

REFERAT Allerød Byråd 2022-2025 d. 30-03-2023

Mødedato Torsdag d. 30. marts 2023 kl. 18:30

Mødested Borgerportalen

Mødedeltagere Jørgen Johansen (Afbud), Miki Dam Larsen, Clara Rao, Thomas Frisch, Nikolaj Bührmann, Karsten Längerich, Erik Lund (Afbud), Vibeke Højberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen, Michael Nørregaard (Afbud), Torbjørn Barfod, Theodore Gbouable, Merete Them Kjølholm, Lars Bacher, Anders Damm-Frydenberg, Esben Buchwald, Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Martin H. Wolffbrandt, Anders Glümer

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Indkaldelse af stedfortræder fra byrådsmedlem Vibeke Højbjerg.....	5
Borgerrådgiverens årsberetning 2022.....	6
Kommissorium for opgaveudvalg om kollektive og klimaneutrale varmeløsninger i Allerød Kommune.....	7
Skoleudviklingssamtaler i Allerød fra skoleåret 2023/2024.....	10
Godkendelse af berigtiget tømningsregulativ.....	13
Beslutning om nedlæggelse af bolig på Lyngby Bygade 6.....	15
Endelig vedtagelse af Tillæg XII til spildevandsplan 2013.....	17
Sag fra byrådsmedlem Anders Damm-Frydenberg vedr.: løn- og ansættelsesvilkår på Store Bededag.....	19
Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher vedrørende indgåelse af samarbejdsaftale med Allerød Håndboldklub.....	20
Lukket: Aftale om råstofudvinding matr.nr. 26d, Lyngby - Lukket punkt.....	21
Lukket: Salg af del af matr. nr. 48a, Vassingerød By - Lukket punkt.....	22
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	23

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Der er afbud fra Erik Lund, Jørgen Johansen og Michael Nørregaard.

Faruk Kilic, Leif Johansen og Erling Petersen er indkaldt som suppleanter.

Et enigt byråd optager protokollen fra Økonomiudvalget til punkt 5 ”Kommissorium for opgaveudvalg om kollektive og klimaneutrale varmeløsninger i Allerød Kommune” på dagsordenen.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Taget til efterretning, idet byrådet blev orienteret om, at borgmester Karsten Längerich træder ind i KL-bestyrelse.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 3: Indkaldelse af stedfortræder fra byrådsmedlem Vibeke Højbjerg

23/2734

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Vibeke Højbjerg (A) har i mail af 17. februar 2023 oplyst, at hun i perioden fra den 31. marts til 29. maj 2023 på grund af afslutning af master uddannelse i offentlig ledelse, ikke kan varetage hvervet som byrådsmedlem.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

Sagsbeskrivelse

Ifølge styrelseslovens § 15, stk. 2 indkaldes stedfortræderen til førstkommande møde i Byrådet, såfremt et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst en måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Byrådet skal i henhold til styrelseslovens regler påse, at betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Første stedfortræder på kandidatlisten for Socialdemokratiet er Gitte Gross.

Valggruppe 1 kan endvidere udpege en stedfortræder for Vibeke Højbjerg til Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget samt Rådet for bæredygtig udvikling og Folkeoplysningsudvalget for pågældende periode.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Gitte Gross indtræder som stedfortræder for Gitte Gross i perioden 31. marts til 29. maj 2023 og at valggruppe 1 for samme periode tager stilling til stedfortræder i Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte, at Gitte Gross indtræder som stedfortræder i byrådet i perioden 31. marts til 29. maj 2023, at Theodore Gbouable udpeges som stedfortræder i Børne- og Skoleudvalget og Jesper Holdflod Pallesen i Økonomiudvalget i samme periode.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 4: Borgerrådgiverens årsberetning 2022

23/2650

Punktttype

Orientering

Tema

Ifølge vedtægten for borgerrådgiveren, skal borgerådgiveren senest den 1. marts afgive en årsberetning, hvor borgerrådgiveren redegør for sin virksomhed. Borgerrådgiveren kan i beretningen fremkomme med forslag og anbefalinger til byrådet eller forvaltningen om forhold, der ligger inden for borgerrådgiverens kompetence.

Økonomiudvalget og byrådet orienteres om borgerrådgiverens årsberetning 2022.

Borgerrådgiveren deltager under Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Sagsbeskrivelse

Borgerådgiveren tiltrådte i Allerød Kommune den 1. oktober 2022. Årsberetningen for 2022 vedrører således alene perioden fra den 1. oktober til 31. december 2022.

Borgerrådgiveren har i beretningen redegjort for hvordan borgerrådgiveren arbejder og beskriver udvalgte problemstillinger og kommer med anbefalinger og året i tal.

Således anbefaler borgerådgiveren, at der bør igangsættes et arbejde med at ensarte afgørelser på tværs af forvaltningen, hvad angår sprog, layout og opbygning. Endvidere anbefaler borgerrådgiveren, at forvaltningen bør sørge for, så vidt muligt, at der i berostillede afgørelser fortsat foretages høringer, undersøgelser og andet arbejde, som kan ske, mens sagen er sat i bero, så sagens afgørelse ikke unødigt skal afvente disse, efter berostillingen ophører.

Forvaltningen finder, at der er tale om gode og berettigede anbefalinger, og har taget initiativer til at efterleve anbefalingerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at borgerrådgiverens årsberetning tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-03-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Årsberetning-2022

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 5: Kommissorium for opgaveudvalg om kollektive og klimaneutrale varmeløsninger i Allerød Kommune

22/21050

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet godkendte på møde den 15. december 2022 at igangsætte processen for etablering af et §17, stk. 4 opgaveudvalg omkring kollektive og klimaneutrale varmeløsninger i Allerød Kommune. Anders Glümer og Torbjørn Barfod blev samtidig udpeget til, understøttet af Borgmesteren og Forvaltningen, at udarbejde forslag til kommissorium for udvalget. Der foreligger nu et forslag til kommissorium til godkendelse.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Opgaveudvalget nedsættes under byrådet med reference til Miljø-, Erhverv-, Byudvalget. Formålet med opgaveudvalget er, at få afdækket mulighederne for at øge antallet af kollektive og klimaneutrale varmeløsninger i Allerød Kommune, til gavn for klimaet og borgerne. Herunder afsøge, hvad der skal til for at komme i gang, identificere hvilke barrierer der kan være, og se på hvilke, løsninger der generelt er tilgængelige.

Opgaveudvalgets arbejde opdeles i leverancer. Leverancerne er sammentænkt og vil løbende blive koordineret med de aktiviteter, som er sammenfaldende eller overlappende med indsatser i Klimaplan 2020 vedr. varme samt opfølgning på Varmeplan 2022. Koordinationen sikrer at igangværende indsatser kan levere viden og resultater ind i opgaveudvalgets arbejde.

Alle leverancer munder ud i et skriftlig produkt, og vil være en del af den endelige afrapportering.

- Leverance A: Pilotprojekter danner grundlag for generel viden om mulighederne for varmeløsninger i bestemte typer af områder i Allerød Kommune (hvordan ser de generelle muligheder ud i Allerød?).

Leverancen produceres med baggrund i de igangværende pilotprojekter og afrapporteringen heraf, hvori der ikke indgår analyser af energiområder i varmeplanen ud over pilotområderne.

- Leverance B: Organiseringsmodel – hvordan kan kollektive og klimaneutrale løsninger understøttes i praksis (hvad kræver det at igangsætte fælles løsninger?).

Leverancen er en vejledning med hjælp til afklaring af processer samt viden til at igangsætte etableringen af kollektive og klimaneutrale varmeforsyninger. Leverancen produceres ud fra eksisterende viden og indeholder ikke rådgivning vedr. f.eks. selskabsdannelse eller andre forhold, som vil kræve et særligt juridisk input.

- Leverance C: Overblik over muligheder for kollektive løsninger i de forskellige områder (hvilke teknologiske løsninger findes der?)

Leverancen er baseret på tilgængelig viden og erfaringer fra områder, hvor løsninger allerede er etableret.

- Leverance D: Anbefalinger til næste skridt for Allerød Kommune (hvad kan Allerød Kommune gøre for at sætte skub i de kollektive og klimaneutrale løsninger?)

Anbefalingerne har størst gennemslagskraft, hvis de rejses på baggrund af konsensus i udvalget, men der er mulighed for at rejse anbefalinger som der ikke er enighed om. Anbefalingerne skal så vidt muligt både beskrive konkrete tiltag, men

også forventede afledte konsekvenser ift. økonomi, kapacitet, konsekvens for borgerne mv. samt i hvor høj grad det enkelte forslag forventes at bidrage til den samlede målsætning om reduktion af CO2- udledning i Allerød Kommune.

Opgaveudvalget har - uanset forløbende med leverancerne – mulighed for at komme med anbefalinger til fagudvalget i løbet af processen, såfremt udvalget bliver opmærksomme på anbefalinger, som bør sættes i gang før udvalgets arbejde afsluttes.

Leverancerne er ikke tidsmæssigt afhængige, og nogle vil forløbe sideløbende. Det forventes, at opgaveudvalgets arbejde samlet vil strække sig over et år.

Bevillingen til opgaveudvalgets arbejde ligger i 2024. En opstart af opgaveudvalgets arbejde i medio 2023 forudsætter en beslutning om overførsel af halvdelen af budgettet (125.000 kr.) til 2023.

Forankring af kommunens arbejde med varmeforsyning

Fagudvalget vil løbende i opgaveudvalgets levetid sikre sammenhæng i fremdriften af opgaveudvalgets arbejde og sammenhængen til byrådets vision og til fagudvalgets øvrige opgaver.

Da der samtidigt med opgaveudvalgets arbejde sker en gennemførelse af varmeplanen, vil opgaveudvalget blive udgangspunkt for kommunens løbende kommunikation vedrørende varmeområdet i den periode, hvor udvalget arbejder. Det bliver således opgaveudvalget og dets formand, der vil tegne varmeområdet i den periode, hvor udvalget arbejder.

Økonomi

Der er afsat 250.000 til opgaveudvalget i 2024. Disse midler dækker over formandsvederlag, diæter, kørsel, mødeforberedelse, mødeplejning og det administrative øgede ressourcetræk. Desuden kan det oplyses, at kommunen sammen med Gate 21 er ved at ansøge om EU- midler (Elena midler) til finansiering af klima- og varmeaktiviteter, som kommer efter opgaveudvalgets afslutning, og som sandsynligvis vil kunne understøtte udvalgte anbefalinger fra opgaveudvalget – jf. tidligere orientering af MEBU herom.

Næste skridt

Næste skridt i processen er udpegning af medlemmer til opgaveudvalget. Der forventes forelagt en sag om dette på møde i Økonomiudvalget og byrådet i maj 2023.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget indstiller følgende til byrådet:

- Kommissoriet godkendes.
- Opgaveudvalget starter medio 2023, og der fremrykkes 125.000 kr. af bevillingen til opgaveudvalget fra 2023 til 2024.
- Opgaveudvalgets er udgangspunkt for kommunens kommunikation om varme i udvalgets arbejdsperiode.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 250.000 til opgaveudvalgets arbejde i 2024. For at kunne starte opgaveudvalgets arbejde i 2023, skal der fremrykkes 125.000 til 2023.

Dialog/høring

Der er i kommissoriet indlagt dialog med relevante organisationer og der er planlagt borgermøde – jf. også varmeplanen.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-03-2023

Sagen genoptages på et ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 30-03-2023

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at kommissoriet godkendes, idet der præciseres at fagudvalget varetager myndighed, opgaver og kommunikation vedrørende den ordinære varmeplanlægning i kommunen. Opgaveudvalget starter medio 2023, og der fremrykkes 125.000 kr. af bevillingen til opgaveudvalget fra 2024 til 2023. Der gives således en tillægsbevilling i 2023 på 125.000 kr. finansieret af kassebeholdningen og budget 2024 nedskrives med 125.000 kr.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte kommissoriet, idet der præciseres at fagudvalget varetager myndighed, opgaver og kommunikation vedrørende den ordinære varmeplanlægning i kommunen. Opgaveudvalget starter medio 2023, og der fremrykkes 125.000 kr. af bevillingen til opgaveudvalget fra 2024 til 2023. Der gives således en tillægsbevilling i 2023 på 125.000 kr. finansieret af kassebeholdningen og budget 2024 nedskrives med 125.000 kr.

Bilag

Kommissorieudkast - §17, stk. 4 - opgaveudvalg om kollektive og klimaneutrale varmeløsninger

Afbud Erik Lund, Michael Nørregaard, Jørgen Johansen

Punkt 6: Skoleudviklingssamtaler i Allerød fra skoleåret 2023/2024

23/411

Punkttype

Beslutning

Tema

Som en del af det nye evaluerings- og bedømmelsessystem på folkeskoleområdet erstattes de tidligere kvalitetsrapporter af en årlig udviklingssamtale med folkeskolerne.

Udvalget anmodes om at indstille tidspunkt og form for gennemførelse af skoleudviklingssamtaler i Allerød Kommune i 2023 godkendt i Økonomiudvalg og byråd, herunder at kompetencen til at gennemføre udviklingssamtalerne delegeres til Børne- og Skoleudvalget.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Folkeskoleforligskredsen indgik den 29. oktober 2021 en politisk aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Forvaltningen orienterede Børne- og Skoleudvalget om den aftale på udvalgsrådet den 23. november 2021. Kvalitetsrapporten bliver fra skoleåret 2022/2023 ændret til en årlig udviklingssamtale med skolerne, der er et vigtigt element af det nye evaluerings- og bedømmelsessystem på folkeskoleområdet. Endvidere erstattes de tidligere elevplaner med en meddelelsesbog mellem skole og hjem.

På Børne- og Skoleudvalgsrådet den 10. januar 2023 blev en pixiudgave af kvalitetsrapport for folkeskolerne 2019-2022 fremlagt. Som et nyt tiltag deltog skolelederne i behandlingen af kvalitetsrapporten på mødet. Formålet var at præsentere og uddybe tiltag og indsatser på folkeskolerne i Allerød samt at få en fælles drøftelse af resultater og udviklingen på skoleområdet i Allerød Kommune.

Skoleudviklingssamtaler

Folkeskoleloven sætter rammen for skoleudviklingssamtalerne, og af denne fremgår, at Kommunalbestyrelsen årligt skal gennemføre en samtale med skolelederne ved skolerne i kommunen og de fritidsinstitutioner, der modtager elever fra skolen. Kommunalbestyrelsen kan vælge at delegere opgaven til et politisk udvalg, den kommunale forvaltning eller til skolebestyrelserne.

Skoleledernes opgave

Det er skolelederne på de enkelte skoler, der har initiativretten i forhold til at analysere udviklings- og indsatsområderne på egen skole, så skolerne er med til at sætte retningen for, hvordan skolen skal udvikle sig i samspil med de overordnede mål og rammer for kommunens skoler, som kommunalbestyrelsen har fastsat.

Kommunalbestyrelsen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet. Skolen vil således i udgangspunktet skulle opstille de konkrete temaer, som skolen ønsker drøftet i samtalerne, og kommunalbestyrelsen vil i dialogen med skolen kunne supplere med yderligere temaer.

Det fremgår også, at resultaterne fra de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen.

Samtalen skal følge op på tidligere skoleudviklingssamtaler, men den skal også pege fremad og på de indsatser, der kan skabe udvikling, hvormed samtalen ikke blot er en drøftelse af status for skolens resultater og kvalitet på tidspunktet for samtalen. Ligeledes skal samtalen berøre status på eventuelle udviklingsplaner og handlingsplaner.

Der skal i forlængelse af skoleudviklingssamtalen udarbejdes et notat med gengivelse af evalueringens resultater. Skolen skal oplyse om evalueringer af undervisningens kvalitet på skolens hjemmeside.

Med afsæt i ovenstående rammer er der dermed frihed til lokal tilrettelæggelse af samtalerne.

I Allerød Kommune har der i en årrække været afholdt kvalitets- og udviklingssamtaler mellem skolernes ledelser og skolechefen. Der har været fokus på den enkelte skoles udvikling med udgangspunkt i relevant data og drøftelse af indsatsområder i forhold til den politisk fastlagte udviklingsretning i børne- og ungepolitikken samt, hvorledes Forvaltningens kan understøtte skolens udvikling.

Det skal besluttes, hvilken struktur, form og indhold der fremadrettet skal gælde for skoleudviklingssamtalerne i Allerød. De skal indgå som et element i et samarbejde mellem kommunen og skolen i en løbende lokale dialog om skolens udvikling og indsatser, der skaber mulighed for forbedringer på skolen. Samtalerne skal desuden bidrage til at styrke evalueringskulturen som helhed og skabe de bedst mulige rammer for børnenes faglige udvikling og trivsel i folkeskolen.

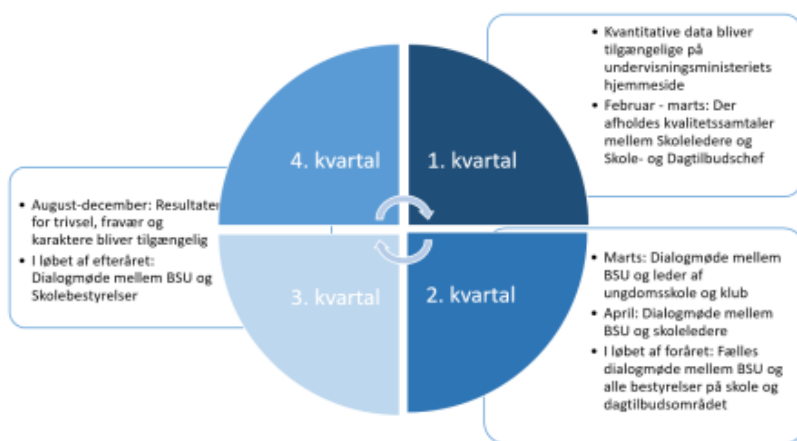
Model for fremtidige skoleudviklingssamtaler

Som en del af ledelsesopgaven gennemføres årligt samtaler mellem skoleleder og skolechef om kvalitet og udvikling, hvor også skolefritidsordning indgår. Fremadrettet vil møderne inddrage de tilknyttede klubber i samtalen. Samtalerne er placeret i februar-april, da det hænger sammen med tilgængelighed af nyeste datainformation fra blandt andet undervisningsministeriet.

Forvaltningen anbefaler, at ovenstående proces medtænkes i den fremadrettede beslutning omkring skoleudviklingssamtalerne mellem skolerne og Børne- og Skoleudvalget. Ligeledes anbefales det, at placeringen af det årlige dialogmøde med skole- og klubbestyrelserne ses i sammenhæng med modellen for fremtidige skoleudviklingssamtaler.

Nedenfor er et eksempel på en årsmodel, hvor skoleledere samt klub- og ungdomsledere har udviklingssamtaler med udvalget på et udvalgmøde, og hvor ovenstående øvrige møder er medtænkt for at skabe et sammenhængende forløb.

Eksempel på årshjul for dialoger om skoleudvikling:



Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter den ønskede model for proces i forbindelse med skoleudviklingssamtalerne, og

- indstiller den ønskede model

og

- at opgaven med at gennemføre udviklingssamtaler med skolelederne og ledere for klub- og ungdomsområdet delegeres til Børne- og Skoleudvalget fra skoleåret 2023/24

godkendt i Økonomiudvalg og byråd

Dialog/høring

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 31-01-2023

Behandling af punktet udskydes til det næste ordinære udvalgsmøde.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-03-2023

Udvalget indstiller den beskrevne model godkendt, idet der ønskes et lokalt fokus, og at udvalget får forelagt datagrundlag forud for afholdelse af skoleudviklingssamtalerne. Udvalget indstiller endvidere samtalerne delegeret som foreslået.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-03-2023

Økonomiudvalget indstiller den beskrevne model godkendt i byrådet, idet der ønskes et lokalt fokus, og at Børne- og Skoleudvalget får forelagt datagrundlag forud for afholdelse af skoleudviklingssamtalerne samt at opgaven med at gennemføre udviklingssamtaler med skolelederne og ledere for klub- og ungdomsområdet delegeres til Børne- og Skoleudvalget fra skoleåret 2023/24.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte den beskrevne mode, idet der ønskes et lokalt fokus, og at Børne- og Skoleudvalget får forelagt datagrundlag forud for afholdelse af skoleudviklingssamtalerne samt at opgaven med at gennemføre udviklingssamtaler med skolelederne og ledere for klub- og ungdomsområdet delegeres til Børne- og Skoleudvalget fra skoleåret 2023/24.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 7: Godkendelse af berigtiget tømningsregulativ

20/6926

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punktttype

Beslutning.

Tema

Byrådet godkendte d. 17. december 2020 et nyt fælles tømningsregulativ for alle ni ejerkommuner. Efterfølgende har det vist sig, at der er en fejl i tømningsregulativet. Et berigtiget tømningsregulativ skal godkendes af byrådet for at være gældende.

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget anmodes om at indstille berigtiget tømningsregulativ godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Novafos udarbejdede i efteråret 2020 en ny fælles betalingsvedtægt samt nyt tømningsregulativ for de ni ejerkommuner. Forslagene til betalingsvedtægt og tømningsregulativ blev efterfølgende godkendt af alle ejerkommunerne, herunder af byrådet i Allerød.

Tømningsregulativet fastsætter regler for tømning af bundfældningstanke, samletanke og fedtudskillere, herunder beskrives forholdet mellem forbruger og forsyning. Tømningsregulativet udgør grundlaget for, at Novafos kan fastsætte takster og opkræve gebyrer for tømning af bundfældningstanke, samletanke og fedtudskillere.

Kommunerne bestemmer, hvilke typer tanke/udskillere, der skal være omfattet af en obligatorisk ordning. I Allerød Kommune er det fastsat i kommunens spildevandsplan 2013, at der er en obligatorisk ordning for bundfældningstanke, mens samletanke og fedtudskillere ikke er omfattet af en obligatorisk tømningsordning. Den obligatoriske tømningsordning varetages af Novafos.

I det tømningsregulativ, der blev godkendt af byrådet d. 17. december 2020 fremgår fejlagtigt, at Allerød Kommune har en obligatorisk tømningsordning for samletanke. Kommunen skal derfor godkende et berigtiget tømningsregulativ, hvori der er angivet, at der alene er en obligatorisk tømningsordning for bundfældningstanke. Det berigtigede regulativ er vedlagt som bilag. Den eneste ændring i forhold til det tidligere godkendte regulativ er, at der er fjernet et kryds ud for samletanke for Allerød Kommune i afsnit 1 i regulativet.

I forbindelse med den kommende revision af spildevandsplanen skal der tages stilling til, om samletanke skal være omfattet af en tømningsordning.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller berigtiget tømningsregulativ godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi og finansiering

Spildevandsområdet er takstfinansieret, og takster for tømningsordningerne fastsættes ud fra, at ordningerne skal hvile i sig selv.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 28-02-2023

Udvalget indstiller berigtiget tømningsregulativ godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-03-2023

Økonomiudvalget indstiller berigtiget tømningsregulativ godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte det berigtigede tømningsregulativ.

Bilag

Berigtiget tømningsregulativ

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 8: Beslutning om nedlæggelse af bolig på Lyng Bygade 6

23/1075

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at der meddeles samtykke til nedlæggelse af boligen på Lyng Bygade 6, Lyng, jf. lov om boligforhold § 3, stk. 1 og § 8, stk. 1 og 2.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Plejhjemsgruppen af 1960 A/S ansøger om nedlæggelse af boligen på ejendommen Lyng Bygade 6, matr. nr. 5a, Lyng By, Lyng, i forbindelse med et salg til Fonden Carpe Diem Huset, der ønsker at anvende ejendommen til brug for et privat aflastningstilbud med overnatning for børn og unge med ADHD og autisme. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Fonden Carpe Diem Huset er godkendt efter servicelovens § 66 stk. 1. nr. 6 og § 107. Fondens arbejde er nærmere beskrevet på hjemmesiden <https://carpediem-huset.dk/>. Kommunen ikke er forpligtet til at benytte stedet, og der er derfor ikke nogen sociale eller økonomiske konsekvenser for kommunen.

Der er tale om 7 børn eller unge og 3 pædagoger, der skal kunne overnatte 2 gange ugentligt og lejlighedsvis i weekender, dog uden tilmelding til folkeregistret, hvilket er i strid med lov om boligforhold, der i § 5 stiller krav om bopælspligt på ejendommen.

I BBR er ejendommen angivet som 'Boligbygning til døgninstitution'. Den har tidligere været anvendt til kursusejendom og har senest i en årrække huset flygtningebørn, der har været tilmeldt Folkeregistret. Ejendommen har derfor, ifølge ansøger, et institutionelt præg, der er meget velegnet til formålet.

Ejendommen er omfattet af lokalplan nr. 336, og placeret i delområde B1, der i § 3.3 udlægger ejendommen til boligformål.

Retsgrundlag

Selv om det fremgår af BBR, at ejendommens anvendelse er 'Boligbygning til døgninstitution', er der bopælspligt på en ejendom, så snart en bolig har været benyttet helt eller delvis til helårsbeboelse, eksempelvis ved tilmelding til folkeregistret, jf. § 5, stk. 1.

Det kræver byrådets samtykke at nedlægge en bolig, jf. lov om boligforhold § 3, stk. 1.

Beslutningen skal træffes på baggrund af et konkret individuelt skøn for hver enkelt ejendom. I skønnet kan følgende lovlige kriterier indgå:

- Hensynet til at sikre boliger til boligsøgende i kommunen
- Hensynet til den samlede boligmasse
- Hensynet til ejerens interesse i at nedlægge boligen

Kommunen kan kun nægte samtykke, hvis boligens fortsatte anvendelse til helårsbolig er påkrævet af hensyn til boligsøgende i kommunen, jf. § 8, stk. 2.

Hvis kommunen nægter samtykke til nedlæggelse af bolig, skal kommunen inden for 6 uger efter anmodningen anvise en lejer til boligen, jf. § 8, stk. 3.

Planmæssig vurdering

Forvaltningen vurderer, at det ansøgte ligger inden for kategorien boliganvendelse, selv om der ikke er tale om en typisk boform. Det ansøgte er dermed i overensstemmelse med lokalplanens udlæg til boligformål. Vurderingen lægger sig op ad flere afgørelser i Planklagenævnet, hvor nævnet i sine afgørelser lægger vægt på:

- at der foregår et socialpædagogisk arbejde, hvor formålet er at børn og deres familier aflastes i det daglige,
- at børnene får en læring i et almindeligt, dagligdags liv,
- at antallet af børn og pædagoger, der overnatter på et stedet, ikke overstiger hvad der naturligt kan indpasses i et boligområde,
- samt at anvendelsen ikke vil ændre boligens udtryk eller funktion i området.

Forvaltningen vurderer også, at den beskrevne anvendelse fint kan indgå i boligområdet, da ejendommen også tidligere har været brugt til institutionslignende formål.

Forslag 1:

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der gives samtykke til nedlæggelse af boligen på Lynge Bygade 6 jf. planmæssige vurdering.

Forslag 2:

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der ikke gives samtykke til nedlæggelse af boligen på Lynge Bygade 6, idet der lægges vægt på hensynet til at sikre boliger til boligsøgende i kommunen. Allerød Kommune skal inden for 6 uger efter anmodningen anvise en lejer til boligen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 28-02-2023

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der gives samtykke til nedlæggelse af boligen på Lynge Bygade 6 jf. planmæssige vurdering.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-03-2023

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der gives samtykke til nedlæggelse af boligen på Lynge Bygade 6.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte at der gives samtykke til nedlæggelse af boligen på Lynge Bygade 6.

Bilag

Anmodning om frafald af bopælspligt underskrevet.pdf

Afbud Erik Lund, Jørgen Johansen, Michael Nørregaard

Punkt 9: Endelig vedtagelse af Tillæg XII til spildevandsplan 2013

22/18696

Sagen afgøres i:

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Statens Serum Institut ønsker at udvide deres faciliteter med en ny bygning til kaninstald i et for nuværende ukloakeret område. Med Tillæg XII til spildevandsplan 2013 får de mulighed for at aflede spildevand fra faciliteterne til Novafos spildevandsledning.

Byrådet vedtog den 24. november 2022 at godkende udkast til Tillæg XII til Allerød Kommunes spildevandsplan 2013 med henblik på udsendelse i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden er afsluttet, og tillægget er justeret på baggrund af indkomne høringssvar.

Udvalget anmodes om at indstille det justerede tillæg godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på endelig vedtagelse.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig afgørelse i sagen.

Sagsbeskrivelse

Tillæg XII har været i offentlig høring fra d. 24. november 2022 til d. 25. januar 2023. Der er kommet høringssvar fra Novafos. Høringssvaret og Forvaltningens kommentar er vedlagt i bilag ”Notat – høringssvar vedr. tillæg XII til spildevandsplan 2013”.

Formålet med tillæg XII til Spildevandsplan 2013 er at skabe det planmæssige grundlag for kloakering for spildevand af en del af ejendommen matr.nr. 4a Lillerød By, Lillerød.

En del af ejendommen Frederiksborgvej 71 oprettes som nyt kloakopland DG2. Det afgrænsede kloakopland udgør den bebyggede del af ejendommen Frederiksborgvej 71, Matr.nr. 4a Lillerød By, Lillerød, der ikke allerede er omfattet af kloakopland DF.

Det nye kloakopland bliver kun kloakeret for spildevand, mens regnvand skal håndteres lokalt.

Statens Serum Institut får med tillæg XII mulighed for at aflede spildevand fra den nye bygning til kaninstald til Novafos spildevandsledning.

Tillægget beskriver de afledte effekter af kloakering af ejendommen fsva. ændringer i spildevandsbelastningen af Lillerød Renseanlæg, berørte lodsejere, tidsplan og økonomi.

Under den offentlige høring blev Allerød Kommune opmærksom på, at en del af området allerede er fælleskloakeret. Denne del af området indlemmes i eksisterende kloakopland DF. Dette er udelukkende en administrativ berigtigelse og giver ikke anledning til ændringer af de faktiske kloakforhold for dette område.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller Tillæg XII til spildevandsplan 2013 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi og finansiering

Spildevandsplanen er brugerfinansieret, og tillæg XII til Spildevandsplan 2013 har derfor ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Dialog/høring

Et udkast har været i offentlig høring i 8 uger fra d. 30. november 2022 til d. 25. januar 2023.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 28-02-2023

Udvalget indstiller Tillæg XII til spildevandsplan 2013 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-03-2023

Økonomiudvalget indstiller til byrådet at Tillæg XII til spildevandsplan 2013 godkendes.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte Tillæg XII til spildevandsplan 2013.

Bilag

Tillæg XII med bilag

Notat - høringssvar vedr. tillæg XII til spildevandsplan 2013

Afbud Michael Nørregaard, Jørgen Johansen, Erik Lund

Punkt 10: Sag fra byrådsmedlem Anders Damm-Frydenberg vedr.: løn- og ansættelsesvilkår på Store Bededag

23/2376

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Anders Damm-Frydenberg har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

Allerød Kommune skal tage kontakt til de overenskomstbærende organisationer med henblik på at indgå lokalaftaler, der indfører løn- og ansættelsesvilkår for Store Bededag, der svarer til de løn- og ansættelsesvilkår, der fremgår af overenskomsterne. Aftalerne skal - så vidt det er muligt - træde i kraft i 2024 inden den 26. april.

Motivation:

Regeringen har den 28. februar 2023 vedtaget en lovgivning, der afskaffer Store Bededag som helligdag. Denne lovgivning betyder bl.a., at de særlige løn- og ansættelsesvilkår for Store Bededag, som findes i allerede eksisterende overenskomster, falder væk. Dette er et angreb på den danske model og en forringelse af vilkårene for medarbejderne i Allerød Kommune. Denne forringelse kommer på et tidspunkt, hvor vi har alvorlige rekrutterings- og fastholdelsesproblemer for vores velfærdsmedarbejdere. På den baggrund ønsker SF at sikre, at ingen medarbejdere i Allerød Kommune får forringet deres løn- og ansættelsesvilkår.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 11: Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher vedrørende indgåelse af samarbejdsaftale med Allerød Håndbold Klub

23/2861

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Lars Bacher har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

”Kommunens skoler/SFO og kommunens idræt har fælles interesser og muligheden for et øget samarbejde skal undersøges.

Interessen for øget samarbejde kan være med til, at sikre børn og unge gode oplevelser med sport, bevægelse og kammeratskab i trygge rammer.

Indgåelse af samarbejde med Allerød Håndbold Klub (AHK), kunne for eksempel give følgende muligheder.

- 1.Træningstilbud i et antal timer i idræt på den enkelte skole for udvalgte klasser eller klassetrin. AHK vil stille trænere, bolde osv til rådighed. Idrætslæreren dermed for hjælp til undervisningen.
2. Et træningstilbud til kommunens SFO, hvor der inviteres til nogle årlige arrangementer. AHK står for arrangementet og SFO'er står for transport.
3. "Åben hal"-arrangementer, hvor skulle kan oplyse om, at udvalgte årgange kan deltage i en dag arrangeret af AHK. Dette er il være weekend-arrangementer.

Følgende ønskes undersøgt:

1. Er et sådan samarbejde muligt under gældende lovgivning?
2. Hvilke økonomiske konsekvenser, om nogen, ville dette have?
3. Er opstart af samarbejdet muligt, såfremt dette ønskes af skoler og AHK?”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard

Punkt 12: Lukket: Aftale om råstofudvinding matr.nr. 26d, Lynge - Lukket punkt

23/721

Afbud Jørgen Johansen, Michael Nørregaard, Erik Lund

Punkt 13: Lukket: Salg af del af matr. nr. 48a, Vassingerød By - Lukket punkt

22/16577

Afbud Michael Nørregaard, Jørgen Johansen, Erik Lund

Punkt 14: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/16998

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende byrådsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 30-03-2023

Byrådet godkendte beslutningsprotokollen.

Afbud Jørgen Johansen, Erik Lund, Michael Nørregaard