

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 28-05-2024

Mødedato	Tirsdag d. 28. maj 2024 kl. 12:00
Mødested	Mødelokale C
Mødedeltagere	Lars Bacher, Clara Rao, Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg, Anders Damm-Frydenberg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Genoptagelse: Fra fem til fire klynger på dagtilbudsområdet.....	5
Høring af katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet.....	10
Dialogmøde mellem skolelederne og Børne- og Skoleudvalget.....	13
Genoptagelse. Ferieplan for skoleårene 2025/26 og 2026/27.....	14
Kapacitet på skoleområdet frem mod 2034/35.....	16
Etablering af en kantineordning for folkeskolerne i Allerød.....	18
Initiativsag nr. 1, 21 og 32: Permanent løsning for mellemmåltider i dagtilbud.....	20
Initiativsag nr. 2: Mulighed for etablering af et ungehus i Allerød Kommune.....	23
Initiativsag nr. 3: Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft til velfærdsområderne.....	27
Initiativsag nr. 12: Sociale medier i skolerne.....	30
Initiativsag nr. 20: Lejrskole tilbage til børn.....	33
Temadrøftelse: Revidering af børne- og ungepolitikken 2024.....	35
Opfølgning på budget 2024-31.....	37
Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	38

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

23/13441

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget besluttede at punkt nr. 8 – etablering af kantineordning ændres fra orientering til beslutning.

Punkt 2: Meddelelser

23/13441

Sagsbeskrivelse

Udvalget orienteres kort om:

- Afstemning om frokostordning i dagtilbud
- Status vedrørende anvendelsen af Google Chromebooks
- Der igangsættes en national undersøgelse af kvalitet på dagtilbudsområdet (3-5 år) af Danmarks Evalueringsinstitut. I Allerød er det Kirsebærgården i Engholm Klyngen, der er udtrukket.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget tog meddelelserne til efterretning.

Punkt 3: Genoptagelse: Fra fem til fire klynger på dagtilbudsområdet

24/2535

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslag om sammenlægning af de to dagtilbudsklynger i hhv. Lynge og Blovstrød til én klynge.

Godkendes forslaget om sammenlægning, sendes dette i høring og sagen genoptages med henblik på indstilling til byrådet.

Supplerende tema til Børne- og Skoleudvalgsmødet den 28. maj

Sagen genoptages med høringssvar med henblik på udvalgets indstilling til byrådet.

Kompetence

Børne- og skoleudvalget har kompetence til at sende forslaget i høring. Byrådet har den endelige kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Med en vakant klyngelederstilling skal der tages stilling til et forslag om sammenlægning af to klynger til en klynge, hvilket vil betyde, at Allerød vil gå fra fem til fire klynger på dagtilbudsområdet.

Organisering i klynger

Dagtilbudsområdet i Allerød Kommune består af 17 afdelinger/daginstitutioner plus små enheder og dagpleje. De er organiseret i fem klynger med hver deres fælles ledelse og forældrebestyrelse.

Ledelsesstrukturen trådte i kraft 1. august 2019 med det formål at styrke den pædagogiske personaleledelse, den strategiske ledelse og de ledelsesmæssige rammer for at implementere Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik. Dertil kommer opgaver med kvalitetsudvikling med udgangspunkt målene for den styrkede pædagogiske læreplan og de øvrige krav i dagtilbudsreformen 2018.

Ledelsen af hver klynge består af et lederteam med af en klyngeleder og et antal pædagogiske ledere. Klyngelederne refererer til skole- og dagtilbudschefen.

De fem klynger har forskellige spænd ift. antallet af ansatte som det ses i tabellen herunder, hvor antal ansatte samt ledelse inkl. vakante stillinger er opgjort pr. januar 2024. Det skal bemærkes, at de pædagogiske ledere indgår i minimumsnormeringen med 85 %.

Tabel 1: "Antal ansatte samt ledelse inkl. vakante stillinger på dagtilbudsområdet pr. januar 2024"

Klynger	Antal ansatte	Pædagogiske ledere	Klyngeleder
Blovstrød	50	4	1

Lillevang	57	4+1(dagpleje)	1
Engholm	100	6	1
Ravnsholt	51	3	1
Lynge	54	2	1

Blovstrød Klyngen

De seneste knap tre måneder har ledelsen af klyngen i Blovstrød været varetaget af klyngelederen i Lynge, dvs. samlet 104 ansatte samt i tæt samarbejde med de pædagogiske ledere. Erfaringen fra Engholmklyngen med 100 ansatte viser, at en klyngeleder fast kan varetage ledelse af en klynge i med samme størrelse og med flere daginstitutioner under sig. Det skal dog bemærkes, at den geografiske større spredning af daginstitutionerne i Lynge og Blovstrød vil kræve ekstra ledelsesmæssig kørselstid, som i sagens natur vil gå fra en klyngeledelse tættere på et område ift. Engholm Klyngen. Dette vil derfor fordre fortsat tæt samarbejde med de pædagogiske ledere omkring kvalitetsudvikling og driften i hverdagen. Der er således fordele og ulemper ved sammenlægningen.

Lokal pædagogisk udvikling

Det er forvaltningens vurdering, at de lokale kulturer og den pædagogiske udvikling i hhv. Blovstrød og Lynge Klyngen ved en evt. sammenlægning i udgangspunktet kan fortsætte, idet der tages afsæt i børnegruppernes sammensætning samt medarbejdergruppens kompetencer lokalt i et område. Der vil derudover være en række fælles forhold fx oplæg og sparring, som klyngelederen kan understøtte udviklingen af på tværs af de to områder/klynger. Dermed arbejdes således med fælles klyngeledelse med lokale præg. Erfaringer fra andre sammenlægninger viser, at det er muligt, at bevare enhedernes forskelligheder selvom disse indgår i en større sammenhæng.

Såfremt en ny organisering træder i stedet for den nuværende, forventes det ikke at det vil få direkte konsekvens for forældre og børn i hverdagen. Alle pædagogiske ledere vil fortsat være synlige i den pædagogiske praksis i mest mulig tid, og have ledelsesmæssig fokus på den lokale udvikling af den pædagogiske praksis for at skabe størst mulig effekt hos børnene.

De to klynger, som bliver påvirket af en strukturændringer, vil skulle se på justering af organiseringen af bestyrelse og MED-udvalg, så der sikres repræsentation fra både Blovstrød og Lynge.

Sammenlægges Blovstrød Klyngen og Lynge Klyngen vil der være fire klynger i Allerød Kommune, dvs. to klynger på mellem 100-104 ansatte og to klynger med mellem 51 og 57 ansatte i Allerød kommune.

Forslag

1. At forslaget om sammenlægning af Blovstrød Klyngen og Lynge Klyngen godkendes af Børne- og Skoleudvalget med henblik på høring og efterfølgende indstilling og godkendelse i byrådet.
2. At forslaget afventer den politiske behandling af kataloget med effektiviseringer og andre forslag til forbedring af budgettet i juni 2024.
3. At forslaget bortfalder, og der påbegyndes en ansættelse af en klyngeleder til Blovstrød Klyngen.

Hvis forslag 1 godkendes, sendes forslaget i høring i bestyrelserne samt i MED-udvalgene frem til den 19. april 2024. Efter høringen vil forslaget blive genoptaget i Børne- og Skoleudvalget, hvorefter der foretages indstilling til byrådet. Den endelige behandling af forslaget vil være 30. maj 2024.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalget den 28. maj

Status og opsamling

Sagen har været i høring, og der er modtaget høringssvar fra alle 5 klyngers bestyrelser og MED-udvalg. Derudover er der modtaget høringssvar fra BUPL Nordsjælland og 2 forældre.

Høringssvarene og et udarbejdet høringsnotat, med de gennemgående bemærkninger til forslaget, er vedlagt som bilag.

Overordnede bemærkninger

1. Der ønskes en højere grad af drøftelse, inddragelse og gennemsigtighed i lignende processer fremover.

Svar:

Drøftelse, inddragelse og gennemsigtighed kan i sagens natur ske på flere måder og afhænger ofte af både proces og opgave.

Der er fremlagt en sag for Børne- og Skoleudvalget den 28. februar med ønske om en afklaring af, om der skal ansættes en klyngeleder grundet vakant stilling, eller om der skal ske en sammenlægning, hvor lønmidlerne kan indgå i effektiviseringer på dagtilbudsområdet i 2024, hvor såvel proces som effektiviseringsopgave er besluttet af byrådet.

Processen for inddragelse og høring er således beskrevet nedenfor:

Den 20. februar: Hovedudvalgets næstformand, samt TR for lederne på dagtilbudsområdet er varslet pr. telefon om, at sagen var på vej. Der er givet en overordnet orientering til alle ansatte og bestyrelser i klyngerne, inden sagen blev publiceret første gang.

Den 26. februar: Hovedudvalget er varslet på mail.

Den 28. februar: Børne- og Skoleudvalget behandlede sagen, og besluttede at genoptage sagen med notat den 2. april.

Den 2. april: Børne- og Skoleudvalget godkendte den 2. april forslaget om sammenlægning af Blovstrød Klyngen og Lyng Klyngen og sendte forslaget i høring frem til den 6. maj med henblik på genoptagelse den 28. maj.

Den 3. april: høringsbrev er sendt til Bestyrelser og MED-udvalg på dagtilbudsområdet.

Den 5. april: Hovedudvalget blev orienteret på mail omkring, at Børne- og Skoleudvalget har sendt forslag i høring med henblik på genoptagelse den 28. maj.

Den 25. april fik Hovedudvalget en orientering på Hovedudvalgets møde om aktuelle sager bl.a. sag om ledelsesstruktur på klyngeområdet, som er sendt i høring.

6. maj: fristen for høringssvar udløb.

2. Der udtrykkes generelt bekymringer i høringssvarene omkring konsekvenserne af sammenlægningen af Lyngklyngen og Blovstrødklyngen. Hverken bestyrelser eller MED-udvalg anbefaler en sammenlægning.

Høringssvarene peger på vigtigheden af at skabe gode arbejdspladser med høj trivsel og anerkender, at Børne- og Skoleudvalget har fremsat forslag om at investere i dette. Svarene giver udtryk for, at det ikke må ske på bekostning af ledelseskapaciteten, da den er et vigtigt faktum for kvaliteten i dagtilbuddene.

Bestyrelser og MED-udvalg peger på forskning, der beskriver sammenhængen mellem ledesspændet og kvaliteten og løsningen af kerneopgaven.

Svar:

Klyngerne i Allerød har forskellige størrelser, og en sammenlægning vil betyde at klyngen bliver samme størrelse, som den største klynge i Allerød, Engholm Klyngen

Pt. er den største klynge i Allerød ca. dobbelt så stor som de øvrige klynger med +100 ansatte og den har samme forholdsmæssige tildeling til pædagogisk ledelse, som de øvrige klynger. En tilsvarende organisering vil gøre sig gældende ved en eventuel sammenlægning af klyngerne i Blovstrød og Lyng.

Det er Forvaltningens vurdering pba. løbende ledelsesdialoger samt de pædagogiske tilsyn, at den store klynge har samme kvalitet i opgaveløsningerne og håndteringen af kerneopgaven, som de mindre klynger. Ligeledes ses, at sygefraværet i 2023 var 2. lavest i den store klynge i forhold til Blovstrød klyngen, der havde det højeste fravær i 2023. Der er således ikke umiddelbart noget, som indikerer, at en stor klynge vil have en negativ indvirkning på medarbejdertrivslen eller kvaliteten i kerneopgaven.

3. Der er forskellige kommentarer til opgørelse af antal medarbejdere i klyngerne i sagen. Flere bestyrelser peger på, at alle medarbejdere burde indgå i opgørelsen fx også køkkenpersonale, vikarer og dagplejens ansatte.

Svar:

Størrelser på klynger kan opgøres på flere måder herunder børnetal, antal matrikler mm. I notatet er der taget udgangspunkt i det faste pædagogiske personale i daginstitutionerne, som en overordnet indikator. Der er således ikke medtaget øvrige ansatte som fx dagplejere, vikarer og køkkenpersonale. Dette kunne med fordel have fremgået tydeligere.

4. Bestyrelser og MED-udvalg undrer sig over, at sagen fremlægges, da de tilbage i september/oktober skrev høringssvar på samme forslag.

Svar:

Byrådet har besluttet en proces for effektiviseringer over en periode på 4 år. I den forbindelse kan tidligere behandlede forslag tages op igen. Enten i samme form, eller som i denne sag, i en lidt ændret form, fordi der er opstået en ny situation.

5. Forslag om økonomi til administrativ medarbejder og effektiviseringstiltag, der gennem øget medarbejder trivsel, nedbringer sygefravær og personaleomsætning, anerkendes til dels i høringssvarene, men ønskes ikke sat i værk på bekostning af den nuværende klyngestruktur og ledelsesstruktur.

Forvaltningen bemærker, at der i høringssvarene ikke er fremkommet øvrige forslag, som kan indgå i effektiviseringen på området.

Konkrete forslag i høringssvarene

Lynge Klyngens MED-udvalg foreslår en konkret organisering med ½ klyngeleder og 4 pædagogiske ledere i Lynge og ½ klyngeleder og 3 pædagogiske ledere i Blovstrød, samt en 37 timers administrativ medarbejder alene tilknyttet Lynge Klyngen.

Blovstrød Klyngens MED-udvalg foreslår 4 pædagogiske ledere i hhv. Lynge og Blovstrød (i alt 8 pædagogiske ledere), hvis forslaget vedtages. Derudover foreslås en 25 timers administrativ medarbejder til den samlede klynge.

Svar:

I forhold til den nuværende ledelsesorganisering vil forslagene være en udvidelse på hhv. 1 eller 2 pædagogiske ledere i Lynge og Blovstrød Klyngen ud over den pædagogiske leder, som ansættes pr. 1/7-24; hvor Lyngeklyngen går fra 2 til 3 pædagogiske ledere.

I dag er der ikke ansat administrative medarbejdere i klyngerne, så derfor vil en 25/37 timers ansættelse til dette være en udvidelse, og Forvaltningen gør opmærksom på, at det vil betyde et større serviceløft til én klynge ift. de øvrige.

Forslag 2

På baggrund af ovenstående foreslår Forvaltningen at forslaget bortfalder, og der påbegyndes en ansættelse af en klyngeleder til Blovstrød Klyngen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender forslag 1.

Supplerende forslag til Børne- og Skoleudvalgsmødet den 28. maj
Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender forslag 2.

Økonomi og finansiering

Økonomi (1.000 kr.)	2025	2026
Udgifter/reduktioner	-800	-800
Investering		
I alt brutto	-800	-800
Reduktion i forældrebetaling	200	200
I alt netto	-600	-600

Med forslaget er de økonomiske konsekvenser en netto budgetreduktion på 600 t.kr. årligt fra 2025, som anvendes til at nedskrive den budgetterede effektiviseringsgevinst for dagtilbudsområdet i budget 2025-32 tilsvarende. Denne budgetreduktion vil ikke påvirke kravet om minimumsnormeringer, idet klyngeledelsen indgår ikke i minimumsnormeringsopgørelsen. Derudover vil der være 200.000 kr. som reduktion i forældrebetaling.

Dialog/høring

MED-Udvalg og bestyrelser.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 27-02-2024

Sagen genoptages på et kommende møde, med et oplæg til at styrke den pædagogiske ledelse ved centralisering af opgaver til administration med afsæt i effektiviseringsgevinsten beskrevet i sagen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 02-04-2024

Udvalget godkender forslaget om sammenlægning af Blovstrød Klyngen og Lynge Klyngen med henblik på høring, hvorefter sagen genoptages på mødet den 28. maj.

Udvalget godkender, med afsæt i effektiviseringsgevinsten at der afsættes 300.000 kr. til ansættelse af en administrativ medarbejder, med henblik på at frigive tid til at styrke den pædagogiske ledelse ved centralisering af opgaver til administration.

Endvidere afsættes de resterende 300.000 kr. til effektiviseringstiltag, der skal nedbringe sygefravær og personaleomsætning gennem øget medarbejdertrivsel på dagtilbudsområdet – jf. bl.a. anbefalinger fra opgaveudvalget om rekruttering og fastholdelse.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget besluttede, at forslaget bortfalder, og at der påbegyndes ansættelse af ny klyngeleder til Blovstrød Børnehus. Forslaget om anvendelse af effektiviseringsgevinst med 300.000 kr. til ansættelse af administrativ medarbejder og 300.000 kr. til arbejdet med medarbejdertrivsel og sygefravær bortfalder dermed også.

Bilag

Notat til sagen fra 5 til 4 klynger

høringssvar, samlet.pdf

Høringsnotat

Punkt 4: Høring af katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet

24/1217

Punkttype

Beslutning.

Tema

I denne sag præsenteres fagudvalgene og Økonomiudvalget for et katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet, som er udarbejdet i foråret 2024. Fagudvalgene og Økonomiudvalget skal godkende, at kataloget sendes i høring. Høringsfristen er den 9. august 2023. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Byrådet har kompetencen til at beslutte, hvilke af disse forslag, der skal gennemføres, og denne beslutning træffes i forbindelse med budgetvedtagelsen den 8. oktober 2024.

Kataloget består af følgende bilag, som er vedlagt sagen:

- A. Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet - Overbliksnote
- B. Bilag 1: Børne- og Skoleudvalget
- C. Bilag 2: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget
- D. Bilag 3: Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget
- E. Bilag 4: Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget
- F. Bilag 5: Økonomiudvalget

Kompetence

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetencen til at godkende, at kataloget sendes i høring.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet har besluttet, at der fra 2024 til 2027 skal realiseres årlige driftsbesparelser på i gennemsnit 0,9%, hvilket samlet set svarer til 3,6% i 2027. Disse besparelser skal hovedsageligt opnås gennem effektiviseringer. I den aktuelle budgetproces, skal der vedtages effektiviseringer på mindst 14,1 mio. kr. varigt for at opnå budgetbalance på kort sigt. Sidste år blev der identificeret effektiviseringer svarende til 1,25% af de samlede 3,6%.

Byrådet har fastsat følgende forudsætninger for effektiviseringer:

- I budget 2024 blev der vedtaget effektiviseringer, som fuldt indfaset indebar besparelser på driftsbudgettet svarende til 1,25% årligt.
- I budget 2025 budgetteres der med yderligere effektiviseringer på driften på 0,8%, som skal findes i årets budgetproces.
- I de kommende års budgetprocesser forventes effektiviseringer på 0,8% i 2026, 0,75% i 2027 og 0,2% årligt i de efterfølgende år.
- Hvis beløbet ikke kan findes gennem effektiviseringer i afdelinger og kommunens virksomheder, skal det resterende beløb findes gennem andre omprioriteringer for at balancere budgettet.

Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet

Kataloget indeholder et afsnit for hver kommunal afdeling/virksomhed, og kataloget fremlægges i denne sag for fagudvalgene og Økonomiudvalget. Kataloget sendes i høring fra 12. juni til 9. august 2024, således at det kan indgå i budgetforhandlingerne. Alle høringssvar vil blive sendt til hele byrådet, og høringssvarene kan give anledning til justeringer i kataloget.

Det er i kataloget angivet, hvad de enkelte forslag består af og forslagene vil i videst muligt omfang udgøres af effektiviseringer, idet enkelte forslag vil kunne opfattes som serviceforringelser. Effektiviseringer defineres i Allerød Kommune som en omlægning af service, der ikke stiller borgeren dårligere, men gerne bedre, og som koster færre penge. Effektiviseringer kan fx være omlægning af et borgerrettet tilbud, der ikke fjerner selve tilbuddet, men ændrer det i et for kommunen besparende perspektiv.

Alle forslag er kategoriseret afhængigt af om der vurderes at være tale om en effektivisering eller servicereduktion på følgende måde:

1. Samme ydelse blot billigere
2. Samme ydelse med færre ansatte
3. Samme ydelse men et andet sted
4. Ydelse der stort set gør det samme
5. Øget selvbetjening
6. Lavere kvalitet for borgeren
7. Bortfald af ydelse
8. Øget brugerbetaling

Der findes enkelte forslag, som ikke er inkluderet i kataloget, da det vil indebære en mere tidskrævende proces at afdække deres eventuelle potentiale.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at kataloget sendes i høring.

Dialog/høring

Høringsfristen er den 9. august 2024. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Formanden satte følgende til afstemning:

Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at det drøftes om effektiviseringskataloget giver reelle og balancerede handlemuligheder inden for alle udvalgsområder.

For stemte: Anders Damm-Frydenberg, Clara Rao, Lars Bacher og Thomas Frisch

Vibeke Højbjerg undlod at stemme.

For så vidt angår forslagene på Børne- og Skoleudvalgets besluttede udvalget, at:

Forslag 1.3: Kategorien skiftes fra 1 til 6

Forslag 3.1 og forslag 3.2: I begge forslag skiftes kategorien fra 2 til 4

Forslag 5.1: Kategorien 6 tilføjes.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Et enigt udvalget indstiller, at kataloget sendes i høring, idet forslag 16.5 præciseres med pris på dosispakker (45 kr. pr. 14. dag), og forslag 16.6 præciseres med, at der forsat er kompetencemidler i virksomhederne, der kan dække indkommende ansøgninger, endvidere tilføjes der et nyt forslag omkring gevinst i forbindelse med nyt udbud på stomiprodukter.

Formanden satte endvidere til afstemning, om udvalget skulle indstille til Økonomiudvalget, at det drøftes om effektiviseringskataloget giver reelle og balancerede handlemuligheder inden for alle udvalgsområder.

For stemte Lisbeth Skov og Betina Løgager. Imod stemte Jesper Holdflod og Emil Ulrik Andersen.

Forslaget falder således på grund af stemmelighed.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Formanden satte følgende forslag til afstemning: Udvalget indstiller at kataloget sendes i høring. For stemte: Merete Them Kjølholm, Jørgen Johansen, Eric Lerdrup Bourgois og Theodore Gboouable

Michael Nørregaard undlod at stemme.

Bilag

Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet - Overbliksnote

Bilag 1: Børne- og Skoleudvalget

Bilag 2: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Bilag 3: Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

Bilag 4: Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Bilag 5: Økonomiudvalget

Punkt 5: Dialogmøde mellem skolelederne og Børne- og Skoleudvalget

23/411

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punktttype

Orientering

Tema

I forbindelse med skoleudviklingssamtalerne, afholdes dialogmøde mellem skolelederne og Børne- og Skoleudvalget om væsentlige temaer fra skoleudviklingssamtalerne.

Skolelederne er inviteret kl. 15-16:30

Kompetence

-

Sagsbeskrivelse

Formålet med skoleudviklingssamtalerne er, at de indholdsmæssigt skal pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen. Skolerne er generelt optaget af at udvikle skolen i retning af at styrke arbejdet med trivsel og fællesskaber, så endnu flere elever kan trives, lære og udvikle sig i vores skoler. Dette falder helt i tråd med Allerød Kommunes udviklingsretning på området og med de forventninger, der ligger i kommunens Børne- og Ungepolitik.

Nogle af de vigtige greb i dette arbejde, er fokus på en mere varieret skoledag og udviklingen af motiverende læringsmiljøer. Skolerne har forskellige fokus og udviklingsindsatser inden for hele dette felt, og dette vil i høj grad være omdrejningspunktet i de lokale skoleudviklingssamtaler

Modellen og proces for skoleudviklingssamtaler i Allerød Kommune, herunder at skoleledere og Børne- og Skoleudvalget mødes i holder et årligt dialogmøde blev godkendt af byrådet på mødet den 30. marts 2023. Børne og Skoleudvalget besluttede på mødet den 2. april 2024 at ”Trivsel og Fællesskaber” er hovedtema i dette års dialog om skolernes udviklingsretning.

Ud over hovedtemaet ønsker udvalget, at dialogen også har fokus på skolernes arbejde med mellemformer, ungeprofilundersøgelsen samt opfølgning på det dialogmøde som blev afholdt i november.

Dagsorden for dialogen:

- Indledning ved forvaltningen og formanden for børne- og skoleudvalget
- Hver skole vælger at præsentere et lokalt tema i tilknytning til det overordnede tema som har særlig betydning i forhold til udviklingen på den pågældende skole. Skolelederen har 5-7 min til præsentationen.
- Efter denne runde bliver der lejlighed til at spørge ind til præsentationerne.
- Herefter vil der være en fælles drøftelse af skoleudviklingen i Allerød Kommune med inddragelse af mellemformer, ungeprofilundersøgelsen og en tilbagemelding omkring dialogmødet i november 2023.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 6: Genoptagelse. Ferieplan for skoleårene 2025/26 og 2026/27

24/3160

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget anmodes om at behandle forslag til ferieplan for skoleåret 2025-26 og 2026-27 og sende forslag til høring i skolebestyrelser, dagtilbudsbestyrelser og klubbestyrelse.

Supplerende tema til Børne- og Skoleudvalgsmødet den 28. maj 2024

Ferieplanen har været i høring , og sagen genoptages med høringssvar med henblik på udvalgets behandling.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har endelig beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen udarbejder en ferieplan for skolerne, som koordineres med dagtilbud og klubber med hensyn til uger med alternativ pasning jf. Børne- og Skoleudvalgets beslutning den 28. november 2023. Her besluttede udvalget, at sommerferie med alternativ pasning i dagtilbud altid ligger i de to midterste uger af sommerferien og at der tages konkret stilling til ferieplanerne for to år af gangen.

Forslaget indeholder ferieplan for skoleåret 2025-26 og skoleåret 2026-27 og er vedlagt sagen som bilag i kalenderform og i tekstform.

Ferieplanen for folkeskolen er ud over de lokale beslutninger underlagt en række krav fastsat i folkeskoleloven, det er f.eks.:

- Planen skal indeholde 200 skoledage
- Der må ikke placeres fridage på de dage, der er afsat til skriftlige prøver
- Sommerferiens begyndelsestidspunkt er den sidste lørdag i juni måned

Ferieplanen tager højde for at St. Bededag ikke længere er en helligdag.

Supplerende sagsbeskrivelse til udvalgsmødet den 28. maj 2024

Der er indkommet høringssvar fra alle skole- og klyngebestyrelser og klubbestyrelsen.

Alle skolebestyrelser og klubbestyrelsen tager ferieplanen til efterretning. Klyngebestyrelserne og dagplejen tager ikke stilling til placeringen af feriedagene, men opfordrer til beslutningen vedrørende samspasning genovervejes.

Høringssvarene er vedlagt som bilag

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udkast til ferieplanen for de to skoleår sendes i høring i skolebestyrelser, dagtilbudsbestyrelser og klubbestyrelser med henblik på genoptagelse og endelig behandling på udvalgsmødet den 28. maj 2024.

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 02-04-2024

Udvalget godkendte forslaget.

Fraværende:

Clara Rao

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag til ferieplan.

Bilag

Ferieplaner 2025-2027 tekst

Ferieplaner 2025-2027 kalender

Høringssvar til ferieplan for skoleårene 2025-26 og 2026-27.pdf

Punkt 7: Kapacitet på skoleområdet frem mod 2034/35

24/282

Punkttype

Orientering

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om den forventede udvikling i antallet af folkeskoleklasser på baggrund af årets befolkningsprognose.

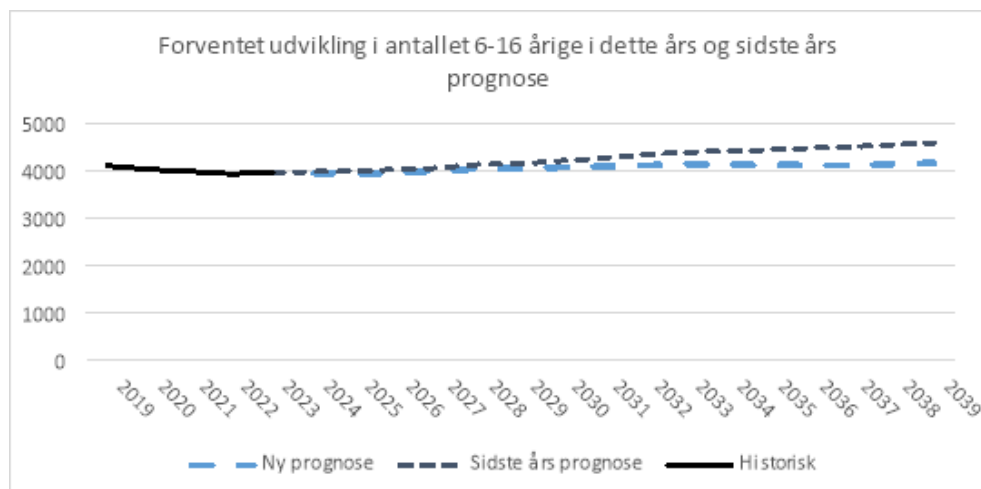
Sagsbeskrivelse

Befolkningsprognosen blev præsenteret for Økonomiudvalg og fagudvalg på møder i april/maj. Her er metode og forudsætninger for fremskrivning af befolkningstallet beskrevet.

I denne sag beskrives den forventede udvikling i antallet af børn i skolealderen, det forventede antal nye børnehaveklasser og det samlede antal klasser i fremskrivningsperioden frem mod skoleåret 2034/35.

Historisk og forventet udvikling i antallet af 6-16 årige

Med årets opdatering af prognosen, er befolkningstallet i den forventede udvikling nedskrevet i forhold til sidste års prognose. I figuren ses den historiske udvikling i antallet af børn i aldersgruppen og den forventede udvikling i dette års prognose sat op overfor sidste års prognose.



Figuren viser, at antal børn i aldersgruppen ventes at stige lidt frem mod 2033, og at herefter at stagnere. Det er dog forbundet med stor usikkerhed at forudsige børnetal 10 år ud i fremtiden.

På baggrund af den nye prognose ventes antallet af børn i aldersgruppen at stige med ca. 160 børn frem mod 2033. Væksten er som tidligere primært i Blovstrøds og i Lillevangs skoledistrikt. Væksten i dette års prognose forventes dermed, at ligge under den vækst som var forventet på baggrund af sidste års prognose.

Den boligudbygning, som forventes, er indlejret i fremskrivningen af befolkningstallene, men erfaringen viser også, at de konkrete projekter, boligtyper og aktuelle konjunkturer får betydning for, hvilke familietyper der vælger at flytte til kommunens nye boligområder. Det vil i sagens natur være således, at jo længere ude i årene prognosen kommer, jo større usikkerhed er der i forhold til at forudsige udviklingen.

Kommende antal børnehaveklasser samt antal klasser i alt - fordelt på skoleområder

På baggrund af den forventede udvikling i antallet af børn estimeres antallet af elever, der vil starte i en børnehaveklasse i Lillerød (Lillevang Skole, Engholmskolen og Ravnsholtskolen), Blovstrød og Lyngby og udviklingen i samlede antal klasser på skolerne.

I beregningen af antal klasser er det forudsat, at der indskrives 24 børn pr. børnehaveklasse, og der tages udgangspunkt i den historiske søgning til skolen i fremskrivningen. Det nuværende antal klasser, og det beregnede antal af nye børnehaveklasser fastholdes og forskydes ud i årene.

Tabel 1: Antal børnehaveklasser og antal klasser i alt, fordelt på tre skoleområder over årene.

	24/25		29/30		34/35	
	Bh. kl.	Kl i alt	Bh. kl	Kl. i alt	Bh. kl	Kl. i alt
Lillerød	8	83	8	81	9	83
Blovstrød	3	24	2	29	3	29
Lynge	3	27	3	28	3	30

I det kommende skoleår oprettes 8 børnehaveklasser i Lillerød området, og det er som forventet. Det betyder, at det samlede antal klasser går fra 85 til 83, og det skyldes, at der i dette skoleår går 2 klasser mere ud på 9. årgang, end der indskrives på 0. årgang.

I den nuværende beregning forventes der otte nye børnehaveklasser i Lillerød området pr. år, og at det samlede antal klasser vil ligge på det nuværende niveau frem mod 34/35, hvorefter det stiger lidt, men uden af udfordre de fysiske rammers max på omkring 90 klasser. I beregningen er der ikke taget højde for, at søgningen mellem skolerne kan trække elever fra et område til et andet område. Makskapaciteten ved indskrivning i Lillerød området er 9 klasser, og den 9. klasse kan ikke fast oprettes på samme skole, men må oprettes på skift på de tre skoler i området.

I skoleret 2024/25 bliver der to klasser mere i Blovstrød end i indeværende skoleår, og det skyldes at en lille årgang med en klasse forlader skolen, mens en ny årgang med tre børnehaveklasser starter efter sommerferien. I fremskrivningen ses Blovstrød gradvist at udvikle sig til en tre-sporet skole. Det eneste år hvor beregningen på nuværende tidspunkt forventer to klasser er i 2029/30, hvor der pt. ventes 2 børnehaveklasser i indskrivningen. Det samlede antal klasser ventes at stige fra de 24 klasser i det kommende skoleår til 29 klasser i 30/31, hvormed skolen bliver stort set fuldt tresporet. Det bemærkes at Blovstrød Skole er planlagt med anlægsprojekt, som udvider skolens kapacitet frem mod de tre spor.

For så vidt angår Lynge forventes også i denne prognose 3 nye børnehaveklasser pr. kommende skoleår. Skolen udvikler sig langsomt fra de nuværende 27 klasser hen mod at blive en tresporet skole i 2030/31 efterhånden som årgange med to klasser erstattes med tre klasser i indskrivningen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 8: Etablering af en kantineordning for folkeskolerne i Allerød

24/5069

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

I forbindelse med aftale om budget 2024-31 blev der truffet beslutning om, at udvalget skal have fremlagt sag om muligheder for etablering af en centralt drevet kantineordning for folkeskolerne i Allerød Kommune.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I budgettet for 2024-31 fremgår følgende:

”Skolekantinerne på skolerne i Allerød har i mange år kørt med driftsunderskud og de er på den baggrund blevet lukket de senere år. Skolekantinerne var værdsat, med fokus på sundhed og energi til krop og hjerne i undervisningen.

Derfor skal der fremlægges en sag for Børne- og Skoleudvalget om status og handlemuligheder for, hvordan skolerne kan have en centralt drevet kantineordning, som sikrer sund og nærende mad til vores elever i tæt samspil med forældrene.

I sagen skal muligheder for stordriftsfordele med bl.a. fælles administration, madplaner og indkøb af råvarer belyses, samtidigt at målet for kantineordningen skal være finansieret via en forældrebetalingssystem

Skolemad

Forskning om sund skolemad har vist, at implementering af sund skolemad kan have flere positive effekter på elevernes sundhed, trivsel og faglige præstationer. Der er studier, der viser at der er en sammenhæng mellem fravær og sygefravær og sund mad. Gode madvaner fra barndommen har en tendens til at blive bragt med ind i voksenalderen og vil bidrage til et generelt løft af sundhedstilstanden.

Folkeskoleloven

I henhold til folkeskolelovens § 40, stk. 2 kan kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, at der kan tilbydes madordning på skolerne. Efterfølgende er det skolebestyrelsen, der træffer beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen.

Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan kun være et tilbud.

Principperne kan f.eks. indeholde retningslinjer om sund mad, som eleverne kan købe.

Det er altså kommunalbestyrelsen, der fastsætter de overordnede rammer herunder økonomien, og det er skolebestyrelsen, der beslutter, om muligheden skal udnyttes på skolen.

Status i Allerød

I Allerød kommune er skolekantinerne nedlagt, dels som følge af en beslutning om at fjerne tilskud til kantinerne i budgetforliget i 2011, dels som konsekvens af skolernes udfordringer med at få økonomien i kantinedriften til at hvile i sig selv. Sidstnævnte er en kendt problemstilling på tværs af kommuner.

Eleverne på folkeskolerne bliver tilbudt mad fra ”Under Kronen” som er et cateringfirma med køkken i Hillerød. Systemet er udbredt over hele landet og servicerer 287 skoler. Ordningen serviceres administrativt og betalingsmæssigt

via internettet og internetportalen, der hedder ”Skolemad.dk.”, og løsningen giver dermed kun meget begrænsede praktiske opgaver for skolerne.

Som eksempel er det skønsmæssigt 20-25% af eleverne på Lyngskole, der benytter sig af tilbuddet pr. dag og lidt under halvdelen der har en konto. Menuen består af kold mad i form af bagels, sandwich eller salater til priser mellem 28 og 43 kr. pr. måltid.

Overordnet planlægning af en madordning for folkeskolerne.

Kantineordningens karakter

For at kunne arbejde med en afdækning af det økonomiske rationale ved en centralt drevet og brugerfinansieret kantineordning er det nødvendigt at beslutte, hvad madordningen skal bestå af.

En madordning med varme retter stiller særlige krav til køkkenfaciliteter både centralt og på de enkelte serveringssteder. Der er behov for overvejelser om transport og servering af varm mad også i forhold til personale på serveringsstederne, der skal håndtere maden. Hvis madordningen består af salater, sandwich og andre kolde retter, der vil kunne pakkes individuelt, vil kravet til køkkenfaciliteter være et andet, og det samme gælder logistikken og personalebehovet på serveringsstederne.

Madordningens forventede antal daglige brugere skal sammen med udbuddet af mad danne udgangspunkt for beregning af investeringen i køkkenfaciliteter og behovet for køkkenpersonale, distribution og lokal hjælp til distribution. Alt dette vil være afgørende for en prisfastsættelse som igen vil være afgørende for ordningens økonomiske balance.

Et forsigtigt estimat på udgiften til etablering af hhv. et centralt køkken eller fem lokale køkkener er mellem 7,0-13,5 mio. kr. Hvor et udgift på de 13,5 mio. kr. svarer til 5 lokale køkkener a 2,7 mio. kr. Udgifter til transport, service og eventuel etablering af kantineområde indgår ikke.

Elev- og forældreinddragelse

Med ønsket om et tæt samarbejde med forældrene vil det være oplagt at drøfte ønskerne til madordningen med elev- og forældrerepræsentanter fra skolebestyrelserne på skolerne. Det gælder både forhold som menu, økologi og bæredygtighed.

En sådan drøftelse kunne sammen med en ”brugerundersøgelse”, eventuelt fra en mindre og repræsentativ gruppe af forældre, skulle munde ud i et materiale, som kan danne grundlag for en vurdering af den økonomiske bæredygtighed af en sådan ordning.

Det skal endnu en gang pointeres, at det er skolebestyrelserne der afgør om eleverne på skolen skal have adgang til madordningen.

Behov for rådgivning

Forvaltningen anbefaler, der sker en større og grundig afdækning af konkrete muligheder for at etablere skolekantineordning i Allerød, herunder det medfølgende investeringsbehov og udgifter til drift

Analysen skal som ønsket inddrage de konkrete muligheder for centralt drevet kantineordning, som sikrer sund og nærende mad til vores elever i tæt samspil med forældrene. Herunder at muligheder for stordrift, fælles administration, madplaner og indkøb af råvarer belyses, idet det forudsættes, at kantineordningen skal være finansieret via en forældrebetalingssystem

Det anbefales, at der tilknyttes rådgiver, der har erfaring fra lignende projekter, og at der afsættes 0,5 mio. kr. til grundig forundersøgelse.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning, og besluttede at oversende til budgetforhandlingerne, at der afsættes 0,5 mio. kr. til en analyse jf. sagen.

Punkt 9: Initiativsag nr. 1, 21 og 32: Permanent løsning for mellemmåltider i dagtilbud

24/4482

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Tre partier har alle fremsendt spørgsmål vedrørende mellemmåltider i dagtilbud. Initiativsag nr. 1, nr. 21 og nr. 32 grupperet, og besvares samlet.

Initiativsag nr. 1

Socialdemokratiet har fremsendt følgende:

Baggrund:

Den nuværende ordning med kommunalt finansierede mellemmåltider skal være permanent. Den er pt. kun finansieret i 2024 og 2025.

På trods af adskillige henvendelser til en række partier på Christiansborg er det Socialdemokratiets vurdering, at der ikke er et bredt ønske om at muliggøre øget brugerbetaling på området.

Det er vigtigt for Socialdemokratiet, at der kan skabes pædagogiske og sociale fællesskaber omkring måltider i dagsinstitutioner, at familierne lettes med fælles løsninger og at der skabes ro omkring området.

Foreslået ændring:

Permanent, fuld finansiering af mellemmåltider i dagtilbud.

Hvilken værdi skal det skabe?

Sunde børn og stærke fællesskaber omkring måltider. Mere tilfredse forældre og medarbejdere. Bedre forhold for børnefamilier.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvad vil en fremadrettet fuld finansiering koste?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Stærke fællesskaber. Bæredygtig udvikling

Initiativsag nr. 21

Moderaterne har fremsendt følgende:

Baggrund:

Madordningen valgte vi at fastholde til og med 2024, den ønsker vi at fastholde yderligere min 1 år, men gerne permanent

Foreslået ændring:

Fortsættelse i yderligere min 1 år gerne længere

Hvilken værdi skal det skabe?

Det er alment kendt, at en sund mad kultur, er med til at fremme indlæringsevnen, og her sikre madordningen den del, samtidig med den også er med til at sikre mere rolige børn

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvordan kan vi sikre en fortsættelse, hvor kan vi finde pengene/spare hvis muligt

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

-

Initiativsag nr. 32

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Allerød Kommune har i en årrække haft fuld finansieret madordning, der også dækkede mellemmåltider. Denne ordning viste sig desværre ikke at være lovlige, da mellemmåltider kun må være delvis forældrefinansieret.

21/21 byrådsmedlemmer stemte for en tidsbegrænset tilskudsordning, med henblik på, at frisættelsesdagsordenen i Folketinget ville være behandlet og dermed favne muligheden for, at forældre selv kan organisere en fuld forældrebetaling. Dette er dog ikke favnet endnu, hvorfor der er ønske om, at

der sikres forudsigelighed for Allerøds forældre i dagtilbud, således at det kommunale tilskud fortsætter.

Foreslået ændring:

Varig tilskud til mellemmåltider i dagtilbud (Sidst blev det præsenteret med en omk. 495T/året for samtlige dagtilbud)

Hvilken værdi skal det skabe?

Forudsigelighed til forældre, sund kost til alle børn i dagtilbud samt støtte til pædagoger, der ikke pålægges unødige opgaver ved at skulle tilbedere organisere diverse individuelle medbragte mellemmåltidsløsninger

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Validering af den årlige omkostning samt dato for fortsættelse af ordning, således, at ordningen ikke skal nedlægges for så at påbegynde igen grundet budgetplanlægning.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Øget fællesskab og trivsel

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I december 2022 bliver kommunen opmærksom på, at der kun er hjemmel til at opkræve fuld dækning af udgiften til frokostmåltidet i kommunens dagtilbud, men ikke til dækning af udgiften til mellemmåltider. Udgiften til måltider/mellemmåltider kan indgå i den almindelige takstfinansierede drift.

Børne- og Undervisningsministeriet er kontaktet vedrørende sagen og bekræfter over for kommunen, at der alene er hjemmel i dagtilbudsloven til at opkræve fuld betaling for selve frokostmåltidet. Alternativt skal forplejning ud over

frokosten medbringes hjemmefra eller organiseres som en forældrearrangeret madordning.

Hvis ordningen med mellemmåltider skal videreføres vurderes den samlede udgift at udgøre 964.000 kr. (1.289 børn, 68 kr. pr. måned i 11 måneder). Forældrebetalingen udgør 25 %, hvormed den årlige bruttoudgift udgør 723.000 kr.

Den nuværende ordning udløber den 1. januar 2025 og en fortsættelse af denne, kræver at der afsættes 723.000 kr. pr. år i de kommende budgetter til finansiering af den kommunal andel af ordningen.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 723

2026 723

2027 723

2028-32 årligt 723

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag 1.

Punkt 10: Initiativsag nr. 2: Mulighed for etablering af et ungehus i Allerød Kommune

24/4482

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget og Miljø-, Erhverv og Byplanudvalget har kompetence til at træffe beslutning for hver deres område.

Sagsbeskrivelse

Socialdemokratiet har fremsendt følgende:

Baggrund:

Der findes ikke et fælles ungehus/fysisk mødested for unge i Allerød. De ældre, førtidspensionisterne, de frivillige (FOMA) m.v. har alle fysiske rammer at mødes i.

Børn i Allerød har en rimelig høj grad af aktivt foreningsliv, men data viser også, at de unge falder ud af foreningslivet i udskoling og under ungdomsuddannelserne.

Foreslået ændring:

Ungeprofilundersøgelsen (og andre undersøgelser) bekræfter stigende grad af mistrivsel blandt unge.

En række tidligere ungeinddragende undersøgelser og kortlægninger i Allerød viser, at de unge bl.a. ønsker bedre fysiske rammer for mulighed for selvorganiserede aktiviteter, og at de savner et socialt mødested, hvor de kan samles og interagere med hinanden i en sikker og støttende atmosfære.

Man kunne forestille sig mange funktioner og formål for ungehuset fx et socialt mødested, som de unge selv kan sætte præg på, aktiviteter og arrangementer såsom fællesspisning, workshops, kreative og kulturelle aktiviteter m.v. I sidste ende er det de unge selv, der skal være med til at definere dette.

Hvilken værdi skal det skabe?

Samlet set har et ungehus til formål at skabe et trygt og støttende miljø, hvor unge kan udvikle sig og trives i trygge fællesskaber. Dette kan hjælpe med at bekæmpe isolation og fremme social interaktion, som er afgørende for og kan støtte unge i overgangen fra tidlig ungdom til voksenliv og i at fremme deres deltagelse i samfundet.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvordan kan vi gennemføre en afklarende proces, der tager udgangspunkt i resultaterne fra tidligere undersøgelser, hvor unge blev involveret i behovsafløsning, og som kommer med forslag til centrale/bynære fysiske placeringer af ungehus i eksisterende bygninger?

Hvilke erfaringer er der fra andre kommuner om driften af et ungehus?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Stærke fællesskaber.

Nysgerrighed og læring.

Indfri anbefaling 1, 3 og 6 fra opgaveudvalget om de specialiserede områder.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Det er Forvaltningens vurdering af spørgsmålet umiddelbart kræver analyse:

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Afklarende proces

En afklarende proces omkring etablering af et Ungehus vil kræve en række undersøgelser og involverende initiativer. Den hidtidige proces har i høj grad handlet om organisering og tilbudsviften inden for ungdomsskolens og ungdomsklubbernes rammer. Et ungehus, som beskrevet i denne sag, vil også kunne medtænkes inden for rammerne af en ny fælles organisering af ungeområdet, men det vil være vigtigt først at afklare, hvilke behov de unge ser og hvilken grad af inddragelse de unge ønsker, i et spektrum fra f.eks. indflydelse på indholdet af fritidstilbud til fuld autonomi i et ungehus.

En etablering af et ungehus kan ske på rigtig mange forskellige måder og det er kendetegnende for de ungedrevne steder, at det kræver et antal unge med engagement i både etablering og drift af stedet. Hvis dette engagement skal findes og understøttes er det vigtigt, at den politiske opbakning til projektet er sikret og at der er en fælles forståelse af projektets karakter og rammer.

En etablering af et ungehus vil tage udgangspunkt i udarbejdelsen af et kommissorium, som beskriver proces og ramme for først og fremmest dialogen med de unge, men også for det videre arbejde.

Et kommissorium vil skulle indeholde nedenstående elementer:

- Formålet med ungehuset og dets relevans for målgruppen.
- Identifikation af de involverede parter og deres roller i etableringen af ungehuset
- Omfanget af projektet og afgrænsningen af de aktiviteter, der skal finde sted i ungehuset
- Udpegning af lokaler
- En tidsplan med eventuelle deadlines for projektets forskellige faser
- De metoder og værktøjer, der skal anvendes i forbindelse med etableringen
- Rapporteringskrav og krav til dokumentation gennem projektet
- Budgetter og økonomiske rammer for projektet.

Udarbejdelsen af kommissoriet vil med fordel kunne ske med inddragelse af erfaringer fra etablerede ungehuse.

Lokaler

Forvaltningen kan umiddelbart pege på to placeringer af et ungehus, enten i lokaler på Lillerød Skole eller i forbindelse med etableringen byggeriet af kulturcenteret i bymidten. Det må dog afhænge af såvel ønsker som muligheder i de valgte lokaliteter.

I forbindelse med udpegningen af egnede lokaler vil der sandsynligvis være rådgivningsudgifter og eventuelt udgifter til arkitekt.

Erfaringer fra andre kommuner om driften af et ungehus

Der er etableret en lang række ungehuse rundt omkring i landet. De har meget forskellig karakter og udgangspunkt. Nogle steder er de udsprunget af et lokalt ungeinitiativ, mens de andre steder tager udgangspunkt i ungdomsklubber, sociale tilbud eller lignende.

Driften af ungehuse varierer afhængigt af de specifikke mål og kontekster for ungehusene. Herunder er nævnt nogle af de forhold som har betydning for ungehusenes drift og succes.

- Multifunktionelle rum, der kan tilpasses forskellige aktiviteter og behov. Det giver mulighed for en bred vifte af tilbud og arrangementer.
- Involvering af de unge i planlægningen og beslutningstagningen sikrer, at tilbuddene matcher deres interesser og behov. Dette vil øge deres engagement og ejerskab over huset.
- Partnerskaber med lokale organisationer gennem samarbejde med skoler, virksomheder og andre lokale aktører kan udvide ressourcerne og styrke ungehusets rolle i samfundet.
- Flere finansieringskilder, herunder offentlige tilskud, private donationer og indtægter fra aktiviteter, kan bidrage til økonomisk stabilitet.
- Investering i medarbejdernes kompetencer kan forbedre kvaliteten af de tilbudte tjenester
- At bruge sociale medier og andre kommunikationskanaler effektivt kan øge synligheden og tiltrække flere unge til husets aktiviteter.
- At have systemer til løbende evaluering og indsamling af feedback fra de unge kan hjælpe med at forbedre tilbuddene og sikre, at de forbliver relevante.

I forbindelse med udarbejdelsen af et kommissorium vil det være vigtigt at opsøge/besøge ungehuse og indsamle konkrete data omkring drift, antal brugere, tilbudsvifte, organisering m.v.

Det vil være nødvendigt at afsætte tid og økonomi til en inddragende proces udarbejdelse af et kommissorium. Opgaven med at sikre en inddragende proces og udarbejde kvalificeret analyse skønnes at beløbe sig til ca. 150.000 kr.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 150.000 kr.

2026

2027

2028-32 årligt

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag 1, idet udvalget ønsker mulighederne i bymidten og i forbindelse med den kommende multisal afsøgt.

Punkt 11: Initiativsag nr. 3: Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft til velfærdsområderne

24/4445

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget samt Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning for hver deres område.

Sagsbeskrivelse

Socialdemokratiet har fremsendt følgende:

Baggrund:

Byrådet har sat rekruttering på dagsordenen, da vi er særligt udfordret særligt ift. SOSU'ere og pædagogisk personale. Det er en national udfordring, hvorfor det giver begrænset mening, hvis ikke der tiltrækkes flere medarbejdere til områderne samlet set i Danmark. Københavns Kommune vil nu forsøge sig med at selv uddanne/rekruttere medarbejdere i andre lande. Flere andre kommuner har gjort lignende tiltag. Allerød Kommune bør undersøge muligheden for at deltage i en lignende indsats - evt. i et tværkommunalt projekt.

Foreslået ændring:

Det skal afdækkes, hvilke muligheder Allerød Kommune har for at tiltrække udenlandsk arbejdskraft til udvalgte områder. Dette kan fx. ske i en tværkommunal organisering.

Hvilken værdi skal det skabe?

Bedre og mere stabil kvalitet på velfærdsområder med rekrutteringsudfordringer.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilke muligheder har Allerød Kommune for at tiltrække udenlandsk arbejdskraft til udvalgte områder? Hvad kan vi gøre for at fremme disse muligheder?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Det vil styrke vores fællesskaber

Det er Forvaltningens vurdering af spørgsmålet umiddelbart kan besvares.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Helt overordnet kan skelnes mellem to grupper af udenlandsk arbejdskraft. Dels rekruttering fra områder geografisk tæt på, dvs. for Nordsjællands vedkommende Sverige. Her kan medarbejderne blive boende, men transporttiden vil være relativ lang og indbefatte omkostninger i form af bro – eller færgebillet. Dels rekruttering fra mere fjerntliggende lande, hvor medarbejderne og i nogle tilfælde deres familier skal flytte til Danmark.

På ældre- og sundhedsområdet er det særligt rekruttering af kvalificeret arbejdskraft i form af faglærte social- og sundhedsassistenter og -hjælpere, som giver rekrutteringsudfordringer. Fremskrivninger viser for disse faggrupper, at der er et stigende behov frem mod 2030. Rekruttering af sygeplejersker er ligeledes en udfordring, men her er fremskrivningen mere usikker ift. det fremtidige behov jf. VIVE - Arbejdskraftmangel og rekrutteringsudfordringer på de store velfærdsområder.

På dagtilbudsområdet er det uddannede pædagoger, der er og fortsat vil være mangel på. De seneste optag på uddannelsesområdet viser fortsat et større fald i interessen for pædagoguddannelsen.

Tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft

Analyse af litteraturen viser en række individuelle og strukturelle faktorer, der har betydning for tiltrækningen af kvalificeret udenlandsk arbejdskraft herunder økonomi, regulering, personlig udvikling, samfund og kultur samt karriere og netværk (Ramboll – Litteraturstudie vedr. Danmarks muligheder for tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft).

Der er stor forskel i lovkrav til bl.a. opholdstilladelse, arbejdstilladelse og evt. autorisation samt kulturelle forskelle om den udenlandske arbejdstager kommer fra 1. lande i Norden 2. EU/EØS-lande eller 3. lande uden for EU/EØS.

Forhold, der spiller ind på muligheden for at rekruttere udenlandsk arbejdskraft

Rekrutteringsmulighederne ift. udenlandsk arbejdskraft påvirkes bl.a. af om de pågældende lever op til kravene for stillingerne. Her skal der i forhold til udenlandsk arbejdskraft være særlig opmærksomhed på følgende:

- Ansættelser, som kræver dansk autorisation, eksempelvis som social- og sundhedsassistent eller sygeplejerske.
- Ansættelser som kræver en særlig uddannelse, dvs. kompetencevurdering af udenlandsk uddannelse.

Muligheder for at Allerød Kommune kan tiltrække udenlandsk arbejdskraft

Allerød Kommune er i mulig pendlerafstand fra Skåne området, hvor der generelt er høj arbejdsløshed. Her kan forsøges rekruttering gennem private og offentlige svenske jobportaler. Der er ligeledes muligheder for at være opsøgende til jobmesser, uddannelsesmesser og lignende. Det er dog ikke uddannet arbejdskraft. Da Sverige selv har mangel på uddannet arbejdskraft på fagområderne, vurderes sandsynligheden for at lykkes den vej for begrænset.

I forhold til rekruttering af medarbejdere længere væk, er der på det kommunale område primært erfaring fra Lolland Kommune, som i 2021 besluttede at investere et millionbeløb i rekruttering af ansatte til ældre- og sundhedsområdet. Projektet er lykkedes på den måde, at der er ansat ca. 30 medarbejdere og et nyt hold er ankommet til Lolland i marts 2024. Der har dog også været omkostninger forbundet med det, herunder opmærksomhed på sprogbarrierer, i relation til engelsk som det 3. sprog, der kan kommunikeres på.

Endvidere er det alene faglærte/ uddannede medarbejdere, der søges efter til holdet i 2024. Autorisation og kompetencevurdering er dog fortsat et problem, da de udenlandske uddannelser ofte ikke anerkendes i fuldt omfang i Danmark, og der derfor kan være vigtige opgaver som for eksempel medicinuddeling, medarbejderne ikke må udføre.

I januar 2024 blev der indgået en politisk aftale, der skal lette muligheden for at få autorisation i Danmark for sundhedspersonale på både det regionale og det kommunale område. Projektet skal evalueres i 2027. Aftalen må forventes at have en positiv effekt på nogle af de ovenstående forhold.

Derudover kan der afdækkes muligheder for at indgå i forskningsprojekt med flere kommuner eller alternativt alene.

Sammenfattende

Sammenfattende har Allerød Kommune mulighed for at gå ind i arbejdet for at tiltrække udenlandsk arbejdskraft på følgende måder:

- Afsøge samarbejdsmuligheder omkring et fælles projekt med andre kommuner.
- At bede eksperter i international tiltrækning fx sammen med Copenhagen Capacity komme med et tilbud på en pakkeløsning.

Uagtet hvilken løsning der vælges vil der være behov for ressourcer til projektledelsen. Dette estimeres til 600.000 kr./årligt i en 4 årig periode.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 600.000 kr.

2026 600.000 kr.

2027 600.000 kr.

2028-32 årligt 600.000 kr.

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Økonomi og finansiering

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag 2, idet udvalget ønsker, at Forvaltningen sonderer mulighederne i 4 nabokommuner.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Udvalget godkendte forslag 2, idet udvalget ønsker, at Forvaltningen sonderer mulighederne i 4 nabokommuner.

Punkt 12: Initiativsag nr. 12: Sociale medier i skolerne

24/4482

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning for hver deres område.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Vores børn og unge er meget på sociale medier. Desværre foregår der også meget mobning og social eksklusion på sociale medier.

Foreslået ændring:

Vores elever og deres forældre skal informeres om gode SoMe vaner og hensigtsmæssig adfærd i relation til sociale medier.

Hvilken værdi skal det skabe?

Bedre trivsel og stærkere fællesskab blandt vores elever.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Kan man få eksperter ud til foredrag hvor man inviterer forældre og på samme måde får nogle eksterne ud og give oplæg for skolebørnene? Findes der eksempler fra andre kommuner, som Allerød kan lade sig inspirere af? Er der mulighed for at pålægge skolerne at udarbejde en politik for brug af sociale medier?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

-

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Kan man få eksperter ud til foredrag hvor man inviterer forældre og på samme måde får nogle eksterne ud og give oplæg for skolebørnene?

På folkeskolerne anvendes portalen "Dit liv på nettet", som er udarbejdet og understøttet af den selvejende institution "Center for digital pædagogik". Undervisningsmaterialet er visuelt og målrettet folkeskoleelever og deres forældre. Det kommer omkring flere aspekter af børn og unges digitale liv. Derudover benytter bl.a. forløbet "Den sikre side" som er lavet i samarbejde med TRYG fonden og politiet.

Det er muligt, at intensivere indsatsen over for elever, forældre og undervisere. Det vurderes, at et årligt budget på ca. 80.000 kr. pr. år vil muliggøre en ekstra indsats med oplæg på hver skole.

Findes der eksempler fra andre kommuner, som Allerød kan lade sig inspirere af?

Drøftelserne om børns brug af sociale medier har længe været et vigtigt emne for mange skoler og i kommuner over hele landet. Allerød indgår i et netværk med Ballerup, Egedal, Furesø og Fredensborg. I netværket er der løbende dialog omkring tiltag vedrørende digital dannelse og brugen af sociale medier på skoleområdet. Der foregår således løbende videndeling på tværs af kommunale netværk og med deltagelse af børne- og undervisningsministeriet. I sidste ende er det skolebestyrelserne eller byrådet som kan fastsætte principper og retning for anvendelsen.

I Allerød var temaet således også en del af dialogmødet med skolebestyrelserne i november 2023. Flere skolebestyrelser har drøftet principper for brug af særligt mobiltelefonen på skole, så eleverne ikke kan tilgå sociale medier på deres medbragte mobiltelefoner.

Er der mulighed for at pålægge skolerne at udarbejde en politik for brug af sociale medier?

Alle skoler i Allerød skal ifølge folkeskoleloven forholde sig til digital adfærd på nettet igennem deres værdiregelsæt og anti-mobbe strategier, som skal indeholde strategier mod digital mobning og alle skoler har sådanne regelsæt vedtaget i skolebestyrelserne.

Det vil være muligt, at opfordre skolebestyrelserne yderligere til at forholde sig til brugen af Sociale medier i skoletiden. Man kan med fordel arbejde på at få de unges stemme med. Problematikken omkring sociale medier ikke begrænset til skoletiden og bør derfor følges op med en grundig information af elever, personale og forældregruppen, hvor digital dannelse er afsættet.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 + 80

2026 +80

2027 +80

2028-32 årligt +80

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag 1.

Punkt 13: Initiativsag nr. 20: Lejrskole tilbage til børn

24/4482

Punktttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Moderaterne har fremsendt følgende:

Baggrund:

Lejrskole er en vigtig del af samværet mellem børn

Foreslået ændring:

Der tildeles en ramme, som specifikt skal bruges på lejrskole 7-9 klasse

Hvilken værdi skal det skabe?

Styrke fællesskabet mellem børn/unge, forebygge ensomhed samt fremme leg og samtale uden brug af sociale medier

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Økonomi, hvor mange penge der skal påregnes ved 1,2 eller 3x lejrskole?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Åbenlyst, taler direkte ind i tæt på hinanden tæt på naturen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Udgiften til lejrskoler bliver beregnet som forskellen mellem udgifterne ved en almindelig undervisningsuge og en lejrskoleuge. Merudgiften beregnes som den tid, der skal indregnes hos lærerne, deres tillæg til lejrskolen og udgiften for et ophold med helpension fraregnet forældrebetalingen til maden. Dertil kommer udgifter til udflugter.

Udgifterne til lejrskole for én årgang på alle folkeskoler skønnes at udgøre omkring 1.100.000 kr., men vil variere med antallet af klasser på årgangen, og vil forholdsmæssigt kunne ganges op, hvis flere årgange skal afsted i samme år. Antallet af klasser pr. årgang (ex. specialtilbud) er i indeværende skoleår 12-15 klasser på alle klassetrin – det ændrer sig ikke i løbet af budgetperioden.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 1.100, 2.200 eller 3.300

2026 1.100, 2.200 eller 3.300

2027 1.100, 2.200 eller 3.300

2028-32 årligt 1.100, 2.200 eller 3.300

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag 2, idet udvalget ønsker en supplerende beregning af en lejrskole, der varer 2 eller 3 dage.

Punkt 14: Temadrøftelse: Revidering af børne- og ungepolitikken 2024

23/11947

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 31. oktober 2023 en procesplan for revidering af børne- og ungepolitikken med fire faser. Processen for revidering af politikken er i 2. fase: dialogfasen (februar-april).

Børne- og skoleudvalget orienteres om status for processen og drøfter temaerne med henblik på input til det videre arbejde.

Kompetence

Børne- og skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med revideringen af børne- og ungepolitikken skal de 4 overordnede temaer genbesøges og det skal vurderes, om andre aktuelle temaer skal indgå eller erstatte eksisterende temaer. I den forbindelse overvejes om nye, aktuelle emner, som fylder nationalt og lokalt i højere grad skal have et tema eller tydeliggøres under et særligt emne.

Procesplanen beskriver, at planen indeholder følgende faser:

1. Opstartsfasen

Opstartsfasen er gennemført med dialogmøde den 29. januar med over 120 tilmeldte. På dialogmødet var der oplæg omkring betydningen af børns leg samt fritidsfællesskabernes betydning for børn og unges trivsel. Endvidere var der mindre workshops med praksis-oplæg fra medarbejdere og ledere fra hele 0-18 års området.

2. Dialogfasen

I denne fase inddrages børne- og ungeperspektiver samt medarbejdere og bestyrelser på områderne. Repræsentanter fra bl.a. elevrådene er inviteret til et dialogmøde d. 9. april. I samme periode gennemfører lederne lokale dialoger i dagtilbud, skoler, klub og fritidstilbud. Bestyrelserne på området drøfter ligeledes politikken med henblik på forslag til revidering af temaer og indhold. Børnene fra daginstitutionerne er inviteret til at bidrage med tegninger om det gode børneliv, som vil indgå i revideringen. Bestyrelserne har frist for indsendelse af input til revideringen mandag d. 22. april.

3. Høringsfasen og endelig godkendelse.

På udvalgsrådet den 28. maj forventes den justerede politik at blive sendt i høring. Høringsfristen er den 2. august med henblik på politisk behandling samme måned.

Temaer til drøftelse

Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik "Leg, læring og trivsel" er fra 2019 og den forpligter alle aktører på den fælles vej mod leg, læring og udvikling for børn og unge i kommunen. For det politiske niveau er det en forpligtelse på at have politikken for øje i byråds- og udvalgsarbejdet. For medarbejderne er det rettesnoren for den daglige drift og udvikling i praksis. Bestyrelserne kan bruge politikken som inspiration og ramme for bestyrelsesarbejdet.

Det gennemgående fokus i politikken er alle børns ret til et godt børne- og ungeliv, hvor de trives, deltager i fællesskaber og udvikler sig. En afgørende forudsætning for dette er forældresamarbejdet og det fælles ansvar for barnets trivsel, læring og udvikling. Politikken beskriver også den brede læringsforståelse, og den sætter fokus på udvikling og dannelse gennem tilegnelsen af faglige, sociale og personlige kompetencer. Endelig beskriver politikken, at det vægtes højt, at børn og unges stemme bliver hørt, så de bliver medskabere af egen læring og udvikling i rammer, de voksne er ansvarlig for.

De 4 overordnede temaer er:

1. Trivsel, fællesskaber og chancelighed
2. Læring og udvikling
3. Tidlig opsporing og tidlig indsats
4. Dannelse.

På udvalgsmødet fremlægges input fra dialogmødet d. 29. januar og der orienteres om arbejdet med afdækning af børne- og ungeperspektiver.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning og giver input til de temaer, som der skal arbejdes videre med i revideringen af børne- og ungepolitikken.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 02-04-2024

Udvalget udsatte behandling af punktet til mødet den 7. maj.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-05-2024

Udvalget genoptager sagen på det næste møde.

Endelig behandling af den reviderede Børne og Ungepolitik udsættes til oktober måned.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget fik fremlagt børnenes inputs til politikken og tog orientering om status på arbejdet med revideringen til efterretning.

Bilag

Børne og Ungepolitik 2019.pdf

Punkt 15: Opfølgning på budget 2024-31

23/10604

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget orienteres om status på implementering af budget 2024-31. Sagen sendes efterfølgende til orientering i fagudvalgene.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har udarbejdet en status for implementering af budget 2024-31.

Det skal bemærkes, at denne sag alene omfatter de dele af budgetaftalen der handler om drift.

Status på anlæg fremgår af løbende sager, senest fremlagt for Økonomiudvalget 16. april 2024.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte bilag med et samlet overblik over implementeringen af ændringer i driftsbudgettet. Det fremgår af oversigten, hvilke emner i budgettet der er implementeret, samt hvilke emner der vil blive rejst sager om på fagudvalgene.

Til oversigten i bilaget skal bemærkes, at Status er angivet med "Implementeret", når udmøntningen af byrådets beslutning ikke umiddelbart forudsatte flere politiske beslutninger, og at det videre arbejde med det således varetages af Forvaltningen og de kommunale virksomheder. Når status pr. maj 2024 er angivet med "-" betyder det at der ikke er noget nyt at berette.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-05-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Implementering af budgetvedtagelsen 2024-31

Punkt 16: Underskriftsark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/16806

Punkttype

Beslutning

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen