

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 d. 27-11-2019

Mødedato	Onsdag d. 27. november 2019 kl. 07:30
Mødested	Lillerød Børnehus, Mariehønen
Mødedeltagere	Nikolaj Rachdi Bührmann, Lone Hansen, Bettina Hauge, Kasper Ljung Pedersen, Lars Bacher

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Forældrebestyrelser får foretræde for udvalget.....	5
Effektiviseringskatalog efterår 2019.....	6
Første tema i strategi for fremtidens børne- og ungeområde.....	9
Familieafdelingen kommunikationsstrategi 2019.....	11
Dataudvælgelse til kvalitetsrapport for 2017-2019.....	12
Justeret samarbejdsaftale i UU Sjælsø.....	14
Ansøgning om vedtægtsændring, Den private daginstitution Børnehaven Takshaven.....	16

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

19/671

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Ingen

Punkt 2: Meddelelser

19/671

Tema

Kapacitet på dagtilbudsområdet

Udvalget orienteres om aktuel status på området

Lærepladser

Udvalget orienteres om, hvorvidt unge i Allerød har udfordringer med at færdiggøre en uddannelse pga. mangel på læreplads

Hjemmepasning

Den 22. november 2018 godkendte byrådet retningslinjer for ansøgning og tildeling af tilskud til pasning af egne børn.

Udvalget orienteres om brug af ordningen.

Status på AULA

Udvalget introduceres for AULA. It konsulent på skoleområdet; Jesper Holtoug deltager i forbindelse med præsentationen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget tog meddelelserne til efterretning.

Punkt 3: Forældrebestyrelser får foretræde for udvalget

19/671

Punkttype

Orientering

Tema

Repræsentanter fra af dagtilbuddenes forældrebestyrelser får foretræde for udvalget i forhold til ny bestyrelsesstruktur på dagtilbudsområdet.

Bestyrelsesmedlemmerne er inviteret kl. 07:30-08:00

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Effektiviseringskatalog efterår 2019

19/11414

Punkttype

Beslutning

Tema

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd skal tage stilling til effektiviseringskatalog for efteråret 2019 og orienteres om effektiviseringer, der implementeres administrativt.

Ved udvalgenes møder i november skal effektiviseringskatalog for efteråret 2019 behandles med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og byråd.

Udvalgene skal tage stilling til forslag til effektiviseringer, for så vidt angår udvalgenes respektive områder. I den sammenhæng skal udvalgene beslutte om de enkelte forslag, der lægges op til politisk behandling skal indstilles godkendt som effektivisering.

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd orienteres endvidere om tiltag, der er under implementering administrativt og som har en effektiviserende virkning samt om status på effektiviseringsstrategien.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen

Sagsbeskrivelse

Fagudvalgenes budgetproces følger af budgetstrategien for 2020-27, som byrådet har besluttet i januar 2019.

Ledere af områder og institutioner melder konkrete forslag til effektiviseringer ind i et samlet effektiviseringskatalog, som forelægges til konkret beslutning i fagudvalg, økonomiudvalg og byråd. Effektiviseringer, der ikke besluttet af byrådet flyttes til omprioriteringskataloget med forslag til Servicereduktioner i forbindelse med budgetprocessen for budget 2021-2028.

I denne sag fremlægges et katalog med forslag til effektiviseringer for efteråret 2019. Forslagene udgør forskellige handlemuligheder, som har effektiviserende potentiale.

Forslag til effektiviseringer er udarbejdet i overensstemmelse med den af byrådet vedtagne reviderede effektiviseringsstrategi den 31.1 2019.

Strategien blev revideret med udgangspunkt i at fortsætte med samme overordnede strategi som i effektiviseringsstrategien fra 2016, men at foretage en række justeringer, som skal skabe mere tydelighed om de politiske forventninger, flere muligheder for at afsøge effektiviseringer og et fortsat fokus på, at definitionerne mellem hvad der er effektiviseringer og hvad der er servicereduktioner gerne må udfordres. Det vil altid være byrådet, der foretager den endelige prioritering, og de forslag der ikke politisk opfattes som effektiviseringer, overføres til kataloget med forslag til servicereduktioner, hvor de vil indgå på linje med byrådets øvrige handlemuligheder.

Der fremlægges en sag med henblik på afstemning af proces for evt. yderligere ændringer i strategien i starten af januar 2020, hvor byrådet på baggrund af evaluering af den nuværende også vedtager budgetstrategi for den kommende periode.

MED organisationen høres i forbindelse med den politiske behandling af de konkrete forslag til effektiviseringer. Effektiviseringskataloget er sendt i administrativ høring den 5. november til den 25. november. Dette med henblik på at MED-organisation har mulighed for at indgive høringssvar forud for den politiske behandling af kataloget i de respektive fagudvalg.

I tillæg til dette efterårs effektiviseringskatalog er der udarbejdet tre bilag med uddybning af effektiviseringsindsatser på SVBU's område - Borgerservice. Det er forslag 18 Fortsættelse af særlig indsats på Sygedagpenge, forslag 19 Småjobs-kampagne og forslag 20 Ekstra fokus på overgang fra uddannelseshjælpsydelse til ressourceforløbsydelse

Opgørelse over nye effektiviseringsforslag og deres økonomiske effekt

I tabellen nedenfor er opstillet de økonomiske effekter ved at gennemføre effektiviseringsforslagene i effektiviseringskataloget for efteråret 2019, som er fremlagt i bilag til sagen.

I alt er der udarbejdet nye effektiviseringsforslag for 0,5 mio. kr. i 2019, 1,9 mio. kr. i 2020, 2,0 mio. kr. i 2021 stigende til 2,3 mio. kr./år fra 2022 og frem jf. nedennævnte oversigt.

Effektiviseringskatalog Efterår 2019 Fordelt på kategorier (i 1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022- 27
Effektiviseringer til politisk behandling (kat.1)	0	-972	-1.047	-1.447
Effektiviseringer som er implementeret (kat.2)	-890	-1.374	-1.381	-1.381
Effektiviseringer som ikke er opnået	350	400	450	500
Effektiviseringer i alt	-540	-1.943	-1.978	-2.328
Tilbagebetaling af investeringsudgift til effektiviseringspulje	74			
Netto effektiviseringsgevinst fratrasket investeringsudgift	-466	-1.943	-1.978	-2.328
Budgetteret effektiviseringsgevinst i 2020-27	0	-2.500	-2.500	-2.500
Restbudget til senere udmøntning	0	-577	-522	-172
Tilgår kassebeholdningen	-466	0	0	0

Forslag til effektiviseringer der er i kategori 1 indstiller Forvaltningen godkendt i byrådet og at gevinsten modregnes i den budgetterede effektiviseringsgevinst.

Forslag til effektiviseringer, der er i kategori 2 betyder, at de allerede er igangsat administrativt. Forvaltningen indstiller, at gevinsten ligeledes modregnes i den budgetterede effektiviseringsgevinst. Effektiviseringsforslag som ikke har vist sig at medføre det anslåede potentiale modregnes i det samlede effektiviseringspotentiale.

Som en del af budgetforliget for Budget 2020-27 er der med henvisning til dette efterårs effektiviseringsrunde indarbejdet 2,5 mio. kr. i effektiviseringsgevinst pr. år med virkning fra 2020.

Hvad angår nettogevinst i 2019 på 0,466 mio. kr. tilgår denne kassebeholdningen.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

At byrådet på baggrund af indstilling fra fagudvalg godkender effektiviseringskataloget, og vedtager forslag i kategori 1 som effektiviseringer, idet det bemærkes, at forslag i kategori 2 udmøntes administrativt.

At der gives en tillægsbevilling på 0,466 mio. kr. i mindreudgift i 2019 som tilgår kassebeholdningen. Såfremt forslagene ikke godkendes af byrådet, er det fastlagt i budgetstrategien, at de i stedet overgår til kataloget med driftsbesparelser og dermed i stedet bliver en del af budgetforhandlingerne.

Økonomi og finansiering

Fagudvalgenes effektiviseringskatalog indebærer en samlet mindreudgift i 2019, og der søges en tillægsbevilling på 0,466 mio. kr. i 2019 som tilgår kassebeholdningen.

I 2020 og frem overstiger effektiviseringsbeløbene ikke det budgetterede jf. oversigt i sagsbeskrivelse, hvorfor der for nuværende ingen tillægsbevillinger knytter sig til disse år.

Dialog/høring

MED organisationen høres i forbindelse med den politiske behandling af de konkrete forslag til effektiviseringer. Effektiviseringskataloget for efteråret er sendt i administrativ høring den 5. november til den 25. november. Dette med henblik på at MED -organisationen har mulighed for at indgive høringssvar forud for den politiske

behandling af kataloget i de respektive fagudvalg

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 26-11-2019

Udvalget indstiller effektiviseringsforslagene på udvalgets område godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Anders Damm-Frydenberg undlod at stemme.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Formanden satte til afstemning, at effektiviseringsforslagene på udvalgets område indstilles godkendt i Økonomiudvalget og byrådet:

- Lone Hansen, Bettina Hauge, Kaper Ljung Pedersen og Lone Hansen stemte for.
- Nikolaj Rachdi Bührmann undlod at stemme.

Bilag

Effektiviseringskatalog 2019 efterår

Bilag 2. Uddybet beskrivelse af forslag 18

Bilag 3. Uddybet beskrivelse af forslag 19

Bilag 4. Uddybet beskrivelse af forslag 20

Punkt 5: Første tema i strategi for fremtidens børne- og ungeområde

19/5206

Punkttype

Beslutning

Tema

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 29. maj 2019 godkendte udvalget et kommissorium for Strategi for fremtidens børne- og ungeområde. Kommissoriet blev fremlagt på baggrund af budgetforliget for 2019-26 og udvalgets temadag den 2. maj 2019. I denne sag bedes udvalget træffe beslutning om den videre retning for tema 1 og 2 i strategien, som handler om et overblik over det samlede strategiske afsæt samt kapacitetsudvikling og de fysiske rammer.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetencen i sagen.

Sagsbeskrivelse

Af budgetforliget for 2019-26 fremgår det, at Børne- og Skoleudvalget har fået til opgave, at udarbejde en strategi for fremtidens børne- og ungeområde. På udvalgets møde den 29. maj godkendte udvalget kommissoriet for arbejdet, som tager sit strategiske afsæt i Allerød Kommunes vision 2031: Tæt på hinanden – Tæt på naturen, Børne- og Ungepolitikken, børne- og læringssynet samt den besluttede udviklingsretning om at øge inklusionskraften på børne- og ungeområdet. Strategien tager naturligt også udgangspunkt i budgetforliget for 2020-27. Udvalget har besluttet, at strategiarbejdet inddeles i følgende faser:

1. Det strategiske afsæt og forventningsafstemning
I denne fase har Forvaltningen opsamlet de politiske ønsker til en fremtidig strategi samt erfaringer fra temamøderne i forbindelse med Børne- og Ungepolitikken. Denne fase var udgangspunktet for udarbejdelsen af kommissoriet.
2. Kommissorium
På baggrund af fase 1 er der udarbejdet et kommissorium som strategiarbejdet tager afsæt i.
3. Analyse- og skrivefase
Denne fase er pågående og tema 1 og 2 fremlægges til politisk drøftelse og yderligere rammesætning. Der fremlægges løbende sager med hvert enkelt tema med det formål, at udvalget drøfter og beslutter den videre retning for det enkelte tema. Når alle temaer har været til politisk drøftelse og beslutning sættes hvert enkelt tema sammen og en endelig strategi fremlægges politisk. Det forventes, at en endelig strategi kan fremlægges i 2020.
4. Inddragelses- og beslutningsfase
I denne fase involveres interessenterne på børne- og ungeområdet forud for den politiske behandling af den samlede analyse.
5. Implementeringsfase

Denne fase påbegyndes efter den endelige vedtagelse af strategien.

Udvalgets drøftelser af de enkelte temaer er således alene for at sætte yderligere retning for de enkelte temaer. Der er træffes først politisk beslutning om retning i forbindelse med behandlingen af den samlede strategi i foråret 2020. Når strategien er besluttet udmøntes denne ved at der fremlægges en række konkrete sager. I de tilfælde, hvor det handler om etablering af eventuelle nye tilbud vil arbejdet hermed følge Ejendomsstrategiens faser, og ressourcerne hertil finansieres af anlægsbevillingen.

På baggrund af kommissoriet kommer strategien til at indeholde følgende fire hoveddele:

1. Fundamentet for fremtidens børne- og ungeområde, hvor grundlaget for børne- og ungeområdet er beskrevet således, at alle kender de væsentligste styringsrammer.
2. Den fysiske kapacitet, herunder håndtering af den demografiske udvikling og en plan for udviklingen af fysiske rammer
3. Den indholdsmæssige udvikling af området, herunder fremtidens kompetencebehov, en plan for udviklingsaktiviteter og med kvalitetsindikatorer og kvalitetsopfølgning for øje
4. Rekruttering og fastholdelse, herunder en attraktiv arbejdsplads, gode, meningsgivende og effektive arbejdsgange og en branding af området.

Af bilaget til sagen fremgår Forvaltningens nuværende udkast til tema 1 og tema 2. Efterfølgende fremlægges sager der adresserer tema 3 og tema 4.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter udkastet til temaer og sætter yderligere retning for de enkelte temaer.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget drøftede sagen og besluttede, at tema 2 skal udvikles med følgende i fokus frem mod 2024; Scenarier for Firkløveret, understøttelse af beslutningen om flytningen af Lillerød Børnehus, udviklingen af Blovstrød Skole samt en plan for udviklingen af Afdeling Engholm. Derudover skal læringsmiljøpuljen fortsat anvendes til at udvikle læringsmiljøet på alle skoler og institutioner.

Udvalget er enige om, at strategien skal sætte retning for udviklingen, og at der efter strategiens vedtagelse i foråret 2020, fremlægges scenarier i samspil med budgetprocessen for 2021-28.

Bilag

Tema 1 og tema 2, strategi for fremtidens børne- og ungeområde

Punkt 6: Familieafdelingen kommunikationsstrategi 2019

19/11763

Punkttype

Orientering.

Tema

Forvaltningen har på baggrund af det etablerede ledelsestilsyn, gennemgang af klager og henvendelser fra borgere vurderet et behov for udarbejdelse af en kommunikationsstrategi i Familieafdelingen, som retter sig mod borgere, samarbejdspartnere og til internt brug.

Udvalget orienteres om arbejdet med og indholdet af denne strategi.

Sagsbeskrivelse

Familieafdelingen arbejder med udsatte borgere, som i kortere eller længere tid kan have brug for hjælp og støtte. Som oftest iværksættes disse indsatser på baggrund af underretninger som der skal handles på efter lovgivningens bestemmelser. Det kan være en voldsom oplevelse, at få at vide, at der er indgået en underretning på ens familie eller barn og derfor er der behov for, at styrke viden om Familieafdelingens arbejde og den kommunikation der er mellem Familieafdelingen og den enkelte borger/familie.

Familieafdelingen er først og fremmest sat i verden for at hjælpe og understøtte familier i udfordringer. For opnå det mål vil en fremadrettet kommunikationsstrategi blandt andet indeholde følgende:

- En opgradering af information og viden på kommunens hjemmeside, eksempelvis
 - De politisk vedtagne serviceniveauer, arbejdsgange, klageadgang og en generel orientering om hvad der er af forskellige støttemuligheder, når man som familie, barn eller ung er i en udsat position.
- Interne rammer for Den gode borgerdialog, eksempelvis
 - Hjælperedskaber til kommunikation og dialog (den svære samtale, forventninger til hyppighed i dialog, den gode opfølgning på sagsbehandling, forventningsafstemning med borgeren mv.)
- Rammer for samarbejde med samarbejdspartnere, eksempelvis
 - Samarbejde med psykiatrien, praktiserende læger, anbringelsessteder mv.

Formålet med den samlede indsats er, at øge gennemsigtigheden for borgeren i samarbejdet med Familieafdelingen, at øge tilliden til og forståelsen for indsatser og arbejdsgange samt en fælles og ensartet behandling af borgerforløb i Familieafdelingen.

Proces

Der er etableret en intern arbejdsgruppe, der består af medarbejdere inden for Familieafdelingen i både myndigheds- og udfører delen. Derudover deltager kommunes kommunikationsmedarbejder i arbejdsgruppen. Der vil løbende være dialog med borgere om, hvordan den gode borgerdialog kan optimeres og styrkes og disse input vil blive indarbejdet i strategien.

Børne- og Skoleudvalget vil blive orienteret om den endelige kommunikationsstrategi i foråret 2020.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Eventuelle udgifter forventes afholdt inden for rammen.

Dialog/høring

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Dataudvælgelse til kvalitetsrapport for 2017-2019

19/11605

Punkttype

Orientering

Tema

I forbindelse med udformningen af kvalitetsrapporten for 2017-2018 og 2018-2019 har Børne- og Skoleudvalget ønsket en orientering om de data, der ligger til grund for rapporten

Sagsbeskrivelse

Jf. folkeskoleloven skal der udarbejdes en kvalitetsrapport for skoleområdet, der forlægges byrådet hvert andet år. De data som danner grundlaget for kvalitetsrapporten er både af kvantitativ og kvalitativ karakter. En væsentlig del af rapporten angår fremtiden og beskriver nye tiltag. Kvalitetsrapporten for skoleårene 2017-2018 og 2018-2019 vil bestå af forskellige dele. Rapporten vil omfatte en del, hvor skolerne bidrager med tilbagemeldinger/evalueringer på en række områder, herunder beskrivelser af arbejdet med følgende fælles og egne tiltag:

- ”Åben skole”, udeskole og andre initiativer til levende og varieret undervisning
- Status på den understøttende undervisning – og nye initiativer
- Udvikling af pædagogiske læringscentre
- Implementering af nye pædagogiske læringsformer med Chromebooks
- Inkluderende læringsmiljøer (fysisk og strukturelt)
- Skolens indsats for øget inklusionskraft
- Status på strategi for dreng/pige udfordring
- Trivsel og anti-mobbe strategi
- Implementering af strategi for sprog og læsning
- Strategi for implementering af vision, børne- og ungepolitik samt børne- og læringssynet

Særlige indsatser: Elevernes udbytte, teamsamarbejde, evalueringskultur
Omkring det fælles skolevæsen og udviklingsretningen bliver følgende elementer beskrevet:

- Børne/læringssyn også i forhold til nyt forståelsespapir
- Ny Børne/unge politik (inklusive processen)
- Kommunens vision
- Verdensmålene
- Skole- og institutionsrundture
- Øget inklusionskraft i Allerød kommune, udlægning af midler (udvikling af specialundervisningsanalysen)
- Fællesskaber for alle
- Læseindsats (organisering af læsevejledernetværk)
- Videncenteret
- Pædagogiske Markedsdage – nye tiltag
- Digitalisering af skolerne - 1:1 chromebooks
- Strategi for digital dannelse
- ”Min Uddannelse”
- AULA – ny samarbejdsplatform (indskrevet i forståelsespapiret)
- Dialog om kvalitet og skoleudvikling (KSS)
- Plan for kompetenceudvikling i gruppeordninger og specialklasser
- Øget tilgang til erhvervsuddannelserne – handleplan og måltal
- Indsatser mod skolevægning
- Skole/hjem kurser

Rapporten vil desuden omfatte en del, som baserer sig på de tilgængelige kvantitative data. Det er primært data fra Undervisningsministeriets statistikbank suppleret med oplysninger fra de interne administrative systemer herunder elevadministrationssystemet samt økonomi- og personalesystemer. Denne del er status og resultater fra skolevæsenet, og omfatter følgende elementer:

- Trivsel
- Elevfravær
- Inklusion

- Resultater
- Nationale test
- Andel af elever med gode resultater i dansk læsning
- Andel af allerdygtigste
- Elever med dårlige resultater
- Ressourcer og økonomi
- Overgang til ungdomsuddannelse
- Kompetencedækning
- Skolernes brug af muligheden for at omlægge understøttende undervisning til tovoksentid.

Ud over de udvalgte data vedlægges et bilag med de obligatoriske indikatorer, som er de data, Undervisningsministeriet anbefaler at medtage i kvalitetsrapporten.

Videre proces

Det er planlagt, at Børne- og Skoleudvalget får et udkast til kvalitetsrapporten forelagt den 7. januar 2020. Efter høring genoptages kvalitetsrapporten med henblik på endelige godkendelse i byrådet inden udgangen af marts 2020.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 8: Justeret samarbejdsaftale i UU Sjælsø

18/11884

Punkttype

Beslutning

Tema

Allerød Kommune indgår i UU-Sjælsø samarbejde sammen med Rudersdal, Furesø og Hørsholm Kommuner. Pr. 1. januar 2020 udtræder Furesø Kommune af samarbejdet, mens Rudersdal Kommune har besluttet at udtræde for så vidt angår unge-, EGU og STU-vejledningen – dette ligeledes pr. 1. januar 2020. På baggrund heraf skal samarbejdsaftalen for de tilbageværende kommuner justeres og efterfølgende indsendes til Ankestyrelsen til orientering.

Kompetence

Byrådet har kompetencen i sagen.

Sagsbeskrivelse

UU-Sjælsø har siden 1. april 2008 været et samarbejde mellem Allerød, Hørsholm, Furesø og Rudersdal kommuner om fælles drift af et Ungdommens Uddannelsesvejledningscenter med henblik på vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv i henhold til Lov nr. 825 af 16/08/2019 og § 60 i lov om kommunal styrelse.

I forbindelse med vedtagelsen af lov nr. 746 af 08/06/2018 om ændring af lov om vejledning om uddannelse og erhverv og pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. besluttede Furesø Kommune i efteråret 2018 at hjemtage den vejledning, de fra 2008 havde overgivet til UU-Sjælsø. Rudersdal Kommune ønskede ligeledes at hjemtage den del af opgaveporteføljen fra UU-Sjælsø, der omhandlede ungevejledning (vejledningen, når de unge har forladt grundskole/10. klasse) samt EGU- og STU-vejledningen af de unge. Da der jf. samarbejdsaftalen § 13 stk. 1 er et års opsigelse, sker hjemtagelsen pr. 1. januar 2020.

De resterende kommuner Allerød, Hørsholm og Rudersdal (fsa. grundskolevejledning) ønsker, at fortsætte samarbejdet i UU-Sjælsø.

Ændringer af nuværende samarbejdsaftale skal – grundet Furesø Kommunes udtræden – godkendes af byrådet, jf. samarbejdsaftalens § 16 stk. 2.

I den nye, justerede samarbejdsaftale er Furesø udeladt som samarbejdspartner, og der er sket nogle redaktionelle ændringer i forbindelse med diverse lovændringer og UU-Sjælsøs kommende adresse. UU Sjælsø har lokaler i Rudersdal Kommune. I forbindelse med Furesøs udtræden er der afsøgt billigere lokalemuligheder og UU Sjælsø flytter til nye og billigere lokaler – fortsat i Rudersdal Kommune.

Desuden ønsker UU-Sjælsø bestyrelse at udelade § 5 stk. 3, 1. pkt. og § 5 stk. 4, da disse møder i flere år ikke har været afholdt. Byråd og fagudvalg kan til enhver tid indkalde UU-Sjælsøs leder til deltagelse i møder i kommunen, hvilket kommunerne også tidligere har benyttet sig af.

Bilag 1 til samarbejdsaftalen beskriver, hvilke basisydelser UU-Sjælsø leverer til hhv. Allerød, Hørsholm og Rudersdal kommuner.

Det skal endvidere bemærkes, at jf. lov om kommunernes styrelse § 60 a skal den justerede samarbejdsaftale alene sendes til orientering til Ankestyrelsen.

Baggrunden for vurderingen af et fortsat samarbejde i UU regi for Allerød Kommunes vedkommende skal ses i lyset af, at det vurderes væsentligt dyrere og langt mere sårbart at hjemtage opgaverne. I UU regi drages der stordriftsfordele, der er væsentligt flere medarbejdere som kan supplere og vikariere for hinanden samt at hele dataindsamling- og dataindsamlingen fremadrettet fortsat varetages af kompetente medarbejdere.

Allerød Kommune betaler årligt ca. 2,8 mio. for ydelser leveret af UU.

UU Sjælsøs leder har bekræftet, at der ikke sker ændringer i hverken økonomi eller kvalitet i forbindelse med ændringerne.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller den nye samarbejdsaftale godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

Den årlige driftsudgift på ca. 2,8 mio. fastholdes med den nye samarbejdsaftale.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget indstiller den nye samarbejdsaftale godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Bilag

Vedtægter UU-Sjælsø - 2020.pdf

Punkt 9: Ansøgning om vedtægtsændring, Den private daginstitution Børnehaven Takshaven

13/3378

Punkttype

Beslutning.

Tema

Den private daginstitution, Børnehaven Takshaven har fremsendt et forslag til ændring af daginstitutions gældende vedtægter i form af en justering af daginstitutionens børnenormering (bilag 1).

Allerød Kommune skal godkende ændringer af Takshavens vedtægter, jf. Takshavens gældende vedtægter § 10, stk. 6, hvorfor sagen fremlægges til politisk beslutning.

Udvalget bedes drøfte Takshavens anmodning og indstille vedtægtsændringer godkendt i Byrådet.

Kompetence

Byrådet har beslutningskompetence i sagen.

Sagsbeskrivelse

Takshavens anmodning om vedtægtsændringer handler om to primære forhold. Nedenfor redegøres kort for de anmodede ændringer samt Forvaltningens kommentarer hertil.

Anmodning om ændring af normeringen

Takshavens bestyrelse har fremsendt en ansøgning om en vedtægtsændring af daginstitutionens gældende vedtægters § 3, 3. pkt. (bilag 2)

Vedtægterne ændres til at ”Børnehaven normeres til det antal børn, som kan rummes i henhold til opmåling af frit gulvareal i opholdsrum”

Takshaven har fået foretaget en opmåling af institutionens frie gulvareal i opholdsrum af en ekstern beskikket bygningskonsulent. Privatinstitutionen kan herefter godkendes med 63 m² frit gulvareal i opholdsrum (bilag 3).

Takshaven ønsker en fleksibel normering, som giver mulighed for, at privatinstitutionen kan indskrive flere end 26 børn.

Dog således, at Bygningsreglementets krav om 2 m² frit gulvareal pr. barn over 3 år og 3m² frit gulvareal pr. barn under 3 år til enhver tid overholdes, jf. Allerød Kommunes kriterier for godkendelse af privatinstitutioner.

Forvaltningen gør opmærksom på, at godkendelse af det fremsendte vedtægtsforslag, vil betyde, at Børnehaven Takshaven udvider sin børnenormering og dermed har krav på et højere kommunalt driftstilskud. Det er Forvaltningens vurdering, at Allerød Kommune ikke sagligt vil kunne afslå denne anmodning, idet børnenormeringen kan rummes inden for Bygningsreglementets betingelser.

I 2019 udgør det månedlige driftstilskud pr. barn 9.377 kr. for børn under 3 år og 5.206 kr. for børn over 3 år. Det fremsendte vedtægtsforslag vil kunne resultere i en øget udgift til driftstilskud til Børnehaven Takshaven på maksimalt 375.000 kr. pr. år. Ud fra en alt andet lige betragtning vil finansieringen hertil afholdes inden for rammen idet, der tilsvarende må forventes en nedgang i antal børn i kommunens egne tilbud.

Forhold omkring ledelsen personlige ansvar for driften

Takshaven skriver i vedtægtens § 15, stk. 6, om tegningsreglerne, at ingen er personligt ansvarlig for institutionens forpligtigelser eller forhold. Normalt vil selvejende institutioner kun hæfte for institutionens forpligtigelser over for tredjemand, ikke personerne i ledelsen.

Men ansvaret for en privatinstitutions drift og økonomi påhviler ledelsen, dvs. bestyrelsen og den daglige ledelse. Og i dansk ret kan en ledelse (den samlede ledelse eller enkelte medlemmer heraf) af en privat virksomhed, fx som en privatinstitution, blive personligt erstatningsansvarlige for tab, som institutionen eller tredjemand måtte lide. Det kan f.eks. være i forbindelse med en konkurs som følge af økonomisk uforsvarlig drift eller underfinansiering.

Forvaltningen har ultimo september henledt Takshavens bestyrelsesformand og leder af institutionen opmærksomhed på, at dette ansvar ikke kan fraskrives i institutionens vedtægter. Kommunen har dog ikke juridisk adgang til afvise at godkende vedtægtens formulering, da kommunen ikke har ansvar for - og dermed en kommunal interesse i - privatinstitutioners økonomiske forhold. Ansvar herfor påhviler som nævnt alene ledelsen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler;

at det fremsendte forslag til vedtægtsændring om normering indstilles godkendt i byrådet.

at byrådet delegerer kompetencen til at træffe beslutning om godkendelse af administrative ændringer af
privatinstitutioners vedtægter, som ikke har økonomiske konsekvenser for kommunen, til Børne- og Skoleudvalget.

Økonomi og finansiering

Ændringsforslag vedr. normeringsændring forventes at kunne afholdes inden for rammen.

Dialog/høring

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 27-11-2019

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet:

- at det fremsendte forslag til vedtægtsændring om normering godkendes.
- at byrådet delegerer kompetencen til at træffe beslutning om godkendelse af administrative ændringer af
privatinstitutioners vedtægter, som ikke har økonomiske konsekvenser for kommunen, til Børne- og Skoleudvalget.

Bilag

Ansøgning om vedtægtsændring, juli 2019

Forslag til nye vedtægter, Takshaven sept 2019

Takshaven opmåling