

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 01-02-2022

|                      |                                                                                         |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Tirsdag d. 01. februar 2022 kl. 07:30                                                   |
| <b>Mødested</b>      | Mødelokale F1                                                                           |
| <b>Mødedeltagere</b> | Nikolaj Rachdi Bührmann, Lars Bacher, Clara Rao (Afbud), Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg |

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Bemærkninger til dagsordenen.....                                                         | 3  |
| Meddelelser.....                                                                          | 4  |
| Orientering om styrelsesvedtægt.....                                                      | 5  |
| Fagudvalgenes driftsbudgetter 2022.....                                                   | 8  |
| Forventet regnskab pr. 30. november 2021.....                                             | 9  |
| Budgetstrategi 2023-30.....                                                               | 12 |
| Strategi for fremtidens børne- og ungeområde.....                                         | 16 |
| Ledelsestilsynet i familieafdelingen.....                                                 | 19 |
| Udmøntning af midler fra læringsmiljøpuljen.....                                          | 21 |
| Klassedannelse for skoleåret 2022-23.....                                                 | 25 |
| Udpegning af repræsentant til FGU institutionsbestyrelse.....                             | 29 |
| Udpegning af medlem til folkeoplysningsudvalget.....                                      | 30 |
| Sag fra byrådsmedlem Jesper Holdflod Pallesen vedr. sorggrupper for børn.....             | 33 |
| Sag fra byrådsmedlem Martin H. Wolffbrandt - retablering af bevaringsværdig dige/hæk..... | 34 |

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

21/13894

### **Punkttype**

-

### **Tema**

-

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

-

## **Punkt 2: Meddelelser**

21/13894

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### **Sagsbeskrivelse**

Udvalget orienteres kort om:

- Status Covid-19 på udvalgets område
- Status på børnefaglige undersøgelser
- Uddannelsesstrategi
- Indhold/rammer for introseminardagen den 24. februar 2022, kl. 10-16

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog meddelelserne til efterretning, og anmode om at næste ordinære møde den 1. marts 2022 afholdes på Kratbjergskolens afdeling Ravnsholt, med henblik på en introduktion af gruppeordningerne.

## Punkt 3: Orientering om styrelsesvedtægt

22/882

### Punkttype

Orientering

### Tema

Byrådet besluttede ved 2. behandlingen den 2. december 2021 ny styrelsesvedtægt for Allerød Kommune.

Den kommunale styrelseslov bestemmer, at byrådet skal fastlægge de nærmere regler om kommunens overordnede styrelse i en styrelsesvedtægt.

Et af de emner der reguleres i styrelsesvedtægten er fordeling af opgaverne mellem udvalgene.

Udvalgene orienteres med denne sag om opgavernes fordeling.

### Sagsbeskrivelse

Ifølge styrelsesvedtægten er der nedsat følgende udvalg:

- Økonomiudvalget
- Miljø-, Erhverv- og Byudvalget
- Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget
- Børne- og Skoleudvalget
- Sundheds-, og B beskæftigelsesudvalget

Udvalgene varetager den umiddelbare forvaltning på alle kommunens sagsområder.

Med den umiddelbare forvaltning forstås, at udvalgene afgør alle sædvanlige løbende sager inden for udvalgenes myndighedsområder og fører tilsyn med de kommunale virksomheders drift.

Det udvalg, hvor under en kommunal virksomhed hører, godkender ændringer af serviceniveau inden for virksomhedens økonomiske ramme.

Udvalgene afgiver på deres respektive områder indstilling til byrådet om politikker og målsætninger, der sætter retning for udviklingen og følger op på effekter.

Udvalgene er ansvarlig for, at der på deres respektive områder foretages dialog med borgere, brugere og ansatte om politikker, ydelser og service.

De stående udvalg ansvarsområder

Miljø-, Erhverv- og Byudvalget

Teknik og planområdet:

- Trafik, herunder kollektiv trafik, hyre-, rute- og fragtbilskørsel,
- Vejvæsen og belysning,
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område,
- Byfornyelse og boligregulering,
- Bygge- og boligforhold iht. byggelovgivningen,
- Administration af lov om planlægning og eksisterende planer, herunder udarbejdelse af forslag til lokalplaner, samt ekspropriationer og dispensationssager.
- Byrum og rekreative områder, herunder parker og øvrige grønne områder,
- Støjplanlægning,

- Energirenovering.

Drift og vedligeholdelse af:

- Kommunale værker,
- Kommunale ejendomme herunder rekreative arealer bygninger og anlæg uanset benyttelsesformål.

Miljø- og klimaområdet:

- Natur- og miljøbeskyttelse, herunder jordforurening og råstoffer,
- Vandløb og søer,
- Koordinering af indsatsen i forhold til bæredygtighed, herunder opgaver vedrørende kommunens klimaindsats, og at nedbringe vand- og CO<sub>2</sub>-forbrug,
- Affald og ressourcer, herunder bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald,
- Forsyning (herunder spildevand, vandforsyning og varmforsyning),
- Sektorplaner inden for udvalgets område,
- Varetagelse af ejerinteresser i forhold til aktieselskaber, anpartsselskaber, fælleskommunale selskaber og interessentskaber inden for udvalgets område.

Erhvervsfremme:

- Den kommunale erhvervspolitik.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Kultur-, fritids- og idrætsområdet:

- Folkeoplysning,
- Biblioteker og museumsforhold,
- Teater- og biografforhold,
- Musikskoler og andre musikaktiviteter,
- Idræts- og fritidstilbud til børn og voksne, herunder idræts- og svømmehaller samt øvrige idrætsanlæg,
- Regler for udlån og leje af anlæg på udvalgets område.

Børne- og Skoleudvalget

Det pædagogiske og undervisningsmæssige område:

- Dagpleje og daginstitutioner, inkl. selvejende institutioner og tilsvarende private institutioner,
- Skoler, herunder tilsvarende private skoler og ungdomsskolen,
- Specialundervisning af børn,
- Fritidstilbud til børn og unge i tilknytning til folkeskolerne (skolefritidsordningen),
- Fritids- og ungdomsklubber, herunder selvejende institutioner,
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP),
- Kommunens opgaver på det sociale område for børn og unge, herunder rådgivning og støtte til børn og unge og familier med børn,
- Forebyggende foranstaltninger for børn og unge,
- Ydelser med videre til børn med handicap eller andre med særlige behov,
- Det sociale område for børn i øvrigt med undtagelse af de områder, der efter lovgivningen skal behandles i et særskilt børn og unge-udvalg,
- Kommunes opgaver på sundhedsområdet for 0 til 18-årige, herunder sundhedspleje og tandpleje.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Voksne på det sociale- og sundhedsmæssige område:

- Hjemmeplejen m.v.,

- Pleje- og dagcentre, ældreboliger samt botilbud inkl. selvejende institutioner,
- Handicap,
- Hjælpe midler og genoptræning,
- Sociale tilbud for voksne, herunder psykiatri og misbrugsområdet,
- Sundhedsområdet for voksne, herunder omsorgstandplejen,
- Sundhedsfremmende og forebyggende indsats,
- Specialundervisning af voksne,
- Tilskud til frivilligt socialt arbejde og generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter lov om social service §§ 18 og 79.

Beskæftigelses- og integrationsområdet:

- Lov om en aktivbeskæftigelsesindsats,
- Regionale beskæftigelsesindsats,
- Lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel,
- Tilbud til udlændinge, herunder danskuddannelse til voksne udlændinge,
- Kommunens overordnede integrationspolitik.

Økonomiudvalget:

På nogle områder fungerer Økonomiudvalget som stående udvalg:

Kommunens ejendomme, herunder indgåelse og afståelse af lejemål, brugsaftaler til og udlån af arealer, bygninger og lokaler til kommunalt brug. Men ikke vedligeholdelse af kommunale arealer, bygninger og anlæg, som varetages af Miljø-, Erhverv- og Byudvalget. IT- og Digitalisering, Forvaltningen.

Derudover varetager Økonomiudvalget de opgaver der efter Styrelsesloven er henlagt til Økonomiudvalget.

Der kan læses mere om udvalgene fordeling af opgaver og ansvarsområdet i vedlagte styrelsesvedtægt.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Allerød Kommunes styrelsesvedtægt af 2. december 2021.pdf

## **Punkt 4: Fagudvalgenes driftsbudgetter 2022**

22/1082

### **Punkttype**

Orientering.

### **Tema**

Fagudvalgene orienteres om driftsbudgetter for 2022.

### **Sagsbeskrivelse**

Byrådet vedtog i oktober 2021 budgettet for 2022-29. Det indebærer, at kommunens driftsbudget udgør 1.867,3 mio. kr. i bruttoudgift og 1.546,5 i nettoudgift. I vedlagte notat fremgår budget 2022 fordelt på udvalg og aktivitetsområder.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Fagudvalgenes driftsbudgetter 2022.



## Punkt 5: Forventet regnskab pr. 30. november 2021

21/12820

### Punktttype

Orientering.

### Tema

Fagudvalgene orienteres i denne sag om forventet regnskab pr. 30. november 2021, som er blevet behandlet af Økonomiudvalget og byrådet i januar.

### Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab ultimo november 2021 er nedenfor sammenfattet i den korte hovedoversigt.

Der er fortsat en vis usikkerhed i forhold til talgrundlaget, og usikkerhederne knytter sig nu primært til udgiftssiden, hvor der særligt kan ske bevægelser på beskæftigelsesområdet og det specialiserede socialområde.

Tabel 1. Kort hovedoversigt 2021

|                         | Opr.     | Korr.    | Forv.    | Forv.    | Forv.    | Forv.    |
|-------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Mio. kr.                | Budget   | Budget   | Regn.    | Regn.    | Regn.    | Regn.    |
|                         | 2021     | 2021     | 31.03    | 30.06    | 30.09    | 30.11    |
| Overskud på drift       | -43,8    | -24,9    | -30,9    | -26,8    | -45,0    | -49,9    |
| Skat og udligning       | -1.576,5 | -1.573,6 | -1.577,9 | -1.571,8 | -1.573,6 | -1.574,1 |
| Driftsudgifter          | 1.529,7  | 1.546,7  | 1.543,3  | 1.542,8  | 1.526,6  | 1.522,4  |
| Anlæg                   | 17,1     | 117,6    | 91,8     | 93,0     | 85,2     | 81,6     |
| Renter, afdrag mv.      | 10,4     | -73,5    | -56,3    | -59,6    | -58,2    | -45,5    |
| Ændring likvide aktiver | -19,3    | 17,2     | 0,9      | 4,4      | -20,0    | -15,6    |

Note: "Oprindeligt budget" svarer til det vedtagne budget fra oktober 2020 og indeholder budgetreserveren, men ikke overførsler. I "Korrigeret budget" medregnes de beslutninger, som byrådet har truffet i mellemtiden, fx overførsler fra 2020 til 2021.

Overskuddet på drift forventes at udgøre 49,9 mio. kr., og det er dermed 6,1 mio. kr. større end oprindeligt budgetteret. Det udgiftsstop, som byrådet vedtog i marts 2021 som følge af merudgifter til Covid-19 og på det specialiserede børne- og ungeområde, ses dermed at have haft den ønskede effekt. Anlægsniveauet i 2021 er højere end oprindeligt budgetteret som følge af igangværende anlæg, der er overført fra 2020, men lavere end korrigeret budget som følge af forskydninger af anlæg til 2022. Sammen med sædvanlige tidsforskydninger mellem årene indebærer dette forventede regnskab en forøgelse af likvide aktiver i 2021 på 15,6 mio. kr.

Skatter, tilskud og udligning forventes i 2021 at udgøre en nettoindtægt på 1.574,1 mio. kr., hvilket er 2,4 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret, men 0,5 mio. kr. højere end det korrigerede budget. I det korrigerede budget indgår udgift til midtvejsregulering af tilskud fra staten samt indtægt vedr. den delvise kompensation for Covid-19 relaterede

serviceudgifter for 1. halvår 2021. Der forventes ikke yderligere kompensation fra staten vedr. Covid-19 relaterede udgifter i 2021.

Driftsudgifterne forventes i 2021 at udgøre 1.522,4 mio. kr., mens det korrigerede budget udgør 1.546,7 mio. kr. Altså et umiddelbart mindreforbrug på 24,3 mio. kr. Driftsudgifterne ligger 4,2 mio. kr. lavere end ved det forventede regnskab pr. 30. september 2021, hvilket primært skyldes byrådets beslutning om at flytte 4,1 mio. kr. fra en driftsbevilling til anlæg. Der er dog især to ting, der skal medtages i vurderingen, når regnskabet sammenlignes med det korrigerede budget, som indeholder overførte midler fra 2020:

- Budgettet indeholder en generel reserve på 12,2 mio. kr. under serviceudgifter, som ved budgetvedtagelsen ikke var forudsat anvendt.
- Af budgettet forventes et overskud på 31,9 mio. kr. overført til 2022. Her er der taget højde for byrådets beslutning om en tidsforskydning vedr. bygningsvedligeholdelse på 5 mio. kr. samt en forventning, om at udgiftsstoppet indebærer en tidsforskydning på 5 mio. kr.

Korrigeret for ovenstående to forhold, viser det forventede regnskab et merforbrug på driften på 19,8 mio. kr., når der ses på tallene helt overordnet.

Merforbruget på 19,8 mio. kr. kan primært tilskrives merudgifter vedr. Covid-19, som er indeholdt i det forventede regnskab med en skønsmæssig udgift på 20,2 mio. kr. under driften. Heraf udgør 12,2 mio. kr. serviceudgifter, mens 8,0 mio. kr. er overførselsudgifter på beskæftigelsesområdet, hvilket er stort set uændret i forhold til seneste forventede regnskab. Samtidig er der som nævnt merudgifter på det specialiserede børne- og ungeområde som følge af nettotilgang til området tidligere på året, mens der også forventes flere børn i dagtilbud som følge af den demografiske udvikling. Modsat forventes en række mindreudgifter på flere områder blandt andet som følge af udgiftsstoppet.

Udviklingen i driftsudgifterne fordelt på udvalg, fremgår af nedenstående tabel. Serviceudgifterne indgår i driftsudgifterne, og lige nu forventes der en mindreudgift på 15,4 mio. kr. i forhold til servicerrammen.

Tabel 2. Udviklingen i kommunens driftsudgifter fordelt på udvalg

| Budget 2021                                  | Opr.    | Korr.   | Forv.        | Forv.        | Forv.        | Forv.        | Heraf |
|----------------------------------------------|---------|---------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------|
| Mio. kr.                                     | budget  | budget  | regn.<br>maj | regn.<br>aug | regn.<br>nov | regn.<br>jan | Covid |
| Børne- og Skoleudvalget                      | 467,7   | 471,5   | 481,3        | 483,7        | 481,3        | 481,8        | 3,3   |
| Sundhed-, Velfærd- og Beskæftigelsesudvalget | 676,2   | 676,1   | 691,2        | 688,0        | 682,2        | 681,0        | 12,6  |
| Teknik-, Erhverv-, Plan- og Miljøudvalget    | 141,1   | 136,2   | 141,5        | 142,6        | 138,7        | 134,3        | 4,0   |
| Kultur- og Idrætsudvalget                    | 25,5    | 26,0    | 25,2         | 25,7         | 25,8         | 25,6         | 0,1   |
| Økonomiudvalget                              | 219,4   | 236,8   | 204,1        | 202,8        | 198,7        | 199,7        | 0,2   |
| I alt                                        | 1.529,7 | 1.546,7 | 1.543,3      | 1.542,8      | 1.526,6      | 1.522,4      | 20,2  |

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Forventet regnskab pr. 30. november 2021 - Notat

## Punkt 6: Budgetstrategi 2023-30

21/13398

### Punktttype

Beslutning.

### Tema

I denne sag fremlægges følgende:

A. Orientering til fagudvalgene om Budgetstrategi 2023-30 (beslutes i byrådet den 27. januar 2022)

B. Beslutning om evt. dialogproces i tilknytning til fagudvalgmøderne.

### Kompetence

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning om det respektive udvalgs dialogproces.

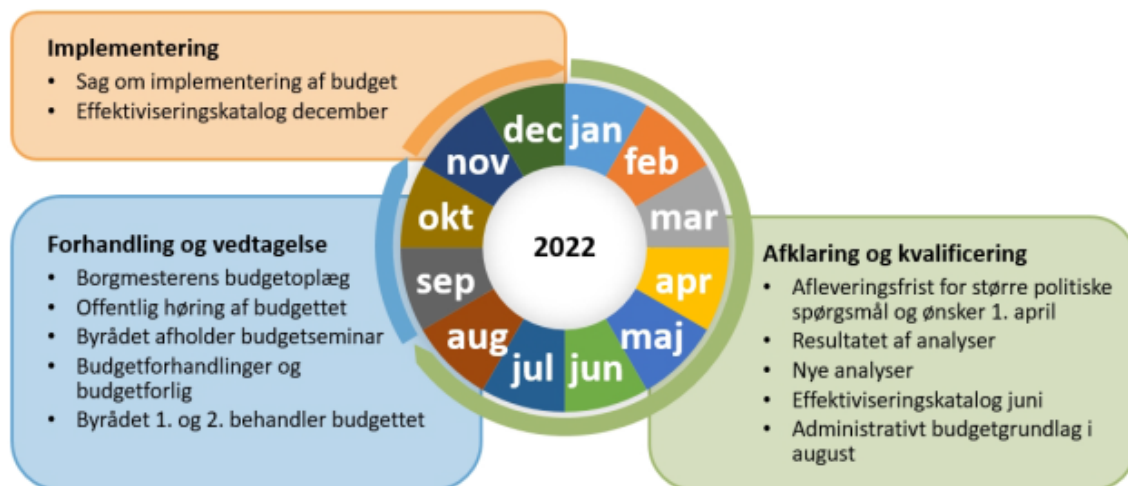
### Sagsbeskrivelse

A. Orientering til fagudvalgene om Budgetstrategi 2023-30

Budgetstrategien er den årlige proces for at lægge budgettet for det kommende år og de følgende overslagsår.

Budgetprocessen er blot ét af flere elementer i den overordnede og strategiske udvikling af kommunen, hvor også kommunens vision, politikker, strategier og andre langsigtede udviklingstiltag spiller en væsentlig rolle.

Budgetprocessen er tilrettelagt i nedenstående faser.



Budgetstrategien er vedlagt sagen, hvori indholdet i de tre faser beskrives. Grundlæggende bygger budgetstrategien på tidligere års processer, processen er dog forsøgt forenklet. I bilag 1 opsummeres de væsentligste ændringer i forslag til budgetstrategi 2023-30.

Det bemærkes, at fristen for partiernes større spørgsmål og ønsker, som skal afklares i budgetprocessen, er den 1. april 2022. Økonomiudvalget forelægges en oversigt på møde i april 2022, og herefter behandler fagudvalgene initiativsager om større politiske ønsker og spørgsmål. Fagudvalget skal sikre, at forslagene er velbeskrevet og kan indgå i

budgetforhandlingerne, herefter samles initiativsagerne til budgetforhandlingerne i ét samlet katalog. Kataloget omfatter både anlæg og drift, samt sager oversendt til budgetforhandlingerne fra fagudvalgene. Kataloget indgår som materiale til budgetforhandlingerne. Emner der ikke har været fremlagt inden for fristen den 1. april, kan som udgangspunkt ikke indgå i budgetforhandlingerne.

I august præsenteres byrådet for det administrative budget, hvor der redegøres for ændringer i driftsbudgettet som følge af demografiske ændringer, eventuelle andre lovgivningsmæssige ændringer samt konsekvenserne af økonomiaftalen. Desuden fremlægges i juni en sag til Økonomiudvalget om eventuelle ansøgninger om ændringer i skat, lånepuljer mv.

Den løbende budgetopfølgning er tilrettelagt, så den understøtter budgetprocessen. De forventede regnskaber for 2022 fremlægges for Økonomiudvalget og byrådet i maj, august, november 2022, samt januar 2023. Regnskabsresultatet 2022 fremlægges i april 2023. Forventede regnskaber og regnskabet sendes efterfølgende til orientering i fagudvalgene. Fagudvalgene behandler den løbende budgetopfølgning med udgangspunkt i de forventede regnskaber.

Forvaltningen udarbejder desuden i maj, august, november 2022 en oversigt over, hvilken fase de allerede besluttede anlæg er i, jf. ejendomsstrategien til Økonomiudvalget.

#### B. Beslutning om evt. dialogproces i tilknytning til fagudvalgsmøderne

Udvalget kan inden for rammerne af budgetstrategien vælge at gennemføre en dialogproces med interessenterne på området. Dialogprocessen kan foregå i april/maj 2022 og i tilknytning til fagudvalgsmøderne. Borger- og brugerinddragelsen kan være et supplement til den formelle høringsproces, der årligt gennemføres. Økonomiudvalget har desuden tilrettelagt en generel proces for borger- og brugerinddragelse, som beskrevet i budgetstrategien. Herunder afholdes borgermøde i august. Forvaltningen sikrer derudover den relevante inddragelse i forhold til ledere, medarbejdere og relevante faglige organisationer.

Hvis fagudvalget ønsker en dialogproces, foreslår Forvaltningen, at dette tager udgangspunkt i de etablerede samarbejdsorganer. Forslag til bruger- og borgerinddragelse på fagudvalgenes områder fremgår nedenfor for det enkelte fagudvalg.

#### Børne- og Skoleudvalget

- Skole-, dagtilbuds- og klubområdet: Almindelige bestyrelsesshøringer
- Handicaprådet

#### Sundhed- og Bæredygtighedsudvalget

- Dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, Seniorrådet og Handicaprådet

#### Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

- Rådet for bæredygtig udvikling samt Seniorråd og Handicapråd
- Formandskabet for Allerød Handelsforening og Lynge Erhvervsforening
- Borgermøde om busbestilling

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

- Brugerrådene på idrætsområde
- Allerød Idræts Union (AIU)
- Fritidsnævnet
- Bestyrelsen for Musikskolen
- Bestyrelsen for Biblioteket
- Biografens bestyrelse
- Lokalhistorisk Arkiv og Forenings bestyrelse

Økonomiudvalget

- Der gennemføres to dialogmøder mellem Hovedudvalget og Økonomiudvalget

Tværgående gennemføres et borgermøde, som led i den fastlagte budgetstrategi

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen forslår, at:

- Fagudvalgene tager orientering om Budgetstrategi 2023-30 til efterretning
- Fagudvalgene og Økonomiudvalget beslutter, om der i tilknytning til fagudvalgsmøderne skal ske en dialogproces på udvalgets område, og i givet fald med hvilke interessenter, jf. Forvaltningens forslag.

## **Dialog/høring**

Processerne for høring og inddragelse fremgår af budgetstrategisen jf. vedlagte bilag.

## **Beslutning Miljø-, Erhverv- og Byudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget godkendte forvaltningens forslag.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orienteringen om budgetstrategi 2023-30 til efterretning.

Udvalget ønsker at afholde dialogmøde med bestyrelserne i dagtilbud- og skoler i slutningen af august 2022, når borgmesterens budgetudspil foreligger.

Handicaprådet inviteres til at deltage i forbindelse med ovennævnte dialogmøde og endvidere til at foretræde på et udvalgsmøde i foråret 2022.

## **Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-02-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget besluttede, at dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, Seniorrådet og Handicaprådet i forbindelse med udvalgets møde den 31. august 2022.

## **Bilag**

Budgetstrategi 2023-30

Bilag 1. Ændringer i budgetstrategien ift sidste års proces

# Punkt 7: Strategi for fremtidens børne- og ungeområde

22/745

## Punktttype

Orientering.

## Tema

Som led i introduktionsplanen for Børne- og Skoleudvalget orienteres udvalget i denne sag om den vedtagne strategi for fremtidens børne- og ungeområde.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Strategien for fremtidens børne- og ungeområde blev vedtaget i byrådet den 6. oktober 2020.

Forud for vedtagelsen af strategien havde været en proces med udarbejdelse og godkendelse af Allerød Kommunes Børne- og Læringssyn. Sidenhen blev Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik vedtaget.

Processen for udarbejdelse af strategien indeholdt blandt andet flere strategidagsordenspunkter, som blev behandlet på ordinære udvalgsmøder, temadage i det daværende Børne- og Skoleudvalg, involvering af relevante interessenter og, i forbindelse med vedtagelsen, en høring af interessenterne.

Formålet med etableringen af egentlig strategi var mangfoldig og handlede blandt andet om mange forandringer over kort tid, væsentlige investeringer i børne- og ungeområdet og et politisk ønske om en såkaldt masterplan, som kunne række ud i tid.

Politisk gav man udtryk for, at værdiskabelse for børnene, de unge og familierne skal være pejlemærket for drift og udvikling, og det står dermed som en grundpille i den vedtagne strategi.

### Indhold

Strategien er bygget op om følgende 4 hovedtemaer;

- Fundamentet for fremtidens børne- og ungeområde, hvor grundlaget for børne- og ungeområdet er beskrevet
- Den fysiske kapacitet, herunder håndtering af den demografiske udvikling og en plan for udviklingen af de fysiske rammer
- Den indholdsmæssige udvikling af området, herunder en vurdering af medarbejdernes fremtidige kompetencebehov samt en plan for, hvilke udviklingsaktiviteter, som dette kalder på
- Fokus på attraktive arbejdspladser med gode, meningsgivende og effektive arbejdsgange, så Allerød Kommune kan rekruttere og fastholde kvalificerede medarbejdere.

### Fundament

Fundamentet for Allerød Kommunes arbejde med børn, unge og deres familier er baseret på en lang række styringsdokumenter lige fra lovgivning til politiske beslutninger i Allerød Kommune.

Eksempler på lovgivning kan være Den styrkede pædagogiske læreplan på dagtilbudsområdet, Folkeskolereformen med efterfølgende justeringer og love- og lovændringer for det specialiserede børne- og ungeområde.

Allerød Kommune har endvidere sat tydelig retning i form af byrådets vision ”Tæt på hinanden – Tæt på naturen”, Børne- og Ungepolitikken, Børne- og Læringssynet, den inkluderende børne- og ungekommune, byggetekniske gennemgange af såvel skoler som dagtilbud, ungedialogprocesser samt en række andre indsatser, som har betydning for udviklingsretningen.



## Kapacitet

Allerød Kommune udarbejder årligt en befolkningsprognose som omdannes til egentlige kapacitetsvurderinger på dagtilbuds- og skoleområdet. Denne del af strategien sætter retning for, hvordan kapaciteten skal udvikle sig frem i tiden, og der er foretaget konkrete valg i forbindelse hermed. Eksempelvis sætter strategien kapacitetsmæssig retning for følgende fire områder; Børnehuset Firkløveret, flytning af Lillerød Børnehus, udviklingen af Blovstrød Skole og udviklingen af Kratbjergskolen, afdeling Engholm.

## Indholdsmæssig udvikling

Den indholdsmæssige udvikling er mangfoldig, og en række iværksatte initiativer skal understøtte, at Børne- og Ungepolitikens mål realiseres. Eksempelvis sætter strategien retning for, hvordan der indholdsmæssigt arbejdes med udviklingen af den inkluderende børne- og ungekommune. Som beskrevet i strategien sker dette blandt andet igennem kompetenceudvikling, refleksion over og tilretning af praksis, forvaltningsmæssig understøttelse af dagtilbud og skoler, tilgangen til børn og unge mv.

Trivsel og faglig udvikling går hånd i hånd og rammesættes også i strategien. Det er endvidere et mål, at andelen af elever i trivsel skal stige år for år.

Trivsel og (digital) dannelse går ligeledes hånd i hånd, hvorfor der med strategien sættes yderligere retning i form af fællesskaber, nysgerrighed, innovation mv.

Det specialiserede børne- og ungeområde er inde i en markant udvikling, både indholds-, antals- og prismæssigt. Strategien sætter retning for en yderligere udvikling af Sveriges-modellen, inkluderende dagbehandling, kommunikationsstrategi i familieafdelingen, ledelsestilsyn mv.

Endelig sættes der på indholdssiden også måltal for søgning til erhvervsuddannelse, jf. lovgivningen på området. Måltallet er fastsat til 10%.

Skole- og dagtilbudsområdet indgår også i de tværgående kompetenceudviklingsaktiviteter i kommunen, hvor udviklingen af kommunens KOMPUS redskaber er det seneste initiativ.

## Rekruttering og fastholdelse

Medarbejderne er Allerød Kommunes væsentligste ressource i relation til at indfri Børne- og Ungepolitikens retning og mål og de indsatser, som denne omsættes til i strategien for fremtidens børne- og ungeområde.

Derfor er det væsentligt at fokusere på såvel rekruttering som fastholdelse af dygtige medarbejdere. Strategien tager følgende afsæt i relation hertil;

- Klar og tydelig kompetenceudviklingsplan
- Højt fagligt niveau, eksempelvis uddannes alle pædagoger, som faglige fyrtårne
- Et ambitiøst børne- og ungeområde
- Tværgående samarbejde og helhedsorienterede indsatser
- Den attraktive arbejdsplads og høj social kapital
- Normeringer
- Meningsskabelse og gode, effektive arbejdsgange
- God ledelse
- Branding af området igennem de gode historiefortællinger.

Strategien er vedlagt sagen som bilag.

Strategien står over for en mindre revidering, hvor nye indsatser og politiske beslutninger skal indarbejdes.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Sagen genoptages på det næstkommende ordinære udvalgs møde, der afholdes den 1. marts 2022.

### **Bilag**

Strategi for fremtidens børne- og ungeområde

## Punkt 8: Ledelsestilsynet i familieafdelingen

22/852

### Punkttype

Orientering.

### Tema

Som led i introduktionsplanen for Børne- og Skoleudvalget bliver udvalget orienteret om ledelsestilsyn i familieafdelingen.

### Sagsbeskrivelse

Familieafdelingen varetager den lovpligtige sagsbehandling for børn og unge med særlig behov for støtte op til det fyldte 18 år. Derudover varetages sagsbehandlingen vedrørende efterværn for unge mellem 18 og 23 år, som har fået bevilliget efterværn, jf. servicelovens §76.

Ledelsen i familieafdelingen har ansvaret for, at der udføres kontrol og tilsyn med kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder at lovgivningen overholdes.

Det økonomiske tilsyn gennemføres af ledelsen og de administrative medarbejdere, ligesom medarbejderne spiller en afgørende rolle ift. fortløbende at udvikle kvaliteten i sagsbehandlingen.

Den lovpligtige revision gennemføres ved, at der én gang om måneden trækkes 5 tilfældige cpr-numre, hvor de tilhørende sager gennemgås. I den forbindelse vurderes kvaliteten af sagsbehandlingen og opfølgningen med det primære sigte, at sikre at lovgivningen overholdes, og at der sker en fortløbende kvalitetsudvikling.

På baggrund af den almindelige ledelsesmæssige udvikling af afdelingen er rammen omkring det ledelsesmæssige tilsyn tilrettelagt således, at det gennemføres i alle ledelseslag og ved forskellige lejligheder.

Ledelsestilsynet sikrer opfølgning på, hvordan arbejdet tilrettelægges bedst muligt. Derudover sikres og udvikles kvaliteten i sagsbehandlingen med fokus på økonomi, kvalitet og lovgivning. Udover at føre tilsyn med lovgivning, kvalitet, progression mv., så anvendes ledelsestilsynet med et læringsperspektiv for øje. Ved ledelsestilsynet besluttet eventuelt opfølgende indsatser, lige som medarbejderne får en tilbagemelding på de sager, som har været udtrukket til ledelsestilsyn.

Ledelsestilsynet skal understøtte organisationens arbejde med af Sverigesmodellen, FIT (Feedback Informed Treatment) og andre udviklingstiltag herunder fokus på tidlig indsats.

Opsummerende er formålet med ledelsestilsynet følgende at:

- Sikre at afdelingen fører lovlig virksomhed
- Give ledelsen overblik og forklaringer på sagskvaliteten
- Give ledelsen grundlag for vurdering af eventuel iværksættelse af tiltag med henblik på forbedring af sagskvaliteten
- Skabe anledning til fælles læring blandt medarbejderne, som gruppe såvel som individuelt.

Ledelsestilsyn i familieafdelingen skal ses i sammenhæng med byrådets vision, Børne- og Ungepolitikken, strategien for fremtidens børne- og ungeområde, og børne- og læringssynet.

Som eksempel herpå vil ledelsestilsynet blandt andet fokusere på, at:

- Sikre tidlig indsat ift. et problems opståen og/eller tidligt i børnenes og familiernes liv.
- De tilbud og indsatser, der iværksættes, skaber den fornødne progression i børnenes trivsel
- Indsatserne foregår så tæt på nærmiljøet som muligt
- Der følges hurtigt op på effekter
- Der er en samlet rød tråd i indsatserne.

Som led heri er det tværfaglige samarbejde og samarbejdet med familien væsentlige sigt punkter i det daglige arbejde og dermed også i ledelsestilsynet.

Ledelsestilsynet i familieafdelingen består af følgende elementer, som udfoldes yderligere i det vedlagte bilag.

- Ledelsesinformation via IT
- Ledelsesinformation via medarbejderoplyste data
- Generelt ledelsestilsyn
- Tematiseret ledelsestilsyn
- Økonomisk ledelsestilsyn.

De 5 hovedområder er lagt ind i et årshjul med forskellige tidsintervaller for opfølgning.

Det samlede resultat af ledelsestilsynet afrapporteres to gange årligt (marts og august) til Børne- og Skoleudvalget, hvor der gøres status på det gennemførte tilsyn herunder, hvilke tiltag der er iværksat i forbindelse med ledelsestilsynet.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

## **Økonomi og finansiering**

-

## **Dialog/høring**

-

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Sagen genoptages på det næstkommende ordinære udvalgsmøde, der afholdes den 1. marts 2022.

## **Bilag**

Familieafdelingens ledelsestilsyn.pdf

## Punkt 9: Udmøntning af midler fra læringsmiljøpuljen

22/829

### Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### Punkttype

Beslutning.

### Tema

Allerød Byråd har afsat midler til modernisering af dagtilbud og skolars fysiske læringsmiljøer i en læringsmiljøpulje. Udvalget orienteres om læringsmiljøpuljen og anmodes om at tage stilling til tre ansøgninger til læringsmiljøpuljen.

### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

### Sagsbeskrivelse

I byrådsperioden 2014-18 blev der gennemført en undersøgelse af skolernes fysiske læringsmiljøer herunder en analyse af, hvordan de eksisterende skoler lever op til moderne krav til undervisningen og fagene. Det handler således om både klasselokaler, fælles lokaler og faglokaler. Rapporten viste forskellige behov for modernisering af folkeskolerne.

Endvidere er der i sidste byrådsperiode gennemført analyser af vedligeholdelsesbehovet i både dagtilbud og skoler.

I budgetforliget for budget 2017-20 blev der afsat anlægsmidler på 3,0 mio. kr. pr. år i budgetperioden til modernisering og videreudvikling af læringsmiljøerne på både dagtilbuds- og skoleområdet. Fokus i anvendelsen af disse midler er modernisering og videreudvikling af faglokaler og læringsmiljøer i dagtilbud og skoler. Dette med henblik på at sikre et fagligt og økonomisk bæredygtigt børne- og skoleområde.

#### Læringsmiljøpuljens historisk

Ud over den ovenstående nævnte bevilling på 3,0 mio. kr. årligt i budgetperiode 2017-2020, blev der på byrådets møde den 30. marts 2017 givet en tillægsbevilling til rådighedsbeløb på 16,0 mio. kr. til udviklingen af læringsmiljøer på hele børne- og ungeområdet. Rådighedsbeløbet blev tillagt de 3,0 mio. kr., der allerede var afsat i investeringsoversigten for 2017 til formålet.

I budgettet for 2019 har byrådet vedtaget, at forlænge perioden med 2 år, således at der yderligere blev givet 3,0 mio. kr. i hhv. 2021 og 2022. I budgetforliget blev det endvidere besluttet, at finansieringen af styrkelsen af IT på skoleområdet skulle finansieres med 3,7 mio. kr. fra læringsmiljøpuljen i 2019.

I de efterfølgende år er der ved hver budgetvedtagelse flyttet rundt på midlerne i de forskellige år – senest ved vedtagelsen af budget 2022.

Budget for læringsmiljøpuljen ser herefter ud som nedenfor:

Tabel 1: overblik over bevilling til læringsmiljøpuljen i mio. kr.:

| Budgetår  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Bevilling | 3,2* | 2,0  | 4,0  | 4,0  | 4,0  | 4,0  | 4,0  | 4,0  |

\*Forventet overførsel af mindreforbrug fra 2021, hvoraf de 0,4 mio. kr. er disponeret til konkrete projekter i dagtilbud eller skoler

Der er således samlet set afsat 29,2 mio. kr. frem til og med 2029.

#### Finansieringskrav i læringsmiljøpuljen

Siden oprettelsen af læringsmiljøpuljen, er midlerne bragt i spil som finansieringskilde til flere ting ud over modernisering af de fysiske læringsmiljøer på dagtilbud og skoler. Som eksempel kan nævnes finansieringen af chromebooks til elever i skolerne (delesæt i 0. – 4. klasse og 1:1 i 5. – 9. klasse). Endvidere er der i forskellige budgetforlig truffet beslutning om nedenstående investering af de midler, der er afsat i læringsmiljøpuljen:

- I budgettet for 2020 vedtog byrådet, at læringsmiljøpuljen skal være permanent, og at den fremover også dækker den løbende udskiftning af IT-udstyr. Det fremgår: "Læringsmiljøpuljen gøres permanent med et budget på 3,2 mio. kr. årligt i 2020-22 og herefter 4 mio. kr. årligt. Læringsmiljøpuljen udvides således i budgetperioden, og skal fremover også dække den løbende udskiftning af IT-udstyr. Ubenyttede midler for 10 mio. kr. udskydes fra 2019 til kommende år. Det er Børne- og Skoleudvalget, som prioriterer midlerne".
- I budget 2021, blev det vedtaget, at læringsmiljøpuljen skal anvendes til at investere yderligere i børn og unges teknologiforståelse. Alle børn fra vuggestue til og med 4. klasse skal fremadrettet møde en endnu mere kreativ og legende tilgang til det teknologiske. Derfor skal der investeres i yderligere alderssvarende teknologier i dagtilbud og op til og med 4. klasse. Medarbejderne skal tage afsæt i den udvikling, som allerede er igangsat og lade sig inspirere yderligere af alle de muligheder, der er på området. Det kan eksempelvis være i form af robotter, lydoptagere, 3D print, kodning, Ultra:bit mv.
- Sidst blev det med budgettet for 2022 vedtaget, at der i 2022 påbegyndes udskiftning af 1:1 enheder således, at både børn og voksne har gode digitale redskaber. Endvidere udestår en større udskiftnings- og udviklingsopgave i relation til brugen af elektroniske tavler. Midlerne hertil er tilvejebragt ved læringsmiljøpuljen samt afsatte midler til udskiftning og vedligeholdelse på IT-budgettet. Disse skal ses i en sammenhæng og flyttes ud af læringsmiljøpuljen, samt IT-budgettet. Der fremlægges en sag for Børne- og Skoleudvalget herom. Samlet set investeres der i budgetperioden cirka 20 mio. kr. til udskiftning af pc'er og elektroniske tavler fra læringsmiljøpuljen.

#### Fremtidigt råderum til disse investeringer

Som nævnt ovenfor anvendes læringsmiljøpuljen til at finansiere genanskaffelsen af elevernes chromebooks samt udskiftningen af de elektroniske tavler. Forvaltningen har i 2021 vedtaget at overgå til en løbende udskiftning af chromebooks. Det betyder, at elever får udleveret nye chromebooks ved skolestart i 5. klasse, som de kan beholde resten af deres skoletid. Dette indebærer, at 1/5 af beholdningen udskiftes pr. år. Dette træder i kraft til skolestart 2022. Med det nuværende prisniveau skønnes det, at den årlige udgift hertil udgør ca. 1,1 mio.kr.

I fht. elektroniske tavler er den årlige udgift 1,3 mio. kr. pr. år, når der indgås en 5 årig leasingaftale. De 0,4 mio. kr. dækkes af et løbende driftsbudget til bl.a. vedligeholdelse af de eksisterende elektroniske tavler, og den resterende årlige udgift på 0,9 mio. kr. pr år dækkes af læringsmiljøpuljen. Investeringen i elektroniske tavler er yderligere beskrevet i bilag vedlagt sagen.

Råderummet i læringsmiljøpuljen er herefter:

Tabel 2: Årligt råderum i mio. kr.

| Budgetår  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Bevilling | 1,2* | 0    | 2,0  | 2,0  | 2,0  | 2,0  | 2,0  | 2,0  |

\*Forventet overførsel af mindreforbrug fra 2021, hvoraf de 0,4 mio. kr. er disponeret til konkrete projekter i dagtilbud eller skoler

#### Udmøntning af læringsmiljøpuljen

I 2018 vedtog Børne- og Skoleudvalget at delegere udmøntningen af læringsmiljøpuljen til Forvaltningen efter følgende kriterier:

- At ansøgningen tager afsat i læringsmiljøanalysen og den læringsmiljøproces, der er gennemført på dagtilbudsområdet
- At de faglokaler og læringsmiljøer, der trænger mest til modernisering, kommer først i prioriteringen.
- Ansøgningens reference til den øvrige udviklingsretning på børne- og ungeområdet
- Ansøgers aktuelle økonomiske råderum og mulighed for medfinansiering

I budgettet for 2022 har byrådet tilbagekaldt delegationen, og at fremover er Børne- og Skoleudvalget som træffer beslutning om udmøntningen af læringsmiljøpuljen. Forvaltningen vil på den baggrund løbende fremlægge de indkomne ansøgninger til læringsmiljøpuljen til beslutning i Børne- og Skoleudvalget.

Udover ovenstående introduktion til læringsmiljøpuljen samt redegørelse for læringsmiljøpuljens råderum efter finansieringen af de vedtagne udskiftninger af IT udstyr på skolerne, fremlægges der 3 ansøgninger til læringsmiljøpuljen, som udvalget bedes forholde sig til:

- 1 Indkøb og opsætning af touch skærme i alle dagtilbud til registrering af komme/gå modulet i Aula – skønnet udgift på 250.000 kr. Se vedlagte bilag
- 2 Indkøb af ipads til Engholmklyngen – skønnet udgift på ca. 100.000 kr. Se vedlagte bilag
- 3 Etablering af multimedieværksted i SFO på Kratbjergskolen, Afdeling Engholm. Skønnet udgift ca. 100.000 kr. Se vedlagte bilag.

I medfør af budgetforliget, vil læringsmiljøpuljen fremadrettet være opdelt i

- Budget til finansiering af de samlede IT-udgifter til udskiftning af chromebooks og E-tavler med de beløb der er angivet i sagen og
- Budget til læringsmiljø i øvrigt som fremgår i tabel 2, der, hvis projekterne opnår godkendelse, finansierer de ansøgte 0,45 mio. kr.

Under forudsætning af godkendelse af overførselssagen, og i fald de tre ansøgte projekter opnår godkendelse, vil der være et restbudget i læringsmiljøpuljen på 0,35 mio. kr. i 2022.

#### Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget:

- Tager orienteringen om læringsmiljøpuljen og dens råderum til efterretning
- Træffer beslutning om de 3 vedlagte ansøgninger

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget tog orientering om opdeling af læringsmiljøpuljen til efterretning.

Ansøgning nr. 2 og 3 godkendes.

Sagen genoptages for så vidt angår ansøgning nr. 1, idet det afdækkes, hvorvidt det er muligt at anvende en anden teknologi med henblik på lavere anskaffelsessum.

Samtidig med genoptagelse af sagen, ønsker udvalget at få belyst den pædagogiske og didaktiske brug af elektroniske tavler samt evt. alternativ teknologi til samme formål. Det igangsatte projekt vedr. fornyelsen afventer udvalgets behandling af sagen.

Udvalget ønsker en sag vedrørende principper for tildeling af midler fra læringsmiljøpuljen på et kommende møde.

### **Bilag**

Udskiftning af E-tavler

Ansøgning om etablering af multimedieværksted i SFO og indskoling på Afdeling Engholm

Ansøgning om indkøb og opsætning af touch skærme i dagtilbud

Ansøgning om indkøb af ipads



## Punkt 10: Klassedannelse for skoleåret 2022-23

21/14214

### Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

### Punkttype

Beslutning.

### Tema

I forbindelse med skoleindskrivningen til skoleåret 2022-23 udarbejdes forslag til antallet af klasser, der skal oprettes. Dette sker ud fra de indkomne tilmeldinger og forældreønsker. Børne- og Skoleudvalget anmodes om, at indstille fordelingen af klasser på skolerne godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

### Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i denne sag

### Sagsbeskrivelse

#### Baggrund

Allerød Kommune åbnede den 3. november 2021 for indskrivningen af børn til skolestart ved skoleåret 2022/23. Det er obligatorisk, at børn starter i skole i det år, hvor barnet fylder 6 år.

Indskrivningen til det kommende skoleår gælder således for:

- Børn der er født i 2016
- Børn, der er født i 2015 og endnu, ikke går i børnehaveklasse
- Børn, der fylder 5 år inden 1. oktober 2022, kan også optages i børnehaveklasse. Forældrene skal i dette tilfælde tage kontakt direkte til distriktsskolen.

Indskrivningen er nu afsluttet med følgende fordeling, jf. skoleønskerne:

- Blovstrød Skole 54 børn
- Lynge Skole 55 børn
- Lillevang Skole 53 børn
- Kratbjergskolen 137 børn
- Allerød Privatskole 39 børn
- Andre privatskoler/skoler i andre kommuner 8 børn.

Der er derudover søgt skoleudsættelse til 13 børn, og der er en række elever på visitation. Desuden er der hvert år et antal omgængere.

Ønsker om frit skolevalg er indregnet i ovenstående oversigt.

### Frit skolevalg

Der er 27 børn fra Lillevang Skoles distrikt, som ønsker frit skolevalg til Kratbjergskolen. Af disse har 10 søskende på Kratbjergskolen, og 17 børn er uden søskende på skolen. Der er to elever fra Lillevang Skoles distrikt, der ønsker frit skolevalg til Blovstrød Skole uden at have søskende på skolen.

Der er 3 børn fra Lyng Skoles distrikt, der ønsker frit skolevalg til Kratbjergskolen, heraf har 1 barn søskende på skolen. Der er 3 børn fra Kratbjergskolens distrikt, der ønsker frit skolevalg til Lillevang Skole alle med søskende på skolen.

### Styrelsesvedtægtens rammer

Revisionen af styrelsesvedtægten for Allerød Kommunes skolevæsen af blev godkendt af byrådet på mødet den 31. januar 2019. Punkt (nr. 11 på dagsorden) og tilhørende bilag ses her: [Referat](#)

I forbindelse denne revidering blev følgende besluttet:

- Forvaltningen udarbejder forslag til antal klasser for børnehaveklasserne ud fra de indkomne tilmeldinger - ud fra et ønske om at flytte på skoledistrikterne i midtbyen med henblik på at oprette så få klasser som muligt.
- Der må maksimalt indskrives 26 elever i hver klasse ved skolestart.
- Byrådet fastsætter det endelige antal klasser og fordeling af børnehaveklasserne.
- Efter indskrivningen i 0.klasse vil ændringer i antallet af klasser på en given årgang, på grund af flere eller færre elever, besluttet af skolelederen under hensyn til klassernes og skolens faglige og pædagogiske muligheder og behov. Skolebestyrelsen kan fastlægge principper for classesammenlægninger.
- Forældre kan søge om, at deres barn/børn optages på den af kommunens distriktsskoler, de ønsker, jf. § 36 i Lov om folkeskolen. Optagelse på anden skole end distriktsskolen vil være betinget af, at der er plads på den ønskede skole.
- Udenbys elever kan få optagelse på en skole i Allerød Kommune, såfremt den gennemsnitlige klassekvotient på årgangen er under 26 elever.

### Modeller for det kommende års indskrivning

Ud fra ovenstående har Forvaltningen udarbejdet to forslag vedrørende indskrivningen til det kommende skoleår.

#### Model 1:

Model 1 tager udgangspunkt i at tillade frit skolevalg med den begrænsning, at optaget skal tilpasses kapaciteten på de enkelte skoler.

Der er 137 børn, der har ønsket skolestart på Kratbjergskolen. Skolen er dimensioneret til 5 klasser på hvert klassetrin, og antallet af elever vil derfor skulle reduceres til 130 elever svarende til 5 klasser á 26. Det vil betyde, at der er 7 elever med ønske om frit skolevalg til Kratbjergskolen, der skal afvises. Med reglerne om afstand vil det være 2 elever fra Lyng skoledistrikt og 5 elever fra Lillevangs skoledistrikt

Anvendes model 1, vil den endelige fordeling være således:

- 54 elever i 3 klasser på Blovstrød Skole med gennemsnitligt 18 i hver klasse
- 55 elever i 3 klasser på Lyng Skole med gennemsnitligt 18,3 i hver klasse
- 57 elever i 3 klasser på Lillevang Skole med gennemsnitligt 19 i hver klasse
- 130 elever i 5 klasser på Kratbjergskolen med 26 i hver klasse

I alt 14 klasser

Model 2:

Model 2 angiver den løsning, der vil medføre oprettelse af færrest klasser.

#### Lillevang Skole

Der er tre, som ønsker frit skolevalg til Lillevang skole. Disse kan ikke afvises, da de alle har søskende på skolen. Lillevang Skole opretter altså til 3 klasser, uafhængigt af frit skolevalg.

#### Blovstrød Skole

Der er 54 elever, der har ønsket Blovstrød Skole. Heraf er der to elever fra Lillevang Skoles distrikt, der ønsker frit skolevalg. De har ikke søskende på Blovstrød Skole og kan dermed afvises. Hvis det sker, vil der skulle oprettes 2 klasser i stedet for 3 klasser. Det skal dog nævnes, at Blovstrød Skole har en generel tilvækst i elevtallet og der vil derfor være en sandsynlighed for, at der bliver brug for at etablere en tredje klasse efter kort tid.

#### Lynge Skole

På Lynge Skole er der 4 elever fra andre kommuner, der ønsker frit skolevalg til Lynge Skole. Af disse har 3 søskende på Lynge Skole, men kan afvises, da søskendereglen kun gælder for kommunens elever. Hvis de afvises er der 52 elever og Lynge Skole kan etablere 2 klasser.

Med model 2 vil der være:

- 52 elever i 2 klasser på Blovstrød Skole med gennemsnitligt 26 i hver klasse
- 52 elever i 2 klasser på Lynge Skole med gennemsnitligt 26 i hver klasse
- 59 elever i 3 klasser på Lillevang Skole med gennemsnitligt 19,6 i hver klasse
- 130 elever i 5 klasser på Kratbjergskolen med 26 i hver klasse

I alt 12 klasser

I begge modeller er der regnet med, at elever, der ikke opnår frit skolevalg, vælger distriktsskolen.

Der er søgt skoleudsættelse til 13 børn hvoraf der mangler svar på 5 og der er en række elever på visitation. Desuden er der hvert år et antal omgængere. Disse børn er ikke medregnet i tallene, da vi ikke kender antallet endnu, men det kan potentielt betyde at flere elever vil få afvist deres ansøgning om frit skolevalg.

Model 2 vil give skolerne mere økonomisk bæredygtige klassestørrelser, men også en høj klassekvotient de fleste steder. Da Allerød Kommunes tildelingsmodel på skoleområdet alene indeholder grundtilskud og tilskud pr. elev, vil Allerød Kommunes udgifter forbundet med driften af klasserne være den samme, uanset om model 1 eller model 2 vælges.

Det bør også nævnes, at der i finansloven for 2022 er medregnet finansiering til nedsættelse af klasseloftet i indskolingen fra skoleåret 2023-24. Det er dog endnu ikke forhandlet med folkeskoleforligskredsene, og den konkrete udmøntning er ikke beskrevet.

## Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller enten model 1 eller model 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Sagen genoptages på ekstraordinært udvalgmøde forud for byrådsmødet den 24. februar.

Udvalget ønsker, at få afdækket muligheden for og konsekvenser af at klasseloftet ved indskrivning eventuelt sænkes fra 26 til 24 elever, og at Forvaltningen orienterer skolerne om sagens genoptagelse.

# **Punkt 11: Udpegning af repræsentant til FGU institutionsbestyrelse**

21/9800

## **Punkttype**

Beslutning

## **Tema**

Byrådet skal udpege 1 medlem til bestyrelsen for FGU Nordsjælland.

Supplerende tema i forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets behandling af sagen den 11. januar 2022

Byrådet besluttede på det konstituerende møde den 2. december 2021, at opgaven overlades til Børne- og Skoleudvalget.

## **Sagsbeskrivelse**

Bestyrelsen skal bestå af en repræsentant fra hver af kommunerne i institutionsområdet; i dette tilfælde drejer det sig om Allerød, Egedal, Furesø, Frederikssund, Halsnæs, Gribskov, Hillerød og Rudersdal kommuner.

FGU Nordsjælland ledes af en bestyrelse på 15 medlemmer med stemmeret. Desuden har bestyrelsen to medlemmer uden stemmeret. Medlemmer med stemmeret skal være myndige.

Bestyrelsen sammensættes således:

- 8 repræsentanter udpeget af de 8 kommuner, som udgør FGU Nordsjællands dækningsområde (1 repræsentant pr. kommune)
- 2 repræsentanter udpeget af arbejdstagerorganisationerne, fordelt med 1 plads til 3F og 1 plads til FOA Nordsjælland
- 2 repræsentanter udpeget af arbejdsgiverorganisationerne, fordelt med 1 plads til Dansk Industri og 1 plads til Dansk Byggeri
- 1 repræsentant udpeget af bestyrelserne for dækningsområdets institutioner for erhvervsrettet uddannelse med udbud af erhvervsuddannelser efter lov om erhvervsuddannelser. For FGU Nordsjællands dækningsområde er det erhvervsskolerne UNord og SOSU H som tilsammen udpeger en repræsentant.

## **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at byrådet udpeger 1 medlem til bestyrelsen for FGU Nordsjælland.

## **Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 02-12-2021**

Opgaven overlades til Børne- og Skoleudvalget.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 11-01-2022**

Udvalget genoptager sagen på det kommende møde.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget udpeger Thomas Frisch som medlem af bestyrelsen. Nikolaj Rachdi Bührmann udpeges som suppleant.

## Punkt 12: Udpegning af medlem til folkeoplysningsudvalget

21/6167

### Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

### Punkttype

Beslutning.

### Tema

Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes hver især om at udpege et medlem til folkeoplysningsudvalget 2022-25.

### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har beslutningskompetencen.

### Sagsbeskrivelse

Jævnfør folkeoplysningslovens § 35 stk. 2 er det lovpligtigt for kommunen, at nedsætte et udvalg som inddrager brugerne i de sammenhænge, som har generel betydning for området.

I Allerød Kommune benævnes udvalget folkeoplysningsudvalget, og det består af 11 personer. Formanden for udvalget udpeges af byrådet. Det folkeoplysende område hører under Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, hvilket betyder, at formanden herfra automatisk bliver medlem. Derudover udpeger Børne- og Skoleudvalget, Sundheds og Beskæftigelsesudvalget hver et medlem.

Sammensætningen af udvalget og valgproceduren blev godkendt af byrådet den 16. december 2021. I skemaet herunder ses den godkendte valgprocedure og udvalgets sammensætning.

Byråds- udvalgsudpegede medlemmer:

|   |                                                                  |                                                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Formand                                                          | Udpeges ved byrådets konstituering.                                             |
| 2 | Politisk udvalg, hvorunder det folkeoplysende område henhører.   | Formanden for det fagudvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører.         |
| 3 | Politisk udvalg, hvorunder sundhedsområdet henhører.             | Udpeges af det politisk udvalg, hvorunder sundhedsområdet henhører.             |
| 4 | Politisk udvalg, hvorunder skole- og dagtilbudsområdet henhører. | Udpeges af det politisk udvalg, hvorunder skole- og dagtilbudsområdet henhører. |

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:

- Der afholdes valgmøde på rådhuset af en times varighed for hver foreningsgruppering
- Der stemmes ved håndsoprækning eller fuldmagt
- Der føres referat af valgmøderne, hvor der refereres: Hvem er mødt op, hvem stiller op, samt stemmefordeling
- Foreningerne kategoriseres med udgangspunkt i oplysningerne foreningsregistret. Ønsker en forening at ændre kategorisering, tages der udgangspunkt i foreningens

ønske

- |   |                                                                                                |                                                                                                                                                                             |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Idrætsforeninger                                                                               | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område henhører efter indstilling fra aktørende på idrætsområdet her under Allerød Idrætsunion                  |
| 6 | Brugerråd                                                                                      | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område henhører efter indstilling fra Brugerrådene                                                              |
| 7 | Kulturforeninger                                                                               | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra det samlede kulturområde                                                     |
| 8 | Spejderforeninger                                                                              | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra Spejderområdet her under Børne- og Ungeorganisationernes Samråd(BUS)         |
| 9 | Øvrige folkeoplysende eller frivillige foreninger. Fx Social-, humanitær- og patientforeninger | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra foreninger med aktiviteter indenfor det sociale-, humanitære-, patientområde |

Den folkeoplysende voksenundervisning:

- Der afholdes valgmøde på rådhuset af en times varighed for alle aftenskoler
- Der stemmes ved håndsoprækning eller fuldmagt
- Der føres referat af valgmøderne, hvor der refereres: Hvem er mødt op, hvem stiller op, samt stemmefordeling

- |    |                                  |                                                                                                                   |
|----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Aftenskoler og oplysningsforbund | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra Aftenskoleområdet. |
|----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Det selvorganiserede område:

Der vil blive annonceret efter Interesserede via kommunens hjemmeside og Facebook, der kan fremsende en begrundet ansøgning

- |    |                                                           |                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | Selvorganiserede indenfor Kultur, Idræt og fritidsområdet | Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra forvaltningen. |
|----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

I bilag til sagen findes tidligere godkendt styrelsesvedtægt og kompetenceplan for folkeoplysningsudvalget og Allerød Kommunes politik for Kultur, Idræt og Fritid.

Folkeoplysningsudvalget 2022-25 skal ved starten af perioden konkretisere deres opgaver i en ny styrelsesvedtægt og opgaveplan.

## Administrationens forslag

Forvaltningen forslår, at Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget hver udpeger et medlem til folkeoplysningsudvalget 2022-25.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Udvalget udpeger Vibeke Højberg som medlem til folkeoplysningsudvalget.

### **Bilag**

Kompetenceplan for folkeoplysningsudvalget.pdf

Styrelsesvedtægt for folkeoplysningsudvalget.pdf

Politik for kultur, idræt og fritid.pdf



## **Punkt 13: Sag fra byrådsmedlem Jesper Holdflod Pallesen vedr. sorggrupper for børn**

21/10621

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Byrådsmedlem Jesper Holdflod Pallesen har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Supplerende tema til mødet den 1. februar 2022

Jf. udvalgets beslutning den 26. oktober 2021 genoptages sagen med notat fra Forvaltningen.

### **Sagsbeskrivelse**

”Kræftens Bekæmpelse har sat fokus på de negative konsekvenser, som børn oplever i deres liv på grund af sorg over dødsfald eller alvorlig sygdom hos deres mor, far eller søskende. Forskningen viser desværre, at disse børn bl.a. har større risiko for udvikling af depression, har sværere ved at starte og gennemføre en uddannelse, stifte familie, større risiko for selvmordsforsøg mv.

I forhold til kommunens størrelse anslår Kræftens Bekæmpelse, at 154 børn i Allerød Kommune hvert år oplever, at deres mor eller far bliver alvorlig syge og at 7 børn hvert år mister en forælder.

På den baggrund anbefaler Kræftens Bekæmpelse, at landets kommuner systematisk arbejder med etablering af sorggrupper, fx på kommunens skoler, hvor børn dels kan møde andre børn i samme situation, dels få støtte i hverdagen og opleve et frirum og fællesskab med børn i samme situation.

I lyset af Opgaveudvalget for det specialiserede socialområdes anbefalinger ønsker Socialdemokratiet, at der i næste byrådsperiode arbejdes videre med afsæt i Kræftens Bekæmpelses erfaringer og anbefalinger, så kommunen kan hjælpe flere børn tidligere og bedre i deres sorgforløb. For det er helt afgørende, at vi som kommune og fællesskab fra start ser og anerkender børnenes behov og udfordringer, når deres forældre eller søskende rammes af alvorlig sygdom eller død. ”

### **Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 12-10-2021**

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 26-10-2021**

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Sagen henlægges, idet der er ved at blive igangsat et pilotprojekt i eget regi, som evalueres på et møde primo 2023.

### **Bilag**

Notat om etablering af sorggrupper

## **Punkt 14: Sag fra byrådsmedlem Martin H. Wolffbrandt - reetablering af bevaringsværdig dige/hæk**

21/12694

### **Punkttype**

Beslutning

### **Tema**

Byrådsmedlem Martin H. Wolffbrandt har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

### **Sagsbeskrivelse**

”Blovstrød har fået en ny børneinstitution, Bøgelunden.

Kommunen har med etableringen fjernet en del af vores historiske arv.

På bagsiden, ud mod sportspladsen, lå der et dige med hæk på toppen startende ved skolestien og helt ned mod Kongevejen.

Den er bevaringsværdig ifølge ”Lokalplan nummer 110 for den ældre del af Blovstrød” som er fra 1988.

Den er muligvis et gammelt markskel eller en del af Blovstrøds stjerneudskiftning – i forbindelse med de store landboreformer.

Det fremgår af lokalplan 110 paragraf 9.2: ”De på kortbilag 1 med særlig signatur viste træer, samt herudover stengærder, hække og hegn af betydning for miljøet, må ikke fjernes, med mindre byrådet giver tilladelse hertil.”

Både dige og hæk er væk.

Der er altså en undtagelse, men den tilføjelse har helt sikkert ikke været i brug. Og under alle omstændigheder ville det i så fald være en diskussion værd og have fortjent mere offentlig omtale og debat.

I løbet af byggeriet har jordarbejde dækket diget, men nu er der lavet en svag skrånende bakke ned mod sportspladsen, hvor der også nu er ved at blive etableret en naturlegeplads.

Men det er heldigvis ikke for sent at reetablere den. Det arbejde bør straks gå i gang.

Museum Nordsjælland har set på sagen, og har sendt en skarp kommentar til kommunen. Jeg har ligeledes sendt klage til borgmesteren, to udvalgsformænd samt til forvaltningen.

Vi har alle et ansvar for vores historie, og markante landskabsmonumenter skal vi beskytte videst muligt.

Det Konservative Folkeparti ønsker bevaringsværdigt dige/hæk reetableret.”

### **Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 16-12-2021**

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 11-01-2022**

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-02-2022**

Formanden satte forslag om, at sagen henlægges til afstemning.

For stemte: Vibeke Højbjerg, Lars Bacher og Thomas Frisch

Imod stemte: Nikolaj Rachdi Bührmann

Nikolaj Rachdi Bührmann ønsker følgende mindretalsudtalelse: ”SF stemmer imod, idet man ønsker at fastholde en afgrænsende hæk, som en zoneinddeling af området. Det vil på den måde både have pædagogisk og historisk betydning.”

## **Bilag**

Notat om retablering af dige/hæk

Svar til Museum Nordsjælland vedrørende et ødelagt dige/hæk