

REFERAT Allerød Byråd 2022-2025 d. 19-05-2022

Mødedato Torsdag d. 19. maj 2022 kl. 18:30

Mødested Borgerportalen

Mødedeltagere Jørgen Johansen, Miki Dam Larsen, Clara Rao, Thomas Frisch, Nikolaj Bührmann, Karsten Längerich, Erik Lund, Vibeke Højberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen, Michael Nørregaard, Torbjørn Barfod, Theodore Gbouable, Merete Them Kjøhlholm, Lars Bacher, Anders Damm-Frydenberg, Esben Buchwald, Eric Lerdrup Bourgois, Jesper Holdflod Pallesen, Anders Glümer, Lisbeth Skov

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Spørgsmål til byrådet.....	5
Forventet regnskab pr. 31. marts 2022.....	6
Finansiering vedr. madordninger i daginstitutioner.....	10
IT-Forsyningens årsregnskab 2021.....	12
Modtagelse og integration af flygtninge fra Ukraine (sag 4).....	14
Hjørnesten i udvikling af Kulturtorvet - anden del.....	18
Godkendelse af årsregnskab 2021 for Nordsjællands Brandvæsen.....	22
Nordsjællands Brandvæsen: Projekt brandteknisk gennemgang.....	27
Lillerød Boligforening afd. 10. Ansøgning om godkendelse af skema C.....	30
Lillerød Boligforening afd. 11. Ansøgning om godkendelse af skema C.....	33
Lillevang Skoles opdeling i indskoling/udskoling.....	36
Kæmpetrold i Ravnsholt Skov.....	38
Genoptagelse - Sag fra byrådsmedlem Axel Nielsen - vedligeholdelse af træningsredskaber.....	40
Uddeling af facilitetspuljen 2022.....	43
Tillæg XI til spildevandsplan 2013 i høring.....	46

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Der er afbud fra Vibeke Højberg. Gitte Gross er indkaldt som suppleant.

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Ingen

Punkt 3: Spørgsmål til byrådet

22/13352

Punkttype

Orientering

Tema

Danmarks Naturfredningsforening Allerød har fremsende nedenstående spørgsmål til byrådet:

Sagsbeskrivelse

"Vil byrådet sikre, at der i den kommende helhedsplan for boligudbygningen ved Sportsvej indgår en erstatning/kompensation for det CO₂-tab, der sker når 2.8 ha ædelgranskov fældes ?

Skoven, der i dag skønnes at være 35 år, indeholder lige nu ca. 1.960 ton CO₂. Det fremtidige potentiale i skovens restlevetid op til 70 år, skønnes at blive yderligere ca. 1.960 ton CO₂, alt i alt 3.920 ton CO₂.

3.920 ton CO₂ svarer 2000 flyrejser tur/retur til Zanzibar eller 420 gange rundt jorden i en benzinbil."

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Taget til efterretning.

Bilag

Svar til DNA.pdf

Punkt 4: Forventet regnskab pr. 31. marts 2022

22/12231

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

[Økonomiudvalget og byrådet skal tage stilling til det forventede regnskab pr. 31. marts 2022, herunder tillægsbevillinger i 2022 på 13,1 mio. kr. i netto merudgifter, som finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Sammenfatning

Kommunens økonomi er præget af ekstraordinært store usikkerheder, hvor der siden budgetvedtagelsen i oktober er sket væsentlige ændringer i budgetforudsætningerne for 2022.

Resultatet af økonomiaftalen mellem Regeringen og KL i juni 2022, vil derfor have afgørende betydning for både for udfaldet af regnskab 2022 og for kommunens økonomi i de kommende år.

Grundet usikkerhederne indeholder det forventede regnskab en lang række skøn, herunder størrelse på den midtvejsregulering i 2022, som også aftales mellem Regeringen og KL i den kommende økonomiaftale. Budgettets primære risikofaktorer er beskrevet i notat til sagen "Aktuelt økonomi", på Økonomiudvalgets dagsorden den 10. maj 2022.

Der forventes på nuværende tidspunkt merudgifter på det specialiserede sociale børne- og ungeområde på 13,5 mio. kr. i 2022, hvilket er 5 mio. kr. mere end hidtil. Modsat forventes der nu et mindreforbrug på beskæftigelsesområdet som følge af faldende ledighed, på i alt 8 mio. kr. i 2022. Herudover er der en lang række andre mindre ændringer, som fx merudgifter til flygtninge fra Ukraine.

Prognosen for kommunens likviditet det kommende 1-2 år, er stort set uændret ift. den sag der var på byrådets møde den 28. april 2022. Prognosen for de kommende år, afhænger i meget høj grad af, hvordan økonomiaftalen mellem Regeringen og KL falder ud.

Hovedtallene i det forventede regnskab

I tabellen nedenfor fremgår det forventede regnskab ultimo marts 2022 er nedenfor sammenfattet i den korte hovedoversigt.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2022

	Opr.	Korr.	Forv.
Mio. kr.	Budget	Budget	Regnskab
	2022	2022	31.03

Overskud på drift	-50,0	-15,2	-38,9
Skat og udligning	-1.598,8	-1.594,1	-1.596,1
Driftsudgifter	1.546,5	1.576,5	1.555,0
Anlæg	6,4	38,2	26,7
Renter, afdrag mv.	14,3	4,2	40,4
Ændring likvide aktiver	-31,7	24,8	25,9

Note: "Oprindeligt budget" svarer til det vedtaget budget fra oktober 2021 og indeholder budgetreserveren men ikke overførsler. I "Korrigeret budget" regnes de beslutninger med som byrådet har truffet i mellemtiden, fx overførsler fra 2021 til 2022.

Overskuddet på drift forventes at udgøre 38,9 mio. kr., og er dermed 11,1 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret. Kommunens driftsudgifter er samlet set steget med 8,5 mio. kr. Overskuddet på driften er højere end det korrigerede budget, hvilket skyldes sædvanlige tidsforskydninger med forventet overførsel af uforbrugte budgetter til 2023.

Anlægsniveauet i 2022 er højere end oprindeligt budgetteret som følge af igangværende anlæg, der er overført fra 2021, men lavere end korrigeret budget som følge af forskydninger af anlæg til 2022. Sammen med sædvanlige tidsforskydninger mellem årene indebærer dette forventede regnskab en reduktion af likvide aktiver i 2022 på 41,0 mio. kr.

Skatter, tilskud og udligning forventes i 2022 at udgøre en nettoindtægt på 1.596,1 mio. kr., hvilket er 2,7 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret, og 2,0 mio. kr. højere end det korrigerede budget. I det korrigeret budget indgår skønnet udgift til midtvejsregulering af tilskud fra staten som følge af et lavere udgiftsniveau på beskæftigelsesområdet i landets kommuner samt indtægt vedr. kompensation for flygtninge fra Ukraine, stigende energipriser, stigende udgifter på det specialiserede sociale område samt Covid-19 relaterede serviceudgifter for 2022.

Driftsudgifterne forventes i 2022 at udgøre 1.555,0 mio. kr., mens det korrigerede budget udgør 1.576,5 mio. kr. Altså et umiddelbart mindreforbrug på 21,5 mio. kr. Der er dog især to ting der skal medtages i vurderingen, når regnskabet sammenlignes med det korrigerede budget, som indeholder overførte midler fra 2021:

- Budgettet indeholder en generel reserve på 12,3 mio. kr. under serviceudgifter, som ved budgetvedtagelsen ikke var forudsat anvendt.
- Af budgettet forventes et overskud på 24,1 mio. kr. overført til 2023 som følge af sædvanlige tidsforskydninger mellem årene.

Korrigeret for ovenstående to forhold, viser det forventede regnskab et merforbrug på driften på 14,9 mio. kr., når der ses på tallene helt overordnet. Merforbruget kan primært tilskrives merudgifter på det specialiserede børne- og ungeområde, som følge af nettotilgang til området.

Ansøgninger om tillægsbevillinger

I forbindelse med dette forventede regnskab ansøges der om tillægsbevillinger i 2022 på 21,6 mio. kr. i netto merudgifter. Tillægsbevillinger er beskrevet i vedlagte notat, og kan opsummeres som følger:

- Skatter: 2,1 mio. kr. i netto merindtægter vedr. grundskyld og dækningsafgifter primært som følge af merindtægter vedr. dækningsafgifter.
- Tilskud og udligning: 48.000 kr. i merudgifter som følge af kollektiv straf for skattestigning.
- Refusion af købsmoms: Merindtægt på 0,6 mio. kr. som følge af momsscreening.
- Driftsudgifter: 2,0 mio. kr. i merudgifter primært som følge af nedskrivning af effektiviseringspuljen.
- Renter: 0,5 mio. kr. i netto merudgifter bl.a. som følge af færre udbytter.
- Anlæg: 4,5 mio. kr. i merindtægter, primært som følge af tilbagebetaling af moms ifm. salg af grund Julemosevænge i Lynge.

- Øvrige finansforskydninger: 65,1 mio. kr. i netto merudgift, primært som følge af indfrielse af kortfristede lån (udgift) der omlægges til langfristede lån (indtægt).
- Deponering: Der søges om tillægsbevilling på 0,1 mio. kr. til regulering af renter vedr. deponering.
- Afdrag: 0,7 mio. kr. vedr. mindreudgifter på afdrag.
- Lånoptagelse: Der søges om en tillægsbevilling på 46,5 mio. kr. i netto merindtægter, primært som følge af indfrielse (udgift) af kortfristede lån, der omlægges til langfristet gæld (indtægt).
- I 2023-29 søges om en omplacering mellem anlæg og drift på 33.000 kr. vedr. afledt drift som følge af udmøntning af puljen til fritidsfaciliteter i 2021, jf. Økonomiudvalgets beslutning 15. juni 2021.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget indstiller til byrådet:

1. At det forventede regnskab pr. 31. marts 2022 godkendes
2. At der gives tillægsbevillinger i 2022 til skatter, udligning, drift, renter, anlæg og finansielle konti på 13.149.010 kr. i netto merudgifter, som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der optages lån i henhold til budgettet i lånerammeopgørelsen i bilag 3 i vedlagte notat. Budgetterne er bevilget af byrådet i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2022-29 den 12. oktober 2021 samt sage overførsel af lånebevillinger mv. den 28. april 2022.

Økonomi og finansiering

I forbindelse med dette forventede regnskab ansøges der om tillægsbevillinger på 13,1 mio. kr. i netto merudgifter, der forleder sig som følger:

Hele kr.	2022	2023-29
Skatter	-2.076.596	
Tilskud og udligning	48.000	
Refusion af købsmoms	-600.000	
Driftsudgifter	2.036.771	33.000
Renter	482.796	
Anlæg	-4.503.599	-33.000
Øvrige finansforskydninger	65.087.950	
Deponering	-134.149	
Afdrag på lån	-720.694	
Lånoptagelse	-46.471.469	
I alt	13.149.010	0

I vedlagte notat er der redegjort for den samlede merudgift på 13,1 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller til byrådet:

1. At det forventede regnskab pr. 31. marts 2022 godkendes
2. At der gives tillægsbevillinger i 2022 til skatter, udligning, drift, renter, anlæg og finansielle konti på 13.149.010 kr. i netto merudgifter, som finansieres af kassebeholdningen.

3. At der optages lån i henhold til budgettet i lånerammeopgørelsen i bilag 3 i vedlagte notat. Budgetterne er bevilget af byrådet i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2022-29 den 12. oktober 2021 samt overførsel af lånebevillinger mv. den 28. april 2022.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Bilag

Forventet regnskab pr. 31. marts 2022

Punkt 5: Finansiering vedr. madordninger i daginstitutioner

20/7455

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget forelægges forslag til kompenserende besparelser, til finansiering af den udgift på 695.787 kr. der vil kunne opstå, hvis forældrene stemmer ja til madordning i Børnehuset Molevitten. Sagen fremlægges som følge af beslutning herom i byrådet den 28. april 2022.

Kompetence

Byrådet har kompetencen i denne sag, hvis der skal træffes en anden bevillingsbeslutning, end den der blev besluttet den 28. april 2022.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Ifølge dagtilbudslovens §16b skal forældre til børn i daginstitutioner mindst hvert andet år og højst én gang om året gives mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid efter §16a.

På byrådsmødet den 28. april 2022 blev det besluttet:

- At såfremt der stemmes ja til madordning, etableres de fornødne faciliteter til egenproduktion af mad i Børnehuset Molevitten. I Børnehuset Firkløveret benyttes de eksisterende faciliteter.
- At der meddeles tillægsbevilling på merudgiften på op til 695.787 kr. til eventuel etablering af produktionskøkken i Kokkedalen 7 og til opgradering af køkkenet i Langkæret 66.
- At tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen, og at den evt. ubrugte bevilling tilgår kommunekassen, såfremt der ikke er behov for etablering af produktionskøkken i Kokkedalen 7 og/eller opgradering af køkkenet i Langkæret 66.
- Der fremlægges en sag for Økonomiudvalget på det kommende møde, med forslag til kompenserende besparelser.

Denne sag vedrører alene det sidste punkt i protokollen, dvs. forslag til kompenserende besparelser.

Forslag til kompenserende besparelser

1. Finansiering fra kassebeholdningen (nuværende)

Bevillingen til eventuel etablering af produktionskøkken i Kokkedalen 7 og til opgradering af køkkenet i Langkæret 66, blev givet af byrådet den 28. april, finansieret af kassebeholdningen. Der er ikke efter styrelseslovens bevillingsregler krav om, at denne beslutning ændres. Det vil derfor være en lovlig handlemulighed.

2. Finansiering fra læringspuljen under Børne- og Skoleudvalget

Det aktuelle råderum i 2022 inden for læringsmiljøpuljen fremgår af sag på Børne- og Skoleudvalget den 29. marts 2022. Råderummet udgjorde 1,2 mio. kr. ved starten af året, hvoraf de 0,4 mio. kr. var disponeret til konkrete projekter i dagtilbud eller skoler. På mødet godkendte udvalget tre ansøgninger til i alt 0,45 mio. kr. Restbeløbet i 2022 er således nu på 350.000 kr. i 2022.

3. Finansiering fra bygningsvedligeholdelsespuljen under Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

Der er i budget 2022 afsat samlet 6,5 mio. kr. til bygningsvedligehold. Budgettet er lavere end normalt, da der i 2020 ekstraordinært blev fremrykket midler. Hertil kommer et tilbageholdt beløb på 5 mio. kr. fra 2021, der på byrådets møde den 28. april blev besluttet overført til 2022. Normalt ligger budgettet til bygningsvedligehold på 30-35 mio. kr. om året. Det reducerede budget i 2022 betyder, at der primært bliver fokuseret på flere mindre opgaver af hastende karakter på de kommunale bygninger for at stoppe fortsat skadesudvikling. Den konkrete disponering af puljen for 2022, fremgår af udvalgets dagsorden den 23. november 2021.

4. Finansiering fra andre anlægsprojekter i 2022

Af sagen "Handlemuligheder til forbedring af likviditeten" fra byrådets dagsorden den 28. april 2022, fremgik der i bilaget en gennemgang af hvilke anlægsprojekter der er i 2022, hvor der endnu ikke er kontraheret. Der er tale om to projekter:

"Byudvikling: Puljen på 2,4 mio. kr. er delvist kontraheret og udbud af lysprojekt er på vej, men kan udskydes hvis der træffes beslutning om det hurtigt". Det ikke kontraherede beløb udgjorde 1,8 mio. kr. da sagen blev behandlet.

"Stier i naturen: Puljen vil kunne udskydes fra 2022 til 2023". Puljen udgør 0,4 mio. kr. i 2022 og var ikke kontraheret, da byrådet behandlede sagen den 28. april.

5. Finansiering fra driftsbudgettet i 2022

Udgiften på 695.787 kr. vil kunne finansieres ved en besparelse på driftsbudgettet. Efter bevillingsreglerne vil byrådet her skulle, anvise hvilken bevilling besparelsen vil skulle findes på. På Økonomiudvalgets møde i juni, fremlægges et katalog med forslag til servicereduktioner, som alternativt vil kunne anvendes til at anvise finansieringen til den udgift der vil kunne der vil kunne opstå, hvis forældrene stemmer ja til madordning i Børnehuset Molevitten.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at Økonomiudvalget træffer beslutning om den videre håndtering af spørgsmålet om kompenserende besparelser, for den udgift der vil kunne der vil kunne opstå, hvis forældrene stemmer ja til madordning i Børnehuset Molevitten.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at hvis forældrene stemmer ja til madordning i Børnehuset Molevitten, så finansieres beløbet med 300.000 kr. fra Puljen til læringsmidler samt den resterende del finansieres fra kassebeholdningen.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Punkt 6: IT-Forsyningens årsregnskab 2021

22/12677

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Byrådet skal på baggrund af lov om kommunernes styrelse have årsregnskab 2020 for det af Allerød, Ballerup, Egedal og Furesø kommuners fællesejede it-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S forelagt til godkendelse.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

IT-driften i Allerød, Ballerup, Egedal og Furesø kommuner varetages af det fællesejede it-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S. Med hjemmel i Styrelseslovens §60 fremgår det af vedtægterne for IT-Forsyningen I/S, at årsregnskabet skal godkendes i ejerkommunerne.

IT-Forsyningens reviderede årsregnskab for 2021 er sammen med revisionsprotokollatet for 2021 fremlagt på selskabets bestyrelsesmøde den 30. marts 2022 og efterfølgende underskrevet af bestyrelsen for IT-Forsyningen I/S.

Regnskabsresultat

Årsregnskabet udviser i hovedtal:

- et underskud på -664.192 kr.
- en aktivsum på 60.288.9251 kr. og
- en egenkapital på 9.786.298 kr.

Årets resultat er i overensstemmelse med forventningerne og følger den bestyrelsesgodkendte 10-årige plan for egenkapital og reinvesterings, hvor selskabets egenkapital nedbringes gennem planlagte og kontrollerede underskud i en årrække til gengæld for løbende reinvesterings i medarbejdernes arbejdsredskaber (pc'er), i netværk og i datacenter.

I overensstemmelse med den vedtagne ejerstrategi har årets aktivitet været præget af initiativer inden for fokusområderne:

- Stabil drift
- Sikkerhed
- Effektivisering gennem harmonisering
- Servicekultur

Revisionens gennemgang af årsregnskabet for IT-Forsyningen I/S har ikke givet anledning til anmærkninger eller forbehold.

Selskabets aktivitet, årets resultat og revisionens gennemgang er nærmere uddybet i årsregnskabet og revisionsprotokollatet, der er vedhæftet dagsordenspunktet.

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller, at

- IT-Forsyningen I/S' årsregnskab og revisionsprotokollat for 2021 godkendes.
- Revisionens bemærkninger i revisionsprotokollatet tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at:

-IT-Forsyningen I/S' årsregnskab og revisionsprotokollat for 2021 godkendes.

-Revisionens bemærkninger i revisionsprotokollatet tages til efterretning.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Bilag

IT-Forsyningen: Årsregnskab 2021

IT-forsyningen Revisionsprotokollat 2021

Punkt 7: Modtagelse og integration af flygtninge fra Ukraine (sag 4)

22/11023

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Byrådet har på baggrund af krigen i Ukraine besluttet, at Økonomiudvalget månedligt skal have en status med oplysninger om, hvordan udviklingen med modtagelse og integration af flygtninge fra Ukraine forløber i Allerød Kommune.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen i denne sag.

Sagsbeskrivelse

De aktuelle landstal pr. 26. april 2022 er, at 24.690 har ansøgt om opholdstilladelse. Heraf har 8.324 fået meddelt ophold i en konkret kommune. Allerød har pr. 29. april modtaget 37 flygtninge.

Allerød Kommunes aktuelle kapacitet og dermed forventning til antal modtagne flygtninge på relativt kort sigt er ca. 90, udmålt ud fra 20.000 opholdstilladelser. Der er pt. en udmelding om, at Allerød Kommune kan forvente 44 flygtninge pr. 10.000 opholdstilladelser.

Der ses pt. en fordeling på landsplan af 40% børn og 60 % voksne, heraf 72 % kvinder. I Allerød er ca. 15 % af de voksne, der er modtaget over 67 år og dermed uden for arbejdsmarkedsindsatser.

Indsats	Antal	Bemærkninger
Antal ukrainere som opholder sig uden opholdstilladelse, som er anvist midlertidig bolig.	Voksne: 0 Børn: 0	Dem der var i midlertidig bolig, har fået opholdstilladelse.
Antal opholdstilladelser i Allerød	Voksne: 26 Børn: 11	
Antal anviste i midlertidig bolig	37	
Ledig kapacitet (senge) *	14 48	Sportsvej/Elmedalen Gul gang – er klargjort.
Antal børn i dagtilbud og skole		
- Antal børn i dagtilbud	2	De er ikke startet, men netop fået tilbud.
- Antal børn i skoletilbud	0	
Antal ansøgninger inden for sundhedsområdet	0	
Antal ansøgninger i Ældre og Sundhed		
- Hjemmepleje		

- Træning	0
	0
Antal ansøgninger vedr. støtte og særlige indsatser	
- Voksne	0
- Børn	0
Antal voksne i job/uddannelse	0

*De ledige senge er fordelt på 2 store familieværelser og resten er 1-værelses boliger.

Kapacitet af midlertidige boliger

Forvaltningen har som besluttet af Økonomiudvalget undersøgt, hvad det vil koste og hvor stor kapacitet det vil tilvejebringe, hvis nogle af kommunens tidligere daginstitutioner indrettes til midlertidige flygtningeboliger. Der er endvidere optaget drøftelser med de to kroer, men dette er dog ikke afsluttet endnu.

Der er på et skønsmæssigt plan vurderet etableringsomkostninger for ombygning af de tre kommunale ejendomme til midlertidige boliger til indkvartering af flygtninge. For alle tre ejendomme gælder at der indrettes et eller flere køkkener til fællesbrug og at bad og toiletfaciliteter ligeledes deles. Det er i forhold til driftsomkostningerne forudsat, at rengøringen udføres af beboerne og at der kun udføres absolut nødvendigt vedligehold. Den afledte drift vil derfor primært gå til el, vand, varme og grøn pleje. Samlet vil omdannelsen af de tre ejendomme give plads til 59 personer, for en samlet anlægssum på ca. 3,3 mio. kr. og en afledt drift på ca. 500.000 kr. årligt.

Græsmarken 4, tidligere daginstitution med et areal på 370 m². Det vurderes at der kan etableres 7 værelser, der til sammen kan rumme 21 personer forudsat familiekonstellationerne matcher indretningen. Den samlede anlægssomkostning vil være ca. 900.000 kr. og det forventes at boligerne kan stå klar 16 uger efter arbejdet igangsættes. Den afledte drift skønnes til 230.000 kr. årligt.

Ørnevang 21, tidligere udlejet daginstitution, er brand og vandskadet og fremstår ikke umiddelbart brugbar. Bygningen er på 182 m². Det vurderes at der kan etableres 7 værelser, der til sammen kan rumme 19 personer forudsat familiekonstellationerne matcher indretningen. Den samlede anlægssomkostning vil være ca. 1.200.000 kr. og det forventes at boligerne kan stå klar 16 uger efter arbejdet igangsættes. Istandsættelsen vil indebære at bygningen vil kunne anvendes og at brand- og vandskaderne er håndteret i fornødent omfang. Den afledte drift skønnes til 120.000 kr. årligt.

Frederiksborgvej 59A, tidligere daginstitution, er forudsat nedrevet for at gøre plads til P-pladser til samlingen af Lillerød Børnehus. En omdannelse til boliger betyder, at der i en periode vil være udfordringer i forhold til parkeringskapaciteten. Bygningen er på 239 m². Det vurderes at der kan etableres 7 værelser, der til sammen kan rumme 19 personer forudsat familiekonstellationerne matcher indretningen. Den samlede anlægssomkostning vil være ca. 1.200.000 kr. og det forventes at boligerne kan stå klar 16 uger efter arbejdet igangsættes. Den afledte drift skønnes til 150.000 kr. årligt.

Skoler og dagtilbud

På byrådets møde den 28. april, blev der truffet beslutning om etablering af kapacitet i skoler og dagtilbud, svarende til den andel af børn, som i alt 90 modtagne flygtninge skønnes at udgøre. Det er endvidere godkendt en plan for, hvor kapaciteten i skoler og dagtilbud i givet fald skal udvides, hvis der på et tidspunkt skal modtages mere end 90 flygtninge.

Samarbejde med frivillige

Der pågår et løbende samarbejde med de frivillige med aftalt mødefrekvens ca. 1 gang om måneden samt løbende status og info. De frivillige har åbnet op for deres kontor på sportsvej og er tilstede 2 gange om ugen og der arbejdes på at finde kontaktfamilier til de, der ønsker det. Derudover er der planlagt arrangementer og åbnet til fredagscafe på biblioteket med musik, spil og kaffe/te.

Der er endnu ikke så stor efterspørgsel fra ukrainerne i forhold til hjælp fra de frivillige. De giver udtryk for, at de har behov for at have lidt fred og finde en ny hverdag.

Aktuelle udmeldinger fra KL og regeringen

- KL har den 22. april 2022 skrevet til udlændinge- og integrationsminister med et stort ønske og behov for en klar udmelding fra regeringen på, hvad kommunerne skal planlægge efter ift. antallet af fordrevne ukrainere. KL ønsker snarest en dialog om dette, så kommunerne kan tilpasse deres forberedelser og begrænse udgifterne.
- KL er i dialog med staten omkring udfordringer med hurtig opstart på arbejdsmarkedet. Der er netop åbent op for at ukrainere kan arbejde før de har fået opholdstilladelse. Der er en række spørgsmål fra kommuner og arbejdsgiver til dette.
- KL har den 26. april 2022 afgivet bemærkninger til forslag om lov om ændring af midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine. De kommenterer blandt andet; Kommunal indkvartering og forplejning inden meddelt opholdstilladelse: KL ser positivt på, at lovforslaget lovfæster kommunernes hjemmel til at tilbyde indkvartering og forplejning til ukrainere, der endnu ikke har fået meddelt opholdstilladelse, efter samme ordning som i aktstykkerne. KL bemærker, at kommunerne via de tidligere aktstykker under ét har kunnet få dækket op til 500 kr. pr. plads pr. dag af staten. KL forudsætter, at de fremadrettede udgifter med lovforslaget er omfattet af de samlede nettomerudgifter, der vedrører fordrevne fra Ukraine, som regeringen er indstillet på at dække. Det fremgår ikke klart af lovforslaget, om kommunerne fremadrettet maksimalt kan bruge 500 kr. pr. plads pr. dag. Dette bør afklares. Ifølge lovforslaget er det en betingelse, at ukraineren har indgivet eller inden for 5 hverdage indgiver ansøgning om opholdstilladelse efter særloven. KL bemærker, at det er ukrainerens eget ansvar at indgive opholdstilladelsen og at kommunerne ikke har noget ansvar for at følge op på, om ukraineren rent faktisk indgiver ansøgningen. I mange tilfælde indgiver ukrainerne først deres ansøgning om opholdstilladelse ifm. optagelse af biometri, som meget vel kan ligge længere fremme end 5 hverdage. Det bør tydeliggøres, om kommunerne i sådanne situationer med ventetid til biometri har hjemmel til at dække udgifter til indkvartering og forplejning. Hvis der er særlige krav til kommunernes dokumentation, bør kommunerne orienteres hurtigst muligt. Hvis kommunen bliver opmærksom på, at ukraineren ikke har indgivet ansøgningen, har kommunen ikke længere mulighed for at dække udgifterne til den pågældendes underhold. KL bemærker, at det i praksis vil få den konsekvens, at nogle kommuner vil blive nødsaget til at skulle bede ukrainere uden opholdstilladelse, der er indkvarteret i kommunalt regi, om at flytte. Der vil sandsynligvis også opstå situationer, hvor kommunerne må stoppe deres økonomiske kompensation til frivillige, der huser ukrainere uden opholdstilladelse. Disse situationer kan i praksis give lokale udfordringer.
- Kommunernes modtagelse af fordrevne fra Ukraine fire hverdage efter visitering: KL ønsker at fremhæve, at bestemmelsen om at kommunalbestyrelsen har op til fire hverdage til at modtage fordrevne ukrainere fra det tidspunkt, de er blevet visiteret til kommunen, er problematisk. KL har selv indgået aftale med regeringen hvori denne tidsfrist indgår. I praksis har det dog vist sig, at fristen ikke giver kommunerne den fornødne tid til at forberede modtagelsen, hvilket er u hensigtsmæssigt for alle parter. KL henstiller derfor til, at fire dages fristen revideres og indgår gerne i en dialog herom.

Forvaltningen følger udviklingen tæt og tilretter løbende praksis og indsatser efter de udmeldinger der kommer.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Dialog/høring

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Med det formål at skabe yderligere midlertidige kommunale indkvarteringsmuligheder for flygtninge fra Ukraine indstilles til byrådet:

1. At flere flygtninge efter konkret vurdering, vil kunne indkvarteres i samme midlertidige bolig, indtil egen midlertidig bolig er tilgængelig.
2. At ombygning af Frederiksborgvej 59a igangsættes, hvortil der afsættes et rådighedsbeløb på 1,2 mio. kr. lånefinansieret der frigives, samt bevilling til drift af bygningen på 75.000 kr. i 2022 og 150.000 kr. i 2023. Og 70.000 kr. årligt fra 2023 til renter og afdrag.

3. At Forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale med Blovstrød Kro og Lyngø Kro om kortvarig leje af værelser, hvis behovet viser sig og indtil flere faste flygtningeboliger er etableret.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Punkt 8: Hjørnesteen i udvikling af Kulturtorvet - anden del

20/464

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget anmodes om at indstille til byrådet, hvilke hjørnesteen, der skal sættes i forhold til den fortsatte udvikling af Kulturtorvet.

Supplerende tema i forbindelse med udvalgets behandling af sagen den 10. maj 2022

Økonomiudvalgsmødet besluttede på møde den 19. april 2022, at sagen skulle genoptages på det kommende møde.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Udviklingen af Kulturtorvet har været undervejs i lange tider, og man kan få overblik over den samlede historik samt over hvilke beslutninger, der allerede er truffet (dvs. hvilke hjørnesteen der er sat) i sag på Økonomiudvalgets dagsorden d. 8. februar 2022 om Status for udviklingen af Kulturtorvet (indsæt link). Udvalget besluttede processen, herunder at anden fase afsluttes før sommerferien 2022 på mødet d. 15. marts 2022 (indsæt link). Anden fase af processen indeholder en værdiansættelse af ejendommen, der efterfølgende betegnes som en businesscase af den kommunale ejendom, som skal sælges. For at kunne beregne businesscasen, skal de sidste hjørnesteen sættes, og det handler denne sag om.

Fastsættelse af de næste hjørnesteen

Nedenfor angives 6 hjørnesteen, som foreslås besluttet som grundlag for afslutningen af 2. fase i udviklingen af Kulturtorvet. Derudover beskrives en række forudsætninger for det videre arbejde.

1. Hjørnesteen: Valg af scenarie som følge af den eksisterende forurening på grunden

Region H har ansvaret for håndtering af forurening på grunden, men udviklere af en forurenede grund må ikke fordyre Regionens senere eventuelle oprensning. Der er en mindre forurening ved Frederiksborgvej 12 og en større forurening ved FH-hallen. De eksisterende forureningsundersøgelser af grunden er blevet opdateret for at se om udbredelsen af forureningerne har bevæget sig. Rapporten fra NIRAS af 3. marts 2022 er vedlagt i bilag 1. Hovedkonklusionerne er, at forureningerne har bevæget sig lidt, og ved denne prøvetagning er der desuden konstateret en anden type forurening ved FH-hallen. Det er groft estimeret, at der er en tocifret millionudgift udgift, såfremt byggefeltet ved FH-hallen skal udnyttes. Fundet af nye stoffer i forureningen bekræfter den økonomiske risiko, en investor skal indregne for udvikling af arealet ved FH-hallen. Man vil også kunne forestille sig, at investor vil kræve, at Allerød Kommune indestår for økonomien ved oprensningen på grund af usikkerheden.

Der er udarbejdet 3 scenarier:

- A. Hele arealet, inkl. arealet ved FH hallen udnyttes.
- B. Arealet mellem Mungo Park og Frederiksborgvej udnyttes.
- C. Arealet mellem Mungo Park og Frederiksborgvej samt arealet langs SKOVEN 4 (biblioteket) udnyttes.

I scenarie A nedrives FH-hallen. For scenarie B og C beholdes FH hallen midlertidigt indtil genoptræningen, som besluttet, flyttes til Engholm. Der er i bilag 2 uddybet grundlaget vedr. FH-hallen i scenarie B og C (stand af bygningen, p-krav mv.).

2. Hjørnesten: Valg af anvendelser i stueetagerne

Lokalplanen giver mulighed for følgende anvendelser af arealet:

- Offentlige formål (administration, kulturelle, sundheds- og sociale funktioner)
- Centerformål: café, restaurant, kontor og serviceerhverv, parkeringsanlæg
- Helårsbeboelse i form af etageboliger eller tæt-lave boliger

Der er således 3 mulige anvendelser i stueetagen. Der skal vælges en retning for anvendelsen af stueetagerne i forhold til projektudviklingen. Ønsker udvalget at der indgår cafe på f.eks. 100 m², eller en restaurant på f.eks. 200 m²? Eller en udvidelse af de kommunale kulturarealer f.eks. administreret af biblioteket på f.eks. 300 m²? Eller ønskes der alene boliger i stueetagen? Beslutningerne har en betydning for de kommende byrum og for livet i byen.

- a) Udvalget vil skulle træffe beslutning om anvendelsen af stueetagerne
- b) Udvalget træffer alene beslutning om hvor mange kommunale m², der ønskes i projektet. Resten overlades til projektudviklerne, som dog skal holde sig inden for lokalplanens anvendelsesmuligheder.

3. Hjørnesten: Indretning af nyt torv ved Mungo Park

Hjørnestenen skal fastlægge rammer for torvet. Den endelig udformning kan drøftes i en kommende fase, hvor der vil blive givet 3-4 forskellige bud på udformning i de bud, som byrådet skal vælge imellem. Der har allerede været en række initiativer til afklaring af byens samlede behov for nye pladser samt en ekskursion i august 2021 som baggrund for denne hjørnesten. Byen har allerede en række pladser og torve (Øen, MD Madsensvejs små pladser og Allerød Torv), der helst skal kunne anvendes forskelligt. Målet er, at det er klart for både brugere af pladserne og de omkringboende, hvilke aktiviteter de pågældende pladser lægger op til. En bevidst retning for de forskellige pladser giver gennemtænkte anvendelsesmuligheder samt ikke mindst en forventningsafstemning og dermed en mere harmonisk by. Der skal vælges formål, størrelse og kvalitetsniveau:

- a) Det formål, torvet skal tjene set i lyset af de øvrige pladsers funktion i den samlede by, skal besluttes. Af lokalplanen fremgår, at ”bebyggelsen nord for Frederiksborgvej skal placeres så der skabes et opholdsområde fælles med Mungo Park”. Torvetss funktion skal derfor være i samspil med teatrets udeareal og ankomstareal. Torvets funktion skal ligeledes være i samspil med de boliger, der opføres. Endelig skal udearealet/torvet være en del af den grønne forbindelse, som er en ledelinje i helhedsplan og lokalplan for Allerød bymidte – jf. lokalplanen.
- b) Torvets størrelse skal besluttes. Torvet kan have en størrelse på ca. 650 m² (som Allerød Torvs størrelse).
- c) Kvalitetsniveauet skal besluttes. Et niveau kunne være er med almindelig fast belægning. Grønne elementer og byrumsinventar efter designmanualen for Allerød Bymidte.

4. Hjørnesten: Indretning af den grønne forbindelse

Lokalplanen angiver, at der mellem Ravnsholt Skov og Tokkekøb Hegn skal være en sammenhængende forbindelse for gående og cyklister som går gennem hele byen. Den grønne forbindelse skal være med til give bl.a. Fritz Hansensvej langs Kulturtorvet en ny og grønnere identitet. Der kan vælges forskellige ambitionsniveauer for denne grønne forbindelse.

- a) Et højt ambitionsniveau, hvor der arbejdes med (næsten) sammenhængende bånd af grønne elementer (dvs. bede, træer eller lign) langs forbindelsen for gående og cyklende.
- b) Et lavere ambitionsniveau, hvor der arbejdes med pletvise grønne elementer, der tilsammen udgør en visuel grøn forbindelse.

5. Hjørnesten: Opsigelse af erhvervslejemål

Allerød Kommune har udlejet to erhvervslejemål i ejendommen Frederiksborgvej 12. Af sag om processen for udviklingen af Kulturtorvet fremgår det, at der forventes en købsaftale og et salg inden for det kommende år. Tidsplanen er naturligvis afhængig af den politiske proces ved en købsaftale og et salg (fase 3 og fase 4). En investor vil gerne kunne komme i gang med udviklingen og vil helst overtage ejendommen fri for erhvervslejemål, som skal opsiges. Eksisterende erhvervslejemål på en udviklings ejendom, hvor lejemålene skal rives ned, påvirker naturligvis prisen for ejendommen. En fuld proces efter erhvervslejeloven med opsigelse og fraflytning estimeres til 1 år. Der kan vælges forskellige tidshorisonter for opsigelsen af erhvervslejemålene:

- a) Der fremlægges en sag med de bevillingsmæssige konsekvenser af en opsigelse af erhvervslejemålene snarest.
- b) Der fremlægges en sag med de bevillingsmæssige konsekvenser af en opsigelse af erhvervslejemålene efter afslutningen af fase 3 (købstilbud), som forventes at være ved årsskiftet 2022/23.

6. Kommunal parkeringsfond

Byrådet besluttede d. 21. januar 2021, at der skulle arbejdes videre med ideen om en kommunal parkeringsfond i forbindelse med udviklingen af Kulturtorvet. Der er i sagen beskrevet en lang række ting, der vil skulle afklares såfremt der skal etableres en kommunal parkeringsfond i projektet (Link til sagen). Lokalplanen for bymidten er siden den beslutning sendt i høring med et forslag om ændring af beregningen af p-pladser ved ændringer af eksisterende bygningsmasse. Dette vil mindske behovet for en kommunal p-fond. Der kan være følgende muligheder:

- a) Der arbejdes ikke videre med etablering af en kommunal p-fond som p-kælder i forbindelse med Kulturtorvet. Dette skyldes arbejdet med ændringen af lokalplanen vedr. krav til parkering for ændringer af eksisterende byggeri.
- b) Der fremlægges en sag om behovet, som skal dækkes, om selve parkeringsfonden, herunder om vedtægter for fonden, den kommunale økonomi forbundet med parkeringsfonden samt hvordan der skal arbejdes videre med projektering og finansiering af parkeringsfundspladser i P-kælder på det kommende Kulturtorv. Sagen vil også skulle indeholdes over administrative og andre driftsudgifter. Hovedreglen er, at udviklere skal indeholde parkeringen på egen grund. En kommunal parkeringsfond vil give et højt serviceniveau for ejendomsudviklere, da de ikke skal indeholde parkering på egen grund.
- c) Der arbejdes videre med etablering af en kommunal p-fond på et andet sted i byen end Kulturtorvet.

Forudsætninger i det videre arbejde

Lokalplanen for Allerød Bymidte danner rammen for udviklingen af Kulturtorvet, herunder bl.a. veje og stier, parkering, bebyggelsens omfang og placering, bebyggelsens ydre fremtræden, ubebyggede arealer, detailhandel og butiksstørrelser, skiltning og belysning, tekniske anlæg og miljø. Rammerne er detaljerede og sætter for alle udviklere i bymidten krav til hvilken udvikling, byrådet ønsker med lokalplanen. Derudover forudsættes det, at de designmanualer for belysning, byrumsinventar mv., som allerede er gældende, også vil blive lagt til grund i det videre arbejde.

Den videre proces

Som besluttet på udvalgets møde d. 15. marts 2022 afsluttes fase 2 i projektet før sommerferien. Fase 2 er beslutningen om en businesscase ud fra de hjørnesten, der er sat i denne fase. Fase 3 indeholder en konkurrenceudsættelse af projektforslag for det fremtidige Kulturtorvet, hvor løsningsforslag til bygningernes placering, arkitektur, boliger, byrum, parkering mv. beskrives. Endvidere fremkommer den enkelte investor med indikativ pris for grundkøbet. Denne fase afsluttes med, at byrådet vælger det projektforslag, som byrådet ønsker skal realiseres på Kulturtorvet. Udpegning af bedste projekt vil ske på baggrund af en vægtning af pris, projektkvalitet og projektorganisation. På baggrund heraf underskrives en udviklingsaftale med forkøbsret, hvor den valgte investor udvikler projektet færdigt til byrådets endelige godkendelse. Det endelige projekt vil danne udgangspunkt for et offentligt udbud. Når bedste forslag er valgt forventes kommunen af få uvildige ejendomsmægler til at fastlægge markedsprisen for salg af kulturtorvet med udgangspunkt i projektet. Fase 3 forventes afsluttet årsskiftet 2022/2023. Fase 4 er det lovmæssige udbud af kommunes salg af Kulturtorvet. Denne fase sikrer, at kommunen gennemfører et offentligt udbud med forkøbsret af de kommunale arealer,

som udgøres af Kulturtorvet. Udbuddet sker efter reglerne om offentligt udbud med forkøbsret. Fase 4 forventes afsluttet andet kvartal 2023. Borgerinddragelsen vil naturligt ske i forbindelse med fase 3 og fase 4.

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller, at udvalget fastsætter hjørnestene i udviklingen af Kulturtorvet.

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 19-04-2022

Sagen genoptages på det kommende møde i Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller godkendt i byrådet, at:

1. Der arbejdes videre med forslag 3 og FH Hallen's midlertidige tilladelse forlænges. Der tages kontakt til Region Hovedstaden og Fritz Hansen, med henblik på at drøfte hvordan og hvornår Regionen påtænker en oprensning af foreningen ved FH Hallen.
2. Der anvendes ca. 200 m² til restaurant/cafe etc. samt ca. 800 m² til kommunale kulturelle foreningsformål i stueetagen. De kommunale lokaler skal indeholde køkken, toilet mv., være fleksible, kunne anvendes af forskellige borgergrupper i løbet af ugen i alle aldersgrupper og ingen får eksklusivret til et lokale.
3. Torvet skal knyttes sammen med Mungo Park, være intimt og mulighed som et uformelt mødested med siddeplads og værested. Der skal kunne etablere flere mindre mødesteder/uderum. Arealet skal være i alt ca. 600 m² og Allerøds historie skal indgå på kreativ vis.
4. Allerød er en by midt i skoven, og det skal man tydeligt kunne mærke. Den grønne forbindelse igennem byen er vigtig, med træer, bede, biodiversitet mv. Ambitiøse model.
5. Erhvervslejemålene opsiges snarrest (forslag a).
6. En kommunal parkeringsfond afventer en senere beslutning.
7. Der nedsættes et udvalg med borgere, politikere mv. der skal komme med et oplæg til hvordan de kommunale lokaler kan benyttes og anvendes så de giver mest muligt liv til byen, med udgangspunkt i kommunens vision. Oplægget skal ligge klar 1. december 2022.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Bilag

Notat om FH Hallen

Datanotat Indl. Geoprobeundersøgelse Kulturtorvet inkl. bilag.pdf

Punkt 9: Godkendelse af årsregnskab 2021 for Nordsjællands Brandvæsen

22/12587

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget skal indstille årsregnskab 2021 for Nordsjællands Brandvæsen godkendt i byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Indeværende år har været endnu et år præget af coronapandemien, som har udfordret Nordsjællands Brandvæsen i den daglige drift både på det operative område og på vores serviceområde.

Forberedelserne til en udmøntning af den risikobaserede dimensionering har været undervejs i løbet af 2021. Implementeringen var færdiggjort, og vi var klar den 1. januar 2022 med idriftsættelsen af den risikobaserede dimensionering, hvor behovet for placering af dagsberedskab på to stationer var en nødvendig konsekvens af en faldende andel af deltidsfolk i dagtimerne.

I 2021 har der samtidig været fokus på analysen af serviceopgaverne i Nordsjællands Brandvæsen. Analysen påpegede, at serviceopgaverne udføres effektivt ud fra de givne vilkår, der er givet beredskabet. Der kunne således ikke findes optimeringsmuligheder ud fra de nuværende rammer. Udfaldet af analysen har dog givet anledning til, at der i 2022 skal arbejdes videre med at udfærdige en ejerstrategi.

Ejerstrategien skal bidrage til at skærpe de opgaver, som Nordsjællands Brandvæsen skal varetage på serviceområdet samt klarlægge vilkårene herfor.

Årets samlede driftsresultat for 2021 udgør et mindreforbrug på 935.000 kr.

BRAND

Det samlede driftsregnskab på brand viser et mindreforbrug på 441.000 kr.

Driftsresultatet er sammensat af merindtægter på 1.700.000 kr. samt merudgifter på 1.300.000 kr.

Indtægter

Der har i årets løb været øgede indtægter fra oprydning efter miljøuheld på 306.000 kr., og så har beredskabet fået dækket coronarelateret udgifter afholdt i 2020 fra sine ejerkommuner på 623.000 kr.

I efteråret 2020 blev redningsbåden ødelagt under en redningsaktion på Øresund. Den kunne ikke repareres, og beredskabet har i 2021 modtaget en erstatning på 459.000 kr., der er brugt på anskaffelse af en ny redningsbåd.

Personaleudgifter

Udgifterne til lønninger har været lidt højere end forventet. I 2020 og 2021 har der været afholdt hvervekampagner for at tiltrække deltidsbrandfolk. Uddannelse af nye deltidsbrandfolk har betydet større udgifter til løn under uddannelse samt øgede lønudgifter til flere deltidsbrandmænd generelt. Der har også været et efterslæb af øvelser på grund af coronanedlukningen, og anskaffelsen af den nye båd har betydet, at der har været betydelige udgifter til uddannelse i brugen af den.

Driftsudgifter

Der har været merudgifter til anskaffelse af den nye redningsbåd på 421.000 kr. Vedtagelsen af den nye risikobaserede dimensionering (RBD) har også bevirket, at den operative afdeling er påbegyndt indkøb af materiel, der de kommende år kan benyttes, når de nye initiativer til materiel og arbejdsmiljø træder i kraft. Det har i 2021 betydet indkøb af nyt materiel på 422.000 kr.

Finansielle leasingudgifter

I 2021 har der været et mindreforbrug på leasingudgifter. Der er leaset to nye indsatslederbiler, som er taget i brug i løbet af efteråret. Desuden er der i 2021 bestilt en vandtankvogn, som pt. er under opbygning og forventes leveret og taget i brug i 2. halvår af 2022.

De lavere leasingudgifter gør det muligt for beredskabet at få indbetalt og omlagt dyrere aftaler, så de hurtigere afdrages. Dette er vigtigt, da investeringsoversigten over de kommende 10 års løbende udskiftning til tidssvarende materiel viser, at der vil komme et øget pres på leasingudgifterne fra 2025.

Det vil der blandt andet i forbindelse af det nye, fælles udbud på indkøb af materiel, som brandvæsnet er en del af. Her er ni beredskaber i Danmark gået sammen om et fælles udbud med indkøb af 45 brandsprøjter. Heraf står NSBV for de fem køretøjer, som efter planen skal leveres de kommende 1-3 år.

De nye køretøjer skal erstatte noget af det udstyr, der skal udskiftes på grund af alder, samt medvirke til at opfylde den nye, vedtagne RBD, der blandt andet har fokus på arbejdsmiljøet omkring slukningsopgaven.

Indtil det nye udstyr kan leveres, er brandvæsnets strategi at benytte de nuværende, lavere leasingudgifter til at få tilbagebetalt flere af de nuværende aftaler, der er overtaget fra de tidligere beredskaber, så der skabes luft til de næste års budgetter til at betale de kommende køretøjer.

I 2021 skulle beredskabet således have indfriet halvdelen af en leasingkontrakt til en værdi af 860.000 kr. Den anden halvdel skulle derefter indfries i 2022, hvor kontrakten forfalder.

Omkostningerne til en delvis indfrielse var imidlertid for høje, og det blev derfor besluttet at vente med hele indfrielsen på 1.720.000 kr. til 2022. Det betyder derfor, at den besparelse, der har været i 2021, vil modsvares af en tilsvarende overskridelse af leasingudgifterne i 2022.

SERVICE

På serviceområdet er der et samlet mindreforbrug på 494.000 kr.

Mindreforbruget dækker over afvigelser på flere områder inden for serviceområdet.

For hovedpartens vedkommende er det også i 2021 afledte effekter af coronapandemiens nedlukning og usikkerhed i driftsopgaver.

Analyse af serviceopgaver

I 2021 fik et eksternt konsulentfirma Komponent til opgave at foretage en analyse af serviceopgaverne i Nordsjællands Brandvæsen, se nærmere beskrivelse i afsnittet om 'Mål og evaluering på væsentlige områder'.

Der er i denne periode ikke foretaget investeringer eller igangsat udviklingsinitiativer, da der forventes en afklaring af, i hvilken retning ejerkommunerne ønsker Nordsjællands Brandvæsen skal bevæge sig i forhold til varetagelse af serviceopgaver for ejerkommunerne.

En kommende ejerstrategi forventes at skabe en afklaring på, hvilke typer opgaver der fremover skal varetages af Nordsjællands Brandvæsen, samt vilkårene for varetagelsen, herunder prisfastsættelse mv.

Et mindreforbrug på udviklingspuljen i forhold til de midler, der var budgetteret, er tilsvarende et udtryk for arbejdet med ejerstrategien. Hovedparten af udviklingspuljen er således ikke udmøntet i 2021 med få undtagelser, da investeringer i vores serviceopgaver skal afspejle hensigten med Nordsjællands Brandvæsens varetagelse af opgaver for ejerkommunerne.

Personaleudgifter

For de to hjælpemiddeldepoter i henholdsvis Allerød og Fredensborg har der været behov for at gennemføre udbetaling af restferie samt merarbejde for enkelte medarbejdere. På begge områder er det ikke muligt at gennemføre afspadsering eller afholdelse af restferie.

Siden hjælpemiddelcentralen i Fredensborg blev ramt af skimmelsvamp er der oparbejdet merarbejde gennem en længere periode. Samtidig skal hjælpemiddelcentralen i Fredensborg i gang med at implementere et nyt hjælpemiddelsystem. Til den betydelige arbejdsopgave med implementering er der ikke tilført ekstra ressourcer til Nordsjællands Brandvæsen.

I Allerød er der en strukturel stigning i opgavemængden, som skal håndteres. Der er således indledt en genforhandling af aftalen omkring hjælpemiddeldepotet i Allerød Kommune, som forventes afklaret i løbet af foråret 2022.

Servicevagten, slukker og kursusvirksomhed

Nordsjællands Brandvæsen varetager øvrige serviceopgaver, hvor medarbejderressourcerne og arbejdsopgaver går på tværs i organisationen for at udnytte synergierne bedst muligt i forhold til beredskabet og dets øvrige servicefunktioner.

Det gælder især opgaver, der knytter sig til servicevagten, slukker- og kursusvirksomheden. Her er det samlede resultat for opgaverne et lille merforbrug.

I resultatet ligger der enkelte afvigelser på de forskellige opgaver, som har vores særlige opmærksomhed.

Således iværksættes gennemgang af slukkervirksomheden med henblik på at sikre en korrekt prisfastsættelse for området.

Dertil kommer, at der på servicevagten ikke har været gennemført den planlagte vedligeholdelsesuddannelse for området, da smittetallene har været en skærpende omstændighed, idet hovedparten af vores servicevagter er ansat på deltidsbrandmandsområdet. Der har således været forsigtighed i at afholde kurser, hvor mange blev samlet fysisk, da beredskabet således risikerede at blive ramt.

De budgetterede udgifter til efteruddannelse er således ikke afholdt i 2021, men forventes afholdt i 2022, når forholdene omkring smittetal mv. giver mulighed for det.

Samtidig har de skærpede restriktioner på grund af høje smittetal i samfundet i første halvdel af året bevirket, at en stor del af vores planlagte kurser enten har været aflyst eller udskudt til senere.

Det har betydet en væsentlig nedgang i de forventede indtægter på kursusvirksomheden.

Kørsel og Logistik

Driftsresultatet for Kørsel og Logistik bliver et samlet mindreforbrug på 63.000 kroner. Det dækker over nogle afvigelser på både indtægter og udgifter. På udgiftssiden har der været særligt høje udgifter til udbetaling af indefrosne feriepenge i 2021. Modsat har der været ekstraordinære indtægter som følge af coronarelaterede opgaver, herunder eksempelvis vaccinekørsel.

Revisionsberetning

Revisionen har i beretningen konkluderet følgende på hhv.:

Juridisk-kritisk revision

Ud fra de undersøgte stikprøver er det vores opfattelse, at Nordsjællands Brandvæsen har en hensigtsmæssig organisering og styring af indkøbsområdet, samt at der er udvist sparsommelig adfærd.

Gennemgangen har ikke givet anledning til anbefalinger.

Forvaltningsrevision

Med baggrund i det undersøgte kan det overordnet konkluderes, at Nordsjællands Brandvæsen har en hensigtsmæssig organisering og styring af gennemførslen af indkøb. Gennemgangen har ikke givet anledning til anbefalinger

Aftalebrevet med revisionen opdateres samtidig og skal godkendes i forbindelse med indsættelse af den nye beredskabskommission.

Administrationens forslag

Beredskabskommissionen indstiller:

1. at årsregnskabet godkendes og revisionsberetningen tages til efterretning.
2. at resultatet tilskrives egenkapitalen.
3. at årsregnskabet sammen med revisionsberetning og udskrift af beslutningsprotokol vedrørende beredskabskommissionens og de deltagende kommuners byråds behandling af årsregnskabet sendes til tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 57.
4. at aftale om revision af årsregnskab godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller beredskabskommissionens indstilling vedtaget i byrådet.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra beredskabskommissionen.

Bilag

Regnskab 2021 for Nordsjællands Brandvæsen - Årsregnskab NSBV 2021.pdf

Revisionsberetning NSBV 2021.pdf

Aftalebrev - Nordsjællands Brandvæsen.pdf

Ledelseserklæring NSBV 2021.pdf

Punkt 10: Nordsjællands Brandvæsen: Projekt brandteknisk gennemgang

22/12588

Punkttype

Beslutning

Tema

Beredskab Kommissionen giver ejer kommunerne en status på projekt vedr. brandteknisk gennemgang og anmodet ejer kommunerne om at tage stilling til alternativ for projektet afslutning.

Sagsbeskrivelse

Beredskabskommissionen vedtog på møde d. 27. november 2019 at igangsætte et projekt med brandtekniske gennemgange af kommunale plejecentre, skoler og daginstitutioner.

Baggrunden for projektet var, at der i 2018-2019 gennemførtes en undersøgelse iværksat af den daværende Trafik- Bygge- og Boligstyrelse af brandsikkerheden på plejecentre, i forlængelse af en tragisk brand på et plejecenter i Norddjurs Kommune, hvor tre ældre mennesker omkom.

Beredskabskommissionen ønskede på den baggrund at NSBV skulle gennemgå ovennævnte kommunale bygninger med henblik på at afdække evt. uhensigtsmæssigheder i brandsikringen af bygningerne, samt komme med forslag til forbedringer. Endvidere skulle der gennemføres temadage for bygningernes driftsansvarlige med henblik på at opnå en bedre forståelse for brandsikring i dagligdagen.

Notat med en aktuel status på projektet vedlægges.

Projektet er blevet forsinket primært pga. coronasituationen i 2020 og 2021, hvor fysisk fremmøde i mange bygninger ikke var muligt. Desuden skulle kommunerne finde sig til rette i forhold til intern organisering af opgaven.

Det fremgår bl.a. af notatet, at der nu er gennemført gennemgang af 88 bygninger fordelt i de 4 kommuner. Der forventes i alt afviklet ca. 160 gennemgange indenfor bevillingsperioden (til og med 1. halvår 2022). Den faktiske gennemførelse af gennemgangene er betinget af, at kommunerne prioriterer opgaven og afser de nødvendige ressourcer til medvirken i fornødent omfang.

Der vil derefter restere ca. 40 gennemgange af de oprindeligt forudsatte ca. 200 gennemgange. Der vil desuden restere afholdelse af ca. 10 temadage.

Undervejs i projektet er der opstået spørgsmål om relevans af gennemgange i yderligere bygninger, eksempelvis private/selvejende institutioner, der samarbejder med kommunerne, samt evt. kultur-/fritidsfaciliteter i bygninger der ellers ikke har været omfattet af projektet.

Der ses på baggrund af ovenstående umiddelbart 3 alternativer for afslutning af projektet:

1. Projektet afsluttes til aftalt tid, og der gennemføres det antal bygningsgennemgange og temadage som er muligt inden for bevillingsperioden, frem til 1. juli 2022, svarende til ca. 80 % af det, der har været planlagt indeholdt i projektet.
2. Projektet forlænges i 4 måneder og alle de oprindeligt aftalte bygningsgennemgange og temadage gennemføres.
3. Projektet forlænges i 8 måneder og udvides med gennemgange af efter aftale udvalgte private/selvejende institutioner, samt kultur-/fritidsbygninger. Desuden tilføres ekstra temadage efter nærmere aftale.

Økonomi

Ovennævnte alternativer er forbundet med nedenstående økonomiske konsekvenser (aflønning af medarbejder i den foreslåede periode, P/L reguleret ift. oprindeligt projekt):

Merforbrug ift. oprindelig ramme

Alternativ 1	0
Alternativ 2	178.072
Alternativ 3	356.143

Fordeling pr. kommune for alternativ 2 og 3 (oprindelig fordelingsnøgle baseret på indbyggertal benyttes):

	Andel	Alternativ 2	Alternativ 3	
		2022	2022	2023
Allerød	17,32 %	30.842	46.263	15.421
Fredensborg	27,54 %	49.041	73.561	24.520
Hørsholm	16,82 %	29.952	44.927	14.976
Rudersdal	38,32 %	68.237	102.356	34.119

Administrationens forslag

Beredskabskommissionen indstiller indstillede alternativ 3 til ejerkommunernes byråd.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller beredskabskommissionens indstilling (dvs. forslag 3) vedtaget i byrådet. Der bevilliges 46.263 kr. i 2022 og 15.421 kr. i 2023 som finansieres af kassebeholdningen.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Bilag

Projekt vedr. brandteknisk gennemgang

Punkt 11: Lillerød Boligforening afd. 10. Ansøgning om godkendelse af skema C

22/12838

Punkttype

Beslutning.

Tema

På mødet den 25. juni 2015 godkendte Allerød Byrådet skema B ansøgning fra Lillerød Boligforening vedrørende renovering af afdeling 10, Ørnevang.

Renoveringen er afsluttet og boligorganisationen anmoder om godkendelse af byggeregnskabet (skema C) og om forhøjelse af garantisummen fra 73,0 mio. kr. til 99,7 mio. kr.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Strategi for almene boliger

Strategi for almene boliger er fra 2020 og udarbejdet før helhedsplanen blev udarbejdet og godkendt. Jf. strategien er det Allerød Kommune ønske at understøtte boligorganisationernes arbejde, når det handler om at sikre boligernes kvalitet med renoveringer og forbedringsarbejder – herunder at understøtte boligorganisationernes mulighed for at optage lån til arbejderne ved f.eks. at stille den fornødne garanti. Særligt når det gælder renoveringer af f.eks. klimaskærm og tekniske installationer.

Baggrund for renoveringen

Renoveringen er gennemført som led i en Landsbyggefonds støttet helhedsplan, som modtog det oprindelige tilsagn i 2013.

Helhedsplanen indeholdt en omfattende fysisk opgradering af ejendommene i afdelingen med henblik på at sikre boligernes kvalitet. Hensigten var i tide, at igangsætte en ekstra indsats for at gøre afdelingen attraktiv og konkurrencedygtig på fremtidens boligmarked.

Arbejderne i helhedsplanen omfattede blandt andet efterisolering, renovering af facader – herunder altanbrystninger, renovering af kælderskakter og ramper, renovering af faldstammer, tagudskiftning, fjernelse af asbestholdige bølgetagplader, nye døre, opgradering af udendørs opholdsarealer, parkeringspladser mm.

I forbindelse med renoveringen blev der afdækket flere byggetekniske udfordringer, der betød, at dele af renoveringen blev mere omfattende end forventet. Dertil kommer, at fejl og mangler har udløst et længerevarende konfliktforløb mellem bygherre og Hovedentreprenøren Dahl A/S, et forløb der blandt andet medførte gennemførelse af syn & skøn og efterfølgende indgåelse af flere forlig i sagen. I sommeren 2018 gik hovedentreprenøren konkurs og bygherren forholdt sig efterfølgende nøje til de enkelte fejl og mangler for afklaring af opretning m.v.

Den samlede overskridelse for håndværkerudgifter, udgør ca. 24 mio. kr. Beløbet er inklusive afsat beløb på 9,5 mio. kr. til færdiggørelse. Dertil kommer forhøjede omkostninger til bygherrerådgivning, skønsmand samt advokatbistand.

Projektets økonomi

I skemaet herunder ses forskellen mellem skema B og C

	Skema B	Skema C	Forskel
Støttede arbejder	26,7 mio. kr.	26,7 mio. kr.	0
Ustøttede arbejder	50,8 mio. kr.	82,6 mio. kr.	31,8 mio. kr
I alt	77,5 mio. kr.	109,3 mio. kr	

På skema B tidspunktet var følgende finansiering af anlægsudgiften forudsat:

LBF støttet lån: 26,7 mio. kr.
 Ustøttet lån: 45,3 mio. kr.
 Egen trækningsret: 1,2 mio. kr.
 Kapitaltilførelse (1/5 ordning): 1,0 mio. kr.
 Fællespuljetilskud fra LBF: 3,4 mio. kr.
 I alt 77,6 mio. kr.

Overskridelsen på de 31,8 mio. kr. finansieres på følgende måde:

Tilskud fra LR realkredit: 0,6 mio. kr.
 Afdelingens henlagte midler 4,6 mio. kr.
 Yderligere realkreditlån 26,7 mio. kr.

Det fremsendte byggeregnskab er revisionspåtegnet, og Landsbyggefonden meddeler, at man kan vil kunne godkende skema C svarende til skema B anlægsudgifterne for de to renoveringsprojekter, dog med det forbehold, at der ikke er sket forskydning af de faktiske afholdte udgifter, i forhold til de støttekategorier fonden har udmeldt støtte til. Fonden forudsætter, at alle udgifter ud over det som allerede har modtaget tilsagn finansieres som ustøttede arbejder. Boligorganisationen bekræfter, at der ikke er sket en forskydning i af udgifterne i forhold til skema B godkendelsen.

I forbindelse med behandling og godkendelse af skema A og B blev vurderet, at huslejen ville stige med 112 kr. pr. m2 til 875 kr. pr. m2 efter renovering. Af skema C ansøgningen fremgår, at overskridelsen ikke vil resultere i yderligere huslejestigning, idet ydelsen dækkes af driftsbespareser, og en forventet lavere låneydelse i forhold til da budgettet blev udarbejdet.

På mødet den 9. oktober 2020 godkendte boligorganisationens bestyrelse byggeregnskabet og på mødet den 9. oktober 2021, blev der truffet beslutning om finansiering. Det reviderede regnskab er underskrevet af bestyrelsen.

Garantier

Garantier til almene boligorganisationer påvirker ikke den kommunale låneramme.

Generelt set vurderes det, at risikoen for tab er lav i forbindelse med garantistillelse til almene boliger. Garantierne kommer kun til udbetaling, såfremt boligafdelingen ikke selv kan betale ydelserne på lånene. Der er på nuværende tidspunkt ingen indikationer på afdelingen får vanskeligheder. Samlet set er beliggenheden, huslejeniveauet og ejendommens stand attraktiv. Hvis afdelingen kommer i økonomiske vanskeligheder har Landsbyggefonden tillige mulighed for at yde støtte.

For så vidt angår garantien på det støttebærende lån på 26,7 mio. kr., gælder det, at Landsbyggefonden er forpligtet til at godtgøre halvdelen af et evt. tab.

Forslag 1

At byggeregnskabet godkendes.

Forslag 2

At den ansøgte mer-garantiforpligtelse på 26,7 mio. kr. godkendes.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller forslag 1 og 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

I fald forslag 2 godkendes øges garantisummen med 26,7 mio. kr. til 97,7 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller forslag 1 og forslag 2 godkendt i byrådet.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte forslag 1 og forslag 2.

Bilag

Følgrebrev skema C

Punkt 12: Lillerød Boligforening afd. 11. Ansøgning om godkendelse af skema C

22/12838

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

På mødet den 25. juni 2015 godkendte Allerød Byrådet skema B ansøgning fra Lillerød Boligforening vedrørende renovering af afdeling 11, Uglevang.

Renoveringen er afsluttet og boligorganisationen anmoder om godkendelse af byggeregnskabet (skema C) og om forhøjelse af garantisummen fra 97,2 mio. kr. til 120,4 mio. kr.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Strategi for almene boliger

Strategi for almene boliger er fra 2020 og udarbejdet før helhedsplanen for Uglevang blev udarbejdet og godkendt. Jf. strategien er det Allerød Kommune ønske at understøtte boligorganisationernes arbejde, når det handler om at sikre boligernes kvalitet med renoveringer og forbedringsarbejder – herunder at understøtte boligorganisationernes mulighed for at optage lån til arbejderne ved f.eks. at stille den fornødne garanti. Særligt når det gælder renoveringer af f.eks. klimaskærm og tekniske installationer

Baggrund for renoveringen

Renoveringen er gennemført som led i en Landsbyggefonds støttet helhedsplan, som modtog det oprindelige tilsagn i 2013.

Helhedsplanen indeholdt en omfattende fysisk opgradering af ejendommene i afdelingen med henblik på at sikre boligernes kvalitet. Hensigten var i tide, at igangsætte en ekstra indsats for at gøre afdelingen attraktiv og konkurrencedygtig på fremtidens boligmarked.

Arbejderne i helhedsplanen omfattede blandt andet efterisolering, renovering af facader – herunder altanbrystninger, renovering af kælderskakter og ramper, renovering af faldstammer, tagudskiftning, fjernelse af asbestholdige bølgetagplader, nye vinduer og døre, opgradering af udendørs opholdsarealer, parkeringspladser mm. Renoveringen af afdeling 11, har fra begyndelsen været mere omfattende end renoveringen i afdeling 10, idet den blandt andet også inkluderer udskiftning af vinduer.

I forbindelse med renoveringen blev der afdækket flere byggetekniske udfordringer, der betød, at dele af renoveringen blev mere omfattende end forventet. Dertil kommer, at fejl og mangler i de afleverede arbejder har udløst et længerevarende konfliktforløb mellem bygherre og Hovedentreprenøren Dahl A/S, et forløb der blandt andet medførte gennemførelse af syn & skøn og efterfølgende indgåelse af flere forlig i sagen. I sommeren 2018 gik hovedentreprenøren konkurs og bygherren forholdt sig efterfølgende nøje til de enkelte fejl og mangler for afklaring af opretning m.v.

Den samlede overskridelse på håndværkerudgifter udgør ca. 22,5 mio. kr. Beløbet indeholder 9,4 mio. kr. i, der er afsat til færdiggørelse. Dertil kommer forhøjede omkostninger til bygherrerådgivning, skønsmand samt advokatbistand.

Projektets økonomi

I skemaet herunder ses forskellen mellem skema B og C

	Skema B	Skema C	Forskel
Støttede arbejder	23,2 mio. kr.	23,2 mio. kr.	0
Ustøttede arbejder	79,7 mio. kr.	106,7 mio. kr.	26,9 mio. kr.
I alt	102,9 mio. kr.	129,8 mio. kr.	

På skema B tidspunktet var følgende finansiering af anlægsudgiften forudsat:

LBF støttet lån: 23,2 mio. kr.
Ustøttet lån: 74,0 mio. kr.
Egen trækingsret: 1,2 mio. kr.
Kapitaltilførelse (1/5 ordning): 1,0 mio. kr.
Fællespuljetilskud fra LBF: 3,5 mio. kr.
I alt 102,9 mio. kr

Overskridelsen på de 26,9 mio. kr. finansieres på følgende måde:

Tilskud fra LR realkredit: 1,0 mio. kr.
Afdelingens henlagte midler 2,7 mio. kr.
Yderligere realkreditlån 23,2 mio. kr.

Det fremsendte byggeregnskab er revisionspåtegnet, og Landsbyggefonden meddeler, at man kan vil kunne godkende skema C svarende til skema B anlægsudgifterne for renoveringsprojektet, med det forbehold, at der ikke er sket forskydning af de faktiske afholdte udgifter, i forhold til de støttekategorier fonden har udmeldt støtte til. Fonden forudsætter, at alle udgifter ud over det som allerede har modtaget tilsagn finansieres som ustøttede arbejder. Boligorganisationen meddeler, at der ikke er sket en forskydning af fordelingen af udgifter i forhold til den som blev godkendt på skema B tidspunktet.

I forbindelse med behandling og godkendelse af skema A og B blev vurderet, at huslejen ville stige med 65 kr. pr. m² til 858 kr. pr. m² efter renovering. Af skema C ansøgningen fremgår, at overskridelsen og yderligere belåning ikke vil resultere i yderligere huslejestigning, idet ydelsen på det ekstra lån dækkes af driftsbesparselser, og en forventet lavere låneydelse i forhold til da budgettet blev udarbejdet.

På mødet den 9. oktober 2020 godkendte boligorganisationens bestyrelse byggeregnskabet og på mødet den 9. oktober 2021, blev der truffet beslutning om finansiering. Det reviderede regnskab er underskrevet af bestyrelsen.

Garantier

Garantier til almene boligorganisationer påvirker ikke den kommunale låneramme.

Generelt set vurderes det, at risikoen for tab er lav i forbindelse med garantistillelse til almene boliger. Garantierne kommer kun til udbetaling, såfremt boligafdelingen ikke selv kan betale ydelserne på lånene. Der er på nuværende tidspunkt ingen indikationer på afdelingen får vanskeligheder. Samlet set er beliggenheden, huslejeniveauet og ejendommens stand attraktiv. Hvis afdelingen kommer i økonomiske vanskeligheder har Landsbyggefonden tillige mulighed for at yde støtte.

For så vidt angår garantien på det støttende lån på 23,2 mio. kr., gælder det at Landsbyggefonden er forpligtet til at godtgøre halvdelen af et evt. tab.

Forslag 1

At byggeregnskabet godkendes

Forslag 2

At den ansøgte mer-garantiforpligtelse på mio. kr. godkendes.

Økonomi og finansiering

I fald forslag 2 godkendes øges garantisummen med 23,2 mio. kr. til 102,4 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller forslag 1 og forslag 2 godkendt i byrådet.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte forslag 1 og forslag 2.

Bilag

Følgrebrev til skema C

Punkt 13: Lillevang Skoles opdeling i indskoling/udskoling

22/11855

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Med henblik på lovgivning af den nuværende opdeling af indskoling og udskoling på Lillevang Skole anmodes udvalget om at indstille den nuværende skolestruktur godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

I 2017 skete en opdeling af Lillevang Skole af indskolings elever og udskolings elever på to geografisk adskilte matrikler.

Ankestyrelsen har ved udtalelse af 23. august 2021 udtalt, at Allerød Kommune har handlet i strid med delegationsforbuddet i folkeskolelovens § 40, stk. 5, ved at overlade en beslutning om at opdele Lillevang Skole i en afdeling for indskolings elever og en afdeling for udskolings elever på to forskellige matrikler til skolelederen på Lillevang Skole. Af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse af 23. august 2021, fremgår det:

”Ankestyrelsen vurderer, at Allerød Kommune har handlet i strid med delegationsforbuddet i folkeskolelovens § 40, stk. 5, ved at overlade en beslutning om at opdele Lillevang Skole i en afdeling for indskolings elever og en afdeling for udskolings elever, fordelt på to geografisk forskellige matrikler, til skolelederen.”

Forvaltningen orienterede byrådet den 21. september 2021 om udtalelsen fra Ankestyrelsen. Byrådet besluttede, at der på et kommende møde i fagudvalg, Økonomiudvalg og byrådet optages en sag, hvor beslutningen om, at den nuværende opdeling af Lillevang Skole i en afdeling for indskolings elever og en afdeling for udskolings elever fordelt på to geografisk forskellige matrikler godkendes.

Som det fremgår af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse, er der fortsat en række spørgsmål omkring omfanget af delegationsforbuddet, som Forvaltningen søger at få svar på i Undervisningsministeriet, så det sikres, at Allerød Kommune i fremtiden vil kunne agere inden for lovens rammer.

Hvis byrådet godkender beslutning om opdelingen af Lillevang Skole i en indskolingsafdeling på afdeling Skovvang og en udskolingsafdeling på afdeling Lillerød, vil skolestrukturen fortsat være som nu.

Hvis byrådet ikke bekræfter beslutning om opdelingen af Lillevang Skole i en indskolingsafdeling og en udskolingsafdeling, vil det betyde, at der skal udarbejdes en ny sag med forslag til en ny skolestruktur.

Folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2, indeholder et delegationsforbud, idet beslutning om skolestruktur skal træffes af kommunalbestyrelsen på et møde.

”Skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand efter § 3, stk. 2, og § 4, stk. 2, undervisning i fritiden efter § 3, stk. 6, og skolefritidsordning efter § 3, stk. 7. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.”

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller den nuværende opdeling af Lillevang Skole i indskolings- og udskolingsafdeling godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Forslag har været præsenteret for skolebestyrelsen på Lillevang Skole og deres høringssvar er vedlagt sagen

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 03-05-2022

Forslaget indstilles godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget indstilles godkendt i byrådet.

Emil Ulrik Andersen undlod at stemme.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget.

Emil Ulrik Andersen undlod at stemme.

Bilag

Høringssvar fra Lillevang skole til skolestruktur.pdf

Punkt 14: Kæmpetrold i Ravnsholt Skov

22/1751

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet godkendte d. 17. december 2020 at støtte en borgerdrevet idé om at få en kæmpetrold til Ravnsholt Skov. Trolden finansieres eksternt, og dens placering er fastlagt. Naturstyrelsen, som forvalter skoven, har godkendt troldens placering under forudsætning af, at styrelsen ikke påføres udgifter i forbindelse med etablering og vedligeholdelse.

Udvalget forelægges derfor udkast til aftale mellem Naturstyrelsen og Kommunen og kommunens forpligtelser i forbindelse med trolden.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af et lokalt borgerinitiativ har ønsket om at få en Thomas Dambo trold til Allerød Kommune udviklet sig fra idéstadium til realiserbart projekt. Idéen understøtter kommunens vision ”Tæt på hinanden – tæt på naturen” ved at skabe engagement og sammenhold gennem lokal forankring og samarbejde omkring et projekt med bred appel til kommunens borgere.

Thomas Dambo er en internationalt anerkendt, dansk genbrugskunstner, der har opført et stort antal kæmpetrold rundt omkring i verden. Troldene er bygget af genbrugstræ og har alle det formål at bringe kunst ud af museerne og vise smukke og ofte lidt oversete naturområder og samtidig give folk sjove og inspirerende oplevelser med genbrug. Et spændende kunstværk, der gemmer sig i en skov, kan ikke undgå at vække eventyrlysten hos både ung og gammel, og i en tid, hvor Corona-krisen har øget danskernes behov for at komme ud i naturen, har det derfor været oplagt at afsøge muligheden for at få en sådan attraktion til kommunen.

Byrådet har afsat 20.000 kr. årligt fra 2023 til kunstværkets fremtidige drift og vedligehold. Aftalen rummer potentielle forpligtelser, såfremt troldens tilstedeværelse skaber øget besøgspress på skoven og derved resulterer i udgifter for kommunen - som eksempelvis udvidelse af eksisterende p-pladser. Det forventes dog ikke, at der vil blive skabt et større permanent pres på p-pladser mv. når trolden først er etableret, og det forventes, at det gennem skiltning og information er muligt at fordele de besøgende på de eksisterende pladser, herunder p-pladsen ved Kratbjergskolen, afdeling Ravnsholt.

Placering

Trolden vil blive opført i Ravnsholt Skov som vist på kortbilag. Skoven er statsejet, og kunstværkets opførelse og placering er godkendt af Naturstyrelsen. Sagsbehandling pågår i forbindelse med ansøgning om landzonetilladelse, byggetilladelse og dispensationsansøgning fra Skovloven, og grundejertilsagn fremgår af bilag.

Trolden placeres i et Natura 2000 – habitatområde på et areal med status af friluftszone. Da denne del af Ravnsholt Skov har bynær beliggenhed og gode tilkørsels- og parkeringsforhold, benyttes skoven intensivt af publikum til bl.a. organiserede aktiviteter. Det forventes derfor ikke, at områdets natur påvirkes negativt af troldens placering. Der foreligger ikke yderligere beskyttelser og fredninger i området.

Adgang til området sker via offentlige p-pladser på henholdsvis Nymøllevej og Bregnerød Skovvej. Se kortbilag.

Drift og vedligehold af skulpturen

Allerød Kommune indgår partnerskabsaftale med Naturstyrelsen om drift og vedligehold af trolden, hvori Allerød Kommune har ansvaret for, at trolden og arealet omkring fremstår i pæn og ordentlig stand og uden fare for besøgende. Allerød Kommune vil føre løbende tilsyn med kunstværket og sørge for den nødvendige vedligeholdelse.

Tidsplan

Trolden vil blive opført af kunstneren samt et team på ca. 5-10 personer i august 2022, inden for et tidsrum på omkring 5 dage. I forbindelse med opførelsen har Naturstyrelsen givet tilladelse til en midlertidig kørsel af byggemateriel ind til området ved brug af maskiner godkendt til benyttelse på styrelsens arealer.

Formidling og presse

I henhold til partnerskabsaftalen mellem Allerød Kommune og Naturstyrelsen, forpligter begge parter sig til at sikre en gensidig promovering af trolden og samarbejdet, samt at sørge for en koordinering af pressemeddelelser med videre.

Forslag 1

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at aftalen godkendes.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

Økonomi og finansiering

Midler til opførelse af trolden er rejst gennem frivillige initiativer, lokale sponsorater og donationer, herunder også fra Allerød Kommune på 100.000 kr. Allerød Kommune har desuden vedtaget et årligt driftsbeløb på 20.000 kr., der afsættes med start fra 2023 og frem.

Dialog/høring

Miljøstyrelse og planmyndighed varetager høringsforpligtelser i henhold til lovgivning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 03-05-2022

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at aftalen godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller til byrådet at aftalen godkendes.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte aftalen.

Bilag

Partnerskabsaftale Thomas Dambo trold - udkast.pdf

Grundejertilsagn til Thomas Dambo trold i Ravnsholt Skov.pdf

Kæmpetrold i Ravnsholt Skov - Oversigtskort over placering.pdf

Punkt 15: Genoptagelse - Sag fra byrådsmedlem Axel Nielsen - vedligeholdelse af træningsredskaber

21/12966

Punkttype

Beslutning.

Tema

Byrådsmedlem Axel Nielsen har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Supplerende tema i forbindelse med Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets behandling af sagen den 2. februar 2022

Udvalget besluttede på deres møde den 12. januar 2022 at genoptage sagen med notat fra Forvaltningen. Notatet foreligger og er vedlagt som bilag.

Supplerende tema i forbindelse med Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets behandling af sagen den 4. maj 2022

Byrådet besluttede på deres møde den 24. februar at tilbagesende sagen til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget. Udvalget besluttede på deres møde den 20. marts at udsætte punktet til mødet den 4. maj 2022.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

”Kultur idræt og fritidsliv er en vigtig del af borgernes liv.

Over halvdelen er medlem af en forening og rigtig mange yder en frivillig indsats.

Borgerne skal opleve, at der er mange muligheder for at deltage i sunde stimulerende fællesskaber og at Allerød Kommune følger med i tidens trend omkring nye idrætsfaciliteter og udbygning af gamle. For at realisere målene er det vigtigt, at vi fortsat udvikler gode rammer for samarbejde mellem interessenterne.

Der skal skabes meningsfyldte samarbejdsaftaler mellem forvaltning, forening, kulturinstitutioner, DGI, skoler, m.fl. så alt kører gnidningsløst. Frivillige ildsjæle er nøgleord for mange foreninger, så de skal virkelig nurses og påtænkes ved uddeling af idrætspriser.

Blovstrød Løverne der har base på Skovvang Stadion, har i samarbejde med DGI fået anskaffet 150 000 kr. til opsætning af diverse Outdoor redskaber i Lunden, hvor målgrupperne foruden Løberne er, skoler, familier og andre foreninger. Der er også opsat Q koder, så man på sin mobiltelefon kan se forslag til øvelser. Disse tiltag skulle gerne være med til generelt at øge folkesundheden i Allerød og er også i god overensstemmelse med DGI ”Bevæg Dig For Livet”.

Blovstrød Løverne er uventet blevet præsenteret for en årlig driftsudgift fra Park og Vej på 7 000 kr. Kunne driftsmidlerne evt. finansieres ved at klubben får tilført midler eller at det bliver en del af et andet budget.

Den tekniske chef skriver:

Det er nogle rigtig gode træningselementer, der er sat op på Skovvang og han kan bekræfte at det kræver politisk godkendelse, hvis driftsbudgettet skal øges. Det er eksempelvis sket ved en række af de projekter der fik støtte fra facilitetspuljen i 2021, hvor der fra næste år overføres driftsmidler til Park og Vej, så de kan stå for driften fremadrettet. Det vil være rigtig ærgerligt hvis træningsredskaberne skulle fjernes igen.

Blovstrød Løverne håber at Byrådet ser positivt på sagen, så Park og Vej kan få tilført de nødvendige midler.”

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 16-12-2021

Sagen oversendes til Kultur-, Idræts og Fritidsudvalget.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 12-01-2022

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 02-02-2022

Formanden satte forslag om, at sagen henlægges til afstemning. For stemte Merte Them Kjølholm og Michael Nørregaard. Imod stemte Eric Lerdrup Bourgois og Jørgen Johansen.

Eric Lerdrup Bourgois og Jørgen Johansen begærede sagen i byrådet, idet de ikke ønsker at pålægge foreningen en driftsudgift, når der er offentlig adgang til anlægget.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 08-02-2022

Økonomiudvalget indstiller til byrådet at sagen henlægges.

Imod stemte Jørgen Johansen, idet de ikke ønsker at pålægge foreningen en driftsudgift, når der er offentlig adgang til anlægget.

Fraværende:

Clara Rao

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 24-02-2022

Erik Lund stillede forslag om at sagen tilbagesendes til Kultur-, Idræts-, og Fritidsudvalget.

For stemte: Karsten Längerich, Clara Rao, Michael Nørregaard, Lisbeth Skov, Esben Buchwald, Anders Glümer, Jørgen Johansen, Thomas Frich, Erik Lund, Bettina Løgager, Torbjørn Barfod, Lars Bacher, Eric Lerdrup Bourgois, Merete Them Kjølholm, Vibeke Højbjerg og Theodore Gbouable.

Imod stemte: Anders Damm-Frydenberg og Nikolaj Rachdi Bührmann

Undlod at stemme: Miki Larsen, Jesper Holdflod Pallesen og Emil Ulrik Andersen

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 30-03-2022

Udvalget besluttede at udsætte punktet til næste møde.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 04-05-2022

Formanden satte til afstemning, at sagen henlægges.

For stemte: Merete Them Kjølholm, Theodore Gbouable og Michael Nørregaard.

Imod stemte: Eric Lerdrup Bourgois og Jørgen Johansen.

Jørgen Johansen og Eric Lerdrup Bourgois begærede sagen i byrådet, idet de ikke ønsker at pålægge foreningen en driftsudgift, når der er offentlig adgang til anlægget.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller til byrådet at sagen henlægges.

Imod stemte Jørgen Johansen.

Fraværende:

Thomas Frisch

Merete Them Kjøhlholm

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Sagen henlægges.

Imod stemte Jørgen Johansen, Lars Bacher, Torbjørn Barfod, Bettina Løgager, Erik Lund, Thomas Frich og Eric Lerdrup Bourgois, idet de ikke ønsker at pålægge foreningen en driftsudgift, når der er offentlig adgang til anlægget.

Bilag

Bilag 1 Overslag fra Park og Vej på årlig driftudgift

Bilag 2 Samlet drifts- og brugsaftale for udendørstræningsområde på skovvang stadion + bilag_Bortredigeret.pdf

Notat: Vedligeholdelse af foreningsfinansierede træningsredskaber

Punkt 16: Uddeling af facilitetspuljen 2022

22/11547

Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalget anmodes om at indstille projekter til modtagelse af støtte fra puljen til udvikling af fritidsfaciliteter (Facilitetspuljen) til Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

I budgetforliget 2021-2028 blev følgende besluttet:

Der afsættes 150.000 kr. årligt på anlægsbudgettet til at medfinansiere nye spændende kultur-, fritids- og idrætsfaciliteter sammen med brugerne. Fokus skal også være på de selvorganiserede kultur-, fritid- og idrætsaktiviteter. Kultur- og Idrætsudvalget indstiller og byrådet vedtager forslagene.

Udvalget blev på deres møde den 2. marts 2022 orienteret om Facilitetspuljen 2021 og 2022 herunder, at der på grund af de allokerende driftsmidler fra puljen i 2021 vil være 123.500 kr. at uddele i 2022.

Den 24. februar blev ansøgningsfristen offentliggjort på www.alleroed.dk og www.aktivalleroed.dk. Herudover blev der udsendt en informationsmail til alle aftenskoler, folkeoplysende foreninger, frivillige foreninger og registrerede foreninger.

På grund af for få ansøgninger valgte Forvaltningen at udsætte ansøgningsfristen til den 1. april 2022.

Inden ansøgningsfristen d. 1. april er der modtaget 11 ansøgninger. Alle ansøgninger findes i bilag.

Den 4. januar og 31. maj 2021 behandlede Kultur- og Idrætsudvalget rammer og kriterier for uddeling af puljen i 2021 samt proces for uddeling af puljen i 2022. Udvalget besluttede følgende:

- Der kan ansøges om medfinansieringen på maksimalt 50% af de samlede anlægsudgifter.
- Ansøger skal kort redegøre for, hvad støtten skal gå til, hvordan det understøtter kommunens vision og målene i Politik for Kultur, Idræt og Fritid. Ansøgningen skal ligeledes indeholde en tidsplan for realisering af projektet samt et økonomisk overblik over de samlede anlægsomkostninger og den forventede afledte drift.
- At støtte initiativer der understøtter Allerød Kommunes vision og Politik for Kultur, Idræt og Fritid
- At støtte og realisere så mange initiativer som muligt.
- At støtte lokale initiativer der drives af lokale kræfter.
- At støtte initiativer der er til glæde for flest mulige organiserede og selvorganiserede aktiviteter.
- At der er en ligelig vægtning af støtte til Kultur- og Idrætsudvalgets hovedområder.
- At støtte initiativer der ikke kræver øgede midler til afledt drift.

Forvaltningen har været i kontakt med ansøgerne og de er alle indforstået med kravet om maksimalt 50% medfinansiering samt kravet om, at de indgår i Standardaftalen for drift og brug af foreningsfinansierede faciliteter på kommunale arealer.

Vedlagt i bilag 2 findes Forvaltningens kommentarer efter dialog med ansøgerne samt evt. supplerende kommentarer fra ansøger.

Folkeoplysningsudvalget besluttede på deres møde den 19. april 2022 at indstille følgende forslag og kommentarer til fordeling af Facilitetspuljen 2022 til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget:

- Allerød Tennisklub tildeles 55.000 kr. til medfinansiering af to padeltennisbaner. Det vurderes af idrætsgrenen er i kraftig vækst, og at det er en aktivitet mange borgere i forskellige aldersgrupper vil kunne drage nytte af.
- Blovstrød Tennisklub tildeles 17.500 kr. til medfinansiering af lysmaster på tennisbaner og TRX område på Blovstrød Idrætsanlæg. Det vurderes som et godt initiativ, som vil kunne øge brugen af Blovstrød Idrætsanlæg både organiseret og selvorganiseret, men initiativet findes ikke nytænkende nok til at kunne tildeles det ansøgte beløb.
- Allerød Disc Golf Klub tildeles 15.000 kr. til mobile disc golf kurve. Det vurderes, at tildelingen vil kunne understøtte aktiviteten indtil klubbens mere permanente forslag til baner er afklaret.
- Foreningen skulpturparken tildeles yderligere 7.500 kr. i medfinansiering af informationsstander og –materiale om skulpturparken. Det vurderes, at initiativet er godt, og at det vil fremme parken tilgængelighed og anvendelighed for den brede befolkning samt skole- og institutionsbørn. Det vurderes endvidere at foreningen burde have været mere grundig i deres budgettering af projektet ved tildeling i 2021.
- Allerød Fodbold Klub tildeles 11.000 kr. i medfinansiering af Teqball bord i Allerød Idrætspark. Projektet vurderes som nytænkende, da aktiviteten for nuværende ikke er mulig i Allerød Kommune. Det vurderes endvidere, at faciliteten vil kunne benyttes organiseret og selvorganiseret og vil skabe mere liv på anlægget.
- Allerød Karate Dojo tildeles 17.500 kr. i medfinansiering til et udendørstræningsstativ ved FH Kantinen. Det vurderes, at projektet vil være et godt supplement til karatetræningen og evt. træningen i genoptræningen og Allerød Vægtløfterklub samt en god mulighed i bymidten for selvorganiseret motion.
- Der ydes ikke tilskud til DDS 1. Lillerød til en bålhytte, da udvalget ønsker at støtte så mange projekter som muligt, og det ansøgte udgør et anseeligt beløb af den samlede pulje. Det anbefales, at foreningen søger fonde mv. og søger puljen i 2023.
- Der ydes ikke tilskud til LUI skytteforening til skridsikkert gulv i skydekælderen. Projektet findes relevant og nødvendigt, men er ikke nytænkende og kommer for få borgere til gode.
- Der ydes ikke støtte til Allerød Orienteringsklub til overdækket terrasse. Det vurderes, at AOK sammenlignet med andre foreninger allerede har gode muligheder for foreningsaktivitet i forbindelse med korthuset, som kommunen yder lokaletilskud til. Det vurderes desuden som et forholdsvis stort beløb, der sammenlignet med øvrige ansøgninger kommer for få borgere til gode.
- Der ydes ikke støtte til Efterlønskлубben Allerød. Det vurderes, at en guidede bustur falder uden for puljens kriterier.
- Der ydes ikke støtte til Allerød Fodbold Klub til kunstgræs med indbyggede stiger. Det vurderes som et anseeligt beløb sammenlignet med puljens større, og at projektet kan realiseres som del af kommende omstrukturering og anlæg af nye kunstgræsbaner i Allerød Idrætspark.

Folkeoplysningsudvalgets forslag til fordeling udgør et beløb på 123.500, 00 kr. Folkeoplysningsudvalget indstilling fremgår af mødereferatet, der er vedlagt som bilag.

Forslag 1

Udvalget beslutter at indstille Folkeoplysningsudvalgets forslag til fordeling af midler til godkendelse i Økonomiudvalg og byråd.

Forslag 2

Udvalget beslutter, hvilke projekter de ønsker at støtte, samt hvilket beløb projekterne hver især støttes med. I tilfælde af et restbeløb efter uddelingen bemyndiges Forvaltningen til at uddele restbeløbet efter samme kriterier som udvalget uddeler efter.

Forslag 3

Udvalget beslutter ikke at støtte indkomne ansøgere og udbyder puljen igen senere i 2022.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalgets indstilling til byrådet omfatter det fulde beløb på 123.500 kr.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 04-05-2022

Udvalget takker for Folkeoplysningsudvalgets indstilling. Udvalget følger indstillingen med få ændringer. Det betyder at følgende uddeling indstilles til Økonomiudvalg og byråd:

Allerød Tennisklub tildeles 25.000 kr.

Blovstrød Tennisklub tildeles 32.000 kr.

Allerød Disc Golf Klub tildeles 15.000 kr.

Foreningen Skulpturparken tildeles 7.500 kr.

Allerød Fodbold Klub tildeles 11.000 kr. (til medfinansiering af Teqballbord)

Allerød Karate Dojo tildeles 17.500 kr.

DDS 1. Lillerød tildeles 15.500 kr.

I alt 123.500 kr.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Indstilling fra Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget indstilles godkendt i byrådet.

Fraværende:

Thomas Frisch

Merete Them Kjøhlholm

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte indstillingen fra Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Bilag

Bilag 2 - Facilitetspuljen 2022 - Oversigtsark

FOU referat 19-04-2022.pdf

Bilag 1 - Ansøgninger Facilitetspuljen 2022 - samlet GPDR.pdf

Punkt 17: Tillæg XI til spildevandsplan 2013 i høring

22/12610

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

Forslag til ”Tillæg XI til Spildevandsplan 2013” omhandler etablering af et regnvandsbassin ved Lyngesø syd for Slangstrupvej. Udvalget anmodes om at indstille tillægget godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Formålet med tillæg nr. XI til Allerød Kommunes Spildevandsplan 2013 er at skabe det planmæssige grundlag for, at Novafos kan etablere et regnvandsbassin til rensning og forsinkelse af regnvand, der udledes fra et separatkloakeret område af Lyngesø til Kedelsø-Langsø Å (Græse Å).

Regnvandet fra området udledes i dag stort set urensset og uforsinket til Kedelsø-Langsø Å (Græse Å). Ved etablering af bassinet vil vandkvaliteten i vandløbet blive forbedret. Bassinet indgår som en del af synergi-projektet for Kedelsø-Langsø ådal.

Med vedtagelse af tillægget skabes desuden det juridiske grundlag for ekspropriation af areal til bassinet, såfremt der ikke kan indgås en frivillig aftale med lodsejer. Novafos har indgået en foreløbig aftale med lodsejer om erhvervelse af arealet, såfremt byrådet har godkendt, at eventuel arealerhvervelse eller rådighedsindskrænkning kan ske ved ekspropriation.

Tillægget til spildevandsplanen skal sendes i offentlig høring i mindst 8 uger. Inden udsendelse i offentlig høring vil der blive gennemført en miljøscreening af tillægget. Afgørelse om miljøscreening vil blive meddelt samtidig med, at tillægget sendes i offentlig høring.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller Tillæg XI til spildevandsplan 2013 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

Økonomi og finansiering

Spildevandsforsyningen er brugerfinansieret, og etablering af bassinet finansieres af Novafos Spildevand Allerød A/S. Tillæg XI til Spildevandsplan 2013 har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Dialog/høring

Tillægget til spildevandsplanen skal udsendes i offentlig høring i 8 uger. Herefter kan forslaget vedtages af byrådet under hensyn til de indkomne høringssvar.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 03-05-2022

Udvalget indstiller Tillæg XI til spildevandsplan 2013 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 10-05-2022

Økonomiudvalget indstiller Tillæg XI til spildevandsplan 2013 godkendt i byrådet med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

Fraværende:

Thomas Frisch

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 19-05-2022

Byrådet godkendte Tillæg XI til spildevandsplan 2013, med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger

Bilag

Tillæg XI til spildevandsplan 2013 - høringsforslag