

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 12-01-2022

Mødedato Onsdag d. 12. januar 2022 kl. 07:30

Mødested Mødelokale F1

Mødedeltagere Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Anders Damm-Frydenberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Valg af formand.....	4
Valg af næstformand.....	5
Meddelelser.....	6
Forretningsorden for udvalget.....	7
Fastlæggelse af mødeplan for udvalget.....	9
Gældende politikker i Allerød Kommune.....	10
Introduktionsprogram til fagudvalg - første halvår.....	12
Udbud af praktisk og personlig hjælp.....	16

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

-

Punkt 2: Valg af formand

21/13809

Punkttype

Beslutning

Tema

I henhold til den kommunale styrelseslov § 22 skal der vælges en formand for hvert af de stående udvalg.

Kompetence

Udvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

-

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget vælger en formand.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget valgte Jesper Holdflod Pallesen som formand for Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Punkt 3: Valg af næstformand

21/13809

Punktttype

Beslutning

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om at udpege en næstformand for udvalget.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

I henhold til den kommunale styrelseslov §22 skal udvalget vælge en formand. Udvalget kan derudover vælge en næstformand, som ved formandens midlertidige fravær, varetager dennes opgaver.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget vælger en næstformand.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Lisbeth Skov blev valgt som næstformand for udvalget.

For stemte Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov og Anders Damm-Frydenberg.

Imod stemt Emil Ulrik Andersen og Bettina Løgager, idet de havde følgende mindretalsudtalelse:

”Enhedslistens Emil Ulrik Andersen og Det konservative folkepartis Bettina Løgager ærgrer sig over at posten som næstformand i Sundheds og Beskæftigelsesudvalget allerede var bestemt inden det første udvalgsmøde. Det er kutyme at udvalgene konstituerer sig selv med valg af formand og næstformand ved første udvalgsmøde. Valg af formandsposterne i udvalgene er en del af forhandlingerne til konstitueringsaftalen, men vi havde håbet at valget af næstformand kunne foregå åbent uden forhåndsaftaler i udvalget. Vi håber ikke at denne fremgangsmåde vil være fremherskende i resten af valgperioden, da vi ønsker et stærkt og løsningsorienteret samarbejde i hele udvalget. Ærgerligt at udvalgets arbejde startes ved at udelukke to ud af udvalgets fem medlemmer i beslutningsprocessen.”

Punkt 4: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

-Status Covid-19

-Henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Taget til efterretning, idet udvalget blev orienteret om, hvordan udvalget serviceres i vakanceperiode for ny direktør.

Punkt 5: Forretningsorden for udvalget

21/13627

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge den kommunale styrelseslov kan udvalgene fastsætte en forretningsorden, der beskriver de retningslinjer, som gælder for udvalgets mødevirksomhed mv.

Udvalget anmodes, om at tage stilling til det vedlagte forslag til forretningsorden.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det enkelte udvalg fastsætter selv sin forretningsorden. Udvalgene er imidlertid ikke frit stillet med hensyn til indholdet, da der på området findes en lang række bindende retsregler.

Det vedlagte forslag til forretningsorden er udarbejdet på baggrund af cirkulæret om Normalforretningsorden for kommuner, og tager udgangspunkt i de gældende regler på området. Den præcisering vedrørende afholdelse af virtuelle møder, som alle fagudvalg behandlede og vedtog i efteråret 2021, er endvidere fastholdt.

Forslaget til forretningsordenen omhandler følgende emner:

- Udvalgets møder, herunder mulighed for afholdelse af virtuelle møder.
- Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse
- Mødeledelse, beslutningsdygtighed og sagernes forelæggelse
- Inhabilitet
- Afstemninger
- Beslutningsprotokol
- Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse.

Forslaget er enslydende med de forretningsordener inkl. tilpasning, der har været gældende for udvalgene i byrådsperioden 2018-21.

I starten af 2014 besluttede alle udvalg, at dagsordener skal udsendes senest 5 hverdage før afholdelse af ordinære udvalgmøder, hidtil havde udsendelsesfristen været mindst 4 hverdage. Det betyder, at når et udvalgmøde afholdes f.eks. tirsdag, udsendes dagsordenen onsdag ugen før, hvis der i øvrigt ikke er helligdage i den mellemliggende periode

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender forslaget til forretningsorden.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 11-01-2022

Udvalget godkendte forslag til forretningsorden.

Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 11-01-2022

Udvalget godkendte forslaget til forretningsorden.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget godkendte forslag til forretningsorden.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget godkendte forslaget til forretningsorden.

Bilag

Forretningsorden for Sundhed Velfærd og Beskæftigelsesudvalget - udkast til tilpasning.DOCX

Punkt 6: Fastlæggelse af mødeplan for udvalget

21/13809

Punkttype

Beslutning

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om at beslutte tidspunkter for udvalgets ordinære møder i 2022.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen

Sagsbeskrivelse

Møderne i Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget foreslås afholdt på rådhuset kl. 7.30 på følgende datoer:

- Onsdag den 12. januar
- Onsdag den 2. februar
- Onsdag den 2. marts
- Onsdag den 30. marts
- Onsdag den 4. maj
- Onsdag den 1. juni
- Onsdag den 10. august
- Onsdag den 31. august
- Onsdag den 28. september
- Onsdag den 2. november
- Onsdag den 30. november

Forslag til mødekalender for byrådet og samtlige udvalg er vedlagt som bilag.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender ovennævnte forslag til mødeplan for 2022.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget godkendte mødeplanen. Udvalgets møder holdes i udgangspunktet i tidsrummet fra kl. 07:30 til kl. 11:00.

Udvalget ønsker at afholde et introduktionsseminar den 25. og 26. marts 2022.

Bilag

Udkast mødeplan 2022.pdf

Punkt 7: Gældende politikker i Allerød Kommune

19/1567

Punktttype

Orientering.

Tema

Fagudvalg og Økonomiudvalg orienteres om de gældende politikker og politiske strategier.

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte Allerød Kommunens vision ”tæt på hinanden – tæt på naturen” i januar 2019.

Visionen er retningsgivende for udviklingen af Allerød Kommune. Den er inspireret af FN's verdensmål og tager afsæt i noget af det, som er særligt ved Allerød. Det er de stærke fællesskaber, og at vi er tæt på naturen. Visionen kan ses her:

[Vision 2031. Tæt på hinanden - Tæt på naturen](#)

Sammen med godkendelse af visionen traf byrådet samtidig beslutning om rammer for realisering af visionen. Et centralt element af realiseringen var at få revideret kommunens politikker.

Opdeling i politikområder

Kommunens styringsmodel for politikområderne fastlægger at:

- Byrådets vision er det overordnede politiske pejlemærke for kommunens styring og udvikling.
- Politikker sætter retning og prioriterer serviceniveauet inden for de mange forskellige kommunale serviceområder og er grupperet indenfor 10 overordnede politikområder
- Strategier og planer er handlingsanvisende styringsdokumenter, som på nogle myndighedsområder er lovbestemte. De tager afsæt i visionen og relevante politikker.

I tabellen fremgår den sammenhæng mellem politikområde og udvalgsstruktur, som byrådet har truffet beslutning om. Det er også noteret, hvornår politikken senest er godkendt.

Politikområde	Udvalg	Politik eller revision af denne godkendt af byrådet
Social- og beskæftigelsespolitik	SBU	21. januar 2021
Sundhedspolitik	SBU	26. august 2021
Ældre- og værdighedspolitik	SBU	26. august 2021
Børne- og ungespolitik	BSU	25. marts 2019
Planstrategi	MEBU	19. december 2019. Ny kommuneplan godkendt 16. december 2021
Infrastrukturpolitik (Trafik og Mobilitetspolitik)	MEBU	21. januar 2021

Natur-, Miljø og Klimapolitik	MEBU	25. marts 2021
Erhvervs politik	MEBU	29. august 2019
Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik	KIFU	12. oktober 2021
Økonomisk politik	ØU	Består af flere elementer. Div. principper og strategier for området herunder, principper for økonomistyring den vedtagne budgetproces, effektiviseringsstrategi. .

Selvom politikkerne er knyttet til et fagudvalg, er flere af dem tværgående. Det anførte fagudvalg er derfor et udtryk for, hvilket udvalg der har haft det overordnede ansvar for at udarbejde politikken.

Processerne omkring revidering/udarbejdelse af politikkerne har været tilrettelagt individuelt afhængigt af, om der var brug for en mindre revision eller en helt ny politik. Nogle af politikkerne gælder for områder med mange interessenter, og der har været en omfattende interessentinddragelse-/tværgående involvering i forbindelse med udarbejdelsen af disse.

De godkendte politikker findes på kommunens hjemmeside: [Politikker, strategier og handleplaner](#). Sammen med den enkelte politik findes de tilknyttede strategier og handleplaner, hvoraf mange ligeledes er fornyet/udarbejdet i perioden fra 2018-21.

Den videre proces

Byrådets arbejde tager udgangspunkt i den vedtagne vision og de vedtagne politikker. Samtidig sætter de den overordnede ramme og retning for Forvaltningens og de kommunale virksomheders udførelse af opgaver i hverdagen samt for det samarbejde, der er med borgere og virksomheder i kommunen.

Jf. konstitueringsaftalen skal alle fagudvalg i løbet af 1. halvår 2022 udpege de vigtige udviklingsområder og udarbejde udviklingsplaner, der sætter retningen for udviklingen i byrådsperioden.

I introduktionen af fagudvalg og byråd vil såvel politikker som strategier blive udfoldet yderligere.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 11-01-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 11-01-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning,

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 8: Introduktionsprogram til fagudvalg - første halvår

21/11549

Punktttype

Beslutning

Tema

Ud over den fælles introduktion i Byrådet, gennemfører hvert fagudvalg en introduktion til de opgaver og ansvarsområder, der hører under fagudvalget, i forbindelse med fagudvalgenes møder.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til drøftelse omkring første halvår i den indeværende funktionsperiode for fagudvalg 2022-25.

Oplægget bedes drøftet i fagudvalget med henblik på, at kunne imødekomme fagudvalgets ønsker og behov.

Kompetence

Udvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Formål

Introduktionsoplægget er udarbejdet ud fra følgende formål:

- Medlemmerne af fagudvalget skal have de bedst mulige forudsætninger for udvalgsarbejdet og nye medlemmer skal introduceres til arbejdet i udvalget.
- Fagudvalget skal fra starten have mulighed for at sætte fokus på vigtige politiske temaer. Inspiration hertil skal genereres frem mod medio 2022 gennem forskellige initiativer og tiltag. Formålet er, at ruste udvalget til at udarbejde et arbejdsprogram for byrådsperioden.
- I det nye udvalg skal der skabes forudsætninger for, at medlemmerne kan lære hinanden at kende på et kollegialt plan og have aftalt spillereglerne for det politiske arbejde.
- Fagudvalget skal have mulighed for at præge de aktiviteter som planlægges, samt prioritere egen tid, tiltag og tilgang.

Generelt

Forvaltningen vil løbende opdatere medlemmernes elektroniske kalender med planlagte møder i fagudvalg og byråd, samt seminarer, byrådets aftner mv. Foreløbig mødeplan er vedlagt som bilag til sagen.

De allerede planlagte mødeaktiviteter består primært af:

- Et månedligt byrådsmøde, ekskl. juli måned
- Et månedligt møde i hvert fagudvalg, ekskl. juli måned
- Temamøder for byrådets medlemmer (Byrådets aften) 4-8 gange om året efter behov, hvor der ikke træffes beslutninger, men hvor der er plads til politiske drøftelser af aktuelle emner.
- Korte informationsmøder og politiske koordineringsmøder før byrådsmøderne, som afholdes efter behov og vedrører aktuelle sager på dagsordenerne.

Derudover må det påregnes at der opstår et mindretal af sager, der vil kræve ekstraordinære fagudvalgsmøder, som jo i sagens natur ikke er i kalenderen.

Byrådets medlemmer tilbydes følgende introducerende kurser:

- Kattegatkursus tilbud til alle byrådsmedlemmer - COK
- Mødeledelse – tilbud til alle udvalgsformænd – evt. COK

Godt videre med den politiske ledelse af kommunen

Den fælles introduktion af det nye byråd og i fagudvalg er tilrettelagt i en samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Det fælles omdrejningspunkt for introduktionen er to seminarer med overnatning for alle byrådets medlemmer.

Det første seminar afholdes den 4. - 5. februar 2022. Her aftales rammen for det første halve års introduktion, med det sigtepunkt at hvert fagudvalg og byrådet som helhed, får udarbejdet et arbejdsprogram for hele funktionsperioden. Arbejdsprogrammet vil bestå af en oversigt over de større sager i perioden, samt en kort beskrivelse af hver sag. Byrådet introduceres herudover til en lang række konkrete emner på seminaret.

Det andet seminar afholdes den 17. - 18. juni 2022. På dette seminar drøftes arbejdsprogrammerne for hvert fagudvalg, samt for byrådet som helhed og fastlægges for den resterende funktionsperiode. Spillereglerne for byrådets arbejde revideres og det drøftes hvordan den politiske ledelses- og koordineringsopgave på tværs af fagudvalg og mellem fagudvalg og byrådet håndteres.

Formål med arbejdsprogrammet

Formålet med arbejdsprogrammet er, at det nye byråd samt de enkelte fagudvalg fra starten har mulighed for at sætte fokus på vigtige politiske temaer der skal arbejdes med og samlet set får disponeret hele byrådsperioden på en hensigtsmæssig måde. Samtidig giver det mulighed for, at afstemme det samlede ressourcetræk og tidsforbrug på opgaverne, således at Forvaltningen kan sikre den fornødne kapacitet til at løse opgaverne.

Det skal naturligvis bemærkes, at der ved siden af arbejdsprogrammet også vil være et betydeligt antal løbende sager, der skal håndteres politisk, ligesom det også må forventes, at der opstår sager i perioden, det ikke har været muligt at forudse politisk eller administrativt.

Overblik over byrådets introduktionsprogram						
	December/ Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni
Byrådet	<u>Byrådets aften</u> Velkomst. Love og rammer for kommuner og byrådsmedlemmer. Overblik over det første halve år for byråd og fagudvalg.	<u>Seminar 4-5. februar</u> Første drøftelse arbejdsprogram for perioden. Overblik over opgaver, budget, analyser mv. Byrådets spilleregler og overlevering fra det tidligere byråd.	<u>Info før byrådsmøde</u> Der gøres kort status på arbejdet på et informationsmøde før det ordinære byrådsmøde.	<u>Byrådets aften</u> Overblik over de gældende politikker og strategier. Det videre arbejde med visionen. Politisk styringsmodel, fokusområder og kvalitetsopfølgning.	<u>Info før byrådsmøde</u> Der gøres kort status på arbejdet på et informationsmøde før det ordinære byrådsmøde.	<u>Forårsseminar den 17-18. juni</u> Fagudvalgene fremlægger forslag til arbejdsprogram for perioden. Budgetproces 2023-30: Status, temaerne og aktuelle udfordringer.
Fagudvalgsmøderne	Valg af formand og næstformand. Vedtage forretningsorden. Godkende mødeplan. Introduktion igangsættes.	Præsentation af udvalgets ansvarsområder. Udarbejde arbejdsprogram for fagudvalget over perioden. Intro til landspolitiske, regionale og fælleskommunale områder. Besøg/afholdelse af udvalgsmøder på relevant lokalitet. Drøftelse af byrådets spilleregler.			Dialog med samarbejdspartnere. Udvælgelse af fokusområder til nærmere politisk drøftelse og kvalitetsopfølgning. Det videre arbejde med kommunens vision. Fagudvalgets arbejdsprogram fremlægges på forårsseminaret.	

Fagudvalgets tilrettelæggelse af introduktionsprogrammet

Udvalgsformanden og fagudvalgene tilrettelægger selv det nærmere introduktionsforløb inden for ovenstående ramme.

I den forbindelse bedes fagudvalget drøfte eventuelle yderligere aktiviteter, fx:

- eventuelle besøg på relevante kommunale virksomheder
- ønsker til gennemførelse af KL kurser/seminarer
- ønsker til gennemførelse af strategiseminar internt
- dialog med forskellige eksterne parter
- særlige emner der ønskes en introduktion til

Herudover en generel drøftelse af format og rammer for møder, seminarer og virksomhedsbesøg.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at fagudvalget beslutter hvilke yderligere aktiviteter der skal indgå som en del af introduktionsplanen for fagudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 11-01-2022

Børne- og Skoleudvalget drøftede introduktionsprogrammet og har truffet beslutning om en ramme herfor.

Udvalget afholder introduktionsseminar torsdag den 24. februar 2022 kl 10-16.

Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 11-01-2022

Udvalget besluttede, at afholde introduktions-seminar d. 1. februar 2022 i forlængelse af udvalgs mødet samme dag.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget besluttede at afholde et seminar i Lillerødhallen efter udvalgs mødet den 2. marts samt den 3. marts kl. 8-10. Udvalget anmodede Forvaltningen om et oplæg til indhold på baggrund af udvalgets drøftelser.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget drøftede introduktionsprogrammet og har truffet beslutning om en ramme herfor.

Bilag

Intro af byrådet 2022.pptx

Udkast byrådets kalender 2022.xlsx

Punkt 9: Udbud af praktisk og personlig hjælp

21/14112

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes i denne sag om at tage stilling til, hvordan borgernes frie valg af leverandør til personlig pleje og praktisk hjælp skal sikres efter, at der ikke har været interesserede leverandører, der har budt ind på opgaven, da denne blev udbudt ultimo 2021.

Kompetence

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Allerød Kommune skal, i henhold til servicelovens § 91, sikre borgerne frit valg af leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp. Det betyder, at borgerne skal kunne vælge mellem mindst én privat leverandør og den kommunale hjemmepleje.

Allerød Kommune indgik i 2017, efter et fælleskommunalt udbud med Hillerød og Furesø Kommuner, en rammeaftale med Aleris (nu Altiden) om levering af personlig pleje og praktisk hjælp. Altiden har valgt at trække sig som leverandør, og rammeaftalen udløber d. 31.5.2022. I den forbindelse er rammeaftalen udbudt på ny. Denne gang har kommunerne udbudt aftalen hver for sig, da en indledende markedshøring viste, at konstellationen Allerød-Hillerød-Furesø ikke var attraktiv at byde på, set fra et leverandørperspektiv. Allerød Kommune havde tilbudsfrist d. 02.12.2022. Kommunen modtog ingen tilbud.

Udvalget har den 27.10.2021, i sagen om kvalitetskrav i udbud af praktisk og personlig hjælp, fastsat fordeling af uddannet arbejdskraft til 80% og ufaglært arbejdskraft til 20%. Begrundelserne for denne ændring var først og fremmest rekrutteringssituationen, hvor der ikke er ledighed blandt faglært hjælpere på nuværende tidspunkt og det forventes ikke at blive bedre i kontraktens løbetid. Dels har de private leverandører erfaringsmæssigt en overvægt borgere der skal have leveret praktisk bistand og dermed forholdsmæssigt langt flere praktisk bistand opgaver end kommunens hjemmepleje.

Hillerød og Furesø har udbudt tilsvarende rammeaftaler i efteråret 2021. Resultatet blev her, at Furesø modtog 2 tilbud og Hillerød ingen tilbud modtog.

Med denne sag henstiller Forvaltningen til, at udvalget træffer beslutning om, hvordan udvalget vil sikre borgernes frie valg af leverandør.

Forvaltningen ser 4 handlemuligheder for at sikre borgerne frit leverandørvalg:

1. Genudbud med uændret kvalitetskrav som i udbudsmaterialet

Ved at vælge denne handlemulighed vurderer Forvaltningen, at muligheden for at få en leverandør ikke øges. Forvaltningen vurderer, at såfremt denne handlemulighed vælges, er der stor sandsynlighed for, at Allerød Kommune ikke har en fritvalgsleverandør pr. 1.06.2022.

2. Genudbud med ændrede kvalitetskrav i udbudsmaterialet således, at rammeaftalen bliver attraktiv for leverandørerne at byde på.

Forvaltningen har i uge 50 2021 afholdt markedsdialog med 4 potentielle leverandører, som alle havde udvist interesse for udbuddet, men som afstod fra at byde. Forvaltningen foreslår, på baggrund af markedsdialogen, følgende justeringer:

- a. Rammeaftalen justeres således, at leverandøren gives en opsigelsesadgang på 18 måneder

- b. Krav til uddannet personale nedjusteres til: 80 % for personlig pleje og frafaldes helt for praktisk hjælp svarende til udbuddet i Fredensborg og Furesø Kommuner
- c. Krav om revisorerklæring på dokumentation af andelen af faglært/ufaglært personale frafaldes
- d. Kravet om, at leverandøren pålægges en udgift på 250.000 kr., hvis de mister en nøgle til nøgleboks, bortfalder
- e. Udbudsbetingelserne ændres, så det heraf fremgår, at alle visiterede borgere, efter endt udbudsforretning, får mulighed for at vælge ny leverandør
- f. Egnethedskrav til økonomisk og finansiell formåen ændres fra en samlet årlig omsætning på 5 mio. kr. pr. år de seneste 3 disponible regnskabsår til en samlet årlig omsætning på 5 mio. kr. de seneste 2 disponible regnskabsår.
- g. Egnethedskrav til teknisk og faglig formåen ændres fra krav om 2 referencer til 1 reference vedrørende levering af personlig pleje og praktisk hjælp.

Ved at vælge genudbud med ændrede kvalitetskrav, vurderer Forvaltningen, at muligheden for at få en fritvalgsleverandør øges væsentligt. Et nyt udbud ville kunne annonceres ultimo januar. Under forudsætning af, at der bliver budt på opgaven, vil det, med en kort implementeringsperiode, være muligt at få en ny fritvalgsleverandør pr. 1.6.2022.

3. At borgernes frie valg sikres ved brug af godkendelsesmodellen frem for udbudsmodellen

Ved at vælge denne handlemulighed, vil kommunen skulle beregne timepriser, som godkendte leverandører skal afregnes efter. Såfremt udvalget vælger denne model, bedes udvalget også tage stilling til, om de godkendte leverandører både skal kunne levere personlig OG praktisk bistand. Såfremt udvalget beslutter, at leverandørerne indgår kontrakt på kun at levere praktisk bistand, er der risiko for, at kvaliteten af de leverende indsatser bliver under det minimum, som et genudbud med ændrede kvalitetskrav ville sikre. Endvidere er der ikke nogen maksimum på antallet af leverandører, der kan godkendes, hvilket vil skabe øget administration og bureaukrati i Forvaltningen. Et estimeret bud vil være 2-4 timer om ugen afhængig af antallet af fritvalgsleverandører. Vælges denne handlemulighed vil det være muligt at få nye leverandører løbende og det vurderes, at det vil være muligt at sikre borgernes frie valg senest pr 1.09.2022. Kommunen vil stå uden fritvalgsleverandør i perioden 1.06.2022 –31.08.2022. Den kommunale hjemmepleje overtager i denne periode midlertidigt den gruppe borgere, som har valgt den private leverandør.

4. At borgernes frie valg sikres ved brug af fritvalgsbeviser

Ved at vælge denne handlemulighed, skal borgerne selv finde en leverandør, som kan levere de visiterede indsatser. Kommunen vil skulle beregne timepriser, som leverandørerne skal afregnes efter. Kommunen skal stille krav til, at leverandøren skal informere kommunen om ændringer i borgers behov for hjælp, samt stille kvalitetskrav til leverandøren, svarende til kommunens kvalitetsstandarder for levering af §83-indsatser, jf. Bek. bkg.344 af 26. marts 2013. Vælges denne løsning er der risiko for, at kvaliteten af de leverende indsatser bliver under det minimum, som et genudbud med ændrede kvalitetskrav ville sikre, idet det vil gøre det vanskeligt for forvaltningen at kontrollere kvaliteten hos den enkelte leverandør. Forvaltningen vurderer, at det vil være muligt at have en fritvalgsordning i drift pr. 1.06.2022.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler handlemulighed nr. 2

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Udvalget godkendte handlemulighed 2, med en bemærkning om, at Forvaltningen forventer, at der ikke vil være tilbudsgiver, hvis kravet om uddannet arbejdskraft ikke ændres fra det tidligere udbud, jf. markedsdialogen.

Emil Ulrik Andersen stemte imod, idet han ønskede følgende mindretalsudtalelse:

” Enhedslisten med Emil Ulrik Andersen har stemt nej til forslaget, fordi Enhedslisten er betænkelig ved at slække på både kvalitetskravene for referencer og for egnethedskravet, da vi dermed som Kommune løber en øget risiko for at få virksomheder, der ikke er modne til at tage udbuddet, både hvad angår kvalitet og risiko for konkurs. Enhedslisten kunne have været med til at stemme for at beholde kun en af de to reduktioner af kvalitetskravene. ”

Bilag

Seniorrådets høringssvar til pkt. 9 SBU 120122