

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 02-03-2022

Mødedato	Onsdag d. 02. marts 2022 kl. 07:30
Mødested	Mødelokale F1
Mødedeltagere	Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Anders Damm-Frydenberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Foreningen Frivillighed og Medborgerskab Allerød (FOMA) - foretræde.....	5
Brugertilfredshedsundersøgelse 2021.....	6
Dialogmøde med Seniorrådet.....	9
Anmeldt tilsyn af Plejecentre, hjemmepleje, Genoptræning og De Midlertidige Pladser.....	10
Tildeling af §18 midler 2022.....	13
Fagudvalgenes arbejdsprogram 2022-25.....	15
Sag fra udvalgsformand Jesper Holdflod Pallesen vedr. dokumentation i ældreplejen.....	17
Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager - fastholdelse og rekruttering hjemmeplejen.....	20
Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager - De midlertidig pladser.....	21
Orientering om KKR-Hovedstaden.....	22

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Ingen.

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

-Generel information

-Udvalgets intro Seminar den 25.-26. marts kl. 12:00 – 12:00

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Taget til efterretning.

Punkt 3: Foreningen Frivillighed og Medborgerskab Allerød (FOMA) - foretræde

22/10633

Punkttype

Orientering

Tema

Formanden for Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og formanden for Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har ønsket at repræsentanter fra Foreningen Frivillighed og Medborgerskab Allerød (FOMA) inviteres til et fælles foretræde for de 2 udvalg.

Repræsentanter fra FOMA er inviteret til kl. 7.35 – 7.55.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Sagen genoptages på næste møde, idet udvalget ønsker mulighederne for at indgå aftale med FOMA belyses.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Taget til efterretning.

Punkt 4: Brugertilfredshedsundersøgelse 2021

21/12596

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

I denne sag orienteres Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget om resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen blandt beboere på plejecentrene og deres pårørende, som Epinion har gennemført i 2021 for Allerød Kommune.

Epinion vil præsentere undersøgelsen på udvalgets møde.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Den 19. november 2020 godkendte byrådet en samlet strategi for fremtidens ældreområde. Strategien bygger på byrådets vision "Tæt på hinanden – Tæt på naturen" og rammesætter udviklingen af ældreområdet frem mod 2030. Den 16. december 2021 godkendte byrådet anden version af 'Strategi for fremtidens ældreområde' efter indstilling fra Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021.

Et centralt indsatsområde under det strategiske tema 2 'Den indholdsmæssige udvikling' er at styrke indsatsen i forhold til værdighed i ældreplejen. Herunder kulturudvikling på plejecentrene via øget fokus på værdighed, indholdet i opgaveløsningen samt anerkendelse af den enkelte leders og medarbejders initiativer og engagement i at skabe en værdig og meningsfuld hverdag for borgeren sammen med borgeren. Udvalget og Byrådet har med strategien besluttet, at der skal indsamles kvalitative data i form af en undersøgelse baseret på interviews med første afrapportering i foråret 2022.

Brugertilfredshedsundersøgelsen er foretaget, idet den kan bidrage med et borger- og pårørendeperspektiv på, om den leverede pleje, omsorg og/eller ydelser understøtter overordnet mål for at styrke indsatsen i forhold til værdighed i ældreplejen samt bidrage med forslag til den videre udvikling i forhold til værdighed i ældreplejen.

Brugertilfredshedsundersøgelsen skal supplere andre metoder til kvalitetssikring på plejecentrene som eksempelvis tilsyn. Undersøgelsen har til formål at tegne et bredere billede af beboernes og pårørendes tilfredshed med plejecentrene i Allerød Kommune. Resultaterne skal derfor ses som et værktøj, til at forbedre brugertilfredsheden på plejecentrene.

Brugertilfredshedsundersøgelsen indgår som én af flere målepunkter under 'Strategi for fremtidens ældreområde'.

Brugertilfredsundersøgelse blandt beboere på plejecentrene

Undersøgelsen er gennemført blandt beboere på Engholm Plejecenter, Skovvang Plejecenter og Lyngehus. Demenscentre er undtaget. Data blev indsamlet i perioden den 22. november – 17. december 2021. Der er i alt indsamlet 69 besvarelser blandt beboerne, hvilket svarer til 48% af populationen. Undersøgelsen blev foretaget ved interviews af de beboere, som plejecenteret havde vurderet var i stand til at deltage. Deltagelse i undersøgelsen var frivillig og anonym

Opsummering af hovedresultater:

- 88% af beboerne er tilfredse, når de bliver spurgt ind til, hvad de samlet synes om at bo på plejecenteret. 95% er tilfredse med selve boligen.
- 92% af beboerne er tilfredse med den personlige pleje, hvor 88% er tilfredse med den praktiske hjælp.
- 73% af beboerne er tilfredse med maden
- 63% af beboerne er tilfredse med de daglige aktiviteter, der tilbydes på plejehjemmene, hvor 86% er tilfredse med aktiviteterne, de laver i deres egen bolig
- Beboerne er særligt tilfredse med medarbejdernes personlige egenskaber. 90% synes, at medarbejderne er venlige, 86% synes de er omsorgsfulde og 81% mener, at medarbejderne udviser respekt.
- 58% af beboerne mener, at hjælpen er lige god uanset hvilken medarbejder, der hjælper og 59% mener, at medarbejderne kommer hurtigt, når de kalder.

Brugertilfredshedsundersøgelse blandt pårørende

Undersøgelsen er gennemført blandt pårørende, som har en nærtstående, der bor på et af Allerød Kommunes 5 plejecentre. Undersøgelsen blev gennemført i perioden den 22. november – 17. december 2021. Dataindsamlingen er gennemført som en kombination af webbaseret spørgeskemaer og telefoniske besvarelser. Der er i alt indsamlet 139 besvarelser fra pårørende, hvilket svarer til en svarprocent på 74%.

Opsummering af hovedresultater:

- 69% af de pårørende er tilfredse med de rammer og muligheder, som plejehjemmene giver dem.
- 96% af de pårørende føler sig velkomne, når de besøger plejecenteret, mens 92% har været involveret i indflytningsprocessen.
- 50% af de pårørende svarer, at der har været en forventningsafstemning mellem dem og medarbejderne omkring deres ønsker til at yde hjælp og blive inddraget i de nærtståendes forløb generelt.
- 86% af de pårørende føler sig trygge ved de medarbejdere, som hjælper deres nærtstående og 78% oplever, at de kan komme i kontakt med medarbejderne, når de har behov for det.
- 76% af de pårørende er tilfredse med samarbejdet med medarbejderne, hvor 60% mener, at medarbejderne er dygtige til deres arbejde.
- 42% af de pårørende giver udtryk for, at de kan få støtte, råd og vejledning af medarbejderne, hvor 36% af de pårørende oplever, at de bliver inddraget i beslutninger, der træffes om hjælpen til deres nærtstående.
- 40% af de pårørende oplever, at deres nærtstående kan have den dagligdag, som han/hun ønsker.
- 60% af de pårørende svarer, at de har mulighed for at give ros, kritik eller ideer til forbedringer, som kan være med til at udvikle kvaliteten på plejecentrene.

Resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen blandt beboerne på plejecentrene, ligger på niveau med resultatet af landsgennemsnittet fra 2020 på langt de fleste parametre. Allerød Kommune udemærker sig, når det glæder tilfredsheden med egen bolig og den personlige pleje. Allerød Kommune ligger en smule under landsgennemsnittet, når beboerne bliver spurgt til tilfredsheden med fælleslokaler og de daglige aktiviteter, der tilbydes på plejecentrene. Det skal bemærkes, at den nationale undersøgelse er indsamlet i de første måneder af 2020, inden der blev indført restriktioner på plejehjemmene.

Der er ikke foretaget en national brugertilfredshedsundersøgelse blandt pårørende. Resultaterne blandt pårørende bør ikke sammenlignes 1:1 med beboerundersøgelsen, da tilfredsheden blandt pårørende normalvis er lavere end beboernes.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Brugertilfredshedsundersøgelsen blandt beboere på plejecentrene og deres pårørende har kostet 126.700 kr. Brugertilfredshedsundersøgelsen er finansieret af de afsatte midler fra budgetforliget 2021-28 til at understøtte indsatsområder i 'Strategi for fremtidens ældreområde'.

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning, og vil på et senere tidspunkt drøfte en opfølgning.

Bilag

Allerød Kommune - Brugertilfredshed med plejecentrene - 2021

Pkt. 4 Seniorrådets høringssvar vedr. brugertilfredsundersøgelse 2021

Punkt 5: Dialogmøde med Seniorrådet

22/3

Punkttype

Orientering

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har inviteret Seniorrådet til dialogmøde, således at det nye råd og udvalg får mulighed for at møde hinanden.

Seniorrådet er inviteret til kl 9.00.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Taget til efterretning.

Punkt 6: Anmeldte tilsyn af Plejecentre, hjemmepleje, Genoptræning og De Midlertidige Pladser

21/5920

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om Forvaltningens årlige kommunale anmeldte tilsyn af plejecentrene i Allerød, den kommunale hjemmepleje, Genoptræningen og De Midlertidige Pladser. Den private leverandør Altiden har ikke været omfattet af tilsynet, da Altiden ophører som leverandør af hjemmepleje i Allerød Kommune maj 2022.

Kompetence

Sundhed- og beskæftigelsesudvalget

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet er forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre byråd, brugere og pårørende indsigt i den omsorg, trivsel og pædagogik, der leveres på det enkelte tilbud. Tilbud kan være personlig pleje, praktisk hjælp, rehabilitering og tilbud om genoptræning og vedligeholdelsestræning, jf. retssikkerhedslovens § 15 og 16, samt servicelovens § 148a og 151.

Ifølge lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påse, at beboerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger byrådet har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Med afsæt i Allerød Kommunes tilsynspolitik, gennemføres anmeldte tilsyn på ældreområdet, som dialogbaserede kvalitets- og udviklingsmøder med virksomhederne én gang om året.

Et dialogbaseret tilsyn er forskelligt afhængigt af virksomhedens mål, opgave, ramme og i forhold til, hvordan planlægningen lokalt er organiseret for, at det faglige tilbud, sikrer patientsikkerheden. Der er derfor emner, der har været drøftet mere indgående nogle steder, end andre.

Tilsynet skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning og den pleje- og omsorgsmæssige praksis.

Dialogbaseret tilsyn 2021

Tilsynene er først afholdt i ultimo 2021 og primo 2022, som følge af COVID19-situationen.

Fokus for det anmeldte tilsyn i 2021 har været virksomhedernes arbejdsgange omkring videredelegering og overblik over personalets kompetencer. 'Delegering' betyder overdragelse af konkrete arbejdsopgaver til en anden person, som ikke gennem sin uddannelse har opnået kompetencer til at udføre opgaven jf. "Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp".

Der er tale om videredelegation, når en sygeplejerske har fået delegeret en opgave fra en læge og delegerer den videre til en social- og sundhedsassistent eller social- og sundhedshjælper. Det er vigtigt, at den sundhedsperson, der videredelegerer opgaven, sikrer sig, at den person opgaven overføres til, er kvalificeret til at udføre opgaven. Videredelegering og indsigt i/overblik over personalets kompetencer hænger derfor uløseligt sammen.

Det anmeldte tilsyn er foretaget som et fællestilsyn for 4 af plejecentrene. På Demensplejecenter Skovvang, i den kommunale hjemmepleje, på De Midlertidige Pladser (DMP) er tilsynet gennemført som enkelt-tilsyn. I Genoptræningen er tilsynet gennemført telefonisk.

Resultater og læring af tilsynet i 2021

Det kommunale tilsyn i 2021 har set på følgende områder hos virksomhederne:

1. Systematik i afdækningen af kompetencer ved ansættelse og overblik i hverdagen
2. Virksomhedens tilbud og struktur for oplæring i nye kompetencer, herunder opfølgning
3. Medicinkompetencer ved medicinadministration og tidstro registrering
4. Fra ordination til videredelegering og håndtering af delegerede opgaver ved afløsning.

1. Systematik i afdækningen af kompetencer ved ansættelse og overblik i hverdagen

Tilsynet anbefalede:

- At arbejde videre med at omdefinere sygeplejeopgaver, der kan videredelegeres i det elektroniske omsorgssystem, og at undersøge om der eksisterer en digitalt løsning på at kombinere personalets kompetenceprofil med tildeling af borgere, fx på en køreliste

2. Virksomhedens tilbud og struktur for oplæring i nye kompetencer, herunder opfølgning

Tilsynet anbefalede:

- At virksomheder, der ikke har et overblik over opfølgningen på kompetencerne, sikrer en systematisk og strukturerer opfølgning i skema eller kalender.
- At der sker en gensidig inspiration virksomhederne imellem, og at der afprøves nye metoder, eventuelt som et samarbejde mellem virksomhederne
- At kompetenceskemaerne på de specifikke borgerrelaterede kompetencer er tydeligt mærket med borgerens fulde navn, og at skemaet fjernes fysisk fra mappen, når borgeren ikke er i deres regi mere.

3. Medicinkompetencer ved medicinadministration og tidstro registrering

Tilsynet anbefaler:

- At der iværksættes et forbedringsarbejde med henblik på at identificere barrierer og afprøve løsninger for at sikre tidstro registrering af medicinindtagelse
- At virksomhederne gennemgår og sikrer, at medarbejderne, der varetager medicinindtagelse er bekendt med fremgangsmåden i henhold Instruksen for Medicinhåndtering, og dermed er opmærksom på eventuel sidedosering

4. Fra ordination til videredelegering og håndtering af delegerede opgaver ved afløsning

Tilsynet observerede:

- Tilsynet anbefaler:
Tilsynet er bekendt med, at udfordringen om, at virksomhederne ikke er bekendt med deres faste vikars kompetencer, drøftes i ledergruppen i Ældre og Sundhed, og anbefaler, at vikarbureauerne kontaktes for gennemgang af aftaler og muligheder

Virksomhederne arbejder nu videre med de anbefalinger, som tilsynet har påpeget.

Øvrige tilsyn på området

Virksomheder, der leverer pleje og behandling, er omfattet af følgende tilsyn:

- Det Sundhedsfaglige tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed: Planlagte og reaktive
- Det social- og plejefaglige tilsyn (Ældretilsynet) ved Styrelsen for Patientsikkerhed
- Tilsyn på grund af bekymringshenvendelser til Styrelsen for Patientsikkerhed
- Det uanmeldte kommunale tilsyn: Ekstern tilsynsleverandør
- Det anmeldte dialog tilsyn ved intern konsulent
- Stikprøve tilsyn: Dokumentation, kommunikation og kvalitet – samt økonomi, ved ledelse, visitation og interne konsulenter
- Uanmeldte tilsyn kan foretages ved besøg hos leverandør og borger, som opfølgning på konkrete sager eller fokusområder

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget ønsker en orientering tilsynspolitikken på et senere møde, samt et forslag om eventuel nedlægges at det anmeldte kommunale tilsyn.

Bilag

Uanmeldt tilsyn 2021 af Plejecentre, Hjemmepleje, Genoptræning og De Midlertidige Pladser(1).pdf

Tilsynspolitik 2022.pdf

Notat anmeldte tilsyn 2021.pdf

Pkt. 6 Seniorrådets høringssvar vedr. Plejecentre, Hjemmeplejen, Genoptræningen og De midlertidige pladser

Punkt 7: Tildeling af §18 midler 2022

21/13807

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget anmodes om at træffe beslutning om tildeling af støtte til frivillige sociale foreninger i 2022 efter § 18 i serviceloven.

Udvalget har nedsat et fordelingsudvalg bestående af formanden for Handicaprådet, formanden for Seniorrådet og formanden for Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget som laver en samlet indstilling til fagudvalget.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Allerød Kommune afsætter hvert år et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde efter lov om social service, §18. I budgettet for 2022 er beløbet til fordeling 328.000 kr., idet der er afsat 26.000 til den fælleskommunale pulje i Nordsjælland, som Allerød Kommune har tilsluttet sig.

Fordelingsudvalget har modtaget ansøgninger fra organisationer, foreninger og sammenslutninger af initiativtagere til frivilligt socialt arbejde for tilskud i 2022. Der har været annonceret i lokalpressen og på kommunens hjemmeside og fristen var den 9. februar 2022. Det skal bemærkes, at fordelingsudvalget i denne omgang udgøres af formanden for SBU og Seniorrådets formand, idet formand for Handicaprådet endnu ikke er udpeget.

De generelle kriterier og prioriteringer i 2022 er følgende:

- Aktiviteter udført af frivillige for Allerød borgere
- Lokal repræsentation i bestyrelsen (foreningen, gruppen) i form af deltagelse i foreningens arbejde
- Oplysende og forebyggende aktiviteter for socialt udsatte, særligt fokus på udsatte voksne, handicappede og ældre samt integrationsaktiviteter
- Fordeling til flere målgrupper til aktiviteter i et sundhedsfremmende perspektiv
- Uddannelse af frivillige til at videreudvikle det frivillige sociale arbejde
- Foreningen har hjemsted i Allerød Kommune
- Tildeling sker ud fra en helhedsvurdering af aktiviteterne og den enkelte forenings økonomi

Der er i alt modtaget 28 ansøgninger med et samlet ansøgt beløb på 588.715 kr. Fordelingsudvalget har afholdt møde den 22. februar 2022 og har udarbejdet forslag til tildeling af midler på i alt 247.000 Kr. Forslaget er vedlagt som bilag 1, med opsummering af fordelingsudvalgets drøftelser og prioritering. En samlet oversigt over alle ansøgere er vedlagt som bilag 2. Det har vist sig, at der i forhold til sidste år er en del flere nye ansøgninger som ikke tidligere har søgt om midler ligesom den samlede mængde ansøgninger også er steget i forhold til sidste år. I alt har 8 flere foreninger søgt end sidste år.

På baggrund af fordelingsudvalgets møde og forslag kan der opstilles følgende forslag til beslutning:

Forslag 1. Udvalget følger fordelingsudvalgets forslag til fordeling af §18 midler

Forslag 2. Udvalget foretager anden prioritering til fordeling af §18 midler.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender forslag 1.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 354.000 kr. i budgettet og heraf er 26.000 kr. prioriteret til den fælleskommunale §18 pulje i 2022

Dialog/høring

Seniorrådet og Handicaprådet

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget godkendte forslag 1, idet Danmarks Naturfredningsforening dog tildeles 30.000 kr. i alt.

Bilag

Bilag 1. Fordelingsudvalgets notat til SBU 220222

Bilag 2. Samlet oversigt over puljen fordelingsudvalg SBU 22022022

Pkt. 7 Seniorrådets høringssvar vedr. tildeling af §18 midler 2022

Punkt 8: Fagudvalgenes arbejdsprogram 2022-25

22/1094

Punkttype

Beslutning

Tema

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene er tilrettelagt i én samlet proces, der strækker sig over det første halve år. Et centralt element i opstarten af det nye byråd er, at hvert fagudvalg udarbejder et arbejdsprogram for perioden 2022-25.

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget godkender processen for arbejdsprogrammet og oversender sagen til fagudvalg. Fagudvalgene skal så udarbejde et arbejdsprogram for funktionsperioden 2022-25 med henblik på, at det kan blive fremlagt for alle byrådets medlemmer på seminaret den 17. - 18. juni 2022. Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet medio 2022.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Det samlede arbejdsprogram vedtages af byrådet.

Sagsbeskrivelse

Formålet med arbejdsprogrammet

Formålet med arbejdsprogrammet er, at det nye byråd samt de enkelte fagudvalg fra starten har mulighed for at sætte fokus på vigtige politiske temaer, som der skal arbejdes med og samlet set får disponeret hele byrådsperioden på en hensigtsmæssig måde. Samtidig giver det mulighed for, at prioritere opgaverne og afstemme det samlede ressourcetræk og tidsforbrug på opgaverne, således at Forvaltningen kan sikre den fornødne kapacitet til at løse disse.

Arbejdsspørgsmål til udarbejdelsen af arbejdsprogrammet

1. Hvordan ser overblikket over tidligere byrådsbeslutninger, budgetforlig, strategier mv. ud, som udvalget vil skulle arbejde videre med i perioden 2022-25?
2. Hvilke større emner vil udvalget i øvrigt skulle behandle i perioden, fx som følge af lovgivning, regionale/tværkommunale aktiviteter eller lignende?
3. Hvilke 3-5 emner er herudover udvalgets topprioriteret i forhold til at arbejde med og få fremlagt sager om?

Principper for arbejdsprogrammerne

- Arbejdsprogrammet skal finde en god balance mellem nye ideer og fokusområder på den ene side og fastholdelse af eksisterende strategier og beslutninger på den anden side.
- Der træffes ikke beslutninger om indholdet i de enkelte punkter når arbejdsprogrammet behandles. Det sker på de konkrete sager der efterfølgende fremlægges. Arbejdsprogrammet har således karakter af en politisk aftale.
- Arbejdsprogrammet angiver hvor den politiske ledelse af opgaven placeres. Med politisk ledelse følger ansvaret for information og koordinering af indholdet med byrådets øvrige medlemmer og inddragelse af interessenter, forud for at sagerne fremlægges til beslutning.
- Udvalgene arbejder inden for byrådets rammer og retningslinjer. I udvalgene sættes derfor kun aktiviteter i gang, som understøtter byrådets beslutninger.

Den videre proces

På fagudvalgsmødet i marts fremlægges nærværende sag, hvor udvalget skal drøfte de områder, som udvalget særligt ønsker skal indgå i arbejdsprogrammet. Som bilag til drøftelsen er vedlagt konstitueringsaftalen, seneste budgetforlig, samt skema med opfølgningen på budgetforliget.

Der forventes at være behov for at fagudvalget genoptager sagen én eller flere gange på møderne frem mod byrådets seminar den 17. - 18. juni 2022.

På byrådets seminar den 17. - 18. juni 2022 fremlægger udvalget forslaget til arbejdsprogram for de øvrige byrådsmedlemmer.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget godkender processen og oversender sagen til fagudvalg.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 08-02-2022

Økonomiudvalget godkendte processen og oversender sagen til fagudvalg.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen blev udsat til en tema-aften, som afholdes onsdag den 23. marts 2022 kl. 17-19.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen genoptages på et kommende møde.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Genoptages på et kommende møde.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Sagen genoptages på et kommende møde.

Bilag

Budgetforlig 2022-29 - 210921 med underskrifter.pdf

Opfølgningsskema - budget 2022-29

Opdateret konstitueringsaftale.pdf

Punkt 9: Sag fra udvalgsformand Jesper Holdflod Pallesen vedr. dokumentation i ældreplejen

22/1428

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Udvalgsformand Jesper Holdflod Pallesen har anmodet om at få nedenstående sag på Sundhed- og Beskæftigelsesudvalgets dagsorden.

Sagsfremstillingen beskriver: Hvad er formålet med dokumentation, hvad har andre besluttet, at kommunen skal dokumentere (f.eks. KL, Styrelsen for patientsikkerhed), hvad har kommunen selv besluttet, at der skal dokumenteres, hvad har den enkelte virksomhed besluttet, at der skal dokumenteres.

Udvalget skal på baggrund af sagen træffe beslutning om den videre proces.

Kompetence

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Definition og afgrænsning

Ordet 'Dokumentation' anvendes om et skriftligt materiale, der beviser eller hævdes at bevise et påstået forhold. På ældre- og sundhedsområdet antages en bredere forståelse af dokumentationsbegrebet, hvorved 'dokumentation' også kan betegne skriftlige administrative opgaver, såsom registreringer, bestillinger, journalnotater mv. I denne sag anvendes betegnelsen 'dokumentation' ud fra en bred betydning og henviser til opgaver, som er karakteriseret ved at være skriftlige og/eller ved, at de udføres digitalt. I denne sag er der foretaget en yderligere afgrænsning, idet der lægges vægt på at beskrive dokumentation, som udføres af sundhedsfaglige medarbejdere, som primært er ansat til at varetage pleje-, omsorg-, eller sygeplejerelaterede opgaver i ældreplejen. Dokumentationsopgaverne kan både være borgerrelaterede, relaterede til at bidrage til ledelsesinformation eller relaterede til medarbejdernes ansættelse.

Formål med dokumentation

Dokumentation i ældreplejen har flere formål, som ofte overlapper hinanden.

Dokumentation kan tjene et kontrolformål: Man beskriver, hvad man har gjort eller hvad, der har afvejet fra det planlagte, så det efterfølgende kan kontrolleres, om man har gjort det rigtige. Denne form for dokumentation kan være central for borgerens sikkerhed, idet den både fungerer som huskeliste og f.eks. kan modvirke, at borgeren får sin morgenmedicin 2 gange uden at dette opdages.

Dokumentation kan tjene et udviklingsformål: Man beskriver handlinger og virkninger og kan derfra uddrage læring om praksis. F.eks. kan data og nøgletal anvendes til at understøtte, at beslutninger træffes på et informeret og relevant grundlag. Relevant ledelsesinformation kan give indblik i, hvorfor udviklingen på et område ser ud, som den gør, herunder om budgetoverskridelser skyldes, at der er kommet flere ældre, om plejebehovet hos disse har ændret sig, om der visiteres flere timer og om der leveres i overensstemmelse med de politiske målsætninger og fastsat serviceniveau. Dokumentation og dataindsamling er også centralt i f.eks. udviklingsprojekter og i den borgernære kvalitetsudvikling,

hvori forbedringsmetoden er den valgte metode. Dokumentation af udgangspunkt og afvigelser i borgers situation er baggrunden for vurdering af tilbud, behandling og pleje. Dokumentation er også vurderingsbaggrunden for statens og kommunernes tilsyn med virksomhedernes behandling og pleje af borgerne.

Dokumentation kan tjene et kommunikationsformål: Man meddeler sig f.eks. til kolleger i andre vagtlag, sektorer eller til tværfaglige samarbejdspartnere om udførte handlinger eller observationer omkring borgeren, som er vigtige at være opmærksom på i struktureret form og som kan medføre ændringer.

Dokumentationsopgaver kan udgøre handlinger: F.eks. administrative-, logistiske- eller planlægningsmæssige opgaver, hvormed der udføres en konkret handling. Det kan være bestilling af linned, bleer, madservice, dagligvarer, medicin, sygeplejeartikler samt sikre overblik over lagerbeholdning og forbrug.

Hvilke former for dokumentation udfører medarbejdere i ældreplejen?

Der er vedlagt et notat til sagen, som uddyber, hvordan dokumentation udføres, medvirkende årsager til at dokumentation opleves omfattende samt faktorer, som kan medføre overdokumentation.

I notatet er desuden et oversigtsskema med dokumentationsopgaver i overordnede overskrifter, som frontpersonale på plejecentre udfører. Oversigten på bilaget viser, hvor det er besluttet, at dokumentationen skal udføres og formålet med dokumentationen ud fra de fire formål, som beskrevet ovenfor. Oversigten viser også Allerød Kommunes beslutningskompetence i forhold til at vælge eller fravælge dokumentationsopgaven samt i hvilken grad Forvaltningen vurderer, at dokumentationen fylder i forhold til medarbejdernes samlede dokumentationsopgaver.

Notatet afsluttes med et afsnit om igangværende tiltag i forhold til at nedbringe omfanget af dokumentation.

Der er i forbindelse med udarbejdelse af denne sag ikke fundet dokumentation, som plejecentrene eller hjemmeplejen selv har besluttet at udarbejde, ud over hvad der kræves jf. bekendtgørelser og vejledninger om journalføring, registrering og opfølgning på politiske og ledelsesmæssige anmodninger, samt umiddelbart nødvendige administrative, logistiske og planlægningsmæssige registreringer.

Styrelsen for Patientsikkerhed har i forbindelse med det seneste Ældretilsyn ikke fundet områder, hvor der sker overdokumentation. Derimod observerer tilsynet enkelte områder, hvor den borgerrettede dokumentation med fordel kan øges.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Sundhed – og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Der er ikke meromkostninger forbundet med det nuværende arbejde med dokumentation eller sagen i øvrigt som den foreligger. Det skal dog bemærkes, at en eventuel udvalgsbeslutning om at undersøge omfanget eller anvendelsen af dokumentation yderligere, vil kunne indebære et behov for tillægsbevilling til opgavens løsning.

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Notat: Dokumentation i ældreplejen

Pkt. 9 Seniorrådets høringssvar vedr. dokumentation i ældreplejen

Punkt 10: Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager - fastholdelse og rekruttering hjemmeplejen

22/399

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Bettina Løgager har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

” For både at kunne fastholde/rekruttere medarbejdere til hjemmeplejen samt frigøre flere hænder til kerneopgaven/varme hænder, vil jeg bede byrådet om at tage stilling til om at etablere et rengøringsteam. Hvis vi samtidigt kunne tænke integration ind, kunne vi se på om ex flygtninge kunne uddannes til denne opgave.”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 27-01-2022

Sagen oversendes til Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Sagen henlægges.

Bilag

Pkt. 10 Seniorrådets høringssvar vedr. rekruttering og fastholdelse

Punkt 11: Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager - De midlertidig pladser

22/399

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Bettina Løgager har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

” Det er uhyre vanskeligt at få plads på hospice til en palliativ/terminal borger. En del af Allerøds borgere vælger at dø hjemme med hjælp fra hjemmesygeplejen. Dog sker det at nogle bliver bange i den tid der ikke kan være hjemmesygeplejerske tilstede/eller pårørende. Jeg vil bede byrådet om at tage stilling til om vi kan etablere to faste pladser på De Midlertidige Pladser(DMP) til disse borgere. Personalet på DMP kan, i samarbejde med hjemmesygeplejen, varetage plejeopgaven. Disse to boliger skal indrettes så de kan være et rolig og rart sted i den sidste tid.”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 27-01-2022

Sagen oversendes til Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 12: Orientering om KKR-Hovedstaden

22/1718

Punktttype

Orientering

Tema

fagudvalgene og Økonomiudvalget orienteres med dette dagsordenspunkt om samarbejdet i KKR-Hovedstaden (Kommune Kontakt Råd).

KKR blev etableret som led i kommunalreformen i 2006 for at styrke kommunernes samarbejde og interessevaretagelse regionalt. KKR har ingen formel beslutningskompetence (den ligger i kommunalbestyrelserne).

I KKR Hovedstaden mødes borgmestrene og flere kommunalbestyrelsesmedlemmer fra de 29 kommuner i Region Hovedstaden for at drøfte, fastsætte fælles linjer og koordinere kommunernes fælles politiske indsats.

Sagsbeskrivelse

Ved etableringen i 2006 var kommunernes forsyningsansvar på det sociale område det vigtigste samarbejdsområde. Via KKR koordineres og styres det samlede udbud af sociale tilbud og den faglige udvikling af tilbuddene.

Sundhedsområdet er et andet vigtig samarbejdsområde i takt med at kommuner har overtaget flere sundhedsopgaver. Via KKR indgås bl.a. en sundhedsaftale med Region Hovedstaden og de Praktiserende Læger om, hvad der særligt skal prioriteres i det fælles samarbejde.

Der er efterfølgende kommet flere nye samarbejdsområder til i KKR:

- Hjælp til virksomheder via Erhvervshus Hovedstaden
- Infrastruktur og kollektiv trafik
- Uddannelse af velfærdsmedarbejdere og rekruttering
- Børnehuse og Socialtilsyn
- Klimaprojekter
- Beredskabsstruktur
- Og meget mere.

Udvalgte resultater fra valgperiode 2018-2021:

Sundhed

Sundhedsaftale med fokus på ældre og borgere med kronisk sygdom, borgere med psykisk sygdom, børn og unges sundhed

Aftaler med Region Hovedstaden om bl.a. intravenøs behandling i kommunalt regi og lægedækning af kommunale akutfunktioner

Specialiseret socialområde

Udvikling af fælles tilbudsvifte ved brug af fælles økonomimodel til oprettelse af nye pladser

Fælles ramme for udgiftsudvikling på tilbuddene

Uddannelse og rekruttering

Dimensionering af velfærdsuddannelser – pædagoger og sygeplejersker

Etablering af dækningsområder for den Forberedende Grunduddannelse (FGU)

Udarbejdelse af lokale uddannelsesstrategier i alle hovedstadskommuner

Erhverv

Årlige resultatkontrakter med Erhvervshus Hovedstaden, der sikrer god virksomhedsrådgivning om bl.a. iværksætteri og eksport

Videreudvikling af Greater Copenhagen-samarbejdet og branding-indsats, herunder tiltrækning af talenter og investeringer samt jobmatch over Sundet.

Infrastruktur og kollektiv trafik

10 fælles VIP-infrastrukturprojekter som næsten alle er indeholdt i national aftale om nye infrastrukturinvesteringer (Infrastrukturplan 2035 indgået juni 2021)

Fælles prioriteringer i forhold til kollektiv trafik.

Klima

7 fælles klima VIP-projekter om klimaplaner, grøn mobilitet, cirkulære indkøb, energieffektivitet, samkørsel og madspild.

Greater Copenhagen

- Erhvervspolitisk samarbejde, der forener 85 kommuner og 4 regioner på tværs af Sjælland, Hovedstaden, Skåne og Halland.
- Oprindelig skabt af KKR-formandskabet, Region Hovedstaden og Københavns Kommune for at fremme en fokuseret dagsorden om bæredygtig vækst og erhvervsudvikling i en konkurrencedygtig metropolregion.
- Ét fælles brand: Greater Copenhagen
- En række konkrete indsatser skal understøtte visionen, herunder Trafikcharter, Arbejdsmarkedscharter og Grønt Charter.
- Derudover tværgående indsatser for markedsføring og branding, tiltrækning af talenter og investeringer, interessevaretagelse etc.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen blev udsat til næste møde.

Fraværende:

Anders Glümer

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 01-03-2022

Sagen genoptages på det kommende møde.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 02-03-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning