

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 d. 03-02-2026

Mødedato	Tirsdag d. 03. februar 2026 kl. 15:30
Mødested	Mødelokale C
Mødedeltagere	Anders Damm-Frydenberg, Lars Bech-Jørgensen, Vibeke Højbjerg, Merete Them Kjølholm, Amanda Egerod Lund

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Handicapbarometer2025.....	5
Skoleindskrivning 2026.....	7
Forslag til Børne- og Skoleudvalgets introduktion.....	10
Introduktion til dagtilbudsområdet.....	12
Udmøntning af finanslovsaftalen vedr. dagtilbudsområdet.....	14
Udpegning af medlem til Folkeoplysningsudvalget.....	17
Orientering om styrelsesvedtægt.....	19
Byrådets spilleregler 2026-29.....	23
Byrådets arbejdsprogram - opstart 2026.....	25
Forventet regnskab 2025 pr. 31. oktober 2025.....	28
Anlægsstatus pr. 31. oktober 2025.....	31
Budget 2027-34: Fagudvalgenes budgetproces.....	34
Præsentation af driftsudgifter for fagudvalg.....	37
Sag fra byrådsmedlem Lars Bech-Jørgensen vedr. tilskud til sidste skoledag.....	38
Sag fra byrådsmedlem Lars Bech-Jørgensen vedr.: Kantineordning.....	39
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	40

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Ingen

Punkt 2: Meddelelser

Tema

Der gives en kort status på:

- ? Opfølgning på branden og tilbageflytningen på dagtilbud
- ? Igangsat kulturprojekt med museum på dagtilbudsområdet med fokus på leg
- ? Blovstød skole og status på byggeprojektet

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog meddelelserne til efterretning, herunder tillige meddelelser vedr. beslutning i Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget vedr. dispensation som muliggør 24 ekstra boliger i Lynge, evt. skolerejse på Engholmskolen og at undervisningsministerens besøger Engholm Skolen i forbindelse med skolemadsforsøgsordningen.

Punkt 3: Handicapbarometer2025

26/671

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2026-2029

Punkttype

Beslutning

Tema

Ankestyrelsen har henvendt sig til alle landets kommuner vedrørende at kommunalbestyrelserne skal orienteres om handicapbarometeret og efterfølgende orienter Ankestyrelsen om, hvilke foranstaltninger der er iværksat som følge heraf.

Børne- og Skoleudvalget skal derfor foretage indstilling til Økonomiudvalget og byrådet om, hvilke foranstaltninger der iværksættes som følge af resultaterne i Handicapbarometeret. Fristen for svaret er senest 9. marts 2026.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Handicapbarometeret er en årlig undersøgelse af kommunernes sagsbehandling på specifikke handicapområder. Formålet er at afdække niveauet for den juridisk kvalitet og identificere områder med behov for forbedring. Undersøgelsen er en del af en større indsats for at styrke retssikkerheden for borgere med handicap.

Af henvendelsen fra Ankestyrelsen fremgår det, at de har offentliggjort Handicapsagsbarometret for 2025 på baggrund af gennemgang af sager afgjort i 2024.

Handicapsagsbarometret 2025 viser blandt andet, at de deltagende kommuner har udfordringer med at overholde de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Kommunerne overskrider deres egne fastsatte frister i 48 procent af sagerne, og i 42 procent af disse sager overskrider kommunerne fristen med ti uger eller mere. Kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Brevet er vedhæftet som bilag.

I Handicapsagsbarometret 2025 er der gennemgået 385 sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste fra alle landets 98 kommuner. Ingen af sagerne har været påklaget til Ankestyrelsen, og de omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Barometret giver dermed mulighed for at tegne et generelt billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling i de sager, som borgerne ikke har klaget over.

Undersøgelsen viser at, kommunerne i et stort flertal af sagerne giver korrekt klagevejledning og foretager en helhedsvurdering. Barometret viser dog, at kommunerne har en eller flere retlige mangler i 54 procent af sagerne. Fejlene ville have betydet, at 48 procent af sagerne ville være blevet omgjort, hvis de havde været påklaget til Ankestyrelsen.

Den mest almindelige fejl er utilstrækkelig sagsoplysning, som er fundet i 41 procent af sagerne. Typisk handler utilstrækkelig sagsoplysning om, at sagen mangler oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af barnets funktionsnedsættelse, eller om borgeren har et indtægtstab af samme årsag. I 34 procent af sagerne handler fejlen om, at kommunens begrundelse er utilstrækkelig.

Kommunerne overskrider deres egne fastsatte frister i 48 procent af sagerne, og i 42 procent af disse sager overskrider kommunerne fristen med ti uger eller mere. Kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Der er i undersøgelsen fra 2024 medtaget tre sager fra Allerød Kommune, som alle tre ville være blevet hjemvist, da barnet ikke har været inddraget. I to sager mangler oplysninger om, hvorvidt barnet er i målgruppen og en sag, hvor der ikke er oplysninger om pasningsbehov. I en af sagerne er tidsfristen ikke overholdt.

På baggrund af de gentagne udfordringer i forhold til sagsbehandlingsfristerne har Ankestyrelsen besluttet, at kommunalbestyrelserne skal orientere Ankestyrelsen om kommunalbestyrelsens behandling af sagen, herunder hvilke foranstaltninger de vil sætte i værk.

I efteråret 2025 har fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd behandlet Danmarkskortet - omgørelsesprocenter og har den 18. december 2025 besluttet, at Forvaltningen skal arbejde videre med handleplan for kvalitetsudvikling på baggrund af Ankestyrelsen afgørelser. Derudover skal der fremlægges en sag med mere langsigtet belysning af omgørelsesprocenter, og beskrivelse af muligheden for en tværkommunal juridisk kompetence på området.

Forvaltningens håndtering af resultatet fra Handicapbarometeret

De påpegede fejl i de 3 sager fra Allerød fra 2024 er allerede indarbejdet i ændrede arbejdsgange og praksis i 2025 og indgår i handleplan for kvalitetsudvikling. Seneste handleplan fra december 2025 er vedlagt som bilag 2. Der er på baggrund af denne aktuelle henvendelse fra Ankestyrelsen er overholdelse af sagsbehandlingsfristeren indskærpet for medarbejderne, samt at borgerne skal orienteres når det ikke er muligt at overholde fristerne, og der udarbejdet et særligt fokus på overholdelse af tidsfrister i ledelsestilsyn for 2026.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller Forvaltningens håndtering af resultatet fra Handicapbarometeret godkendt i Økonomiudvalget og byrådet og Ankestyrelsen orienteres herom.

Dialog/høring

Handicaprådet

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget indstiller godkendt i Økonomiudvalg og byråd, at resultatet fra Handicapbarometeret håndteres som foreslået, og at Ankestyrelsen orienteres herom.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen med bilag.pdf.

Høringsbrev om handicapbarometer 2025.pdf.

Handleplan for årlig behandling af omgørelsesprocenter. 2025.pdf.

Punkt 4: Skoleindskrivning 2026

25/13605

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2026-2029

Punktttype

Beslutning

Tema

Skoleindskrivningen til kommende børnehaveklasser er gennemført, og som led i den årlige skoleindskrivning skal antal klasser, og tilhørende klassekvotienter på kommunens skoler for skoleåret 2026/27 godkendes.

Kompetence

Byrådet har kompetencen til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Det følger af folkeskolelovens §40, at byrådet har ansvaret for, at børn bliver indskrevet i folkeskolen. Der er undervisningspligt fra august i det kalenderår, hvor barnet fylder seks år, og derfor skal barnet som hovedregel begynde i børnehaveklassen i en folkeskole eller påbegynde anden undervisning som alternativ til folkeskolen.

Lovgivningen foreskriver at der maksimalt kan indskrives op til 26 elever i en børnehaveklasse. Byrådet besluttede i februar 2022 at nedsætte det maksimale antal børn i klasserne på tidspunktet for klassedannelsen på skoleindskrivningstidspunktet fra 26 til 24 børn.

Indskrivning af børn til kommende børnehaveklasser i skoleåret 2026/2027 blev afsluttet den 9. december 2025, og på den baggrund skal der træffes beslutning om antallet af børnehaveklasser der skal dannes på kommunens skoler til august. Skoleindskrivningen sker efter gældende principper, og det betyder at princippet om frit skolevalg administreres i overensstemmelse med de gældende regler for søskendegaranti. Valg af skole uden for distriktet indebærer derfor, at eventuelle yngre søskende opnår ret til optagelse på den valgte skole, hvilket har betydning for den langsigtede kapacitetsplanlægning.

Klassedannelsen på skolerne tager derudover også hensyn til flere forhold, hvor også skolernes fysiske rammer for at kunne rumme børnehaveklasserne medtages.

Skolernes økonomiske tildeling er baseret på elevtallet. Det betyder at klasser med relativt mange elever, vil kunne give mulighed for flere to-voksenter og anden understøttelse, hvorimod klasser med få elever ikke vil udløse ressourcer til den samme mulighed.

Inden for ovenstående ramme og med blik for at skabe både pædagogiske og økonomiske bæredygtige klasser, er der udarbejdet et forslag til antal børnehaveklasser i 2026/27.

Indskrivning til skoleåret 26/27

I alt 322 børn har ønsket optagelse på en folkeskole i Allerød Kommune. Heraf har 58 elever, fortrinsvis i midtbyen, søgt om skoleplacering uden for deres eget skoledistrikt (frit skolevalg). Blandt de 322 elever er 8 tilflyttere og 2 er elever fra andre kommuner, der ønsker optagelse.

Derudover er 40 elever indskrevet på en privatskole, og enkelte forældre ønsker at deres børn bliver hjemmeundervist eller optages på en folkeskole i en anden kommune.

I år er der modtaget 15 ansøgninger om udsat skolestart til alment skolerne, hvilket er et fald på 10 børn ift. sidste indskrivningsperiode. Skolelederne på barnets distriktsskole har kompetencen til at godkende ansøgninger om udsat skolestart. Udsat skolestart kan blive aktuel, fordi forældrene ønsker, at deres barn skal vente et år, eller fordi fagpersoner omkring barnet vurderer, at det er mest hensigtsmæssigt for barnet at vente. I sidstnævnte tilfælde skal det ske med forældrenes samtykke. Alle ansøgninger til skoleudsættelse til alment skolerne er imødekommet.

Antal ansøgninger om udsat skolestart til alment skolerne, de seneste fire år:

Skoleår	Ansøgninger	Imødekommet
2023/2024	18	18
2024/2025	24	24
2025/2026	25	25
2026/2027	15	15

Klassedannelsen på skolerne

Forvaltningen foreslår at der oprettes 14 børnehaveklasser til skolestart august 2026.

Fordelingen betyder at:

- alle børn der har ønsket deres distriktsskole, får deres ønske opfyldt
- at søskendegarantien overholdes for børn der ønsker skoleplacering uden for deres skoledistrikt.

Den foreslåede fordeling understøtter derudover den mest optimale brug af skolernes kapacitet, hvor der oprettes 3 børnehaveklasser på Engholmskolen og 2 på Ravnsholtskolen.

Fordelingen på skolerne ser således ud:

Skole	klasser	elev	klassekvotient
Blovstrød Skole	3	63	21,0
Engholmskolen	3	72	24,0
Lillevang Skole	3	72	24,0
Lynge Skole	3	67	22,6
Ravnsholtskolen	2	48	24,0
I alt	14	322	23,0

Forslaget vil imødekomme 45 ønsker om frit skolevalg, og afvise hhv. 7 ønsker om frit skolevalg til Engholmskolen og 6 ønsker til Ravnsholtskolen. De 13 elever tilbydes optagelse på deres distriktsskole, hvor de er medregnet.

Ønsker til klasser på skolerne i midtbyen

Forældre til 55 elever har opskrevet deres børn på en skole uden for deres distrikt. De 55 elever er overvejende bosat i Lillevang og Engholm skoledistrikt. Elever som har ønsket Blovstrød Skole og Lynge skole under frit skolevalg, har ikke betydning for klassedannelsen på disse skoler.

Imødekommelse af frit skolevalg kan endvidere indebære, at eventuelle yngre søskende også får ret til optagelse på den valgte skole i årene fremover, hvilket i sagens natur påvirker det langsigtede kapacitetspres.

I en fordeling efter ønsker vil der være 3 klasser på Ravnsholtskolen og 4 klasser på Engholmskolen, mens Lillevang Skole vil skulle oprette 3 klasser.

Lokalekapaciteten på både Ravnsholtskolen og Engholmskolen vil blive presset af ekstra klasser – også i årene frem. Samlet set vil der skulle oprettes to klasse mere end i forvaltningens forslag.

Efterfølgende justeringer af elevtallet

Beslutning om klassesdannelse er udgangspunktet for den skole ind- og udskrivning der foregår helt frem til skolestart, hvor en række forhold som kan påvirke størrelsen på de enkelte klasser. Det gælder fx til- og fraflytning, optagelse på privatskoler og elever der har behov for at gå i børnehaveklassen et år mere. Aktuelt er der oplysninger om 1 til 2 børn, der muligvis vil have behov for at gå i børnehaveklasse igen. Det besluttet endeligt i løbet af foråret.

Status på antallet af elever i børnehaveklasserne vil blive fremlagt for børne- og skoleudvalget til august, når skoleåret er startet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at der oprettes 14 børnehaveklasser:

- 3 børnehaveklasser på Lillevang Skole, Blovstrød Skole, Lynge Skole og Engholmskolen
- 2 børnehaveklasser på Ravnsholtskolen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget indstiller til Økonomiudvalg og byråd, at der oprettes 14 børnehaveklasser:

- 3 børnehaveklasser på Lillevang Skole, Blovstrød Skole, Lynge Skole og Engholmskolen
- 2 børnehaveklasser på Ravnsholtskolen.

Punkt 5: Forslag til Børne- og Skoleudvalgets introduktion

25/13494

Punkttype

Beslutning.

Tema

Børne- og Skoleudvalget forelægges forslag til introduktionsforløb til beslutning.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund og formål

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgsmødet den 6. januar, at Forvaltningen skulle udarbejde et forslag til fagudvalgets introduktion af området på baggrund af udvalgets ønsker fremsat på mødet.

Af bilag 1 fremgår en oversigt over Forvaltningens forslag til et introduktionsforløb, som omfatter:

1. Temaintroduktioner som en del af udvalgsmøderne
2. Form på udvalgsmøderne
3. Forslag om tre timers temadage i 3. og 4. kvartal
4. Eksterne konferencer

På det første møde i Børne- og Skoleudvalget ønskede udvalget, at der afsættes ca. 1 time på hvert udvalgsmøde til løbende introduktioner til udvalgets fagområder.

Formålet med at have introduktionen som en fast del af udvalgsmøderne er at give udvalget en løbende og overordnet introduktion til Børne- og Skoleudvalget, som er et stort og bredt område. En detaljeret oversigt over udvalgets område fremgår af bilaget.

Introduktionen Børne- og Skoleområdet gennemføres over en periode på 6-8 måneder. Hvert emne/område vil indeholde en overordnet introduktion til:

- Love og rammer
- Styring og relevant data for området
- Igangsatte indsatser

Form på udvalgsmøderne, temadage og eksterne konferencer

Udvalget får i bilag 1 en oversigt over forslag til mødeform, temadage og deltagelse i eksterne konferencer. Bilaget viser, hvordan introduktionsforløbet gennemføres, herunder mødeform, muligheder for temadage og deltagelse i eksterne arrangementer.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget godkender det fremlagte forslag til introduktionsprogram.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget godkendte forslaget.

Bilag

1. Bilag. Forslag til Introduktionsprogram BSU

Punkt 6: Introduktion til dagtilbudsområdet

26/242

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2026-2029

Punkttype

Orientering

Tema

Det nye udvalg introduceres til Allerød Kommunes arbejde på dagtilbudsområde. På mødet gennemgår Forvaltningen de vilkår og forhold der sætter retning for områdets udvikling, samt væsentlige nøgletal for bl.a. rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på området.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Som en del af introduktionsforløbet har udvalget ønsket dagtilbudsområdet som tema på mødet i februar.

Dagtilbud

Allerød Kommune skal sikre dagtilbud til alle kommunens børn. Der er i dag indskrevet 1.437 børn i kommunens dagtilbud. Dagtilbuddene er organiseret i fem klynger, som hver består af flere daginstitutioner, som ledes af en klyngeleder med et ledelsesteam af pædagogiske ledere. Kommunen har derudover en dagplejegruppe og basispladser til børn med særlige behov.

De lovgivningsmæssige ramme udgør i dag fundamentet for Allerød Kommunes arbejde med børn og deres familier. Centralt står Dagtilbudsloven og tilhørende bekendtgørelser, som fastlægger det pædagogiske grundlag for læringsmiljøerne. Derudover er der lovgivningsmæssigt krav om minimumsnormeringer samt rammer for det kommunale pædagogiske tilsyn.

Der er en række styringsdokumenter, der spænder fra national lovgivning til kommunale politiske beslutninger. I 2025 blev den sammenhængende Børne- og Ungepolitik – ”Livsduelige børn og unge i legende læring” (0-18 år) vedtaget, som sætter retning for både det generelle og forebyggende arbejde med børnene og den målrettede indsats for børn og unge i udsatte positioner.

Nationalt har dagtilbudsområdet de senere år gennemgået større lovgivningsmæssige forandringer. Med den styrkede pædagogiske læreplan for 0-6-årige er kravene til kvalitet, faglighed og systematik i det pædagogiske arbejde blevet tydeligere og mere ambitiøse.

Kapaciteten på dagtilbudsområdet følges nøje, så behov for plads og kapacitet justeres løbende. I Allerød er det politisk besluttet, at en plads er en plads i kommunen, og hvert år omsættes kommunens befolkningsprognose til en kapacitetsprognose, der viser behovet for pladser i kommunen.

Løft af dagtilbudsområdet

Der er igangsat et lokalt toårigt kompetenceudviklingsforløb for alle medarbejdere og ledere i dagtilbuddene samt for de understøttende medarbejdere i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, som er faglige nøglepersoner fra forvaltningen, der understøtter dagtilbudsområdet. Forløbet har til formål at styrke personalets kompetencer i at skabe trygge og inkluderende fællesskaber, hvor alle børn har reelle deltagelsesmuligheder. Parallelt hermed gennemføres et ledelsesforløb med fokus på at styrke den faglige ledelse tæt på praksis og understøtte implementeringen af den fælles udviklingsretning i kommunens dagtilbud.

Derudover er der et særligt fokus på at styrke både adgangen til og kvaliteten i det tværfaglige samarbejde omkring støttetiltag, så den pædagogiske indsats omkring det enkelte barn i højere grad bliver sammenhængende, rettidig og koordineret.

På udvalgets møde vil ovenstående blive yderligere uddybet. Dertil kommer også en gennemgang af indsatser omkring rekruttering og fastholdelse af medarbejderne på området.

Udvalget vil på mødet have mulighed for at drøfte området og stille spørgsmål.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Udmøntning af finanslovsaftalen vedr. dagtilbudsområdet

25/13961

Punkttype

Beslutning

Tema

Allerød Kommune modtager i 2026 et øget bloktilskud på 8,2 mio. kr., som skal anvendes til indfasning af regeringens og KL's udmøntningsaftale om lavere forældrebetaling og styrket normering i dagtilbud. Der skal træffes beslutning om, hvordan midlerne skal udmøntes i 2026, som er et overgangsår.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Regeringen (SVM) og Det Konservative Folkeparti har indgået aftale om finansloven for 2026, som indeholder større ændringer på dagtilbudsområdet.

Lovændringerne forventes fremsat i første kvartal 2026, og at træde i kraft 1. januar 2027. I 2026 er der afsat ca. 1,7 mia. kr. nationalt til indfasning af initiativerne.

Aftalen omfatter to centrale initiativer:

1. Mere ledelse og pædagogisk personale
Pædagogiske ledere, der i dag indgår i opgørelsen af minimumnormering med 85 % af deres årsværk, skal fra 2027 udgå af opgørelsen. Intentionen er at styrke normeringen. For at opretholde lovkravet om minimumnormeringer – én voksen pr. tre børn i vuggestuer og én voksen pr. seks børn i børnehaver – skal kommunerne ansættes tilsvarende flere pædagoger og pædagogmedhjælpere.
2. Forældrebetaling
Den maksimale andel af bruttodriftsudgiften, som forældre må betale, reduceres fra 25 pct. til 21,3 pct. fra 2027.

Allerød Kommune modtager ca. 8,2 mio. kr. i 2026, som Regeringen og KL har aftalt er et indfasningsår. Lederne vil således først udgå af minimumsnormeringsopgørelsen pr. 1. januar 2027, ligesom lovkrav om nedsættelse af forældrebetaling også træder i kraft 1. januar 2027. Det skal bemærkes, at udgifterne til løn på området indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen samt tilskud til private institutioner.

Det følger af §2 i bekendtgørelse om opkrævning og regulering af forældrebetaling på dagtilbudsområdet, at ved en ændring af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling, skal kommunen varsle ændringstidspunktet og indholdet af ændringen senest 3 måneder før, ændringer finder sted

Børneministeriet over for KL oplyst, at det er ministeriets vurdering, at varslingsreglerne ikke finder anvendelse i tilfælde, hvor ændringer i kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling er begunstigende for forældrene og privatinstitutioner

Regeringen og KL er enige om, at der følges op på udviklingen i kommunernes nedsættelse af forældrebetalingen i 2026.

Økonomiske konsekvenser af Finansloven i Allerød

Fra 1. januar 2027 skal både forældrebetalingen reduceres, og lederstillingerne trækkes ud af normeringsopgørelsen. Forvaltningen anbefaler derfor, at dagtilbudsklyngerne og de private institutioner i indfasningsåret, pr. 1. maj 2026, tilføres midler til at ansætte ekstra pædagogisk personale. Dette skal svare til den normering, som bortfalder fra minimumsnormeringerne pr. 1. januar 2027, så lovkravet kan overholdes fra ikrafttrædelsen. Baggrunden for anbefalingen om datoen er, at 1. maj vil være tidspunktet, hvor ansættelserne kan være på plads efter jobopslag og ansættelsesprocesser er gennemført med politisk beslutning ultimo februar. Der er endvidere indlagt tid til opsigelse på en måned for potentielle ansøgere.

Mulige modeller

Forældrebetalingssandelen udgør 25 pct. i Allerød. Regeringen og KL er enige om, at kommunerne i videst muligt omfang sænker forældrebetalingen i løbet af 2026.

På den baggrund fremlægges følgende forslag for indfasningsåret 2026:

1: Model 1: Øget normering fra 1. maj 2026, og forældrebetalingen sænkes samtidig til 22,4 pct.

Midlerne anvendes til at ansættes yderligere pædagogisk personale i dagtilbudsklyngerne fordelt efter børneenheder og efter 50/50 tildeling, og det forventes at ansættelserne kan være på plads fra 1. maj 2026. Dette svarer til en opnormering på ca. 11 ekstra årsværk i 2026. Budgettet for kommunale og private dagtilbud øges tilsvarende.

Forældrebetalingen nedsættes pr. 1. maj 2026 til 22,4 pct. af bruttodriftsudgiften

Modellen betyder at der ikke vil være en difference, som kan anvendes til implementering af lovkravet fra 2027.

2: Model 2: Øget normering fra 1. maj 2026, og forældrebetalingen sænkes til 22,4 pct. fra 1. september 2026

Midlerne anvendes til at ansættes yderligere pædagogisk personale i dagtilbudsklyngerne fordelt efter børneenheder og efter 50/50 tildeling, og det forventes at ansættelserne kan være på plads fra 1. maj 2026. Dette svarer til en opnormering på ca. 11 årsværk i 2026. Budgettet for kommunale og private dagtilbud øges tilsvarende.

Forældrebetalingen nedsættes pr. 1. september 2026 til 22,4 pct. af bruttodriftsudgiften

Model 2 indebærer en difference i 2026, som afsættes som en driftsreserve i 2026 til fortsat indfasning af lovændringer i 2027 og frem.

Tabellen nedenfor viser tildelingen af midler sammenholdt med de økonomiske konsekvenser opgjort i 1.000 kr.

Tabel 1: Model 1 og 2 er forskellige ift. dato for nedsættelse af forældrebetaling. Af tabellen fremgår også den økonomiske konsekvens ved implementering fra 2027.

	Model 1	Model 2	Fuld implementeret fra 2027
1.000 kr.	Nedsættelse af forældrebetaling fra 1. maj	Nedsættelse af forældrebetaling fra 1. september	
Øget bloktilskud	-8.200	-8.200	-8.200 *)
Øgede normeringer i kommunale og private dagtilbud	5.900	5.900	8.850
Nedsættelse af forældrebetaling	2.300	1.300	4.100
Budgetreserve		1.000	
Total	-	-	4.750

*) Tilskuddet i 2027 og frem forhandles ifm. økonomiaftalen 2027

Budgettet til dagtilbudsområdet

Der skal fortsat styres ift. den besluttede tildelingsmodel til området samt overholdelse af krav om minimumsnormeringer. Budget 2026 er tilrettelagt med afsæt i 50/50 fordeling af uddannede og ikke-uddannede jf. politisk beslutning, samtidig med at Allerød fortsat skal kunne opfylde lovkravet om minimumsnormering i dagtilbud.

Loven fastsætter, at der på kommuneniveau som gennemsnit skal være én pædagogisk medarbejder pr. tre vuggestuebørn og én pr. seks børnehavebørn. Et barn er vuggestuebarn frem til den 1. i måneden efter, at barnet fylder 3 år. Det er også fastsat, at opgørelsen sker på kommuneniveau som et årligt gennemsnit. Normeringen opgøres ved at omregne det pædagogiske personale til fuldtidspersonale og omregne de indskrevne børn til fuldtidsindskrevne børn.

Takster for forældrebetaling pr. måned - juli er betalingsfri	Nuværende takser	Model 1 og 2
		Takster 22,4 pct.
Dagpleje	4.015	3.597
Vuggestue	3.980	3.677
Børnehave	2.258	2.079

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller model 1 eller model 2 til Økonomiudvalget og byrådet. Der søges en tillægsbevilling i 2026 på 8,2 mio. kr. til driften, finansieret af det øgede bloktilskud. Forældrebetalingen reduceres pr. 1. maj 2026 til ca. 22,4 pct. af bruttoudgiften.

Økonomi og finansiering

Udmøntningsaftalen mellem regeringen og KL indebærer, at kommunens bloktilskud øges i 2026 med 8,2 mio. kr. Finansieringen af lovændringen i 2027 og frem afklares i økonomiaftalen for 2027, og de økonomiske konsekvenser vil indgå i det administrative budget 2027-34. Hvis tilskuddet i 2027 og frem bliver på samme niveau som i 2026, forventes kommunens driftsudgifter at overstige det øgede statstilskud med ca. 5 mio. kr.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at normeringen øges fra 1. maj 2026, og forældrebetalingen sænkes samtidig til 22,4 pct., idet udvalget er opmærksom på, at der er et betydeligt langsigtet finansieringsbehov.

Punkt 8: Udpegning af medlem til Folkeoplysningsudvalget

25/14180

Punktttype

Beslutning.

Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes hver især om at udpege et medlem til Folkeoplysningsudvalget for valgperioden 2026-29.

Kompetence

Kultur-, Idræts og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Jævnfør folkeoplysningslovens § 35, stk. 2 er det lovpligtigt for kommunen at nedsætte et udvalg, som inddrager brugerne i de sammenhænge, som har generel betydning for folkeoplysningsområdet (idræt, kultur, fritid mv.). I Allerød Kommune hedder udvalget Folkeoplysningsudvalget.

Folkeoplysningsudvalget arbejder bl.a. for at rådgive fagudvalg og fremme samarbejde og sammenhæng mellem kultur-, idræts- og fritidsområdet, børne- og skoleområdet og sundheds- og beskæftigelsesområdet. Derudover arbejder udvalget for at sikre bedst mulige forhold for foreninger, aftenskoler og organisationer og fremme aktiv deltagelse i fritidsfællesskaber og udvikling af byrum og faciliteter til fritidsaktivitet.

I valgperioden 2022 – 2025 har Folkeoplysningsudvalget bl.a. medvirket til udarbejdelsen af kommunens strategi for fritidsfaciliteter, udarbejdet forslag til rammer for brug og styring af det nye forenings- og kulturhus i bymidten samt uddelt midler fra pulje til faciliteter, udstyr og inventar til fritidsaktiviteter.

Udvalget består af 13 personer, herunder fem politisk udpegede.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget udpeger hver ét medlem blandt sig.

Formanden for Folkeoplysningsudvalget udpeges af byrådet. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget udpeger en repræsentant for det selvorganiserede fritidsområde efter indstilling fra Forvaltningen (særskilt sag forelægges).

Derudover vælges otte repræsentanter for hhv. idrætsområdet, kulturområdet, spejderområdet, brugerråd, aftenskoleområdet, interesseområdet og mærkesagsområdet.

Udvalgets styrelsesvedtægt og kompetence- og opgaveplan (vedlagt som bilag) blev godkendt af byrådet den 18. december 2025. Udvalget har i 2025 afholdt syv møder.

Administrationens forslag

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget udpeger hver et medlem til Folkeoplysningsudvalget 2026-29.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget udpeger Vibeke Højbjerg som medlem til Folkeoplysningsudvalget.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget valgte Signe Schløer som medlem til Folkeoplysningsudvalget og Eric Lerdrup Bourgois som suppleant.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget udpeger Lars Bacher som medlem af Folkeoplysningsudvalget.

Punkt 9: Orientering om styrelsesvedtægt

26/389

Punkttype

Orientering

Tema

Byrådet besluttede ved 2. behandlingen den 4. december 2025 ny styrelsesvedtægt for Allerød Kommune.

Den kommunale styrelseslov bestemmer, at byrådet skal fastlægge de nærmere regler om kommunens overordnede styrelse i en styrelsesvedtægt.

Et af de emner der reguleres i styrelsesvedtægten, er fordeling af opgaverne mellem udvalgene.

Udvalgene orienteres med denne sag om opgavernes fordeling.

Sagsbeskrivelse

Ifølge styrelsesvedtægten er der nedsat følgende udvalg:

- Økonomiudvalget
- Miljø-, Erhverv- og Byudvalget
- Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget
- Børne- og Skoleudvalget
- Sundheds-, og B beskæftigelsesudvalget

Udvalgene varetager den umiddelbare forvaltning på alle kommunens sagsområder.

Med den umiddelbare forvaltning forstås, at udvalgene afgør alle sædvanlige løbende sager inden for udvalgenes myndighedsområder og fører tilsyn med de kommunale virksomheders drift.

Det udvalg, hvor under en kommunal virksomhed hører, godkender ændringer af serviceniveau inden for virksomhedens økonomiske ramme.

Udvalgene afgiver på deres respektive områder indstilling til byrådet om politikker og målsætninger, der sætter retning for udviklingen og følger op på effekter.

Udvalgene er ansvarlig for, at der på deres respektive områder foretages dialog med borgere, brugere og ansatte om politikker, ydelser og service.

De stående udvalgs ansvarsområde

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

Teknik og planområdet:

- Trafik, herunder kollektiv trafik og mobilitet samt støj,
- Vejvæsen og belysning,
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område,
- Byfornyelse og boligregulering,
- Bygge- og boligforhold iht. byggelovgivningen,
- Administration af lov om planlægning og eksisterende planer, herunder udarbejdelse af forslag til lokalplaner, samt ekspropriationer og dispensationssager.
- Byrum og rekreative områder, herunder parker og øvrige grønne områder,
- Energirenovering.

Drift og vedligeholdelse af:

- AK-fjernvarme,
- Kommunale ejendomme herunder rekreative arealer bygninger og anlæg uanset benyttelsesformål.

Miljø- og klimaområdet:

- Natur- og miljøbeskyttelse, herunder jordforurening og råstoffer,
- Vandløb og søer,
- Koordinering af indsatsen i forhold til bæredygtighed, herunder opgaver vedrørende kommunens klimaindsats, og at nedbringe vand- og CO2-forbrug,
- Affald og ressourcer, herunder bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald,
- Forsyning (herunder spildevand, vandforsyning og varmforsyning),
- Sektorplaner inden for udvalgets område.

Erhvervsfremme:

- Den kommunale erhvervspolitik.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Kultur-, fritids- og idrætsområdet:

- Folkeoplysning,
- Biblioteker og museumsforhold,
- Teater- og biografforhold,
- Musikskoler og andre musikaktiviteter,
- Idræts- og fritidstilbud til børn og voksne, herunder idræts- og svømmehaller samt øvrige idrætsanlæg,
- Regler for udlån og leje af anlæg på udvalgets område.

Børne- og Skoleudvalget

Det pædagogiske og undervisningsmæssige område:

- Dagpleje og daginstitutioner, inkl. selvejende institutioner og tilsvarende private institutioner,
- Skoler, herunder tilsvarende private skoler og ungdomsskolen,
- Specialundervisning af børn,
- Fritidstilbud til børn og unge i tilknytning til folkeskolerne (skolefritidsordningen),
- Fritids- og ungdomsklubber, herunder selvejende institutioner,
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP),
- Kommunens opgaver på det sociale område for børn og unge, herunder rådgivning og støtte til børn og unge og familier med børn,
- Forebyggende foranstaltninger for børn og unge,
- Ydelser med videre til børn med handicap eller andre med særlige behov,
- Det sociale område for børn i øvrigt med undtagelse af de områder, der efter lovgivningen skal behandles i et særskilt børn og unge-udvalg,
- Kommunes opgaver på sundhedsområdet for 0 til 18-årige, herunder sundhedspleje og tandpleje.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Voksne på det sociale- og sundhedsmæssige område:

- Hjemmeplejen m.v.,
- Pleje- og dagcentre, ældreboliger samt botilbud inkl. selvejende institutioner,
- Handicap,
- Hjælpemidler og genoptræning,

- Sociale tilbud for voksne, herunder psykiatri og misbrugsområdet,
- Sundhedsområdet for voksne, herunder omsorgstandplejen,
- Sundhedsfremmende og forebyggende indsats,
- Specialundervisning af voksne,
- Tilskud til frivilligt socialt arbejde og generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter lov om social service §§ 18 og 79.

Beskæftigelses- og integrationsområdet:

- Lov om en aktivbeskæftigelsesindsats,
- Regionale beskæftigelsesindsats,
- Lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel,
- Tilbud til udlændinge, herunder danskuddannelse til voksne udlændinge,
- Kommunens overordnede integrationspolitik

Økonomiudvalget:

På nogle områder fungerer Økonomiudvalget som stående udvalg:

- Kommunens ejendomme, herunder indgåelse og afståelse af lejemål, brugsaftaler til og udlån af arealer, bygninger og lokaler til kommunalt brug, f.eks. aftaler om foreningsfinansierede faciliteter på kommunale anlæg efter indstilling fra Kultur- og Idrætsudvalget. Men ikke vedligeholdelse af kommunale arealer, bygninger og anlæg, som varetages af Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget.
- IT- og Digitalisering,
- Forvaltningen.
- Kommunens ejerinteresser i IT-forsyningen I/S, Mad til hverdag I/S, Nordsjællands Brandvæsen samt kommunale selskaber på forsyningsområdet og overordnede økonomiske interesser i kommunale selskaber i øvrigt i samarbejde med relevante fagudvalg,
- Tværgående informationssikkerhed og databeskyttelse.
- Beredskabsplanlægningen for kommunens samfundskritiske funktioner i relation til bl.a. cybersikkerhed, strømnedbrud, krisestyringskapacitet og inddragelse af civilsamfund og erhvervsliv mv.

Derudover varetager Økonomiudvalget de opgaver der efter Styrelsesloven er henlagt til Økonomiudvalget.

Der kan læses mere om udvalgene fordeling af opgaver og ansvarsområdet i vedlagte styrelsesvedtægt.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalgene tager orienteringen til efterretning

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning,

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Glümer

Bilag

Punkt 10: Byrådets spilleregler 2026-29

25/14374

Punkttype

Beslutning

Tema

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene er tilrettelagt i én samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Et element i opstarten af det nye byråd er, at hvert fagudvalg arbejder med input til byrådets fælles spilleregler for perioden 2026-29.

Dette dagsordenspunkt skal igangsætte arbejdet med udarbejdelsen af de fælles spilleregler for 2026-29 for fagudvalg og byråd.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

De fælles spilleregler vedtages i sidste ende af byrådet.

Sagsbeskrivelse

Formål

Formålet med at udarbejde fælles spilleregler er at sikre et godt og udbytterigt samarbejde i byrådet. Spillereglerne skal skabe et fælles fokus på adfærd og arbejdsformer, der understøtter, at byrådet når sine politiske mål til gavn for Allerød Kommune – borgere, brugere, medarbejdere, kulturen, erhvervslivet og naturen.

Spillereglerne kan tolkes forskelligt afhængigt af kontekst og perspektiv, men netop denne mangfoldighed er grundlaget for de gode drøftelser om samarbejdet i byrådet.

Baggrund

Byrådets spilleregler fastlægges ved begyndelsen af hver byrådsperiode for at understøtte et godt politisk samarbejde og en klar arbejdsform. Tidligere spilleregler har været udformet både som:

- Et formelt notat med klare retningslinjer for adfærd og procedurer (2018-2021).
- Et mere værdibaseret og visuelt oplæg (2022-2025).

Tidligere versioner er blevet til gennem drøftelser, inspirationsoplæg og dialogprocesser, med fokus på hvordan den politiske ledelses- og koordineringsopgave på tværs af fagudvalg og byrådet håndteres bedst. Evalueringerne har vist et ønske om at bygge videre på erfaringerne og skabe spilleregler, der både tydeliggør fælles værdier og giver praktiske retningslinjer for samarbejdet.

Næste skridt

Med afsæt i erfaringerne fra 2018-21 og 2022-25 samt den seneste evaluering foreslår Forvaltningen en proces, hvor fagudvalgene:

- Forholder sig til de tidligere spilleregler (bilag 1 og 2).
- Drøfter, om der er væsentlige nye formuleringer eller principper, som bør medtages, herunder hvad der er særlig vigtigt tydeliggøres i de fælles spilleregler.

Forslag til proces

Arbejdet med byrådets spilleregler skal sikre, at alle byrådsmedlemmer bidrager til formuleringer, som samlet afspejler både værdier og arbejdsformer. Forvaltningen foreslår følgende proces:

- Januar 2026: Indledende drøftelse på byrådets aften med fokus på værdier og samarbejde.
- Februar–marts 2026: Drøftelser i fagudvalgene og input til spillereglerne.
- April 2026: Forvaltningen udarbejder udkast til nye fælles spilleregler for byrådet 2026-29 baseret på input fra byrådets aften og fagudvalgene.
- Maj 2026: Dialogøvelser og drøftelse på byrådsseminar.
- Juni 2026: Forvaltningstilpasning af spillereglerne, hvis seminaret lægger op til det.
- August 2026: Fagudvalgene behandler udkastet og indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet for endelig godkendelse.

Brugen af spillereglerne i praksis

De fælles spilleregler drøftes typisk én til to gange om året, når der måtte være en naturlig anledning til det. Ligesom det er hensigten, at der kan refereres til dem i særlige situationer.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget godkender den skitserede proces og sender sagen videre til fagudvalgene.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 13-01-2026

Økonomiudvalget godkendte den skitserede proces og sender sagen videre til fagudvalgene.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Sagen udskydes til det kommende møde.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget udskyder behandling af punktet til udvalgmødet den 3. marts.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget besluttede at udskyde punktet til næste udvalgmøde.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget drøftede – med udgangspunkt i de væsentligste pointer fra byrådets aften – de fælles spilleregler.

- Udvalget indstiller, at opsamlingen fra byrådets aften, danner grundlag for det videre arbejde med at formulere de fælles spilleregler.
- Udvalget indstiller, at følgende tilføjes som væsentligt at tage med i det videre arbejde med at formulere fælles spilleregler:

- o Anvendelse af sociale medier

Bilag

Spilleregler for perioden 2022-25

Byrådets spilleregler for 2018-21

Punkt 11: Byrådets arbejdsprogram - opstart 2026

25/14262

Punktttype

Beslutning

Tema

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene er tilrettelagt i én samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Et centralt element i opstarten af det nye byråd er, at hvert fagudvalg arbejder med emner og input til byrådets fælles arbejdsprogram for perioden 2026-29.

Dette dagsordenspunkt skal igangsætte arbejdet med arbejdsprogram 2026-29 for fagudvalg og byråd.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet.

Sagsbeskrivelse

Arbejdsprogrammet er et centralt styringsværktøj for byrådet, der giver overblik over politiske prioriteringer og sikrer fokus på strategiske indsatser i perioden 2026-2029. Det understøtter dialog i fagudvalg og byråd og skaber grundlag for evaluering af byrådsperioden.

Erfaringerne fra 2022-2025 viser desuden (fra evalueringen), at programmet skaber fælles retning, men der er ønske om:

- Tydeligere afgrænsning mellem strategiske indsatser og drift.
- Bedre balance mellem ambitioner og kapacitet.
- Visuel statusopfølgning.

Med afsæt i erfaringerne fra 2022-2025 og de seneste evalueringer og status foreslås en proces, hvor fagudvalgene:

- Forholder sig til relevante uafsluttede initiativer fra 2022-2025 (jf. bilag).
- Drøfter nye initiativer og temaer.
- Lader sig inspirere af aftaledokumenter som konstitueringsaftalen af 29. november 2025 og budgetforlig 2025-32 (vedlagt som bilag).
- Anvender nedenstående kriterier til vurdering af, om initiativerne egner sig til arbejdsprogrammet.

Initiativer til arbejdsprogrammet skal opfylde følgende kriterier:

- Have strategisk betydning for byrådet og understøtte visioner eller politikker.
 - Kræve politisk beslutning eller opfølgning – ikke kun administrativ drift.
 - Have tydelige milepæle (start, slut) og mulighed for opfølgning.
- Initiativer, der ikke opfylder disse kriterier, bør ikke indgå i arbejdsprogrammet.

Initiativer der ikke bør indgå i arbejdsprogrammet:

Løbende drift, herunder større myndighedsområder indgår ikke i arbejdsprogrammet. Det er i den forbindelse væsentligt at påpege at arbejdsprogrammet alene, ikke siger noget om, hvordan ressourcer overvejende prioriteres. Størstedelen af Forvaltningens ressourcer er dedikeret til myndighed, drift og administration.

Proces

- Januar-marts 2026: Fagudvalgene drøfter og udarbejder forslag til initiativer og temaer – på byrådets aften og på fagudvalgsmøder.
- April 2026: Forvaltningen samler forslagene i et udkast til arbejdsprogram*.
- Maj 2026: Byrådsseminar med drøftelse af udkast.
- Juni 2026: Endelig vedtagelse af arbejdsprogrammet.

*På baggrund af udvalgenes arbejde med input til arbejdsprogrammet, laver Forvaltningen i april et første udkast til samlet arbejdsprogram for byrådet 2026-29 som består af dels et word-dokument som folder de enkelte indsatser en smule ud og dels et Excel ark, som giver et overbliksbillede af alle initiativer, hvori status for initiativet vil fremgå.

For at sikre et styringsorienteret format, vil alle initiativer indeholde følgende elementer:

- Sigende titel (og status: Afventer / I gang / Afsluttet)
- Fagudvalg
- Kort beskrivelse (max 5 linjer)
- Seneste politiske behandling (evt. med ref. til dagsordenspunkt)
- Næste skridt / milepæl (ex. en opstartssag på dagsorden, borgermøde den XX, Høringsperiode eller lign.)

Fagudvalgene understøttes af Forvaltningen gennem:

- Bilag og inspirationsmateriale (uafsluttede initiativer, konstitueringsaftale, budgetforlig).
- Skabeloner til forslag (Word til beskrivelse af initiativer).
- Facilitering og sparring på byrådsaften og udvalgsmøder, herunder hjælp til at afgrænse strategiske indsatser.
- Opsamling og kvalitetssikring af input, som indgår i udkastet til arbejdsprogrammet.

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller:

- At Økonomiudvalget godkender processen for udarbejdelse af arbejdsprogrammet.
- At sagen oversendes til fagudvalgene med henblik på drøftelse og forslag til initiativer og temaer.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 13-01-2026

Økonomiudvalget godkender processen for udarbejdelse af arbejdsprogrammet og sagen oversendes til fagudvalgene med henblik på drøftelse og forslag til initiativer og temaer.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget drøftede på baggrund af sagen med bilag samt orienteringen på byrådets aften:

- hvilke relevante uafsluttede initiativer fra 2022-2025 der skal indgå i det nye arbejdsprogram
- hvilke initiativer og temaer fra budget 2026-2033 der bør indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af arbejdsprogrammet
- samt eventuelle nye initiativer og temaer til arbejdsprogrammet

Udvalgets drøftelser blev samlet af Forvaltningen. Udkast til de videre drøftelser fremlægges på et kommende møde.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget drøftede på baggrund af sagen med bilag samt orienteringen på byrådets aften:

- hvilke relevante uafsluttede initiativer fra 2022-2025 der skal indgå i det nye arbejdsprogram
- hvilke initiativer og temaer fra budget 2026-2033 der bør indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af arbejdsprogrammet
- samt eventuelle nye initiativer og temaer til arbejdsprogrammet

Udvalgets drøftelser er samlet af Forvaltningen. Udkast til de videre drøftelser fremlægges på et kommende møde.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget drøftede på baggrund af sagen og bilagene, samt orienteringen på byrådets aften:

- hvilke relevante uafsluttede initiativer fra 2022–2025 der skal indgå i det nye arbejdsprogram
- hvilke initiativer og temaer fra budget 2026–2033 der bør indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af arbejdsprogrammet
- samt eventuelle nye initiativer og temaer til arbejdsprogrammet.

Udvalgets drøftelser blev samlet af Forvaltningen. Udkast til de videre drøftelser fremlægges på et kommende møde.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget genoptager behandling af punktet til udvalgsrådet den 4. marts.

Bilag

Konstitueringsaftale 29. november 2025

Overlevering fra arbejdsprogram 2022-25

Budgetforlig 2025-32

Punkt 12: Forventet regnskab 2025 pr. 31. oktober 2025

24/15417

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget og Byrådet har i december 2025 godkendt det forventede regnskab 2025 pr. 31. oktober 2025, herunder beslutning om ansøgte bevillingsændringer. Sagen forelægges fagudvalgene til orientering.

Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab pr. 31. oktober 2025 viser samlet set et stabilt billede af kommunens økonomi uden større bevægelser eller nye væsentlige opmærksomhedspunkter. Mindreforbruget i forhold til budgettet vedrører primært tekniske forskydninger af anlægsforbrug til 2026.

De største udfordringer er fortsat stigende udgifter til førtids- og seniorpension samt det specialiserede voksenområde. Hertil kommer stigende forsørgelsesudgifter, særligt til sygedagpenge, ledighedsrelaterede ydelser og udlændingeområdet. Disse udgifter forventes at fortsætte ind i 2026, hvilket understreger behovet for tæt opfølgning og styringsmæssig opmærksomhed.

På beskæftigelsesområdet forventes samlet set en merudgift på 26,6 mio. kr. (jf. bilag 1, side 7), mens det specialiserede voksenområde viser en merudgift på 16,3 mio. kr. (jf. bilag 1, side 8). Modsat er der indarbejdet engangseffektiviseringer på 7,1 mio. kr. som følge af særlig indsats vedrørende moms- og driftsrefusioner og moms (jf. bilag 1, side hhv. 4 og 12).

Sammenfattende kan det konkluderes, at det forventede regnskab korrigeret for tidsforskydninger mellem årene viser en forbedring på ca. 10 mio. kr., primært som følge af engangseffektiviseringer og forbedrede finansielle poster. Forbedringen i 2025 modsvares imidlertid af forventede merudgifter til midtvejsregulering i 2026.

Bevægelser i det forventede regnskab

Nedenfor beskrives udvalgte afvigelser ift. det korrigerede budget og sidste forventede regnskab. Der er redegjort nærmere for alle væsentlige afvigelser i bilagene.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2025

(Mio. kr.)	Korr. budget	Forventet regnskab april	Forventet regnskab oktober	Afvigelse ift. korr. budget
Overskud på drift	-45,9	-48,2	-60,7	-14,8
Heraf skat og udligning	-1.880,9	-1.881,0	-1.884,3	-3,4
Heraf driftsudgifter	1.835,0	1.832,8	1.823,6	-11,4
Anlæg	80,1	102,5	22,9	-57,3
Renter, afdrag mv.	25,9	46,8	21,1	-5,9
Ændring likvide aktiver	60,1	101,1	-16,7	-78,0

Note: I "Afvigelse" vises forskellen fra det forventede regnskab oktober til korrigeret budget (inkl. overførsler fra 2024 og øvrige tillægsbevilling fra byrådet).

Skat og udligning (merindtægt på 3,4 mio. kr.):

- Merindtægterne skyldes primært forskerskat og købsmoms fra tidligere år.

Driftsudgifter (mindreudgift på 11,4 mio. kr.), herunder:

- Mindreforbrug på ca. 28 mio. kr., der forventes overført til 2026 som almindelige overførsler.
- Engangseffektiviseringer på 5,5 mio. kr. vedr. refusioner
- På beskæftigelsesområdet ses et merforbrug på 20,6 mio. kr., hvilket er en stigning på 4 mio. kr. i forhold til seneste forventede regnskab.
- På det specialiserede voksenområde ses et merforbrug på 16,3 mio. kr., hvilket er en stigning på 3,5 mio. kr. i forhold til sidst.

Anlæg (mindreudgifter på 57,2 mio. kr., hvoraf 44, mio. kr. er overført fra 2024):

Mindreforbruget vedrører primært følgende forskydninger til 2026 (jf. bilag 1, side 12):

- Afklaring vedrørende boldbaner og støjforhold ved Sportsvej som har trukket ud, hvilket medfører en forskydning af 14,7 mio. kr.
- Udviklingsprojektet omkring Kulturtorvet, hvor de planlagte tilbagekøb er planlagt at ske i 2026, med tidsforskydning af 18,5 mio. kr. til følge.
- Cykelstien i Teglværkskvarteret med 11,3 mio. kr. Projektet blev budgetlagt i forbindelse med salget i august 2025, og først periodiseret senere.
- Forsinkelserne vedr. anlægsprojektet på Blovstrød Skole, som udgør en forskydning af 8,0 mio. kr.

Renter, afdrag mv. (mindreudgifter på 5,9 mio. kr.), herunder:

- Mindreudgifter på 5,0 mio. kr. vedrørende indskud i Landsbyggefonden til nye boliger ved Engbuen, som nu er budgetlagt i 2027-28.
- Merindtægter fra kommunens investeringer (1,2 mio. kr.).

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at det forventede regnskab for 2025 tages til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog det forventede regnskab for 2025 til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning,

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Glümer

Bilag

Notat Forventet regnskab 2025

Bilag forventet regnskab 2025 pr. 31. oktober

Punkt 13: Anlægsstatus pr. 31. oktober 2025

25/10288

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget og fagudvalgene orienteres om status på igangværende og kommende anlægsprojekter pr. 31. oktober 2025.

Sagsbeskrivelse

Tabellen nedenfor viser, at anlægsbudgettet for 2025 udgør i alt 80,1 mio. kr. Budgettet består af indtægter på -61,1 mio. kr. og udgifter på 141,2 mio. kr. Der forventes et nettoforbrug på 22,8 mio. kr. i 2025.

Mindreforbruget i forhold til budgettet skyldes primært tidsforskydninger til 2026, hvor der forventes overført 57,2 mio. kr. Til sammenligning blev der fra 2024 overført 44,3 mio. kr., hvilket betyder, at der netto flyttes 12,9 mio. kr. ud af 2025.

Tidsforskydningerne vedrører især:

- Afklaring vedrørende boldbaner og støjforhold ved Sportsvej som har trukket ud, hvilket medfører en forskydning af 14,7 mio. kr.
- Udviklingsprojektet omkring Kulturtorvet, hvor de planlagte tilbagekøb er planlagt at ske i 2026, med tidsforskydning af 18,5 mio. kr. til følge.
- Cykelstien i Teglværkskvarteret med 11,3 mio. kr. Projektet blev budgetlagt i forbindelse med salget i august 2025, og først periodiseret senere.
- Forsinkelserne vedr. anlægsprojektet på Blovstrød Skole, som udgør en forskydning af 8,0 mio. kr.

Skattefinansieret anlæg (mio. kr.)	Korrigeret budget 2025	Forbrug pr. 31/10-25	Forventet regnskab 2025
Børne- og Skoleudvalget	58,9	33,9	47,0
Sundhed- og Beskæftigelse	0,2	0,0	0,0
Miljø-, Erhverv- og Byudvalget	33,0	4,8	8,8
Kultur- og Idrætsudvalget	18,6	0,7	3,6
Økonomiudvalget - udgifter	30,6	0,6	10,6
Økonomiudvalget - indtægter	-61,1	-47,3	-47,3
I alt (netto)	80,1	-7,3	22,8

Note: Plus = udgifter, minus = indtægter.

Det forventede forbrug i resten af 2025 vedrører primært Blovstrød Skole (10,0 mio. kr.), Kulturtorvet (6,4 mio. kr.) og Kunstgræsbaner i Lynge (2,8 mio. kr.).

De største enkeltstående anlægsbudgetter i 2025 vedrører Blovstrød Skole (47,2 mio. kr.), Kulturtorvet (27,8 mio. kr.), Boldbaner på Sportsvej (15,1 mio. kr.), cykelsti i Teglværkskvarteret (11,5 mio. kr.) og salgsindtægt for Teglværksgrunden (-45,7 mio. kr.).

Nedenfor foretages en kort status pr. udvalg. Af vedlagte oversigt fremgår en status pr. anlægsprojekt.

Børne- og Skoleudvalget

Der er et samlet anlægsbudget under udvalget på 58,9 mio. kr. i 2025, hvoraf Blovstrød Skole udgør 47,2 mio. kr. og Engholmskolen udgør 4,4 mio. kr.

Anlægsprojektet for Lillerød Børnehus er nu afsluttet og anlægsregnskabet forelægges i december.

Øvrige anlægsprojekter under udvalget forløber planmæssigt. Der forventes et mindreforbrug på Blovstrød Skole på 8,0 mio. kr., som alene vedrører tidsforskydninger til 2026.

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Der er afsat et budget på 0,2 mio. kr. i 2025 til opstart af Bedre forhold for hjemmeplejen mv., som søges overført til driften i forbindelse med det forventede regnskab pr. 31/10.

Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

Anlægsprojekterne forløber planmæssigt.

Der forventes et mindreforbrug på 24,1 mio. kr. i 2025, som primært vedrører, at udgifterne til de nye anlægsprojekter Cykelsti i Teglværkskvarteret (11,5 mio. kr.) og Signalanlæg i Teglværkskvarteret (1,9 mio. kr.) først forventes afholdt i 2026. Hertil kommer tidsforskydninger for især Cykelstipuljen (3,9 mio. kr.) og Udvikling i de tre bysamfund (2,9 mio. kr.).

Kultur- og Idrætsudvalget

Anlægsprojekterne forløber planmæssigt.

Der forelægges ny sag for KIFU og ØU vedrørende Boldbaner ved Sportsvej på baggrund af en kommende støjvejledning fra Miljøstyrelsen. Restbudgettet herfra på 14,7 mio. kr. forventes overført til 2026.

Der er afsat et budget på 1,0 mio. kr. til inventar til Kulturtorvet, som først forventes afholdt i 2026.

Økonomiudvalget

Anlægsprojekterne forløber planmæssigt.

I forhold til seneste status er der budgetlagt og indtægtsført salgsindtægten for Teglværksgrunden på 47,7 mio. kr.

Der forventes et samlet mindreforbrug under udvalget i 2025 på 4,9 mio. kr., som primært vedrører, at tilbagekøb af Kulturtorvet først forventes i 2026 (18,5 mio. kr.). Modsat forventes der også først salg af Sportsvej i 2027 (-13,9 mio. kr.).

kr.).

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at anlægsstatus pr. 31. oktober 2025 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 09-12-2025

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog anlægsstatus pr. 31. oktober 2025 til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Glümer

Bilag

Anlægstatus til ØU ultimo okt. 2025.pdf

Punkt 14: Budget 2027-34: Fagudvalgenes budgetproces

25/12048

Punkttype

Beslutning

Tema

I denne sag fremlægges følgende:

- A. Orientering til fagudvalgene om budgetproces 2027-34, som forventes at blive besluttet i byrådet den 22. januar 2026.
- B. Beslutning om evt. dialogproces i tilknytning til fagudvalgsmøderne.

Kompetence

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning om det respektive udvalgs dialogproces.

Sagsbeskrivelse

A. Orientering til fagudvalgene om budgetproces 2026-33

Budgetprocessen besluttet af byrådet og er den årlige proces for at lægge budgettet for det kommende år og de følgende overslagsår. Budgetprocessen er blot ét af flere elementer i den overordnede og strategiske udvikling af kommunen, hvor særligt kommunens vision, politikker, strategier og andre langsigtede udviklingstiltag spiller en væsentlig rolle. Budgetprocessen er tilrettelagt i tre faser, jf. vedlagte bilag.

Der henvises til [Byrådets dagsorden 22. januar 2026](#)

B. Beslutning om evt. dialogproces i tilknytning til fagudvalgsmøderne

Fagudvalgenes dialogproces med områdets interessenter kan gennemføres på flere forskellige tidspunkter af året. Alt efter tidspunktet, vil det foreliggende grundlag for dialogen i sagen natur være lidt forskelligt:

- Frem til ultimo marts: Inden partierne afleverer større spørgsmål og ønsker.
- April-juni: Med udgangspunkt i partiernes initiativsager.
- Juni-september: Om det administrative budgetgrundlag, initiativsager, analyser og effektiviseringskatalog.

Dialogen foregår i tilknytning til fagudvalgsmøderne, og udvalgene afgør selv omfang, antal møder og form. Økonomiudvalget varetager dialogen med medarbejdere via Hovedudvalget.

Hvis fagudvalget ønsker en dialogproces, foreslår Forvaltningen at dette tager udgangspunkt i de etablerede samarbejdsorganer. Forslag til bruger- og borgerinddragelse på fagudvalgenes områder fremgår nedenfor for det enkelte fagudvalg.

Børne- og Skoleudvalget

- Skole-, dagtilbuds- og klubområdet: Almindelige bestyrelsesshøringer
- Handicaprådet

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget

- Dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, Seniorrådet og Handicaprådet

Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

- Rådet for bæredygtig udvikling samt Seniorråd og Handicapråd
- Formandskabet for Allerød Handelsforening og Lyngø Erhvervsforening

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

- Brugerrådene på idrætsområde
- Allerød Idræts Union (AIU)
- Folkeoplysningsudvalget
- Bestyrelsen for Musikskolen
- Bestyrelsen for Biblioteket
- Biografens bestyrelse
- Lokalhistorisk Arkiv og Forenings bestyrelse

Økonomiudvalget

- Der gennemføres to dialogmøder mellem Hovedudvalget og Økonomiudvalget

Tværgående gennemføres et borgermøde, som led i den fastlagte budgetproces.

Økonomiudvalgets mulighed for inddragelse af borgerpanelet

Økonomiudvalget kan vælge at inddrage kommunens borgerpanel som en del af dialogprocessen. Panelet kan bidrage med input til større politiske spørgsmål og ønsker til budgettet via digitale spørgeskemaer eller temadrøftelser. Borgerpanelet etableres primo 2026, når byrådet har godkendt panelets første tema. Herefter kan Økonomiudvalget træffe beslutning om borgerpanelets inddragelse i budgetprocessen.

Administrationens forslag

Forvaltningen forslår, at:

- Fagudvalgene tager orientering om budgetproces 2027-34 til efterretning
- Fagudvalgene og Økonomiudvalget beslutter, om der i tilknytning til fagudvalgsmøderne skal ske en dialogproces på udvalgets område, og i givet fald med hvilke interessenter, jf. Forvaltningens forslag.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning

Udvalget besluttede, at der i tilknytning til udvalgsmøderne i marts og juni skal ske dialog med interessenter, jf. Forvaltningens forslag, inkl. det grønne råd.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning.

Udvalget besluttede, at der afholdes et første budgetdialogmøde med for- og næstforpersoner på hhv. skole- og dagtilbudsområdet den 17. marts. Dialogmøderne afholdes som to opdelte møder af 1,5 times varighed.

Møderne afholdes kl. 16.30 - 18.00 og kl. 18.30 - 20.00.

Derudover inviteres ungerådet og handicaprådet til dialog med udvalget i forbindelse med udvalgsrådet i april.

Der planlægges med endnu et budgetmøde i august. Forvaltningen fremlægger et oplæg vedrørende dette på udvalgsrådet i maj.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning.

Udvalget besluttede, at Seniorrådet og Handicaprådet inviteres til dialog med udvalget i forbindelse med udvalgsrådet i august.

Desuden besluttede udvalget, at Forvaltningen udarbejder et oplæg til borgerinddragelse til behandling på udvalgsrådet i august.

Fraværende:

Anders Glümer

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen om budgetproces 2027-34 til efterretning. Udvalget besluttede at invitere formanden for Folkeoplysningsudvalget til foretræde på næste møde. Udvalget besluttede derudover, at dialogen med den øvrige forenings- og kulturverden vil ske senere.

Bilag

Budgetproces 2027.34 tilrettet efter byrådets protokol 22. januar 2026

Budgetproces 2027-34: DIAS

Punkt 15: Præsentation af driftsudgifter for fagudvalg

26/508

Punkttype

Orientering

Tema

Generel introduktion af fagudvalgenes driftsudgifter i 2024-29.

Sagsbeskrivelse

I det vedlagte notat fremgår fagudvalgenes driftsbudgetter for 2026 samt udviklingen i perioden 2024-29. Formålet er at give fagudvalgene et samlet overblik over de økonomiske rammer for udvalgenes opgaver. Budgetterne afspejler byrådets prioriteringer samt de politisk vedtagne rammer og forudsætninger for budgetperioden.

Driftsbudgetterne skal danne grundlag for fagudvalgenes løbende opfølgning på økonomi og aktivitet i 2026 og understøtte en ansvarlig og målrettet økonomistyring inden for de fastsatte rammer.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-02-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Præsentation af driftsudgifter til fagudvalg 2026-29, Dias

Punkt 16: Sag fra byrådsmedlem Lars Bech-Jørgensen vedr. tilskud til sidste skoledag

26/1431

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Lars Bech-Jørgensen har anmodet om at få nedenstående sag på Børne- og Skoleudvalgets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

” Formandskabet i BSU har modtaget vedhæftede henvendelse fra en forældregruppe, der ansøger om et tilskud til et fælles arrangement for alle kommunens 9. klasses elever på sidste skoledag.

Jeg ønsker en sag på dagsordenen til BSU med oplæg til handlemuligheder for at imødekomme ansøgningen.”

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Bilag

Ansøgning til Allerød Kommune - sidste skoledag.pdf

Punkt 17: Sag fra byrådsmedlem Lars Bech-Jørgensen vedr.: Kantineordning

26/1430

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Lars Bech-Jørgensen har anmodet om at få nedenstående sag på Børne- og Skoleudvalgets dagsorden

Sagsbeskrivelse

”Jeg gerne have en sag på dagsordenen til BSU med mulighederne for at udvide af den kommende kantineordning på Engholmskolen til kommunens øvrige folkeskoler med udgangspunkt i de nuværende faciliteter.

En udvidelse af kantineordningen skal gøre det muligt for elever og personale på alle skolerne at købe dagens ret hos Sund Skolemad. Maden kan leveres serveringsklar til skolerne, som det i dag sker til elever på Engholmskolen omfattet af det nationale forsøg med madordningen. Det skal være en frivillig brugerfinansieret ordning, hvor elever og personale kan købe et varmt måltid som alternativ til udbuddet fra Under Kronen. ”

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 18: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

25/13492

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen.