

REFERAT Økonomiudvalget 2014-2017 d. 14-11-2017

Mødedato Tirsdag d. 14. november 2017 kl. 07:30

Mødested Mødelokale C

Mødedeltagere Jørgen Johansen, Erik Lund, Jesper Hammer, Erling Petersen, Poul
Albrechtsen, John Køhler, Miki Dam Larsen, Klaus Fisker, Nikolaj
Bührmann

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Aktuel økonomi ultimo oktober 2017.....	5
Forventet regnskab pr. 30. september 2017.....	6
Forslag til ændring af styrelsesvedtægt - 1. behandling.....	9
Introduktion af nyt byråd.....	12
Allerød Kommunes beredskabsplan - Generel del (niveau 1).....	13
De kommunale handlemuligheder vedr. udvikling af erhvervsområdet Farremosen.....	15
Muligt § 14 forbud.....	18
Status og kapacitetsvurdering midlertidige boliger til flygtninge.....	21
Tillæg VI til Spildevandsplan 2013.....	23
Nedklassificering af Røglegrøften, vedtagelse efter høring.....	24
Justering af områdeudpegningen for Natura 2000-områderne.....	26
Skærpede krav til skolernes antimobbestrategier og håndtering af klageadgang vedr. mobning.....	28
Sag fra byrådsmedlem Nikolaj Bührmann.....	30
Handleplaner for implementering af strategi for modtagelse og integration af flygtninge.....	31
Krydsning Frederiksborgvej ved Rønnealle.....	34
Endelig vedtagelse af lokalplanforslag 1-141 for boliger ved Teglskoven.....	36
Ansøgning om godkendelse af skema A - Teglskoven.....	37
Anlægsregnskab for cykelstier på Frederiksborgvej fra Kollerødvej til Gl. Lyngvej.....	40
Beskæftigelsesplan 2018.....	41
Lukket.....	42
Lukket.....	43
Lukket.....	44

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Indstilling fra Teknik- og Planudvalget til punkt 9 på dagsordenen foreligger først umiddelbart forud for Økonomiudvalgets møde.

Økonomiudvalget er enige i at behandle punktet.

Punkterne 8 og 9 behandles umiddelbart efter punkt 2.

Punkt 2: Meddelelser

Punkttype

Orientering

Tema

-

Sagsbeskrivelse

- Foranlediget af det kommende byggearbejde på Teater Mungo Park vil teatres værksted blive inddraget. Kommunen er som bygherre forpligtet til at stille erstatningslokale til rådighed i byggeperioden og det er mellem parterne aftalt, at værkstedet i byggeperioden flyttes til det ledige erhvervslejemål i kommunens ejendom Amtsvej 10. Byggearbejdet udføres i 2018.

Anvendelse af lokalet i Amtsvej 10 betyder, at det ikke er nødvendigt at inddrage P-pladser ved teatret til opstilling af værkstedspavilloner – ligesom der ej heller skal afholdes udgifter til leje af pavilloner til formålet.

- Aktuelt udlejes kommunens ejendom Ørnevang 21 til Lyngby Taarbæk kommune som daginstitution. Lejemålet udløber den 1. januar 2017.

Forvaltningen har modtaget henvendelse fra Lyngby almennyttige Boligselskab v/DAB om leje af ejendommen i perioden 1.2.2018 – 31.3.2019. Det forventes, at lejeaftalen underskrives primo november. Den årlige lejeindtægt udgør 390.000 kr.

- Der har været og vil komme en række udgifter i forbindelse med Erhvervsområdet Farremose. Det drejer sig både om udgifter til konsulenter, advokat, borgermøder og fast personale.

Udgifter der vedrører 2017 medtages i regnskabet for 2017.

Udgifter der vedrører 2018 medtages i første forventet regnskab 2018.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Taget til efterretning.

Punkt 3: Aktuel økonomi ultimo oktober 2017

17/10348

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget orienteres om aktuel økonomi.

Sagsbeskrivelse

Notat med oversigt over den løbende kassebeholdning 2013-17, kassebeholdningen pr. dag i oktober 2017 samt udviklingen i den gennemsnitlige kassebeholdning 2013-21.

Den forventede gennemsnitlige likviditet primo 2022 udgør 88 mio. kr. i vedlagte oversigt. Hvis der ses på den gennemsnitlige likviditet primo 2022 i forhold til forventningen fra budgetforliget 2018-21, ses en forbedring af den forventede gennemsnitlige likviditet på ca. 10 mio. kr., som vel at mærke ikke skyldes tidsforskydninger. Forbedringen skyldes primært resultatet af det forventede regnskab 30. september 2017.

Administrationens forslag

Forvaltningens anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Aktuel økonomi ultimo oktober.pdf

Punkt 4: Forventet regnskab pr. 30. september 2017

17/10099

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget og byrådet skal tage stilling det forventede regnskab pr. 30. september 2017. Desuden skal der træffes beslutning om tillægsbevillinger på 11,2 mio. kr. i netto mindreudgifter, som tilgår kassebeholdningen.

Sagsbeskrivelse

Det forventede regnskab pr. 30. september 2017 er vedlagt sagen som bilag. I det følgende gives et kort overblik over det forventede regnskab.

Dette tredje forventede regnskab for 2017 viser, at kommunens økonomi er i balance, og den økonomiske udvikling følger således byrådets målsætning ”fælles udvikling i balance”. Det forventede regnskab følger kommunens budget, og der ses kun relativt få afvigelser til budgettet, som ikke skyldes sædvanlige tidsforskydninger.

Kommunens driftsudgifter udgør i 2017 1,3 mia. kr., og indeholder væsentlige risikofaktorer vedr. fx stigende antal ældre med et plejebæhov, medfinansiering af sygehusvæset og beskæftigelsesområdet.

Byrådets effektiviseringsstrategi har resulteret i yderligere effektiviseringer af driften. I 2017 er der opnået effektiviseringsgevinster på samlet set 9,7 mio. kr., hvoraf de 8,1 mio. kr. er serviceudgifter. Heraf blev de 2,5 mio. kr. besluttet af Byrådet i maj måned, mens der i dette forventede regnskab er medtaget yderligere 7,2 mio. kr. i nye effektiviseringer, hvoraf de 5,6 mio. kr. er serviceudgifter.

Med effektiviseringsstrategien er det lykket at levere den samme service til borgerne for færre penge, hvilket er en meget væsentlig årsag til, at kommunens serviceudgifter ligger ca. 1,5 pct. under kommunens servicetramme.

Sædvanlige tidsforskydninger mellem årene kan ikke undgå at give forholdsvis store afvigelser i forhold til det korrigerede budget. Hovedparten af mindreudgifterne under driften overføres dog til 2018, jf. kommunens økonomistyringsprincipper, således at det er muligt at tilrettelægge kommunens mange aktiviteter på tværs af regnskabsårene.

Kommunens anlægsudgifter udgør i 2017 19,7 mio. kr., og der overføres 60,8 mio. kr. i anlægsudgifter til 2018. Kommunens anlægsprogram kører typisk over flere år, også her vil der naturligt være et forholdsvis stort mindreforbrug, som videreføres til 2018, således at anlægsarbejdet kan færdiggøres.

Bundlinjen i det forventede regnskab viser en forøgelse af kommunens likviditet, som blandt andet skal finansiere videreførelse af kommunens igangværende anlægsprogram.

Det forventede regnskab pr. 30. september gennemgås i detaljer i vedlagte bilag. Nedenfor gives et overblik over det forventede regnskabsresultat 2017.

Det forventede regnskabsresultat 2017

Det forventede regnskab viser et overskud på den ordinære drift på 48,7 mio. kr. Under den ordinære drift har kommunens indtægter fra skatter, tilskud og renter, som altså overstiger udgifterne til drift og udligning. Overskuddet på den ordinære drift skal dække udgifter til anlægsprojekter og finansielle poster vedr. afdrag på kommunens gæld mv. Anlægsudgifter udgør netto 19,6 mio. kr., og efter indtægterne under de finansielle poster viser det forventede regnskab en forøgelse af likvide aktiver i 2017 på 36,1 mio. kr. Forøgelsen af likvide aktiver skal ses i lyset af, at der overføres anlægsprojekter på 54,3 mio. kr., som skal finansieres i 2018.

Det forventede regnskabsresultat pr. 30. september 2017 viser følgende resultat:

mio. kr.	2017
Overskud på drift	-48,7

Anlæg	19,6
Brugerfinansieret	-0,2
Lånoptagelse, afdrag mv.	-6,8
Ændring af likvide aktiver	-36,1

Konklusion

Konklusionen på det forventede regnskab er, at udover sædvanlige tidsforskydninger mellem årene, ses en samlet forbedring af kommunens budget i 2017, hvilket i hovedtræk skyldes følgende:

- Kommunens samlede nettoindtægter fra skat, tilskud, udligning og renter giver en merindtægt på 3,2 mio. kr.
- Kommunens effektiviseringsstrategi har i dette forventede regnskab resulteret i yderligere mindreudgifter på 7,2 mio. kr., hvoraf de 5,6 mio. kr. er serviceudgifter.
- Kommunens serviceudgifter ligger 16,4 mio. kr. under servicerammen. Mindreforbruget på 1,5 pct. skyldes en uforbrugt budgetreserve på 2,7 mio. kr., yderligere effektiviseringsgevinster under serviceudgifter på 5,6 mio. kr. samt mindreudgifter primært under centrale udgiftspuljer vedr. it og syge/barselpuljer som følge af tilbageholdenhed med investeringer i infrastruktur og generelt lavere fravær i kommunen.
- På kommunens øvrige drift er en merudgift på 2,1 mio. kr., idet der ses merforbrug vedr. overførselsudgifter og mindreudgifter vedr. medfinansiering af sygehusvæsenet.
- Der ansøges om en tillægsbevilling på 11,2 mio. kr. i netto mindreudgifter, som tilgår kassebeholdningen.
- Der knytter sig fortsat en vis usikkerhed til regnskabsresultatet, hvor risikoen for ændrede budgetforudsætninger vurderes særlig høj på følgende områder: Beskæftigelsesområdet, medfinansiering af sygehusvæsenet samt udsatte børn. Skønsmæssigt udgør denne risiko samlet set ca. 10 mio. kr. i enten mer- eller mindreudgift.

Serviceudgifter

Serviceudgifterne udgør i det forventede regnskab 1.066,1 mio. kr. Det er 16,4 mio. kr. under den kommunale servicramme på 1.082,5 mio. kr., svarende til en mindreudgift på 1,5 pct. Kommunen risikerer en sanktion fra staten, hvis regnskabsresultatet overstiger servicrammen. Risikoen for en individuel sanktion forventes dermed elimineret, men kommunen kan fortsat blive ramt af en kollektiv sanktion, hvis kommunerne under et ikke overholder servicrammen, jf. økonomiaftalen.

Mindreforbruget på 16,4 mio. kr. skyldes flere forhold. For det første har Byrådet budgetteret med en budgetreserve på 5,7 mio. kr., som ikke var disponeret i budgetvedtagelsen. Efterfølgende har Byrådet besluttet at tilføre skolerne 3,0 mio. kr. i 2017. For det andet kan en del af mindreforbruget tilskrives, at der alene i 2017 er gennemført nye effektiviseringer under serviceudgifter på samlet set 8,1 mio. kr. som følge af Byrådets effektiviseringsstrategi. Og endelig for det tredje forventes mindreforbrug på centrale udgiftspuljer vedr. it og syge/barselpuljer som følge af tilbageholdenhed med investeringer i infrastruktur og generelt lavere fravær i kommunen.

Overførsler mellem årene

Det forventede regnskab sammenholdes i hovedoversigten i vedlagte bilag med dels det oprindelige budget og dels det korrigerede budget. Det korrigerede budget viser den aktuelle bevilling, og i beløbet indgår overførselsbeløb vedr. drift og anlæg, som på grund af sædvanlige tidsforskydninger ikke blev anvendt i 2016. Overførselsadgangen mellem årene sikrer en hensigtsmæssig styring og tilrettelæggelse af kommunens mange aktiviteter, jf. principper for økonomisk styring.

Der er alene overførselsadgang for kommunens serviceudgifter, og der er overført driftsudgifter fra 2016 på 31,4 mio. kr. Skønsmæssigt kan overførselsbeløb fra 2017 til 2018 opgøres til 25-30 mio. kr., altså et lille fald. Overførselsbeløbet vil være en mindreudgift i forhold til det korrigeret budget i merforbrug, og denne afvigelse skyldes alene sædvanlige tidsforskydninger mellem regnskabsårene vedr. primært centrale puljer.

Samlet nettoudgift til overførsel fra 2016 af anlæg, lån samt indskud i Landsbyggefondens udgjorde en nettoudgift på 14,4 mio. kr. Tilsvarende forventes en mindreudgift i 2017 på 79,1 mio. kr., som forventes overført til 2018, altså en væsentlig stigning.

Afvielser i det forventede regnskab

I Afsnit 3 fremgår forklaringer til afvigelser i det forventede regnskab sammenholdt med det korrigerede budget. Den samlede afvigelse udgør et mindreforbrug af kassebeholdningen på 130,5 mio. kr. i 2017, hvilket i hovedtræk fordeler sig på følgende fire områder:

- **Driftsudgifter**, forventet mindredgift på 45,9 mio. kr., hvoraf skønsmæssigt 25-30 mio. kr. overføres til 2018.
- **Anlægsudgifter**, forventet mindredgift på 54,8 mio. kr., hvoraf skønsmæssigt 54,3 overføres til 2018.
- **Øvrige finansforskydninger**, forventet mindredgift på 36,1 mio. kr., hvoraf skønsmæssigt 25,5 overføres til 2018.
- **Optagne lån**, forventet mindreindtægt 16,3 mio. kr., hvoraf skønsmæssigt 13,3 overføres til 2018.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

- at forventet regnskab godkendes, og
- at der gives en tillægsbevilling i 2017 på 11,2 mio. kr. i netto mindredgifter, som tilgår kassebeholdningen.

Økonomi og finansiering

I forbindelse med dette forventede regnskab ansøges der således om tillægsbevillinger på 11,2 mio. kr. i netto mindredgifter, som fordeler sig som følger:

Skatter	-1.502.270
Tilskud og udligning	-198.176
Driftsudgifter	-5.688.209
Renter	-1.512.230
Anlæg	-500.000
Brugerfinansieret område	-762.370
Øvrige finansforskydninger	-3.100.000
Lånoptagelse	2.035.000
I alt	-11.228.255

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forvaltningens forslag indstilles godkendt.

Bilag

Notat forventet regnskab 30. sept. 2017.pdf

Punkt 5: Forslag til ændring af styrelsesvedtægt - 1. behandling

16/6647

Punkttype

Beslutning.

Tema

Byrådet besluttede den 8. oktober 2015 i forbindelse med budget 2016-2019, at der fra den kommende byrådsperiode for 2018-2022 skal være fire stående udvalg med fem medlemmer samt syv medlemmer af Økonomiudvalget.

Det blev samtidigt besluttet, at fastholde de hidtidige vederlag til udvalgsformænd og –medlemmer.

Den 22. december 2016 besluttede byrådet at revidere kommunens styrelsesvedtægt med henblik på at fastholde et beløbsmæssigt uændret vederlag for 1. viceborgmester, udvalgsformænd og medlemmer af stående udvalg og Økonomiudvalget. Dette skete i forlængelse af en politisk aftale i Folketinget om at hæve borgmestrenes vederlag.

I denne sag fremlægges oplæg til revideret styrelsesvedtægt med udvalgsstruktur samt fordeling af vederlag for den kommende valgperiode med henblik på Økonomiudvalgets indstilling til 1. behandling i byrådet.

Sagsbeskrivelse

Den kommunale styrelseslov bestemmer, at nærmere regler om en kommunes styrelse fastsættes i en styrelsesvedtægt, der skal vedtages af byrådet. Kommunens styrelsesvedtægt fastlægger de formelle politiske rammer for byrådets arbejde bl.a. i form af udvalgsstruktur.

Styrelsesvedtægtens sammensætning er en del af byrådets prioritering af fokus for en byrådsperiode og vil dermed være rammesættende for den politiske konstituering i forbindelse med kommunalvalget den 21. november 2017.

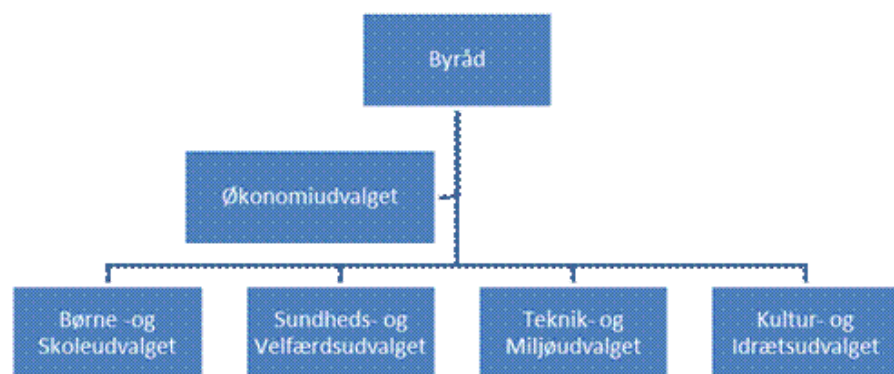
Byrådet kan i forbindelse med konstitueringen tage yderligere stilling til evt. strategiske fokusområder, der for eksempel omfatter borgerinddragelse og eventuelle samskabelses-initiativer.

Byrådet har ved to temaaftener drøftet rammer og indhold i en revideret styrelsesvedtægt for den kommende valgperiode. Ved disse lejligheder er der drøftet såvel struktur for udvalgsarbejdet, som vederlag for udvalgenes medlemmer og formandskab.

To modeller for udvalgsstruktur i ændret styrelsesvedtægt.

På baggrund af drøftelserne er udarbejdet to modeller for en ændring af styrelsesvedtægten samt to modeller for fastsættelse af vederlag for udvalgsmedlemmer og formandskab.

Model A: Fire fagudvalg (stående udvalg)



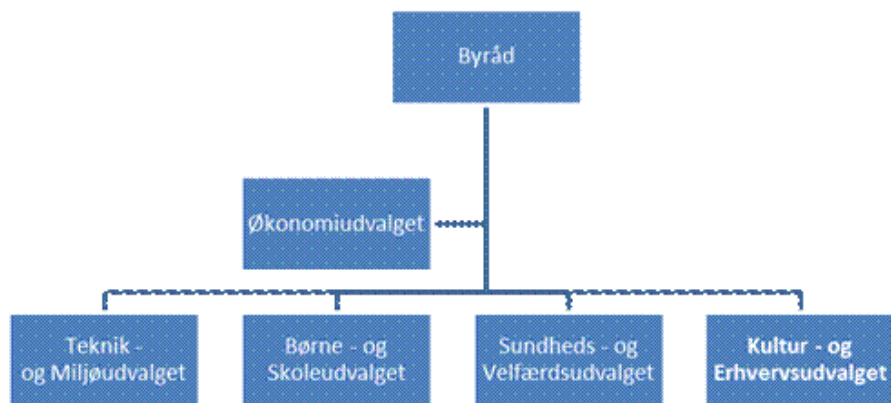
Beskrivelse og opgavefordeling

I denne model nedlægges Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget.

Erhvervspolitikken flyttes til Økonomiudvalget, mens beskæftigelse og tilbud til udlændinge flyttes til Sundheds- og Velfærdsudvalget. UU-vejledning flyttes til Børne- og Skoleudvalget.

Klima- og Miljøudvalgets opgaver med bæredygtighed og forsyninger sammenlægges med Teknik- og Planudvalget, til et Teknik- og Miljøudvalg, hvor også opgaven med kommunale ejendomme samt energirenovering placeres.

Model B: Fire fagudvalg (stående udvalg)



Beskrivelse og opgavefordeling

I denne model lægges Teknik- og Planudvalget og Klima- og Miljøudvalget sammen til et nyt Teknik- og Miljøudvalg, hvor også opgaven vedrørende kommunale ejendomme placeres.

Endvidere sammenlægges Kultur- og Idrætsudvalget med Erhvervs- Beskæftigelsesudvalget til et nyt Kultur- og Erhvervsudvalg,

Beskæftigelsesområdet og tilbud til udlændinge flyttes til Sundheds- og Velfærdsudvalget. Børne- og Skoleudvalget får tilføjet opgaven med UU-vejledning.

Særligt om reglerne for vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer

Reglerne om vederlag følger af styrelseslovens § 16 samt vederlagsbekendtgørelsen § 7. For kommuner med 25.001-30.000 indbyggere må summen af de årlige vederlag højst udgøre 245 pct. Det enkelte vederlag til udvalgsformænd må maksimalt udgøre indtil 40 pct. af borgmesterens vederlag. Vederlaget til formanden for børne- og ungeudvalget kan maksimalt udgøre 10 pct. af borgmesterens vederlag. Vederlag der fordeles til udvalgsmedlemmer (inkl. medlemmer af det lovpligtige børne- og ungeudvalg) skal fordeles ligeligt mellem de menige udvalgsmedlemmer.

To modeller for fastsættelse af vederlag for udvalgsmedlemmer og formandskab.

På baggrund af byrådets drøftelser ved de to temaaftener har forvaltningen udarbejdet to modeller for vederlæggelse.

Begge modeller for vederlag tager udgangspunkt i en reduktion af fagudvalgsformandsvederlag med 40%, der omfordeles til udvalgsmedlemmerne.

Vederlagsmodel 1

Model 1 tager udgangspunkt i summen af de nuværende vederlag, der blev vedtaget i 2016 samt borgmestervederlaget gældende pr 1.1. 2018 til udvalgsvederlag og her reduceres udvalgsformændenes vederlag med 40 %, som fordeles ligeligt mellem de 23 menige udvalgsmedlemmerne.

Vederlagsmodel 2

Model 2 tager udgangspunkt i en øget pulje til udvalgsvederlag, der udgør 220% af borgmesterens vederlag. I denne model reduceres udvalgsformændenes vederlag også med 40 %, som fordeles ligeligt mellem de 23 menige udvalgsmedlemmerne.

Model 2 forudsætter en politisk beslutning om at ændre den vedtagne ramme for vederlag. Ændringen vil blive indarbejdet i det forventede regnskab 2018 og i forbindelse med den administrative budgetlægning.

I vedlagte skema (bilag 3 og 4) fremgår vederlagsbeløb og procentandele for begge modeller.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udkast til styrelsesvedtægt model A eller B oversendes til byrådets 2. behandling i byrådet den 7.december 2017.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at vederlagsmodel 1 oversendes til byrådets 2. behandling ved byrådsmødet møde den 7.december 2017.

Afledte konsekvenser

Forslaget forventes 2. behandlet på byrådsmødet den 7. december 2017.

Ankestyrelsen underrettes om ændringerne i styrelsesvedtægten, som lægges på kommunens hjemmeside, så den er tilgængelig for kommunens borgere, jf. styrelseslovens § 2, stk. 3.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

- Et enigt Økonomiudvalg indstiller Model B for udvalgsstruktur godkendt.
- Vederlagsmodel 2 indstilles godkendt.

For stemte Jørgen Johansen, Erling Petersen, Erik Lund, Poul Albrechtsen, Klaus Fisker og John Køhler.
Imod stemte Jesper Hammer og Nikolaj Bührmann.

- Et enigt Økonomiudvalg indstiller endvidere godkendt at vederlagene fordeles efter følgende procenter uanset puljens størrelse:

10% til udvalgsformændene

5% til viceborgmester

5% til formanden for Børne og Ungeudvalget.

Bilag

Notat - Byrådets drøftelser af styrelsesvedtægt for 2018-21 -

Bilag 1 Skematisk oversigt over ændringer i styrelsesvedtægt (Model A)

Bilag 2 Skematisk oversigt over ændringer i styrelsesvedtægt (Model B)

Bilag 3 Styrelsesvedtægt 2018-2022 - Model A vederlag model 1.

Bilag 4 Styrelsesvedtægt 2018-2022 Model B - vederlag model 1.

Punkt 6: Introduktion af nyt byråd

17/4909

Punkttype

Beslutning

Tema

Forvaltningen har udarbejdet et oplæg til introduktion af nyt byråd for funktionsperioden 2018-2021. Oplægget er udarbejdet på baggrund af tidligere erfaringer og evalueringen fra introduktionen fra indgangen til denne byrådsperiode. Behandlet på Økonomiudvalget møde den 30. september 2014.

Sagsbeskrivelse

Introduktionsprogrammet er udarbejdet ud fra følgende formål:

- Byrådsmedlemmerne skal have de bedst mulige forudsætninger for deres byrådsarbejde.
- Nye medlemmer skal introduceres til arbejdet i byrådet, dvs. alt lige fra procedurer, regler, principper, sagsgange, økonomi og IT.
- Det nye byråd skal fra starten have mulighed for at sætte fokus på vigtige politiske temaer og udvikle strategier for kommunens udvikling.
- Det nye byråd skal lære hinanden at kende som kollegialt organ.

For nye byrådsmedlemmer vil der i december 2017 være praktiske informationer, og evt. udlevering af it, mobil, nøglekort mv.

Som en del af introduktionen af det nye byråd foreslår Forvaltningen, at der afholdes ”Byråds aften” 4 gange primo 2018. Møderne afholdes med afsæt i følgende temaer:

1. Lov og rammer for kommuner og byrådsmedlemmerne – spilleregler
2. Økonomi og økonomisk styring
3. Kommunens opgaver og organisering
4. Allerød Kommunes udfordringer, visioner og kommuneplanstrategi. I forlængelse af introduktion til kommuneplanstrategi vil der blive afholdt en besigtigelsestur i kommunen.

Udover de anførte byrådsaftener foreslår Forvaltningen, at det nye byråd tilbydes følgende introducerende kurser:

- Kattegatkursus tilbud til alle byrådsmedlemmer - COK
- IT-plattform tilbud til alle nye medlemmer - intern
- Mødeledelse – tilbud til alle udvalgsformænd – evt. COK

Den endelige tilrettelæggelse vil ske ud fra hvor mange nye byrådsmedlemmer der vil være.

Der er endvidere planlagt en cafeaften hvor nye byrådsmedlemmer og tidligere byrådsmedlemmer mødes med nye medlemmer, og deler ud af deres erfaringer.

Der udover vil der i de enkelte fagudvalg bliver planlagt særskilt introduktionsforløb.

- Fagudvalgene præsenteres for relevante politikker på deres områder.
- Fagudvalg besøger relevante kommunale virksomheder.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at Økonomiudvalget godkender introduktionsplanen for nyt byråd.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forvaltningens forslag godkendt.

Bilag

Introduktionsplan for nyt byråd.

Punkt 7: Allerød Kommunes beredskabsplan - Generel del (niveau 1)

17/10185

Punktttype

Beslutning

Tema

I henhold til § 25, stk. 1 i Beredskabsloven, skal Byrådet tilsikre udarbejdelsen af en samlet plan for kommunens beredskab. Planen skal efter Beredskabslovens § 25, stk. 3 revideres efter behov og mindst én gang i hver kommunal valgperiode.

Allerød kommunes generelle beredskabsplan fremsendes med henblik på godkendelse i byrådet.

Sagsbeskrivelse

Beredskabsplanen har til formål at sikre, at Allerød Kommune kan opretholde sine funktioner i tilfælde af, at der indtræffer en ekstraordinær hændelse i kommunen. Planen er et værktøj, der skal hjælpe:

Før hændelsen - ved at skabe klarhed over roller og ansvar i forbindelse med hændelser.

Under hændelsen – ved at være instruks i ”hvem der gør hvad” i tilfælde af hændelser.

Efter hændelsen – ved at blive brugt som udgangspunkt for evaluering af kommunens beredskab.

Når det vurderes, at der er opstået en ekstraordinær hændelse som kræver, at kommunens øverste ledelse – krisestaben - samles for at koordinere de samlede ressourcer iværksættes beredskabsplanen via Nordsjællands Brandvæsens vagtcentral.

Den Generelle Beredskabsplan - beskriver de overordnede rammer for kommunens beredskab. Niveau I-planen fokuserer på store, ekstraordinære og tværgående hændelser, som kræver aktivering af det øverste niveau af Allerød Kommunes samlede beredskab.

Beredskabsplanen understøttes af beredskabsplaner for de enkelte afdelinger og virksomheder i Allerød Kommune.

Ved hændelser som udvikler sig på tværs af to eller flere kommuner gældende for Allerød, Rudersdal, Fredensborg og Hørsholm kommuner træder Niveau 0 beredskabsplanen i værk. Beredskabsplanen har til formål at sikre en passende koordinering af kommunernes samlede ressourcer ifm. en større hændelse.

Planen er udarbejdet med udgangspunkt i, at den skal være simpel, overskuelig og handlingsorienteret. Planen indeholder beskrivelse af:

- De generelle lovmæssige rammer for kommunens beredskab
- Risici og hændelser, som planen skal tage højde for
- Beskrivelse af kommunens krisestyringsstab
- Delplaner for Forvaltningen og Virksomhederne
- Operative planer for Allerød Kommune
- Bilagsoversigt (Kontaktoplysninger, indsatskort og Aktion points, logbog og registrering af hændelser og tiltag, psykologisk krisehjælp, skabeloner for dagsordener for krisestabens møder, skabelon til debriefing efter en øvelse eller hændelse og ordforklaring)

Udkast til beredskabsplan er udarbejdet i tæt samarbejde med Nordsjællands Brandvæsen.

Efter byrådets godkendelse sendes beredskabsplanen til den fælles beredskabskommission for Nordsjællands Brandvæsen og Beredskabsstyrelsen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at planen indstilles godkendt i byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forvaltningens forslag indstilles godkendt.

Bilag

Generelle Beredskabsplan niveau 1.

Punkt 8: De kommunale handlemuligheder vedr. udvikling af erhvervsområdet Farremosen

17/10436

Punkttype

Orientering

Tema

Byrådet besluttede på møde den 10. oktober 2017, at der fremlægges en sag i fagudvalg, Økonomiudvalg og byrådet med alle de handlemuligheder kommunen har, herunder mulighederne for en VVM undersøgelse, § 14 forbud og eventuelle alternative placeringer i kommunen.

Udvalget orienteres hermed om handlemulighederne.

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede på møde den 10. oktober 2017, at der fremlægges en sag i fagudvalg, Økonomiudvalg og byrådet med alle de handlemuligheder kommunen har, herunder mulighederne for en VVM undersøgelse, § 14 forbud og eventuelle alternative placeringer i kommunen.

Denne sag vedrører de planmæssige handlemuligheder i forhold til erhvervsområdet Farremosen. Der er en anden sag på dagsorden vedrørende et muligt §14 forbud mod en konkret virksomhed i erhvervsområdet.

Ansøgning om ændring af Fingerplanen - spor 2

Såfremt byrådet ønsker en anden planmæssig anvendelse af området, kan dette ændres med fremadrettet virkning, såfremt planlægningen ligger indenfor de statslige overordnede rammer for planlægningen (Landsplandirektiv om Fingerplanen). Byrådet har igangsat en proces for at ændre den overordnede planlægningsmæssige ramme for området jf. punkt 4 på byrådets møde 13.10 2017, hvor Allerød Kommune foreslår, at erhvervsområdet i Farremosen ikke længere er udpeget til virksomheder med særlige beliggenhedskrav. Allerød Kommune foreslår, at området fremover kun udlægges til transport- og distributionserhverv.

Argumentationen herfor er, at der er behov for arealer til transport- og distributions virksomheder i Nordsjælland. Farremosen er placeret ved Hillerød motorvejen og Nymøllevej, der jf. Fingerplanen er en del af det overordnede vejnet i regionen. Arealet er med sin beliggenhed mest velegnet til transport- og distributionserhverv, hvor nem adgang til det overordnede vejnet er afgørende. Dette er ikke nødvendigvis tilfældet for virksomheder med særlige beliggenhedskrav.

Der er behov for arealer til transport- og distributionsvirksomheder i Nordsjælland.

I Fingerplan 2013 henvises i redegørelsen bl.a. til at ”Det ny område vil kunne huse eksisterende virksomhed til affaldshåndtering, som i dag er beliggende i Lyngø.” Den omtalte virksomhed er Norrecco, som i forbindelse med Fingerplanrevision - Spor 1 i juni 2017 fik mulighed for at forblive på den nuværende placering. Arealer udlagt til virksomheder med særlige beliggenhedskrav i kommunen er der med udvidet.

Det nærliggende Vassingerød Industriområde er udlagt til virksomheder med særlige beliggenhedskrav. Her er ledige grunde.

VVM

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) indeholder 2 bilag, der beskriver, hvilke projekter (dvs. typer af virksomheder eller dele af virksomhedernes aktiviteter), som skal miljøvurderes eller screenes for om de skal miljøvurderes. Virksomheder opført på bilag 1 er VVM-pligtige. Virksomheder opført på bilag 2 er screeningspligtige.

For bilag 2 gælder det, at kun virksomheder, som på baggrund af screeningen vurderes at få en væsentlig indvirkning på miljøet, vil være omfattet af krav om miljøvurdering.

Konkret har der foreløbigt været foretaget en screening af én virksomhed. Det drejer sig om et asfaltværk, som frem til 1. januar 2017 har været opført på bilag 2, punkt 5f. Ved en ændring af bekendtgørelsen, senest i LBK 448 af 10. maj 2017, er asfaltværker taget ud. Formålet har været at sikre, at EU-direktivets bilag implementeres ”direktivnært” i den danske lovgivning.

Pankas asfaltværk er således ikke længere omfattet af bilag 2, men Dansk Miljørådgivning har peget på, at der indgår et petrokemisk produkt "bitumen" i blandingen af asfalt. Og at "anlæg til oplagring af petrokemiske produkter" er opført på bilag 2 punkt 6c.

Af Pankas VVM-anmeldelse fremgår, at det planlagte anlæg vil omfatte oplag af maksimalt 200 ton bitumen, der opbevares i et lukket tanksystem placeret i en støbt tankgård. Da Pankas anlæg forudsætter en miljøgodkendelse, som vil stille krav til indretning og drift – herunder opbevaring og håndtering af de råvarer, der indgår i asfaltblandingen, vurderes det, at oplaget af bitumen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Denne vurdering er påklaget af en række beboere, grundejerforeninger mm. Forvaltningen vil gennemgå klagerne og se på, om de indeholder oplysninger eller rejser tvivlsspørgsmål, som giver anledning til, at kommunen genoptager og genbehandler sagen.

Hvis kommunen lader sagen køre videre, vil klagenævnet træffe afgørelse om, der skal gennemføres en VVM-vurdering samt om sagen skal have opsættende virkning, som en del af klagerne anmoder om.

Forvaltningen har oplyst virksomheden om, at virksomheden selv kan anmode om, at der gennemføres en VVM-vurdering.

Kommunens advokat har vurderet, at der ikke i den skrevne lov eller kommunalfuldmagten er hjemmel til, at kommunen selv kan lade udføre en egen miljøvurdering (som alternativ til en VVM-vurdering) vedrørende etablering af asfaltværket. Og at det efter omstændighederne vil kunne være ansvarspådragende for kommunen, hvis Pankas påføres udgifter som følge af uhjemlede krav til yderligere miljøundersøgelser eller lignende.

Der vil være flere virksomheder i området, som vil være omfattet af reglerne i Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Alternative placeringsmuligheder

I den grundvandsredegørelse, som NIRAS udarbejdede for Allerød Kommune i forbindelse med Kommuneplan 2013, blev der gennemført en undersøgelse af alternativer til udlægningen af "Ny Vassingerød Nordøst".

I redegørelsen står der blandt andet:

"Allerød Kommune har i dag stort set ingen erhvervs-restrummelighed. De tre erhvervsområder, Engholm Erhvervsområde, Borupgård Erhvervsområde og Vassingerød Industriområde, er alle lokalplanlagte, og udbygningen af dem er kun mulig i stærkt begrænset omfang.

Erhvervsområdet Ny Vassingerød Nordøst (LU.E.04) skal primært dække behovet for udviklingsmuligheder for transport- og distributionserhverv samt for virksomheder med særlige beliggenhedskrav. Området er i Fingerplan 2013 udlagt som erstatningsareal for Vassingerød Nord, der med Fingerplanen udtages fra udpegningen af områder til virksomheder med særlige beliggenhedskrav. Området er beliggende ved Nymøllevej, som er en af kommunens hovedfærdselsårer, og som giver området let adgang til Hillerødmotorvejen.

Uden de nye erhvervsudlæg i Ny Vassingerød Nordøst og Ny Blovstrød forventes det, indenfor en relativt kort tidshorisont, at være nødvendigt gennem udarbejdelse af kommuneplantillæg at inddrage nye arealer til byudvikling, på baggrund af konkret efterspørgsel. Udlæggene vil medvirke til at sikre borgerne gode erhvervsmuligheder, og virksomhederne et godt og varieret udbud af lokaliseringsmuligheder. Hertil kommer muligheden for at kunne placere virksomheder, der har brug for en rummelighed, som ikke kan tilvejebringes i nogle af Allerød Kommunes eksisterende erhvervsområder. Lokaliseringen af Ny Vassingerød Nordøst i umiddelbar nærhed til Hillerødmotorvejen vil bidrage til at undgå yderligere trængsel på det lokale vejnet. Idet hele Allerød Kommune er beliggende inden for OSD og indvindingsoplande til almen vandforsyning, er det ikke muligt at pege på alternative byudviklingsområder, der ikke er udpeget som OSD og indvindingsopland.

Byudviklingen i Allerød Kommune er desuden med Fingerplan 2013 bundet op af en række overordnede retningslinjer for planlægning og udvikling af Hovedstadsområdet. Den sydlige del af Allerød Kommune er omfattet af Fingerplanens grønne kiler, og Fingerplanen sit tydelige spor gennem Allerød Kommune med reservationen af transportkorridoren. Hovedparten af de resterende ledige arealer, hvor der, i henhold til Fingerplan 2013, kan ske byudvikling, er eksisterende fredskov eller udpeget til værdifuldt landskab og naturbeskyttelsesområder. Eneste alternative mulighed for placering af et større byudviklingsområde, inden for OSD og indvindingsoplande, men uden for NFI, er et ca. 80 ha stort areal nord for Lillerød-Blovstrød (nord for transportkorridoren). Området ligger ca. 3 km fra Allerød Station og uden bymæssig sammenhæng med Lillerød-Blovstrød byområde.

(NFI = Nitratfølsomme indvindingsområder)



Byrådet eller Forvaltningen har heller ikke mulighed for at påvirke lokaliseringen af en konkret virksomhed. Der er ligeledes ikke hjemmel til at forhandle om køb af jord beliggende i et erhvervsområde, såfremt der ikke er en planmæssig begrundelse herfor.

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Orientering taget til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Orientering taget til efterretning.

Punkt 9: Muligt § 14 forbud

17/10080

Punkttype

Beslutning

Tema

Som opfølgning på byrådets beslutning om at søge at ændre planlægningen af erhvervsområdet, er der bestilt en sag om det første mulige §14 forbud.

Teknik- og Planudvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalg og byråd, hvorvidt der skal ske igangsætning af procedure for nedlæggelse af § 14 forbud mod etablering af asfaltværk.

Endvidere anmodes udvalget om at indstille til Økonomiudvalg og byråd, hvorvidt notaterne fra kommunens advokat fortsat skal være fortrolige.

Sagsbeskrivelse

Allerød Byråd vedtog på byrådsmødet den 13. oktober 2017, at Allerød Kommune som en del af spor 2 høringen om ændringer af Fingerplanen 2017 retter henvendelse til Erhvervsministeren med et ønske om, at Farremosen ikke længere indgår i landsplanlægningen som et areal til brug for virksomheder med særlige beliggenhedskrav, men alene som et areal til transport- og distributionsvirksomheder.

Som opfølgning herpå er der bestilt en sag, hvor byrådet beslutter, hvorvidt der skal varsles et forbud efter planlovens § 14 mod asfaltværket, der har søgt forskellige tilladelser til at blive etableret på et areal i erhvervsområde Farremosen.

Ønsket om planmæssige ændringer

Der er behov for arealer til transport- og distributions virksomheder i Nordsjælland. Farremosen er placeret ved Hillerød motorvejen og Nymøllevej, der jf. Fingerplanen er en del af det overordnede vejnet i regionen. Arealet er med sin beliggenhed mest velegnet til transport- og distributionserhverv, hvor nem adgang til det overordnede vejnet er afgørende. Dette er ikke nødvendigvis tilfældet for virksomheder med særlige beliggenhedskrav.

I Fingerplan 2013 henvises i redegørelsen bl.a. til at "det ny område (Farremosen) vil kunne huse eksisterende virksomhed til affaldshåndtering, som i dag er beliggende i Lyngby". Den omtalte virksomhed (Norrecco) fik i forbindelse med spor 1 i juni 2017 mulighed for at forblive på den nuværende placering, og hermed imødekommes det behov for placering af denne virksomhed med særlig beliggenhedskrav.

Ansøgning om byggetilladelse

Den 5. september 2017 modtog Allerød Kommune ansøgning om byggetilladelse til etablering af et asfaltværk i erhvervsområdet ved Farremosen, lokalplan 3-392.

Forvaltningen har påbegyndt sagsbehandlingen, men endnu ikke givet tilladelser i forbindelse med etablering af værket.

Planlovens §14

Bestemmelsen lyder: "*Kommunalbestyrelsen kan nedlægge forbud mod, at der retligt eller faktisk etableres forhold, som kan hindres ved en lokalplan. Forbuddet kan højst nedlægges for et år. Kommunalbestyrelsen tinglyser forbuddet på den pågældende ejendom. Tinglysningen er uden betydning for forbuddets gyldighed.*" Bestemmelsen giver mulighed for ved et konkret forbud at hindre byggeri eller andet, som faktisk er i overensstemmelse med den gældende planlægning, men som kommunen ønsker indstillet eller hindret, indtil kommunen har haft lejlighed til ved lokalplanlægning at fastlægge områdets fremtidige anvendelse, eller hvordan rammerne for byggeri mv. fremadrettet skal være i det pågældende område.

Byrådet skal tinglyse forbuddet på ejendommen. Gyldighedsperioden (maksimalt 1 år) skal udtrykkeligt angives i forbuddet. 1 års fristen skal efter omstændighederne regnes fra et tidligere tidspunkt end forbuddets meddelelse, hvis sagen fx har været længe under behandling. Forbuddet bortfalder ved gyldighedsperiodens udløb. Forbuddet skal, som al anden regulering efter planloven, have reel og lovlig planmæssig begrundelse. Det vurderes, at etablering af et asfaltværk er uforenelig med byrådets ønske om at anvende området til transport- og distributionserhverv.

Byrådet skal på tidspunktet for nedlæggelsen af § 14 forbuddet have til hensigt at udarbejde en ny lokalplan med tilretning af kommuneplan, for at for at realisere den anvendelse af området, som vurderes uforenelig med de forhold,

som forbuddet rettes mod. En gennemførelse af planændringen, vil kræve en vedtaget ændring af Fingerplan 2017 og en ændring af kommuneplan 2013.

Anvendelse af planlovens § 14 kan være afskåret, hvis der – uden at være givet en egentlig tilladelse til pågældende virksomhed – er meddelt et bindende forhåndstilsagn til realisering af det projekt, som forbuddet er rettet imod.

Om der er givet et sådan bindende forhåndstilsagn, som afskærer et efterfølgende forbud efter planlovens § 14, vil bero på en konkret vurdering af de tilkendegivelser, som i dialogen med virksomheden om etablering på ejendommen er givet fra Kommunens side.

Hvorvidt der er givet et bindende forhåndstilsagn, er et retsligt spørgsmål, som vil kunne indbringes for Planklagenævnet og i sidste instans domstolene, hvor samtlige omstændigheder i sagen vil indgå.

Lokalplanen fra juni 2017 udgør ikke i sig selv et bindende forhåndstilsagn til virksomhederne, herunder Pankas. Men lokalplanen har utvivlsomt støttet virksomhedernes forventning om, at de ville kunne få de nødvendige tilladelser. I sammenhæng med øvrige oplysninger kan lokalplanen indgå i en samlet vurdering af, om der til en eller flere virksomheder er givet et bindende forhåndstilsagn.

Procedure

Forbuddet skal nedlægges efter forvaltningslovens sædvanlige regler, med varsel om forbud, partshøring mm.

I henhold til forvaltningslovens § 19 (partshøring) skal kommunen oplyse ejeren om, at der agtes nedlagt § 14 forbud mod etablering af asfaltværk på ejendommen.

Kommunen må ikke træffe afgørelse, før parterne i sagen er gjort bekendt med oplysninger vedrørende sagens faktiske omstændigheder og er givet lejlighed til at fremkomme med en udtalelse herom inden en nærmere fastsat frist, som i almindelig praksis er 14 dage.

Offentlighed omkring notater fra kommunens advokat

Retten til aktindsigt omfatter ikke brevveksling med sagkyndige til brug i retssager eller ved overvejelser af, om retssag bør føres. Dette indebærer, at notater og anden brevveksling mellem en kommune og kommunens advokat om forhold, der kan føre til en retssag eller en tvist, er undtaget fra aktindsigt. Dette gælder også selvom sandsynligheden for et sagsanlæg eller en tvist må betegnes som ringe.

De samme hensyn, som undtager ovennævnte notater fra pligt til aktindsigt, kan begrunde, at notaterne holdes fortrolige i en svæver kreds (byråd og forvaltning).

Det er kommunens advokats anbefaling, at samtlige notater fra advokaten holdes fortrolige, hvis byrådet vælger at nedlægge et § 14-forbud.

Såfremt kommunen vælger ikke at nedlægge et § 14 forbud, vil der i følge kommunens advokat næppe være samme behov for opretholdelse af fortrolighed. Advokaten anbefaler i den situation, at notaterne konkret gennemgås inden eventuel udlevering med henblik på bedømmelse af, om enkelte dele skal holdes fortrolige/undtages for aktindsigt.

Beslutningsforslag

Forslag 1:

- Der igangsættes procedure for nedlæggelse af § 14-forbud mod etablering af asfaltværk i området for lokalplan 3-392 med den hensigt at ændre lokalplanen, så formålet fremadrettet er, at der skal kunne etableres transport- og distributionsvirksomheder.
- Såfremt byrådet efter endt partshøring træffer afgørelse om at nedlægge et § 14 forbud, skal det være gælden et år fra den 17. november 2017.
- Virksomheden Pankas partshøres i henhold til forvaltningslovens §19.
- Notaterne fra kommunens advokat holdes fortrolige.

Forslag 2:

- Der nedlægges ikke forbud efter planlovens §14.

Virksomheden Pankas kan umiddelbart fortsætte etableringen af et asfaltværk i overensstemmelse med gældende regler.

- Notaterne fra kommunens advokat offentliggøres i størst mulige omfang, således at kun de dele der måtte kunne skade kommunen i tilfælde af sagsanlæg undtages.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at byrådet tage beslutter forslag 1 eller forslag 2.

Afledte konsekvenser

Der skal på baggrund af et § 14 forbud udarbejdes et nyt plangrundlag for Lokalplan 3-392 med tilhørende kommuneplantillæg. Forvaltningen har et år til at udarbejde dette grundlag.

Et forbud efter planlovens § 14 er konkret og vil derfor som udgangspunkt kun være rettet mod asfaltværket. Hvis der imidlertid, mens forbuddet er gældende, kommer andre ansøgninger fra andre virksomheder med særlige beliggenheds krav i lokalplansområdet, vil Allerød Kommune være forpligtet til at overveje, om der også skal nedlægges forbud mod sådanne andre virksomheder.

Realiseringen af dette plangrundlag afhænger af, om der på landsplan vedtages en ny Fingerplan 2017, som muliggør den af kommunen ønskede anvendelse af området.

Økonomi og finansiering

Et erstatningskrav kommer på tale, hvis en borger/virksomhed vælger at anlægge en erstatningssag mod kommunen, og retten finder, at erstatningsbetingelserne er tilstede, herunder at borgeren/virksomheden har lidt et økonomisk tab.

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Formanden satte forslag 2 til afstemning.

For stemte Jesper Hammer, Bettina Hauge og Lea Herdal.

Imod stemte Martin Wolffbrandt, idet de Konservative støtter et § 14 forbud, da det er lovligt.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

-

Forslag 1 blev sat til afstemning.

For stemte Jørgen Johansen, Erik Lund, Poul Albrechtsen og Erling Petersen.

Imod stemte Miki Dam Larsen, Jesper Hammer, Nikolaj Bührmann, John Køhler og Klaus Fisker

Forslag 2 blev herefter sat til afstemning.

For stemte Miki Dam Larsen, Jesper Hammer, Nikolaj Bührmann, John Køhler og Klaus Fisker.

Imod stemte Jørgen Johansen, Erik Lund, Poul Albrechtsen og Erling Petersen.

Forslag 2 indstilles således godkendt.

Bilag

Bilag 1: §14 forbud - vurdering af den lovlige planmæssige begrundelse

Bilag 2: Bindende forhåndsbesked.

Punkt 10: Status og kapacitetsvurdering midlertidige boliger til flygtninge

17/377

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget orienteres i nærværende sag om kommunens kapacitet af midlertidige boliger til flygtninge.

Vurderingen tager udgangspunkt i Udlændingestyrelsens seneste vurdering af landstal udmeldt 28.4.2017

Økonomiudvalget anmodes om på denne baggrund, at træffe beslutning om hvorvidt der skal optages sag på kommende møde i Teknik- og Planudvalget med henblik på forlængelse af de tidligere meddelte dispensationer til opsætning af pavilloner på kommunens arealer nord og syd for Sportsvej.

Sagsbeskrivelse

Byrådet er senest orienteret om kommunens kapacitet af midlertidige boliger til flygtninge ved sag behandlet på møde den 24.5.2017.

Byrådet traf på baggrund af orienteringen beslutning om, at Forvaltningen bemyndiges til at indlede forhandlinger med udlejer om før-opsigelse af pavillonerne på Vestvej 18 og Banevang 5, med henblik på nedtagning når det er muligt i perioden frem mod 1. januar 2018. Samtidig igangsættes en ombygning af 8 familieboliger syd for Sportsvej til 16 enkeltværelser.

Forvaltningen har ført forhandlinger med udlejer om muligheden for tidligere ophør af aftalegrundlaget og nedtagning af pavillonerne senest inden udgangen af 2017.

Pavillonerne på Vestvej 18 og Banevang 5 nedtages i løbet af november/december måned. De reetablerede parkeringspladserne ved Lillerød Hallen forventes at kunne tages i anvendelse omkring årsskiftet. Ombygning af 8 familieboliger på Sportsvej til 16 enkeltværelser er udført i oktober måned – ligesom beboerne på Vestvej 18 og Banevang 5 er flyttet til de midlertidige boliger ved Sportsvej i løbet af oktober/november måned.

Den aktuelle kapacitet

Efter nedtagningen af pavillonerne på Banevang og Vestvej udgør kommunens kapacitet af midlertidige boliger til flygtninge 55 enkeltværelser og 14 familieboliger. Heraf vil 6 familieboliger og 3 enkeltværelser på Elmedalen 2a også fremadrettet blive anvendt til andre borgere i kommunen, som har akut brug for en bolig (jfr. BY 27.4.2017) Af det samlede antal midlertidige boliger (inkl. boligerne på Elmedalen) er aktuelt 8 enkeltværelser og 6 familieboliger ledige.

Plangrundlag

De midlertidige boliger på Sportsvej er opført på dispensation.

Dispensationen har hjemmel i Planlovens § 5 u, stk. 1, som bestemmer at kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation fra en lokalplan til bygge- og anlægsarbejder med henblik på etablering af midlertidige opholdssteder til nyankomne flygtninge.

Dispensationerne for boligerne udløber i følgende takt:

- Boligerne nord for Sportsvej er opført på dispensation i 3 år. Dispensationsperioden udløber 10.6. 2018 (24 enkeltværelser og 4 familieboliger)
- Boligerne syd for Sportsvej er opført på dispensation i 3 år. Dispensationen udløber 1.6.2019. (efter ombygning 24 enkeltværelser og 8 familieboliger)
- Boligerne i Elmedalen 2a er indrettet på dispensation i 3 år. Dispensationen udløber 1.2.2019. (6 familieboliger og 2 enkeltværelser.

Anvisning til permanente boliger

Kommunen anviser løbende permanente boliger til flygtninge når det er muligt. I punkt om kapacitet behandlet på byrådets dagsorden 24.5.2017 er redegjort for kommunens anvisningsret efter 25% reglen, anvisning til det nye almene boligbyggeri ved Julemosen og den økonomiske udfordring der er ved anvisning, som skyldes de aktuelle takster for integrationsydelse. Begrænsningen betyder, at permanente boliger fortrinsvis kan anvises til flygtning, som er i arbejde.

Kommunen har i de 3 første kvartaler af 2017 anvist 21 boliger til flygtninge.

Landstal og kommunekvote

I sag behandlet i byrådet den 24.5.2017 er redegjort for seneste udmelding af landstal for 2017 og 2018 fra Udlændingestyrelsen. Ligeledes er Forvaltningens skøn over personer som skal modtages i årene frem til 2020 beskrevet i sagen.

Der er ikke udmeldt yderligere ændringer i landstal.

Behovet for kapacitet

På ovennævnte baggrund vurderer Forvaltningen, at den nuværende kapacitet af midlertidige boliger til flygtninge bør bibeholdes indtil videre. Det anbefales derfor, at Økonomiudvalget beslutter, at der på kommende møde i Teknik- og Planudvalget rejses sag om forlængelse af de meddelte dispensationer.

Forslag 1

At der på kommende møde i Teknik- og Planudvalget rejses sag om forlængelse af de meddelte dispensationer for placering af pavilloner ved Sportsvej.

Forslag 2

Der rejses sag på kommende møde i Økonomiudvalget om nedtagelse af pavillonerne på Sportsvej herunder forslag om mulige alternative indkvarteringsmuligheder af borgerne herunder de økonomiske konsekvenser.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forvaltningens forslag godkendt.

Punkt 11: Tillæg VI til Spildevandsplan 2013

17/1643

Punkttype

Beslutning.

Tema

Forvaltningen har udarbejdet forslag til ”Tillæg VI til Spildevandsplan 2013”.

Med henblik på udsendelse i offentlig høring anmodes udvalget om at indstille tillægget godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Sagsbeskrivelse

Tillæg VI til Spildevandsplan 2013 indeholder:

1. Indlemmelse af matrikel i kloakeret opland, så Bregnebjerggårds grusgrav kan kloakeres for perkolat (regnvand, der er sivet gennem deponiet).
2. Præciseringer af tidligere Tillæg I samt Tillæg IV til Spildevandsplan 2013.

Ad 1. Bregnebjerggård er i proces med at etablere deponi og at lede regnvand, der siver gennem deponiet (perkolat) til spildevandskloak, som leder til Lyngse Renseanlæg.

Ad 2. I Tillæg I er en ejendom fejlagtigt blevet indlemmet i kloakeret opland. Fejlen rettes.

I Tillæg IV er 11 ejendomme indlemmet i kloakeret opland. Der er fejl i den tilhørende oversigt over hvilke matrikler, der indlemmes. Fejlen rettes.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller tillægget godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på udsendelse i høring.

Økonomi og finansiering

Tillæg VI til Spildevandsplan 2013 har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Dialog/høring

Tillægget til spildevandsplanen skal udsendes i offentlig høring i 8 uger. Herefter kan forslaget vedtages under hensyn til de indkomne høringssvar.

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 30-10-2017

Udvalget indstiller tillægget godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Klima- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Tillæg VI.pdf

Punkt 12: Nedklassificering af Røglegrøften, vedtagelse efter høring

16/13385

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at nedklassificering af Røglegrøften vedtages efter afsluttet høring.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har modtaget de to vedlagte høringssvar i høringsperioden, der løb fra den 20. juli til den 17. august 2017.

En privat bredejer ønsker oplyst størrelse af den forventede årlige udgift for den enkelte bredejer, hvor store udgifter Allerød Kommune har haft til vedligeholdelsen af vandløbet og hvor lang tid rørledningen forventes at holde, inden den skal udskiftes.

Nordsjællands Landboforening ønsker, at kommunen undersøger, om der ledes vejvand til Røglegrøften og foreslår, at Forvaltningen fremadrettet kontrollerer vandløbsbrønde og sandfang mindst 1 gang årligt og endvidere renser brønde op efter behov for at forebygge mod videre transport af sandaflejringer. Desuden foreslår landboforeningen, at kommunen fremadrettet bidrager med en specificeret andel af omkostningerne i tilfælde af reparationer og omlægning af vandløbet, hvis det viser sig, at der ledes vejvand til Røglegrøften.

Allerød Kommune har ikke haft udgifter til vedligeholdelsen af Røglegrøften i de forgangne år. Ved seneste regulativopmåling i 2015 opfyldte vandløbet de regulativmæssige bundkoter. Der er ikke observeret nedfaldshuller på terræn eller andre tegn, der kunne indikere rørbrud på ledningen. Forvaltningen har igennem årene ikke modtaget klager og henvendelser fra bredejere og brugere om problemer med opstuvning af vand i brønde eller på terræn, der kunne indikere sedimentaflejringer i rørledningen eller rørbrud. Der er således ikke noget der indikerer, at ledningen trænger til omlægning i nærmeste fremtid.

Inden vandløbet overgår til privat vandløb den 1. januar 2018 kontrolleres brønde og sandfang, og der renses op, hvis der observeres sedimentaflejringer. Hvis der er indikation på stoftransport i selve rørledningen iværksættes endvidere spul og tv-inspektion af rørledningen. Tv-inspektion iværksættes for at undersøge om der er behov for at udbedre eventuelle punktreaktioner ved kommunens foranstaltning. Er rørledningen på en længere strækning udslidt, tilfalder udgiften til en hel eller delvis udskiftning af rørledningen bredejere - dette uanset om vandløbet er privat eller offentligt.

Det forventes, at vejvand fra Kollerødvej og Røglevej ledes til vandløbet, men der er ikke noget, der indikerer, at tilledningen af vejvand øger vedligeholdelsen af Røglegrøften. Forvaltningen vurderer således, at vejmyndigheden ikke vil kunne pålægges at skulle yde et forholdsmæssigt bidrag til vandløbets regulering og vedligeholdelse iht. vandløbslovens § 68. Vejmyndigheden vil derimod, i lighed med øvrige bredejere, fremadrettet være forpligtiget til at vedligeholde vandløbet på vejareal i henhold til vandløbslovens § 35.

Nordsjælland Landboforening har endvidere bemærket, at Regulativ for Røglegrøften og dokumenter omkring vandløbets tilblivelse ikke har været offentliggjort blandt høringsmaterialet. De efterspurgte dokumenter blev fremsendt til landboforeningen i høringsperioden. Regulativ for Røglegrøften er tilgængelig på kommunens hjemmeside ligesom dokumenter om vandløbets tilblivelse indgår i sagens dokumenter, der således kunne være stillet til rådighed ved henvendelser til Forvaltningen.

Forvaltningen vurderer, at høringssvarene ikke giver anledning til at ændre det fremsatte forslag om at nedklassificere Røglegrøften.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at nedklassificering af Røglegrøften vedtages.

Afledte konsekvenser

Vedligeholdelse af Røglegrøften vil fremadrettet overgå til bredejere langs Røglegrøften iht. vandløbslovens § 35.

Økonomi og finansiering

Allerød Kommune opnår en mindre besparelse, idet udgift til opmåling og regulativfornyelse bortfalder. Endvidere bortfalder eventuelle vedligeholdelsesudgifter til almindelig vedligeholdelse af Røglegrøften.

Dialog/høring

Afgørelse om nedklassificering af Røglegrøften sendes til de 9 berørte bredejere. Derudover offentliggøres afgørelsen på kommunens hjemmeside. Afgørelsen kan påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i 4 uger efter offentliggørelsen. Klageperioden forventes at løbe fra den 20. november til den 18. december 2017.

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 30-10-2017

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Klima- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Imod stemt Erling Petersen.

Bilag

Bilag 1 - Ortofoto 2015.pdf

Bilag 2 - Høringssvar fra bredejer af Røglegrøften

Bilag 3 - Høringssvar fra NOLA

Punkt 13: Justering af områdeudpegningen for Natura 2000-områderne

09/46508

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at afgive høringssvar til statens forslag til justering af Natura 2000-områdernes grænser.

Sagsbeskrivelse

Danmark har udpeget 113 fuglebeskyttelsesområder og 261 habitatområder, som tilsammen udgør 252 Natura 2000-områder. Områderne er udpeget i henhold til EU's naturdirektiver og godkendt af EU-Kommissionen.

Det er med regeringens Naturpakke fra maj 2016 besluttet at undersøge, om det er muligt at mindske andelen af intensive jordbrugsarealer og byarealer, som ikke bidrager til beskyttelsen af direktivarter og -naturtyper, og evt. at udvide de udpegede områder med mere værdifuld natur, hvor det understøtter direktivformål.

Miljøstyrelsen har udarbejdet et forslag til justering af Natura 2000-områdernes grænser.

Forslaget er i offentlig høring fra 28. september 2017 og til 3. januar 2018.

Høringsforslaget

Miljøstyrelsen har gennemgået samtlige udpegede områder og vurderet, om de rummer arealer, som ikke bidrager til beskyttelsen af direktivarter og -naturtyper. Miljøstyrelsens brev er vedlagt som bilag 1.

På baggrund af den offentlige høring udarbejder Miljøstyrelsen et endeligt forslag til nye områdegrænser til EU-Kommissionens godkendelse.

I Allerød Kommune findes to Natura 2000-områder.

1: I Kattehole Mose foreslås en enkelt ejendom taget ud af udpegningen og enkelte strimler natur inddraget i udpegningen (bilag 2). De inddragede naturarealer ejes delvis af kommunen og af en privat lodsejer. Alle inddragede arealer er i dag i forvejen naturarealer, der er beskyttet mod ændringer af anden lovgivning. Dette vurderes af Forvaltningen, at være en god ændring rent naturmæssigt.

2: I Øvre Mølleå er et par markarealer i Allerød Kommune indstillet til at blive taget ud af udpegningen (bilag 3), henholdsvis nord for Bastrup sø og nord for starten af Hestetangs Å. Forvaltningen vurderer, at disse arealer ikke har naturmæssig værdi for Natura 2000-udpegningsgrundlaget. Det har været dyrkede markarealer i årtier. Ved at fjerne markarealerne fra Natura 2000-udpegningen kan fremtidig støtte til ekstensiv drift blive mindre attraktiv eller helt forsvinde. At skabe værdifulde naturværdier på vedvarende dyrkede markarealer, der ekstensiveres, er dog noget, der tager meget lang tid. Forvaltningen foreslår, at støttemidler fra staten bør prioriteres på de arealer, hvor der allerede er natur, der kan forbedres ved f.eks. plejeindsatser, ændret hydrologi mv.

Forvaltningen har to forslag til høringssvar

Forslag 1. Statens forslag til ændringer af Natura 2000-udpegningen indstilles godkendt i Økonomiudvalget og byrådet, med opfordring til at støttemidlerne allokeres til naturområderne inden for Natura 2000-udpegningerne.

Forslag 2. Allerød Kommune foreslår i høringssvar, at Nature 2000-udpegningen i Øvre Mølleå bevares uændret, da muligheden for at bibeholde incitamentet til at ekstensivere markarealerne bør opretholdes gennem Natura 2000-støtteordningerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 30-10-2017

Udvalget indstiller forslag 2 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Klima- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 Orientering om offentlig høring af forslag til justerede Natura 2000-grænser

Bilag 2 Statens ændringsforslag til N2000 kattehale Mose

Bilag 3 Statens ændringsforslag N2000 Øvre Mølleå

Punkt 14: Skærpede krav til skolernes antimobbestrategier og håndtering af klageadgang vedr. mobning

17/9718

Punkttype

Beslutning

Tema

På Børn- og Skoleudvalgets møde den 29. august 2017 blev udvalget orienteret om ændringer i undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven, der trådte i kraft pr. 1. august 2017.

De lovgivningsmæssige ændringer medfører blandt andet skærpede krav til en antimobbestrategi på skolerne, en klageadgang til kommunalbestyrelsen og en statslig klageinstans under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM).

Udvalget anmodes om at indstille forslag om delegation af klageadgangen til Forvaltningen godkendt i Økonomiudvalget og byrådet. Børn- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og byrådet anmodes endvidere om, at tage status på skolernes arbejde med at justere deres antimobbestrategier til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Ændring i lovgivningen

KL orienterede landets kommuner i en skrivelse af 29. juni 2017 om de vedtagne ændringer i undervisningsmiljøloven og folkeskolen.

Ændringerne medfører, at byrådet som udgangspunkt skal tage stilling til enhver sag, hvor en elev eller dennes forældremyndighedsindehavere er utilfreds med skolens handlingsplan til at håndtere en konkret sag om mobning. Hvis byrådet ikke giver klager fuldt medhold, skal sagen sendes videre til den nationale klageinstans.

De almindelige regler om intern delegation i kommunestyret giver byrådet ret til at kunne overlade vurderingen af klagen til forvaltningen, herunder skolens leder. Byrådet skal derfor træffe beslutning om, hvor klagesager skal behandles.

Der foreligger fortsat ikke bekendtgørelser, retningslinjer eller vejledninger som følge af lovændringerne fra Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM). Men det fremgår af DCUMs hjemmeside, at kommunalbestyrelsen skal sikre at kommunen har en forebyggende antimobbestrategi der er egnet til formålet, herunder en strategi for håndtering af digital mobning. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte antimobbestrategien, hvis ikke skolebestyrelsen har gjort det. Denne gælder, indtil skolebestyrelsen har fastsat en antimobbestrategi for skolen.

Berørte børn eller deres forældremyndighedsindehaver kan klage, hvis skolen ikke har overholdt en eller flere af de fire handlepligter, dvs.:

1. Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi (herunder en strategi for håndtering af digital mobning), eller hvis den eksisterende antimobbestrategi ikke er egnet til formålet.
2. Hvis skolen ikke har foretaget de midlertidige foranstaltninger, der er nødvendige for at standse mobningen frem til iværksættelse af handlingsplanen
3. Hvis skolen ikke har udarbejdet eller gennemført den vedtagne handlingsplan på baggrund af en henvendelse om mobning, eller at handlingsplanen ikke er tilstrækkelig til at løse problemet.
4. Hvis skolen ikke har informeret de berørte elever/forældre om, hvilke tiltag de har vedtaget.

Delegation af klagehåndteringen

Det foreslås, at kompetencen til håndtering og til at træffe afgørelser i forbindelse med en klagesag delegeres til Forvaltningen.

Forvaltningen vil håndtere disse klager på samme måde som øvrige klager:

- Der kvitteres for modtagelsen af klagen, klagen journaliseres og klager informeres om den videre proces.
- Sagen undersøges og relevante parter involveres
- Forvaltningens almindelige regler for sagsbehandling overholdes.
- Når klagesagen er tilstrækkeligt oplyst og forældre og barn (efter alder og modenhed) er blevet inddraget, træffes en afgørelse om klager gives medhold, delvis medhold eller ikke medhold.

Gives der ikke medhold i klagen, skal denne sendes videre til Klageinstans mod Mobning. Klageinstansen vil herefter vurdere, om uddannelsesstedet har gjort nok i situationen.

Skolernes antimobbestrategier

Status på skolernes arbejde med at udarbejde forebyggende antimobbestrategier der ligeledes inkluderer en strategi for håndtering af digital mobning er, at lidt over halvdelen af kommunens skoler har udarbejdet en antimobbestrategi der imødekommer de skærpede krav og som er godkendt af skolebestyrelsen. Disse skolers strategier er vedlagt som bilag.

De resterende skoler er i gang med arbejdet og forventes at have deres nye antimobbestrategier godkendt i skolebestyrelsen inden 1. december 2017.

På baggrund af ovenstående foreslår Forvaltningen:

Forslag 1: Orientering om status vedrørende skolernes arbejde med at fastlægge en antimobbestrategi tages til efterretning.

Forslag 2: Børn- og Skoleudvalget indstiller godkendt i Økonomiudvalget og byråd, at kompetencen til at håndtere klager omkring mobning delegeres til Forvaltningen.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Børn- og Skoleudvalget godkender forslag 1 og 2.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 31-10-2017

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag og indstiller dermed forslag 2 godkendt i Økonomiudvalg og byråd, idet det tilføjes at fagudvalget halvårligt orienteres om eventuelt håndterede klager.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Børne- og Skoleudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Lillevang, antimobbestrategi.

Lynge Skole, antimobbestrategi

Kratbjergskolen, antimobbestrategi

Maglebjergskolen, antimobbestrategi

Punkt 15: Sag fra byrådsmedlem Nikolaj Bührmann

17/8402

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Nikolaj Bührmann har ved mail af 22. august 2017 anmodet om at få følgende sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

"SF ønsker en redegørelse fra forvaltningen med følgende;

En afrapportering fra såvel politiet, SSP, som de lokale kommunale institutioner/skole/SSP og ejerforeninger/boligforeninger om hvordan udviklingen har været/været oplevet, ift.;

- Bandeaktivitet
- Tyverier
- Stoffer
- Anden kriminalitet

Forslag fra forvaltningen og de ovenstående interessenter til hvordan vi kan stoppe udviklingen og genskabe trygheden i området, ift.;

- Hvad har andre interessenter og kommuner af strategi og mulige løsninger?
- Hvordan sikrer vi en fremtidig dialog om udfordringerne?
- Kræver løsningerne nye tiltag eller yderligere økonomi fra kommunen?

Efter udarbejdning af ovenstående bør der afholdes et dialogmøde hurtigst muligt, som kan samle interessenterne i at finde løsninger i fællesskab.

Idet udfordringen har mange aspekter, det være sig boligpolitisk, børne-/ungepolitisk som socialpolitisk bør den forankres i Økonomiudvalget."

Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 31-08-2017

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 12-09-2017

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Økonomiudvalget tog orientering i Forvaltningens notat til efterretning og henlagde sagen, idet udvalget ønsker kvartalsvis opfølgning.

Bilag

Notat fra Forvaltningen

Kriminalpræventiv indsats.

Punkt 16: Handleplaner for implementering af strategi for modtagelse og integration af flygtninge

16/5777

Punktttype

Orientering

Tema

I november 2016 vedtog byrådet Strategien for modtagelse og integration af flygtninge i Allerød kommune.

Strategien er i udgangspunktet en firårig strategi. Strategien består af 6 delområder, der implementeres forskelligt i de relevante dele af kommunens virksomhed og ofte i samarbejde med frivillige foreninger.

Med strategien har byrådet endvidere tydeliggjort en forventning om, at der udvikles handleplaner for de beskrevne indsatser i hvert delområde.

Der er nu udarbejdet handleplaner for udmøntningen af strategien. Fælles for alle handleplaner er, at de rummer mål, indsatser, beskrivelser af evalueringsmetoder og overordnede tidsrammer for arbejdet med de konkrete initiativer.

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget, Børn- og Skoleudvalget, Sundheds- og Velfærdsudvalget samt Kultur- og Idrætsudvalget orienteres om det centrale indhold i handleplaner for delområderne i Strategi for modtagelse og integration af flygtninge.

Frivilligkoordinator Ida Holtze Thomsen og direktør Morten Bøgelund Andersen vil deltage under behandlingen af dette punkt. De to gæster er indbudt til kl. 8.45

Sagsbeskrivelse

Til orientering er nedenfor beskrevet de primære mål og indsatser i handleplanerne for hvert af de 6 delområder.

Handleplanerne skal;

- Beskrive hvorledes indsatsen tilrettelægges med henblik på at indfri de ønskede målsætninger
- Indeholde en tidsplan og en konkretisering af forventede effekter
- Gøre klart rede for, hvem der er ansvarlige for de forskellige delelementer i indsatsen.
- Indeholde planer for hvordan evalueringen sker i fællesskab med flygtninge, frivillige, virksomheder og medarbejdere

Modtagelse: En indgang til kommunen

Det primære mål er at sikre en smidig, hurtig og effektiv indsats, når flygtninge bliver visiteret til kommunen.

Formålet er, at den enkelte hurtigst muligt tager ansvar for egen introduktion i Danmark. Helt konkret udvikles modtageindsatsen endvidere med udarbejdelse af detaljerede oversigter på cpr nr ved modtagelsen, samarbejdsaftaler med asylcentre, og beskrivelse af snitflader mellem de kommunale forvaltninger.

Den primære indsats er:

- Igangsættelse af én samlet plan for den enkeltes modtagelse og introduktion til kommunen. Til det formål anvendes værktøjet Min Plan, som også er det anvendte værktøj, der benyttes for borgere, som er tilknyttet det sociale område i Allerød Kommune.

Hensigtsmæssig boligplacering – midlertidige og permanente

De primære mål er at sikre løbende tilpasning af kapaciteten af midlertidige boliger i forhold til behovet, at integrere flygtningefamilier i nærmiljøet gennem boligplacering og at sikre at udbuddet af permanente boliger svare til behovet.

De primære indsatser er:

- Tæt administrativ og politisk opfølgning i forhold til udviklingen af behov for boliger
- At selvforsørgende flygtninge primært tilbydes ledige permanente boliger
- At flygtninge med børn i skoler og dagtilbud tilbydes permanente boliger i nærhed in disse.

Selvforsørgende så hurtig som muligt

Det primære mål er at sikre permanent tilknytning til arbejdsmarkedet hurtigst muligt for flygtninge i Allerød Kommune

De primære indsatser er:

- Afdækning og udvikling af borgernes kompetencer og produktion af kompetencekort
- Oprettelse af gensidigt forpligtende aftaler med virksomheder
- Skabelse af gode vilkår for potentielle iværksættere blandt flygtninge
- Understøttelse af virksomheder og flygtninge om indgåelse af IGU aftaler
- Skærpet fokus på arbejdsmarkedsdansk i danskundervisningen
- At alle, for hvem det er relevant, gennemfører Allerød-uddannelsen.

Leg og læring - Uddannelsesmuligheder – hele livet

De primære mål med handleplanen er at øge flygtningebørnenes integration med deres jævnaldrende danske venner i hele 0-18 årsområdet.

Handleplanen består af 3 primære indsatser:

- Tryk overgang til dagtilbud; indsatsen handler dels om at skabe tryghed for barn og forældre i forhold til opstart i dagtilbud i Allerød Kommune, men det handler også om en proces, hvor medarbejdere i dagtilbuddet klædes på i forhold til den integrationsopgave der også ligger i at modtage et flygtningebarn
- Tildeling af fripladsydelse; indsatsen handler om at sikre et effektivt og godt samarbejde mellem pladsanvisningen i skole og dagtilbudsafdelingen og integrationshuset.
- Undersøgelse af muligheder for hurtigere udslusning til almenområdet; indsatsen handler om, at undersøge, om det er muligt at iværksætte tiltag i modtageklasserne, som kan medvirke en tidligere udfasning fra modtage klasser til almene klasser end nu.

At være en del af lokalsamfundet

Det primære mål er, at alle flygtninge hurtigst muligt bliver integreret i lokalsamfundet.

De primære indsatser er:

- Ansættelse af en integrations-, frivillighedskoordinator til bl.a. at understøtte og koordinere indsatsen fra foreninger og kommune.
- Kontakt mellem flygtningene og lokale frivillige, foreninger, uddannelsessteder og natur, fritids- og kulturområdet
- Prioritering af virksomhedsnær aktivitet.
- Understøttelse af foreningerne i form af tildeling af lokaler til aktiviteter

Sundhed og trivsel

Det primære mål er, at flygtninge med kronisk sygdom opspores og integreres i de eksisterende rehabiliteringstilbud:

De primære indsatser er:

- Rehabilitering til flygtninge med kronisk sygdom
- Patientundervisning, træning og kostvejledningskurser om indkøb og sunde valg.
- Tilbud om rygestopkurser.

Der sker en samlet politisk afrapportering på målene i strategien ved udgangen af kalenderåret, første gang ved udgangen af 2017.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orientering om handleplaner for Strategi for modtagelse og integration af flygtninge tages til efterretning.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 den 27-09-2017

Orientering taget til efterretning

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 31-10-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 01-11-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 06-11-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Orientering tages til efterretning.

Punkt 17: Krydsning Frederiksborgvej ved Rønnealle

17/4996

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalgsformanden anmodede i september om en beskrivelse af mulige tiltag til sikring af overgang ved krydset Frederiksborgvej/Rønnealle som forbedring af skolevejen til Lillevangskolen, afdeling Skovvang.

Udvalget besluttede den 26. september 2017 at ændre punktet til et beslutningspunkt, og indstillede til Økonomiudvalget og byrådet, at der afsættes en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. til projektet.

Byrådet besluttede den 10. oktober 2017 at tilbagesende sagen til Teknik- og Planudvalget.

Sagsbeskrivelse

Som en del af etablering af indskoling på Lillevang skolens afdeling Skovvang og udskoling på afdeling Lillerød er der i samarbejde med skole- og forældrepræsentanter udarbejdet forslag til sikker skolevej (bilag). Forvaltningen er i løbende dialog med politiet om sikkerhedsmæssige aspekter ved forskellige trafikale ændringer, som eksempelvis ændringer af anbefalede sikre skoleveje samt konkrete ideer til ændringer.

Forslaget indebærer, at børn fra den vestlige del af Lillerød kører via Lillerød Skole, hvor der er en skolepatrulje over til Skovvangskolen. Der har fra forældreside været fremført ønske om at krydsningen på Frederiksborgvej/Rønnealle også sikres. Dette med henblik på at ruten til Skovvangskolen via Enghavevej (hvor man undgår at køre via Lillerød Skole) bliver mere sikker.

Trafikplanen er lavet før ændringen i skolestruktur, men peger ligeledes på behovet for at øge sikkerheden i krydset ved at føre den dobbelttrettede cykelsti på tværs af Enghavevej og anlægge en midterhelle på sydsiden af krydset. Trafikplanen anbefaler ligeledes, at muligheden for at øge sikkerheden på Rønnealle analyseres nærmere.

I forbindelse med dialogen med forældre og skole om sikre skoleveje er der endvidere peget på behovet for sikring af Rønnealle frem til skolestien til Skovvang og evt. øget sikkerhed på Enghavevej.

Der foreligger ikke et endeligt estimat på anlægsomkostningen, såfremt krydset skal indgå i den anbefalede skolevej, men med udgangspunkt i det nyligt etablerede helleanlæg på Sortemosevej estimeres en anlægsomkostning på 1-1,5 mio. kr. for et helleanlæg med fodgængerovergange og tilpasning af krydset. Hertil kommer evt. omkostninger til etablering af sti på Rønnealle og sikkerhedsforanstaltninger på Enghavevej.

I bilag er vist en oversigt over krydset samt billede af helleanlægget på Sortemosevej.

En nærmere gennemgang af løsningsmuligheder og økonomi vurderes at kunne foretages for ca. 50.000 kr.

Administrationens forslag

-

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 26-09-2017

Punktet er ændret til et beslutningspunkt, jf. bemærkninger til dagsordenen.

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet:

- At der afsættes et rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr., finansieret af kassebeholdningen, til forundersøgelse og realisering af en løsning
- At der gives en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

En tidsplan for projektet forelægges udvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 03-10-2017

Indstilling fra Teknik- og Planudvalget blev sat til afstemning.

For stemte Miki Dam Larsen og Klaus Fisker.

Imod stemte Erling Petersen.

Jørgen Johansen, Erik Lund, Poul Albrechtsen, Nikolaj Bührmann og John Køhler undlod at stemme.

Erling Petersen ønsker følgende mindretalsudtalelse:

”Blovstrødlisten ønsker ikke på nuværende tidspunkt at indgå aftale om, at der afsættes 1,5 mio. til sikring af overgang ved krydset Frederiksborgvej/Rønnealle.

Blovstrødlisten ønsker at fasthold, at der udarbejdes en analyse samt en helhedsplan for sikring af skolevejene i samarbejde med politi, sagkyndige, skoler og forældre.

Når analyse og helhedsplan er på plads, besluttet prioritering af de nødvendige tiltag.

Der kan evt. indgå et beløb fra kasse for at undgå udhuling af trafikpuljen. ”

Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 10-10-2017

Sagen tilbagesendes til Teknik- og Planudvalget, jf. bemærkninger til dagsordenen.

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 07-11-2017

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der afsættes 50.000 kr. finansieret af kassebeholdningen til en undersøgelse af økonomi og muligheder for forbedring af de trafikale forhold på ”Hestestien”, krydsningen Frederiksborgvej/Rønnealle og Rønnealle frem til Kirkevænget.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Teknik- og Planudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Anbefalede skoleveje Lillevang Skole.pdf

Helleanlæg sortemosevej.pdf

krydsfrederiksborgvej.pdf

Punkt 18: Endelig vedtagelse af lokalplanforslag 1-141 for boliger ved Teglskoven

16/13518

Punkttype

Beslutning.

Tema

Revideret forslag til lokalplan 1-141 for boliger ved Teglskoven blev vedtaget af byrådet den 31. august 2017. Planforslaget blev offentliggjort den 1. september 2017 med høringsfrist frem til den 29. september 2017.

Teknik- og Planudvalget anmodes om at behandle indkomne bemærkninger til planforslaget, med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og byråd om endelig vedtagelse af lokalplanen.

Sagsbeskrivelse

Det oprindelige lokalplanforslag blev offentliggjort den 23. december 2016 med høringsfrist den 20. februar 2017.

På baggrund af de modtagne indsigelser samt beslutning i Teknik- og Planudvalget den 11. maj 2017, er der blevet udarbejdet et revideret lokalplanforslag (bilag 1), der ændrer lokalplanens afgrænsning og placerer bebyggelse i en afstand på 30 meter fra skovbrynet.

Som følge af Danmarks Naturfredningsforenings (DN) indsigelse til den oprindelige lokalplan, har Forvaltningen være på besigtigelse i området med DN og gennemgået ændringerne i det reviderede lokalplanforslag.

Miljøstyrelsen har til det reviderede lokalplanforslag fremsendt sindetskrivelse, der tilkendegiver, at skovbyggelinjen kan reduceres til 30 meter fra skovbrynet.

I forbindelse med den offentlige høring har Forvaltningen modtaget 3 høringssvar (bilag 2).

De indkomne høringssvar omhandler følgende emner:

- Spildevandskloakering og ejerforhold af fremtidige ledninger
- Etablering af brandhaner i området
- Område omfattet af ny grundejerforening

I Forvaltningens høringsnotat af 9. oktober 2017 (bilag 3) er de indkomne bemærkninger resumeret og suppleret med Forvaltningens kommentarer.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at lokalplanforslag 1-141 vedtages uden ændringer.

Dialog/høring

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg har været i offentlig høring i 4 uger i overensstemmelse med planlovens §§ 24-26.

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 07-11-2017

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Teknik- og Planudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplanforslag 1-141.pdf

Bilag 2 - Samlede høringssvar.pdf

Bilag 3 - Høringsnotat.pdf

Punkt 19: Ansøgning om godkendelse af skema A - Teglskoven

17/4898

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet traf på mødet den 22. juni 2016 beslutning om at acceptere grundkøbetilbud fra Lejerbo Frederiksborg med henblik på at realisere et alment boligprojekt ved Teglskoven.

Lejerbo søger på vegne af boligorganisationen om støttetilsagn til opførelsen af et projektet med 115 almene familieboliger.

Økonomiudvalget anmodes om at indstille tilsagn til det ansøgte projekt (skema A) godkendt i byrådet samt at give tillægsbevilling til justering grundkapitalindskud, der blev afsat budget for i 2016.

Sagsbeskrivelse

Ifølge lov om almene boliger § 115, stk. 1 er det kommunalbestyrelsen som på vegne af staten giver tilsagn om ydelsesstøtte i forbindelse med opførelse af nyt alment byggeri. Udover den statslige støtte forpligter kommunen sig til at indskyde 10 % af anskaffelsessummen i projektet i forbindelse med godkendelse af skema A, når tilsagnet meddeles inden den 31. december 2018.

Det er ydermere en forudsætning, at kommunalbestyrelsen garanterer for den del af lånet som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi.

Projektet

Bebyggelsen består af 115 almene familieboliger, med fire forskellige boligstørrelser.

Beskrivelse og tegninger af projektet fremgår af redegørelsen i lokalplansforslag 1-141, som behandles forud for denne sag.

Projektet omfatter seks 1-rums boliger, 22 2-rums boliger, 25 3-rums-boliger og 62 4-rumsboliger samt 123 m² fælleshus og faciliteter til vicevært. Størstedelen af boligerne opføres i to plan, men 14 1- og 2-rums boliger placeres i endegavle i et plan. Det vurderes, at sammensætning af boligtyperne kan tilgodese flere forskellige familietyper.

Boligerne er forsynet med lille gård/terrasse og skur i stueplan og med terrasse på 1. sal.

Overordnet økonomi

Ifølge ansøgningen udgør anskaffelsessummen for boligerne ca. 257,9 mio. kr. inkl. moms. Den foreløbige anskaffelsessum er opgjort således:

Udgiftstype	Beløb mio. kr. inkl. moms
Grundudgifter	63,7
Entrepriseudgifter	161,3
Omkostninger	28,8
Gebyrer	4,1
I alt	257,9

Rammebeløbet for almene familieboliger i hovedstadsregionen for byggerier med tilsagn efter 1. januar 2017 udgør 23.890 kr. inklusive energitillæg for lavt byggeri uden vandret etageskel.

Projektets anskaffelsessum udgør 23.889 kr. pr. m² og rammebeløbet er dermed fuldt udnyttet i forhold til det nugældende rammebeløb.

Husleje

Boligorganisationen har estimeret at startlejen udgør 1.030 kr. pr. m² pr. år for den største boligtype og 1.095 kr. pr. m² for den mindste boligtype.

Den forventede leje eksklusive forbrug fordeler sig pr. lejemålstype på følgende måde:

	m ² pr. bolig	Husleje i kr.		
		pr. m ² pr. år	pr. mnd ekskl. forbrug	pr. mnd inkl. forbrug
1 vær	45	2.095	4.107	4.596
2 vær	65	1.078	5.570	6.183
3 vær	90	1.049	7.892	8.720
4 vær	110	1.030	9.442	10.415

Forbrug dækker forventet aconto betaling for varme og vand samt antennebidrag.

Finansiering og kommunalt grundkapitallån

Ifølge Lov om almene boliger § 118, stk. 1 finansieres almene boliger med 88 % lån, 10 % grundkapitalindskud og 2 % beboerindskud. Grundkapitallån er midlertidigt nedsat fra 14 % for projekter, der modtager tilsagn inden 31. december 2018.

På baggrund af skema A ansøgningen udgør kommunens grundkapitallån 25,8 mio. kr. Grundkapitallånet kan blive reguleret sammen med anskaffelsessummen på skema B og C niveau. Det er Landsbyggefonden som opkræver beløbet, som udbetales til boligorganisationen. Der er afsat 25,5 mio. kr. i investeringsoversigten.

Beboerinskuddet, som i henhold til de gældende regler for støttet byggeri finansierer 2 % af anskaffelsessummen, udgør 26.296 kr. for den mindste bolig og 63.415 kr. for den største bolig.

I henhold til lov om almene boliger § 127, stk. 1 er det en forudsætning, at kommunalbestyrelsen garanterer for den del af lånet, som på tidspunktet for optagelse har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Den foreløbige garanti er af Realkredit Danmark anslået til 133,2 mio. kr.

Den endelige anskaffelsessum vil fremgå på skema B tidspunktet, som skal indsendes senest 15 måneder efter kommunen har meddelt bygherren skriftligt tilsagn til etablering af boligerne.

Planforhold

Området er omfattet af lokalplan 1-141, Boliger ved Teglskoven, som forventes godkendt på mødet inden ansøgningen om tilsagnet behandles. Det forudsættes, at lokalplanen har opnået godkendelse og kan registreres i PlansystemDK. Boligorganisationen meddeles tilsagn når registreringen er gennemført.

Tilsagnsmødterne skal senest ved byggeriets start have tinglyst skøde på ejendommen.

Forslag

Forvaltningen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller følgende godkendt i byrådet:

- At skema A med den foreløbige anskaffelsessum på 257,93 mio. kr. godkendes
- At den foreløbige gennemsnitlige leje på 1.042 kr. pr m² år med den indbyrdes fordeling mellem lejemålstyperne på 1.030-1.095 kr. pr. m² pr år godkendes
- At der ydes garanti for den del af realkreditlånet, der ligger over 60 % af ejendommens værdi
- At der gives en tillægsbevilling på 258.000 kr. til kommunalt grundkapitallån (finansforskydninger), der finansieres af kassebeholdningen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller forslaget godkendt i byrådet.

Økonomi og finansiering

Såfremt Forvaltningens forslag godkendes skal der gives en tillægsbevilling på 258.000 kr. i merudgift til grundkapitalindskud. Udgiften finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forvaltningens forslag indstilles godkendt.

Bilag

Skema A

Punkt 20: Anlægsregnskab for cykelstier på Frederiksborgvej fra Kollerødvej til Gl. Lyngvej

16/1951

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at indstille anlægsregnskab for cykelstier på Frederiksborgvej fra Kollerødvej til Gl. Lyngvej godkendt i Økonomiudvalget.

Sagsbeskrivelse

Byrådet gav d. 31. marts 2016 en anlægsbevilling på 2,3 mio. kr. til cykelstier på Frederiksborgvej fra Kollerødvej til Gl. Lyngvej.

Der er på strækningen anlagt cykelsti i begge sider og fortovene er samtidigt renoveret.

Der er afholdt udgifter på i alt 2.313.734 kr. hvilket svarer til en merudgift på 13.734 kr.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at anlægsregnskabet indstilles godkendt i Økonomiudvalget.

Økonomi og finansiering

Anlægsbevilling: 2.300.000 kr.

Anlægsudgift: 2.313.734 kr.

Anlægsregnskabet afsluttes således med et merforbrug på 13.734 kr.

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 07-11-2017

Udvalget indstiller anlægsregnskabet godkendt i Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forvaltningens forslag indstilles godkendt. Medtages i årsregnskabet for 2017.

Bilag

Anlægsregnskab cykelstier på Frederiksborgvej

Punkt 21: Beskæftigelsesplan 2018

13/4229

Punkttype

Beslutning

Tema

Allerød Kommune skal hvert år udarbejde en Beskæftigelsesplan, der fastlægger hvordan kommunen vil imødekomme de beskæftigelsespolitiske udfordringer i det kommende år.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget skal indstille Allerød Kommunes Beskæftigelsesplan for 2018 til godkendelse i Økonomiudvalget og byråd.

Sagsbeskrivelse

Beskæftigelsesplanen skal beskrive udfordringer og muligheder for beskæftigelsesindsatsen, og fastlægge mål og strategier for beskæftigelsesindsatsen i det kommende år og udgør planlægningsgrundlaget for indsatsen.

Med udgangspunkt i Finansministeriets seneste prognose for udviklingen i bl.a. ledighed og beskæftigelse på landsplan frem til udgangen af 2018, forventes der et fald i bruttoledigheden i Allerød Kommune på ca. 1,7 pct. fra ultimo 2016 til ultimo 2018.

Allerød Kommune har i forvejen landet laveste ledighedsprocent, hvorfor den største udfordring på lidt længere sigt er at sikre tilstrækkelig kvalificeret arbejdskraft til at imødegå de kommende års fald i arbejdsstyrken, når flere ældre trækker sig tilbage fra arbejdsmarkedet.

Ved udvalgets møde den 27. september 2017 havde udvalget en indledende drøftelse af mulige fokuspunkter for det kommende års beskæftigelsesplan. Udvalget besluttede, at fokus i Beskæftigelsesplan 2018 skulle være at fastholde og videreudvikle de seneste års indsatser og gode resultater med henblik på, at understøtte et øget og kvalificeret arbejdsudbud.

Udkast til Allerød Kommunes Beskæftigelsesplan for 2018 er vedlagt sagen som bilag.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller Beskæftigelsesplanen for 2018 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 den 08-11-2017

Forvaltningens indstilling godkendt

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 14-11-2017

Forslag fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Udkast til Beskæftigelsesplan 2018.pdf

Punkt 22: Lukket

17/9065

Punkt 23: Lukket

16/13516

Punkt 24: Lukket

17/5886