

REFERAT Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 20-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 20. juni 2017 kl. 07:30

Mødested Mødelokale C

Mødedeltagere Nikolaj Bührmann, Klaus Fisker (Afbud), Lars Bacher, Miki Dam
Larsen, John Køhler (Afbud), Jesper Hammer (Afbud), Marie Kirk
Andersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Udbud af ny daginstitution i Blovstrød samt frigivelse af anlægsmidler.....	5
Orientering om Firkløverets bygningsstand.....	7
Initiativsag nr. 57. Kongevejsskolen og Lyngsvinget 2.....	8
Opfølgning på anbringelser i Allerød kommune.....	10
Opfølgning på Sverigesmodellen.....	12
Initiativsag nr 13. Gratis psykologhjælp for unge under 25 år.....	14
Initiativsag nr. 12. Udsatte børn - børn med sukkersyge.....	16
Statusnotat dagtilbudsområdet 2016-17.....	18
Godkendelse af fælles børne- og læringssyn.....	20
Initiativsag nr. 3. Tilbud om halvdagsbørnehave/vuggestue.....	21
Initiativsag nr. 5. Folkeskole - frokostordning.....	24
Initiativsag nr. 8. Folkeskole - struktur og drift.....	26
Initiativsag nr. 9. Folkeskole - tidlig opsporing af ordblinde.....	28
Initiativsag nr. 10. Brandakademiuddannelse.....	30
Initiativsag nr. 30 A. Omkostninger til etape 2 i Blovstrød Børnehus.....	34
Godkendelse af valgfag i folkeskolen, dykning.....	36
Sag fra Marie Kirk Andersen vedr. skoleelevers trivsel.....	37
Sag fra byrådsmedlem Lea Herdal.....	38
Sag fra Nikolaj Bührmann.....	39
Budget 2018-21 Fagudvalgenes budgetproces: Prioritering af det endelige katalog med forslag til d.....	40

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

17/345

Punkttype

-

Tema

-

Administrationens forslag

-

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Under punkt 3 om udbud af ny daginstitution i Blovstrød deltager kommunens rådgiver på projektet Kenny Munck.

Under punkt 4 om Firkløverets bygningsstand deltager Teknisk chef Hans Dyrby Kloch.

Punkt 2: Meddelelser

17/345

Punkttype

-

Tema

- Studietur i forbindelse med læringsmiljøanalyse
- Status på Hyblerne
- Evaluering af kvartalsmødet den 12. juni

Sagsbeskrivelse

-

Administrationens forslag

-

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget tog meddelelserne til efterretning, herunder at

- Studietur vedrørende analyse om læringsmiljø afholdes torsdag den 17. august 2017.
- Sag om hyblernes fremtid optages på dagsordenen til et kommende møde.
- Ansættelsesprocedure vedr. nye skoleleder på Blovstrød Skole igangsættes før sommerferien.

Punkt 3: Udbud af ny daginstitution i Blovstrød samt frigivelse af anlægsmidler

17/6496

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalg og byråd at der igangsættes totalentrepriseudbud vedr. opførelse af ny daginstitution i Blovstrød samt at de resterende midler i 2017 frigives.

Sagsbeskrivelse

Historik

I budgetforliget for 2017-2020 blev det besluttet, at lave en sammenhængende plan for udviklingen af børneområdet i Blovstrød. Beslutningen skal ses i sammenhæng med den store boligudbygning i området, som forventes at medføre en stor stigning i kapacitetsbehovet for dagtilbudspladser over de kommende år. Der er afsat 20 mio. kr. i 2017 og 20 mio. kr. i 2018 til opførelse af en ny institution, mens der afhængigt af salgsindtægter planlægges yderligere en institution til 40 mio. kr. og etablering af et nyt klubtilbud til 10 mio. kr.

På byrådets møde den 26. januar 2017 blev der givet en anlægsbevilling på 500.000 kr. til at igangsætte arbejdet med en samlet plan for Blovstrød, herunder brugerinddragelse og programmering af ny institution.

Forvaltningen har afholdt en række dialogmøder med brugerne i området som bl.a. førte til forslag til principper og tidsplan for udviklingen i Blovstrød, som blev forelagt Børn- og Skoleudvalget den 28. marts 2017 og endeligt vedtaget efter høring den 2. maj 2017. Den 28. marts godkendte udvalget endvidere det pædagogiske program for institution nr. 1 i Blovstrød, som danner baggrund for udarbejdelse af funktionskrav, skitsetegninger og udbudsmateriale.

Den 24. maj 2017 vedtog byrådet en endelig tidsplan for etablering af institution nr. 1. Af denne tidsplan fremgår at institutionen skal stå klar til brug senest den 1. januar 2019.

På mødet den 30. maj 2017 traf Børn- og Skoleudvalget den 30. maj 2017, at institution nr. 1 dimensioneres til 150 børn samt legestuefaciliteter til dagplejen.

Vilhelm Lauritzen Arkitekter har, på baggrund af et miniudbud, bistået kommunen med udarbejdelse af udkast til tegningsmateriale i dialog med brugerne i forbindelse med etablering af institution nr. 1.

Der har været afholdt brugermøder og gennemført et besøg på en institution i København. Møder og besøg har været præget af en positiv dialog med brugerne af den kommende institution, som har været aktive og konstruktive i forhold til input og forslag. Brugerne har på dialogmøderne udtrykt tilfredshed med forslaget, der udover at rumme forhåndsønsker fra brugerne også kan opføres som fleksibelt byggeri, der kan ændres med henblik på anvendelse til andre formål. Fase 1 i ejendomsstrategien er dermed afsluttet, fase 2 er ligeledes gennemført, og nu skal der tages stilling til udbud (fase 3).

Rammerne for udbud

Der udbydes byggeri af en daginstitution til 150 børn i totalentreprise. Arealet er omfattet af lokalplan 110, og der vil kunne dispenseres herfra i mindre omfang i forhold til det vindende bud, i fald dette er ønskeligt. Tilbud skal være afleveret senest den 14. august 2017. Ved et totalentreprise udbud som dette, hvor der er fokus på en hurtig eksekvering af projektet, vil dette kunne påvirke pris og efterfølgende kvalitet.

Rammerne for totalentreprisen er især et byggeprogram med tilhørende tegninger – se bilag. Af tegningerne ses rumfordeling mv.

Det pædagogiske program for den nye institution i Blovstrød indeholder bl.a. vigtigheden af at indgå i en helhed og tværgående sammenhæng med dagplejen, Blovstrød Skole og Klub Blovstrød samt lokalsamfundet. De nye fysiske rammer skal tage udgangspunkt i inkluderende børnefællesskaber og leg og læring. Endelig skal den nye institution også kunne forene ”det små i det store” – forstået således, at overskueligheden prioriteres i et samlet børnehus, der skal være dobbelt så stort som nu.

Af materialet fremgår ligeledes, at institutionen placeres således at mest muligt at den eksisterende boldbane friholdes til udearealer for den samlede løsning, jf. principperne i helhedsplanen. Dette er blandt andet opnået ved, at Blovstrød

Børnehus' eksisterende udearealer bevares og indtænkes i den nye institution, hvilket også har været et ønske fra brugerne. Der er endnu ikke udpeget det konkrete areal til parkering med ca. 30 pladser. Ideen er at etablere hovedparten af p-pladserne på det areal, hvor der i dag ligger en daginstitution op af Nettos areal (del af bygning "Brumbassen"). Der forsøges at etablere en sammenhæng mellem det nye p-areal og p-areal ud mod Kongevejen op langs Netto således at, udnyttelsen af p-pladserne bliver optimeret. P-pladserne og deres placering etableres efterfølgende, når børnene er flyttet ind i huset, således at den eksisterende daginstitution fortsat kan benyttes indtil da.

Kriterier for bedømmelse af modtagne tilbud

Kriteriet for tildeling af totalentreprisekontrakten er "Det økonomisk mest fordelagtige tilbud". Et bedømmelsesudvalg vil udarbejde en indstilling til byrådet om indgåelse af kontrakt. Ved bedømmelsen anvendes følgende underkriterier med nedenstående vægtning:

Pris	55 %
Arkitektur og materialevalg	20 %
Funktionalitet og tekniske løsninger	25 %

Prisen fastsættes som den af totalentreprenøren tilbudte pris med tillæg/fradrag af værdien af eventuelle forbehold, som vil blive kapitaliseret. Der lægges vægt på, at projektet er af arkitektonisk høj kvalitet, særligt i forhold til betydningen for den samlede helhedsplan der er under udarbejdelse. Ved bedømmelse af forslagens arkitektoniske værdi foretages en helhedsvurdering, hvor der lægges vægt på, at bygningens endelige udformning, indretning og udearealer er i samspil med principperne bag helhedsplanen samt de pædagogiske principper. Byggeriets byggesystem og fleksibilitet vurderes i forhold til kvalitet af tekniske komponenter og systemer samt disses mulighed for sektionering, ændret anvendelse samt muligheder for udbygning samt kvalitet af det tilbudte projekt – materialer, overflader og tekniske komponenter samt vurdering i forhold til indeklima og drift og vedligehold. I vurderingen af funktionalitet og tekniske løsninger indgår også vurderingen af energiforbruget.

,

Byggeprogrammet er vedlagt sagen som bilag. Forvaltningen færdigredigerer byggeprogrammet, således at udbud jf. tidsplanen kan igangsættes juni/juli

Den forventede videre proces

Udbudsfristen er medio august, herefter vælges entreprenør, myndighedsgodkendelser mv. indhentes inden byggeriet forventes startet på lokaliteten oktober 2017. Byggeriet forventes afleveret ultimo 2018.

Administrationens forslag

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at der igangsættes totalentrepriseudbud vedr. opførelse af ny daginstitution i Blovstrød samt at de resterende midler i 2017 frigives.

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

Der er på investeringsoversigten for 2017 afsat 20 mio. kr. Byrådet frigav 0,5 mio. kr. på mødet d. 26. januar 2017. Der gives en anlægsbevilling på 19,5 mio. kr. finansieret af det resterende rådighedsløb i 2017.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Bilag

Uddrag af byggeprogram

Tegninger_1.pdf

Tegninger_2_situationsplan.pdf

Punkt 4: Orientering om Firkløverets bygningsstand

17/6339

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om vedligeholdelsestilstanden for daginstitutionen Firkløveret.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af en henvendelse fra Forældrebestyrelsen for Firkløveret – har Børn- og Skoleudvalgets formand bedt om, at udvalget bliver givet en status på bygningerne.

Forældrebestyrelsens henvendelse er vedlagt som bilag til sagen. .

I henvendelsen fremsættes et ønske om forbedringer af de fysiske forhold i institutionen og der udtrykkes bekymring over de fejl og mangler, der over årene er konstateret på bygningerne.

Firkløveret er en institution der blev opført i midt 1970'erne, og den har i lighed med andre kommunale bygninger et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb. Dertil kommer, at der er fremført en række behov for bygningsændringer som følge af ændringer i den daglige drift.

I henhold til Allerød Ejendommens vedligeholdelsesdatabase er vedligeholdelsesefterslæbet på de fire bygninger opgjort til ca. 6 mio. kroner. Ved at nedbringe dette efterslæb får man ikke fire bygninger der fremstår som nye, men bringer dem til et niveau hvor man igen kan planlægge forebyggende vedligeholdelsesaktiviteter fremadrettet. Her til kommer ønsker til ændret indretning mv.

I juni og juli 2017 bliver der udført en byggeteknisk gennemgang med fokus på vedligeholdelsesefterslæbet, samt forholdet mellem planlagt renovering kontra opførsel af ny daginstitution inden for en kortere årrække. Denne forventes at kunne forelægges udvalget i september 2017.

Der pågår en række skadesudbedringer som beskrevet i bestyrelsens henvendelse og nedenfor er en kort status på disse arbejder:

- Vandskade i Gult kløver – Udtørring og retablering forventes afsluttet uge 32.
- Tilbygning til liggehal i Rødt kløver – Byggetilladelse afventes. Indkomne tilbud fra entreprenører modtages mandag den 12. juni 2017 kl. 12.00. Byggeopstart forventes tidligst uge 31.
- Lederkontor i Rødt kløver – Tagarbejde er færdigt. Retablering af indvendige forhold på kontor udføres uge 23+24.
- P-plads – Indkomne tilbud fra entreprenører modtages i uge 24. Arbejdet forventes udført umiddelbart herefter.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Henvendelse til BSU

Punkt 5: Initiativsag nr. 57. Kongevejsskolen og Lyngsvinget 2

17/4904

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21, eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Alternativet har fremsendt følgende:

"Nuværende fysiske rammer for Kongevejsskolen samt Lyngsvinget 2 sælges".

Og

"Kongevejsskolen indhuses på Lillevangskolen afd. Lillerød".

Blovstrødlisten har fremsendt følgende:

"Besparelsesforslag: Kongevejsskolen bør flyttes til andre lokaler. Indtægt ved salg af skolen kr. 4-5 mio".

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	
Kræver analyse	X

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Hvis de bygninger, der på nuværende tidspunkt huser Kongevejsskolen samt Lyngsvinget 2, skal sælges, skal der findes alternativ placering af de funktioner, som er placeret i der. Dette kræver udarbejdelse af en analyse.

Analysen bør indeholde en faglig og økonomisk vurdering af fordele og ulemper ved at flytte funktionerne til andre lokaliteter. En sådan analyse vil ligeledes indeholde en faglig vurdering af om de nuværende funktioner og de faglige målsætninger, der arbejdes med i tilbuddene kan placeres andre steder.

Forvaltningen kan ikke på nuværende tidspunkt vurdere markedsprisen for Kongevejsskolen – lige som udgifter til alternativ placering ikke er kendt. Disse forhold vil skulle afdækkes i et eventuelt kommende analysearbejde.

Analysen vil kunne gennemføres indenfor de nuværende økonomiske rammer.

Forslag til analysens titel: Fysiske rammer for Kongevejsskolen og Lyngsvinget 2

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 2.

Punkt 6: Opfølgning på anbringelser i Allerød kommune

17/5229

Punktttype

Orientering.

Tema

Udvalget orienteres om første del af gennemført analyse vedrørende anbringelser af børn- og unge i Allerød Kommune.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I slutningen af 2015 havde Allerød Kommune 58 børn- eller unge anbragt uden for familien. Antallet af anbringelser var højere og fordelingen af anbringelsestyper (herunder efterværn) var forskellig fra de kommuner, som Allerød Kommune sædvanligvis sammenligner sig med.

I forbindelse med budget 2016-19, blev der derfor afsat midler i 2017 til at gennemføre en analyse af anbringelsesområdet med henblik på at gennemføre en kortlægning og afsøge mulige effektiviseringer, herunder i forhold til at bringe ICS (Integrated Child System) og Sverigesmodellens principper i spil.

Pr. 1.marts 2017 blev der ansat en anbringelseskonsulent med henblik på at varetage opgaven

Analysen

Analysen gennemføres i to dele. En kvantitativ del som afrapporteres nu, og en kvalitativ del som afrapporteres efteråret 2017. Den første del af analysen er vedlagt som bilag.

Der er aktuelt 36 børn og unge i alderen 0 år til 22 år, som er anbragt udenfor hjemmet.

Heraf er 20 børn og unge under 18 år, mens der er 16 unge over 18 år, som modtager efterværn i form af fortsat anbringelse på hidtidige anbringelsessted. Fem 0 årige er anbragt.

I alt er 17 børn og unge anbragt på opholdssted, hvilket svarer til 47 % af samtlige anbragte børn og unge. Sammenlignet med landets øvrige kommuner, ligger andelen af anbringelserne på opholdssted signifikant højere end landsgennemsnittet og andelen af anbringelser i plejefamilie signifikant lavere end landsgennemsnittet.

Ses der på anbragte uledsagede flygtning og etnisk danske unge på opholdssteder, fremgår det, at 90 % af anbragte unge med flygtningebaggrund er anbragt på opholdssted. For etniske danske unge gælder det tilsvarende, at 32 % af de anbragte er på et opholdssted.

13 unge i efterværn var anbragt ved det fyldte 15 år eller derover, heraf er 8 unge uledsagede flygtninge, som har været i landet relativ kort tid før anbringelsen.

Ud af de 17 anbringelser på opholdssted er de ni uledsagede unge, som er anbragt på Lindhøjgård, heraf er otte unge anbragt efter bestemmelserne om efterværn.

Generelt ser det ud som om, at de unge som har været anbragt forbliver på deres hidtidige anbringelsessted i efterværnperioden, eventuelt i udslusningsbolig på anbringelsesstedet. I den kvalitative del af analysen, vil der fokuseret særligt på disse sager, med henblik på at afdække årsagerne til dette.

Hvad angår unge med flygtningebaggrund er der tale om et særligt komplekst felt, som vil undersøges nærmere i et kvalitativt perspektiv.

Økonomi i forbindelse med anbringelse af flygtninge

Allerød kommune modtager p.t. mellemkommunal- og statsrefusion på alle anbragte unge med flygtningebaggrund på nær i forbindelse med en enkelt anbringelse.

Efter de gældende regler om statsrefusion ophører denne efter tre år. Da varigheden af anbringelse på opholdsstederne efter nuværende praksis ofte er af længerevarende karakter, helt op til det fyldte 23. år, hvor foranstaltningen må ophøre, vil fortsatte anbringelser få økonomisk betydning på længere sigt.

Fokusområder

Selvom anbringelser findes på øverste trin på indsatsrampen (i den svenske model) anvendes foranstaltningen i Allerød Kommune i overvejende grad, både til børn og unge under 18 og i efterværnsperioden, mens anbringelse i plejefamilie og på eget værelse anvendes mindre hyppigt (og kun i kommunens hybler).

Dette kan hænge sammen med, at der internt i kommunen ikke er egnede boliger, kollegie eller lignede, som unge kan anvises, dvs. udover Hyblerne. Dette bliver belyst i den kvalitative del af analysen.

I det fortsatte arbejde med anbringelsesområdet har Forvaltningen følgende indsatsområder:

- At der sættes fokus på anbragte unge mellem 15 og 18 år i forhold til uddannelse og mestre eget liv som voksen.
- At der sættes fokus på de unge som er over 18 år og som er i efterværn, med henblik på anden anbringelse end opholdssteder.
- At der sættes yderligere fokus på den anbringelse skal være mere kortvarige med fokus på effekt og mål opfyldelse ved en tættere opfølgning.

Som beskrevet i sagen fremlægger Forvaltningen endnu en analyse af mere kvalitativ karakter i løbet af efteråret 2017.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 30-05-2017

Sagen genoptages på næste møde.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

1.analyse af anbringelsesområdet. maj 2017

Punkt 7: Opfølgning på Sverigesmodellen

17/4125

Punkttype

Orientering.

Tema

Udvalget orienteres om status i forhold til implementering af Sverigesmodellen.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2016-19, blev det besluttet, at Forvaltningen fremadrettet arbejder med udsatte børn og unge og deres familie ud fra principperne i Sverigesmodellen.

Sverigesmodellen bygger på tidlige tværfaglige indsatser, med tæt opfølgning af indsatserne sammen med familierne. Indsatserne skal være mere intensive og kortvarige end tidligere.

Der blev i budgettet afsat midler til ansættelse af to socialrådgivere inde for myndighedsområdet. Det er en forudsætning for at kunne arbejde med principperne i Sverigesmodellen er, at socialrådgiveren har et sagsantal på ca. 20 til 25 familier.

Forventningen til at benytte principperne i Sverigesmodellen er, at der kan opnås øget kvalitet og økonomiske besparelser i forhold til foranstaltningsbudgettet, dette gælder både på kort og langt sigt.

Den overordnede målsætning er konkretiseret i tre statements, som er:

- I alt vores arbejde sætter vi børn, unge og deres familier i fokus
- Vi opnår resultater med de familier, vi arbejder sammen med
- Vi forbedrer vores arbejdsmiljø, fordi vi sammen med familierne lykkedes med det vi iværksætter.

Det centrale begreb i Sverigesmodellen er ”normaliseringsbegrebet”, hvor målet med indsatserne er barnet eller den unge har ret til, at være så normal som overhovedet muligt. Det enkelte individ er i fokus og barnets/den unges kontekst forsøges justeret eller ændret således, at barnets/den unges trivsel bedres, hvormed et senere behov for mere vidtrækkende foranstaltninger kan undgås.

Forvaltningen har i sær fokuseret på myndighedsdelen og har arbejdet med Sverigesmodellens mind-set og især med følgende punkter:

- Normaliserings tankegangen.
- Indsatstrappen.
- Medinddragelse og opfølgning i forhold til barn, forældre, skole/dagtilbud.
- Rollen som myndighedsperson når man kommer tættere på familierne og er i hjemmet.

Der er etableret en styregruppe, som har stået for planlægning af form, afklaring og etablering af konkrete projektgrupper til at arbejde med forskellige temaer. Der er udpeget superbrugere på fagmodel ICS (integrated child system) og IT system DUBU (Digitalisering udsatte børn og unge). Samtidig er der en implementeringsproces i forhold til evidensbaseret programmer som fx PMTO og FIT

I forhold til kompetenceudvikling af medarbejdere har der været holdt en række temadage med fokus på ovenstående mind-set og med oplæg fra næstformanden i Socialrådgiverforeningen Niels Christian Bak og fra andre kommuner, som er længere fremme i forhold til implementering.

En medarbejder har derudover påbegyndt uddannelse ved børne- og ungdomspsykiater Søren Hertz omkring arbejdet med Sverigesmodellen.

Med henblik på at kompetenceudvikle den familiepleje, som kommunen tilbyder, og der er iværksat yderligere supervision til familier via afdelingens egen psykolog.

Status på implementeringsprocessen er:

Allerød Kommune er godt i gang med at implementere Sverigesmodellen.

Der er sket tilpasning af det organisatoriske niveau i Familieafdelingen og i de to fagafdelinger. Der er fokus på det tværfaglige samarbejde, og løbende ledelsesmæssig sparring.

Der arbejdes målrettet med at bevare de udsatte børn og unges tilknytning til nærmiljøet og deres familier. Der ydes løbende støtte og der sker en tæt opfølgning, således at intention om bevarelse af tilknytning til nærmiljøet understøttes bedst muligt. Dertil kommer, at der i højere grad end tidligere er stor bevidsthed om, at institutionsanbringelse er behandlende og skal være tidsbegrænset.

Resultatet på indsatserne har været, at der anbringes færre børn og unge, og at et enkelt barn er flyttet fra en specialiseret døgninstitution til familiepleje.

Derudover iværksættes flere rådgivnings- og vejledningsforløb og forebyggende foranstaltninger, og at der følges hyppigere op på sagerne. Målet om opfølgning hver tredje måned for de forebyggende foranstaltninger er endnu ikke opnået. Opfølgning på anbringelser sker hver tredje måned.

Fremadrettet

I det fremadrettede arbejde fokuseres der på rekruttering, uddannelse og støtte til nuværende plejefamilier. Derudover skal der udarbejdes konkrete måltal i forhold til målet om et fald i antallet af anbringelser

Det er et mål, at der institutionsanbringelser anvendes i mindre grad og netværk/familiepleje i højere grad anvendes. Børn- og unge skal bevæge sig ned af indsatstrappen.

Tilbudsviften skal tydeliggøres både i forhold til skole/dagtilbud og voksenområdet, og derudover skal der ske en afklaring af, hvorvidt der skal ske en styrket indsats på det forebyggende område.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 30-05-2017

Sagen genoptages på næste møde.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagen genoptages med modeller for, hvordan mindreforbrug som følge af Sverigesmodellen kan overføres til almenområdet inden for udvalgets område.

Punkt 8: Initiativsag nr 13. Gratis psykologhjælp for unge under 25 år.

17/4904

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21, eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

"Gratis psykologhjælp til unge under 25 år jvf. Aarhus Kommune, hvad koster det og hvad vil de mulige gevinster være?"

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	X
Kræver analyse	

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Aarhus Kommune (befolkningsgrundlag 335.000 borgere) har siden den 1. marts 2016 tilbudt unge mellem 15 og 25 år gratis psykologhjælp til de, som ikke kan blive visiteret til psykologbehandling via egen læge. Der gives op til fem gratis samtaler pr. ung, som modtager kommunens tilbud.

Formålet er med en tidlig indsats, at forebygge lettere mentale problemstillinger, kriser hos de unge og et fokus på at fastholde unge i deres uddannelsesforløb

De mest gennemgående problemstillinger hvor unge har modtaget psykologhjælp har været angst, depression, lavt selvværd, vanskeligheder ved sin uddannelse og perfektionisme.

Aarhus Kommune er i gang med en evaluering af indsatsen som forventes færdig i september måned 2017. Der er pt ikke indlagt gevinstrealisering inden for budgetåret.

Aarhus Kommune har afsat fire årsværk inden for psykologfaglig bistand, og dertil midler til en leder og til leje af bygning. Der er afsat ca. 4,0 mio. kr. til projektet.

Et lignende tilbud i Allerød Kommune vurderes på baggrund af befolkningstallet, at kræve et psykologfagligt årsværk. Udgiften forbundet hermed anslås til at udgøre ca. 700.000 kr. pr. år.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 1.

Punkt 9: Initiativsag nr. 12. Udsatte børn - børn med sukkersyge

17/4955

Punktttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21, eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Nye borgerlige har fremsendt følgende:

"Nye Borgerlige ønsker at hjælpe vores svageste sukkersyge børn med den bedste teknologi. Teknologien har det med at udvikle sig med stor hastighed. Desværre har den bureaukratiske tilgang oftest den konsekvens, at børnene kommer ud som sidste prioritet og deres sundhed samt daglige liv bliver der ikke taget hensyn til. FreeStyle Libre er for børnene et "revolutionerende" nyt teknologisk anerkendt produkt der bevisligt vil gøre dagligdagen nemmere for dem og sikre at deres sociale kompetencer ikke bliver udfordret af deres sygdom. Hertil kommer at FreeStyle sikre børnene en hverdag uden at skulle huske at "stikke" sig og dermed sikre sig endnu bedre mod fremtidige følgesygdomme. Nye Borgerlige ønsker derfor at få undersøgt følgende:

- *Hvor mange børn har sukkersyge i kommunen?*
- *Hvilke omkostninger har kommunen i dag på den behandlingsform der tilbydes?*
- *Hvor mange børn kunne få gavn af FreeStyle i Allerød Kommune?*
- *Hvilke omkostninger vil der være forbundet ved, at tilbyde Freestyle til børn op til 18 år som et alternativ til det nuværende tilbud?"*

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	X
Kræver analyse	

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

FreeStyleLibre kategoriseres på nuværende tidspunkt som et behandlingsredskab, og det er regionerne, der har ansvaret for behandling og behandlingsredskaber, mens kommunen har ansvaret for varige hjælpemidler.

Kommunerne må ikke udlevere behandlingsredskaber til borgere, da kommunerne ikke er har ansvar for den lægelige vurdering der danner baggrund for ordination og behandling eller for opfølgning på funktionen af behandlingsredskaber.

Alle kommuner afventer aktuelt Ankestyrelsens vurdering af, hvorvidt FreeStyleLibre fortsat vurderes at være et behandlingsredskab, eller om Ankestyrelsen ændrer på denne beslutning og træffer afgørelse om, at FreeStyleLibre fremadrettet kan kategoriseres som et varigt hjælpemiddel.

Forvaltningen har ikke kendskab til kommuner som visiterer til FreeStyleLibre, som følge af den uafklarede situation. Kommunerne herunder også Allerød Kommune følger dermed loven vedrørende håndtering af et produkt, der i dag defineres som et behandlingsredskab på baggrund af en tidligere ankestyrelsesafgørelse.

I Allerød Kommune er der 18 børn med insulinkrævende diabetes. Forvaltningen kan ikke vurdere, hvor mange børn der kan få gavn af Freestyle, da det er en konkret og individuel lægelig vurdering. Det er derfor ikke muligt at estimere eventuelle omkostninger, da det er uklart, hvilke børn der kan få gavn af FreeStyleLibre.

Udgifter til børn og unge under 18 år, der anvender diabeteshjælpemidler, er ca. 105.000 kr. årligt for teststrimler, hertil kommer et mindre beløb til udskiftning af blodsukker måleapparater.

Estimerede udgiftsforventning ved evt. overgang til FreeStyle Libre, er påvirket af borgers nuværende forbrug af teststrimler. Hvis borgeren skal måle blodsukker få gange dagligt, vil der være tale om væsentlige ekstraudgifter til blodsukkermålinger. Imens der kun vil være tale om let øgede udgifter eller udgiftsneutralt, hvis borgeren skal måle blodsukker ud over det normale område.

Det antages, at der har ligget ca. 130 sager i Ankestyrelsen vedrørende FreeStyleLibre. Ankestyrelsen har tidligere givet udtryk for, at der kunne forventes en afgørelse i foråret 2017. Ankestyrelsen har i en tidligere afgørelse peget på, at en glukosesensor fx FreeStyleLibre ikke er et hjælpemiddel, da det kræver omfattende instruktion af sundhedsfagligt personale og en specielt ordination og installation på baggrund af en sundhedsfaglig vurdering og indsats, - samt at apparatet kun er målrettet de allerdårligste patienter, der ikke kan reguleres på almindelig vis. Apparatet findes at være et led i en iværksat behandling for at tilvejebringe forbedringer af behandlingens resultat.

På baggrund af ovenstående, anbefaler Forvaltningen at sagen henlægges indtil der er truffet en afgørelse i Ankestyrelsen.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2, idet sagen kan genoptages, når der foreligger en afgørelse fra Ankestyrelsen, forudsat at afgørelsen er, at FreeStyleLibre kategoriseres som hjælpemiddel.

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Dette forudsætter, at FreeStyleLibre kategoriseres som et hjælpemiddel i den ventede afgørelse fra Ankestyrelsen.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 2.

Punkt 10: Statusnotat dagtilbudsområdet 2016-17

17/4275

Punkttype

Orientering.

Tema

Børn- og Skoleudvalget har anmodet om en status på dagtilbudsområdet.

Forvaltningen har udarbejdet en statusrapport med udgangspunkt i daginstitutionernes indrapportering.

Sagsbeskrivelse

Den udarbejdede statusrapport på dagtilbudsområdet indeholder en status på følgende områder:

- Faglige resultater
- Sprogindsats 2016
- Den pædagogiske indsats for børn med særlige behov
- Faglig refleksion og evalueringsmetoder
- Sammenhæng med skole
- Fokusområder og udviklingsprojekter 2017-18

Statusrapporten viser, at dagtilbuddenes arbejder relevant med de seks læreplanstemaer – særligt med den læring, som findes i hverdagspædagogikken og i de daglige rutiner.

Der arbejdes desuden med tematiske aktiviteter – især på områderne sprog og motorik.

En opgørelse af de sprogvurderinger, som er gennemført i 2016 viser, at ca. 14% af de børn, som er sprogvurderet har behov for yderligere sprogstimulering – heraf 8% med behov for en særlig indsats.

Alle dagtilbud har samarbejde med den lokale folkeskole omkring børnenes skolestart. I skoleåret 2017/18 har ca. 4% af de kommende skolebørn fået bevilget udsat skolestart – heraf ca. 3% drenge og 1% piger.

I 2017-18 igangsættes en række faglige udviklingsprojekter med fokus på at støtte dagtilbuddenes pædagogiske indsats:

Sprogprojektet 2017-18

Projektet er to-årigt og skal kvalificere dagtilbuddenes systematiserede understøttelse af det pædagogiske arbejde med sprogudvikling, således at 0-6 årige børns sprogfærdigheder og sprogtiltag styrkes.

Optimering af det fysiske læringsmiljø 2017-18

Projektforløbet er udarbejdet med ønsket om at optimere daginstitutionernes fysiske læringsmiljø, men også med erfaring om, hvad der skal til, for at personalet i dagtilbuddene tilegner sig brugbar viden om og redskaber til at arbejde med den fysiske indretning.

Implementering af BørneIntra

Når systemet er implementeret, vil daginstitutionerne kunne kommunikere direkte med personale og forældre, ligesom systemet blandt andet kan anvendes til faglig dokumentation af læreplansarbejdet.

På BørneIntra kobles en eller flere læringsportaler og -systemet med inspiration til 0-6 åriges brug af digitale medier og målrettet stimulering af digitale leg- og læringsaktiviteter.

Det forventes, at BørneIntra er implementeret i alle daginstitutioner med udgangen af 2017.

Fællesskaber for Allerød

Fællesskaber for Allerød er et praksisnært kompetenceudviklingsforløb, som styrker medarbejdernes kompetencer i forhold til at reflektere og indhente erfaringer fra praksis, som kan omsættes i egen virksomhed.

Projekt Fællesskaber for Allerød forventes igangsat i efteråret 2017 som tilbud til medarbejdere på skole, dagtilbuds- og fritidsområdet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 02-05-2017

Behandling af sagen udskydes til det kommende møde

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 30-05-2017

Sagen genoptages på næste møde.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Statusnotat. Dagtilbudsområdet 2017

Punkt 11: Godkendelse af fælles børne- og læringssyn

17/5479

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalget anmodes om at indstille forslag til fælles børne- og læringssyn i Allerød Kommune godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med opsamlingen på kvartalsmødet i marts 2016, vedtog Børn- og Skoleudvalgets på mødet den 5. april 2016, at ”der er behov for at fokusere på det faglige spor, idet der på de kommende kvartalsmøder tages afsæt i udviklingen af et fælles børne- og læringssyn”

Forvaltningen har sideløbende med drøftelserne i forbindelse med kvartalsmøderne gennemført en omfattende dialogproces både internt i Forvaltningen og på de enkelte skoler, dagtilbud og klubber.

Udover drøftelser med medarbejderne på skole og dagtilbud samt familieområdet, har direktør for velfærdsområderne samt skole- og dagtilbudschefen deltaget i drøftelser med medarbejdere og ledere på alle skoler, dagtilbud og klubber om, hvad der er vigtigt at få med i et kommende fælles børne- og læringssyn.

Det har været en god og indbringende proces, der har givet mange input til det fælles børne- og læringssyn og også givet mange forskelligartede drøftelser af, hvad man generelt er optaget af på skoler, dagtilbud og klubber.

Udvalget fik forelagt udkast til et fælles børne- og læringssyn på mødet den 30. maj 2017. Udkastet er blevet drøftet i skoler, dagtilbud, klubber og internt i Forvaltningen med henblik på de sidste justeringer. Udkastet er derudover præsenteret for deltagerne på kvartalsmødet den 12. juni 2017.

Forslag til fælles børne- og læringssyn er vedlagt som bilag til sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at vedlagte børne- og læringssyn indstilles godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget indstiller forslag til fælles børne- og læringssyn godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med en bemærkning om, at der indarbejdes et afsnit om digital dannelse.

Derudover ønsker udvalget, at der arbejdes med en revision af de nuværende politikker og strategier på børne- og skoleområdet, herunder en revision af børne- og ungepolitikken, således at der er samspil mellem børne- og læringssynet og børne- og ungepolitikken.

Bilag

Fælles børne- og læringssyn i Allerød Kommune

Punkt 12: Initiativsag nr. 3. Tilbud om halvdagsbørnehave/vuggestue

17/4904

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21, eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Nye borgerlige har fremsendt følgende:

"Er det i Allerød muligt at gå i halvdagsbørnehave/vuggestue?

Inspireret af at lade pengene følge barnet, kunne vi ønske, at det var muligt at betale for de antal timer man har brug for at benytte sin daginstitution. Det ville give familier med små børn større frihed og fleksibilitet i deres hverdag".

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	X
Kræver analyse	

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Flere kommuner (fx Silkeborg, Haderslev, Lemvig og Næstved) tilbyder modulpladser i dagtilbud, hvilket betyder, at børn kan være indmeldt i daginstitutionerne på deltid. Modulerne varierer i ugentlig anvendelsestid, men ofte tilbydes moduler på 25 eller 35 timer pr. uge. Forældrebetalingen reguleres tilsvarende, fx opkræver Silkeborg Kommune 80% af forældrebetalingen for en fuldtidsplads, for en modulplads på 35 anvendelsestid pr. uge.

Der er forskel på graden af fleksibilitet i de respektive kommuners modulordninger. Enkelte kommuner tilbyder, at anvendelsestiden kan fordeles på flere uger, således at ikke-anvendt tid i en uge kan lægges til anvendelsestiden i den følgende uge. Nogle kommuner tilbyder tilkøb af ekstra anvendelsestid fx i forbindelse med forældres overarbejde eller heldagsarrangementer i daginstitutionen.

Der er forskel på, hvilken frist, de respektive kommuner kræver i forbindelse med ændring af indmeldelsesmodul. Tilmeldings- og opsigelsesvarslerne har stor betydning for daginstitutionernes mulighed for generel planlægning og for deres mulighed for at tiltrække kvalificeret personale til modulordningerne.

Modulordningerne i daginstitutioner kræver en del ekstra administration, som påvirker kommunens udgift, idet den ugentlige anvendelsestid skal kontrolleres for hvert enkelt barn, som er indmeldt på en modulplads. Det er erfaringen, at det er nødvendigt med en kontrol af det enkelte barns anvendelsestid. Hvis ikke den anvendelsestid, der betales for, overholdes, vil modulordningen resultere i nedsat normering for alle de indmeldte børn i daginstitutionen.

Kontrollen foretages af personalet i barnets daginstitution og videreformidles til Pladsanvisningen/Forældrebetalingen, som skal registrere og kode anvendelsestiden.

Den ekstra administrative opgave afhænger af den fleksibilitet, som lægges ind i modulordningen – jo mere fleksibilitet, desto mere administration.

Et forsigtigt skøn er, at administration (kontrol, registrering og kodning) vil koste ca. ½ times administrationstid pr. uge for hver indmeldelse på en modulplads.

Modulordninger vil endvidere stille krav til daginstitutionernes pædagogiske planlægning, idet dagens aktiviteter skal tage højde for, at nogle børn bliver hentet tidligt og derfor ikke kan deltage i heldagsarrangementer. Institutioner med

modulpladser vil skulle begrænse deres heldagsarrangementer. Alternativt skal der udpeges medarbejdere, som bliver tilbage i institutionen med de børn, som hentes tidligt.

Det kan være vanskeligt for et barn på en modulplads at finde sin plads i børnefællesskabet. Et barn, som fx anvender institutionen mellem kl. 7 og 14 hver dag, vil have få timer til "fri leg" i selvinitierede aktiviteter med kammeraterne, hvilket kan hæmme barnets deltagelsesmuligheder i de forskellige børnefællesskaber. Denne problemstilling kan omgås ved at samle modulpladserne i et eller to dagtilbud, så flere børn er indskrevet på samme vilkår.

Såfremt det besluttet at arbejde videre med sagen, skal der udarbejdes et konkret forslag til organisering, etablering og omkostninger i forbindelse med tilbud om modulpladser.

Supplerende sagsbeskrivelse til mødet den 22. juni 2017

På Børn- og skoleudvalgets møde tirsdag den 30. maj 2017 behandledes udvalget initiativsagen om etablering af halvdagsbørnehave. I den forbindelse ønskede udvalget, at få afdækket, i hvilket omfang dagtilbudslederne vurderer, at der forældre med et behov for halvdagsbørnehavepladser.

Tilbage meldingen fra dagtilbudslederne er, at man umiddelbart ikke vurderer, at der et behov for halvdagsbørnehaver, idet:

- De fleste forældre ønsker sig en længere åbningstid
- I de fleste familier har begge forældre fuldtidsarbejde
- De fleste forældre pendler over længere afstande og benytter sig af den fulde åbningstid

Ovenstående baserer sig alene på dagtilbudsledernes vurdering, og der er således ikke foretaget en rundspørge blandt dagtilbuddenes forældre.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018-21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2.

Økonomi og finansiering

Den økonomiske beregning er afhængig af, om der oprettes modulpladser udover den aktuelle pladskapacitet i daginstitutionerne, eller om modulpladserne skal udgøre en del af den aktuelle pladskapacitet.

Beregningen er foretaget med udgangspunkt i en modulplads med anvendelsestid på 35 timer pr. uge.

Modulpladser som tillægskapacitet

Såfremt der oprettes 20 modulpladser udover den eksisterende pladskapacitet på daginstitutionsområdet vil udgiften ligge mellem:

- 1,2 mio.kr. (netto) for 20 vuggestuepladser og
- 617.000 kr. (netto) for 20 børnehavepladser

Modulpladser som en del af den aktuelle kapacitet

Såfremt 20 eksisterende daginstitutionspladser omorganiseres til modulpladser vil der kunne ses en besparelse på mellem:

- 308.490 kr. (netto) for 20 vuggestuepladser og
- 154.245 kr. (netto) for 20 børnehavepladser

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 30-05-2017

Formanden satte følgende forslag til afstemning:

Sagen genoptages, idet Forvaltningen afdækker omfanget af behovet for halvdagspladser forud for genoptagelsen

Marie Kirk Andersen, Klaus Fisker, John Køhler og Miki Dam Larsen stemte for.
Nikolaj Bührmann stemte imod

Nikolaj Bührmann ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:
SF stemmer imod, idet SF finder at der er tale om de facto nednormering.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 2.

Punkt 13: Initiativsag nr. 5. Folkeskole - frokostordning

17/4904

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21 eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Nye borgerlige har fremsendt følgende:

” Tilbud om sund og nærrende frokost til alle i folkeskolen:

- Alle elever i Allerød Kommunes folkeskoler bør tilbydes en sund, nærrende og billig frokost på skolen. Er det tilfældet?*
- Hvis det ikke er tilfældet, hvordan kan det så iværksættes?*
- Bedre og større køkkener på skolerne?*
- Hver skole laver en aftale med en af vores lokale forpagtere i Lyngehallen, Allerød Idrætspark, Lillerød Hallerne og Blovstrødhallen?*
- En decentral aftale med et firma der hver dag leverer frisklavet mad som eleverne selv bestiller og betaler på nettet?*
- Tilbuddet skal naturligvis være frivilligt og ikke som i daginstitutionerne hvor det er alle eller ingen ”*

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	
Kræver analyse	X

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I dag kan eleverne købe frokost på Lillevang Skole, afd. Lillerød og Kratbjergskolen afd. Ravnsholt. Der var tidligere etableret kantinedrift på alle folkeskolerne. Elevtilskuddet til kantinedrift blev sparet væk i forbindelse med budgetforlig 2011-2014, hvor kravet til skolerne om frokostordninger og kantinedrift blev trukket tilbage. De ordninger, der er etableret nu, er for størstedelen af udgifterne selvfinansierende.

I budget 2010 var der til afsat 47.300 kr. i årligt grundtillæg pr. skole og dertil 103 kr. årligt pr. elev.

En analyse tilrettelægges afhængigt af, hvilken type ordning/koncept som ønskes etableret:

1. Oprettelse af kantinedrift på alle kommunens skoler
2. Ekstern leverandør, herunder forpagterne af kantinedriften i de kommunale haller, sørger for frokosttilbuddet uden inddragelse af skolens personale.
3. Decentral leverandør som skolerne indgår aftale med og hvor forældrene selv bestiller og betaler

I fald der skal etableres kantinedrift på skolerne eller skal indgås aftale med en ekstern leverandør, vil der sandsynligvis være behov for en brugerundersøgelse i forhold til sortiment, herunder evt. præcisering af det sunde måltid, forventet omsætning og prissætning. Den indledende undersøgelse skal desuden afdække evt. omfang af behov for kommunal tilskudsordning.

Til dette arbejde vil det være naturligt at inddrage skolebestyrelserne, der på nogle skoler allerede har udarbejdet lokale regler for sortiment m.v. Der vil være formentlig være behov for en ekstern konsulent, der kan facilitere og kvalitetssikre processen.

Det vurderes, at en sådan indledende registrering/undersøgelse og udarbejdelse af retningslinjer vil koste omkring 100.000 - 150.000 kr.

Ad 1)

Såfremt det ønskes, at der genetableres kantinedrift på alle skoler, vil det kræve:

A Vurdering af hvilke udgifter der skal afsættes til istandsættelse/vedligeholdelse og evt. udbygning af de eksisterende køkkenfaciliteter. Vurderingen anslås at kunne udføres for ca. 50.000 kr., hvis arbejdet bygger videre på den netop gennemførte bygningsanalyse.

B Udarbejdelse af koncept og faktiske udgifter forbundet med kantinedriften på den enkelte skole. Denne kan tage afsæt i brugerundersøgelsen jf. ovenfor og de faciliteter som findes på skolerne. Formålet er at få yderligere konkretiseret udgifter til personale, administration, pedelfunktionen mv. i etablerings- og driftsfase. Det vurderes, at denne analyse kan gennemføres for ca. 150.000 kr.

Ad 2)

Såfremt der skal indgås aftale med en ekstern leverandør evt. forpagter om kantinedriften vurderes det umiddelbart, at leverancen vil få et omfang, der betyder, at den er omfattet af udbudspligt. Der er derfor behov for at få udarbejdet udbudsmateriale, som kan tage afsæt i den udarbejdede brugerundersøgelse, med henblik på at give eksterne leverandører mulighed for at fastlægge en forretningsmodel.

Der skal derudover udarbejdes vurderingskriterier og fastlægges proces for vurdering af indkomne tilbud. Kompetencen til at bistå med gennemførelse af et udbud findes i kommunen, men det forudsættes at opgaven er planlagt i god tid og indlejret i udbudsafdelingens årshjul I fald der skal indhentes ekstern assistance i forhold til at gennemføre udbuddet vurderes det, at koste i ca. 200.000 kr.

Ad 3)

Forvaltningen har kendskab til at der findes leverandører som tilbyder et koncept, hvor forældrene selv bestiller skolemad på nettet og betaler.

Det skal undersøges nærmere, hvorledes konceptet kan bringes i anvendelse. Det er umiddelbart den enkelte skole som tilmelder sig ordningen, hvorefter forældrene bestiller og afregner direkte. Det aftales med leverandøren, hvorledes håndteringen af leverancen skal foregå på skolen. Evt. udgift for skolen forbundet med ordningen er uafklaret.

De estimerede udgifter skal kvalificeres såfremt der træffes beslutning om at der skal arbejdes videre med et eller flere af koncepterne jf. ovenfor.

Forslag til analysens titel: Frokostordning på kommunens folkeskoler

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2.

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

De anslåede udgifter til undersøgelser udgør:

Forundersøgelser: 400.000 kr.

Udarbejdelse af udbudsmateriale og gennemførelse af udbud: 200.000 kr.

Undersøgelse af eksisterende køkkenfaciliteter og udarbejdelse af forretningsmodel 250.000 kr.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 1, idet der ønskes en afdækning af nuværende ordninger og fremtidige muligheder.

Punkt 14: Initiativsag nr. 8. Folkeskole - struktur og drift

17/4904

Punkttype

Beslutning

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21 eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

John Køhler, up har fremsendt følgende:

”Allerød kommunes folkeskoler oplever stigende konkurrence fra privatskolen. På Kratbjergskolen har man afholdt en række møder om trivsel, læring og dannelse. Efter min opfattelse, er det helt centralt for at fastholde troen på og tilslutningen til folkeskolen, at alle kommunens folkeskoler gennemgår en tilsvarende proces. Jeg ønsker derfor en skitse til en sådan proces på de resterende skoler med tilhørende opgørelse af finansieringsbehovet.”

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	
Kræver analyse	X

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Kratbjergskolen har startet et værdigrundlagsarbejde ved at gennemføre en række ”Townhall-møder” som udgangspunkt for det videre arbejde med Kratbjergskolens værdigrundlag og vision. Denne proces er et supplement til det arbejde med Allerød Kommunes børne- og læringssyn, som samtlige interessentgrupper på hele 0-18 års området har deltaget i.

Hvis en lignende proces skal finde sted på de øvrige folkeskoler kan en analyse blandt andet afdække følgende behov:

- Revision af den samlede børne- og ungepolitik
- Proces for værdier og visioner generelt i Allerød Kommune og specifikt på de enkelte skoler
- Design af procesplan
- Anslåede udgifter til gennemførelse af dele eller hele procesplanen.

Kratbjergskolens leder oplyser, at finansieringen til processen på Kratbjergskolen er ca. 350.000 kr. Dertil kommer tid til mødevirksomhed, styre- og projektgruppe og ledelse af processen.

Det er Forvaltningens vurdering, at en analyse og udarbejdelse af procesplan vil beløbe sig til ca. 200.000 kr. Forvaltningen kan ikke på nuværende tidspunkt anslå finansieringsbehovet til en gennemførelse af en samlet proces i Allerød Kommune. Dette vil tilgå, såfremt analysen gennemføres.

Forslag til analysens titel: Værdier og visioner på folkeskoleområdet

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 2.

Punkt 15: Initiativsag nr. 9. Folkeskole - tidlig opsporing af ordblinde

17/4904

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21 eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Nye borgerlige har fremsendt følgende:

” Tidligere opsporing af ordblinde;

-Hvad gør kommunen aktivt for at afdække børn og unges ordblindhed?

-Hvad er kriterierne for tildeling af en IT-rygsæk?

-Hvordan kan indsatsen blive bedre for at opnå en mere målrettet undervisning?”

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart

Kræver analyse X

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I forbindelse med vedtagelsen af specialanalysen er det besluttet at:

- Iværksætte en kompetenceudvikling af medarbejdere og sprogansvarlige i dagtilbud med henblik på at kunne sætte tidligere ind i forhold til børns sproglige udvikling og herunder tidligt kunne tage hånd om børn med sprog og læsevanskeligheder. Denne indsats er allerede i gang.
- Varetagelsen af undervisningen af elever med sprog og læsevanskeligheder og herunder ordblindhed i folkeskolen så vidt det overhovedet er muligt skal foregå på den lokale folkeskole.
- At der skal etableres et kompetencecenter, som skal understøtte skolerne i undervisningen af elever med sprog og læsevanskeligheder og kompetenceudvikle både i forhold til specialistviden og en mere generel viden om undervisning af elever med sprog og læsevanskeligheder.

Med de initiativer som etableres i forlængelse af specialanalysen forventes indsatsen på sprogområdet øget på sigt.

Udmøntningen af specialanalysen foregår ved nedsættelsen af en række arbejdsgrupper, der skal udarbejde forslag til konkret udmøntning af analysen. I arbejdsgruppen omkring arbejdet med understøttelse af elever med sprog og læsevanskeligheder vil den nyeste viden, den praktiske viden fra medarbejdere med erfaring i arbejdet og relevante modeller fra andre kommuner blive inddraget. Her vil der således ske en præcisering af, hvilke redskaber og metoder der konkret vil blive anvendt til at opnå en mere målrettet opsporing og undervisning.

Da byrådet har ønsket en langsom udslusning af eleverne fra talelæseklasserne, er der fortsat en del elever, der får sin undervisning der, mens kapaciteten og organiseringen opbygges på alment skolerne. Der er allerede en viden om området ude på skolerne og derfor noget at bygge på. Det er målet, at skolerne får en fælles praksis i håndteringen af ordblinde elever.

Undervisningsministeriet har fået udarbejdet en ordblindetest, som skolerne skal bruge, hvis der er mistanke om ordblindhed. Denne test kan bruges fra 3. klassetrin, men i forbindelse med ovenstående er der fokus på at understøtte elever med sprog og læsevanskeligheder allerede fra skolestart og bygge videre på den indsats dagtilbudsområdet iværksætter. Adgangen til kompenserende hjælpemidler skal ligeledes indgå i arbejdsgruppens arbejde.

Det er således Forvaltningens vurdering, at den vedtagne analyse af specialundervisningsområdet allerede har sat den fremtidige ramme for indsatsen og at implementeringen heraf er påbegyndt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2, idet initiativsagens indhold inddrages i det igangværende arbejde

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 2.

Punkt 16: Initiativsag nr. 10. Brandakademiuddannelse

17/4904

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21 eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

"Hvad vil omkostningen for kommunen være ved at tilbyde en brandakademiuddannelse til eleverne på Skolen ved Kongevejen? I givet fald kan den etableres i samarbejde med Allerød Brandstation og efter samme model, som er indført i henholdsvis Fredensborg og Helsingør kommuner. Et sådant uddannelsesstilbud er i forvejen støttet med fondsmidler"

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart x

Kræver analyse

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Hvem står bag Brandkadetter i Danmark?

Brandkadetter i Danmark er projektkontoret for brandkadetkorps i hele landet. Projektet bæres af få lønnede medarbejdere og mange engagerede frivillige. Danske Beredskaber er projektejer på Brandkadetter i Danmark, som i perioden 2014-2017 er støttet af VELUX FONDEN og TrygFonden.

Brandkadetter i Danmarks styregruppe mødes to gange om året og består af repræsentanter fra de kommunale beredskaber, Center for Socialt Ansvar, Beredskabsforbundet, Beredskabsstyrelsen og Falck.

Hvad tilbyder Brandkadetter i Danmark?

Brandkadetter i Danmark tilbyder sparring til opstart og drift af et brandkadetkorps, strukturerede rammer med adgang til nationalt udarbejdet undervisningsmateriale samt uddannelsesbeviser. Herudover står Brandkadetter i Danmark blandt andet for afholdelse af brandkadetinstruktøruddannelsen og nationale sparringsmøder med fokus på arbejdet med unge i beredskabet. Konceptet er blevet udviklet på baggrund af indsamlede erfaringer fra hele landet samt erfaringer fra Manchester og flere års erfaringer med uddannelse af brandkadetter fra beredskaberne i Greve, København og Roskilde.

Siden opstarten er otte beredskaber i hele landet blevet en del af Brandkadetter i Danmark, og flere beredskaber er på vej til at blive en del af projektet. Hvert beredskab uddanner årligt 24 brandkadetter. Det forventes, at der er uddannet 576 brandkadetter i løbet af 2015-2017.

Formål med Brandkadetter i Danmark

Projektet har indledningsvist været båret af en motivation om at nedbringe chikanebrænde og at nedbringe chikane af indsatspersonel verbalt såvel som fysisk. Undervejs i udviklingen har projektet vist sig at være langt mere vidtrækkende.

Foruden at have brandforebyggende og kriminalitetsforebyggende sigte har brandkadetkorps på tværs af landet vist sig at være både et lærings- og socialt projekt, som rummer sårbare unge i en grad, som folkeskolen kan have svært ved, uden at det stiller krav om særlige pædagogiske evner til brandmændene.

Rummeligheden opstår i det faglige fællesskab, som de unge inviteres ind i, hvor der kan udvikles gensidig respekt, forståelse og udviklingsmuligheder mellem de unge og brandmændene. Et brandkadetkorps er dog ikke kun et socialt projekt for sårbare unge. Det er også et lærings- og inkluderende projekt, der dels har til formål at støtte børn og unge i at blive kompetente og ansvarlige medborgere og dels at være en rekrutteringsplatform til beredskabet.

Overordnet set skal et brandkadetkorps:

- Bygge bro mellem de unge og brand- og redningspersonel
- Tilbyde aktiviteter, der kan være med til at mindske hærværkbrande
- Give de unge en meningsfuld tilgang til uddannelse og job
- Styrke de unges deltagelse i lokalmiljøet
- Styrke inklusionen af sårbare unge
- Give indsatspersonel et bredere kendskab til ungemiljøer i udsatte boligområder

Ovenstående oplysninger er fra hjemmesiden <http://www.brandkadet.dk>, hvor det også er muligt at læse mere om uddannelsen

Etablering af brandkadetuddannelse

Der vil være behov for en analyse af de økonomiske, kompetencemæssige og pædagogiske muligheder for at etablere brandkadetuddannelse i Allerød og herunder en konkret vurdering af udgifterne til nedenstående elementer i konceptet. Forvaltningen har kontaktet Brandkadet.dk med henblik på at kunne prissætte nedenstående. Når Forvaltningen har modtaget et svar, vil det blive eftersendt.

Udgifter forbundet med etablering og drift af brandkadetuddannelse

Lønudgifter

Beredskabsfaglig projektleder	Beredskabsfaglig projektleder har det overordnede ansvar for dokumentation, rekruttering og opfølgning på de unge samt supervisering af instruktører. Forestår kontakt til folkeskoler, forældre samt samarbejdspartnere. Tidsforbrug ca. 10-15 timer pr. uge. Beredskabsfaglig projektleder indgår oftest også i instruktørgruppen.
Undervisning, træning og opvisninger	2 hold pr. år med 12 kadetter pr. hold
Brandkadetinstruktøruddannelse	Deltagelse i 4 dages brandkadetinstruktøruddannelse
Efteruddannelse for instruktører	Deltagelse i opkvalificering m.v.
Evt. fritidsjob til brandkadetter	Fritidsjob som hjælpeinstruktør fx til unge, som har behov for en særlig indsats

Administration

Nyanskaffelser	IT mv.
Abonnementer m.m.	Mobil, Internet mv.
Vedligeholdelse og justering af facebook/hjemmeside	

Regnskab og revision	Kan evt. udføres af beredskabets interne regnskabsafdeling
Evaluering	Evaluering til kommune samt evt. fonde afhængig af bevillingstilsagn
Børnefaglig supervision	Kan forestås af samarbejdspartnere fx SSP eller børne- og familieteamet i kommunen
Møde- og rejseudgifter	Transport og forplejning til møder og rejser
PR- og informationsmateriale m.v.	Pjecer til skoler, forældre m.v.

Etableringsudgifter

Istandsættelse af eksisterende lokalitet	Eksempelvis skabe til udrustning, materiale, istandsættelse af lokaler m.v.
Personlig udrustning til kadetter	12 munderingssæt til det første hold og dernæst 3-6 suppleringssæt pr. år afhængig af slitage, højdeforskelle hos de unge mv.

Driftsomkostninger

Diverse løbende udgifter i brandkadetkorpset	Vedligeholdelse af indsatsdrager, materiale, reparationer, udflugter og øvelser m.m.
Forplejning i brandkadetkorpset	Afhængig af dag/aften undervisning
Forplejning til kadetter i grundforløb/praktikforløb	Afhængig af dag/aften undervisning
Dimissionsfest	2 dimissionsfester om året, hvor forældre, skole, beredskab, kammerater mv. deltager
Transport af kadetter	Beredskabets egne transportmidler kan benyttes til transport af kadetter

Uddannelse

Brandkadetinstruktøruddannelse

Diverse kurser

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte forslag 2.

Punkt 17: Initiativsag nr. 30 A. Omkostninger til etape 2 i Blovstrød Børnehus

17/4904

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 22. marts 2017 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2018-21.

Udvalget anmodes om tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2018–21 eller tages til efterretning og henlægges

Sagsbeskrivelse

SF har fremsat følgende spørgsmål:

”Hvad vil en 2. etape af Blovstrød Børnehus koste?”

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 18. april 2017, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart X

Kræver analyse

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I forbindelse med budgetforliget for budget 2017-2020 besluttede Allerød Byråd: ”Der er enighed om at afsætte midler i anlægsbudgettet til endnu en ny daginstitution i Blovstrød i 2021-22, afhængig af den faktiske udvikling i behovet de kommende år. Budgettet gøres derfor betinget af salgsindtægter”.

Etape 1 af helhedsplanen for den samlede udbygning af Blovstrød er igangsat, idet Børn- og Skoleudvalget og byrådet i løbet af foråret har behandlet sager og truffet beslutninger vedr. principper for helhedsplanen, placering, pædagogisk program for den første institution og senest på børn- og skoleudvalgets møde den 30. maj 2017 størrelsen på den første institutionen. Der er afsat 40 mio. kr. i 2017 og 2018 til etablering af institution nr. 1.

Det forventes, at udgifterne til etape 2 vil ligge på nogenlunde samme niveau, som udgifterne til institution nr. 1. På nuværende tidspunkt forventes det, at 2. etape af etablering af børnehus Blovstrød vil koste ca. 40 mio. kr. Udvikling af børnetallet tager afsæt i den seneste befolkningsprognose, med de forudsætninger og usikkerheder som er gældende for denne. Forventningen er, at der er behov for en samlet kapacitet på ca. 300 børn på dagtilbudsområdet. Da der er truffet beslutning om, at den første institution skal rumme 150 børn, antages det, at de forventede udgifter til etape 2 ligger på samme niveau som udgifterne til etape 1. Forventningerne til udgifterne til 2. etape er skønnede beløb, som vil blive præciseret med afslutningen af fase 1 i en kommende anlægsproces.

Etableringen af institution nr. 2 er på nuværende tidspunkt betinget af salgsindtægter ved salg af byggegrunde i Blovstrød.

I lighed med den nuværende proces for etape 1 vil udvalg, byråd og brugere blive involveret i processen for etablering af 2. etape og dermed også et opdateret grundlag for etape 2.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2018–21, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2018-21, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Formanden satte forslag 1 til afstemningen:

Miki Dam Larsen og Nikolaj Bührmann stemte for.

Marie Kirk Andersen og Lars Bacher stemte imod.

Forslaget faldt således pga. stemmelighed.

Punkt 18: Godkendelse af valgfag i folkeskolen, dykning

15/7225

Punkttype

Beslutning.

Tema

Børn- og Skoleudvalget anmodes om at godkende forslag til nyt valgfag i folkeskolen, varetaget af Allerød Ungdomsskole i samarbejde med dykkerklubben.

Sagsbeskrivelse

I henhold til folkeskolelovens § 9 kan eleverne på 7.-9.klasse tilbydes undervisning i 12 valgfag, som omfatter tysk, fransk, spansk, billedkunst, drama mv. De nævnte valgfag er på linje med de øvrige fag i folkeskolen beskrevet med formål, kompetencemål og færdigheds- og vidensmål for faget.

Med folkeskolereformen gives der mulighed for, at byrådet kan godkende, at der tilbydes eleverne undervisning i andre fag og emner udover valgfagsrækken, og som ikke nødvendigvis er praktisk eller kunstnerisk betonedede fag. Valgfagene skal beskrives på samme måde som de nævnte valgfag med måloppstilling på forskellige niveauer. I beskrivelsen skal besvare spørgsmålene:

- Hvad skal eleverne lære i valgfaget?
- Hvordan skal de lære det (arbejds måder)?
- Hvorfor skal de lære det?

I dette tilfælde er det Allerød Ungdomsskole der i samarbejde med dykkerklubben ønsker at udbyde dykning som tilbud i ungdomsskolen. Hvis et ungdomsskolefag har godkendelse som et valgfag vil det være muligt for elever i folkeskolen at lade faget indgå som andet valgfag.

Derfor har ungdomsskolen ønsket at få linjefaget godkendt

Beskrivelser og målsætninger for det nye valgfag fremgår af bilaget.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender valgfaget

Afledte konsekvenser

=

Økonomi og finansiering

=

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

Bilag

Dykning som valgfag

Punkt 19: Sag fra Marie Kirk Andersen vedr. skoleelevers trivsel

17/4648

Punkttype

Beslutning

Tema

Marie Kirk Andersen har i mail af 21. april 2017 anmodet om at nedenstående punkt optages møde i Børn- og Skoleudvalget.

Sagsbeskrivelse

”Set i lyset af den seneste debat i medierne, hvor bl.a. børnelæger og børnepsykologer udtaler sig med stor bekymring om en negativ udvikling i skoleelevers trivsel på landsplan, så ønsker jeg følgende sag på dagsordenen til næste BSU møde.

Jeg ønsker at se resultatet af de nationale trivselsundersøgelser i Allerød Kommune, som netop er tilgængelige. Jeg ønsker desuden at se, hvordan trivselsundersøgelserne har udviklet sig i Allerød Kommune de sidste 3-5 år i tilfælde af, at de er sammenlignelige også i forhold til trivselsundersøgelser før Skolereformen 2014. Et af spørgsmålene til børnene i den netop tilgængelige nationale trivselsundersøgelse er: "har du ondt i maven eller i hovedet" i løbet af en skoledag, og min opfattelse er, at der desværre er flere og flere skolebørn, som har fysiske lidelser end tidligere.

Chefpsykolog fra psykiatrifonden udtaler bl.a. I TV2 forleden dag, at det er meget forskelligt fra kommune til kommune, hvordan man griber udfordringen med trivsel an:

<http://nyheder.tv2.dk/samfund/2017-04-17-boernelaege-advarer-om-stressede-boern-chefpsykolog-vil-have-mere-fokus-paa>

Jeg ønsker, at vi på næste BSU møde sætter trivsel for skoleelever på skolerne i Allerød Kommune på dagsordenen med udgangspunkt i ovenstående”

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 02-05-2017

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 30-05-2017

Sagen genoptages på næste møde

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Udvalget tog orienteringen til efterretning, og glæder sig over de positive resultater.

Bilag

Notat om trivselsudvikling 2016-2017

Punkt 20: Sag fra byrådsmedlem Lea Herdal

17/5500

Punkttype

Beslutning

Tema

Lea Herdal har i har i mail af 16. maj 2017 anmodet om at får følgende sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

„

Som opfølgning på beslutningen på byrådsmødet d. 27.4.2017, pkt. 22 " Undervisningsministerens forsøg med en mere fleksibel skoledag", foreslåes, at Byrådet vedtager flg.:

KOMPETENCEN TIL AT TRÆFFE BESLUTNING I.H.T. FOLKESKOLELOVENS PARAGRAF 16 B - fravigelse af reglerne om en mindstevarighed af undervisningstiden - UDLÆGGES SKOLEBESTYRELSENE, HERUNDER KOMPETENCEN TIL AFKORTNING AF SKOLEDAGENS LÆNGDE GÆLDENDE FOR HELE SKOLEN.

Af høringsvarene til sagen om ministerens forsøg med mere fleksibel skoledag fremgik, at skolerne fandt det relevant med kortere skoledage, men også at afkortning af skoledagens længde burde være gældende for hele skolen.

I den forbindelse henvises til Undervisningsministeriets svar af marts 2016 til Køge Kommune, hvori der gives grønt lys for, at en skole kan afkorte skoledagens længde for hele skolen:

"Loven tillader at konvertere den understøttende undervisning til kortere skoledage for en hel skole så længe, det sker ud fra en konkret vurdering af hver enkelt klasse."

„

Beslutning Allerød Byråd 2014 - 2017 den 24-05-2017

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

Lisbeth Skov og Knud Ernst fraværende.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen om fordele og ulemper ved at udlægge kompetencen til de enkelte skoler.

Punkt 21: Sag fra Nikolaj Bührmann

17/6137

Punkttype

Beslutning.

Tema

Nikolaj Bührmann har i mail dateret 30. maj 2017, anmodet om at følgende sag behandles i Børn- og Skoleudvalget.

Sagsbeskrivelse

"Idet vi er orienteret om at der ikke finder socioøkonomisk tildeling af ressourcerne til dagtilbud stiller jeg følgende forslag til førstkommende BSU-møde; SF ønsker en socioøkonomisk tildeling af ressourcerne på dagtilbudsområdet. Denne tildeling skal være på plads i forbindelse med tildelingen af midler for 2018."

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 22: Budget 2018-21 Fagudvalgenes budgetproces: Prioritering af det endelige katalog med forslag til driftsbesparelser

17/5391

Punkttype

Beslutning

Tema

Fagudvalgenes arbejde med effektiviseringer og servicereduktioner blev igangsat i januar/februar måned som følge af budgetstrategien 2018-21. Fagudvalgene godkendte i april/maj det endelige katalog med forslag til driftsbesparelser.

Fagudvalgene anmodes om at foretage en prioritering af forslagene til driftsbesparelser indenfor udvalgets område.

Ingen af de fremlagte forslag er besluttet. Udvalgenes prioritering er ikke en beslutning om gennemførelse. Beslutning om eventuel gennemførelse træffes tidligst af byrådet i oktober 2017.

Til brug for udvalgenes prioritering fremlægges:

A. Oversigt over forslag til driftsbesparelser prioriteret med udgangspunkt i nøgletal for serviceniveau.

B. Det godkendte katalog med beskrivelse af forslag til driftsbesparelser

Supplerende tema Børn- og Skoleudvalget den 20. juni 2017

Sagen genoptages i fagudvalget med henblik på prioritering af forslag i gul og rød

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog den 15. december 2016 budgetstrategien for 2018-21. Fagudvalgenes budgetproces blev igangsat i januar 2017, hvor fagudvalgene besluttede en proces for borger- og brugerinddragelse. Efterfølgende har fagudvalgene behandlet forslag til driftsbesparelser på to eller tre møder.

Fagudvalgenes prioritering af forslagene sker på møderne i juni.

Forslagene til driftsbesparelser indgår i budgetforhandlingerne for budget 2018-21. Beslutning om eventuel gennemførelse af driftsbesparelser, tages således først på byrådets møde i oktober 2017.

A. Oversigt over forslag til driftsbesparelser prioriteret med udgangspunkt i nøgletal for serviceniveau.

Det endelige katalog med forslag til driftsbesparelser indeholder 101 forslag til servicereduktioner på i alt 34,6 mio. kr. Af bilag 1 fremgår en udvalgsopdelt oversigt over forslag til driftsbesparelser inkl. en kort beskrivelse. Til brug for fagudvalgenes prioritering har Forvaltningen for hvert enkelt forslag markeret, hvordan det pågældende område er placeret i nøgletallene, jf. statusnotat 3. Forslag på udgiftsområder med et serviceniveau over landsgennemsnittet er markeret med grøn farve, mens forslag på udgiftsområder med et serviceniveau under landsgennemsnittet er markeret med gul farve.

B. Det godkendte katalog med beskrivelse af forslag til driftsbesparelser

I bilag 2 fremgår det endelige katalog med en mere detaljeret beskrivelse af de enkelte forslag til driftsbesparelser. Kataloget indeholder 101 forslag til driftsbesparelser, såvel nye forslag til driftsbesparelser samt forslag til driftsbesparelser fra sidste års budgetproces, som ikke er gennemført.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at fagudvalget foretager en prioritering af forslag til driftsbesparelser indenfor udvalgets område.

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 29-05-2017

Udvalget besluttede, at besparelsesforslag 67 markeres som rød, og at de øvrige besparelsesforslag på udvalgets område markeres som grønne.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 30-05-2017

Udvalget besluttede, at prioritere følgende forslag grønne: 1,3,4,6,7,8,10,13,14,18,23 og 32. Forslag 10 vedr. pausetid øges fra 5 min. til 10 min. med dobbelt besparelse i forhold til det beløb, som fremgår af oversigten. Den samlede besparelse for de udpegede forslag udgør 5.239.000 kr. i 2018. De øvrige forslag på udvalgets område er ikke farvemarkeret.

Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 31-05-2017

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag grønne: nr. 38, 39, 40, 41, 42, 44, 47, 50, 53, 58 med et samlet beløb på -2.330.000 kr. i 2018, og at prioritere følgende forslag gule: nr. 37, 43, 45, 46, 48, 52 med et samlet beløb på -1.311.000 kr. i 2018, og at prioritere følgende forslag røde: nr. 36, 49, 51, 54, 55, 56, 57, 59 med et samlet beløb på -2.597.000 kr. i 2018.

Udvalget besluttede i øvrigt, at Ældrerådet inviteres til et møde på baggrund af rådets høringssvar.

Der forelå høringssvar fra Ældrerådet. Taget til efterretning.

Gurli Nielsen deltog ikke under punktets behandling.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 01-06-2017

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag røde: 71 og 77

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag grønne: 69, 70, 72, 73, 74, 75 og 76.

Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 06-06-2017

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag grønne: 62 og 64.

Forslag 63 (om kollektiv trafik) udgår, da byrådet den 24. maj 2017 traf beslutning om trafikbestilling 2018.

På udvalgets kommende møde behandles et punkt om yderligere besparelser på belægningspuljen, svarende til merudgiften som følge af trafikbestilling 2018.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 den 07-06-2017

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag grønne. Nr. 83,84 og 86. Forslagene udgør en samlet besparelse på 800.000 kr.

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag gule: Nr. 78,79 og 87. Hvad angår forslag 78 ville et beløb på 20.000 kr. være i grøn med ønske på at sigte indsatsen på små - og mellemstore virksomheder. Hvad angår forslag 79 ville en nedsættelse af puljen til 50.000 kr. være i grøn.

Udvalget besluttede at prioritere følgende forslag røde. Nr. 80, 81, 82 og 85.

Beslutning Økonomiudvalget 2014-2017 den 13-06-2017

-

Et enigt udvalg besluttede af prioritere forslag 89 grøn.

Forslagene 88, 90 og 92 gule og forslagene 91, 93, 94, 96, 97, 99 og 101 røde.

Forslag 95 blev sat til afstemning.

For prioritering som grøn stemte Jørgen Johansen, Erik Lund, Poul Albrechtsen, Erling Petersen og John Køhler. Imod stemte Miki Dam Larsen, Nikolaj Bührmann og Klavs Fisker. Idet de ønsker følgende mindretalsudtalelse: "Vi stemmer imod, da forslaget i praksis vil betyde en nednormering af vores kernevelværd og udgøre en risiko for stabiliteten i vores tilbud. "

Forslag 98 blev sat til afstemning.

For prioritering som rød stemte Jørgen Johansen, Erik Lund, Poul Albrechtsen, Erling Petersen og John Køhler. Imod stemte Miki Dam Larsen, Nikolaj Bührmann og Klavs Fisker.

Forslag 100 blev sat til afstemning.

For prioritering som rød stemte Jørgen Johansen, Miki Dam Larsen, Nikolaj Bührmann, John Køhler og Klavs Fisker. Imod stemte Erling Petersen, som ønsker prioritering som gul. Poul Albrechtsen og Erik Lund, som ønsker prioritering som grøn. De ønsker følgende mindretalsudtalelse: "Opgaven kan varetages af formanden for det relevante udvalg".

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 20-06-2017

I forlængelse af Børne- og Skoleudvalgets beslutning den 30. maj 2017 besluttede udvalget, at følgende forslag prioriteres røde: 2, 5, 9, 11, 12, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35.

Bilag

Bilag 1 - fagudvalgenes forslag til driftsbesparelser

Bilag 2: Fagudvalgenes forslag til driftsbesparelser

Ekstraskrivelse vedr. budgetprioritering SVU 2017.pdf