

REFERAT Allerød Byråd 2018-2021 d. 27-06-2019

Mødedato Torsdag d. 27. juni 2019 kl. 18:30

Mødested Borgerportalen

Mødedeltagere Miki Dam Larsen, Jesper Holdflod Pallesen, Theodore Gbouable, Bettina Hauge, Kasper Ljung Pedersen, Merete Them Kjøhlholm, Jørgen Johansen, Lars Bacher, Axel Nielsen, Martin H. Wolffbrandt, Viggo Janum, Nikolaj Rachdi Bührmann, Anders Damm-Frydenberg, Erling Petersen, Karsten Längerich, Lisbeth Skov, Esben Buchwald, Lone Hansen, Olav B. Christensen, Rasmus Keis Neerbek, Erik Lund

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Spørgsmål til byrådet fra Peter Stauning.....	5
Udpegning af repræsentant til FGU institutionsbestyrelse.....	6
Effektiviseringskatalog forår 2019.....	8
Budgetnotat 5: Kvalitetsnotat.....	11
Byrådets- og Økonomiudvalgetsmøder i 2020.....	13
Udlodning af provenu fra HMN GasNet P/S.....	15
Igangsætning af lokalplan Sportsvej - Genoptagelse.....	17
Forslag til Planstrategi 2019.....	19
Vedtagelse af helhedsplan for bymidten samt proces for lokalplan.....	21
Grundlovsceremoni ved erhvervelse af dansk statsborgerskab.....	23
Sundhedsaftale 2019 - 2023.....	25
Justeringen af folkeskoleloven og implementeringen af denne.....	27
Anvendelse af kommunens areal i Lynge Grusgrav til badested.....	31
Forslag til nye affaldsgebyrer 2020.....	33
Viaduktvej, nedlæggelse af vejareal.....	35
Kollerødvej / Mejeribakken og Lynge Bygade, Trafiksikkerhed.....	37
Forslag til lokalplan 2-318 for boliger i Rådhusparken.....	39
Initiativsag nr. 28: Varmtvandsbassin drift.....	41
Sag fra byrådsmedlem Rasmus Keis Neerbek.....	43
Sag fra byrådsmedlem Merete Them Kjølholm.....	44
Sag fra byrådsmedlem Merete Them Kjølholm.....	45

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Ingen.

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Ingen

Punkt 3: Spørgsmål til byrådet fra Peter Stauning

19/6215

Punkttype

Beslutning

Tema

Peter Stauning har fremsendt nedenstående spørgsmål til byrådet:

Sagsbeskrivelse

Spørgsmål til Byrådets førstkommende møde:

Vil Byrådet støtte en uvildig gennemgang af sagsforløbet i forbindelse med behandlingen af sagen om Fru Lunds villa, Lyngvej 198 i Allerød?

Spørgsmålet stilles på baggrund af begrundet formodning om:

- Bevidst sjusk med nedrivningstilladelse for Fru Lunds villa.
- Manipulation af høringssvar i forvaltningens notat fra 29. maj 2018.
- Opskruede vedligeholdelsesudgifter i notater fra 29. maj og 26. oktober 2018.
- Overdrevne driftsudgifter i forvaltningens notater fra 29. maj og 26. oktober 2018.
- Tendentios vurdering af salgsomkostninger i forvaltningens notat fra 10. januar 2019.
- Oplæg til momssvig i forvaltningens vejledning til byrådet.
- Unødigt hensynsløs behandling af Musik- og Billedskolen ved udflytning af Billedskolen.

De nævnte kritikpunkter er uddybet i ”Dokumentationsrapport 1. marts 2019”, som er tilgængeligt for byrådet og forvaltning og forefindes blandt sagens akter.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Taget til efterretning

Bilag

Svar til Peter Stauning

Punkt 4: Udpegning af repræsentant til FGU institutionsbestyrelse

18/3953

Punkttype

Beslutning

Tema

Formålet med sagen er, at byrådet skal udpege ét medlem til den ordinære bestyrelse for den Forberedende Grunduddannelsesinstitution FGU Nordsjælland.

Kompetence

Byrådet har kompetencen til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Ifølge Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse har FGU Nordsjælland hidtil haft en midlertidig bestyrelse, som har haft til opgave at varetage de indledende opgaver samt vedtage standardvedtægten og bestyrelsessammensætningen for den ordinære bestyrelse. Den midlertidige bestyrelse for FGU Nordsjælland har på bestyrelsesmødet den 2. maj 2019 vedtaget standardvedtægten og bestyrelsessammensætningen.

Den ordinære bestyrelse kommer til at bestå af en repræsentant fra hver af kommunerne i institutionsområdet; i dette tilfælde drejer det sig om Allerød, Egedal, Furesø, Frederikssund, Halsnæs, Gribskov, Hillerød og Rudersdal kommuner. Derudover består den ordinære bestyrelse af:

- To repræsentanter fra arbejdsgiver organisationer (A-siden) med stemmeret
- To repræsentanter fra arbejdstager organisationer (B-siden) med stemmeret
- En repræsentant fra institutioner for erhvervsrettet uddannelse med udbud af erhvervsuddannelser efter lov om erhvervsuddannelser med stemmeret
- To medarbejderrepræsentanter med stemmeret
- En tilforordnet medarbejderrepræsentant uden stemmeret
- En tilforordnet elevrepræsentant uden stemmeret

Bestyrelsen har dermed 15 stemmeberettigede repræsentanter samt to repræsentanter uden stemmeret.

Bestyrelsens medlemmer skal tilsammen have kompetencer, der bidrager til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke. Det betyder, at der ved udpegning af medlemmer til bestyrelsen bør lægges vægt på en eller flere af følgende kompetencer:

- Erfaring fra relevante ungdomsuddannelser
- Erfaring fra arbejdsmarkedet for ufaglært beskæftigelse
- Erfaring med uddannelsesudvikling og kvalitetssikring
- Erfaring med ledelse og/eller organisation, herunder strategisk udvikling
- Viden om eller erfaring med økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber

Den ordinære bestyrelse tiltræder på et konstituerende bestyrelsesmøde den 25. september 2019 kl. 14-16, hvor der på ny vælges formand og næstformand. Den midlertidige bestyrelse har truffet beslutning om, at den tilsvarende ophører fra og med denne dato.

Den ordinære bestyrelse mødes 4 gange årligt jf. standardvedtægterne. Funktionsperioden for den bestyrelse, der tiltræder i 2019, varer frem til 30. april 2022.

Forberedende Grunduddannelse

Forberedende Grunduddannelse (FGU) er en forberedende uddannelse for unge mellem 15 og 24 år og erstatter tidligere forberedende tilbud til målgruppen, såsom produktionsskole, erhvervsgrunduddannelse (egu), almen voksenuddannelse (AVU) og forberedende voksenuddannelse (FVU) for unge under 25 år samt Kombineret Ungdomsuddannelse (KUU).

Forberedende grunduddannelse skal give eleven viden, kundskaber, færdigheder, afklaring og motivation til primært at gennemføre en ungdomsuddannelse eller alternativt opnå ufaglært beskæftigelse. Forberedende grunduddannelse skal gennemføres i et inkluderende læringsmiljø, hvor undervisningen bygger på åndsfrihed, ligeværd og demokrati og har til formål at bidrage til at

- 1) styrke elevens selvstændighed og faglige, personlige og sociale udvikling og kompetencer,
- 2) styrke elevens samfundsengagement, demokratiske dannelse og kompetencer til aktiv deltagelse i demokratiet og samfundslivet som ligeværdig borger i et demokratisk fællesskab,
- 3) give eleven erfaringer med samarbejde og arbejdsforholdene på en arbejdsplads og kendskab til rettigheder og pligter i arbejdslivet og

4) fremme elevens mulighed for social mobilitet og for at udvikle sit potentiale fuldt ud.

Forberedende grunduddannelse skal hovedsagelig kvalificere eleven til optagelse på en erhvervsuddannelse, men skal også kunne kvalificere eleven til optagelse på den 2-årige uddannelse til hf-eksamen (hf med eller uden overbygning) og andre gymnasiale ungdomsuddannelser. Uddannelsen skal endvidere give eleven mulighed for at få et kvalificeret fundament for at opnå beskæftigelse som ufaglært på arbejdsmarkedet, hvis dette er fastsat som målet i elevens uddannelsesplan.

Forberedende grunduddannelse består af tre tilbud alt efter elevens ønsker og behov: almen grunduddannelse, hvor fagligheden primært er forbundet med almene fag; produktionsgrunduddannelse, hvor fagligheden primært er forbundet med praktisk arbejde, værkstedsundervisning og opgaveløsning med henblik på produktion, herunder som erhvervstræning i samarbejde med virksomheder; og erhvervsgrunduddannelse, hvor fagligheden primært er forbundet med virksomhedspraktik på det private eller det offentlige arbejdsmarked tilvejebragt af den kommunale ungeindsats.

Retsgrundlag

Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Lov om ændring af lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Standardvedtægter for FGU Nordsjælland

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at byrådet udpeger en repræsentant for Allerød Kommune til FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Byrådet udpeger Nikolaj Rachdi Bührmann som byrådets repræsentant i FGU Nordsjællands ordinære bestyrelse.

Punkt 5: Effektiviseringskatalog forår 2019

19/4176

Punkttype

Beslutning

Tema

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd skal tage stilling til effektiviseringskatalog for foråret 2019 og orienteres om effektiviseringer, der implementeres administrativt.

Ved udvalgenes møder i juni skal effektiviseringskatalog for foråret 2019 behandles med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og byråd. Udvalgene skal tage stilling til forslag til effektiviseringer, for så vidt angår udvalgenes respektive områder. I den sammenhæng skal udvalgene beslutte om de enkelte forslag, der lægges op til politisk behandling skal indstilles godkendt som effektivisering, eller overgå til omprioriteringskataloget.

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd orienteres endvidere om tiltag, der er under implementering administrativt og som har en effektiviserende virkning samt om status på effektiviseringsstrategien.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen

Sagsbeskrivelse

Fagudvalgenes budgetproces følger af budgetstrategien for 2020-27, som byrådet har besluttet i januar 2019.

Ledere af områder og institutioner melder konkrete forslag til effektiviseringer ind i et samlet effektiviseringskatalog, som forelægges til konkret beslutning i fagudvalg, økonomiudvalg og byråd. Effektiviseringer, der ikke besluttet af byrådet flyttes til omprioriteringskataloget med forslag til servicereduktioner.

I denne sag fremlægges et katalog med forslag til effektiviseringer for foråret 2019. Forslagene udgør forskellige handlemuligheder, som har effektiviserende potentiale.

Forslag til effektiviseringer er udarbejdet i overensstemmelse med den af byrådet vedtagne reviderede effektiviseringsstrategi den 31.1 2019.

Strategien blev revideret med udgangspunkt i at fortsætte med samme overordnede strategi som i effektiviseringsstrategien fra 2016, men at foretage en række justeringer, som skal skabe mere tydelighed om de politiske forventninger, flere muligheder for at afsøge effektiviseringer og et fortsat fokus på, at definitionerne mellem hvad der er effektiviseringer og hvad der er servicereduktioner gerne må udfordres. Det vil altid være byrådet, der foretager den endelige prioritering, og de forslag der ikke politisk opfattes som effektiviseringer, overføres til kataloget med forslag til servicereduktioner, hvor de vil indgå på linje med byrådets øvrige handlemuligheder.

MED organisationen høres i forbindelse med den politiske behandling af de konkrete forslag til effektiviseringer. Effektiviseringskataloget er sendt i administrativ høring den 29. april til den 23. maj. Dette med henblik på at MED-organisation har mulighed for at indgive høringssvar forud for den politiske behandling af kataloget i de respektive fagudvalg.

I tillæg til dette forårs effektiviseringskatalog er der udarbejdet et bilag med en konkretisering af effektiviseringsindsatserne på skoler og dagtilbud. Oversigten er vedlagt som bilag til kataloget.

Opgørelse over nye effektiviseringsforslag og deres økonomiske effekt

I tabellen nedenfor er opstillet de økonomiske effekter ved at gennemføre effektiviseringsforslagene i effektiviseringskataloget for foråret 2019, som er fremlagt i bilag til sagen. I alt er der udarbejdet nye effektiviseringsforslag for 2,1 mio. kr. med virkning i 2019 og stigende til 10,2 mio. kr. i 2023.

Effektiviseringskatalog Forår 2019 <i>fordelt på kategorier (i mio. kr.)</i>	2019	2020	2021	2022	2023-27
Effektiviseringer til pol. beh. (kat.1)	-1,3	-5,0	-5,6	-6,5	-6,7
Effektiviseringer som er implementeret (kat.2)	-0,8	-2,8	-3,3	-3,5	-3,5
Effektiviseringer i alt	-2,1	-7,7	-8,9	-10,0	-10,2
Tilbagebetaling af investeringsudgift til effektiviseringspulje	1,0				
Netto effektiviseringsgevinst fratrullet investeringsudgift	-1,1	-7,7	-8,9	-10,0	-10,2

Forslag til effektiviseringer der er i kategori 1 indstiller Forvaltningen godkendt i byrådet og at gevinsten tilgår kommunkassen.

Forslag til effektiviseringer, der er i kategori 2 betyder, at de allerede er igangsat administrativt. Forvaltningen indstiller, at gevinsten af disse også tilgår kommunkassen.

Efterårets arbejde med effektiviseringer

I efteråret vil Forvaltningen arbejde videre med en række af de forslag, som stadig er på idéstadiet, ligesom der vil blive udviklet nye forslag til effektiviseringer. Forslagene fremlægges til beslutning i fagudvalg og byråd i december 2019. Hver enkelt kommunal virksomhed arbejder endvidere løbende med at gennemføre effektiviseringer. Såfremt disse kan tilgå kassebeholdningen og dermed gevinstrealiseres, vil blive afklaret frem mod december 2019.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

At byrådet på baggrund af indstilling fra fagudvalg godkender effektiviseringskataloget, og vedtager forslag i kategori 1 som effektiviseringer, idet det bemærkes, at forslag i kategori 2 udmøntes administrativt.

At der gives en tillægsbevilling på en samlet mindreudgift svarende til 1,1 mio. kr. i 2019, 7,741 mio. kr. i 2020, 8,886 mio. kr. i 2021, 10,006 mio. kr. i 2022 og 10,186 mio. kr. i 2023 som tilgår kassebeholdningen.

Såfremt forslagene ikke godkendes af byrådet, er det fastlagt i budgetstrategien, at de i stedet overgår til kataloget med driftsbesparelser og dermed i stedet bliver en del af budgetforhandlingerne.

Økonomi og finansiering

Fagudvalgenes effektiviseringskatalog indebærer en samlet mindreudgift, og der søges en tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. i 2019, 7,741 mio. kr. i 2020, 8,886 mio. kr. i 2021, 10,006 mio. kr. i 2022 og 10,186 mio. kr. i 2023 som tilgår kassebeholdningen.

Dialog/høring

MED organisationen høres i forbindelse med den politiske behandling af de konkrete forslag til effektiviseringer. Effektiviseringskataloget er sendt i administrativ høring den 29.april til den 23.maj. Dette med henblik på at brugerbestyrelser og MED -organisation har mulighed for at indgive høringssvar forud for den politiske behandling af kataloget i de respektive fagudvalg

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 28-05-2019

Indstiller effektiviseringsforslagene på udvalgets område godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-05-2019

Udvalget indstiller forslag 1-3, 5 og 7 godkendt i Økonomiudvalg og byråd, idet udvalget understreger, at Allerød Kommunes definition af effektiviseringer forventes overholdt

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2018-2021 den 03-06-2019

Indstiller effektiviseringsforslagene på udvalgets område godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Indstiller effektiviseringsforslagene på udvalgets område godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller alle forslag undtagen forslag 4 og 6 godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstilling fra Økonomiudvalget godkendt.

Imod stemte Rasmus Keis Neerbek, og ønsker følgende mindretalsudtalelse: ”Vi stemmer imod, da vi anser rammebesparelser på 0,4 pct. på børne/skoleområdet som værende i strid med de principper, vi ellers har for effektiviseringsstrategien.”

Bilag

Effektiviseringsindsatser på Skoler og Dagtilbud.pdf

Effektiviseringskatalog forår 2019 politisk behandling

Punkt 6: Budgetnotat 5: Kvalitetsnotat

19/5389

Punkttype

Orientering

Tema

Fagudvalgenes budgetproces følger den budgetstrategi for 2020-27, som byrådet har besluttet.

I denne sag orienteres fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet om budgetnotat 5: kvalitetsnotat.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet besluttede den 31. januar 2019 budgetnotat nr. 1, som angiver rammen om budgetprocessen for budget 2020-27. Af budgetnotatet fremgår det, at budgetprocessen tilrettelægges i følgende fire faser:

Fase 1: Forberedelse og idegenerering

Fase 2: Fagudvalgenes budgetproces

Fase 3: Borgmesterens budgetoplæg og budgetforhandlinger

Fase 4: Implementering af budget 2020-27

For at understøtte byrådets ønske om øget politisk fokus på kvalitet og effekt på serviceområderne fremgår det endvidere, at der i foråret udarbejdes et nyt budgetnotat. Dette skal give et overblik over de kvalitetsindikatorer der i dag findes på de større serviceområder, ud over de almindelige økonomiske nøgletal.

Dermed danner følgende budgetnotater rammen om de politiske forhandlinger om budget 2020-27:

1. Budgetstrategi
2. Rammevilkår og budgetrammer
3. Befolkningsprognose
4. Nøgletalsnotat
5. Kvalitetsnotat
6. Administrativt budgetgrundlag

Budgetnotat 5, kvalitetsnotat fremlægges til orientering.

Indhold

Budgetnotat 5, "Kvalitetsnotat" er inddelt i fagudvalgsområder med eksempler på kvalitetsindikatorer, som allerede i dag findes inden for de større serviceområder. Kvalitetsnotatet er bygget op på samme måde, som de øvrige budgetnotater. Budgetnotatet indeholder således en kort introduktion, en skyline som beskriver områdernes mængde af allerede tilgængelige kvalitetsindikatorer, eksempler inden for de enkelte udvalgsområder samt afsluttende spørgsmål til politisk drøftelse med det formål, at kvalitetsudvikle budgetnotatet til fremtidig politisk brug.

I budgetnotatets indledning beskrives kvalitetstilgangen i notatet, idet en definition af kvalitet er ønskværdigt for at danne et fælles udgangspunkt for notatet. Det kan imidlertid være vanskeligt entydigt at definere kvalitetsbegrebet. Kvalitet kan ses fra et organisatorisk perspektiv, det kan ses fra et fagligt perspektiv, det kan ses fra et borgerrettet perspektiv – og givetvis også flere perspektiver. Kvalitetsnotat indeholder ikke kvalitetsindikatorer der repræsenterer én bestemt definition af kvalitet, men er bud på indikatorer som allerede er i organisationen og som kan anvendes til at sige noget meningsgivende om den kvalitet der leveres i de mangeartede forskellige opgaveløsninger en kommune leverer.

På nogle områder findes der en stor mængde af kvalitetsindikatorer, mens andre områder frembringer færre kvalitetsindikatorer. Præmissen for kvalitetsnotatet er, at frembringe allerede tilgængelig kvalitetsdata. Eksempelvis udarbejdes der hvert andet år en kvalitetsrapport for skoleområdet med ganske mange kvalitetsindikatorer – kvalitativt som kvantitativt. Et andet eksempel herpå er statusnotat på beskæftigelsesområdet, som ligeledes frembringer en mængde kvalitetsindikatorer på udviklingen.

Såvel skoleområdet og beskæftigelsesområdet samt en række andre områder udarbejder egne kvalitetsdata ligesom kvalitetsudviklingen understøttes af kvalitetsdata udarbejdet af eksempelvis KL, staten, § 60 selskaber mv. Alle disse kvalitetsindikatorer fremlægges løbende til politisk orientering.

Afslutningsvis i kvalitetsnotatet gives eksempler på spørgsmål til politisk drøftelse i forbindelse med behandlingen af notatet. Formålet hermed er, at få politiske input til den videre kvalitetsudvikling af notatet såfremt det besluttes, at udarbejde et lignende notat til brug ved fremtidige budgetprocesser.

Kvalitetsnotatet er vedlagt som bilag.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet tager orienteringen i budgetnotat 5: "Kvalitetsnotat" til efterretning.

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 28-05-2019

Orienteringen taget til efterretning, idet udvalget anbefaler, at kvalitetsnotatet indgår i den endelige evaluering af budgetprocessen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-05-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget bemærker, at kvalitetsnotatet med fordel i højere grad kan bygge på kvalitative vurderinger og effekt af indsatserne på områderne.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2018-2021 den 03-06-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning, idet der fremlægges en sag for fagudvalgene i efteråret om effekt og kvalitetsindikatorer for 2020.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Kvalitetsnotat.pptx

Punkt 7: Byrådets- og Økonomiudvalgets møder i 2020

19/5885

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget anmodes om:

- At godkende forslag til mødeplan 2020 for Økonomiudvalget
- At indstille til byrådet at forslag til mødeplan 2020 for byrådet godkendes.

Kompetence

Økonomiudvalget har endelig kompetence til at beslutte Økonomiudvalgets mødeplan. Byrådet har endelig kompetence til at beslutte byrådets mødeplan.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalgsmøderne i 2020 foreslås afholdt på rådhuset kl. 7.30 på følgende dage:

- Tirsdag den 21. januar
- Tirsdag den 18. februar
- Tirsdag den 17. marts
- Tirsdag den 21. april
- Tirsdag den 19. maj
- Tirsdag den 16. juni
- Tirsdag den 18. august
- Tirsdag den 8. september
- Tirsdag den 29. september
- Tirsdag den 10. november
- Tirsdag den 8. december

Byrådsmøderne i 2020 foreslås afholdt på rådhuset kl. 18.30 på følgende dage:

- Torsdag den 30. januar
- Torsdag den 27. februar
- Torsdag den 26. marts
- Torsdag den 30. april
- Torsdag den 28. maj
- Torsdag den 25. juni
- Torsdag den 27. august
- *Tirsdag den 15. september *)*
- *Tirsdag den 6. oktober *)*
- Torsdag den 19. november
- Torsdag den 17. december

*) Byrådsmøderne i september og oktober foreslås afholdt tirsdage fremfor torsdage. Dette som følge af Hovedudvalgets ønske om at eventuelle personalemæssige konsekvenser af budgetvedtagelsen ikke skal effektueres fredagen før efterårsferien samt krav om minimum 3 uger mellem 1. og 2. behandlingen af budgettet.

Når mødeplan for Økonomiudvalg og byråd er vedtaget vil der komme sag på fagudvalgene, hvor de skal vedtage deres mødeplan.

Der lægges op til at alle fagudvalgsmøder afholdes i samme uge, således at der afholdes 2 udvalgsmøder tirsdag og 2 udvalgsmødet onsdag. Som konsekvens her af skal både mødelokale C og F bruges til udvalgsmøder.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget:

- Godkender forslag til mødeplan for Økonomiudvalget
- Indstiller forslag til mødeplan for byrådet godkendt

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Godkendes, idet Økonomiudvalgets møde i januar flyttes til 14. januar, og det indstilles at byrådets møde i januar holdes den 23. januar.

Økonomiudvalget ønsker sag om afholdelse af et byrådsmøde i hver af bydelene.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

Mødeplan 2020.pdf

Punkt 8: Udlodning af provenu fra HMN GasNet P/S

19/5324

Punktttype

Beslutning

Tema

Allerød Kommune har i maj modtaget en udlodning på 18.856.600 kr. fra HMN Naturgas i forbindelse med salg af HMN GasNet P/S. Eftersom midlerne er omfattet af reglerne om modregning og deponering, skal byrådet tage stilling til, hvorvidt der skal betales en statsafgift på 60 pct. af det udbetalte provenu eller betales en statsafgift på 20 pct. og samtidig binde midlerne til udbetaling over en periode på 10 år.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

HMN Naturgas I/S indgik i december 2018 en aftale om salg af HMN GasNet P/S til Energinet. Efter godkendelse af konkurrencemyndighederne blev handlen effektueret ultimo marts 2019. Kommunen har modtaget udlodningen i maj 2019.

Modregnings- og deponeringsreglerne medfører, at en kommune, der modtager et provenu i forbindelse med et salg, enten skal betale 60 pct. af provenuet i statsafgift eller skal betale 20 pct. af provenuet i statsafgift og deponere de resterende 80 pct. i 10 år med løbende frigivelse.

HMN Naturgas I/S har oplyst at en del af det udloddede beløb vil vedrøre indskudskapital, som fratrækkes ved opgørelsen af nettoprovenuet, og derfor holdes uden for modregning. Indskudskapital skal i den forbindelse forstås som det oprindelige kapitalindskud med tillæg af forrentning efter naturgasforsyningsloven.

HMN Naturgas I/S har søgt forhåndsgodkendelse af hver enkelt kommunes andel af indskudskapitalen til brug for kommunens anmeldelser af nettoprovenuet i 2020.

Forsyningstilsynet har meddelt Allerød Kommune en forhåndsgodkendelse om at der kan ske modregning af indskudskapitalen. Indtil beløbet, der kan fradrages, er opgjort opfordres kommunen til at foretage deponering af det fulde udlodning. Eftersom beløbet der skal oldes uden for modregning endnu ikke er opgjort, er der i nedenstående forslag ikke fradraget for indskudskapitalen. Dette forventes at indgå i budgetlægningen for 2020-27.

Forslag 1: Statsafgift på 60 pct. og ingen deponering

Allerød Kommune har modtaget udlodningen på 18.856.600 kr. i maj 2019. Kommunens bloktilskud reduceres i 2020 med 60 pct. af rådighedsbeløbet, altså 11.313.960 kr. Dette beløb modregnes i de tre sidste tolvtedelsafregninger i 2020. De resterende 7.542.640 kr. er frie midler, som ikke er omfattet af bindinger.

Indtægt fra udlodning (2019) -18.856.600 kr.

Statsafgift (2020) 11.313.960 kr.

Nettoindtægt (2019) - 7.542.640 kr.

Forslag 2: Statsafgift på 20 pct. og deponering

Allerød Kommune har modtaget udlodningen på 18.856.600 kr. i maj 2019, og deponerer 80 pct. af rådighedsbeløbet, altså 15.085.280 kr., til udbetaling over en periode på 10 år. Bloktilskuddet reduceres i 2020 med 20 pct. af rådighedsbeløbet, altså 3.771.320 kr.

Indtægt fra udlodning (2019)	-18.856.600 kr.
Statsafgift (2020)	3.771.320 kr.
Nettoindtægt = Deponering (2019)	-15.085.280 kr.
Deponeringen frigives med 1/10 fra 2020 til 2029	15.085.280 kr.

Som omtalt ovenfor kan vil nettoindtægten, når indskudskapitalen er modregnet i udlodningen, blive højere. Når økonomien kendes, vil bevillingen søges reguleret.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2, som indebærer det største provenu for kommunen.

Økonomi og finansiering

Forslag 1

Der gives en tillægsbevilling på 18,9 mio. kr. i indtægt vedr. udlodning i 2019 fra HMN. Bloktilskuddet i 2020 reduceres med 11,3 mio. kr., hvilket indarbejdes i det administrative budgetgrundlag, som præsenteres for Økonomiudvalget og byrådet i august. Nettoindtægten, der ligger under renter, udgør 7,5 mio. kr.

Forslag 2

Der gives en tillægsbevilling på 3,8 mio. kr. i 2019 nettoindtægt, heraf 18,9 mio. kr. i indtægt vedr. udlodning fra HMN og 15,1 mio. kr. i udgift til deponering. I det administrative budgetgrundlag indarbejdes en reduktion af bloktilskuddet i 2020 på 3,8 mio. kr. samt en frigivelse af deponeringen med 1/10 over 10 år fra 2020. Nettoindtægten, der ligger under finansforskydninger, udgør 15,1 mio. kr. og udbetales med 1/10 over 10 år fra 2020.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller forslag 2 godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Punkt 9: Igangsætning af lokalplan Sportsvej - Genoptagelse

19/3466

Punkttype

Beslutning

Tema

Økonomiudvalget anmodes om at tage stilling til ændring af det nuværende planforhold for et areal nord og syd for Sportsvej og dermed igangsætte lokalplan til boligformål.

Supplerende tema i forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af sagen den 28. juni 2019

Økonomiudvalget besluttede på møde den 14. maj 2019 at sagen skulle genoptages.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetencen til at tage igangsætte lokalplanarbejdet.

Sagsbeskrivelse

Arealerne på Sportsvej nord og syd er aktuelt omfattet af Lokalplan 281 som udlægger arealet til idrætsformål.

Der er senest meddelt en forlængelse af dispensationerne for placering af de midlertidige boliger. For pavillonerne på Sportsvej nord udløber dispensationen den 10. juni 2020 og for pavillonerne på Sportsvej syd udløber dispensationerne 1. februar 2021.

Økonomiudvalget er i anden sag på dagsordenen orienteret om status og kapacitet af kommunens midlertidige boliger til flygtninge.

Forvaltningen vurderer, at der vil være behov for at bibeholde pavillonerne nord for Sportsvej helt eller delvist i en periode af mindst 2-3 år, og at der vil være behov for at bibeholde pavillonerne syd for Sportsvej i en periode af mindst af 5 år.

I henhold til de gældende planbestemmelser er det ikke muligt at forlænge dispensationerne yderligere. En forudsætning for at bibeholde pavillonerne på Sportsvej vil derfor være, at der vedtages en lokalplan som foreskriver boligformål. Lokalplanen vil tage udgangspunkt til den nuværende midlertidige anvendelse til pavilloner, idet der er behov for hurtigt at tilvejebringe et plangrundlag herfor.

Planstrategi 2019 er undervejs og der vil i den sammenhæng blive arbejdet med yderligere boligudbygning på området – som evt. vil kunne integrere boligbehovet, som pavillonerne i dag opfylder. Når planstrategien er vedtaget med udgangen af året, vil der således sandsynligvis være behov for en ny lokalplan.

Supplerende sagsfremstilling i forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af sagen den 28. juni 2019

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der arbejdes videre med lokalplansforlag for området til midlertidige boliger og indkalder ideer og forslag efter planlovens § 23c til det videre planlægningsarbejde med henblik på at lave et kommuneplantillæg.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at der træffes beslutning om igangsætning af lokalplan til boligformål for areal omfattet af den nuværende lokalplan 281.

Økonomi og finansiering

Forslag 1

Årlig mindredrift til drift af 2 pavilloner 785.604 kr. indarbejdes i budgettet når det er muligt.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 14-05-2019

Sagen genoptages.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der arbejdes videre med lokalplansforlag for området til midlertidige boliger og indkalder ideer og forslag efter planlovens § 23c til det videre planlægningsarbejde med henblik på at lave et kommuneplantillæg.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Punkt 10: Forslag til Planstrategi 2019

18/5754

Punkttype

Beslutning.

Tema

Økonomiudvalget besluttede 11. september 2018 kommissorium for Planstrategi 2019.

I henhold til Planlovens § 23 a skal byrådet udarbejde en Planstrategi i første halvdel af byrådsperioden.

Kompetence

Byrådet har den endelige kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Planstrategien har et 12 årigt sigte og skal beskrive, hvilke emner, der skal revideres i den kommende kommuneplan. Planstrategien er derfor det dokument, hvor alle forvaltningsområders udviklingsplaner, der kræver fysiske og arealanvendelsesmæssige ændringer bliver samlet.

I Allerød Kommune er der tradition for, at Agenda 21-strategien indarbejdes i Planstrategien. Agenda 21-strategien skal i henhold til planlovens § 33a også udarbejdes i første halvdel af byrådsperioden.

Baggrund for indholdet i planstrategien er Allerød Kommunes vision, FN's verdensmål samt politikker, strategier og aktuelle problemstillinger fra alle dele af forvaltningen (Se også vedlagte Baggrundsnotat). Planstrategien indeholder følgende emner:

- Byrådets vision
- FN's Verdensmål
- Allerød Kommunes karakteristik og historie
- Allerød Kommune i storbyregionen
- Byudvikling
- Bæredygtig grøn udvikling
- Mødesteder
- Det gode liv
- Hverdagsliv
- Grønne områder

Et væsentligt element i Planstrategien er boligudbygningsplanen, der også indeholder en rækkefølgeplan. Rækkefølgeplanen sikrer, at byrådet kan styre udbygningshastigheden i de enkelte bysamfund.

Forslaget til Planstrategi lægger op til, at der skal bygges ca. 1.450 boliger i de kommende 14 år.

Der skal vedtages en ny kommuneplan inden udgangen af 2021. Forslaget til Planstrategi betyder, at følgende emner revideres i den kommende kommuneplan:

- Kommuneplanrammer
- By og Bymønster
 - By om Sommerhusområder
 - Boligområder
 - Offentlige institutioner
 - Detailhandelsstruktur
- Fritid
 - Friluftsområder, herunder stilleområder (Nyt emne)
- Landområder
 - Biologi
- Kulturhistorie

- Bebyggelse og anlæg
- Kulturmiljøer
- Bevaringsværdige bygninger
- Tekniske anlæg
 - Klimatilpasning
 - Varmeforsyning
- Infrastruktur og Støj
 - Stier
 - Veje, herunder parkering (Nyt emne)

Planloven giver mulighed for at udpege en bufferzone omkring Borupgård og andre områder med produktionserhverv. En bufferzone kan sikre, at følsom anvendelse som boliger ikke planlægges tæt på produktionserhverv og dermed giver øgede krav til virksomhederne. Dette er ikke taget med i Planstrategien.

Forslaget til Planstrategien skal i henhold til planlovens § 23a, stk. 8 i høring i minimum 8 uger.

Planstrategien indarbejdes i den nye skabelon for politikker inden den sendes i høring.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at økonomiudvalget indstiller forslag til Planstrategi 2019 godkendt og sendt i høring.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Forslaget til Planstrategien skal i henhold til planlovens § 23a, stk. 8 i høring i minimum 8 uger. Der arrangeres borgermøde i høringsperioden.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller forslaget godkendt med følgende ændringer til boligudbygningsplanen:

- Enghaven med 114 boliger fremrykkes til 2022-2023
- Enghave Parkvej med 86 boliger fremrykkes til år 2024-2025
- Boligområdet ved Hvidesten tages ud
- Søageren ændres til 6 rækkehuse
- Rønneholtparkvej til 53 boliger
- Antal boliger i Bymidten tilrettes jf. beslutningen om yderligere fortætning i Helhedsplanen.

Derudover mindre redaktionelle ændringer i planstrategi 2019 samt baggrundsnotat.

Planstrategien sendes i høring med høringsfrist 20. september. Der gennemføres borgermøde.

Der tilføjes hvilke boligudbygningsområder der er taget ud i forhold til tidligere planstrategi.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

Statusnotat 2019

UDKAST Planstrategi 2019 12062019.pdf

Punkt 11: Vedtagelse af helhedsplan for bymidten samt proces for lokalplan

18/2587

Punktttype

Beslutning

Tema

Byrådet vedtog på møde den 21. juni 2018 kommissorium for helhedsplan.

I nedenstående punkt beskrives de overordnede principper i helhedsplanen, processen i forbindelse med udarbejdelsen og den videre proces for at omsætte helhedsplanen til en byggeretsgivende lokalplan.

Supplerende sagsfremstilling:

TEPMU har ønsket at få fremlagt forslag til øget fortætning. Der er vedlagt yderligere forslag i nyt bilag 2.

Kompetence

Byrådet

Sagsbeskrivelse

Helhedsplanen rammesætter principperne for byens udvikling og skal fungere som et fælles rettesnor for kommune, bygherre og de øvrige aktører i bymidten.

Helhedsplanen indeholder en række principper, der tilsammen behandler en række udfordringer og giver et samlede greb, der skal være med til at sikre at bymidten fremadrettet kan tilbyde både rekreative, opholdsmæssige og handelsmæssige oplevelser.

Det grønne bånd

Bymidten er placeret mellem to store skove. Helhedsplanen introducere en løsning, hvor skovene inviteres ind i bymidten, og giver byen en stærkere grøn fortælling der i højere grad understøtter kommunens identitet.

Synlig vandhåndtering

Bymidten er udfordret af oversvømmelser ved større regn hændelser. For at skabe en mere bæredygtig, synlig og lærende tilgang til regnvandshåndtering, introducere planen et princip om at regnvandshåndtering skal håndteres lokalt og synligt, til fordel for det lokale vandkredsløb og den øgede rekreative værdi der er i en større naturværdi.

Fortætning

For at sikre en mere levende bymidte med et aktivt by- og handelsliv, åbner helhedsplanen op for at der kan ske en fortætning. Der lægges op til at der kan placeres flere boliger og nye typer af fællesskaber, i tråd med byrådets ønske om en fortsat boligudbygning.

Parkering

For at sikre attraktive og levende nye byrum udlægger planen et princip om at parkering placeres under terræn, og at der i højere grad indarbejdes et hensyn til bymidtens stationsnære placering ift. den fastlagte p-norm. En fælles tilgang til parkeringsløsninger herunder P-fonds løsning vil give en bedre mulighed for udvikling af eksisterende ejendomme i bymidten.

Kulturtorvet

Området i mellem Mungo Park og Skoven 4 er det sidste område i bymidten, der skal udvikles ud fra ”bar marks” tilgangen. Området er behandlet i planen, ud fra et princip om en styrket kulturkerne, der forstærker de eksisterende funktioner i området, og samtidig giver plads til nye offentlige funktioner og flere boliger.

M D Madsenvej

M D Madsensvej er Allerøds hovedstrøg og vigtigste detailhandelsgade og den udvikling skal fortsætte. Vejen er bred og indbyder i den eksisterende form ikke til ophold. Helhedsplanen lægger op til en bearbejdning af byrummet med indsnævringer, mere variation i form af grønne elementer med en aktiv klimahåndtering af regnvand i byrummet, pavilloner til udstilling, cafe, events og etablering af nye opholdszoner med bænke og plads til fællesskab. En handelsgade med en klar identitet, som kan understøtte et spændende byliv.

Forudgående proces

Der har forud for, og sideløbende med helhedsplanen, været flere inddragende processer, der er medtaget i arbejdet med helhedsplanen, blandt andet visionen, Ungedialog i Allerød samt tidligere afholdte arrangementer og spørgerunder i bymidten.

Udarbejdelsen af Allerøds vision har bygget på en omfattende inddragelse, hvor foreninger, erhvervsliv og borgere, gamle som unge, er blevet inddraget. Erfaringer fra dette arbejde er taget med i det videre arbejde med helhedsplanen.

Input fra ungedialog i Allerød peger bl.a. på at de unge ønsker sig et værested og fællesskaber, så bymidten ikke dør hen.

I direkte relation til udarbejdelsen af helhedsplanen, er der afholdt workshops med politikkerne, borgermøde med deltagelse af lokale foreninger, workshops og opfølgende møder med Byforum og interne workshops med fokus på faglige temaer.

Proces frem mod vedtaget lokalplan

Forslag til lokalplan for bymidten forventes fremlagt til politisk behandling ved årsskiftet med en efterfølgende høringsperiode på 8 uger. Der vil ifm. høringsperioden blive afholdt borgermøde.

Lokalplanen forventes endelig vedtaget i foråret 2020, i overensstemmelse med kommissoriet for helhedsplanen.

Der vil i lokalplanprocessen være dialog med de lokale aktører som Byforum, ejendomsejerne og de handelsdrivende i bymidten, biblioteket, biografen og Mungo Park om lokalplanens konkrete udformning.

Helhedsplan

Helhedsplanen (bilag 1) rammesætter principperne for byens udvikling ift. at muliggøre et grønnere udtryk med synlig vandhåndtering, en tættere by med tilhørende parkeringsprincip samt en udvikling af Kulturtorvet med plads til fællesskaber og offentlige funktioner.

Forvaltningens forslag:

Forslag 1 - Helhedsplanen og de beskrevne principper for udviklingen vedtages og offentliggøres.

Supplerende sagsfremstilling:

TEPMU har ønsket at få fremlagt forslag til øget fortætning. Der er vedlagt yderligere forslag i nyt bilag 2.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller forslag 1 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Udvalget indstiller forslaget godkendt i Økonomiudvalget, idet der dog ønskes et forslag til øget fortætning.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller forslaget godkendt med følgende tilføjelser og bemærkninger:

- Forslag 2b inkluderes med en byggehøjde på 5-6 etager
- Forslag 2c inkluderes med 3 etager (lyseblå)
- Forslag 2d inkluderes med en byggehøjde på 5-6 etager
- Grønnehegn medtages i området i bymidten, hvor der kan bygges i 3 etager (lyseblå)
- Parkeringsnormen reduceres i mindre omfang
- Vandet må meget gerne være synligt og give rekreative muligheder i byen. Der skal etableres vandprojekter i et omfang, så fremtidige byråd vil have realistisk mulighed for at drive dem.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

Helhedsplan for Allerød Bymidte.pdf

Bilag 2 - Fortætningsforslag.pdf

Punkt 12: Grundlovsceremoni ved erhvervelse af dansk statsborgerskab

19/5733

Punkttype

Beslutning

Tema

Fra anden halvår 2019 skal kommunen afholde en grundlovsceremoni 2 gange årligt for borgere, som tildeles dansk statsborgerskab. Byrådet bedes bemyndige borgmesteren til at udpege den / de kommunale repræsentanter ved fremtidige ceremonier.

Sagsbeskrivelse

I december 2018 blev lov om ændring af lov om dansk indfødsret vedtaget. Det betyder, at kommunerne fra andet halvår 2019 skal tilbyde grundlovsceremonier for borgere, som tildeles dansk statsborgerskab.

Kommunerne skal afholde grundlovsceremonien to gange årligt i forlængelse af ikrafttrædelse af lov om dansk indfødsret. Kommunerne har mulighed for at afholde grundlovsceremonien i fællesskab eller henvise til en nabokommune.

Kommunerne annoncerer grundlovsceremonien offentligt på kommunens hjemmeside, i lokale medier m.v. I annonceringen oplyses hvornår og hvor ceremonien afholdes samt en tidsfrist for tilmelding m.v.

Jævnfør bekendtgørelsen om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier er formålet med ceremonien at højtideligholde og markere ansøgernes erhvervelse af dansk statsborgerskab, og at ansøgerne skal underskrive en ”erklæring for opnåelse af indfødsret i Kongeriget Danmark” under ceremonien og herefter give hånd til en eller flere repræsentanter for byrådet.

For at højtideligholde grundlovsceremonien foreslås det, at der i forbindelse med arrangementet serveres et let receptionstragtement.

Det er en betingelse for at få dansk statsborgerskab, at ansøgeren medvirker i ceremonien og at ”erklæring for opnåelse af indfødsret i Kongeriget Danmark” underskrives under ceremonien.

Byrådets repræsentant skal ligeledes på ”erklæring for opnåelse af indfødsret i Kongeriget Danmark” skrive under på, at ansøgeren har deltaget i ceremonien, har underskrevet erklæringen i forbindelse med ceremonien, og at ansøgeren har trykket en eller flere repræsentanter fra Byrådet i hånden.

Efter grundlovsceremonien sendes den originale underskrevne og påtegnede ”erklæring for opnåelse af indfødsret i Kongeriget Danmark” til Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Udlændinge- og Integrationsministeriet vil efterfølgende udstede et statsborgerretsbevis, som sendes til ansøgeren.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at byrådet bemyndiger borgmesteren til at udpege, hvem der skal repræsentere Byrådet ved grundlovsceremonier i forbindelse med erhvervelse af statsborgerskab.

Økonomi og finansiering

Lovændringen er forbundet med kommunaløkonomiske konsekvenser. Der er på finansloven til implementering af lovændringen afsat 1 mio. kr. i 2019 og 2,3 mio. kr. fra 2020 og frem. Udgifterne dækker administrationen samt deltagelsen fra embedsmænd og forplejning til ceremonien.

Udgifterne forbundet med afholdelse af ceremonierne afholdes inden for budgettet til borgermøder.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller forslaget godkendt i byrådet.

Nickolaj Rachdi Bührmann undlod at stemme.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt.

Rasmus Keis Neerbek undlod at stemme.

Punkt 13: Sundhedsaftale 2019 - 2023

19/4801

Punkttype

Beslutning

Tema

Med henblik på indstilling til byrådet anmodes udvalget om at tage stilling til Sundhedsaftale 2019 – 2023.

Kompetence

Byrådet har den endelige kompetence i sagen.

Sagsbeskrivelse

Allerød Kommune har modtaget Sundhedskoordinationsudvalgets endelige forslag til Sundhedsaftale 2019 – 2023 med henblik på politisk godkendelse i de enkelte byråd og i regionsrådet.

Aftalen skal være politisk godkendt af regionsrådet og af byrådene i alle 29 kommuner i Region Hovedstaden senest 1. juli 2019, hvor aftalen skal indsendes til Sundhedsstyrelsen. Sundhedsaftalen er en forpligtende aftale, hvor alle aktører samarbejder om de temaer og indsatser som sundhedsaftalen har fokus på. De mere konkrete forhold aftales efter aftalens endelige godkendelse.

I perioden december 2018 til februar 2019 var udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 ude i en bred høring. Høringssvarene viste en stor opbakning til Sundhedskoordinationsudvalgets ønske om, at lave en enkel og fokuseret Sundhedsaftale og til de fokusområder og mål, som indgik i aftaleudkastet. I det endelige forslag til Sundhedsaftalen, som blev godkendt i Sundkoordinationsudvalget den 23. april 2019, er der indarbejdet mange gode forslag, som fremkom i forbindelse med høringen.

Der er blandt andet sat endnu større fokus på udviklingen af samarbejde om borgere med psykisk sygdom, og tilføjet et nyt mål under fokusområdet ”Sammen om borgere med psykisk sygdom”.

Sundhedskoordinationsudvalgets endelige forslag til Sundhedsaftalen består dermed af 3 fokusområder og 6 mål:

Fokus: Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom

Det er vores mål, at

- alle borgere med flere sygdomme oplever en samlet indsats med udgangspunkt i deres behov og ønsker.
- alle ældre syge borgere opholder sig der, hvor deres behov varetages bedst.

Fokus: Sammen om borgere med psykisk sygdom

Det er vores mål, at

- alle borgere med psykisk sygdom oplever, at der tages hånd om deres samlede behov – også i forbindelse med anden sygdom.
- alle borgere med psykisk sygdom skal opleve et koordineret udskrivningsforløb

Fokus: Sammen om børn og unges sundhed

Det er vores mål, at

- vi udvikler og styrker vores samarbejde om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier med afsæt i deres behov og ressourcer.
- alle børn og unge, der viser tegn på mental mistrivsel, får den rette hjælp i tide.

Den samlede Sundhedsaftale er vedlagt sagen som bilag.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller Sundhedsaftale 2019 – 2023 godkendt i byrådet.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Seniorråd og handicapråd

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 28-05-2019

Sundhedsaftale 2019-23 indstilles godkendt i byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Indstilles godkendt i byrådet

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

Politisk godkendelse af forslag til Sundhedsaftale 2019 - 2023 - Følgrebrev Sundhedsaftale 2019 - 2023 .pdf

Forslag til Sundhedsaftale_2019-2023.pdf

Høringsvar fra Seniorrådet vedr sundhedsaftale.pdf

Punkt 14: Justeringen af folkeskoleloven og implementeringen af denne

19/5106

Punkttype

Beslutning

Tema

Folkeskoleloven blev justeret ved ændringer vedtaget den 2. maj 2019.

Børne- og Skoleudvalget anmodes om at indstille, principper der skal gælde for implementeringen af loven på folkeskolerne i Allerød Kommune for skoleåret 2019/2020 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har den endelige kompetence i sagen.

Sagsbeskrivelse

I slutningen af januar 2019 indgik regeringen, Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre en aftale om at justere folkeskoleloven. Aftalens indhold er den 2. maj 2019 blevet vedtaget i Folketinget.

Justeringen af folkeskoleloven indeholder overordnet set følgende elementer:

1. Muligheder for at nedsætte skoletiden i indskoling samt øgede muligheder for at konvertere understøttende undervisning i mellemtrin og udskoling med op til 2 timer ugentligt og med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter og med en tilsvarende reduktion i skoletiden.
2. Indførelsen af 3 ekstra fagtimer i fremmedsprog, billedkunst og historie
3. En række forskellige kvalitative tiltag omkring styrkelsen af læseindsatsen, styrkelse af den understøttende undervisning m.m.
4. Udvidet kompetence til skolebestyrelser ved ansættelse af skolens leder og mulighed for toårig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen

Nogle af lovens elementer træder i kraft til august 2019 – punkt 1 og 4 ovenfor, samt styrkelsen af den understøttende undervisning. De andre elementer træder i kraft til næste skoleår, august 2020. Der vedlægges et bilag, som beskriver de samlede ændringer.

Byrådet skal tage stilling til, hvilke rammer der skal gælde for implementeringen af de ændringer, som træder i kraft pr. august 2019. Forvaltningen vil efterfølgende lægge sager op, såfremt de ændringer, der skal gennemføres til august 2020 kræver politisk stillingtagen.

A. Mulighed for kortere skoleuge i indskoling

Med den nye lov kan skoletiden for indskoling nedsættes til 1.110 årlige timer eller 27 timer og 15 min ugentligt (§14.1) ved at reducere den understøttende undervisning. Dette svarer til en reduktion på 2 ¼ klokke time ugentligt.

Der er ikke tale om en konvertering af skoletid til to-voksentid eller tilsvarende ressourceforbrug, men om en kortere skoledag.

Hvis denne mulighed benyttes skal elever, der får skoletiden reduceret have mulighed for at gå i SFO uden forældrebetaling i den reducerede tid.

Udvalget skal tage stilling til om der skal ske en generel nedsættelse af skoletiden for indskoling eller om udvalget ønsker at fastholde den nuværende skoletid.

B. Forenkling af mulighederne for at konvertere understøttende undervisning i op til 2 timer om ugen i mellemtrin og udskoling samt fortsættelsen af muligheden for at konvertere understøttende undervisning i indskoling og specialklasser (sidstnævnte ud over punkt A)

I indskoling samt specialklasser og specialskoler gives der fortsat mulighed for at konvertere den understøttende undervisning – for indskolingen således ud over de 2,25 timer nævnt ovenfor. Dette kan kun bruges på klasser med særligt behov. Der vil således fortsat kunne ske en nedskalering af skoleugens længde, hvis det findes hensigtsmæssigt i forhold til en eller flere problemstillinger i klassen, som bedst ses at kunne afhjælpes ved, at der gives mulighed for at have to voksne i klassen.

Nedskaleringen kan fx være hensigtsmæssig, hvis der er tale om en klasse med særlige trivselsproblemer, eller hvis en eller flere enkelte elever befinder sig i en vanskelig situation, der har betydning for hele klassen.

Derudover vil nedskaleringen skulle ske med henblik på at øge antallet af timer med to voksne i undervisningen. Dette vil give mulighed for, at der vil kunne være to voksne i såvel den fagopdelte undervisning som i tiden til den understøttende undervisning, der måtte blive tilbage efter nedskaleringen.

På mellemtrinnet og i udskolingen kan byrådet som noget nyt efter ansøgning fra skoleleder med udtalelse fra skolebestyrelsen godkende at fravige reglerne om den understøttende undervisning og om en mindste varighed af undervisningstiden, med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

De andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen, vil kunne være:

- To-voksenundervisning og undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling
- Særlige talentforløb og turboforløb for de fagligt dygtige og fagligt svage elever
- Pædagoger eller lærere i forbindelse med åben skole og bevægelse

Desuden vil der være mulighed for at forkorte skoletiden med op til 60 timer årligt for at give tid til konfirmationsforberedelsen. Det kan ske ved at reducere den understøttende undervisning. Skolen skal stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse.

Hvis ovenstående muligheder ønskes benyttet, vil det være skolelederen, der skal ansøge byrådet om godkendelsen til at fravige en mindste varighed af undervisningstiden, herunder indhente skolebestyrelsens udtalelse herom. Ansøgning, begrundelse og godkendelse skal ske klassevis.

Godkendelse gives som udgangspunkt af byrådet for et år ad gangen, men kan fornyes årligt, hvis det vurderes fortsat at være den rette løsning for den enkelte klasse.

Byrådet kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også vælge at delegerer denne kompetence til Forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen eller skolebestyrelsen).

Byrådet har den 10. oktober 2017 vedtaget at kompetencen til at godkende dispensationer fra folkeskolelovens § 16 b om at konvertere understøttende undervisning til to voksenundervisning med det formål at give større undervisningsdifferentiering for bestemte klasser og understøtte elevernes faglige udvikling og trivsel – delegeres skolebestyrelserne.

Justeringen af Folkeskolen indebærer, at skolelederen nu kan ansøge om dispensation via § 16 b (indskoling og specialklasser og specialskoler i fht. klasser med særlige behov) og § 16 d (mellemtrin og udskoling) i 2 timer ugentligt med henblik på andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Børne- og skoleudvalget bedes forholde sig til om delegation til skolebestyrelse vedr. § 16 b skal fortsætte som den nuværende praksis, hvor dette er delegeret til skolebestyrelsen og om kompetencen til at godkende i fht. § 16 d også skal delegeres til Skolebestyrelsen.

Forvaltningen anbefaler, at praksis fortsættes uændret, samt at kompetencen vedr. § 16 d ligeledes delegeres til skolebestyrelsen.

C. Ændringer vedr. skolebestyrelsen

Der er to ændringer i fht. skolebestyrelsen, der som nævnt tidligere træder i kraft ved næste skoleår. Den første ændring er vedr. Skolebestyrelsens rolle ved ansættelse af ny skoleleder. Regelændringen betyder, at skolebestyrelsen fremover skal inddrages i ansættelsesprocessen, fx gennem en repræsentant i et ansættelsesudvalg, hvor skolebestyrelsen i dag skal afgive en udtalelse om den ansøger, der ønskes ansat. Der ændres ikke på skolebestyrelsens rolle ved ansættelse af øvrige ledere samt lærere og pædagoger på skolen. Her vil skolebestyrelsen fortsat skulle afgive en udtalelse.

Den anden ændring vedrører valgperiodens længde for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen. Regelændringen betyder, at kommunalbestyrelserne fremover får mulighed for konkret at beslutte toårige valgperioder for forældrerepræsentanterne i skolebestyrelserne, hvor valgperioden i dag skal være 4-årig. Den nye regel vil finde

anvendelse på valg til skolebestyrelser, der sker efter ikrafttrædelsestidspunktet, såfremt kommunalbestyrelsen træffer beslutning herom. Forvaltningen fremlægger en sag om dette i forbindelse med forberedelserne til skolebestyrelsesvalget i 2022.

Finansiering

1. Den generelle nedsættelse af undervisningstiden i indskolingen

I forbindelse med en eventuel nedsættelse af timetallet i indskolingen vil der være et provenu, som ifølge lovgivningen er tænkt til at medvirke til at finansiere den øgede åbningstid i SFO, de 90 ekstra fagtimer fra skoleåret 20/21 samt et løft af den understøttende undervisning.

Hvis timetallet **ikke** reduceres, vil der være behov for en tilførsel af midler til finansieringen af de 90 ekstra fagtimer fra skoleåret 2020/2021. Udgiften hertil er 280.000 kr. årligt. Hertil kommer, at hvis man ønsker at styrke den understøttende undervisnings, skal der tilføres ressourcer til dette.

Ovenstående indebærer, at der er et mindre provenu i det første år inden de 90 fagtimer skal finansieres, idet SFO-tiden er marginalt billigere end undervisningstiden. Byrådet bedes tage stilling til om dette provenu skal blive på området eller anvendes andetsteds.

2. Adgangen til yderligere nedsættelse af undervisningstiden i indskoling og specialklasser (§ 16-b) og adgangen til at nedsættelse af undervisningstiden med op til 2 timer ugentligt i mellemtrin og udskoling

Ændringerne på mellemtrinnet og i udskolingen vil kunne bidrage med et provenu, alt efter hvordan den ledige ressource benyttes j.fr. mulighederne beskrevet i paragraf 16.d.

Det fremgår imidlertid af lovændringen, at hvis man benytter sig af muligheden for at afkorte med op til to ugentlige undervisningstimer inkl. pauser skal det ske med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Det fremgår endvidere, at det er hensigten, at byrådet fremover skal beskrive de enkelte skolars anvendelse af afkortning af skolegens længde, herunder hver enkelt afkortnings omfang, formål og begrundelse.

Det forventes således præciseret i bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter i folkeskolen, at der vil skulle redegøres for skolernes anvendelse af de midler, der måtte blive frigivet ved en afkortning af skolegens længde. I det omfang en skole måtte afkorte skolegens længde efter folkeskolelovens § 16 b, stk. 1 (i indskolingen og på specialskoler/-klasser), eller den foreslåede bestemmelse i folkeskolelovens § 16 d (på mellemtrinnet og i udskolingen), vil der således skulle redegøres for, hvordan disse midler er blevet anvendt på skolen.

Undervisningsministeriet vil som led i den årlige uge 35-undersøgelse af skolegens længde komme til at undersøge, hvad evt. afkortning på skolerne anvendes til. Opfølgningen tilrettelægges, så den bliver så ubureaukratisk som muligt for kommunerne.

På baggrund af ovenstående foreslås følgende vedr. implementeringen af folkeskolelovsændringerne.

At minimumstimetallet for indskolingen (§ 14.b.1) fremadrettet bliver følgende:

A1: Minimumstimetallet for indskolingen ændres for alle skoler og timetallet ændres fra 1200 timer årligt til 1110 timer.

A2: Skolerne skal alle fortsat fastholde timetallet på 1200 timer

Med hensyn til den fremtidige adgang til reduktion i forhold til minimumstimetallet for indskoling og specialområdet (§ 16.b), hvor der kan ske en reduktion i op til 80 timer årligt for mellemtrin og udskoling og muligheden for at give tid til konfirmationsforberedelse (§ 16.d) foreslås følgende:

B1: Skolebestyrelsen godkender efter nuværende model for § 16.b og § 16. d besluttet 10. oktober 2017. Det er en fastholdelse af nuværende praksis, idet der sker en ny delegation til skolebestyrelserne vedr. §16 d

B2: Beslutningen centraliseres således, at det er Forvaltningen, Børne- og Skoleudvalget eller byrådet, der godkender både fsva. §16 b og § 16 d.

At de økonomiske konsekvenser af justeringen af Folkeskoleloven håndteres på en af følgende måder:

C1. Såfremt Byrådet vælger at vedtage A1, forbliver et evt. mindreforbrug ved den marginalt mindre SFO-udgift på skoleområdet til at finansiere styrkelsen af den understøttende undervisning samt fra skoleåret 2020/2021 de 90 ekstra fagtimer.

C2. Såfremt Byrådet vælger at vedtage A1, beregnes det konkrete provenu ved den marginalt mindre SFO-udgift i år 1, således at midlerne kan henvises til efterårets budgetforhandlinger, mens midlerne i år 2 anvendes til at finansiere de 90

ekstra fagtimer. Skulle der mod forventning samlet blive tale om merudgifter til de ekstra 90 fagtimer, vil forvaltningen fremsætte en sag herom.

C3. Såfremt Byrådet vælger at vedtage A2, skal der tilføres 280.000 kr. til finansiering af de 90 ekstra fagtimer fra skoleåret 2020/2021, hvilket håndteres som en opskrivning af elevtalsbevillingen med 5/12 ved fastlæggelsen af det administrative budget for 2020 og med fuld gennemslagskraft i 2021.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller

- A1 eller A2 og
- B1 eller B2 og
- C1 eller C2 eller C3

godkendt i Økonomiudvalg og byråd

Økonomi og finansiering

I forbindelse med en eventuel generel nedsættelse af timetallet i indskolingen vil der være et provenu, som ifølge lovgivningen er tænkt til at medvirke til finansiere den øgede åbningstid i SFO, de 90 ekstra fagtimer fra skoleåret 20/21 samt et løft af den understøttende undervisning.

Hvis timetallet ikke reduceres, vil der være behov for en tilførsel af midler svarende til 280.000 kr.

Ændringerne på mellemtrinnet og i udskolingen vil kunne bidrage med et provenu, alt efter hvordan den ledige ressource benyttes j.fr. mulighederne beskrevet i paragraf 16.d. Dette provenu skal jf. loven anvendes til andre aktiviteter med det samme personaleforbrug.

De samlede økonomiske konsekvenser af den ændrede lovgivning afhænger af, hvilke rammer Byrådet vedtager for udmøntningen af lovændringerne.

Dialog/høring

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-05-2019

Udvalget indstiller forslag A.1, B.1 og C.1 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Indstilles godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

Notat vedr. folkeskoleloven af 2 maj 2019.pdf

Punkt 15: Anvendelse af kommunens areal i Lyngre Grusgrav til badested

19/5273

Punkttype

Beslutning.

Tema

Borgmesteren har bedt Forvaltningen om at undersøge, om der kan etableres et badested på det kommunale areal i Lyngre Grusgrav.

Udvalget anmodes om at tage stilling til, om der skal arbejdes videre med sagen.

Kompetence

Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

Sagsbeskrivelse

I sommeren 2018 blev der nedlagt badeforbud på de private arealer i Lyngre Grusgrav. Borgmesteren bad efterfølgende Forvaltningen om at undersøge, om der kan etableres et badested på det kommunale areal i grusgraven. Allerød Kommune ejer en lille del (ca. 5 % af søfladen) af den største sø i Lyngre Grusgrav (se kortbilag).

Adgangsveje for redningskøretøjer:

Den største udfordring ved etablering af et badested er at skabe adgangsvej for redningskøretøjer. Et firhjulstruktet køretøj vil kunne køre til badestedet, men det vurderes ikke at være muligt for et almindeligt køretøj, og det er næppe muligt at køre en båd til søen fra kommunens areal. Det er imod Nordsjællands Brandvæsens anbefaling at etablere et badested, hvis der ikke kan skabes en adgangsvej for en redningsbåd. Forvaltningen anbefaler på denne baggrund, at der ikke etableres et badested på kommunens areal.

Er der alligevel et politisk ønske om at etablere et badested, bør man være opmærksom på følgende forhold, som bør undersøges nærmere:

Sikkerhedsmæssige forhold:

Kommunens søareal er mere lavvandet end de øvrige dele af søen. Der bør laves en risikovurdering af det potentielle badested af Trygfondens Kystlivredning. Der skal forinden foretages opmålinger af vanddybden samt undersøgelser af bundforhold og mulig tilstedeværelse af et springlag (brat overgang fra varmt til koldt vand).

Praktiske forhold:

Der kan udlægges en flydespærre til angivelse af, hvor der må bades. Der vil formodentlig være behov for rydning af et område af røskoven, samt muligvis udlægning af sand/grus og nivellering af bundforhold.

Naturbeskyttelsesloven:

Fysiske ændringer af søbred vil kræve, at der forinden er meddelt dispensation fra naturbeskyttelseslovens § 3. Afgørelsen kan påklages.

Vandkvalitet:

Umiddelbart forventes der ikke at være forureningskilder, der skulle give anledning til sundhedsfare. Forvaltningen anbefaler dog, at der udtages badevandsanalyser for fækale bakterier samt eventuelt enkelte analyser af forurening fra deponerede materialer, inden der etableres et badested.

Andre muligheder:

Til det private område i grusgraven er der en adgangsvej, hvis beredskab og ambulancetjeneste får adgang til at oplåse de etablerede bomme. Fra det private område vil en båd kunne søsættes.

Vedr. badeforbud:

Forvaltningen vurderer, at det ikke er muligt at nedlægge badeforbud på kommunens areal, da der i henhold til adgangs bekendtgørelsen er adgang til badning i søer fra offentligt ejede udyrkede arealer.

Forslag 1

Der etableres ikke et badested på det kommunale areal i Lyngre Grusgrav pga. dårlig adgangsvej for redningskøretøjer og at forvaltningen af det kommunale areal er i overensstemmelse med det private areal.

Forslag 2

Forvaltningen udfører nærmere undersøgelser af muligheden for at etablere et badested.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1

Økonomi og finansiering

Ved valg af forslag 2 skal der afsættes midler til prøvetagning af badevandskvalitet og undersøgelser ved erhvervsdykker, anslået op til 100.000 kr.

Dialog/høring

-

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Formanden satte følgende til afstemning:

Udvalget oversender Forslag 2 til budgetforhandlingerne 2020-27.

For stemte Miki Dam Larsen, Lisbeth Skov og Erling Petersen.

Imod stemte Martin H. Wolffbrandt, idet han mener, at Kultur og Idrætsudvalget først skal inddrages i sagen.

Martin H. Wolffbrandt begærer sagen i byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Økonomiudvalget indstiller Forslag 2 godkendt og oversendt til budgetforhandlingerne 2020-27.

Jørgen Johansen og Erik Lund stemte imod.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Byrådet godkender forslag 2 og oversender sagen til budgetforhandlingerne 2020-27.

Bilag

Luftfoto over muligt badested i Lynge Grusgrav

Punkt 16: Forslag til nye affaldsgebyrer 2020

19/4048

Punkttype

Beslutning.

Tema

Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget godkendte på mødet den 8. maj 2018 gennemførelsen af et fælles udbud af ordningerne for indsamling af affald.

Udvalget blev præsenteret for resultatet af udbuddet på Teknik-, Erhverv-, Plan- og Miljøudvalgets møde den 5. februar 2019 og omkostningerne er nu indregnet i et forslag til affaldsgebyrer for 2020.

Udvalget anmodes om at indstille forslag til affaldsgebyrer for 2020 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe endelig beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Ifølge affaldsbekendtgørelsen skal byrådet fastsætte gebyrer for kommunens affaldsordninger. Gebyrerne skal fremgå af et særskilt gebyrblad, som godkendes af byrådet i forbindelse med 2. behandling af budgettet.

Der indføres et nyt gebyr for genanvendeligt affald til dækning af udgifter til kommunens nye henteordning for papir, pap, glas, metal og plast.

De omkostninger, som gebyret for genanvendeligt affald omfatter, er beskrevet i om ændringerne i affaldsgebyrerne 2020 (bilag 1) Notatet indeholder desuden en forklaring på ændringen af opkrævningen af 5 meter gebyr for dagrenovation.

Byrådet har den 26. april 2018 besluttet en solidarisk betaling af beholder til papindsamling ved enfamilieboliger, men da prisen for tømning af papbeholderen er blevet væsentligt forøget med den nye kontrakt, så er sagen om solidarisk betaling af driften af papbeholderen genoptaget i dette dagsordenspunkt.

Forslag til gebyr for genanvendeligt affald for husholdninger er beregnet som et gennemsnitsgebyr for alle husstande i kommunen uanset om man skal aflevere affaldet i fælles containere (affaldsø) eller i 2-kammer beholdere ved boligen. Gebyret er opstillet med 2 forslag:

Forslag 1 –Gebyrblad inkl. solidarisk betaling for papbeholder

Forslag til gebyrblad for affaldsgebyrer 2020 indstilles godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med det nye gebyr for genanvendeligt affald, inkl. solidarisk betaling for papbeholder.

Forslag 2 - Gebyrblad med individuelt tilkøb af tømning af papbeholder

Forslag til gebyrblad for affaldsgebyrer 2020 indstilles godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med det nye gebyr for genanvendeligt affald uden papbeholder og et separat gebyr for individuel papbeholder.

Hvis forslag 2 vælges har enfamilieboliger mulighed for at tilkøbe tømning af en individuel papbeholder.

Gebyr for genanvendeligt affald

I henhold til de to nævnte forslag, så udgør gebyret for genanvendeligt affald i 2020:

- 970 kr. inkl. moms (inkl. solidarisk papbeholder) (Forslag 1)

eller

- 843 kr. inkl. moms (uden papbeholder) (Forslag 2)

Hvis forslag 2 vælges vil et separat gebyr for tømning af individuel papbeholder til enfamilieboliger udgøre 678 kr. inkl. moms.

De samlede affaldsgebyrer

De samlede affaldsgebyrer i 2020 for en husstand tilmeldt tømning af en 110 l. sæk til dagrenovation udgør:

- 3.748 kr. inkl. moms (inkl. solidarisk papbeholder), hvilket svarer til en stigning på 1.139 kr. (Forslag 1)

eller

- 3.620 kr. inkl. moms (uden papbeholder). Hvilket svarer til en stigning på 1.012 kr. (Forslag 2)

Stigningerne i de samlede gebyrer skyldes primært det nye gebyr for genanvendeligt affald, øget gebyr for dagrenovation, og udskydelse af gebyropkrævning for 2019.

Alle affaldsgebyrer, herunder det nye gebyr for genanvendeligt affald, ses af bilag 2 forslag til affaldsgebyrer 2020 – husholdninger og bilag 3 forslag til affaldsgebyrer 2020 – erhverv herunder institutioner.

I gebyrbladet, bilag 2, indgår gebyrerne for hhv. forslag 1 og 2 på hver sin linje. Desuden indeholder det gebyret for den individuelle papbeholder.

Afhængig af hvilket forslag der vælges, så udgår gebyrerne for enten forslag 1 eller forslag 2 samt individuel papbeholder i det endelige gebyrblad 2020.

Af gebyrbladet, bilag 3, fremgår ligeledes nye gebyrer for genanvendeligt affald for kommunale institutioner.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalgets indstiller forslag 1 til godkendelse i Økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi og finansiering

Affaldsområdet er gebyrfinansieret.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Udvalget indstiller forslag 1 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Indstilles godkendt i byrådet

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget og Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

bilag 1 - notat om ændringer i affaldsgebyrer 2020

Bilag 2 - forslag affaldsgebyrer 2020 - husholdning

Bilag 3 - forslag affaldsgebyrer 2020 - erhverv herunder institutioner

Punkt 17: Viaduktvej, nedlæggelse af vejareal

18/9624

Punkttype

Beslutning

Tema

En grundejer på Viaduktvej 22 har forespurgt kommunen om muligheden for at tilkøbe et hjørneareal ud for sin ejendom.

Forslaget har været i høring ved de berørte ejendomme.

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at vejarealet ”nedlægges” således, at det kan sælges til grundejeren.

Kompetence

Byrådet har kompetencen til at træffe afgørelse i sagen.

Sagsbeskrivelse

Kommunen er blevet kontaktet af ejeren af ovennævnte ejendom, som ønsker at erhverve et hjørneareal ud for sin ejendom.

Med baggrund i § 15 i Lov om Offentlige Veje tilkendegav Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget den 12. marts 2019, at arealet efter den krævede høringsperiode på 8 uger kunne nedlægges og efterfølgende sælges til naboejendommen matr.nr. 51r Lillerød By, Lillerød, Viaduktvej 22.

Det drejer sig om ca. 10 m², som er i dag er ”vejareal”. Se vedlagte kortbilag. Arealet anvendes ikke som færdselsareal, da det er beliggende bag fortovet.

Grundejeren er indforstået med at afholde alle udgifter i forbindelse med sagen.

Nedlæggelsesproceduren følger kap. 11 i Lov om Offentlige Veje. Af § 124, stk. 7 fremgår, at forslaget skal sendes i høring i mindst 8 uger ved de berørte ejendomme. Høringsperioden sluttede den 13. maj 2019.

Der er i perioden indkommet 5 høringssvar, som alle bakker op om forslaget.

Forslag 1

Udvalget anmodes om at indstille til Økonomiudvalget og byrådet, at det omtalte areal nedlægges som offentlig vej for efterfølgende at kunne sælges til naboejendommen.

Forslag 2

Udvalget beslutter, at arealet ikke skal nedlægges og afhændes.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Forslaget har været i høring ved de berørte ejendomme i 8 uger i overensstemmelse med vejloven.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Udvalget indstiller forslag 1 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Høringssvarene vil blive vedlagt til Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Indstilles godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget og Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

TEPMU-Kortbilag.pdf

TEPMU-oversigtskort.pdf

ØKU-bilag

Punkt 18: Kollerødvej / Mejeribakken og Lyng Bygade, Trafiksikkerhed

19/1168

Punkttype

Beslutning.

Tema

I forbindelse med udstykningen af det grønne område for enden af Baunesvinget besluttede byrådet den 22. juni 2017, at det nye boligområde skulle vejbetjenes fra Mejeribakken.

Det blev ligeledes besluttet der skulle udarbejdes forslag til at forbedre sikkerheden i krydset Mejeribakken / Kollerødvej, og at omkostninger til trafiktiltag finansieres af grundsalget.

Udvalget anmodes om at tage stilling til det udarbejdede skitseprojekt og indstille til Økonomiudvalget og byrådet at omkostninger til trafiktiltag

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af byrådets beslutning har Rambøll A/S udarbejdet forslag til skitseprojekt for forbedring af trafiksikkerhed ved udkørsel fra Mejeribakken til Kollerødvej (Se bilag, notat og kort).

Projektet foreslår, at forbedre trafiksikkerheden ved at etablere svingbaner og helleanlæg samt nedsætte hastigheden til 70 km/t.

Det vurderes, at der er samme trafikale udfordringer ved Lyng Bygade, hvorfor dette kryds også kan indgå i projektet.

Der er i 2018 etableret stoppested ved den nye bebyggelse på Baunesvinget. Der er af trafiksikkerhedsmæssige grunde kun stoppested i østsiden af Hillerødvej. Med udbygningen af boligområdet ved Baunebakken vil det være hensigtsmæssigt samtidigt at etablere et stoppested på vestsiden og lave en sikker krydsning.

Der er udarbejdet overslag over udgifterne til de trafiksikkerhedsmæssige tiltag.

Forslag 1

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der etables svingbaner og helleanlæg i begge kryds Mejeribakken og Lyng Bygade samt hastighedsnedsættelse på Hillerødvej. Derudover etableres et krydsningspunkt for buspassagerer på Hillerødvej for at kunne etablere et busstoppested for sydgående trafik på Hillerødvej.

Der afsættes et rådighedsbeløb på 4,0 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen og der gives en anlægsbevilling på 4,0 mio. kr., som finansieres af rådighedsbeløbet.

Forslag 2

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der etables svingbaner og helleanlæg i begge kryds Mejeribakken og Lyng Bygade.

Der afsættes et rådighedsbeløb på 3,3 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen og der gives en anlægsbevilling på 3,3 mio. kr., som finansieres af rådighedsbeløbet.

Forslag 3

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der etableres svingbaner og helleanlæg i krydset Mejeribakken.

Der afsættes et rådighedsbeløb på 1,74 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen og der gives en anlægsbevilling på 1,74 mio. kr., som finansieres af rådighedsbeløbet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1

Økonomi og finansiering

Ved forslag 1 afsættes et rådighedsbeløb på 4,0 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen og der gives en anlægsbevilling på 4,0 mio. kr., som finansieres af rådighedsbeløbet.

Ved forslag 2 afsættes et rådighedsbeløb på 3,3 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen og der gives en anlægsbevilling på 3,3 mio. kr., som finansieres af rådighedsbeløbet.

Ved forslag 3 afsættes et rådighedsbeløb på 1,74 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen og der gives en anlægsbevilling på 1,74 mio. kr., som finansieres af rådighedsbeløbet.

Udgiften til trafiksikkerhedsprojektet forventes dækket af grundsalg.

Dialog/høring

Lokalplanen følger de normale krav om høring.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Udvalget indstiller forslag 1 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Forslag 2 indstilles godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Forslag 2 godkendt.

Bilag

Skitseproj-kortudsnit.pdf

Forudsætningsnotat.pdf

Punkt 19: Forslag til lokalplan 2-318 for boliger i Rådhusparken

18/11343

Punkttype

Beslutning.

Tema

Økonomiudvalget besluttede den 22. januar 2019 at igangsætte udarbejdelsen af en ny lokalplan for Rådhusparken med tilhørende kommuneplantillæg som erstatning for den gældende lokalplan 2-296 for Rådgrunden.

Udvalget anmode om at indstille udkast til lokalplan 2-318 for Rådhusparken med tilhørende kommuneplantillæg godkendt i Økonomiudvalget og byrådet, med henblik på udsendelse i offentlig høring.

Kompetence

Byrådet har den endelige kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Forslag til lokalplan 2-318 indeholder en stor del af bestemmelserne fra den gældende lokalplan 2-296, men adresserer en række uklarheder og problematiske formuleringer for at skabe et mere tydeligt plangrundlag.

Forslag til lokalplan 2-318 har til formål at udlægge området til boligformål af typen tæt-lav samt etageboliger - og sikre at der skabes attraktive udendørsarealer og fælles haverum for områdets beboere.

Lokalplanområdet omfatter den tidligere rådhusgrund og inkludere alle de efterfølgende udstykkede matrikler.

Lokalplanområdet er yderligere opdelt i fire delområder der fastsætter den specifikke anvendelse inden for lokalplanen.

- Delområde 1 må kun anvendes boligformål af typen tæt-lav.
- Delområde 2 og 3 må kun anvendes til etageboliger.
- Delområde 4 må kun anvendes til fælles grønt areal, fælles parkering og fælles affaldshåndtering.

Inden for delområder er der fastlagt byggefelter, der dikterer hvor primærbebyggelse skal placeres. Det er muligt at opføre sekundær bebyggelse uden for byggefelterne, det gælder også legehuse og –pladser, som kan placeres på de fælles friarealer.

I forhold til bebyggelsens omfang og placering fastsætter lokalplanforslaget en bebyggelsesprocent på 60 for området under ét.

Inden for delområderne 1 og 3 må bebyggelsen højde ikke overstige 2 etager med udnyttet tagetage og facadehøjden må ikke overstige 7 meter. Inden for delområde 2 fastsættes det maksimale antal etager til 3 med udnyttet tagetage og facadehøjden må ikke overstige 10 meter.

Bygningsfacader på primær bebyggelse skal være enten tegl, skifer eller beton. Mindre partier i andre materialer er tilladt så længe det overordnede udtryk udgøres af tegl, skifer eller beton. Sekundær bebyggelse kan foruden tegl, skifer eller beton, også opføres med facader i træ.

Ny beplantning på de fælles friarealer og hegn om private opholdsarealer skal bestå af hjemmehørende arter. Derudover skal den eksisterende træække langs Rådhusvej og beplantningen ud mod Vestvej bevares. Ændringer af beplantningen må kun ske med tilladelse fra byrådet.

Kommuneplantillæg nr. 1 (bilag 1) er udarbejdet med henblik på at justere den specifikke anvendelse og bebyggelsesprocenten for rammeområdet EN.B.07, så lokalplanen kan vedtages i overensstemmelse med kommuneplanen.

Kommuneplantillæg nr. 1 ændrer rammeområdets bestemmelser om specifik anvendelse fra etageboliger til etageboliger og tæt-lav boligbebyggelse. Derudover justeres bebyggelsesprocenten så den udregnes for rammeområdet under ét.

Udkastet til lokalplanen kan ses her: <http://alleroed-lp.cowi.webhouse.dk/dk/2-318---raadhusparken/forord/>

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at udkast til lokalplan 2-318 for Rådhusparken vedtages som forslag og sendes i offentlig høring inden for det vedlagte forslag til høringsområde, se bilag 2.

Dialog/høring

Det vedtagne forslag med tilhørende kommuneplantillæg sendes i 8 ugers offentlig høring. Fristen for at indsende høringssvar til en lokalplan er normalt 4 uger, men på grund af høringsperiodens overlap med sommerferien, forlænges fristen med yderligere 4 uger.

Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 04-06-2019

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at udkast til lokalplan 2-318 for Rådhusparken vedtages som forslag og sendes i offentlig høring inden for det vedlagte forslag til høringsområde.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Indstilles godkendt i byrådet.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Indstillingen fra Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget og Økonomiudvalget godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 1 - Boliger ved Rådhusparken

Bilag 2 - Forslag til høringsområde

Punkt 20: Initiativsag nr. 28: Varmtvandsbassin drift

19/4273

Punkttype

Beslutning.

Tema

Ifølge budgetstrategien var der den 29. marts 2019 frist for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2020-27.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2020-27, eller tages til efterretning og henlægges.

Sagsbeskrivelse

Konservative har fremsendt følgende:

Forvaltningen har tidligere skønnet en nettodriftsudgift til det aftalte varmtvandsbassin på 0,5 mio. kr. årlig, hvilket beløb der også tidligere har været budgetteret med. I budget 2019 blev beløbet midlertidig fjernet, da der ikke var udsigt til, at varmtvandsbassinet kom i drift i 2019. Konservative ønsker nettodriftsudgiften til varmtvandsbassinet tilbageført budgettet, og forvaltningen bedes samtidig komme med et opdateret skøn over evt. nettodriftsudgifter.

Økonomiudvalgets prioritering

I overensstemmelse med Økonomiudvalget behandling den 9. april 2019, er dette et spørgsmål som:

Kan besvares umiddelbart	
Kræver analyse	X

En analyses eventuelle gennemførelse, vil som udgangspunkt ligge i forlængelse af budgetvedtagelsen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Det oprindelige skøn over driftsudgifterne er taget fra et større varmtvandsbassin, der er etableret i Svendborg, hvor udgiften er justeret ned i forhold til den valgte størrelse på Engholm. En vurdering af driftsudgifterne udført af ekstern konsulent på det foreliggende grundlag skønnes at koste ca. 30.000 kr. Ønskes et detaljeret skøn skal den forventede brug af bassinet konkretiseres nærmere i forhold til brugergrupper og antal, og der skal tages udgangspunkt i et konkret teknisk setup. En analyse af driftsudgifter til varmtvandsbassin vurderes at være noget dyre - skønsmæssigt 100.000 kr.

Hele 1.000 kr. /2020 priser

Driftsudgift

2020 30

2021

2022

2023

Anlægsudgift

2020

2021

2022

2023

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2020–27, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget tager Forvaltningens orientering til efterretning og henlægger sagen.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 2

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2020-27, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2018-2021 den 03-06-2019

Formanden satte forslag 2 til afstemning.

Et flertal bestående af Viggo Janum, Merete Kjølholm, Esben Buchwald og Theodore Gbouable stemte for.

Imod stemte Axel Nielsen.

Axel Nielsen begærede sagen i byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 18-06-2019

Forslag 1 indstilles godkendt i byrådet.

Imod stemte Erling Petersen og Viggo Janum.

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Forslag 1 godkendt.

For stemte Karsten Längerich, Esben Buchwald; Lisbeth Skov, Olav B. Christensen, Lone Hansen, Jørgen Johansen, Erik Lund, Martin H. Wolffbrandt, Lars Bacher, Axel Nielsen og Merete Them Kjølholm

Imod stemte Miki Dam Larsen, Kasper Ljung Pedersen, Theodore Gbouable, Bettina Hauge, Jesper Holdflod Pallesen, Nikolaj Rachdi Bührmann, Anders Damm-Frydenberg, Viggo Janum, Erling Petersen og Rasmus Keis Neerbek.

Punkt 21: Sag fra byrådsmedlem Rasmus Keis Neerbek

19/6418

Punktttype

Beslutning

Tema

Rasmus Keis Neerbek har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden:

Sagsbeskrivelse

"Allerød Kommune går forrest i at beskytte drikkevandet mod pesticider. Kommunen ligger på et grundvandsområde der forsyner mange mennesker, og vi har en pligt til at passe på vandet. Pesticider er sammen med nitrat en af de største trusler mod vores grundvand. Derfor igangsætter Allerød Kommune initiativer der skal afdække mulighederne for at forbyde brugen af sprøjtegifte eller begrænse dem i videst muligt omfang. Det gælder for:

- landbrugsjorde, planteskoler og arealer til husdyr.*
- private haver*
- udendørs arealer omkring virksomheder og industrier*

Yderligere vil Allerød Kommune - i lighed med fx Furesø og Albertslund Kommune - tilmelde sine offentlige arealer til initiativet Giftfri Have, og opfordre til så mange borgere som muligt følger trop."

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Sagen oversendes til Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget.

Punkt 22: Sag fra byrådsmedlem Merete Them Kjølholm

19/6678

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Merete Them Kjølholm har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

"Hermed fremsendes initiativ sag fra Radikale Venstre vedrørende registrering af Allerød Kommunes arealer under initiativet Giftfri Have, således at kommune officielt fremstår som en giftfri kommune.

Initiativet Giftfri Have er startet af Danmarks Naturfredningsforening og Landsforeningen Praktisk Økologi med det formål at motivere haveejere til at droppe giften i haven for bl.a. at fremme vild natur og samt biodiversitet og ikke mindst beskyttelse af grundvandet. Flere kommuner har nu tilmeldt kommunes arealer og Radikale Venstre foreslår at Allerød Kommune tilsvarende registreres. Allerød Kommune har allerede i en lang årrække ikke benyttet sprøjtemidler i driften af kommunens arealer. Ved at tilmelde sig Giftfri Have får kommune en officiel registrering, hvilket vurderes at give en høj signalværdi til bl.a. haveejere i kommunen, virksomhedsejere samt andre kommuner og aktører der evt. fortsat benytter sprøjtemidler.

Det forventes at en registrering er udgiftsneutral.

Forslaget vil understøtte Allerød Kommunes vision om en bæredygtig grøn udvikling og FNs Verdensmål 15 - Livet på land, som er foreslået, som et af fokusområderne i den kommende planstrategi."

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Sagen oversendes til Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget.

Punkt 23: Sag fra byrådsmedlem Merete Them Kjøhlholm

19/6679

Punktttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Merete Them Kjøhlholm har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

"Radikale Venstre ønsker at få undersøgt mulighederne for at øge antallet af arealer i kommunen, som kan udlægges til natur der øger niveauet for biodiversitet fx vejrabatter og andre græsarealer mellem veje samt ved kommunens øvrige anlæg, herunder dele af evt. have- og parklignende arealer.

Det bør undersøges om der i den forbindelse kan indhentes et provenu i form af færre udgifter til vedligehold af arealerne og naturpleje.

Forslaget vil understøtte Allerød Kommunes vision om en bæredygtig grøn udvikling og FNs Verdensmål 15 - Livet på land, som er foreslået, som et af fokusområderne i den kommende planstrategi."

Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 27-06-2019

Sagen oversendes til Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget.