftssikker, da bussen vil have tid i køreplanen, til at køre på til de fastlagte tider.

Ulempe: Længere gangafstand i Enghave Nord. Passagerer fra Blovstrød får et ekstra skift på Allerød St. ved kørsel til Lynge. Lynge vil få 1 timedrift om lørdagen mod 30 min. drift i dag, hvilket svarer til øvrige boligområder. Stoppestedet ved Nymøllevej/Kongevejen vil blive nedlagt, men her er antallet af brugere meget få. Kongevejsskolens elever køres formodentlig ofte til/fra skole.

Buslinje 385 – Rønnholt Parkvej – Allerød St. – Holte St.

Linjen foreslås afkortet, så bussen kører fra Allerød St. til Holte St.

Rudersdal Kommune vil først foretage trafikbestilling i april 2024, da bestillingen skal ske i forhold til den kommende letbane langs Ring 3.

Fordele: Der kan spares en bus, som vil kunne anvendes et andet sted. Dette er under afklaring med anden kommune.

Ulempe: Borgere fra Rønnholt Parkvej, der skal til Høvelte Kaserne og stoppesteder på Kongevejen skal på Allerød St. skifte fra linje 381 til linje 385.

Buslinje 381 – Allerød St. – Blovstrød – Rungsted Kyst

Linjen foreslås forlænget fra Allerød St. til Rønneholt Parkvej.

Fordele: 30 min. drift på Rønneholt Parkvej mod 1 times drift i dag. Fra Rønneholt Parkvej vil man kunne komme direkte mod Rungsted Kyst. I Blovstrød vil der være tæt på 15 min. drift i myldretiden ved benyttelse af linje 381 og 385.

Ulemper: Gangafstanden i Blovstrød vil blive længere ved brug af linje 385 og fjernelsen af buslinje 336.

Forudsætningen for finansiering af den samlede trafikløsning for 2024 er, at den overskydende el-bus kan afsættes til anden side. Det er lykkedes Movia at finde en løsning, der frigør Allerød Kommune for forpligtigelsen, men der mangler dog endelig bekræftelse på dette.

Høringsvar:

Forslaget til ændringer af busnettet har været i høring frem til 17. august og der er indkommet 14 høringssvar.

Høringssvarene peger overordnet på:

- Ulempe ved ekstra skift ved Allerød St. for passagerer fra Blovstrød til eksempelvis gymnasiet, tandpleje mv.

Det er korrekt, at der vil være et skift på Allerød St. for passagerer, der skal på tværs af kommunen. Dette vurderes dog at være en mindre del af passagererne

- Bustoppestedet på Hammersholt Byvej ønskes fastholdt. Underskrevet af 125 personer. Forslaget indgår som en del af høringen og foreslås medtaget i busbestillingen.

- Ønsker om at buslinje 338 bliver genindsat, så elever fra Lyngby kan komme til deres uddannelser i Hillerød uden at skulle bruge en time i transport.

Buslinje 338 er nedlagt fra august 2023 som led i besparelserne i kommunen. Passagerer fra Lyngby til Hillerød kan tage buslinje 336 til Allerød St., toget til Hillerød St. og bus videre derfra til U/nord (HTX), rejsetid ca. 41 min. Mod en køretid på 27 min. med linje 338. Passagertallet er siden starten steget fra 64 daglige brugere til 126 i 2023. I 2023 udgjorde Allerød borgerne 47% af de samlede antal brugere, hvilket medførte et tilskudsbehov pr. passager på ca. 65 kr. mod et tilskudsbehov på mellem 11 og 26 kr. for øvrige linjer.

- Bedre koordinering af afgangene på buslinje 336 i forhold til mødetider på uddannelser i Hillerød.

Eventuel ændring af afgange på linje 336 kan indgå i den videre planlægning

af busruterne frem mod 2024.

- Antal af busser reduceres i Blovstrød ved fjernelse af buslinje 336.

Linje 336 afgangene fra Blovstrød Alle mod Allerød St. ligger i dag tidsmæssigt meget tæt på afgangene for 381. Derfor vurderes ændringen ikke at have stor betydning.

- Ændringer på buslinje 335 indgår ikke, men det har tidligere været et ønske at betjeningen fra erhvervsområdet Gydevang flyttes ud på Frederiksborgvej om aftenen og i weekends.

Den nuværende linjeføring har medført et øget passagertal. Movia er fortsat i gang med at vurdere de mulige konsekvenser af at flytte linjen

- Nedlæggelse af 2 busstoppesteder vil medføre lang gangafstand for brugere fra Mosevænget, Mosekrogen, ansatte og elever til Kongevejsskolen, m.fl.

Det er korrekt at gangafstanden fra Kongevejsskolen øges med op til 700 meter. Stoppestedet betjener i gennemsnit 2 passagerer dagligt. Samlet set forventes omlægningen at øge passagerantallet.

- Ændringer af taksten på Flextur indgår ikke i forslaget.

Det er korrekt, at der ikke indgår forslag om ændringerne af taksterne for Flextur.

Notat med høringssvar og Forvaltningens bemærkninger hertil er vedlagt som bilag. Et af de modtagne høringsvar er meget omfattende og er vedlagt som særskilt bilag.

Ovenstående omhandler alene kommunale omlægninger af busdriften. Region Hovedstaden udmelder først sine omlægninger sidst i denne måned, hvilket kan få indflydelse på kommunens busdrift.

I regionens sparekatalog for busdriften indgår forslag om nedlæggelse af linje 55E mellem Lillerød og Farum, hvor der i stedet henvises til linje 335. Dette behandles i selvstændigt punkt på dagsordenen.

Sagen om busbestilling 2024 vil blive sendt videre til Økonomiudvalgets møde d. 3. oktober 2023 og videre til byrådet d. 10. oktober 2023.

Forslag 1

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at Movias forslag til ændring af busnettet godkendes, forudsat at den overskydende bus afsættes som forventet.

Forslag 2

Udvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd at der ikke sker ændringer af trafikbestillingen for 2024, ud over de allerede vedtagne ekstraordinære ændringer i 2023.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

Økonomi og finansiering

Forslagene til ændring af busdriften kan holdes inden for det nuværende afsatte budget, hvor der er taget højde for den merudgift Movia har udmeldt for 2024:

385 Allerød St. – Holte St.: -600.000 kr.

336 Lynge – Allerød St. – Hammersholt Byvej: -450.000 kr.

381 Rønneholtparken – Allerød St. – Rungsted Kyst St.: 1.500.000 kr.

I alt: 450.000 kr.

Det er en forudsætning for besparelsen på linje 385, at en overskydende bus kan anvendes af en anden kommune. Dette er ved at blive afklaret.

Dialog/høring

-

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 29-08-2023

Udvalget indstiller forslag 1 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet, dvs. at Movias forslag til ændring af busnettet godkendes, forudsat at den overskydende bus afsættes som forventet.

Høringssvar fra Seniorrådet blev optaget på dagsordenen, jf. punkt 1.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 03-10-2023

Økonomiudvalget indstiller forslag 1 godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte forslag 1.

Bilag

Forslag_ændring af busnettet_høring_.pdf

Samlet oversigt over høringssvar.pdf

Høringssvar fra Gitteaya Damgård.pdf

Høringssvar fra seniorrådet - busnettet 2024.pdf

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjøhlholm

Punkt 6: Revideret flygtningestrategi 2023

23/7863

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Byrådet vedtog i 2016 Strategi for modtagelse og integration af flygtninge og i 2022 et tillæg til strategien i forbindelse med vedtagelse af særloven for fordrevne ukrainere.

Samtidig med vedtagelsen af særloven besluttede byrådet, at den eksisterende strategi for modtagelse af flygtninge og familiesammenførte og tillægget skulle opdateres og integreres i én ny og samlet strategi.

En opdateret og samlet strategi er nu udarbejdet med afsæt i gældende lovgivning samt efter inddragelse af relevante aktører.

Udvalget skal i denne sag tage stilling til, om udkast til én samlet strategi skal indstilles godkendt i økonomiudvalget og byrådet.

Flygtningestrategien træder i kraft med byrådets godkendelse, og løber til udgangen af 2027.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Strategien skal understøtte en helhedsorienteret integrerende flygtningeindsats i Allerød Kommune og skabe et fundament for den indsats kommunen sammen med civilsamfundet yder i bestræbelserne på at byde vores nye medborgere velkommen.

Herudover skal strategien:

- Synliggøre indsatser og sammenhænge i kommunens indsatser
- Sætte mål og rammer for en helhedsorienteret, tværgående tilgang til integrationen, der giver den enkelte flygtning – såvel som familien - de bedst mulige vilkår for at blive en aktiv medborger i samfundet.
- Sikre koordinering og samarbejde om indsatsen på tværs i hele kommunen inklusiv civilsamfundet og dermed bidrage til at give de bedste muligheder for beskæftigelse samt social og kulturel integration i de lokale fællesskaber, i skole og uddannelsessystem og i kultur og foreningslivet.
- Synliggøre indsatser og sammenhænge i den kommunale indsats under den treårige integrationsperiode således, at alle involverede parter kan se sig selv i opgaven.

Strategiens indhold

Helt centralt for en vellykket integration er beskæftigelsesindsatsen og inklusion i lokalmiljøet. Derfor er det strategiens vision, at flygtninge i Allerød Kommune hurtigst muligt bliver selvforsørgende aktive medborgere, der trives i og med det lokale samfund.

Strategien indeholder de overordnede kerneindsatser og politiske mål, der prioriteres som led i modtagelsen og integrationen af flygtninge i kommunen.

Strategien er inddelt i delområder. Hvert delområde skal synliggøre forskellige aspekter af den samlede indsats, der skal understøtte en god integration. Delområderne i strategien er:

- Modtagelse – én indgang til kommunen,
- Boligplacering – midlertidige boliger
- Selvforsørgende - så hurtig som muligt
- Uddannelsesmuligheder hele livet
- Sundhed og trivsel
- At være en del af lokalsamfundet
- Kommunikation
- Udmøntning af strategien
- Opfølgning og evaluering

Udmøntning af strategien

Helt centralt for en vellykket integration er beskæftigelsesindsatsen og inklusion i lokalmiljøet. Derfor er det strategiens vision, at flygtninge i Allerød Kommune hurtigst muligt bliver selvforsørgende aktive medborgere, der trives i og med det lokale samfund.

Strategien sætter den værdimæssige ramme om modtagelse og integration, og er samtidig handlingsanvisende i et vist omfang. Strategien vil blive udmøntet i handleplaner inden for hvert af de beskrevne temaers område.

Strategien og handleplanerne vil løbende blive evalueret og tilrettet, såfremt der kommer relevante lovændringer.

Udkast til flygtningestrategi har været i høring i perioden 25. juli til 10. august 2023 og er efterfølgende forlænget til 18. august 2023 for at give mulighed for at flere perspektiver kan komme med.

Der er modtaget høringssvar fra Frivillige for Integration i Allerød, Allerød Idrætsunion og Frivillighed og Medborgerskab, Allerød.

Af Høringssvarene fremgår det, at foreningen Frivillighed og Medborgerskab, Allerød takker for høringen og glæder sig over, at frivillige er nævnt som en ikke uvæsentlig aktør i integrationsprocessen til det civile samfund.

Frivillige for Integration i Allerød roser strategien for de mange gode intentioner, og den gode ide med én borger, én plan og én indgang til kommune.

En sammenfatning og et overblik over kommentarerne fremgår af bilag 2.

På baggrund af de indkommende høringssvar har forvaltningen justeret følgende i strategien:

- I ”Forord” er tilføjet Politik for Kultur-, Idræt-, og Fritid som politik der er med til at udmønte planen.
- Under temaet ”At være en del af lokalsamfundet” er tilføjet at Allerød Kommune har oprettet en portal www.aktivalleroed.dk, hvor borgere, medarbejdere og frivillige kan få et overblik over de lokale foreninger og deres tilbud.
- Under temaet ”Opfølgning og evaluering” er præciseret, at strategien er gældende til udgangen af 2027, og at der årligt sker en politisk afrapportering på målsætninger og indsatser – første gang ved udgangen af 2024.

Vedlagt denne sag er udkast til strategi (bilag 1) samt notat med indkomne høringssvar og forvaltningens bemærkninger hertil (bilag 2).

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at strategien indstilles godkendt i økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Strategien er udarbejdet efter gældende lovgivning, og et udkast er udarbejdet pba. viden og erfaringer i forbindelse med løbende dialoger med relevante aktører herunder foreninger og borgere.

Et udkastet er derefter sendt i høring hos følgende:

- Handicaprådet
- Red barnet- Allerød
- Røde Kors – Allerød
- Frivillige for Integration i Allerød
- Frivillighed og Medborgerskab, Allerød
- Allerød idrætsunion
- Allerød Handelsforening
- Lynge Erhvervsforening

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 27-09-2023

Udvalget indstiller strategien godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 03-10-2023

Økonomiudvalget indstiller strategien godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte flygtningestrategi 2023.

Bilag

Flygtningestrategi 2023-2027 - udkast.pdf

Høringssvar inkl. forvaltningens bemærkninger.pdf

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjøhlholm

Punkt 7: Status og håndtering af minimumsnormeringer

23/9275

Punkttype

Beslutning.

Tema

På baggrund af den nationale justering i beregningsmodellen for opgørelse af minimumsnormeringer gældende fra den 1. januar 2024 på dagtilbudsområdet, skal håndteringen af minimumsnormeringerne herunder styringen fremover beslutes. Udvalget anmodes om at indstille model godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i denne dag.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Loven om minimumsnormeringer træder i kraft den 1. januar 2024. Den forpligter kommunen i forhold til, hvor meget pædagogisk personale, der skal være i daginstitutioner, hvordan minimumsnormeringer gøres op, og hvordan de nye krav indføres.

Midlerne til indfasning af minimumsnormeringerne er til og med 2023 blevet udmøntet til kommunerne via statslige tildelingspuljer. Fra 1. januar 2024 overgår tilskuddet fra staten til bloktilskud.

Minimumsnormeringer og ændret metode for opgørelse fra 2024

Minimumsnormeringer er et lovkrav til, hvor meget pædagogisk personale der skal være ansat i daginstitutioner. Lov om minimumsnormeringer indebærer, at der fra 2024 skal være minimum 1 pædagogisk personale til 3 børn i vuggestuer og minimum 1 pædagogisk personale til 6 børn i børnehaver.

Minimumsnormeringerne opgøres som et årligt gennemsnit på kommuneniveau.

Opgørelsen af normeringer viser forholdet mellem de pædagogiske personaleressourcer og antallet af indskrevne børn i daginstitutioner.

Opgørelsesmetode pr. 1. januar 2024 i henhold til lovkrav om minimumsnormeringer skal justeres for følgende:

- Normeringen skal følge barnets alder
- Pædagogiske ledere indgår med 85 % fra 2024, hvor det i dag er 100 %
- Det pædagogiske personale består derudover af pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, pædagogstuderende og pædagogisk assistentelever
- Vikarer tæller med i minimumsnormeringer, mens personale på barsel ikke indgår
- Klyngeledere, rengøringspersonale, køkkenmedhjælpere mv. indgår ikke
- Centralt aflønnede støttepædagoger indgår i minimumsnormeringen
- Både børn og personale er omregnet til fuld tid.

De seneste opgørelser

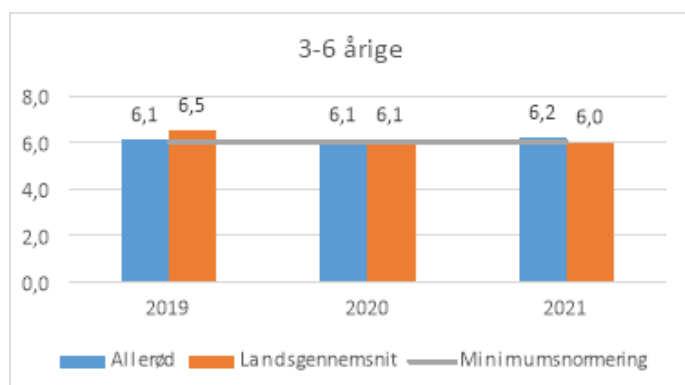
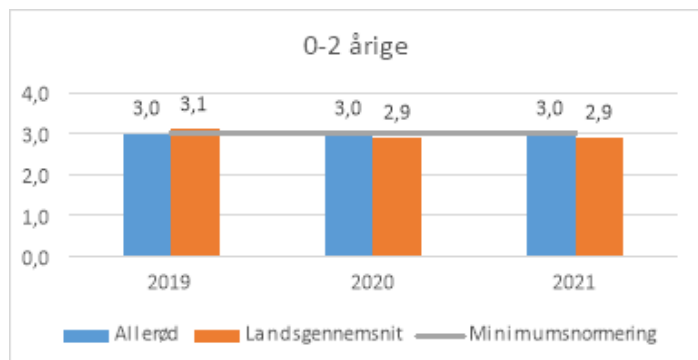
Danmarks Statistik er ansvarlig for opgørelsen af minimumsnormeringerne. Danmarks Statistik offentliggør årligt en opgørelse af normeringer i kommunale og selvejende institutioner. De opgøres som et årligt gennemsnit på kommuneniveau og viser forholdet mellem de pædagogiske personaleressourcer og antallet af indskrevne børn i daginstitutionerne.

De seneste opgjorte normeringer fra Danmarks Statistik er for året 2021 (offentliggjort okt. 2022). Af disse fremgår normeringen som følger: 3 børn pr. voksen i vuggestue og 5,8 børn pr. voksen i børnehave i Allerød Kommune.

I opgørelsen fra 2021, lever Allerød Kommune op til minimumsnormeringerne med den nuværende opgørelsesmetode. Aktuelt afventes Danmarks Statistiks opgørelse for 2022, der offentliggøres senest den 25. oktober 2023.

Børne- og Undervisningsministeriet udsendte i oktober 2022 omregnede normeringer på kommuneniveau, hvor der var korrigeret for to af tre forhold. Da Allerød ikke modtager statslige puljer til sociale normeringer kan beregningen i nogen grad sammenlignes med den nye opgørelsesmetode gældende fra 2024. Det skal dog bemærkes, at grundlaget for omregnede normeringer er regnskabstal 2019–21. Der indgår således ikke korrektioner som følge af budgettet for 2022 og 2023 på området. Samtidig indgår stigningen i den statslige pulje til Allerød Kommunes minimumsnormeringer på ca. 1,2 mio. kr. heller ikke.

De omregnede normeringer for 2019-21 fremgår af figurerne nedenfor.



Budget 2024

I det administrative budget for år 2024 indgår en udgift på 142,1 mio. kr. til pædagogisk personale i dagtilbud på baggrund af nuværende budgettildelingsmodel. Budgettet er beregnet ud fra befolkningsprognosen fra primo 2023 og er inklusiv kommunens tilskud fra staten til minimumsnormeringer.

Såfremt der tages afsæt i befolkningsprognosen for dagtilbudsområdet skønnes det, at der med den kommende beregningsmetode vil skulle afsættes budget til pædagogisk personale på 146,1 mio. kr., dvs. en bruttomerudgift på ca. 4 mio. kr. I beregningen er forudsat, at den nuværende fordeling på 50/50 mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere fastholdes. Hvis forældrebetalingen fastholdes til 25 %, kan nettoudgiften for kommunen opgøres til ca. 3 mio. kr. Taksten for en vuggestueplads vil her stige med ca. 46 kr. pr. måned, mens taksten for en børnehaveplads vil stige med ca. 92 kr. pr. måned.

Det forholder sig imidlertid sådan, at antallet af vuggestuebørn i indeværende år er lavere end forventet i prognosen for 2023. Samtidigt viser antallet af børnehavebørn i indeværende år sig at være højere end forventet. Således ses ultimo august 2023 i alt 46 færre vuggestuebørn og 54 flere børnehavebørn i indeværende år. Om tendensen fastholdes er svært at forudsige.

Da normeringen for en børnehaveplads udgør halvdelen af en vuggestueplads, vil udgiften til normeringerne i daginstitutionerne blive tilsvarende lavere. Såfremt det nuværende faktiske antal indskrevne børn overføres til 2024, vil merudgiften udgøre netto ca. 0,5 mio. kr.

Der ses således en usikkerhed i udviklingen i antal børn og deres alder, og som følge deraf normeringerne set ift. den nye opgørelsesmetode gældende fra 2024. På den baggrund opstilles tre mulige modeller for kommunens forventede merudgift.

Model 1: Justering i budgettildelingen til dagtilbudsområdet i 2024 med afsæt i dagtilbudsprognosen 2023

Det vil betyde en merudgift på ca. 3 mio. kr. i forhold til det budgetterede.

Model 2: Justeringen i budgettildelingen til dagtilbudsområdet i 2024 sker efter den aktuelle sammensætning af antal børn og deres alder pr. september 2023

Hvis nuværende faktiske indskrevne børn overføres til 2024, vil merudgiften udgøre ca. 0,5 mio. kr.

Model 3: Justeringen i budgettildelingen sker med et gennemsnit (model 1 og 2)

Hvis der tages et gennemsnit af de to modeller vil det være en merudgift på 1,7 mio. kr.

Det skal understreges, at usikkerheden ikke blot kan henføres til børnenes alder og antal, men fx også rekrutteringsmulighederne samlet set. Økonomisk kan der således både opstå en situation hvor der skulle tilføres mere end 3 mio. kr. for at opnå minimumsnormeringen, men omvendt kan det heller ikke udelukkes, at mindre end 0,5 mio. kr. ville have været tilstrækkeligt. Usikkerheden er tilsvarende stor ift. hvordan den faktiske normering viser sig at have været, når året er gået.

Regnskabstal

Minimumsnormeringer beregnes som nævnt ud fra regnskabstal, som ud over behovet for dagtilbudspladser, også vil være påvirket af f.eks. vakante stillinger som følge af manglende mulighed for rekruttering og/eller forsinkelser i rekrutteringer i øvrigt.

Klyngerne havde i regnskab 2022 et samlet mindreforbrug på lønkonti på 4,5 mio. kr. i forhold til budgettildelingen, korrigeret for det faktisk indskrevne antal børn i 2022. Af forventet regnskab pr. 30. april 2023 fremgår en samlet mindreudgift på dagtilbudsområdet på 7,5 mio. kr., hvilket kan henføres til fald i børnetal ift. prognosen, vakante stillinger samt en stigning i de statslige midler til minimumsnormeringer.

Forvaltningen har forespurgt KL, om der er sanktioner, såfremt kommunerne ikke kan overholde minimumsnormeringerne fx som følge af vakante pædagogstillinger mv. Tilbage meldingen er, at der ikke er aftalt nogen særlig ordning/opfølgning, når først loven træder i kraft.

Fordeling mellem uddannet og uuddannet personale

I relation til den samlede mindreudgift på området vil hver dagtilbudsklynge have et forøget fokus på i at få besat de vakante stillinger, og bl.a. sikre eventuel videreuddannelse af ikke-uddannet personale, hvor det er muligt. Det skal i den forbindelse nævnes, at budgettildelingen til dagtilbudsområdet i Allerød sker med afsæt i den politisk beslutning om 50/50 pct. fordeling af pædagoger og pædagogmedhjælpere. Med det nationale fald i udbuddet af uddannede pædagoger nu og i de kommende år ses således allerede nu en udfordring med at ansætte uddannet personale i Allerød. Den gennemsnitlige fordeling på de 5 klynger er i august 2023 45/55 pct.

Loven om minimumsnormeringer medtager alle pædagogiske personaler. Der tages ikke højde for uddannelsesmæssig baggrund. Eventuelle stigning i lønmidler til området jf. krav om minimumsnormeringer kan i givet fald udfordre yderligere på 50/50 pct. fordelingen.

I håndteringen af minimumsnormeringerne fremadrettet skal der tages stilling til, hvordan der skal styres i klyngerne ift. andelen af uddannet og ikke-uddannet personale.

Økonomi

Med til en bruttomerudgift på ca. 4 mio. kr. jf. model 1 vil taksterne blive justeret som nedenstående:

Kr. (11. måneder)	Før	Efter
Børnhave (heldags) uden frokost	2.023	2.069
Børnhave (heldags) med frokost	2.813	2.859
Vuggestue (heldags) uden frokost	3.554	3.646
Vuggestue (heldags) med frokost	4.344	4.436

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at styringen drøftes og at håndteringen af minimums-normeringerne for 2024 indstilles godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 26-09-2023

Udvalget indstillede model to godkendt i Økonomiudvalg og byråd, idet modellen er indarbejdet i budgetforliget, hvor det fremgår:

For at leve op til kravene om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet gældende fra 1. januar 2024 justeres budgettildelingen til området i 2024 efter den aktuelle sammensætning af antal børn og deres alder pr. september 2023. Merudgiften i 2024 udgør 0,5 mio. kr. Minimumsnormeringerne på dagtilbudsområdet følges tæt og styringen skal drøftes politisk.

I forbindelse med Forventet regnskab får byrådet en status på kommunens normeringer. I fald at status viser at kommunen ikke forventes at opfylde minimumsnormeringerne, ønsker budgetforligspartierne at der træffes beslutninger, således at loven forventes at blive overholdt. Eventuel tillægsbevilling afholdes om nødvendigt af kassebeholdningen.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 03-10-2023

Økonomiudvalget indstiller model 2 godkendt i byrådet, idet modellen er indarbejdet i budgetforliget, hvor det fremgår: For at leve op til kravene om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet gældende fra 1. januar 2024 justeres budgettildelingen til området i 2024 efter den aktuelle sammensætning af antal børn og deres alder pr. september 2023. Merudgiften i 2024 udgør 0,5 mio. kr. Minimumsnormeringerne på dagtilbudsområdet følges tæt og styringen skal drøftes politisk. I forbindelse med Forventet regnskab får byrådet en status på kommunens normeringer. I fald at status viser at kommunen ikke forventes at opfylde minimumsnormeringerne, ønsker budgetforligspartierne at der træffes beslutninger, således at loven forventes at blive overholdt. Eventuel tillægsbevilling afholdes om nødvendigt af kassebeholdningen.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget.

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjølholm

Punkt 8: Vedtagelse af revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023

23/5714

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget besluttede den 20. juni 2023 at sende forslag til reviderede regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald i minimum 4 ugers høring.

Høringsperioden er nu afsluttet. Der er modtaget 2 høringssvar.

Udvalget anmodes om at indstille de reviderede regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

På baggrund af den politiske aftale om en Klimaplan for cirkulær økonomi og en grøn affaldssektor fra juni 2020, har Folketinget i 2022 vedtaget en række lovændringer, herunder ændringer i affaldsbekendtgørelsen og affaldsaktørbekendtgørelsen.

Kommunens regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald indeholder krav og rammer for affaldsordningerne for borgere, kommunens egne institutioner/virksomheder og private virksomheder i Allerød Kommune. Lovændringerne har medført, at regulativerne skal revideres.

De reviderede regulativer erstatter det nuværende regulativ for husholdningsaffald vedtaget af byrådet d. 16. december 2021 og regulativ for erhvervsaffald vedtaget af byrådet d. 30. april 2020.

Regulativ for husholdningsaffald

I det reviderede regulativ for husholdningsaffald (bilag 1 og 2) er tilføjet nye indsamlingsordninger for hhv. tekstilaffald og farligt affald. Derudover er der foretaget mindre justeringer i teksten i eksisterende ordningsbeskrivelser.

De væsentligste indholdsmæssige ændringer i regulativ for husholdningsaffald 2023 er beskrevet i notat (bilag 3).

Rettelserne i regulativ for husholdningsaffald 2023 er enslydende for Allerød, Hørsholm og Rudersdal kommuner for de ordninger, hvor der er en fælles indsamling og fælles afsætning.

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget blev d. 29. november 2022 orienteret om den nye henteordning for farligt affald (den røde miljøboks ordning) og traf på mødet d. 29. august 2023 beslutning om tømmefrekvens, tilmeldeordning mv. Den nye henteordning er beskrevet i regulativteksten for denne nye affaldsfraktion.

Den nye henteordning for tekstilaffald har ikke været forelagt udvalget, da ordningen er mindre omfattende. Indsamling af tekstilaffald indføres, som en ekstra fraktion i den eksisterende storskralsordning. Den nye fraktion er indarbejdet i det reviderede regulativ for husholdningsaffald.

Rammerne for udbud vedr. den nye ordning for farligt affald, udrulning, drift mv. er kort beskrevet i dagsordenspunktet ”Forslag til revision af hhv. regulativ for husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023” til Miljø-, Erhvervs- og Byudvalgets møde den 20. juni 2023. Her er også kort beskrevet rammerne, drift mv. for den nye ordning for tekstilaffald.

Regulativ for erhvervsaffald

I det reviderede regulativ for erhvervsaffald (bilag 4 og 2) er der foretaget justeringer i eksisterende ordninger, slettet forældede ordninger og regulativet er blevet ajourført med ny lovgivning.

De væsentligste indholdsmæssige ændringer i regulativ for erhvervsaffald er beskrevet i notat (bilag 5).

Rettelserne i regulativ for erhvervsaffald 2023 er enslydende for Allerød, Hørsholm, Fredensborg og Rudersdal kommuner for de ordninger Norfors driver og de ordninger, hvor der er fælles indsamling.

Høringssvar

Da de 4 kommuner har flere ordninger, hvor der er fælles indsamling, skal høringsperioden og endelig offentliggørelse følges ad. I tilfælde af, at der er skal ske ændringer i den ene kommunes regulativer på baggrund af f.eks. høringssvar, skal disse tilføjes i de øvrige kommuners regulativer.

Forslag til revision af regulativerne var i høring i Allerød fra d. 21. juni til d. 13. august 2023. Kommunen modtog 2 høringssvar (bilag 6) dels om, at der ikke ønskes yderligere regulering og tiltag på affaldsområdet, dels med forslag om affaldssortering af robot på endestationen fremfor hos den enkelte borger. Forvaltningens forslag til svar, fremgår af høringsnotat (bilag 7). Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer af regulativerne.

I Rudersdal Kommune er der modtaget 4 høringssvar, der ikke har givet anledning til regulativændringer, mens Hørsholm og Fredensborg kommuner ikke har modtaget høringssvar.

Forslag til revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023 kan nu godkendes uden yderligere ændringer. Som nævnt ovenfor skal endelig offentliggørelse følges ad og regulativerne forventes godkendt i kommunalbestyrelsen/byrådet i den sidste af de 4 kommuner den 30. oktober 2023, hvorefter regulativerne kan blive offentliggjort.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler:

- at revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023 godkendes.
- at Forvaltningens forslag til svar på høringssvar, som vist i bilag 7, godkendes og udsendes.

Økonomi og finansiering

Affaldsområdet er brugerfinansieret. Dog er der for indsamlingsordningen for husholdningslignende restaffald fastsat en pris svarende til markedspriser jf. reglerne om fastsættelse af priser for visse kommunale tilbud om indsamling af erhvervsaffald i affaldsaktørbekendtgørelsen.

Dialog/høring

Forslag til revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023 har været i offentlig høring fra den 21. juni til den 13. august 2023.

Når revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald er vedtaget i alle fire kommuner, bliver regulativerne indrapporteret i Miljøstyrelsens nationale regulativdatabase (NSTAR).

Allerøds reviderede regulativer bliver ligeledes lagt på kommunens hjemmeside.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 26-09-2023

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet:

- at revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023 godkendes.
- at Forvaltningens forslag til svar på høringssvar, som vist i bilag 7, godkendes og udsendes.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 03-10-2023

Økonomiudvalget indstiller til byrådet:

- at revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023 godkendes
- at Forvaltningens forslag til svar på høringssvar, som vist i bilag 7, godkendes og udsendes.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte:

- revision af regulativer for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald 2023
- samt at Forvaltningens forslag til svar på høringssvar, som vist i bilag 7, udsendes.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til regulativ for husholdningsaffald 2023

Bilag 2 - Retningslinjer for nedgravede affaldsbeholder (bilag til regulativer)

Bilag 3 - Oversigt over væsentlige ændringer i regulativ for husholdningsaffald 2023

Bilag 4 - Forslag til regulativ for erhvervsaffald 2023

Bilag 5 - Oversigt over væsentlige ændringer i regulativ for erhvervsaffald 2023

bilag 6 - Høringssvar til regulativ for husholdningsaffald 2023

bilag 7 - Forslag til svar på høringssvar til regulativ for husholdningsaffald 2023

Afbud Jørgen Johansen, Merete Them Kjøhlholm

Punkt 9: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/16998

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende byrådsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 10-10-2023

Byrådet godkendte beslutningsprotokollen.

Afbud Merete Them Kjøhlholm, Jørgen Johansen