

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 d. 05-05-2026

Mødedato	Tirsdag d. 05. maj 2026 kl. 07:30
Mødested	Mødelokale F1
Mødedeltagere	Anders Damm-Frydenberg, Lars Bech-Jørgensen, Vibeke Højbjerg, Merete Them Kjølholm, Amanda Egerod Lund

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og skolelederne.....	5
Introduktion til specialområdet.....	6
Introduktion til det specialiserede børne- og ungeområde.....	7
Borgerrådgiverens årsberetning 2025.....	8
Handleplan - Borgerrådgiverens årsberetning 2025.....	10
Genindførsel af venneordning i skolebusser.....	12
Status på pædagogisk tilsyn i Allerød Kommunes daginstitutioner 2025-2026.....	13
Beslutning - Rammer for fremadrettet koncept for pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet.....	17
Udpegning af repræsentant til FGU institutionsbestyrelse.....	20
Status på implementeringen af kvalitetsprogram for folkeskolen.....	21
Beslutning: Det nye Firkløver - de næste skridt - Genoptagelse.....	24
Evalueringsprogram af makerspace-projektet. Genoptagelse.....	30
Arbejdsprogram - temaer.....	33
Anlægsstatus pr. 28. februar 2026.....	35
Forventet regnskab 2026 pr. 28. februar.....	38
Befolkningsprognose 2027-46.....	41
Initiativsag fra byrådsmedlem Amanda Egerod Lund vedrørende ALLyouth. Genoptagelse.....	44
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	45

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

25/14182

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Ingen

Punkt 2: Meddelelser

25/14182

Sagsbeskrivelse

Udvalget orienteres kort om:

- Læringsmiljøpuljen

På baggrund af Økonomiudvalgets indstilling til byrådet vedrørende læringsmiljøpuljen, er der rettet henvendelse til skolebestyrelserne vedrørende tildelingen, som nu indgår som en del af den enkelte skoles budget.

- Ansættelse af afdelingsleder til ungdomsskolen
- Status på samling af Lillevang Skole.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog meddelelserne til efterretning, herunder aktuel status for åbning af Firkløveret for børn fra Lynge Klyngen.

Punkt 3: Dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og skolelederne

26/1864

Punkttype

Orientering

Tema

I forbindelse med udviklingen af kommunens folkeskoler afholdes årligt et dialogmøde, hvor skolelederne og Børne- og Skoleudvalget drøfter væsentlige temaer og udviklingsretning. Skolelederne er inviteret fra kl. 8:00-9:30.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Hvert år gennemføres udviklingssamtaler på skolerne. Formålet med skoleudviklingssamtalerne er, at de indholdsmæssigt skal pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen. Fra 2027 er der udpeget en repræsentant fra Børne- og Skoleudvalget, som deltager på skoleudviklingsmøderne.

Det årlige dialogmøde mellem udvalget og skolelederne er et led i processen og skal understøtte udviklingsretningen for folkeskolerne og skabe en tættere dialog om de lokale folkeskolars erfaringer og tiltag.

Skolernes udvikling tager blandt andet afsæt i byrådets beslutning om at styrke almenskolen med midler til to-voksenordning fra børnehaveklasse til 4. klassetrin samt tilhørende planlagt kompetenceudvikling. To-voksenordningen udvides yderligere fra 2026 og den fælles kompetenceudvikling bredes ud til medarbejdere på 5.- 9. klassetrin i det kommende skoleår.

På mødet den 3. marts 2026 godkendte Børne- og Skoleudvalget den fremtidige proces for skoleudviklingssamtalerne, herunder de temaer, der skal danne baggrund for årets dialog mellem skolelederne og udvalget.

De to temaer, der blev besluttet, er:

- Med afsæt i to-voksenordning og co-teaching drøftes skolernes udviklingsarbejde i forhold til elevinddragelse, og planlægningen af en mere varieret skole- og SFODag med deltagelsesmuligheder for alle.

Samt

- hvorledes skolerne arbejder med fleksibel undervisning på tværs af stamklasser.

De valgte temaer har ophæng i udviklingsretningen, og de overordnede fund i den statusrapport, der var bilag til dagsorden den 3. marts 2026.

Dagsorden for dialogmødet

- Kort indledning ved formanden for Børne- og Skoleudvalget
- Skolelederne præsenterer både fælles og lokale refleksioner og perspektiver i forhold til de overordnede temaer
- Fælles dialog og uddybende spørgsmål

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Introduktion til specialområdet

26/3151

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget introduceres til Allerød Kommunes arbejde på specialområdet (skole og dagtilbud).

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Som led i introduktionsforløbet for det nye Børne- og Skoleudvalg er udvalget blevet præsenteret for det almene skoleområde samt dagtilbudsområdet. Dette oplæg tager afsæt i disse to oplæg, men uddyber arbejdet med specialområdet for børn med en udvikling, som har behov for særlige hensyn, støtte eller andre tilbud.

På landsplan ses en fortsat stigning i antallet af børn med behov for specialpædagogiske indsatser. Som i andre kommuner afspejler arbejdet på området et behov for at imødekomme den øget efterspørgsel efter specialiserede indsatser og et styrket fokus på tidlig indsats og deltagelsesmuligheder i almenmiljøet.

Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik – ”Livsduelige børn og unge i legende læring” fungerer som kommunens strategiske retning for arbejdet – dette gælder også specialområdet.

Der arbejdes målrettet med at styrke kvaliteten på specialområdet gennem både forebyggende, foregribende og indgribende indsatser.

En række tiltag er igangsat eller under implementering i arbejdet med at udvikle både specialtilbuddene og almenområdets kapacitet til at understøtte flere børn i lokale læringsmiljøer.

Udvikling af kvaliteten i kommunens specialtilbud (basisgrupper, gruppeordninger og specialskoletilbud) er en prioriteret indsats, hvor kompetenceudvikling i co-teaching og neuropædagogik, samt arbejdet med at sikre fælles retning, styrket faglig ledelse og tættere kobling mellem almen- og specialområdet er godt i gang. På mødet vil anbefalingerne fra Muusmanns analyse af kommunens gruppeordninger og det almene læringsmiljø i skolerne (2025) også blive gennemgået.

Der er derudover iværksat justering og kvalificering i kommunens visitationspraksis, tæt og tværfagligt samarbejde omkring bl.a. børn i fravær, udvikling af lettere behandlingstilbud i almenmiljøet samt et koordineret samarbejde med psykiatrien (KIT). Disse vil også blive uddybet på mødet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Punktet udskydes til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 5: Introduktion til det specialiserede børne- og ungeområde

22/11501

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget introduceres til det specialiserede børne- og ungeområde i Allerød Kommune (Borgerservice Børn og Familier)

Sagsbeskrivelse

Målgruppe

Det specialiserede børne- og ungeområde omfatter kommunens indsatser for børn og unge i alderen 0–22 år med behov for særlig støtte ud over de almene tilbud. Målgruppen er børn og unge med betydelige sociale, psykiske, adfærdsmæssige eller udviklingsmæssige vanskeligheder samt deres familier, hvor der er behov for en helhedsorienteret og ofte tværfaglig indsats.

Området tager afsæt i den sammenhængende Børne- og Ungepolitik som strategisk retning og i Barnets lov, som har til formål at sikre børns og unges trivsel, udvikling og deltagelse i fællesskaber samt at forebygge og afhjælpe problemer så tidligt og effektivt som muligt.

Det specialiserede børne- og ungeområde omfatter bl.a.:

- Myndighedsopgaver, herunder behandling af underretninger, børnefaglige undersøgelser, afgørelser om økonomisk hjælp, afgørelser om støtte og opfølgning på handleplaner
- Forebyggende og tidlige indsatser, herunder rådgivning, familieorienteret støtte og tværfagligt samarbejde
- Støtte- og behandlingsindsatser i hjemmet, kontaktpersonordninger og aflastning
- Anbringelser, herunder opfølgning og støtte før, under og efter anbringelse
- Ungeindsats (16–22 år) med fokus på overgang til voksenlivet, ungestøtte samt uddannelse, beskæftigelse og bolig

Indsatserne forudsætter et tæt samarbejde på tværs af skoler, dagtilbud, sundhed, PPR, psykiatri, politi, beskæftigelsesområdet eksterne aktører mfl.

Området er kendetegnet ved stigende kompleksitet i sagerne, høje krav til faglig kvalitet og retssikkerhed samt væsentlige økonomiske konsekvenser. Samtidig er balancen mellem tidlig indsats, forebyggelse og specialiserede foranstaltninger central for både børnenes trivsel og kommunens langsigtede bæredygtighed.

Udvalget orienteres om børne- og ungemålgruppen, tilgange i arbejdet, data, økonomi mm.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 6: Borgerrådgiverens årsberetning 2025

26/3823

Punkttype

Orientering

Tema

Ifølge vedtægten for borgerrådgiveren, skal borgerådgiveren senest den 1. marts afgive en årsberetning, hvor borgerrådgiveren redegør for sin virksomhed. Borgerrådgiveren kan i beretningen fremkomme med forslag og anbefalinger til byrådet eller forvaltningen om forhold, der ligger inden for borgerrådgiverens kompetence.

Økonomiudvalget og byrådet orienteres om borgerrådgiverens årsberetning 2025.

Borgerrådgiveren deltager under Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Årsberetningen sendes efterfølgende til orientering i fagudvalgene, hvor borgerådgiveren deltager under punktets behandling.

Sagsbeskrivelse

Borgerrådgiveren har i sin årsberetning for 2025 ikke udtalt kritik af Allerød Kommune.

Borgerrådgiveren kommer i årsberetningen med 2 anbefalinger til Forvaltningen:

1. Anbefaling i forhold til sygeundervisning ved skolevægning

”Jeg anbefaler, at forvaltningen løbende arbejder på, at forældre til børn, som lider af skolevægning eller af andre grunde, skal modtage sygeundervisning, modtager skriftlige, velbegrundede forklaringer på, hvorfor skolen vælger den model for sygeundervisning, den vælger, og ikke mindst, hvorfor eleven ikke vil modtage undervisning svarende til et fuldt skema. Det er vigtigt, at forældrene ved, om dette sker af hensyn til elevens forhold, af hensyn til ressourcer, eller af en tredje grund.”

2. Anbefaling i forbindelse med AI i afgørelsessager

”Forvaltningen bør inddrage borgerrådgiveren tidligt i processen, når og hvis man beslutter at anvende AI til at løse et eller flere sagsbehandlingstrin i afgørelsessager. Formålet skal være, at borgerrådgiveren skal bidrage med overvejelser omkring, hvordan borgernes retssikkerhed beskyttes i forbindelse med implementeringen af AI i sagsbehandlingen.”

Forvaltningen har på baggrund af Borgerrådgiverens årsberetning udarbejdet en handleplan, som forelægges Økonomiudvalget efter dette punkt.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 21-04-2026

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Allerød Byråd 2026-2029 den 30-04-2026

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Høringssvar fra Seniorrådet og Handicaprådet er vedlagt som bilag.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Behandling af sagen udskydes til mødet den 2. juni.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Signe Schløer

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning 2025.pdf

Punkt 7: Handleplan - Borgerrådgiverens årsberetning 2025

26/3823

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om den handleplan der arbejdes efter, på baggrund af Borgerrådgiverens årsberetning.

Sagsbeskrivelse

Borgerrådgiveren har i årsberetningen kommet med 2 anbefalinger.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, som indeholder handleplan i forhold til årsrapporten. Notatet er vedlagt som bilag.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 21-04-2026

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning, idet handleplanen præciseres med følgende:

- At der arbejdes med de velbegrundede forklaringer til forældre i forhold til sygeundervisning efter vedtagelse af ny lovgivning.
- At borgerrådgiveren involveres i forbindelse med ibrugtagning af AI i sagsbehandlingen, for bedst muligt at sikre borgerne retssikkerhed.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Høringssvar fra Seniorrådet og Handicaprådet er vedlagt som bilag.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Behandling af sagen udskydes til mødet den 2. juni.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Signe Schlør

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Forvaltningens handleplan som følge af Borgerrådgiverens årsberetning 2025

Handicaprådets høringssvar vedr. borgerrådgivers handleplan

Seniorrådets høringssvar vedr. borgerrådgivers handleplan

Punkt 8: Genindførsel af venneordning i skolebusser

26/4558

Punkttype

Orientering

Tema

I forbindelse med budget 2026-29 er der afsat midler til at genindføre venneordningen i skolebusserne som en forsøgsordning, der løber over tre år fra skoleåret 2026/27 til og med skoleåret 2028/29. Udvalget orienteres om rammerne for ordningen.

Sagsbeskrivelse

Skolebuskørsel er som udgangspunkt forbeholdt elever, der er visiteret til kørsel på baggrund af bopælsafstand eller trafikfarlig vej.

Venneordningen er et tilbud, der giver ikke-visiterede elever mulighed for at benytte skolebussen, når de følges med en visiteret kammerat. Ordningen har til formål at understøtte elevernes sociale relationer og samvær efter skoletid ved at stille ledige pladser i skolebusserne til rådighed. Der er tale om en forsøgsordning, som integreres i de eksisterende kørselsrammer uden ændringer af bussernes ruter eller stoppesteder.

Dette indebærer, at venneordningen kan tilbydes uden merudgift, og at der dermed kan opnås en besparelse i perioden 2026–2029, som kan indgå i kataloget over effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer til budgettet.

Skolebuskørslen er i udbud med forventet ikrafttræden pr. 1. august 2026. Venneordningen er indarbejdet som en integreret del af udbuddet og forudsætter ikke ændringer i kørselsomfanget. Ordningen udnytter den naturlige restkapacitet i busserne og kan dermed alt andet lige rummes inden for den gældende økonomiske ramme for skolebuskørsel. Samlet vurderes ordningen at kunne bidrage til en mindreudgift i forhold til den nuværende ramme.

Ordningen håndteres lokalt på skolerne, som har kendskab til de daglige ruter og den ledige kapacitet. Fra skoleåret 2026/27 kan der udstedes ”vennebilletter” efter først-til-mølle-princippet inden for bussens faktiske kapacitet, i overensstemmelse med tidligere praksis. Det er en forudsætning, at de eksisterende ruter og stoppesteder benyttes, og ordningen medfører derfor ingen ruteændringer.

Forvaltningen vil følge forsøgsordningen i dialog med skolerne, og udvalget vil orienteres om status ultimo 2027.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

I budget 2026-29 er der afsat følgende:

- 2026: 0,065 mio. kr. (opstart august)
- 2027-28: 0,150 mio. kr. årligt (fulde budgetår)
- 2029: 0,075 mio. kr. (afslutning af forsøgsperiode medio året)

Venneordningen rummes inden for det nuværende kørselsomfang. De ovenstående budgetter forventes derfor ikke anvendt, og besparelsen indgår i kataloget med forslag til effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer til budgettet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Status på pædagogisk tilsyn i Allerød Kommunes daginstitutioner 2025-2026

26/3469

Punkttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om resultaterne af det pædagogiske tilsyn i kommunens fem dagtilbudsklynger. Tilsynet er gennemført i perioden fra juni 2024 til januar 2026.

Derudover anmodes udvalget om at indstille forslag til, hvordan der fremadrettet kan arbejdes med forstærket kvalitet på området godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har endelig beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Allerød Kommune skal ifølge dagtilbudsloven føre tilsyn med daginstitutionerne hvert andet år.

Resultater fra de tilsyn, som er foretaget i alle klynger gennem de sidste 1 ½ år viser, at kvaliteten samlet set ligger mellem god kvalitet og tilstrækkelig kvalitet (bedømt efter observationsredskabet KIDS). Der er i alt gennemført 18 tilsyn, hvoraf de 3 mundede ud i en vurdering af, at afdelingen havde behov for en fokuseret indsats for at øge kvaliteten.

Der er ikke nogen afdelinger, som har fået en vurdering, hvor der skal iværksættes en skærpet indsats jf. dagtilbudslovens §5.

Udover det obligatoriske tilsyn gennemfører kommunen også løbende tilsyn. Det løbende tilsyn sker fx på baggrund af input fra medarbejderne fra pædagogisk psykologisk rådgivning og henvendelser fra forældre, men det kan også være på baggrund af andre opmærksomheder herunder personaleomsætningen eller et tilsyn, som peger på forbedringspotentiale.

Denne sag har fokus på de obligatoriske tilsyn.

Indhold i tilsynene

Allerød Kommunes tilsynskoncept rummer både et tilsyns-aspekt og et udviklings-aspekt, og denne kombination betyder, at der ikke kun afdækker udfordringer, men også peger på potentiale.

Tilsynene har fokus på flere forskellige elementer af dagtilbuddenes kvalitet, og derfor anvendes ”KIDS – kvalitetsudvikling i daginstitutioner” som tilsynsredskab. Det er baseret på forskning i pædagogisk kvalitet og udviklingspsykologi. Redskabet anvendes i ca. 12 kommuner. Observationer indgår som en del af tilsynet og de foretages af den pædagogiske tilsynsførende konsulent fra forvaltningen, samt af ledere og udvalgte pædagogiske personaler. Udover observationerne, ses også ned i afdelingers arbejde med børneperspektivet og arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan.

På baggrund af observationer, analyse af data samt den faglige dialog om fokusområder, foretager den tilsynsførende en samlet vurdering af kvalitet i klyngen.

Opfølgning på tilsyn

Tilsynene viser et gennemgående behov for styrkelse fremadrettet, på følgende områder:

- Inddragelse af børneperspektivet i den pædagogiske praksis.

Generelt observeres mange gode intentioner med at involvere børnene og give dem muligheder for at være medbestemmende, men der er behov for systematisk opfølgning sammen med børnene, hvor deres oplevelse af de givne aktiviteter og situationer drøftes og indsamles.

- En øget systematisk evalueringskultur.

Klyngerne bruger evalueringsmaterialer, men der skal arbejdes med systematisk. Evaluering er afgørende for at kunne justere i evt. pædagogiske aktiviteter og læringsmiljøer.

- Fortsat fokus på at styrke de pædagogiske medarbejders relationskompetence i mødet med børnene.
- Et forstærket forældresamarbejde i hverdagen samt med bestyrelsen.
- Udvikling af tydeligere fysiske læringsmiljøer, der inviterer til leg.

Opfølgning på de enkelte tilsyns fund er forankret i klyngernes ledelsesteams, som med afsæt i de lokale tilsyn på deres afdelinger, arbejder med at videreudvikle pædagogisk praksis ud fra de identificerede områder. Klyngebestyrelserne vil indgå i dialog og samarbejde omkring det. Forvaltningen vil understøtte, hvor der er behov.

Ekstra opfølgning

Primo 2026 har der været gennemført et opfølgende tilsyn i Blovstrødklyngen efter det ordinære tilsyn i efteråret / vinteren 2025 via en ekstern konsulent. Det opfølgende tilsyn har udpeget at der er behov for en særlig indsats i Blovstrødklynge særligt ift. udvikling af læringsmiljøerne samt i en forstærket udvikling af relations-arbejdet. Der skal bl.a. arbejdes med, hvordan de store udeområder og den fælles legeplads kan nytænkes pædagogisk, så der kommer en højere grad af små og trygge uderum for børnene. Læringsmiljøernes fysiske indretning, både ude og inde, har stor betydning for det pædagogiske personale mulighed for at få deres kompetencer i spil og skabe fordybelse og stærkere relationer med børnene. Den nye klyngeleder i Blovstrødklyngen er tiltrådt i januar 2026, og sammen med bestyrelsen i Blovstrød vil lederen, med inddragelse af MED-udvalget, følge effekten af de iværksatte tiltag tæt. Klyngearbejde vil desuden blive fulgt tæt af den kommunale tilsynsførende, som vil være i dialog om handleplan, procesplan og konkrete indsatser, for at løfte kvaliteten.

Udvalget vil få en status på udviklingen af indsatserne i Blovstrød i efteråret 2026, hvor der også vil blive gennemført et udvalgs møde i denne klynge.

Fælles tiltag ift. løft af kvaliteten

For alle klyngerne er der iværksat et toårigt kompetenceudviklingsforløb for alle medarbejdere og ledere, samt for de understøttende medarbejdere i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning. Forløbet har til formål at styrke personalets kompetencer i at skabe trygge og inkluderende fællesskaber, hvor alle børn har reelle deltagelsesmuligheder. Parallelt hermed gennemføres et ledelsesforløb med fokus på at styrke den faglige ledelse tæt på praksis og understøtte implementeringen af den fælles udviklingsretning i kommunens dagtilbud.

I foråret 2026 har der været temadag om ledelserne omkring et forstærket forældresamarbejde.

Behovet for styrket systematik og brug af metoder til at indhente børneperspektiver vil indgå i implementeringen af den nye tilsynsramme (se særskilt sag), ved at stille tydeligere krav til brug af udvalgte metoder koblet til et lokalt kompetencefokus.

Forstærket understøttelse af dagtilbudsområdet fremadrettet

Af dagtilbudsloven fremgår det, at dagtilbudsområdet har som kerneopgave at sikre alle børns trivsel, dannelse, læring og udvikling, herunder at sikre læringsmiljøer af høj kvalitet, hvor legen er central. Kvaliteten i dagtilbud er både et landspolitisk og et lokalt politisk fokus.

Der er gennemført nationale kvalitetsundersøgelser af VIVE og EVA i henholdsvis 2023 og 2025, hvor kvaliteten på landsplan blev vurderet på baggrund af observationer ved KIDS ved tilfældigt udtrukke institutioner. Undersøgelserne fandt, at niveauet på tværs af landets institutioner generelt ikke var højt nok til at gøre en reel forskel for børn i udsatte positioner. Disse undersøgelser har bl.a. skabt et nationalt ønske om at løfte kvaliteten i dagtilbuddene. Med Finansloven for 2026 er der afsat midler til dagtilbudsområdet for at sikre ansættelse af mere pædagogisk personale, og at forældrebetalingen i dagtilbud nedsættes. Med Finansloven er der også nedsat et ekspertpanel, som har til opgave at udpege temaer om udvikling af dagtilbudsområdet, dvs. 0-6 års området.

Med de udpegede temaer fra arbejdsprogrammet i Allerød Kommune fra 2026 fremgår det netop også, at der er øget fokus på at skabe løft af området med flere indsatser bl.a. fysiske kapacitetsudvidelser og udvikling af det faglige indhold, bl.a.:

- Styring og udvikling af kapaciteten i en periode med øget tilflytning af borgere med små børn (0-2 år)
- Rekruttering og fastholdelse af uddannet pædagoger til dagtilbudsområdet
- Implementering af finansloven fra 2027
- Tidlig indsats

Dertil kommer følgende fremadrettede opgaver:

- Opfølgning på indsatser i de pædagogiske tilsyn
- Udvikling af faglig ledelse og stærke børnefællesskaber
- Implementering af de kommende temaer fra det nationale ekspertudvalg

Det er derfor Forvaltningens anbefaling, at der bør ansættes en central leder fx en dagtilbudschef eller fagchef for dagtilbudsområdet med reference til skole- og dagtilbudschefen for at styrke, understøtte og løbende evaluere de mange kvalitetsindsatser i tæt samarbejde med klyngeledere, daglige ledere og medarbejdere. Det vil sikre, at der kan arbejdes intensivt med kvalitetsudvikling fremadrettet med afsæt i de centrale elementer for at løfte området.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning, og at udvalget indstiller godkendt i Økonomiudvalg og byråd, at der afsættes 1,1 mio. kr. varigt til ansættelse af en fagchef til dagtilbudsområdet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Børne og Skoleudvalget tog orienteringen om resultaterne af de pædagogiske tilsyn til efterretning, og indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der pr. 1. august 2026 ansættes en dagtilbudschef til dagtilbudsområdet, og at gives en tillægsbevilling på 500.000 kr. i 2026 finansieret af kassebeholdningen. Tilsvarende øges driftsbudgettet i overslagsårene med 1.100.000 kr. årligt.

Bilag

Tilsynsrapport Afdeling Grøftekantens vuggestue

Tilsynsrapport Afdeling Fuglehuset

Tilsynsrapport Afdeling Skovsneppen

Tilsynsrapport Afdeling Grøftekantens Børnehave

Tilsynsrapport Afdeling Søgeren

Tilsynsrapport Afdeling Kokkedalen

Tilsynsrapport Afdeling Langkæret

Tilsynsrapport Afdeling Elmedalen 2024

Tilsynsrapport Afdeling Pilelunden 2025

Tilsynsrapport Afdeling Bøgelunden 2025

Tilsynsrapport Afdeling Ørnevang 2024

Tilsynsrapport Afdeling Skovvang

Tilsynsrapport Afdeling Blommehaven Victoria

Tilsynsrapport Afdeling Blommehaven Engblommen

Tilsynsrapport Afdeling Kirsebærgården

Tilsynsrapport Afdeling Firkløveret

Tilsynsrapport Afdeling Lillerød Børnehus

Punkt 10: Beslutning - Rammer for fremadrettet koncept for pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet

26/4026

Punktttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at godkende forslag til justering i formen på det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet, hvormed fokus på uvildighed og inddragelse af børne og forældreperspektiv øges.

Kompetence

Børne- og skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

I henhold til dagtilbudslovens §5, har byrådet ansvaret for at føre pædagogisk tilsyn med indholdet og kvaliteten i alle kommunale daginstitutioner, private dagtilbud samt den kommunale dagpleje og private børnepassere. Tilsynet skal sikre, at dagtilbuddene lever op til lovgivningens formål og krav. Tilsynet skal tilrettelægges, så det:

- Føres med fokus på det pædagogiske indhold i alle dagtilbud, og tager udgangspunkt i det pædagogiske grundlag i den lovbestemte styrkede pædagogiske læreplan.
- Omfatter både anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg, samt skærpede tilsyn og handleplan hvis tilsynet giver anledning til alvorlig bekymring.
- Sikrer uvildighed i tilrettelæggelse og gennemførelse, så tilsynet baseres på relevante informationer, der i videst muligt omfang indhentes på en upartisk og neutral måde.
- Inddrager relevante kvalitative og kvantitative data, herunder tidligere dokumentation.
- Indeholder systematiske observationer af pædagogisk praksis.
- Inddrager dialog med leder og medarbejdere om læringsmiljøernes kvalitet.

Allerød Kommunes kommunale pædagogiske tilsyn varetages i dag af den kommunale tilsynsførende pædagogiske konsulent. Tilsynet har både til formål at føre kontrol og at understøtte udvikling af kvaliteten.

Tilsynet bygger på systematiske observationer af den pædagogiske praksis, som gennemføres med observationsredskab KIDS (Kvalitet i Dagtilbud), som er et dansk forskningsbaseret redskab til at vurdere kvaliteten i det pædagogiske læringsmiljø. Observationerne gennemføres af den pædagogiske konsulent i samarbejde med ledere og udvalgte pædagogiske medarbejdere. Observationerne danner grundlag for dialog og refleksion om udvalgte fokusområder, og på baggrund heraf foretager den pædagogiske konsulent en samlet vurdering af kvaliteten i klyngen.

Justeringer

Rammerne for det pædagogiske tilsyn i Allerød Kommune blev opdateret i 2019 og igen i 2022 som følge af ændringer i dagtilbudsloven.

I forbindelse med revideringen af konceptet er ledelsesrepræsentanter fra de fem dagtilbudsklynger inddraget. Rammen har desuden været forelagt den samlede ledelsesgruppe på dagtilbudsområdet, med henblik på drøftelse og input.

Det sidste tilsynsrul i klyngerne blev afsluttet i foråret 2026 (jf. sag om resultater fra tilsynsperioden på dette udvalgmøde). Justeringen vil derfor være fremadrettet med enkelte tilpasninger undervejs ift. de første erfaringer med konceptet.

Justeringerne i tilsynskonceptet sker med afsæt i følgende ændringer og undersøgelser: Allerød kommunes reviderede sammenhængende Børne- og Ungepolitik "Livsduelige børn i legende læring" 2025, de nationale kvalitetsundersøgelser gennemført af VIVE og EVA i 2023 og 2025, samt undersøgelser om uvildighed i kommunale tilsyn (DEA).

Justeringerne betyder at tilsynskonceptet styrkes i:

1. Øget uvildighed under gennemførelsen af tilsynene
2. Øget inddragelse af børneperspektiver
3. Øget inddragelse af forældre

Derudover er der i oplægget en styrkelse af de data, der danner baggrund for den endelige bedømmelse af kvaliteten. Revideringen indeholder desuden færre formkrav til dagtilbuddenes skriftlige dokumentation af arbejdet med udvikling af kvaliteten.

Det justerede koncept er beskrevet i vedlagte bilag.

Uvildighed

Uvildigheden i de kommunale pædagogiske tilsyn har de seneste år været genstand for øget opmærksomhed i forlængelse af lovændringer i 2022 og i 2025. Der blev indførte krav om systematiske observationer og uanmeldte besøg for at styrke kontrollen, og efterfølgende forenkledede de administrative dokumentationskrav for at mindske bureaukratiet.

Som beskrevet ovenfor hviler den bedømmelse af kvaliteten på data fra observation ved KIDS. Bedømmelsen udgør i dag et vægtet gennemsnit af de observationer, der er foretaget af hhv. den tilsynsførende pædagogiske konsulent med inddragelse af pædagogisk leder og pædagogisk personale.

For at styrke uvildigheden vil det fremover alene være den tilsynsførendes observationsdata, der indgår i den samlede bedømmelse af kvaliteten. Uvildighed fremmes derudover fortsat ved at sikre systematik og ensartethed i tilsynsmetoden, så vurderinger træffes på et fagligt og transparent grundlag.

Der er flere muligheder for at skabe en højere grad af øget uvildighed i tilsynskoncepterne.

Forvaltningen har været i dialog med bl.a. Hørsholm kommune. De har valgt at tilkøbe en ekstern konsulent til at forestå de obligatoriske observationer af den pædagogiske praksis, mens den interne pædagogiske konsulent forestår de øvrige dele af tilsynet (tilrettelæggelse af tilsynsprocessen, indsamling af relevant data, udarbejdelse af tilsynsrapport, samt understøttelse af den følgende dialog- og inddragelsesproces). Brug af ekstern KIDS-observatør estimeres at ville udgøre ca. 200.000 kr. om året, hvis den løsning skulle indføres i Allerød Kommune.

Inddragelse af børnenes og forældrenes perspektiver

Børnenes perspektiver på den kvalitet de oplever i deres hverdag, udgør et stærkt, hvis ikke det stærkeste, afsæt for at vurdere den pædagogiske kvalitet. Den reviderede tilsynsramme stiller derfor tydeligere krav til at personalet systematisk indhenter børnenes perspektiver i forbindelse med tilsynet gennem brug af udvalgte metoder.

Med revisionen af tilsynsrammen styrkes forældreinddragelsen ved, at forældreperspektivet bringes tidligere og mere systematisk i spil i tilsynsprocessen. Forældrebestyrelsen inddrages fremadrettet allerede i opstartsfasen af tilsynet, blandt andet ved at bidrage til udvælgelsen af fokusområder for observationer og dialog. Hermed får forældrene mulighed for at sætte fokus på forhold, der opleves som centrale for børnenes trivsel, læring og hverdagsliv, før selve tilsynet gennemføres. Som hidtil præsenteres tilsynets resultater og det efterfølgende udviklingsarbejde for forældrebestyrelsen med henblik på dialog. Den udvidede og tidligere inddragelse understøtter et fælles ansvar for kvaliteten i dagtilbuddene og bidrager til, at forældrenes viden og perspektiver indgår som en aktiv del af både vurderingen af praksis og det videre udviklingsarbejde.

Data til bedømmelse af kvalitet

Dagtilbudsloven stiller krav til at tilsyn med det pædagogiske indhold føres med inddragelse af relevante data, herunder data indsamlet gennem observation af den pædagogiske praksis. Det pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene i Allerød Kommune omfatter data om bl.a. dagtilbuddets arbejde med børneperspektivet, sprogstimulering samt den styrkede pædagogiske læreplan. I centrum står dog data fra observation af praksis ved brug af KIDS, som udgør grundlaget for tilsynets samlede bedømmelse af kvaliteten.

For at sikre en mere retvisende og nuanceret samlet bedømmelse lægger den reviderede ramme op til, at de øvrige relevante data også vægter ved den samlede bedømmelse. På den måde sikres det, at tilsynets resultat i højere grad hviler på forhold der systematisk og direkte kan observeres i praksis, samt forhold der belyser kvalitet over tid og ikke kan ses direkte i praksis. Flere datatyper reducerer samtidig risikoen for bias og styrker gennemsigtigheden i bedømmelsesgrundlaget.

Regelforenkling på dagtilbudsområdet

Pr. 1. januar 2025 vedtog Folketinget [regelforenklinger på dagtilbudsområdet](#). Med forenklingerne bortfaldt kravet til, at byrådet skal fastsætte og offentliggøre rammer for kommunens tilsyn med dagtilbud. I Allerød Kommune er kompetencen uddelegeret til Børne- og Skoleudvalget, som derfor kan træffe beslutning om ikke at skulle godkende evt. ændringer til rammen fremadrettet.

Udvalget vil fortsat blive orienteret om væsentlige forhold for området, herunder resultater af gennemførte tilsyn.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at udvalget godkender:

1. ”Rammer for pædagogiske tilsyn i dagtilbud i Allerød Kommune”
2. at fremtidige ændringer til tilsynsrammen kan gennemføres uden udvalgets forudgående godkendelse.

Økonomi og finansiering

KIDS konceptet er udgivet af Dansk Psykologisk Forlag og fordre at der årligt købes licenser, for at kunne tilgå den elektroniske platform svarende til ca. 28.000 kr. om året.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Behandling af sagen udskydes til mødet den 2. juni.

Bilag

Ramme for pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet 2026

Punkt 11: Udpegning af repræsentant til FGU institutionsbestyrelse

25/14167

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at vælge nyt medlem til bestyrelsen for den forberedende grunduddannelse, FGU Nordsjælland i stedet for Anders Damm-Frydenberg, der blev valgt på mødet den 6. januar 2026.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen skal bestå af 15 medlemmer, hvor hver af de otte kommuner i institutionsområdet (Allerød, Egedal, Furesø, Frederikssund, Halsnæs, Gribskov, Hillerød og Rudersdal) udpeger ét medlem. Dertil syv medlemmer, der udpeges af forskellige organisationer og blandt medarbejdere. Vedtægten er vedlagt som bilag til sagen.

Fristen for indstilling var ultimo januar 2026, og bestyrelsens funktionsperiode er fire år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt. Jf. vedtægten § 6 stk. 2 kan genudpegning finde sted op til 4 gange.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget genudpeger et medlem til bestyrelsen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget udpeger Lars Bacher som medlem af bestyrelsen i FGU Nordsjælland.

Bilag

Vedtægt for FGU Nordsjælland

Punkt 12: Status på implementeringen af kvalitetsprogram for folkeskolen

26/4371

Punkttype

Orientering

Tema

Folketinget indgik i 2024 aftale om folkeskolens kvalitetsprogram. Aftalen indeholder 33 initiativer som udmøntes i flere lovpakker og indfases over nogle få år. Udvalget orienteres om status vedrørende implementering af aftalens initiativer.

Sagsbeskrivelse

Børne- og skoleudvalget blev senest i januar 2025 orienteret om implementering af ”Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse” fra marts 2024. Formålet med aftalen er at styrke elevernes faglige udvikling og trivsel samt skabe mere frihed for skolerne.

Aftalen indeholder i alt 33 initiativer, der tilsammen medfører en større ændring for folkeskolerne. Initiativerne reducerer den centrale styring og giver skoler og kommuner et større lokalt råderum. Initiativerne spænder bredt, men kan overordnet opdeles under tre hovedtemaer:

- Frisættelse af folkeskolen og øget indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og større valgfrihed for de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

En opgørelse af den økonomiske implementering af kvalitetsprogrammet i Allerød Kommune er vedlagt som bilag til sagen. Langt størstedelen af finansieringen sker ved at omlægge skolernes eksisterende budget – primært den understøttende undervisning, dertil statslige midler via bloktilskud.

Status på implementeringen i praksis

Af bilag 1 fremgår en samlet oversigt over de 33 initiativer i kvalitetsprogrammet med angivelse af status for implementeringen. Det fremgår at flere initiativer er implementeret og indarbejdet i skolernes praksis. Disse gennemgås nedenfor:

1. Frisættelse

Den største ændring har været afskaffelsen af den understøttende undervisning og etableringen af en lokal timebank på hver skole. Byrådet traf i marts 2025 beslutning om at give skolerne størst mulig fleksibilitet til at prioritere ressourcer og organisere skoledagen efter lokale behov. Herefter er beslutningen om skoledagens længde delegeret til skolebestyrelserne.

Det har givet skolerne øget fleksibilitet til lokalt at prioritere indsatser, herunder tolærerordninger, pædagogiske indsatser i indskolingen samt kompenserende normeringer i SFO på baggrund af de kortere skoledage i indskolingen.

2. Mere praktisk undervisning og valgfrihed i udskolingen

Juniormesterlære

Byrådet traf i marts 2025 beslutning om at organisere juniormesterlære som et samarbejde mellem den lokale folkeskole og Ung Allerød. Juniormesterlæren er nu i gang i sit første år, og jf. ministeriet er formålet: ”At give elever i 8. og 9.

klasse mulighed for at vælge en mere praktisk orienteret skolegang, der kombinerer undervisning i folkeskolen – i minimum dansk og matematik – med praktik eller praktiske undervisningsforløb”

Det betyder at elever kombinerer praktikforløb i en lokal virksomhed 1-2 dage om ugen, mens de fortsat er tilknyttet deres almene klasse resten af tiden. Der har været afholdt et samarbejds møde med virksomheder i efteråret 2025. I Allerød Kommune har seks elever valgt juniormesterlære. Det er forældrene som skal beslutte, om deres barn skal overgå til ordningen i tæt dialog med deres barn. Forventningen er, at antallet af elever på juniormesterlære støt og roligt vil stige i takt med et større kendskab, hvor de gode erfaringer deles.

Løft af faglokaler

I budget 2026 er der afsat midler til forbedring af faglokaler på skolerne i Allerød Kommune. En prioritering af midlerne er vedtaget marts 2026, og der vil blive givet en status medio 2026.

Fagtimer og valgfag

Kvalitetsaftalen indeholder derudover flere ændringer i antallet af fagtimer, hvor der bl.a. vil ske særlige ændringer på valgfagsområdet, både i forhold til omfang og indhold.

Derudover får de praktisk-musiske fag øget vægt i udskolingen gennem den nye fagtimeplan. Teknologiforståelse integreres i udvalgte fag og etableres derudover som et nyt femte valgfag i valgfaget på 7.-8.klassetrin fra skoleåret 2027/28.

3. Ro og rammer – trivsel, fravær og specialområdet

Under overskriften Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle indgår en række initiativer vedrørende supplerende undervisning, specialundervisning, fravær og trivsel.

Det fremgår af kvalitetsprogrammet, at skolerne fra skoleåret 2028/29 skal give en styrket indsats for de ca. 10 % mest fagligt udfordrede elever i dansk og matematik. Indsatsen er igangsat og frem mod 2028/29 kan midlerne bruges lokalt til praksisudvikling og afprøvninger, som kan målrettes skoler og klassetrin. Det fremgår desuden, at når midlerne er fuld indfaset i skoleåret 2028/29, vil de indgå i skolernes timebank og blive fordelt automatisk. Initiativet muliggør at den faglige støtte kan ydes til den enkelte elev og til klasseaktiviteter, hvor indsatsen tidligere kun kunne målrettes enkelte elever.

En national ekspertgruppe har været nedsat og har udarbejdet nationale anbefalinger på både specialområdet og trivselsområdet, herunder særligt i forhold til fraværsindsatsen. Anbefalingerne danner grundlag for en politisk aftale fra januar 2026. Aftalen indebærer væsentlige ændringer på begge områder og vil få stor betydning for arbejdet på og samarbejdet mellem skolerne og PPR.

Aftalen indeholder blandt andet:

- pædagogiske handleplaner for både fravær og specialområdet
- en ny indsatsstrappe for fravær med fastsatte frister og nye regler for tidlig indgriben
- ændringer i den pædagogisk-psykologiske vurdering (PPV)
- ændrede visitationsregler
- ændringer på sygeundervisningsområdet

På grund af det netop afholdte folketingsvalg er aftalen endnu ikke omsat til lovgivning eller bekendtgørelser, og der er derfor fortsat usikkerhed om både det endelige indhold og tidspunktet for ikrafttrædelse.

Fremadrettet

De nye fagplaner, som forventes at træde i kraft i august 2027, er endnu ikke vedtaget nationalt. Allerød Kommune har via skolerne afgivet input til arbejdet med fagplanerne, men endelig lovgivning afventer.

Som beskrevet resterer vigtige implementeringsopgaver i relation til specialområdet og fraværsindsatsen, hvor kommende lovgivning og bekendtgørelser vil få betydning. Dette afventer fortsat lovgivning.

Skolebestyrelserne har mulighed for at udpege op til to repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, foreninger eller ungdomsuddannelser til at sidde med i bestyrelsen. Denne ændring kræver en justering af styrelsesvedtægten. En et oplæg til en tilretning vil blive forelagt Børne- og Skoleudvalget ultimo 2026, så det evt. kan indgå i de kommende valg til skolebestyrelser fra 2027.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Økonomi og finansiering

Hovedparten af midlerne til aftalens initiativer findes i folkeskolernes nuværende budgetter som skal omprioriteres. Dette gælder for 2.615 mio. kr. af den samlede årlige finansieringsramme på 3.355 mio. kr., som er afsat i aftalen. De øvrige midler er primært til nationale tiltag fx bøger som kan lånes, men dertil kommer også midler til løft af de fysiske rammer på folkeskolerne.

Byrådet gav den 13. marts 2025 en tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2025 og 1,4 mio. kr. i 2026 til at understøtte selve implementeringen af kvalitetsprogrammet. Det skal bemærkes, at der fortsat er initiativer som skal implementeres fra 2027, idet lovgivning afventer.

I forbindelse med reformen og en lettelse af prøvetrykket, hvor fx idræt udgår som eksamensfag er der uforbrugte midler til eksaminatorer på 200.000 kr., som indgår i effektiviseringskataloget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Behandling af sagen udskydes til mødet den 2. juni.

Bilag

Status på implementering af Folkeskolens kvalitetsprogram

Økonomisk implementering af kvalitetsprogrammet

Punkt 13: Beslutning: Det nye Firkløver - de næste skridt - Genoptagelse

23/5807

Punkttype

Beslutning

Tema

Der skal træffes beslutning om placering af institutionen, der skal erstatte det nuværende Firkløveret, Violvej 1-7, Allerød. I forbindelse med budgetforlig 2026-33 afsatte byrådet en ramme på 133 mio. Kr. og bad om genoptagelse af sagen primo 2026 med endelig beslutning om placering.

Supplerende tema

Økonomiudvalget besluttede d. 17. marts 2026, at sagen tilbagesendes til Børne- og Skoleudvalget og Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget og bilag 5 opdateres.

Der er vedlagt et supplerende støjnotat af 23. marts 2026.

Supplerende tema til møderne d. 5. maj 2026 i Børne- og Skoleudvalget samt Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

Økonomiudvalget besluttede d. 21. april 2026, at sagen genoptages på næste møde i Børne- og Skoleudvalget samt Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget.

Der er vedlagt to yderligere bilag:

Bilag 7. Høringssvar fra Engholmklyngens forældrebestyrelse.

Bilag 8. Supplerende notat af 29. april 2026 om sundhed og støj.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I budget 2023-30 blev der afsat økonomi til etablering af et nyt børnehus til erstatning for Firkløveret. Efterfølgende blev det besluttet at øge børnehusets kapacitet med 3 grupper. Samlet set skal institutionen kunne rumme 177-201 børn afhængigt af fordeling mellem vuggestue- og børnehavebørn.

Det oprindelige afsatte beløb var for lavt, især på grund af udviklingen i bygge- og anlægspriser, og derfor blev der med budget 2026-33 afsat i alt 113 mio. kr. til byggeri og genhusning.

I sagen, der blev behandlet af byrådet den 19. september 2023, blev fremlagt to placeringsmuligheder til den nye institution.

1. placeringsmulighed: Violvej 1-7, hvor Firkløveret i dag ligger. Valg af denne placering vil derfor indebære genhusning i byggeperioden.

2. placeringsmulighed: På en del af boldbanen ved Engholmskolen.

Byrådet har senere bedt om en undersøgelse af muligheden for at erhverve og bebygge det tilstødende areal til Violvej 1-7. Se historik i bilag 1

Foruden disse to placeringer har Forvaltningen genbesøgt tre andre placeringsmuligheder, med henblik på at styrke det politiske beslutningsgrundlag for det endelige valg af placering.

Placeringsmuligheder

De fem mulige placeringer er vurderet i forhold til Arealforhold, Nærhed til boligområde, Behov for genhusning, Infrastruktur, Planforhold, Økonomi og Ibrugtagning (se bilag 2).

Signaturforklaring: Grøn: god, Gul: middel, Orange: under middel.

	Placering 1, Violvej 1-7	Placering 2, Ved Engholm- skolen	Placering 3, Nabogrund til Violvej 1-7	Placering 4, Sportsvej	Placering 5, Ved Lillevang skole
<i>Arealforhold</i>					
<i>Nærhed til boligområde</i>					
<i>Behov for genhusning</i>					
<i>Infrastruktur</i>					
<i>Planforhold</i>					
<i>Økonomi</i>	117 mio. kr.	92 mio. kr.	120 mio. kr.	99 mio. kr.	96 mio. kr.
<i>Ibrugtagning</i>	2030	2029	2029	2029	2029

Salgsværdi af matriklen Violvej 1-7 er generelt ikke medregnet i økonomien i scenarierne.

Høring af MED og forældrebestyrelse

Institutionens MED-udvalg samt forældrebestyrelse er blevet hørt om placering af det kommende børnehus og har nedenstående pointer.

Forældrebestyrelsen:

Ønsker at det nye Firkløver skal ligge borgernært i forhold til den nuværende placering og boligområderne omkring, med nær cykelafstand og sikre stisystemer og ønsker ikke at flere skoler/institutioner klumpes sammen, da det kan skabe trafikale udfordringer.

De vil gerne undgå genhusning og dermed at skulle flytte to gange. Det skaber stor usikkerhed hos forældrene og kan tydeligt mærkes på ventelisterne og dermed på institutionens økonomi.

MED-udvalget:

Det er vigtigt med gode adgangsforhold – både i forhold til parkering af bil og cykler, og i forhold til tæt adgang til offentlig transport. Skal undgå for meget trafikkaos, når forældre afleverer og henter, så børnene kan komme sikkert frem til bygningen.

Vil meget gerne undgå genhusning og to flytninger. Hver flytning kræver rigtig meget og fjerner fokus fra kerneopgaven.

Det er vigtigt, at der snart tages en beslutning, så vi kan komme videre.

Der skal være ordentlige forhold for børn og personale indtil det nye børnehus er klar til ibrugtagning.

Børnehusets placering skal give gode muligheder for ture i lokalområdet, gerne med sikre stisystemer og legepladser i nærheden.

Se de fulde høringssvar i bilag 3.

Henvendelse omkring grundkøb/mageskifte

Med hensyn til muligt køb af nabogrund til Violvej 1-7, har der været rettet henvendelse til ejerne, som er Grundejerforeningen Rønneholtparken. Der har også været afholdt møde med bestyrelsesrepræsentanter d. 27. januar 2026. Bestyrelsen vil ikke afvise muligheden, men beslutning herom kræver godkendelse på generalforsamling. Der afholdes ordinær generalforsamling i marts 2026. Det er dog usikkert om mageskifte kan nå at blive behandlet på den kommende generalforsamling.

Boligudbygning på Sportsvej

Hvis placering ved sportsvej 5 vælges, vil der kunne etableres færre boliger på området ved Sportsvej, men dette modsvares af muligheden for at bygge et tilsvarende antal boliger på den nuværende grund (Violvej 1-7) og dermed en neutral økonomi i forhold til byggemuligheder.

Renovering af eksisterende institution

Forvaltningen har genbesøgt muligheden for at renovere de eksisterende bygninger. Det vurderes dog fortsat, at bygningerne er i så dårlig bygningsmæssig tilstand, at det ikke kan svare sig at renovere dem, ligesom det ikke vil være muligt at imødekomme en række pædagogiske problemstillinger indenfor rammerne af den eksisterende institution.

Udformning af institution

På byrådsmødet den 22. februar 2024 blev det besluttet, at institutionen skal udformes som en samlet bygning i to plan. Der skal være adgang til anden etage via rampe eller lignende a la rampeløsningen anvendt i Bøgelunden, og byggeriet skal DGNB guld certificeres.

Der har været en forståelse af, at Bøgelundens hovedskitse skulle genanvendes i det nye byggeri.

Der er sket adskillige stramninger i Bygningsreglementet siden der blev givet byggetilladelse til Bøgelunden. Det betyder bl.a. at kravene til maksimalt energibehov og krav om bæredygtighedstiltag er strammet. Projekteringen og udbudsmaterialet fra Bøgelunden kan derfor ikke genanvendes i et nyt udbud, men skal genbesøges.

I juni 2025 er der samtidig indført nyt certificeringsniveau/krav for DGNB, som kræver ændret projektering og materialevalg samt kvalitetssikring, hvilket skønsmæssigt vil fordyre projektet med omkring 0,8 mio. kr. i forhold til Bøgelundens pris.

Kapacitetsbehov

Forvaltningen har gennemgået den kapacitetsprognose, der lå til grund for dimensioneringen af det nye Firkløver. Dette giver ikke anledning til at ændre på den størrelse og kapacitet som byggeriet skal have.

Behov for øget kompetence og kapacitet i Skole- og Dagtilbud til håndtering af byggeprojekter

Der vil på skole- og dagtilbudsområdet være en betydelig anlægsaktivitet de kommende år med særligt Nyt Firkløver, derudover blandt andet tilbygning på Lillevang Skole, afdeling Skovvang, ombygning af Blovstrød Skole samt opgradering af faglokaler. Det vurderes, at det vil kræve tilførsel af ekstra kompetencer og personalekapacitet på området at håndtere børn, personale og forældre herunder sikre en anlægsproces med fokus på projektstyring med høj pædagogisk faglighed og inddragelse. Det anslåede behov er ca. 0,84 mio. kr. i 2027-30.

Den videre proces

Når byrådet har truffet endelige beslutning om placering, vil det videre arbejde følge ejendomsstrategiens faser, herunder:

- Udbyde bygherrerådgivning
- Udarbejde byggeprogram og dispositionsforslag inkl. forundersøgelser
- Udbud i totalentreprise
- Vurdering af indkomne tilbud og politisk godkendelse
- Indgåelse af entreprisekontrakt
- Projektering og gennemførelse af byggeri
- Ibrugtagning

Forvaltningens anbefaling til placering

De forskellige placeringsmuligheder er fordelagtige afhængigt af, hvilke hensyn der vægtes højest:

- Økonomi og færrest mulige flytninger: Placering 2,4 eller 5 er mest fordelagtig.
- Nærhed til nuværende placering: Placering 1 eller 3 er at foretrække

Placering 4 ved Sportsvej og placering 5 ved Lillevang Skole, afdeling Lillerød er de to placeringer, der efter Forvaltningens vurdering tilgodeser flest hensyn og har færrest større problematikker.

Forvaltningen vurderer de to placeringer tæt på ens, men hensynet til størst mulig institutionsnærhed til det boligområde, som Firkløveret dækker i dag gør, at der samlet set dog anbefales en placering ved Sportsvej (placering 4).

Forslag 1

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling i 2026 på 4,64 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb samt, at der træffes beslutning om placering på areal ved Sportsvej (placering 4). Endelig søges der om en tillægsbevilling på 0,84 mio. kr. årligt i 2027-30 til opnormering på ca. 1,2 årsværk på Skole- og Dagtilbud til håndtering af byggeprojekter, finansieringen sker af den eksisterende driftsbevilling i 2026.

Forslag 2

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling i 2026 på 4,64 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb samt, at der træffes beslutning om placering på areal ved Lillevang Skole (placering 5). Endelig søges der om en tillægsbevilling på 0,84 mio. kr. årligt i 2027-30 til opnormering på ca. 1,2 årsværk på Skole- og Dagtilbud til håndtering af byggeprojekter, finansieringen sker af den eksisterende driftsbevilling i 2026.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

Økonomi og finansiering

I budgettet for 2026-33 er der afsat en samlet ramme på 113 mio. kr. til etablering af det nye Firkløver, fordelt over årene 2026-29.

I budget 2026 er der på investeringsoversigten afsat et rådighedsbeløb på 4,64 mio. kr., og der er desuden afsat 3,36 mio. kr. på driften til udgifter i forbindelse med genhusning.

Der søges om en anlægsbevilling på 4,64 mio. kr. i 2026 til rådgivning, forundersøgelser m.v., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Der søges om en tillægsbevilling til driften på Skole- og Dagtilbud på 0,84 mio. kr. årligt i 2027-30 finansieret af den afsatte driftsbevilling i 2026 på 3,36 mio. kr.

De samlede anlægsudgifter til opførelsen af det nye Firkløver vil blive endeligt fastlagt i forbindelse med udbuddet, og vil afhænge af den valgte placering samt udfaldet af udbudsprocessen.

Det nuværende årlige driftsbudget for ejendommen Firkløveret til rengøring, udearealer, vedligehold, teknisk service, servicekontrakter, el, vand, varme m.v. udgør samlet 871.100 kr. pr. år. Det nye Firkløver bliver ca. 25% større, og derfor vil det kommende driftsbudget skulle forøges. I forbindelse med frigivelse af anlægsbudget til opførelse af nyt Firkløver, vil der blive fremlagt beregning af kommende driftsbudget.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-03-2026

Formanden satte forslag 1 til afstemning med tilføjelsen, at der ønskes planlagt for boligudbygning på Violvej og at notat om støjforhold vedlægges sagen til behandlingen i Økonomiudvalget.

Miki Dam Larsen, Tune Revsgaard Nielsen og Esben Buchwald stemte for.

Jørgen Johansen og Mads Barnebjerg Tandrup stemte imod og havde følgende mindretalsudtalelse:

”Vi stemmer imod placering nummer 4 på Sportsvej. Hos Det Konservative Folkeparti ønsker vi i stedet en placering på Violvej, hvilket er i tråd med forældrenes ønske”.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-03-2026

Formanden satte følgende forslag til afstemning:

Børne og Skoleudvalget indstiller forslag 1 godkendt i Økonomiudvalg og byråd, idet udvalget noterer sig, at MED-Udvalg og forældrebestyrelser efterspørger en løsning uden genhusning.

Udvalget ønsker endvidere frem til Økonomiudvalgets behandling at få fremlagt notat, der afdækker støjgener ved placering ved Sportsvej. Udvalget ønsker på sigt også, at infrastruktur og adgang til kollektiv trafik indtænkes i projektet

Imod stemte Amanda Egerod Lund, der ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:

Jeg stemmer imod placering nummer 4 på Sportsvej. Hos Det Konservative Folkeparti ønsker vi i stedet en placering på Violvej, hvilket er i tråd med forældrenes ønske.

Den eneste bekymring, der er rejst fra forældrenes side, vedrører genhusning i perioden frem mod den endelige løsning.

Udvalget optager det eftersendte notat fra Forvaltningen om renovering af de eksisterende rammer, som bilag til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 17-03-2026

Sagen tilbagesendes til Børne- og Skoleudvalget og Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget og bilag 5 opdateres.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Sagen genoptages på næste møde, idet udvalget afventer høringssvar fra forældrebestyrelsen i Engholmklyngen.

Høringssvar fra handicaprådet er vedlagt som bilag.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Sagen genoptages på næste møde, idet udvalget afventer høringssvar fra forældrebestyrelsen i Engholmklyngen.

Udvalget ønsker endvidere at få afdækket de eventuelle sundhedsmæssige udfordringer ved den forventede støjpåvirkning ved en placering på Sportsvej, samt hvilke yderligere tiltag, der i så fald kan iværksættes for at nedbringe støjpåvirkningen.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 21-04-2026

Økonomiudvalget besluttede:

- At sagen genoptages på næste møde i Børne- og Skoleudvalget og Miljø, Erhvervs- og Byudvalget, idet udvalgene afventer høringssvar fra forældrebestyrelsen i Engholmklyngen.

- At få afdækket de eventuelle sundhedsmæssige udfordringer ved den forventede støjpåvirkning ved en placering på Sportsvej, samt hvilke yderligere tiltag, der i så fald kan iværksættes for at nedbringe støjpåvirkningen.

Behandlingen i byrådet afventer, at sagen har været genoptaget på fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Imod stemt Jørgen Johansen og Emil Andersen, idet de ønsker følgende mindretalsudtalelse: ”Vi stemmer imod fordi vi i Enhedslisten og Konservative ikke mener Sportsvej skal undersøges som mulig placering for Det nye firkløver. Derfor stemmer vi imod at sende sagen tilbage og få notat på den mulighed.”

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Formanden satte følgende til afstemning:

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at sagen genoptages, idet der udarbejdes en analyse af mulighederne for at nedbringe støjen til under 53 db på udendørsarealerne.

Miki Dam Larsen, Tune Revsgaard Nielsen og Esben Buchwald stemte for.

Jørgen Johansen og Mads Barnebjerg Tandrup stemte imod og havde følgende mindretalsudtalelse:

”Vi stemmer imod, fordi vi i Konservative ikke mener Sportsvej skal undersøges som mulig placering for Det nye firkløver. Derfor stemmer vi imod at sende sagen tilbage og få notat på den mulighed”.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Formanden satte følgende forslag til afstemning:

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at sagen genoptages, idet der udarbejdes en analyse af mulighederne for at nedbringe støjen til under 53 db på udendørsarealerne.

For stemte: Anders Damm-Frydenberg, Lars Bech-Jørgensen og Vibeke Højberg

Imod stemte: Amanda Egerod Lund

Merete Them Kjølholm undlod at stemme.

Bilag

Bilag 1 Historik.docx

Bilag 2 Vurdering af placering for nyt Firkløver.docx

Bilag 3 Høringssvar.pdf

Bilag 4 Tid og økonomi.docx

Bilag 5 Støjvurdering af 11 marts 2026.pdf

Bilag 6 Supplerende støjnotat af 23. marts 2026

Bilag 7 Høringssvar fra forældrebestyrelse i Engholmklyngen.pdf

Bilag 8 Supplerende notat af 29. april 2026 om støj og sundhed

Punkt 14: Evaluering af makerspace-projektet. Genoptagelse

22/20561

Punkttype

Orientering

Tema

Skolernes makerspace-projekt er gennemført i perioden 2023 - medio 2026. Med afsæt i den afsluttende evalueringsrapport præsenteres udvalget for projektets bidrag til kommunens overordnede mål, samt de behov og opmærksomhedspunkter der er for den fortsatte forankring og udvikling af makerspace som læringsmiljø.

Supplerende tema til udvalgs mødet den 5. maj 2026

På baggrund af udvalgets beslutning den 7. april 2026 genoptages sagen med notat fra Forvaltningen. Notatet er vedlagt som bilag til sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Makerspace-projektet ”Læringsmiljøer til fremtiden i nutidens skoler – Makerspaces som læringslaboratorier” er gennemført i perioden 2023-2026 med støtte fra Villumfonden. Projektet er gennemført som led i byrådets vision om at styrke børns deltagelsesmuligheder i skolerne gennem en kreativ og legende tilgang til teknologiforståelse.

Projekt med legende tilgang på alle folkeskoler

Som led i projektet har alle kommunens folkeskoler fået etableret et makerspace-læringsmiljø, og i alt 89 lærere og pædagoger (ca. 30 % af skolernes personale) har gennemført et to-årigt undervisningsforløb i samarbejde med Københavns Professionshøjskole.

Forløbet har haft fokus på facilitering af læreprocesser i makerspace med legende tilgange, designprocesser og teknologiforståelse. Ledelsesrepræsentanter fra skolerne har desuden gennemført kompetenceudvikling i ledelse af makerspace-indsatsen.

Et alternativt læringsrum

Makerspace fungerer som et alternativt læringsrum, hvor eleverne får mulighed for at deltage aktivt i undervisningens faglige fællesskab gennem arbejde med konkrete produkter, teknologier og åbne designprocesser. Dette giver adgang til fagene ad andre veje end den traditionelle, boglige undervisning og understøtter dermed differentiering og øget elevdeltagelse – særligt blandt elever, der profiterer af praksisnære og kreative tilgange.

Siden projektets start er folkeskolens nationale kvalitetsaftale trådt i kraft, med krav om integrationen af teknologiforståelse i dansk, matematik og naturfag samt etableringen af valgfaget

teknologiforståelse som et nyt praktisk-musisk valgfag fra skoleåret 2027/28. Makerspace-projektet udgør her det nødvendige fundament for at skolerne kan implementere dette krav.

Den seneste status forelagt Børne- og Skoleudvalget i september 2025 viste, at makerspace-projektet er godt i gang, men at skolerne er på forskellige stadier i forhold til forankring, organisering og den systematiske brug i både undervisning og SFO.

Projektet afsluttes formelt medio 2026, og der er derfor foretaget en evaluering med henblik på at belyse projektets bidrag til kommunens overordnede mål samt behov og opmærksomhedspunkter i forhold til en fortsat forankring og udvikling af makerspaces. Evalueringen baserer sig på dialoger med og spørgeskemabesvarelser fra skoleledelser, pædagogisk personale og elever, samt materiale indsamlet gennem hele projektforløbet (se evaluering i bilag).

Resultater fra evaluering

Evaluering af det tre-årige makerspaceprojekt konkluderer, at projektet har haft en tydelig positiv effekt på elevdeltagelse, motivation og variation i undervisningen. Projektet har opbygget en solid kapacitet, men er fortsat i en implementerings- og forankringsfase.

Data fra elever, lærere og ledelser viser, at makerspace-læringsaktiviteter i høj grad bidrager til kommunens overordnede mål om en varieret skoledag hvor undervisningen tilrettelægges så flere børn kan motiveres og deltage gennem en legende og projektbaseret tilgang.

Makerspace – fra rum til ressource

Evalueringen viser, at de fysiske makerspaces opleves som inspirerende og funktionelle læringsmiljøer, men også at der fortsat er behov for prioritering af drift, vedligehold og udvikling for at bevare og øge den pædagogiske gennemslagskraft.

For at bevare makerspace som et aktivt læringsrum, med adgang til nye teknologier, ses der derfor behov for at prioritere:

- Løbende midler til materialer, teknologisk vedligehold og timer til vejledning
- Tydelig organisatorisk forankring af ansvar for drift og prioritering
- Sammenhæng mellem makerspace, skolernes årsplanlægning og øvrige indsatser, så skemalægning og ressourcer til drift og nøglemedarbejdere prioriteres.

Spredning af makerspace-læringsaktiviteter og forankring i skolernes struktur og kultur

Projektet har opbygget en betydelig lokal kapacitet gennem kompetenceudvikling af pædagogisk personale og vejledere (makerpiloter og supermakerpiloter) og ledelse. De driver i dag makerspace-læringsaktiviteter i primært dansk, matematik, natur/teknologi, håndværk og design samt billedkunst.

Et af pejlemærkerne for projektet handler om at sprede makerspace aktiviteter til flere fag. Denne spredning er godt på vej. Evalueringen viser dog at ca. 26 % af det samlede pædagogiske personale oplever, at de i lav grad eller slet ikke har de nødvendige kompetencer til at gennemføre makerspace-aktiviteter. Yderligere spredning af læringsaktiviteter forudsætter derfor et fortsat kompetenceudvikling, og et særligt fokus på udskoling, hvor flere elever efterspørger yderligere brug af makerspace-læringsaktiviteter og adgang til teknologier.

For at sikre forankring peger evalueringen på behov for:

- Systematisk onboarding af nye medarbejdere i makerspace og teknologiforståelse
- Fortsat kompetenceudvikling i form af praksisnære kurser og læringsfællesskaber
- Prioritering af vejledertimer til supermakerpiloter, så udbredelse af læringsaktiviteter understøttes gennem vejledning af kolleger, deltagelse i aktionslærings- og co-teaching-forløb og udvikling af undervisningsforløb
- Et tydeligt organisatorisk ophæng hvor makerspace-vejledning og facilitering af netværk indgår som en formaliseret opgave.

Ressourcer til fortsat drift og udvikling

Evalueringen har overordnet haft til hensigt at vurdere hvad en fortsat drift og udvikling af projektet vil indebære. Hvis projektet skal implementeres fremadrettet som en del af folkeskolernes tilbud i Allerød, peges overordnet set på behov for prioritering af ressourcer til:

1. drift af makerspaces lokalt
2. lokal vejlederfunktion

Som led i byrådets vision om en kreativ og legende tilgang til børn og unges teknologiforståelse, afsatte byrådet med budget 2021-28 midler til at styrke science- og teknologimiljøer, som er fleksible og går på tværs af skolerne. Der blev i alt afsat 0,5 mio. kr. årligt, samt yderligere 0,3 mio. kr. i 2021 til det didaktiske arbejde. Børne- og Skoleudvalget besluttede den 10. august 2021 at de 0,3 mio. kr. skulle anvendes til at etablere fysiske makerspace-læringsmiljøer, mens de 0,5 mio. kr. skulle bruges til ansættelse af en medarbejder, der kunne udvikle og drive indsatsen.

Denne medarbejderressource vil fremover kunne udfylde behovet for organisatorisk ophæng og central koordinering herunder løbende kompetenceudviklingstiltag for det pædagogiske personale.

Når Villumfondens midler bortfalder medio 2026 vil ressourcer til drift og lokal vejlederfunktion skulle prioriteres indenfor alment skolenetværkets eksisterende rammer. Dette estimeres til fremadrettet at udgøre ca. 600.000 kr. årligt.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Siden 2019 har Villumfonden uddelt over 175 mio. kr. til ca. halvdelen af alle landets kommuner målrettet makerspace-indsatser på folkeskoler i Danmark. Heraf har Allerød Kommune modtaget 5,7 mio.kr. til projektet.

Fondsmidlerne har i projektperioden 2023-2026 finansieret følgende omkostninger for skolerne samlet set i forhold til drift af makerspaces:

Etablering af makerspaces på 6 matrikler og på Videnscenteret	2.350 tkr.
Vejledertimer med et omfang på min. 200 timer årligt pr. skole	1.224 tkr. (408 tkr. årligt)
Midler til drift, materialer og vedligehold af makerspace-læringsmiljøer	360 tkr. (120 tkr. årligt)
Frikøb af medarbejdere ifm. kompetenceudvikling	975 tkr. (325 tkr. årligt)
Aflønning af eksterne konsulenter fra Københavns professionshøjskole til kompetenceudvikling	1.160 tkr. (390 tkr. årligt)

Dialog/høring

Sagen baserer sig på dialoger med og spørgeskemabesvarelser fra skoleledelser, pædagogisk personale og elever som led i den gennemførte evaluering.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen med henblik på oplæg til finansiering af den fortsatte drift af Makerspaces med blik for understøttelse af børn med særlig behov.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Sagen oversendes til Økonomiudvalg og byråd med henblik på at budgettet svarende til 600.000 kr. pr. år til fremadrettet finansiering af makerspaces sker ved at nedskrive budgettet til specialundervisningsområdet tilsvarende, som det fremgår i vedlagte notat.

Bilag

Evalueringsrapport makerspace-projektet

Notat - Fremtidig finansiering af Makerspace

Punkt 15: Arbejdsprogram - temaer

25/14262

Punkttype

Beslutning.

Tema

Temaer i arbejdsprogrammet er nu formuleret af udvalgene. På denne sag kan udvalgene foretage eventuelle justeringer i temaerne og arbejde videre med den politiske retning for temaerne samt eventuelle underpunkter/projekter til hvert tema. Udvalgene fremlægger forslaget til arbejdsprogram på forårseminaret den 29. – 30. maj.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen. Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet er i gang med udarbejdelsen af et samlet arbejdsprogram for byrådsperioden 2026-29. Arbejdsprogrammet er et centralt styringsværktøj, der giver overblik over byrådets politiske prioriteringer og sikrer fokus på strategiske indsatser i perioden. Arbejdsprogrammet understøtter dialogen i udvalg og byråd og danner grundlag for opfølgning og evaluering af byrådsperioden.

Med afsæt i erfaringerne fra arbejdsprogrammet 2022-25 og de gennemførte evalueringer, er der lagt vægt på en tydeligere adskillelse mellem strategiske indsatser og drift, bedre balance mellem ambitioner og kapacitet samt en mere systematisk opfølgning.

På den baggrund har udvalgene i den indledende fase drøftet uafsluttede initiativer, nye politiske prioriteter og relevante aftaledokumenter som konstitueringsaftalen og budgetforliget. I forlængelse af dette, har udvalgene drøftet temaer og mulige underpunkter/projekter til arbejdsprogrammet for 2026-29.

Behandlingen af arbejdsprogrammet på møderne i maj 2026

I bilaget fremgår en samlet oversigt over de temaer, der er formuleret på udvalgsmøderne i februar, marts og april. Der er også formuleret en række spørgsmål sidst i bilaget, til brug for udvalgets drøftelser.

Udvalgene skal drøfte og beslutte de endelige temaer, der skal danne rammen for udvalgenes bidrag til byrådets samlede arbejdsprogram. Er der underpunkter/projekter allerede nu, som bør fremgå under temaerne, vil det også være relevant at drøfte.

Der bliver brug for prioritering af tid og økonomi, også derfor vil det også være nyttigt for Forvaltningen, at udvalget drøfter hvad der er vigtigst at få en sag om som det første. Hvis der er temaer der skal koordineres med andre fagudvalg, vil det også være nyttigt at få igangsat politisk.

På byrådets forårseminar den 29. og 30. maj arbejdes der videre med arbejdsprogrammet. Hvert udvalg skal præsentere sine temaer og forslag. Udvalgenes samlede input udgør grundlaget for byrådets samlede arbejdsprogram.

Den endelige vedtagelse af arbejdsprogrammet forventes i juni 2026.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget beslutter hvilke temaer og eventuelle underpunkter/projekter, der skal oversendes til drøftelse på byrådets forårseminar den 29. - 30. maj.

Økonomi og finansiering

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser. Eventuelle økonomiske konsekvenser vil blive belyst i forbindelse med den videre udmøntning af indsatser og projekter inden for arbejdsprogrammet.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalgets ændringsforslag til temaer og initiativer vil blive opsamlet af Forvaltningen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget besluttede, at temaer og undertemaer der tidligere er drøftet på april mødet, oversendes til drøftelse på byrådets forårsseminar den 29. og 30. maj.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 06-05-2026

Udvalgets ændringsforslag til temaer og initiativer bliver opsamlet og indarbejdet af Forvaltningen.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Udvalget godkendte at temaet "Evaluering af Sammenhængende borgerforløb/ en borger en plan" indgår som undertema til temaet "Det specialiserede sociale område og Forstærket beskæftigelse." Derefter godkendte udvalget oplægget til undertemaer, og at temaer og undertemaer oversendes til drøftelse på byrådets forårsseminar den 29. - 30. maj.

Bilag

Arbejdsprogram april 2026.pptx

Punkt 16: Anlægsstatus pr. 28. februar 2026

26/3531

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget og fagudvalgene orienteres om status på igangværende og kommende anlægsprojekter pr. 28. februar 2026.

Sagsbeskrivelse

Af tabellen nedenfor fremgår anlægsbudgettet pr. udvalg i 2026 samt de forventede overførsler fra 2025. Til sammenligning er forbruget i 2025 medtaget i sidste kolonne.

Skattefinansieret anlæg (mio. kr.)	Budget 2026 (før overførsler)	Overførsler 2025-26	Regnskab 2025
Børne- og Skoleudvalget	49,2	15,1	43,8
Sundhed- og B beskæftigelse	-	-	-
Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget	8,7	25,3	8,8
Kultur- og Idrætsudvalget	3,5	16,0	3,5
Økonomiudvalget - udgifter	0,2	22,8	8,0
Økonomiudvalget - indtægter	-	-15,0	-47,2
I alt (netto)	61,6	64,3	16,8

Note: Plus = udgifter, minus = indtægter.

Inklusiv overførsler udgør anlægsbudgettet i 2026 dermed 125,9 mio. kr.

Nedenfor foretages en kort status pr. udvalg. Af vedlagte oversigt fremgår en status pr. anlægsprojekt.

Børne- og Skoleudvalget

Det fremgår af oversigten ovenfor, at størstedelen af anlægsbudgettet i 2026 vedrører Børne- og Skoleudvalget, hvor der især er afsat budget til Blovstrød Skole (37,1 mio. kr. inkl. overførsler) og Udvikling af Engholmskolen (7,4 mio. kr. inkl. overførsler).

Blovstrød Skole etape 1 (nybyggeri) forventes afleveret 1. maj, hvilket er en mindre forsinkelse. Det samlede budget for projektet i perioden 2023-26 på 89,0 mio. kr. forventes overholdt.

For Lillerød Børnehus er der nu indgået forlig med rådgiver, og anlægsregnskabet forventes at kunne aflægges i 2. kvartal 2026.

Placeringen af Firkløveret afventer endelig politisk afklaring.

Skolekøkken til madprojekt på Engholmskolen er afsluttet 1. marts.

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget

Der er ikke et anlægsbudget under udvalget i 2026.

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

Inklusiv overførsler udgør anlægsbudgettet under udvalget 34,0 mio. kr. i 2026, hvoraf størstedelen vedrører udbygningen af Teglværkskvarteret.

Der er afsat 11,5 mio. kr. til cykelsti i Teglværkskvarteret. Cykelstien er under projektering og afhængigt af myndighedsbehandlingen forventes den færdiggjort i 2026.

Der er tilsvarende afsat 1,9 mio. kr. til trafiksignal i Teglværkskvarteret, som også forventes færdigt i 2026.

Endelig er der afsat 5,0 mio. kr. til støjvold i Teglværkskvarteret. Reglerne i forhold til støj fra idrætsanlæg er i mellemtiden ændret, og disponeringen er derfor uafklaret.

Kultur- og Idrætsudvalget

Inklusiv overførsler udgør anlægsbudgettet under udvalget 19,5 mio. kr. i 2026.

Budgettet vedrører især boldbaner på Sportsvej, hvor der er afsat 14,7 mio. kr. Projektet afventer den endelige placering af Firkløveret.

Herudover er der bl.a. afsat 2,0 mio. kr. til køb af inventar til foreningslokale ved Kulturtorvet. Der forventes overført yderligere 0,6 mio. kr. fra driften som led i det forventede regnskab.

Økonomiudvalget

Inklusiv overførsler er der i 2026 budgetteret med anlægsudgifter for 23,0 mio. kr. og indtægter for 15,0 mio. kr. under udvalget.

Udgifterne vedrører primært tilbagekøb af foreningslokalet ved Kulturtorvet, hvor der er et restbudget på 20,6 mio. kr. Foreningslokalet forventes tilbagekøbt i 2027.

Indtægtsbudgettet vedrører primært salg af Sportsvej, hvor der er budgetteret med indtægter for 13,9 mio. kr. Salget afventer afklaring af placering af Firkløveret.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at anlægsstatus pr. 28. februar 2026 tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 21-04-2026

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning, idet det præciseres at der er en fejl i sagen vedr. at etableringen af boldbaner på Sportsvej. Etableringen af boldbaner afventer ikke den endelige placering af Firkløveret. De to projekter har ingen placeringsmæssig sammenhæng.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 06-05-2026

-

Bilag

Bilag.pdf

Punkt 17: Forventet regnskab 2026 pr. 28. februar

26/1671

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget og Byrådet har i april 2026 godkendt det forventede regnskab 2026 pr. 28. februar, herunder beslutning om ansøgte bevillingsændringer. Sagen forelægges fagudvalgene til orientering.

Sagsbeskrivelse

Forventet regnskab pr. 28. februar 2026

Af hovedoversigten nedenfor fremgår det oprindelige og korrigerede budget for 2026, samt forbrugsskønnene for 2026. Det bemærkes, at det korrigerede budget ikke indeholder overførsler fra 2025, som behandles af økonomiudvalget og byrådet parallelt på selvstændige dagsordenspunkter.

Forbrug 2026 (Mio. kr.)	Opr. budget	Korr. budget	FVR 28/2	Afvigelse
Ordinær drift	-75,9	-75,5	-86,5	-11,0
- Heraf skat, tilskud mv.	-1.988,6	-1.997,6	-2.010,6	-13,0
- Heraf driftsudgifter	1.912,7	1.922,1	1.924,1	2,0
Anlæg	61,4	61,6	96,5	34,9
Finansforskydninger mv.	13,2	14,4	44,6	30,2
I alt	-1,3	0,5	54,6	54,1

Note: Minus angiver indtægter og plus angiver udgifter.

Hovedoversigten ovenfor viser at det samlede resultat ”i alt” forventes at udvise en forværring ultimo året på 54,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Dette skyldes dog primært en række tekniske forskydninger, som uddybet i nedenstående tabel.

Merudgifter i 2026 (mio. kr.)

Forskydninger af anlægsforbrug fra 2025	34,9
Merudgifter til midtvejsregulering, BYR18.12.25 Pkt. 3	13,9
Forskydninger af deponi fra 2025	4,2
Forskydninger af indskud i Landsbyggefonden	2,3
Øvrige ændringer i forbrug	-1,2
I alt	54,1

Driftsudgifterne

På driften vedrører merforbruget på 2,0 mio. kr. modsatrettede bevægelser:

Skattefinansieret drift (mio. kr.)	Korrigeret budget	Forventet Regnskab	Afvigelse
Børne- og Skoleudvalget	606,9	600,1	-6,8
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	850,6	858,9	8,3
Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget	176,2	177,6	1,4
Kultur-, Idræt- og Fritidsudvalget	27,1	26,9	-0,2
Økonomiudvalget	261,3	260,6	-0,7
I alt	1.922,1	1.924,1	2,0

Note: Plus = udgifter og minus = mindreudgifter.

Af tabellen fremgår, at merforbruget især vedrører Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, hvor der forventes merudgifter til beskæftigelsesområdet på 17,7 mio. kr. Merforbruget vedrører især førtidspension (6,4 mio. kr.), forsørgelsesydelse (5,9 mio. kr.) og tilbud til udlændige (4,2 mio. kr.). Til gengæld forventes der mindreudgifter til henholdsvis det specialiserede voksenområde (-5,3 mio. kr.) og Pleje og Omsorg (-4,3 mio. kr.).

Herudover fremgår det, at der især forventes mindreudgifter under Børne- og Skoleudvalget, som bl.a. vedrører dagtilbud (-2,5 mio. kr.), privat- og efterskoler (-2,1 mio. kr.) og specialskoler (-4,0 mio. kr.).

Forbrugsskønnene er beskrevet nærmere i vedlagte bilag.

Dækningsafgift, indefrosne ejendomsskatter og ekstraordinært låneafdrag

Herudover indeholder det forventede regnskab især merindtægter fra dækningsafgift og indefrosne ejendomsskatter, som forudsættes anvendt til et ekstraordinært låneafdrag:

Ekstraordinære indtægter og udgifter (mio. kr.)

Merindtægter fra dækningsafgift vedr. 2022-23	-16,3
Indfrielse af indefrosne ejendomsskatter (før 2024)	-12,0
Ekstraordinært afdrag vedr. lønmodtagernes feriemidler	28,3
I alt	0,0

De ekstraordinære indtægter i tabellen ovenfor vedrører følgende:

Som følge af de forsinkede statslige ejendomsvurderinger har kommunen nu modtaget en foreløbig efterregulering af dækningsafgift vedr. 2022-23 på 16,3 mio. kr. Da der er tale om en foreløbig efterregulering anbefaler KL, at indtægten disponeres ”med omtanke”. På den baggrund indstiller forvaltningen, at indtægten anvendes til ekstraordinært låneafdrag, som nedbringer kommunens udgifter fremadrettet. Kommunen har tidligere optaget lån vedrørende borgernes indefrysninger af ejendomsskatter, som har været opført som et tilgodehavende. Indtægterne på 12,0 mio. kr. fra indfrielse foreslås derfor nu anvendt til at nedbringe tilsvarende lån.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at det forventede regnskab pr. 28. februar 2026 tages til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 06-05-2026

-

Bilag

Notat Forventet regnskab 280226

Bilag forventet regnskab 2026 pr. 28. feb

Punkt 18: Befolkningsprognose 2027-46

26/2247

Punktttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget orienteres om befolkningsprognosen for perioden 2027-46.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Befolkningsprognosen for perioden er udarbejdet i samarbejde med COWI. Resultatet anvendes blandt andet til fremskrivning af kapacitetsbehov på skole-, dagtilbuds- og ældreområdet, der fremlægges på fagudvalgsmøder i juni måned.

I bilag ses resultater fra årets kørsel, historik og forudsætninger. Prognosen tager afsæt i den faktiske udvikling af befolkningen, herunder flyttemønstre, fertilitet, mortalitet og planstrategiens boligprogram.

Udviklingen i det samlede befolkningstal

Den 1. januar 2026 var 26.497 personer i Allerød Kommune. Det betyder, at der var en befolkningstilvækst i Allerød Kommune på 370 personer i 2025. Det er 188 personer mere end forventet.

Befolkningstilvæksten er primært sket i Lyngby og i Lillerød, hvilket hænger sammen med at det er i de to områder, der har været nye boliger til indflytning. De ekstra personer i forhold til forventet, er dog fordelt ud på hele kommunen med undtagelse af Blovstrød, hvor antallet af personer kom til at ligge en smule under det forventede.

Flytteaktiviteten var stor i 2025, og således var der i alt 1.922 personer, der flyttede til kommunen. Af disse flyttede 374 personer til en ny bolig, mens 1.548 personer flyttede ind i en eksisterende bolig. I 2025 svarede indflytningen til eksisterende boliger stort set til fraflytningen, og det betyder, at der ikke har været en udtynding i den eksisterende boligmasse – som ellers ses i langt de fleste år.

Ud over flyttemønstret har kommunen også modtaget ca. 40 flygtninge mere end forventet, mens antallet af fødsler og dødsfald ramte ret præcist.

På baggrund af de indlagte forudsætninger og årets opdatering, forventes befolkningstallet at stige med ca. 870 personer i løbet af de næste 10 år frem mod 2036, hvilket betyder, at prognosen ligger lidt over sidste års prognose. Det skyldes både, at årets flyttemønstre påvirker fremskrivningen i positiv retning, og at der er lidt flere flygtninge i dette års prognose end der var i sidste års prognose. I den forlængede periode frem mod 2046 ses en fortsat vækst, men usikkerheden er i sagens natur betragtelig.

Udviklingen i antallet af børn i alderen 0-5 år

Pr. 1. januar 2026 var der 1.843 børn i aldersgruppen mellem 0 og 5 år, hvilket er en stigning på 25 børn fra 1. januar 2025. I starten og midten af 0'erne var der 2.000-2.100 børn i aldersgruppen, men omkring 1.550 børn i 2015, da der var færrest børn i aldersgruppen.

Med de nuværende forudsætninger, ses antallet af børn i aldersgruppen at ligge omkring det nuværende niveau frem mod 2036. Der er et lille toppunkt i 2030, hvor børnetallet ligger 44 børn over det nuværende antal. Selv små ændringer i forudsætningerne kan dog ændre på dette.

Ses der på distrikterne, ventes antallet af børn i aldersgruppen samlet set at falde lidt nogle af distrikterne, mens der ventes en lille vækst i Engholm og Lillerød. Generelt set følger dette års prognose sidste års prognose, dog en anelse over, hvilket hænger sammen med at primo 2026 også kom til at ligge lidt over det forventede.

Udviklingen i antallet af børn i skolealderen

Antallet af børn i alderen 6-16 år har været svagt faldende fra ca. 4.200 børn i 2011 frem til det nuværende niveau på 3.965, der dog ligger ca. 20 børn over 2024 og 2025.

På baggrund af årets fremskrivning ventes der en mindre stigning på ca. 150 børn frem mod 2031, hvorefter antallet af børn i skolealderen forventes at stagnere frem mod 2036. Antallet af børn i aldersgruppen stiger mest i området omkring Lillevang Skole, afdeling Lillerød og omkring Ravnsholt.

Udviklingen i antallet af personer i den erhvervsaktive alder

En stor del af årets befolkningstilvækst er sket i den befolkningsgruppe, som er mellem 25 og 67 år. Der er således blevet ca. 200 personer flere, hvormed gruppen udgjorde i alt 13.551 personer den 1. januar 2026.

Frem mod 2029 forventes en stigning på ca. 250 personer i gruppen, herefter stagnation og fald fra 2032. Primo 2026 udgør gruppen 51,1 % af kommunens samlede befolkning, og der ses et fald frem mod 2036. Når der tages højde for at pensionsalderen forudsættes at stige to gange med et år (i hhv. 2030 og 2036), vil andelen af personer i den erhvervsaktive alder udgøre 52 % i 2036, med niveauspring de år, hvor pensionsalderen hæves.

Udviklingen på ældreområdet

Igen i løbet af 2025 er antallet af personer over 80 år vokset, og således er der blevet ca. 145 personer mere i gruppen i løbet af året.

Frem mod 2036 forventes den befolkningsgruppe som er 80 år eller mere at stige fra de nuværende 1.983 til 2.443, hvilket svarer til en vækst på knap 30 %.

Forudsætninger og usikkerheder

Den forventede indflytning til nye boliger er vurderet på baggrund af den nuværende viden om projektudvikling og lokalplanarbejde. I forhold til sidste års prognose, er der sket forskydning af nogle projekter fra 2026 og 2027 til de efterfølgende år. Med de indlagte forudsætninger forventes en boligudbygning frem mod 2032, hvorefter der er forudsat flere år uden boligudbygningsaktivitet frem mod den forventede udbygning på Sandersvej i 2038. I årene efter 2038 er der indlagt et fast antal boliger, der er beregnet som et gennemsnit af det antal nye boliger, der har været indflyttet fra 2002 til 2025.

Befolkningsprognosen bygger på antagelser om, at udviklingen tager afsæt i den faktiske og historiske udvikling af f.eks. flyttemønstre, fødsler og dødsfald. Dertil et boligprogram, hvis realisering afhænger af samfundsøkonomi og projektudvikleres evne og lyst til at etablere nye boliger. Det giver selvfølgelig en vis usikkerhed – ligesom prognosen ikke kan forudsige andre typer af pludselige ændringer. For et par år siden blev der udarbejdet en følsomhedsanalyse, der viste et betydeligt spænd i udfaldsrummet af mulige/realistiske scenarier, alt efter hvordan disse indbyggede usikkerheder udfolder sig i praksis.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 21-04-2026

Sagen udsættes til næste møde i Økonomiudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Prognosenotat 2027-46

Punkt 19: Initiativsag fra byrådsmedlem Amanda Egerød Lund vedrørende ALLyouth. Genoptagelse

26/2443

Punkttype

Beslutning

Tema

Amanda Egerød Lund har i mail fremsendt den 18. februar 2026 anmodet om, at følgende optages på udvalgets dagsorden sammen med vedhæftede bilag:

”Arbejdet med ALLyouth har til formål at styrke fællesskaber, demokratisk dannelse og aktiv medindflydelse for vores børn og unge i alderen 15–19 år, og derfor vil jeg gerne bede om at få undersøgt mulighederne for at etablere ALLyouth, samt de organisatoriske og lokalemæssige rammer, herunder udgifterne til et forløb i 2026.”

Supplerende tema til udvalgsmødet den 5. maj 2026

På baggrund af udvalgets beslutning er bestyrelsen for Allerød Ungdomsskole og Ungerådet i Allerød hørt om sagen og forslaget. De fremsendte høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-03-2026

Sagen sendes til kommentering i Ungerådet og Ungdomsskolens bestyrelse.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Sagen henlægges.

Bilag

ALLyouth 2.pdf

Bemærkninger fra Ungerådet

Bemærkninger fra ungdomsskolens bestyrelse

Punkt 20: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol

25/13492

Punkttype

Beslutning

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen.