

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 26-02-2025

Mødedato Onsdag d. 26. februar 2025 kl. 07:30

Mødested Mødelokale F1

Mødedeltagere Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen, Signe Schløer

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Kontanthjælpsreform 2025.....	5
Veteranstrategi.....	8
Status på projekt Individuelt Planlagt job med Støtte (IPS).....	11
Anvendelse af midler afsat til fastholdelse og rekruttering.....	13
Implementering af ældreloven: Robotstøvsugere og -gulvvaskere.....	16
Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager og Lisbeth Skov vedr. ændring af betegnelsen fra plejecentre.....	20
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	21

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Et enigt udvalg optog følgende sag på dagsordenen: ”Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager og Lisbeth Skov vedr. ændring af betegnelsen fra plejecenter til plejehjem”.

Et enigt udvalg optog bilag med udtalelse fra Veterancentret til punkt 4 ”veteranstrategi” på dagsordenen.

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

- Generel information

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Taget til efterretning.

Punkt 3: Kontanthjælpsreform 2025

24/11268

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Orientering

Tema

Den 1. januar 2025 trådte kontanthjælpsreformen i kraft, og får virkning fra 1. juli 2025. Aftalen tager afsæt i Ydelseskommisionens anbefalinger til et nyt kontanthjælpssystem.

Udvalget orienteres om indholdet i reformen og status på implementeringen i Allerød Kommune.

Sagsbeskrivelse

I oktober 2023 blev der indgået tre politiske aftaler om kontanthjælp. De tre aftaler er:

- Aftale om et nyt og mere gennemskueligt kontanthjælpssystem
- Aftale om skærpede optjeningsregler for kontanthjælp
- Aftale om en ny arbejdspligt

Hensigten med aftalerne er at ændre kontanthjælpssystemet så det bliver mere enkelt og understøtter at flere kommer i arbejde. De forventes samlet set at øge arbejdsudbuddet med 750 fuldtidspersoner når den er fuldt indfasat.

De tre politiske aftaler trådte i kraft pr. 1. januar 2025, men får først virkning fra 1. juli 2025.

Nyt kontanthjælpssystem

Det nye kontanthjælpssystem betyder, at flere af de ydelser vi kender i dag, bliver afskaffet, og der indføres en ny, enklere satsstruktur bestående af en ny mindstesats, en ny grundsats og en ny forhøjet sats.

- Mindstesatsen erstatter de nuværende selvforsørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelser, som ydes til personer, der ikke opfylder et opholds- og beskæftigelseskrav.
- Grundsatsen er omtrent på niveau med SU. Kontanthjælpsmodtagere, der er under 30 år, og står uden en uddannelse, har dermed tilskyndelse til at gå i gang med at uddanne sig.
- Den forhøjede sats er målrettet borgere, som er fyldt 30 år. 25-29-årige vil også kunne modtage den forhøjede sats, hvis de opfylder beskæftigelseskravet.

I 2025 er satserne pr. måned følgende:

Mindstesats: Kr. 6.789

Grundsats: Kr. 7.205

Forhøjet sats: Kr. 12.498

For hjemmeboende under 30 år er satsen kr. 2.925 svarende til sats for SU til hjemmeboende.

Samtidig vil der også blive indført en række tillæg, som man kan blive omfattet af. Herunder f.eks. ungetillæg, enligt forsørgertillæg, børnetillæg og fritidstillæg.

Derudover bliver der, som noget nyt, indført medicintilskud til receptpligtig medicin som skal administreres af Apotekerne.

Forenklingen af kontanthjælpssystemet betyder også, at en række tillæg som udbetales i dag bortfalder. Det gælder fx aktivitetstillæg, tillæg for psykiske diagnoser og danskbonus. Særlig støtte til høje boligudgifter eller stor forsørgelsesbyrde jf. Servicelovens § 34 bortfalder også.

Skærpede optjeningsregler for kontanthjælp

Tidligere var det kun personer, som var kommet til landet efter 2008, der skulle opfylde et krav om fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2,5 år inden for de seneste 10 år for at modtage højere ydelser i kontanthjælpssystemet. Personer, der var kommet til landet før 2008, kunne modtage en højere ydelse, selvom de ikke havde bidraget på arbejdsmarkedet.

Med kontanthjælpsreformen ensrettes reglerne i kontanthjælpssystemet, så alle borgere skal opfylde et krav om ophold i Danmark i ni af de seneste ti år (opholdskravet) og et krav om fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2,5 år inden for de seneste ti år (beskæftigelseskravet), for at kunne modtage de højere ydelser.

De skærpede betingelser for at opnå ret til højere ydelse gælder fra 1. juli 2025 for personer der er:

- Førstegangsindrejst til landet fra 1968 og frem – uanset om de har modtaget kontanthjælp i en længere periode eller på ny ansøger om hjælp.
- Indrejst fra udlandet fra 1968 efter udlandsophold i mere end 12 på hinanden følgende måneder – uanset om de har modtaget kontanthjælp i en længere periode eller på ny ansøger om hjælp.

En person skal opfylde både opholds- og beskæftigelseskravet for at modtage en høj kontanthjælpssats:

De skærpede optjeningsregler betyder, at borgere som hidtil har modtaget kontanthjælp på højeste sats, nu som følge af, at de ikke har haft arbejde i Danmark, vil blive indplaceret på mindstesatsen fra 1. juli 2025 og kan få halveret deres ydelse.

Aktuel status i Allerød kommune

I Allerød Kommune forventes ca. 200 borgere at blive omfattet af det nye kontanthjælpssystem fordelt på følgende ydelser:

Forsørgelsestype	Antal borgere
Uddannelseshjælp	60
Kontanthjælp	43
Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse	63
Overgangsydelse	26

Antal borgere på forsørgelse opgjort pr. 31.1.25

I perioden fra januar til udgangen af marts 2025 har kommunen pligt til at vejlede personer, der modtager kontanthjælp, uddannelseshjælp, overgangsydelse m.fl. om, hvilken sats og hvilke tillæg de kan forvente at modtage fra d. 1. juli 2025, hvor det nye kontanthjælpssystem får virkning. Borgere der går ned i sats, få dermed en mulighed for at tilpasse deres økonomi inden d. 1. juli 2025, hvor loven får virkning

Allerød Kommune har et særligt fokus på de borgere som kommer til at opleve en væsentlig nedgang i ydelsen, idet det kan have betydning for deres mulighed for at betale boligudgifter mm.

Ligeledes har vi, ud over det generelle fokus på en jobrettet indsats, et særligt fokus på de borgere, som mangler relativt få timer for at leve op til de øgede krav til beskæftigelse, og forsøger at få dem i job hurtigst muligt.

Arbejdspligt

Borgere, som ikke opfylder opholdskravet og beskæftigelseskravet i kontanthjælpssystemet, bliver omfattet af arbejdspligten. Det vil sige, at personer der ikke opfylder kravet om ophold i Danmark i mindst 9 ud af de seneste 10 år (opholdskravet), og som ikke har haft fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2½ år ud af de seneste 10 år (beskæftigelseskravet) bliver omfattet af arbejdspligten på op til 37 timer om ugen.

Arbejdspligten omfatter både personer, der skal have en indsats efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og personer, der skal have en indsats efter integrationsloven.

Indsatsen i arbejdspligten kan bestå af forskellige beskæftigelsesrettede indsatser. Det vil primært være nytteindsats, men kan også være virksomhedspraktik og job med løntilskud. Derudover kan danskundervisning, forberedelsestid til danskundervisning, jobsøgning og transport mellem aktiviteter også tælle med i arbejdspligten.

Kommunen skal sammensætte indsatsen ud fra en konkret og individuel vurdering af den enkelte borgers forudsætninger og helbred.

Aktuelt er Allerød Kommune i gang med at skabe et overblik over, hvor mange timer den enkelte borger kan arbejde/aktiveres, hvor mange timer de aktuelt er i gang og hvor mange timer der skal suppleres med.

I april 2025 gives en opfølgning på konsekvensen af reformen i forhold til ydelserne og arbejdspligten. Dette vil ske på baggrund af den igangværende gennemgang af sagerne på individniveau.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning

Dialog/høring

.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Veteranstrategi

25/1502

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

På baggrund af udvalgets beslutning om at opdatere veteranstrategien fremlægges forslag til opdateret veteranstrategi.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget besluttede d. 28. februar 2024, at veteranstrategien skulle opdateres i efteråret 2024. Byrådet behandlede den 21. november 2024 et forslag fra Borgmesteren vedr. justering i veteranindsatsen.

Byrådet besluttede, at den nuværende plankoordinator, som også er hovedkontakt til KFUM's SoldaterRecreation, fremover også har titel af veterankoordinator, når der koordineres sager med skadede veteraner.

Det blev desuden besluttet, at der i forbindelse med revision af veteranstrategien primo 2025 skal ses på eventuelt behov for ændring af veterankoordinatorens funktionen.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Allerød Kommunes veteranstrategi, som beskriver kommunens prioriteringer og indsætter i arbejdet med veteranerne og deres pårørende.

Veterancentret og KFUM's SoldaterRecreation har været inddraget i processen omkring udformning og indhold af veteranstrategien.

Danmarks nationale veteranpolitik

Ved udarbejdelse af strategien er der taget udgangspunkt i "Danmarks veteranpolitik" fra 2016, som angiver generelle principper og overordnede målsætninger for anerkendelse og støtte til veteraner og deres pårørende.

Endvidere indgår anbefalinger fra "Aftale om udvikling af veteranindsatsen under forsvarsforliget 2024-2033", som er indgået mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti.

Aftaleparterne er enige om at styrke den danske veteranindsats med initiativer inden for seks temaer.

1. Indførelse af en formodningsregel i arbejdsskadesager om PTSD
2. Flere tilbud til familier og børn
3. Støtte til udsatte veteraner ved at:
4. Styrket anerkendelse og lokale fællesskaber
5. Øget indsats for forebyggelse og forskning

6. Bedre behandling af veteraners arbejdsskadesager

Målgruppe for veteranstrategien

I strategien anvendes definitionen fra ”Aftale om udvikling af veteranindsatsen under forsvarsforliget 2024 -2033”, hvor en veteran defineres som ”en person, der har været udsendt til udlandet i krigszoner, højrisikoområder eller steder med konfliktforebyggende, fredsbevarende, fredsskabende, humanitære og lignende opgaver. Dette sker på baggrund af en beslutning truffet af Folketinget, regeringen eller en minister. Veteraner kan for eksempel have været udsendt som en del af Forsvaret, politiet, beredskabet, udenrigstjenesten eller sundhedsvæsenet.”

Veteraner i Allerød

Allerød Kommune har i mange år været en garnisonsby. Ifølge oplysninger fra Veterancentret er 226 veteraner bosiddende i Allerød Kommune (maj 2024).

Det er ikke muligt at opgøre, hvor mange veteraner, der har kontakt til Allerød Kommune, da de ikke registreres som veteraner, men indgår i relevante tilbud ud fra gældende lovgivning. Det anslås, at mellem fem og ti veteraner årligt har kontakt med kommunen. En del af disse kommer fra andre kommune, og er bosiddende i Allerød Kommune som følge af deres ophold ved KFUM's SoldaterRecreation.

Indsatsområder

Allerød Kommunes veteranstrategi skal tydeliggøre, hvordan Allerød Kommune via den lokale indsats understøtter de generelle principper og aftaler for styrkelse af arbejder med at hjælpe veteraner og de pårørende videre i livet, hvis de har brug for støtte til at finde tilbage til hverdagen.

Veteranstrategien indeholder en beskrivelse af fem indsatsområder i Allerød Kommunes arbejde med veteraner:

- Vejen til arbejde: Et afsæt i den enkeltes situation
- Sammenhængende forløb og koordineret indsats
- Veterankoordinator
- De pårørende
- Samarbejde med organisationer og frivillige foreninger

Veteraner er som udgangspunkt en ressourcestærk gruppe, og de fleste veteraner kommer hjem fra internationale operationer med flere ressourcer og personlige styrker som følge af deres erfaringer. Hovedsporet i veteranstrategien er derfor en tidlig forebyggende eller en enkelt indsats for de veteraner, som blot har brug for hjælp til at omsætte deres kompetence til et job i det private.

De veteraner som midlertidigt mister fodfæstet på arbejdsmarkedet eller i livet, skal støttes i at finde deres vej tilbage til arbejdsmarkedet. De skal opleve en sammenhængende og effektiv indsats. Strategien beskriver, hvordan Allerød Kommune arbejder målrettet med at udarbejde en samlet helhedsorienteret plan og igangsætte koordinerede indsatser, der støtter op om målene i denne plan. Vi kalder det Én borger - én plan.

Allerød Kommune ønsker at tilbyde en let tilgængelig indgang for veteraner og pårørende, som henvender sig til kommunen for at få hjælp. Derfor Kommune har udpeget en Veterankoordinator, der fungerer som indgangen til Allerød Kommune.

Veterankoordinatoren har specialiseret viden om veteraner, og hjælper med at få overblik over de mange tilbud til veteraner og deres pårørende, og skaber kontakt til andre dele af kommunen.

Allerød Kommune har indgået en gensidigt bindende kontrakt med Veterancentret for at sikre samarbejdet om, og med, veteraner og bedst mulig anvendelse af hinandens kompetencer.

Herudover har Allerød Kommune et tæt samarbejde med KFUM's SoldaterRecreation i Høvelte som tilbyder et midlertidigt botilbud til soldater som har været udsendt.

Veterankoordinators funktion

Allerød Kommunes veterankoordinator har et tæt samarbejde med Veterancentret såvel som KFUM's SoldaterRecreation og de enkelte veteraner i deltager i netværksmøder mm. med henblik på at sikre kendskab til de forskellige tilbud og muligheder for støtte der tilbydes.

En gang årlig holdes der et samarbejds møde mellem Allerød Kommune, Veterancentret og KFUM SoldaterRecreation, hvor repræsentanter for flere fagområder deltager med henblik på at sikre gensidig orientering og kendskab til muligheder og indsatser for veteraner og deres pårørende.

I veterankoordinator nuværende opgave indgår ikke opsøgende arbejde. Forvaltningen vurderer ikke, at der er behov for udvidelse af indsatsen, idet de eksisterende åbne tilbud som den Åbne Dør, Det åbne Hus og de tilbud som Veterancentret og KFUM's Soldaterrekreation tilbyder imødekommer behovet.

Inddragelse af Veterancentret og KFUM's SoldaterRecreation.

Veterancentret og KFUM's Soldaterrekreation har været inddraget i udarbejdelsen af veteranstrategien, og har på møder delt både deres perspektiver, bemærkninger og anbefalinger.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender udkast til veteranstrategi.

Dialog/høring

Handicaprådet

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Udvalget indstiller udkast til veteranstrategi godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Bilag

Veteranstrategi - endeligt udkast

Bilag: Udtalelse fra Veterancentret

Punkt 5: Status på projekt Individuelt Planlagt job med Støtte (IPS)

24/641

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Orientering

Tema

Allerød Kommune har sammen med Furesø Kommune fået puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til at få flere unge i psykisk mistrivsel og med psykiske lidelser videre i job eller uddannelse via IPS-metoden. Der er samlet set bevilget 4,1 mio. kr., heraf 1,8 mio. kr. til Allerød Kommune samt 0,4 mio. kr. til fælles kompetenceudvikling. Projektet løber i perioden december 2023 til december 2026.

Udvalget orienteres om status på projektet pr. 31. december 2024 og målene for 2025.

Sagsbeskrivelse

Om IPS

IPS står for ”Individuelt Planlagt job med Støtte” og er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats, hvor den regionale behandlingspsykiatri og jobcentret samarbejder for at hjælpe mennesker med psykiske lidelser og sociale udfordringer med at opnå og fastholde ordinært arbejde eller uddannelse.

Indsatsen bygger på en velafprøvet tilgang om, at det at indgå på en arbejdsplads sammen med kollegaer i sig selv medvirker til, at borgeren kan få det bedre. Metoden bygger på den grundtanke, at mennesker med svære sindslidelser godt kan indgå på det ordinære arbejdsmarked eller tage en uddannelse, når der er et godt match med arbejdsplads eller uddannelsessted, og der samtidig tilbydes støtte.

I IPS-indsatsen er der et tæt samarbejde mellem IPS-konsulenterne og behandlerne i psykiatrien for at sikre behandlernes støtte og opbakning til kandidaternes jobforløb. IPS-konsulenterne får også kendskab til de helbreds-mæssige forhold, der kan være relevante i forhold til job og arbejdstid mm. Et af de mest effektive elementer i IPS-indsatsen er, at kandidaterne får hjælp til at undersøge jobmuligheder samtidig med at den psykiatriske behandling pågår.

Erfaringer med indsatsen

IPS-metoden er afprøvet med gode resultater både i udlandet og Danmark. Erfaringen viser, at IPS-kandidater hurtigere finder job og fastholdes i arbejdet over længere tid. De er også mere tilfredse med den hjælp, de har modtaget via IPS-metode sammenlignet med den almindelige beskæftigelsesindsats.

Aktuel status i Allerød Kommune

Allerød Kommune har tre IPS-konsulenter, som tilbyder et intensivt og individuelt tilpasset forløb for kandidaterne i projektet. Målet er, at kandidaterne kommer i job eller uddannelse. Jobsøgningen tager altid udgangspunkt i kandidatens egne jobpræferencer, hvilket øger motivationen og giver større ejerskab og tilfredshed og længere jobforløb.

Udgangspunkt er, at ”hvis du er motiveret for at arbejde eller uddanne dig, så er der en tror på, at du kan.” Det er uanset hvilken sygehistorie, symptomer, misbrug, tidligere kriminalitet eller andet, du har med dig.

Opnåede resultater

Allerød Kommune har arbejdet med metoden siden marts 2024, og allerede nu ses positive resultater for 2024:

- 44 borger har deltaget i projektet, heraf 30 borger under 30 år og 14 borger over 30 år
- 21 borgere fået job nogle timer ugentligt eller er påbegyndt uddannelse
- 7 borgere er afsluttet til ordinær uddannelse eller job og modtager ikke supplerende offentlig forsørgelse

- Der er indgået samarbejdsaftaler med Psykiatrisk Center Nordsjælland og privatpraktiserende psykiatere om understøttelse af projektet

Det skal bemærkes, at målgruppen for IPS-indsatsen er borgere med psykiske diagnoser som uden IPS-indsatsen var i risiko for at være på offentlig forsørgelse i flere år.

Indkøb af VR-Briller

Der er i projektet søgt midler til indkøb af VR-briller, som skal bruges til at give borgeren en idé, om hvordan forskellige arbejdspladser ser ud, hvilke arbejdsopgaver der kan være mm. Desuden skal VR-brillerne bruges til eksponeringsøvelser og f.eks. transport træning.

Ved udvælgelsen af VR-briller er lagt vægt på, at det er muligt selv at optage film for at sikre borgerne en så virkelighedstro oplevelse som mulig. VR-brillerne er bestilt, og forventes leveret primo 2025.

Mål for 2025

Regeringen har netop indgået aftale om ”Ungeløft”, hvor der er enighed om at udbrede den beskæftigelsesrettede og tværsektorielle IPS-indsats. Der afsættes i perioden 2025 til 2035 i alt 781 mio. kr. til styrkelse af IPS-indsatsen.

Målene for IPS-indsatsen i 2025 Allerød Kommune er:

- At udvide IPS-indsatsen med de muligheder der åbner sig med aftalen om ungeløftet, herunder partnerskaber med lokale virksomheder og civilsamfundet
- At indgå aftale med 20 virksomheder om at være IPS-partnere
- At minimum 50 pct. af deltagerne i projektet opnår tilknytning til arbejdsmarkedet eller påbegynder uddannelse.
- At etablere gruppebaseret forløb baseret på IPS-metoderne f.eks. CV-kurser, Autismegruppe mm.
- At afprøve effekten af VR-briller til motivering og eksponering
- Etablering af samarbejde med OPUS (Tilbud om psykosocial behandling til unge med psykoser eller psykoselignende symptomer under Region Hovedstadens Psykiatri)
- At integrere LØFT (løsningsfokuseret tilgang) i IPS-metoden

Udvalget vil to gange årligt blive orienteret om status på projektet.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomi og finansiering

Med budget 2025-32 udvides målgruppen til også at omfatte borgere over 30 år med tilsvarende problematikker, og forventer at den også vil være virkningsfuld for denne gruppe af borgere.

Det er frivilligt for borgeren at indgå i projektet, men det forventes at ca. 20 borgere over 30 år tilknyttes projektet årligt fra 2025. Effekten af den øgede virksomhedsrettede indsats med fokus på lønnede timer forventes at kunne bidrage med besparelse på udbetaling af ydelser samt at flere borgere opnår beskæftigelse, dvs. en effektiviseringsgevinst på 0,35 mio. kr.

Denne udvidelse af målgruppen vil blive medtaget i den kommende status.

Dialog/høring

Handicaprådet.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 6: Anvendelse af midler afsat til fastholdelse og rekruttering

24/12702

Punkttype

Beslutning

Tema

I budgetaftalen for 2025-32, er der afsat 2 mio. kr. pr år i perioden 2025-2027 til at arbejde videre med opgaveudvalgets anbefalinger til fastholdelse og rekruttering.

Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om, at indstille forslag om anvendelse af de afsatte midler på udvalgets område godkendt i Økonomiudvalget.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet godkendte den 31. august 2023, at 9 anbefalinger fra opgaveudvalget for fastholdelse og rekruttering skulle være afsættet for det videre arbejde. Udfordringerne ift. fastholdelse og rekruttering er størst ved hhv. social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere og pædagoger.

Opgaveudvalgets 9 anbefalinger er kategoriseret under fire temaer:

- Tema: Styrket faglighed
- Tema: Fleksibilitet
- Tema: Når Allerød ansætter
- Tema: Kommunikation

Der er arbejdet videre med tiltag inden for alle temaer. En uddybende status på implementering af anbefalingerne fremgår af bilag 1.

I budget 2024 blev der afsat 0,5 mio. kr. årligt til at arbejde videre med de anbefalinger, der er kommet fra opgaveudvalget om fastholdelse og rekruttering af velfærdsmedarbejdere. I januar 2024 besluttede byrådet, at der anvendes 250.000 kr. årligt af det afsatte beløb til lærings- og simulationscentret fra 2025.

Af budget 2025 fremgår det: ”Fra 2025-27 hæves beløbet med 2 mio. kr. i hvert af årene til det videre arbejde med opgaveudvalgets anbefalinger. Som en del af dette fremlægges en sag primo 2025 med bl.a. styrket praktikkoordinering på dagtilbudsområdet samt projektansættelse til øget rekruttering af udenlandsk arbejdskraft. Midlerne er placeret under Økonomiudvalget, men disponeres efter indstilling fra Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.”

I nedenstående forslag til det videre arbejde med opgaveudvalgets anbefalinger, er der taget afsæt i evalueringerne af de fire temaer. Der ses særlige muligheder for at arbejde videre med temaerne fra opgaveudvalget ”Styrket faglighed”, som også rækker ind i temaerne ”Fleksibilitet” og ”Når Allerød ansætter”.

Forslagene bygger videre på tilbagemeldingerne fra de lokale-MED i forbindelse med opgaveudvalgets involverende proces i 2023.

Forslag 1: Styrket faglighed: Forstærket drift af lærings- og simulations-rummet: 325.000 kr.

Af opsamlingen på anbefalingerne fremgår det, at der er sket flere og positive kompetenceløft af medarbejderne på ældreområdet med brug af Lærings- og simulationsrummet. Flere kommuner er inviteret til at købe sig ind i forløb, men der er endnu ingen som har ville forpligte sig på det.

Det er forvaltningens vurdering, at et 100 % finansiering af simulationsrum vil styrke det fortsatte arbejde med lokale og fleksible kompetenceløft af primært social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter.

Midlerne vil finansiere en deltidsmedarbejder. Og restbeløbet ud over de allerede afsatte 250.000 kr. vil udgøre 325.000 kr.

Tilbage melding fra FTR er, at simulationsrummet er en rigtig god ide grundet mangel på faglærte medarbejdere, og det kan klæde ufaglærte bedre på til plejeopgaven. De medarbejdere som har været sendt afsted, er vendt tilbage med kun positiv respons.

Forslag 2: Flexibilitet (tid): tid til udvidet triagering målrettet borgerne i hjemmeplejen, i alt 400.000 kr. Med investering på 400.000 kr. vil der være ca. 20 min mere pr. uge pr team til triage dvs. tiden hvor besøg og pleje planlægges i de selvstyrende teams. For nuværende er der 15 minutter/ugen pr. team, som så vil stige til 35 minutter/ugen.

Det vil give mulighed for at komme bedre rundt om borgeren sammen med demenskoordinator, kostkonsulent, sygeplejen, terapeut, og plejeteam. Det forventes at give større arbejdsglæde og dermed styrke rekruttering og fastholdelse.

Dette skal ses som en afprøvning i knap 2 år ifm. implementering af ældreloven, hvor der skal arbejdes med faste teams og helhedspleje.

Forslag 3: "Når Allerød ansætter": forstærket on-boarding, herunder rekruttering af udenlandsk arbejdskraft: 650.000 kr. Projektleder på ca. 30 timer ansættes centralt med fokus på rekruttering af udenlandsk arbejdskraft samt on-boarding af nye medarbejdere på velfærdsområderne, især på dagtilbuds- og ældreområdet. Her ses blandt andet mulighed for at udvikle en forstærket og fast struktur for modtagelse og løbende opfølgning på nye ansættelser. Der ses et tæt samarbejde med de øvrige opgaver i HR, og mulighed for at styrke udviklingen i brugen af data fx exit-undersøgelser, hvorfor stillingen vil blive ansat på dette fagområde.

Forslag 4: "Når Allerød Ansætter" / "Styrket faglighed": Fastholdelses- og rekrutteringsmedarbejder til hele dagtilbudsområdet, herunder opgaver som praktik-koordinator: 750.000 kr. Med afsæt i de gode erfaringer fra ældreområdets centrale praktikkoordinatorer, foreslår Forvaltningen, at der ansættes en central koordinerende praktikfunktion for dagtilbudsområdet, som også får opgaver tæt på klyngerne ift. målet om forstærket fastholdelse på dagtilbudsområdet.

Hvert år modtager kommunen pædagogstuderende og studerende til den pædagogiske assistent-uddannelse, som skal igennem forskellige praktikforløb i vores daginstitutioner. Erfaringerne fra ældreområdet viser, at der med fordel kan arbejdes med styrke modtagelsen af de studerende med bl.a. fælles intro, løbende opfølgning samt netværk, da det styrker rekrutteringen på sigt. Det vil samtidig styrke samarbejdet med professionsskolerne. Som en del af funktionen vil der blive mulighed for sparring og faglige løft gennem et fælles netværk for de pædagoger, som er praktikvejledere i de enkelte daginstitutioner. Målet er at tiltrække og fastholde de studerende og løfte kvaliteten, så de studerende under uddannelsen - eller efter gennemført uddannelse - bliver ansat i kommunen.

Endelig vil funktionen kunne understøtte klyngerne med at arbejde med forstærket rekruttering af uddannede pædagoger generelt.

Forslag 5: "Styrket faglighed": Vejleder-diplommodul til pædagoger med vejlederopgaver 75.000 kr. pr. år. Det er Forvaltningens vurdering, at der er behov for at arbejde med at styrke kompetencerne hos pædagoger, som varetager en vigtig opgave som praktikvejleder, med et diplom-modul i vejledning. Det vil styrke fastholdelsen af denne gruppe af medarbejdere og løfte kvaliteten i vejledningen. Modulet indeholder vejledningsfaglige og voksendidaktiske temaer og problemstillinger, så pædagoger kan tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere vejledningsforløb for pædagogstuderende og samtidig understøtte udviklingen af daginstitutionens uddannelseskultur. Dette vil give mulighed for, at ca. 15 pædagoger gennemføre et diplom-modul i løbet af 3 år.

Tilbage meldingen fra FTR for BUPL er, at et løft med et diplommodul i vejledning har været efterspurgt i flere år, og derfor ses som et kærkommen forslag.

Forslag 6: "Styrket faglighed": midler til fag-oplæg og fagbøger i daginstitutionerne, i alt 50.000 kr.

Til det videre arbejde med at styrke alle medarbejdernes faglighed arbejdes der i 2025 på fælles forløb med fokus på øget deltagelsesmuligheder for alle børn og legen som fokusområde. Inspireret af ældreområdet foreslås det, at der afsættes øget midler til faglige oplæg og køb af fagbøger til hver klynge, som kan komme de enkelte huse og medarbejdere til gavn.

Der er i alt 2.250.000 kr. i restbeløb i puljen, idet 250.000 kr. er tilgået opstart af lærings- og simulationsrummet i 2025.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller forslag 1, 2 og 3 og Børne- og Skoleudvalget indstiller forslag 3, 4, 5 og 6 godkendt i Økonomiudvalget.

Økonomi og finansiering

Der er i budget 2024-2031 afsat 500.000 kr. årligt til arbejde med anbefalingerne. Der er i budget 2025-2032 afsat yderligere 2.000.000 kr. i årene 2025-2027 til at arbejde med anbefalingerne.

I 2025 og frem fordeles midlerne ligeligt mellem Ældre og Sundhed og Skole- Dagtilbud.

I Ældre og Sundhed anvendes 250.000 kr. til delvis finansiering af Lærings- og Simulationscenteret. I fordeling af midler er der taget højde for, at Børne- og Skoleudvalget kan disponere over 1,25 mio. kr. fra 2025 til og med 2027.

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 25-02-2025

Udvalget ønsker, at forslagene sendes til hovedudvalget til drøftelse, så synspunkter og forslag herfra vedrørende de ni anbefalinger kan indgå i sagen.

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen på Børne- og Skoleudvalgets møde så hurtigt som muligt. Det præciseres, at arbejdet med mulighed for udenlands arbejdskraft indgår i et eventuelt tværkommunalt samarbejde.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Udvalget ønsker, at forslagene sendes til Hovedudvalget til drøftelse, så synspunkter og forslag herfra vedrørende de ni anbefalinger kan indgå i sagen.

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen på Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget møde så hurtigt som muligt. Det præciseres, at arbejdet med mulighed for udenlands arbejdskraft indgår i et eventuelt tværkommunalt samarbejde.

Bilag

Status på indsatser

Seniorrådets høringssvar pkt.6 SBU Anvendelse af midler afsat til fastholdelse og rekruttering

Punkt 7: Implementering af ældreloven: Robotstøvsugere og -gulvvaskere

24/14543

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning.

Tema

På baggrund af elementer i Ældreloven, som blev vedtaget den 19. december 2024, og træder i kraft den 1. juli 2025, skal der træffes beslutning om brugen af robotstøvsugere og -gulvvaskere.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Ældrelovens formål er at tilvejebringe rammerne for en ældrepleje, der tager udgangspunkt i den enkelte borgers aktuelle livssituation og behov, og som understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpenhed og tid til omsorg og nærvær.

På udvalgsmødet den 29. januar 2025 og på temamødet den 3. februar 2025 blev Sundheds- og beskæftigelsesudvalget orienteret om hovedtrækkene i ældreloven, og om kommende hjørnesten, der skal beslutes i foråret 2025.

Denne sag om robotstøvsugere og -gulvvaskere er en af hjørnestenssagerne.

Den nuværende ordning betyder, at et rengøringsteam varetager den manuelle gulvask og støvsugning hos borgere inden for ældrelovs § 10 og servicelov § 83. Med ældreloven skal der arbejdes med helhedspleje. Det betyder, at ordningen – som minimum inden for ældrelovens § 10 – skal overgå til enten manuel gulvask og støvsugning, som en del af opgaverne der løses af det tilknyttede selvstyrende team. Alternativt kan der implementeres en ordning, hvor opgaverne varetages af robot-støvsugere og/eller -gulvvaskere.

Status er, at der i Allerød Kommune pt. er 413 borgere, som modtager en rengøringsydelse efter servicelovens § 83 stk. 2. Størstedelen af ydelserne varetages af hjemmeplejen som leverandør (320 borgere). Resten fordeler sig på privat leverandør, det psykiatriske team, den private hjælperordning efter servicelovens § 94 og særordningen med brug af fritvalgsbeviser til borgere på bostederne.

Modeller for en omlægning

Med ældrelovens ikrafttræden den 1. juli 2025 må kommunerne både udlåne eller yde økonomisk støtte til, at borgerne, inden for målgruppen, selv kan anskaffe en robotstøvsuger. Derudover kan der også beslutes, at robotten egenfinansieres af borgerne.

Af Ældrelovens § 15 fremgår det således, at byrådet kan udlåne robotstøvsugere eller yde økonomisk støtte til køb af disse til borgere, som modtager støtte, der er omfattet af ældreloven. Dvs. borgere som på grund af nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne har behov for hjælp eller støtte i den daglige livsførelse.

En omlægning til robotstøvsugere og gulvvaskere vil være i overensstemmelse med kommunens fokuserede arbejde med velfærdsteknologiske løsninger efter digitaliseringsstrategien, hvor kommunens ambition lyder ”at sikre effektive velfærdsydelser af høj kvalitet og samtidigt understøtte borgerens selvhjulpenhed og indflydelse gennem bevidste valg af teknologier og digitale løsninger.”. Omlægningen er desuden i tråd med budgetforliget for 2025 med effektiviseringsforslag 16.5: ”Brug af teknologier, dosispakket medicin og ringebesøg i sygeplejen og hjemmeplejen”.

Andre kommuners erfaringer

Flere af de omkringliggende kommuner, herunder Hørsholm, Gribskov og Hillerød, har implementeret eller er i gang med at implementere robotstøvsugere og -gulvvaskere.

Varde Kommune har færdiggjort implementeringen af robotstøvsugere i deres rengøringsindsats. Ovenstående kommuner har implementeret ordningen som egenfinansiering.

Udgiften til en robotstøvsuger skønnes ca. 2- 3000 kr. Tilføjes vaskefunktion er udgiften ca. 3-5.000 kr.

Kommunen skal sikre, at pågældende borger kan betjene en robotstøvsuger og -gulvvasker, herunder om den pågældende kan tømme og rengøre disse, sætte den i gang, flytte den over dørtrin og lign. Efter dialog med ovenstående kommuner omkring deres erfaringer, er det forvaltningens vurdering, at omkring 50 % af borgerne tilknyttet hjemmeplejen, privat leverandør og privat hjælperordning er i målgruppen for at kunne benytte en robotstøvsuger og -gulvvasker.

Hvis den enkelte borger ikke kan betjene teknologien og dermed ikke kan klare rengøring med den, har kommunen pligt til at fravige sin ramme for serviceniveau og give hjælp til almindelig støvsugning, som godt kan være robotstøvsugning og -gulvvask, der dog betjenes af hjælperen.

Alle borgere skal vurderes konkret og individuelt i forhold til, om de kan benytte denne teknologi, hvilket kan kombineres med de revisitationer, der skal foretages ift. dels forenkling af fællessprog III samt implementering af ældrelovens forløbspakker begyndende den 1. juli og frem.

Gennemgang af de forskellige modeller

a. Robotstøvsugere og -gulvvasker egenfinansieres af borgeren

I 2016 traf Ankestyrelsen en principiel afgørelse om, at en robotstøvsuger er sædvanligt indbo. Det betyder, at en robotstøvsuger er et produkt, som ifølge Ankestyrelsen er almindeligt at have i sit hjem – på lige fod med andre støvsugere, almindelige møbler mm. Ankestyrelsen har gentaget sin beslutning om at en robotstøvsuger er sædvanligt indbo i 2022 i afgørelse 36-22.

Det vil dog betyde en engangsudgift til borgere som ikke har en robot-støvsuger eller -gulvvasker som en del af deres indbo. Omvendt vil det give fleksible muligheder for at støvsuge ved behov. Denne model er besluttet i flere omkringliggende kommuner.

b. Kommunen udlåner robotstøvsugere og -gulvvaskere

Ved udlån skal der iværksættes kommunale finansieret indkøb, som kan imødekomme behovet, ligesom der skal sikres opmagasinering samt administrativ håndtering af udlån løbende. Dertil kommer løbende vedligeholdelsesudgifter. Der er ikke erfaringer med denne model, og det er således svært at vurdere udgifterne til håndtering på nuværende tidspunkt. Et skøn er 630.000 kr. til indkøb i år 1, svarende til en gennemsnitlig pris på støvsuger med gulvvask på 3.000 kr., der bevilges til 210 borgere. Herefter løbende udgifter årligt ca. 300.000 kr. til nyindkøb, reparationer, den demografiske udvikling samt administration af udlån. Et eksternt firma vil i så fald blive koblet på opgaven.

c. Kommunalt tilskud til, at borgeren kan indkøbe en robotstøvsuger og -gulvvasker

Byrådet kan besluttes at yde tilskud til borgernes indkøb af robotstøvsuger og -gulvvasker. Det vil i sagens natur være op til byrådet at beslutte niveauet. Udgiften til tilskud til borgeren på f.eks. 1.000 kr. pr. borger i år 1 udgør ca. 210.000 kr. og 60.000 kr. årligt fra år 2.

Forslag

Forslag 1: At rengøringsydelsen efter den kommende ældrelov § 10 og servicelov § 83 fortsættes som nu med manuel støvsugning og manuel gulvvask, der dog overgår til opgaver i de selvstyrende teams.

Forslag 2: At manuel støvsugning og gulvvask fremover erstattes af robotstøvsugere og -gulvvasker fremfor bevilling af manuel støvsugning for borgere i hjemmeplejeregion. Modellen for håndteringen sker ved enten at:

- a. Robotstøvsugere og -gulvvaskere egenfinansieres af borgeren
- b. Kommunen udlåner robotstøvsugere og -gulvvasker
- c. Kommunen yder tilskud til, at borgeren kan indkøbe en robotstøvsuger og -gulvvasker.

Mulig effektivisering på sigt

At indføre en model, hvor der arbejdes med robotstøvsugere og -gulvvaskere muliggør en effektivisering efter implementeringen, og det skønnes umiddelbart at kunne blive på op til ca. 0,2 mio. kr. årligt fra 2026. Det er dog endnu for tidligt at svare på, men vil blive afprøvet med henblik på at kunne realiseres på et senere tidspunkt. Tilsvarende vil den tidligere effektivisering på dengang 150.000 kr. formegentlig skulle tilbageføres.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller forslag 1 eller 2 godkendt i byrådet.

Såfremt forslag 2 indstilles godkendt, anmodes udvalget også indstille forslag a, b eller c godkendt i byrådet.

Økonomi og finansiering

Forslag 1: Ingen bevillingsmæssige ændringer.

Forslag 2: En evt. økonomisk effekt vil afhænge af, om udvalget beslutter egenfinansiering, udlån eller tilskud.

Forslag 2a: Ingen bevillingsmæssige ændringer. Ved egenfinansiering er der ingen kommunale udgifter forbundet med implementering af robotstøvsugere.

Forslag 2b: Forslaget indebærer en tillægsbevilling på 630.000 kr. i 2025 og herefter løbende udgifter årligt 300.000 kr., finansieret af kassebeholdningen.

Forslag 2c: Indebærer en tillægsbevilling på 210.000 kr. i 2025 og 60.000 årligt herefter, finansieret af kassebeholdningen.

Det skal bemærkes at tallene for nuværende er skønsmæssige. De vil om nødvendigt blive opdateret i forbindelse med det administrative budget. Her vil genberegning af nye og gamle effektiviseringsgevinster ligeledes indgå.

Dialog/høring

Seniorrådet

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Udvalget indstiller forslag 2a godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Emil Ulrik Andersen stemte imod, idet han ønsker følgende mindretalsudtalelse: ”Jeg stemmer imod. Bare fordi regeringen har fået robotstøvsuger på hjernen synes jeg ikke at Allerød skal presse det ned over hovederne på borgerne. Ønsker borgerne at erstatte deres fysiske rengøring med robot, eksempelvis fordi deres bolig er velegnet til det, så er det en anden sag. Det burde være vejen at gå, men sådan er sagen ikke, for det er blot endnu en spareøvelse.

At indføre ringere service, og samtidig opkræve en ekstra regning for den ringere service, ved at afkræve, at borgerne selv skal betale for robotstøvsugerne, synes jeg simpelthen er uanstændigt.”

Bilag

Bilag: Robotstøvsugere og -gulvvaskere

Punkt 8: Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager og Lisbeth Skov vedr. ændring af betegnelsen fra plejecenter til plejehjem

25/2040

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlemmerne Bettina Løgager og Lisbeth Skov har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

”Moderaterne og Venstre ønsker at sætte fokus på begrebet ”Plejecenter” og foreslår, at kommunen fremadrettet anvender betegnelsen ”Plejehjem”. Dette signalerer hjemlighed og tryghed for beboerne og deres pårørende, frem for en institutionspræget opfattelse.

Forslag:

At administrationen udarbejder et notat, der belyser de økonomiske og administrative konsekvenser ved at ændre betegnelsen fra ”Plejecenter” til ”Plejehjem” i alle kommunale sammenhænge.

Formål:

At understøtte kommunens ambition om at skabe en ældrepleje med borgernærhed og værdighed, hvor de ældre føler sig hjemme.

Økonomiske aspekter, der ønskes belyst:

- Udgifter til ny skiltning, trykt materiale og digitale ændringer.
- Ressourceforbrug til opdatering af kommunens IT-systemer og administrative dokumenter.
- Eventuelle lovgivningsmæssige eller regulatoriske forhold, der skal tages højde for.”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 20-02-2025

Sagen oversendes til Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 9: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/15350

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 26-02-2025

Udvalget godkendte protokollen.