

REFERAT Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 d. 03-06-2026

Mødedato Onsdag d. 03. juni 2026 kl. 07:30

Mødested Biblioteket

Mødedeltagere Signe Schløer, Michael Nørregaard, Maria Tørnsø Østergaard, Eric Lerdrup Bourgois, Sally Dorthea Fischer

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning: Mungo Park budget 2026 - 2027.....	5
Beslutning: Sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedr. udvikling af skydekælder på Lyngø Idræts	7
Beslutning: Fælles spilleregler for byrådsarbejdet 2026-2029 - godkendelse.....	10
Beslutning: Budget 2027-34: Høring af katalog med forslag til effektiviseringer og andre forbedrin	12
Beslutning: Mødeplan 2027 for Kultur- Idræts- og Fritidsudvalget.....	14
Initiativsag nr. 2 Fritidspas - fritidsfællesskaber.....	15
Initiativsag nr. 4 Indretning af Forening og Kulturhuset.....	20
Initiativsag nr. 20. Allerød Bio.....	22
Initiativsag nr. 26 Indførelse af Fritidsmission i Allerød Kommune.....	25
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	28

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

25/13973

Punkttype

Beslutning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget besluttede at erstatte de to bilag til punkt 5 om fælles spilleregler for byrådsarbejdet med de nye bilag, der blev fremsendt pr. mail den 1. juni 2026, samt at optage de to høringssvar fra Seniorrådet på henholdsvis punkt 9 og 11 på dagsordenen.

Punkt 2: Meddelelser

25/13973

Punkttype

Orientering.

Tema

Referat fra Folkeoplysningsudvalget

Referat fra Folkeoplysningsudvalg møde den 20. maj 2026 kan findes på

alleroed.dk via følgende link: <https://alleroed.dk/demokrati/raad-naevn-og-saerlige-udvalg/folkeoplysningsudvalget>

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 3: Beslutning: Mungo Park budget 2026 - 2027

26/5950

Punkttype

Beslutning

Tema

Teater Mungo Park har i overensstemmelsen med Egnsteateraftalen indsendt budgettet for teatrets sæson 2026 – 2027. Udvalget anmodes om at godkende budgettet.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen

Sagsbeskrivelse

Ifølge Egnsteateraftalen skal Mungo Park hvert år fremsende budget til Allerød Kommune, Allerød kommune har ifølge Egnsteateraftalen tilsyn med Mungo Park, da det er teatrets hjemkommune og hovedtilskudsyder.

Tidligere har budgettet kun være fremsendt til orientering, men siden 2025 har Mungo Park været underlagt andre regler pga. det udviklingstilskud 2024-2027, som Kulturministeriet har bevilget og pga., det særlige statslige driftstilskud som Mungo Park modtager, som en del af Egnsteateraftalen. Det betyder også ændrede procedure for Allerød Kommune som tilsynsmyndighed. Derfor skal budgettet nu også godkendes (præcis som årsregnskabet) af Allerød Kommune.

Mungo Park opererer i denne sæson med et planlagt underskud på -481.646 kr.

Teatrets egenkapitalen ligger på godt 3 mio. kr. Sidste år besluttede teatrets bestyrelse i samarbejde med ledelsen derfor at investere halvdelen af egenkapitalen i scenekunsten over en treårige periode. Bestyrelsen vurderer, at en nedbringelse af egenkapitalen til 1.5 mio. kr. er forsvarligt også set i sammenhæng med, at nedbringelsen finder afmålt sted over en 3-årig regnskabsperiode.

Teatret øvrige udgifter ligger stabilt og teatret overordnede mål er fortsat at arbejde efter principperne om at skabe scenekunst af høj kvalitet, samtidig med at være sparsommelige og fornuftige.

Mungo Park forventer - som i de foregående år – høj publikumsbelægning i begge sale i Allerød, herunder fortsat stigende salg af årskort, samt fortsat fremgang på spillestederne i de øvrige egnsteaterkommuner.

Sidste år besluttede teatret at nedprioritere turnevirksomheden, og besøger kun kollegiateatre rundt i landet. Det frigør ressourcer til de faste spillesteder og en mere hensigtsmæssig udnyttelse af de tekniske ressourcer.

Mungo Park er blevet udpeget som huskunstner i Høje-Taastrup Kommune i 2026-2028 støttet af Statens Kunstfond med 400.000 kr. over de kommende 2 år. 200.000 kr. i denne sæson og 200.000 kr. i næste sæson. Mungo Park vurderer, at dette også vil medvirke til at øge det samlede aktivitetsniveau på Mungo Park, herunder med workshops og scenekunstneriske forløb.

Bestyrelsen har enstemmigt valgt at tilbyde teaterdirektør Anna Malzer en forlængelse af sin kontrakt. Hun har takket ja til endnu en fireårig periode, der begynder 1. august 2027.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender budgettet.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Mungo Parks budget.

Bilag

Mungo Park budget 2026-2027.pdf

Punkt 4: Beslutning: Sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedr. udvikling af skydekælder på Lyng Idrætsanlæg

26/5325

Sagen afgøres i:

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29

Punktttype

Beslutning

Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget anmodes om at beslutte om sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedrørende prioritering af midler til udvikling af eksisterende skydefaciliteter i kælderen på Lyng Idrætsanlæg skal sendes til budgetforhandlingerne.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget behandlede den 6. maj 2026 sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedrørende prioritering af midler til udvikling af eksisterende skydefaciliteter i kælderen på Lyng Idrætsanlæg. Udvalget besluttede at få belyst sagen med henblik på udvalgets stillingtagen til, hvorvidt sagen kan oversendes til de kommende budgetforhandlinger.

Formanden for Lyng-Uggeløse IF skytteafdeling, Christian Møller Danekilde, fremsende den 5. maj 2026 en skrivelse (se bilag) til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget vedr. ønske om udvidelse af skydefaciliteterne på anlægget. Ønsket består af at udvide skydefaciliteterne ved at inddrage et tilstødende omklædningsrum. Hovedelementerne i skrivelsen er:

1. Væggen mellem skytteforeningens nuværende lokaler og det tilstødende omklædningsrum nedbrydes, og der etableres en ny afgrænsning, så det pågældende omklædningsrum bliver en del af skytteforeningens samlede opholdsareal.
2. Foreningen oplever medlemsvækst, fra 97 medlemmer i 2022 til 137 i dag, hvilket vanskeliggør daglig drift, undervisning, ophold, foreningsliv og kapacitet.
3. Foreningen vil med forbedret fysiske rammer have mulighed for at aktivere flere børn og unge og at kunne indgå i kommunale initiativer som fx Alletiders Fritid.
4. Skytteforeningens ønske er i tråd med ambitionerne i Strategi for Fritidsfaciliteter mht. tilpasning og omdannelse af eksisterende fritidsfaciliteter.
5. Skytteforeningen kan bidrage med 10.000 kr. til det ønskede. Beløbet skal ses i lyset af, at de netop har investeret 100.000 kr. i de eksisterende faciliteter og en ny våbenboks.
6. Foreningen estimerer at deres ønske kan realiseres for ca. 100.000 kr., men at deres vurdering skal kvalificeres nærmere.

Brugerrådet for Lyng Idrætsanlæg besluttede den 15. januar 2024 at godkende, at skytteforeningen kunne gå videre med at få omdannet omklædningsrummet til opholdsrum.

Ombygning

Forvaltningen har inspiceret lokalerne, og det vurderes muligt at inddrage det tilstødende omklædningsrum.

Inddragelse af omklædningsrum

Det er sandsynligt, at der skal udarbejdes en statisk vurdering af konstruktionsændringen inden nedbrydning af væg, evt. understøtning og grov pudsning.

Omdannelse af omklædningsrummet til opholdsrum er ændret anvendelse, hvilket betyder at der skal søges byggetilladelse. Der forventes udgifter til rådgivning om brand- og bygningsmæssige forhold (brandteknisk notat, evt. statisk vurdering af konstruktionsændringer og øvrigt materiale til ansøgning samt byggesagsbehandling).

Da lokalet et tiltænkt ophold og undervisning, må det forventes at foreningen ønsker at opsætte en undervisningsskærm samt have adgang til 3-4 strømuttag til opladning samt evt. tilslutning af kaffemaskine og elkedel ved te-køkken. I den forbindelse er det sandsynligt, at der skal etableres en ny 16A gruppe i hovedtavlen samt opsættes nye lamper.

I de eksisterende lokaler er gulvet linoleum hvilket også anbefales ved inddragelse af omklædningsrummet. Fliserne skal spartles hvorefter der ligges linoleum.

Loftet i omklædningsrummet vil skulle forbedres, og det optimale vil være akustik plader som i eksisterende lokaler.

Herefter skal vægge pletspartles og males.

Endelige er der udgifter til autoriseret VVS som følge af nedlægning af brusere og sløjfning af afløb.

Inddragelse af omklædningsrummet vurderes samlet at koste ca. 295.000 kr.

Etablering af tekøkken

Med udgangspunkt i det fremsendte billedmateriale vurderes det, at foreningen ønsker at etablere et tekøkken, hvor der i dag er brusere. Dette medfører mindre supplerende udgifter til VVS samt til tømrerarbejde, køkkenskabe, bordplade, vask mv. som forventes at være ca. 60.000 kr.

Inventar

Afslutningsvist skal rummet installeres med borde og stole (3 borde og 14 stole ifølge den fremsendte tegning) samt opbevaringsskab. Indkøb på aftale inkl. montering vurderes at koste ca. 30.000 kr. Prisen afspejler den kvalitet kommunen normalt sigter efter i opholds-/møderum til fritidsaktivitet.

Ombygning	Beløb
Inddragelse af omklædningsrum	295.000 kr.
Etablering af tekøkken	60.000 kr.
Inventar	30.000 kr.
Total	385.000 kr.

Forslag 1.

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027-34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2.

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkelig oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

Forslag 1

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget besluttede forslag 1.

Bilag

Henvendelse til KIFU.pdf

Punkt 5: Beslutning: Fælles spilleregler for byrådsarbejdet 2026-2029 - godkendelse

25/14374

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2026-2029

Punktttype

Beslutning.

Tema

Fagudvalgene og Økonomiudvalget skal foretage indstilling til byrådet om godkende de fælles spilleregler for byrådets arbejde for denne periode.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådets fælles spilleregler for det politiske samarbejde forelægges til godkendelse ved hver byrådsperiode. Spillereglerne danner et fælles værdimæssigt og adfærdsmæssigt grundlag for samarbejdet i byrådet og de enkelte udvalg.

I introduktionsperioden for nuværende byråd har der været igangsat en proces med henblik på at formulere fælles spilleregler, der afspejler de politiske ambitioner og samarbejdsformer i perioden. Processen har taget udgangspunkt i drøftelser på byrådets aften og i samtlige fagudvalg samt videre politiske drøftelser på forårsseminaret i maj.

Indhold og anvendelse af spillereglerne

De fælles spilleregler er værdibaserede, fremadrettede og handlingsanvisende og har fokus på at understøtte et tillidsfuldt, respektfuldt og professionelt politisk samarbejde. Spillereglerne skal fungere som et fælles pejlemærke for byrådsarbejdet i praksis og bidrage til konstruktive drøftelser – også når der er uenighed.

Spillereglerne er bevidst formuleret på et overordnet niveau og vil kunne tolkes og bringes i spil forskelligt afhængigt af situation og kontekst. Netop dette danner grundlag for løbende dialog om samarbejdet i byrådet og i udvalgene.

Spillereglerne kan med fordel tages op til fælles drøftelse én eller flere gange i løbet af byrådsperioden, når der er anledning til at reflektere over samarbejdsform og politisk adfærd.

Forårsseminar og videre proces

Udkastet til fælles spilleregler blev drøftet på forårsseminaret som led i de samlede drøftelser om rammerne for det politiske samarbejde i den kommende byrådsperiode. Drøftelserne kan give anledning til justeringer eller præciseringer af udkastet.

Eventuelle justeringer til udkastet på baggrund af forårsseminaret vil blive eftersendt og indgå som bilag til den endelige politiske behandling.

Med denne sag forelægges de fælles spilleregler for byrådsperioden 2026–2029 til godkendelse i fagudvalgene forud for endelig godkendelse i byrådet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at fagudvalget:

- godkender de fælles spilleregler for byrådsarbejdet 2026–2029, herunder eventuelle justeringer på baggrund af de politiske drøftelser på forårsseminaret, og
- videresender sagen til endelig godkendelse i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslaget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget udskyder behandlingen af punktet til mødet den 9. juni.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 03-06-2026

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller de fælles spilleregler for byrådets arbejde godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte de fælles spilleregler og indstiller sagen godkendt i Økonomiudvalget og byråd.

Bilag

Udkast fælles spilleregler

Udkast spilleregler - værdiformat

Punkt 6: Beslutning: Budget 2027-34: Høring af katalog med forslag til effektiviseringer og andre forbedringer til budgettet

26/6004

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fagudvalgene og Økonomiudvalget skal godkende, at "Katalog med forslag til effektiviseringer og andre forbedringer til budgettet" jf. bilag 1 sendes i høring. Høringsfristen er den 7. august 2026. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen til at godkende, at kataloget sendes i høring.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Denne sag fremlægges i overensstemmelse med den budgetproces byrådet besluttede i januar 2026 ([Sag 4, Budget 2027-34: Budgetproces](#)). Baggrunden for at kataloget udarbejdes, er ligeledes beskrevet i sagen fra januar. Byrådet besluttede, at kataloget med effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer til budgettet skulle udgøre 1,5% af nettodriftsudgifterne, svarende til ca. 30 mio. kr. Byrådet besluttede desuden, at kataloget mest muligt skal bestå af effektiviseringer, investeringer, forsøgsordninger ol., men også kan være tekniske justeringer og om nødvendigt servicereduktioner.

Denne sag består for det første af et udkast til katalog med forslag til effektiviseringer og andre forbedringer til budgettet, der efter fagudvalgsbehandlinger sendes i høring. Her er der forslag for i alt 23,0 mio. kr. årligt fuldt indfaset. For det andet af en række nye effektiviseringer, der allerede er fundet og gennemført administrativt. Her er der effektiviseringer for 7,3 mio. kr. årligt.

Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet der sendes i høring

Kataloget indeholder i alt 46 forslag. Hvis alle forslag gennemføres fuldt ud, vil det fuldt indfaset samlet set give en årlig besparelse på 23,0 mio. kr. Forslagene er kort beskrevet i det vedlagte overbliknotat.

Bilag 1 indeholder en nærmere beskrivelse af hvert enkelt forslag. Forslagene i kataloget består af en kombination af effektiviseringer og servicereduktioner.

- Effektiviseringer er ændringer i måden, kommunen leverer service på, som gør det billigere – uden at borgerne får en dårligere service. I nogle tilfælde kan servicen endda blive bedre.
- Servicereduktioner er justeringer i budgettet, som også medfører besparelser, men på en måde hvor kommunen leverer lavere service til borgerne

Efter Økonomiudvalgets godkendelse, sendes kataloget i høring frem til 7. august 2026. Alle interesserede kan indsende høringssvar. Høringssvarene vil blive forelagt hele byrådet, og høringssvarene kan føre til justeringer af forslagene.

Kataloget indgår i de politiske forhandlinger om budgettet. Den endelige beslutning om, hvilke forslag der skal gennemføres og ikke gennemføres, træffes af byrådet ved 2. behandlingen af budgettet i oktober 2026.

Allerede gennemførte effektiviseringer

I bilag 2 fremgår en række effektiviseringer, som allerede er gennemført administrativt. Når disse tiltag er fuldt indfaset, vil de samlet give en besparelse på 7,3 mio. kr. Da disse effektiviseringer allerede er iværksat administrativt og ikke vurderes at have konsekvenser for borgerne og Forvaltningen, vil de som udgangspunkt ikke blive sendt i høring.

Forslagene er implementeret administrativt i 2026, og indarbejdes direkte i det administrative budget for 2027–34. Effektiviseringerne indgår dermed i opfyldelsen af den økonomiske målsætning som byrådet har sat for budget 2027-34.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at kataloget med forslag til effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer sendes i høring.

Økonomi og finansiering

Der er i budget 2027 forudsat en at der sker reduktioner i budgettet, og de kendte opgaver omfatter:

- Effektiviseringer/besparelser på 43,1 mio. kr. årligt (2027 priser) fuldt indfaset til og med 2030
- Finansieringsbehov (ikke udmøntet balancepost) på i alt 64 mio. kr. i 2030-33.

Kataloget med forslag til effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer til budgettet indeholder fuldt indfaset forslag for 23,0 mio. kr. Samtidig er der administrativt implementeret effektiviseringer på 7,3 mio. kr. fuldt indfaset.

Dialog/høring

Høringsfristen er den 7. august 2026. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget indstiller godkendt at kataloget sendes i høring, idet det præciseres i kataloget med forslag til effektiviseringer, at forslag nr. 25 omfatter 20 %, og at det i initiativforslag nr. 34 præciseres, at sagen alene omhandler Græsmarken 4, og at kommunen ved et evt. frasalg af Græsmarken 4 afskærer sig fra muligheden for en samlet udvikling af arealet, som det er intentionen i planstrategien. For så vidt angår forslag nr. 36 er der en analyse på vej, der fastlægger det optimale vedligeholdelsesbehov.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget indstiller godkendt, at kataloget sendes i høring, idet det i katalogets nr. 13 præciseres, hvilke databaser og materialer det drejer sig om, og hvor brugte de er. Katalogets nr. 18 overflyttes til Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget. Nr. 20 præciseres. Ved nr. 24 rettes indtastning af 10% i tabellen til 20% som beskrevet i teksten, derudover rettes anlægspulje-tabellen, så udregningen af ”i alt” passer med de ovenstående beløb.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget indstiller godkendt, at kataloget sendes i høring, idet det præciseres kategorien i forslag nr. 9 skal flyttes fra 6 til 8.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 03-06-2026

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at katalogen sendes i høring, idet det præciseres i kataloget, at forslag nr. 40 skal overføres til bilag 2. Forslag nr. 41 bortfalder, idet den er medtaget ved en fejl.

Bilag

Overblikssnotat: Forslag til effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer

Bilag 1: Katalog med forslag til effektiviseringer og andre økonomiske forbedringer til budgettet

Bilag 2. Effektiviseringer der er implementeret i 2026

Punkt 7: Beslutning: Mødeplan 2027 for Kultur- Idræts- og Fritidsudvalget

26/5483

Punkttype

Beslutning

Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget anmodes om at beslutte tidspunkter for udvalgets ordinære møder i 2027.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Møderne i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget foreslås afholdt kl. 7.30 på følgende dage:

Onsdag den 6. januar

Onsdag den 3. februar

Onsdag den 10. marts

Onsdag den 7. april

Onsdag den 12. maj

Onsdag den 9. juni

Onsdag den 11. august

Onsdag den 1. september

Onsdag den 29. september

Onsdag den 3. november

Onsdag den 1. december

Møderne holdes som udgangspunkt på rådhuset, men kan efter behov afholdes som virtuelle møder eller hybridmøder, jf. forslag til forretningsorden for udvalget.

Forslag til mødekalender for byrådet og samtlige udvalg er vedlagt som bilag

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender udvalgets mødeplan for 2027.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte mødeplanen.

Bilag

Forslag mødekalender 2027.pdf

Punkt 8: Initiativsag nr. 2 Fritidspas - fritidsfællesskaber

26/4495

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027-34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Socialistiske Folkeparti og Venstre har fremsendt følgende:

Et aktivt fritidsliv er afgørende for børn og unges trivsel, udvikling og deltagelse i fællesskaber. Deltagelse i foreningsaktiviteter styrker både sundhed, sociale relationer og tilknytningen til lokalsamfundet.

I Allerød findes allerede en fritidspulje, men den er i dag målrettet en relativt snæver gruppe og kræver typisk henvisning fra fagpersoner. Det kan betyde, at nogle børn og unge, som kunne have gavn af et aktivt fritidsliv, ikke får adgang til støtte.

Der er derfor potentiale for at styrke og forenkle ordningen, så flere børn og unge – særligt fra familier med begrænsede økonomiske ressourcer – får mulighed for at deltage i foreningslivet på lige vilkår med deres jævnaldrende.

Foreslået ændring: Allerød Kommune etablerer en fritidspasordning, hvor børn og unge årligt kan få tilskud på op til 2.000 kr. til deltagelse i fritidsaktiviteter.

Ordningen kan indrettes med følgende hovedprincipper:

- Målgruppen er børn og unge i alderen 0-25 år bosat i Allerød Kommune, hvor økonomi er en barriere for deltagelse i fritidsaktiviteter.
- Der kan ydes op til 2.000 kr. i årligt tilskud pr. barn/ung til kontingent.
- Tilskuddet udbetales direkte fra kommunen til foreningen.
- Hvis aktiviteten overstiger 2.000 kr., opkræver foreningen selv restbeløbet hos familien.
- Ordningen gives for ét år ad gangen, med mulighed for genansøgning, så længe behovet er til stede.
- Ansøgningen skal være enkel og tilgængelig – både for familier og foreninger – og kan ske digitalt.
- Ordningen kan bygge videre på og erstatte eller udvide den nuværende fritidspulje. Det er vigtigt at fastholde, at både forvaltning (fx sagsbehandlere) samt pædagoger fortsat kender ordningen og kan henvise til denne, når relevant.

Modellen tager inspiration fra blandt andet Gentofte og Københavns Kommune, men tilpasses Allerøds størrelse og eksisterende foreningsliv.

Hvilken værdi skal det skabe?

En fritidspasordning vil:

- Styrke trivsel og fællesskab

Flere børn og unge får mulighed for at deltage i sociale fællesskaber, hvilket forebygger ensomhed og mistrivsel.

- Sikre lige muligheder

Økonomi skal ikke være en barriere for at gå til fritidsaktiviteter.

- Understøtte foreningslivet

Foreningerne får lettere adgang til flere medlemmer og en mere enkel og gennemskuelig betalingsmodel.

- Forebygge sociale problemer

Tidlig deltagelse i fællesskaber styrker tilknytning, ansvarsfølelse og livsmestring.

- Gøre ordningen mere tilgængelig

En enklere og mindre stigmatiserende model end den nuværende fritidspulje, hvor man ikke nødvendigvis skal henvises af en fagperson.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

-Hvor mange børn og unge forventes at være i målgruppen for en fritidspasordning i Allerød?

-Hvad vil de samlede årlige udgifter være ved forskellige optag (fx 100, 200 og 300 børn/unge)?

-Hvordan kan ordningen administreres mest enkelt og effektivt – evt. med afsæt i eksisterende systemer?

-Hvordan kan ordningen målrettes, så den når de børn og unge, der har størst behov, uden at skabe unødigt bureaukrati?

-Hvordan vil ordningen påvirke den nuværende fritidspulje – og bør den sammenlægges eller omlægges?

-Kan ordningen også omfatte tilbud på Allerød Musik- og Kulturskole samt andre kulturtilbud i kommunen?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

En fritidspasordning understøtter Vision 2031 ved at styrke deltagelsen i fællesskaber og sikre, at flere børn og unge får adgang til et aktivt fritidsliv.

Ved at fjerne økonomiske barrierer skabes bedre mulighed for, at alle børn og unge kan være en del af lokale fællesskaber i foreninger og kulturtilbud. Det bidrager til stærkere sociale relationer, øget trivsel og større tilknytning til lokalsamfundet.

Ordningen understøtter visionens fokus på lige muligheder, forebyggelse og udvikling af stærke, inkluderende fællesskaber, hvor flere oplever at høre til og have en aktiv rolle.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

En udvidelse af fritidspasordningen i Allerød Kommune kræver fastlæggelse af målgruppens størrelse, det økonomiske niveau samt balancen mellem tilgængelighed og administrativ enkelhed i ordningen.

Derfor bør en udvidelse af en fritidspasordning også bygge på politisk stillingtagen til, om man ønsker en ren kontingentstøtteordning, eller om man ønsker en ordning med fritidsvejleder tilknyttet. Valg af model har væsentlig betydning for både målgruppens størrelse, det forventede antal modtagere, administrationsbehovet og ordningens samlede økonomi.

Der redegøres for forskellige scenarier for optag og de tilhørende udgifter, ligesom der gives overvejelser om, hvordan ordningen kan tilrettelægges enkelt og effektivt.

1) Hvor mange børn og unge forventes at være i målgruppen for en fritidspasordning i Allerød?

Følgende eksempler illustrerer, at valg af model har væsentlig betydning for både målgruppens størrelse, det forventede antal modtagere, administrationsbehovet og ordningens samlede økonomi.

I begge de kommuner, der henvises til i sagsfremstillingen, Gentofte og København, er fritidspasordningen målrettet børn og unge fra økonomisk trængte familier. Målgruppen i Gentofte er børn og unge 0-25 år, hvor familien har en husstandsindkomst under 0,5 mio. kr. I København er målgruppen 3-17 år, hvor ”familien ikke selv er i stand til at betale udgifterne tilknyttet fritidsaktiviteten”.

I Allerød Kommune er der i alt 8.540 børn og unge 0-29 år fordelt på følgende aldersgrupper:

- 0-18 år: 6.588 børn og unge
- 19-25 år: 1.467 unge
- 26-29 år: 485 unge

Heraf er den reelle målgruppe for en bredere fritidspasmodel erfaringsmæssigt langt mindre, da en meget høj andel børn og unge allerede er fritidsaktive eller ikke er interesserede i at blive det.

Erfaringer fra Furesø Kommune kan illustrere dette. Furesø har en fritidsvejledning med to fritidsvejledere og en større kontingentstøttepulje. Der ca. 10.000 børn og unge i målgruppen 6-29 år. Fritidsvejledningen fik i gennemsnit 225 henvendelser årligt 2023-2025 og udbetalte kun kontingentstøtte til lige under halvdelen.

Hvis Allerød Kommune fx ønsker at afgrænse fritidspasordningen til børn under 18 år, der lever i familier i relativ fattigdom, viser tal fra Danmarks Statistik, at ca. 1,8 pct. af børn under 18 år i Allerød lever i familier under fattigdomsgrænsen. Det svarer til ca. 112 børn.

Målgruppen kan også baseres på forældreindkomst ud fra de principper, der i dag gælder for økonomisk fripladstilskud i Allerød Kommune. Forældre har i dag mulighed for at søge om økonomisk fripladstilskud til en plads i dagtilbud, SFO eller klub iht. dagtilbudsloven. Forældrebetalingen nedsættes eller fjernes baseret på husstandens samlede skattepligtige indkomst. Forældre ansøger om tilskud, og der gives 100 pct. tilskud ved en husstandsindkomst på op til 218.100 kr., hvorefter tilskuddet nedsættes gradvist for indkomster op til 677.500 kr.

2) Hvad vil de samlede årlige udgifter være ved forskellige optag (fx 100, 200 og 300 børn/unge)?

Følgende estimater er eksklusive administration.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at det gennemsnitlige støttebeløb ligger omkring 1.700 kr. Ved et tilskud på op til 1.700 kr. pr. barn/ung vil de årlige udgifter isoleret til kontingentstøtte udgøre ca.:

- 100 børn/unge: ca. 170.000 kr.
- 200 børn/unge: ca. 340.000 kr.
- 300 børn/unge: ca. 510.000 kr.

Ved ovennævnte kontingentstøtteordning baseret på indkomstgrundlag (relativ fattigdom) vil udgiften være ca. 190.000 kr. ved 112 børn og unge.

Jf. eksemplet fra Furesø Kommune vurderes det ikke, at det samlede støttebeløb vil blive højere end de 190.000 kr., selvom man inkluderer den brede målgruppe i ordningen.

3) Hvordan kan ordningen administreres mest enkelt og effektivt – evt. med afsæt i eksisterende systemer?

Administration af puljen vil afhænge af valg af model (med eller uden fritidsvejleder), målgruppens afgrænsning og den faktiske efterspørgsel.

Erfaring med Allerøds nuværende Fritidspulje viser, at en ordning med ansøgning via foreninger og flere led er administrativt tung og i praksis ikke bliver brugt. I 2025 blev der ansøgt om ca. 10.000 kr. til kontingentstøtte.

Erfaringer fra 85 danske kommuner, der har en fritidspasordning med fritidsvejledere, viser ligeledes, at fritidsvejlederfunktionen fremstår som den største styrke ved ordningen, da vejlederne spiller en central rolle i at identificere målgrupper med behov, sikre samarbejde med aktører, der kan hjælpe med denne opgave samt ift. at guide og støtte familierne. Således udbetales der relativt færre fritidspas, hvis der ikke er tilknyttet fritidsvejledere til ordningen.

4) Hvordan kan ordningen målrettes, så den når de børn og unge, der har størst behov, uden at skabe unødigt bureaukrati?

En ordning kan gøres målrettet via enkle, objektive kriterier og ved at inddrage fagprofessionelle aktører som skoler, dagtilbud og familiekoordinatorer, der har kendskab til familierne.

Erfaringer viser at samarbejde med aktører, der er en del af børnenes hverdagsliv, er centralt for at nå målgruppen. Samtidig kan en for høj grad af visitation og dokumentation øge bureaukratiet og virke som en barriere.

En balance kan være at kombinere en enkel adgang til ordningen med mulighed for faglig henvisning, hvor det er relevant.

Derudover kan øget synlighed og information om ordningen have betydning for, om den når de ønskede målgrupper.

5) Hvordan vil ordningen påvirke den nuværende fritidspulje – og bør den sammenlægges eller omlægges?

Den eksisterende fritidspulje har i dag et begrænset træk. Det kan bl.a. hænge sammen med, at ordningen er relativt ukendt, kræver involvering af foreninger i ansøgningsprocessen og kan opleves som stigmatiserende for familierne.

En fritidspasordning med en mere enkel og direkte adgang evt. understøttet af fritidsvejleder(e) kan bidrage til øget anvendelse.

Den nuværende pulje kan omlægges eller integreres i en samlet ordning, og dermed være med til at understøtte en mere tilgængelig og sammenhængende indsats.

6) Kan ordningen også omfatte tilbud på Allerød Musik- og Kulturskole samt andre kulturtilbud i kommunen?

En fritidspasordning vil i udgangspunktet kunne omfatte både foreningsaktiviteter og kulturtilbud, herunder tilbud i Allerød Musik- og Kulturskole. Det forudsætter, at der opstilles kriterier i tilskudsmodellen, der gør det muligt at anvende den på tværs af forskellige typer tilbud, og at der tages højde for variationer i prisniveau.

Det bemærkes, at dyrere aktiviteter kan indebære en større egenbetaling for familien, hvilket kan have betydning for deltagelsen på sigt.

De samlede udgifter til en fritidspasordning vil i væsentlig grad afhænge af politiske valg vedrørende administration, målgruppe og tilskudsniveau.

Der er derfor ikke udarbejdet et samlet budgetoverslag, idet dette forudsætter en nærmere analyse af behovet og politisk stillingtagen til følgende:

- 1) Om målgruppen for fritidspasset skal være målrettet økonomisk trængte familier eller en universel model målrettet alle ikke-fritidsaktive børn og unge i Allerød Kommune.
- 2) Optagsmodel
- 3) Administration af puljen
- 4) Behov for fritidsvejledere

5) Kriterier for tilskud

(2027 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2027

2028

2029

2030-34 årligt

Anlægsudgift

2027

2028

2029

2030-34 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1.

Punkt 9: Initiativsag nr. 4 Indretning af Forening og Kulturhuset

26/4495

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027-34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Socialistisk Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund: Der blev i både budget 2025 og 2026 afsat 1 mio. kr. til indretning af Forening og Kulturhuset, hvoraf 0,4 mio. kr. er øremærket køkkenfaciliteter

På KIFU møde d. 4/2-2026 blev det dog oplyst at 1,3 mio. ud af de 2 mio. kr. skal bruges på at klargøre Forenings og Kulturhuset, dvs. på ekstra ventilation, lydisolering, stikkontakter osv.

Af de 2 mio. kr., er der nu omkring 0,7 mio. kr. tilbage, hvoraf de 0,4 mio. kr. er øremærket køkkenfaciliteter.

Foreslået ændring: At der afsættes yderligere penge for at sikre en ordentlig indretning af Forenings- og Kulturhuset

Hvilken værdi skal det skabe?: Et indbydende og brugervenligt og klart Forenings og Kulturhus.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: Hvor meget vil det være nødvendigt at afsættes yderligere, hvis Etableringsgruppens anbefalinger til indretning skal imødekommes samt hvis der fortsat skal inddrages en designer/indretningsarkitekt?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I budget 2025-32 blev der afsat 18,1 mio. kr. til køb af Forenings- og Kulturhuset og 2 mio. kr. til indretning fordelt ligeligt på 2025 og 2026.

Forvaltningen vurderer, at der vil være behov for ca. 2,2 mio. kr. til udstyr, inventar og øvrig indretning, hvis Etableringsgruppens forslag skal realiseres. Se tabel 1.

I budgetforlig 2026 er der disponeret 0,4 mio. kr. af det afsatte budget til indretning til opgradering af køkkenet i huset, herunder skal der suppleres med vask, ovn, komfur, mikroovn og hurtig, effektiv opvaskemaskine.

2025-midler til hhv. indretning (1 mio.) samt midler til årsværk (0,6 mio.) blev af Økonomiudvalget d. 21. april overført til 2026.

Forvaltningen har modtaget priser på alle bygningsmæssige tilkøb. Med overførsel af midler til årsværk (0,6 mio.) forventes der at være et restbudget på 600.000 kr., der kan bruges til udstyr, inventar og øvrig indretning.

Forvaltningen har estimeret udgiftsniveauet til indretning, hvis etableringsgruppens anbefalinger skal realiseres (bilag 1). Det angivne beløb baserer sig på Forvaltningens estimer, og der skal derfor tages forbehold, idet indretningen endnu ikke er professionelt bearbejdet.

Tabel 1.

Forventet restbudget maj 2026	-600.000 kr.
Forventet udgiftsniveau til indretning hvis etableringsgruppens anbefalinger skal realiseres	
Professionel bearbejdelse af etableringsgruppens anbefalinger	150.000 kr.
Særlige behov ifm. indretning af lokale 5 (ungelokalet)	150.000 kr.
Overslag øvrig indretning (Bilag 1)	2.485.000
Estimeret finansieringsbehov	2.185.000 kr.

(2027 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2027

2028

2029

2030-34 årligt

Anlægsudgift

2027 2.185 kr.

2028

2029

2030-34 årligt

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1.

Bilag

Bilag 1. Overslag over udgifter til indretning

Seniorrådets høringssvar KIFU Initiativsag 4 - Indretning af Forening- og kulturhuset

Punkt 10: Initiativsag nr. 20. Allerød Bio

26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget og Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det Konservative Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund:

Kultur, fællesskab og mulighed for at skabe relationer imellem kommunens forskellige tilbud.

Foreslået ændring:

Allerød Bio bruges som et naturligt undervisningsmiddel i vores folkeskoler.

Hvilken værdi skal det skabe?

Det styrker vores børns almene dannelse gennem fælles kulturoplevelser.

Film åbner for nye perspektiver og udvikler empati og forståelse for andre.

Det gør undervisningen mere levende ved at koble læring med oplevelse.

Børnene får mulighed for refleksion og dialog på tværs af fag.

Ordningen sikrer, at alle børn – uanset baggrund – får adgang til kultur.

For nogle vil det være deres første møde med biografen og fællesskabet dér.

Det understøtter lokale fællesskaber og samarbejdet med Allerød Bio.

Og det er en enkel og økonomisk ansvarlig måde at løfte kvaliteten i skolen.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvor meget vil det koste at gøre dette officielt og en naturlig sammenhæng imellem vores skoler og biograf?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Det understøtter Vision 2031 om stærke fællesskaber og nærhed i hverdagen.

Fælles kulturoplevelser styrker børns relationer og dannelse.

Ordningen sikrer lige adgang til kultur for alle børn.

Sådan gør vi visionen konkret gennem læring, fællesskab og lokale tilbud.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Der findes allerede en skolebio-ordning, Med Skolen i Biografen, som udbydes i et formaliseret samarbejde mellem kommuner, Center for Undervisningsmidler ved Københavns Professionshøjskole, Det Danske Filminstitut og de

deltagende biografer. Ordningen giver folkeskoler mulighed for at anvende f.eks. den lokale biograf som undervisningsrum og omfatter et fælles filmprogram målrettet alle klassetrin samt tilhørende undervisningsmaterialer.

Kommunen skal være tilsluttet samarbejdsaftalen for, at skolerne kan benytte ordningen. Allerød Bio har tilkendegivet, at man gerne deltager samarbejdet.

Økonomi og ramme for en officiel ordning

Muligheden for at deltage i skolebio-ordningen har tidligere været lagt ud til skolerne, men ingen deltager aktuelt i ordningen. Hvis kommunen vælger at tilslutte sig ordningen, vil det indebære følgende udgifter:

- Fast kommunal udgift: ca. 6.000 kr. årligt (filmleje, forsendelse og administration)
- Variabel udgift for skolerne: 30 kr. pr. elev pr. biografbesøg, samt eventuelle transportudgifter.

Hvis der afsættes f.eks. 56.000 kr. til årligt bidrag, billetter og transport vurderes det, at ca. 20-30 % af Allerød Kommunes folkeskolelever kan komme i biografen i løbet af et år.

En kommunal tilslutning betyder, at kommunen stiller ordningen til rådighed på fælles vilkår. Den konkrete faktiske anvendelse vil fortsat bero på skolernes lokale prioritering, hvor biografbesøg indgår som led i faglige læringsforløb.

(2027 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2027 +56

2028 +56

2029 +56

2030-34 årligt +56

Anlægsudgift

2027

2028

2029

2030-34 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1, idet det tilføjes, at skolerne i 2025-2026 har fundet beløbet indenfor eget budget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Punkt 11: Initiativsag nr. 26 Indførelse af Fritidsmission i Allerød Kommune

26/4495

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund: Trivselskommissionens rapport fra 2025 indeholder en række stærke anbefalinger til at styrke børn og unges trivsel. I anbefaling #24 fremhæves det, at “alle børn og unge bør have en fritidsaktivitet sammen med andre”. Fritidsfællesskaber skaber relationer, robusthed og glæde – og er en dokumenteret faktor i trivsel og mental sundhed.

I februar 2026 lancerede DGI initiativet Fritidsmissionen, som understreger, at fællesskaber i fritiden er afgørende for et godt børne- og ungeliv. Initiativet sigter mod at inspirere kommuner til at arbejde mere systematisk og målrettet med at få flere børn og unge med i foreningslivet og ind i positive fællesskaber.

I Allerød Kommune har vi stærke foreninger og et rigt fritidsliv, men der er fortsat børn og unge, som står uden for. Med en lokal Fritidsmission kan vi gøre en aktiv indsats for at sikre, at flere børn får adgang til meningsfulde fællesskaber – uanset baggrund og forudsætninger.

Foreslået ændring: At Allerød Kommune etablerer en lokal Fritidsmission, der i samarbejde med skoler, dagtilbud, SSP, foreninger og frivillige aktører arbejder for:

- at flere børn og unge får en fritidsaktivitet,
- at barrierer som økonomi, kendskab eller adgang nedbrydes,
- og at fællesskaber i fritiden bliver et integreret element i kommunens trivselsindsats.

Hvilken værdi skal det skabe? Deltagelse i fællesskaber er en central forudsætning for børn og unges trivsel og øger sammenholdet.

For mange børn og unge mistrives og står uden for fritidsfællesskabet. Når børn og unge inviteres aktivt ind i fællesskaber, der taler til deres behov og interesser, styrkes deres trivsel. Fritidsfællesskabet skaber robuste relationer, oplevelsen af at høre til – og voksne og unge, der tager medansvar for hinanden.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: Hvordan kan vi inden for rammerne af Kultur- og Fritidsforvaltningen i endnu højere grad arbejde for, at alle børn og unge bør have en fritidsaktivitet sammen med andre?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Vi vil tættere på hinanden, fordi vi kan mere i fællesskaber.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Det vurderes, at Allerød Kommune allerede er på en fritidsmission jf. Allerøds Politik for Kultur, Idræt og Fritid fra 2021. Af tema 3 om Innovation, læring og dannelse fremgår bl.a. som mål:

- Borgerne har mulighed for at deltage i meningsfulde fællesskaber, der styrker den demokratiske samtale og medborgerskabet.
- Kultur-, idræts- og fritidslivet skal være tilgængeligt og inkluderende. Det skal inspirere og skabe udsyn samt lyst til deltagelse.
- Børn og familier i sårbare positioner har gode muligheder for at deltage i kultur-, idræts- og fritidslivet.
- Børn og unge oplever, at der er mulighed for at forfølge deres interesse i et interessefællesskab.

Det fremgår også, at vi er godt på vej, når:

- Der arbejdes for nye muligheder for at inkludere børn og familier i sårbare positioner i fritidslivet.
- Børn og unge bliver præsenteret for kultur-, idræts- og fritidslivet gennem skole, daginstitution og fritidsklub.
- Der er skabt meningsfulde samarbejdsaftaler mellem forvaltninger, foreninger, kulturinstitutioner, skoler, daginstitutioner m.fl. med henblik på øget læring og dannelse.

Skal Allerød med på DGI's fritidsmission, bør missionen forankres bredt og ikke kun på kultur-, idræts- og fritidsområdet. En mission, om at "alle børn skal gå til mindst en fritidsaktivitet", er meget vanskelig at opnå. I stedet kan det overvejes, at der arbejdes for, at alle børn skal have mulighed for at gå til en mindst en fritidsaktivitet.

Man kan overveje følgende indsatser:

- At etablere en ordning med fritidsvejledning og kontingentstøtte jf. Initiativsag nr. 2 om fritidspas.
- At forankre en mission politisk på tværs (KIFU, SBU og BSU).
- At lave en god organisering af indsatsen med de nødvendige medarbejderressourcer og definere konkrete måltal for forskellige aldersgrupper og følge dem løbende (KIFU, SBU og BSU).
- At arbejde struktureret med stærke partnerskaber med både foreningslivets aktører og sammenslutninger (Frivilligcenter Allerød, Allerød Idræts Union, Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd mv.) og udvalgte foreninger, der er særligt gode til at rumme foreningsuvante børn og unge (KIFU)
- At forankre indsatsen via skole, SFO og klub- og dagtilbud (BSU)
- At give fagpersoner en enkel henvisningsvej til fritidsvejledningen (BSU, SBU)
- At gøre kontingentstøtten mere tilgængelig og mindre bureaukratisk (KIFU, SBU og BSU).
- At skabe/understøtte fleksible og alternative fritidsfællesskaber for de børn, der ikke passer ind i de nuværende foreningstilbud (KIFU, SBU og BSU)

Der er ikke udarbejdet et samlet budgetoverslag, idet dette forudsætter en nærmere analyse af behovet og politisk stillingtagen til behovet.

(2027 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2027

2028

2029

2030-34 årligt

Anlægsudgift

2027

2028

2029

2030-34 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1

Bilag

Seniorrådets høringssvar KIFU Initiativsag 26 Fritidsmission

Punkt 12: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol

25/14187

Punkttype

Beslutning.

Tema

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet – det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen ”godkendelse” øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte protokollen.