

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 10-08-2022

Mødedato	Onsdag d. 10. august 2022 kl. 07:30
Mødested	Mødelokale F1
Mødedeltagere	Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Anders Damm-Frydenberg, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Evaluering af pilotprojekt - Unge i fritidsjob på Allerøds plejecentre.....	5
Status på rehabiliteringsindsats i Ældre og Sundhed.....	8
Status og prognose. Ældre- og Plejeboliger 2022.....	12
Budget 2023-30: Fagudvalgenes prioritering af servicereduktionskatalog.....	15
Fælleskommunal §18 pulje til frivilligt socialt arbejde Nordsjælland 2022 - fordeling.....	20
Orientering om interessetilkendegivelse om frisætning på beskæftigelsesområdet.....	22
Årlig behandling af danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager.....	23
Byrådets samlede arbejdsprogram 2022-25.....	27
Byrådets spilleregler.....	29
Sag fra byrådsmedlem Theodore Gbouable vedr. partnerskab mellem kommune og fritidsorganisati	31
Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager - sag ønske oversendt til budgetforhandlingerne.....	32
Sag fra byrådsmedlem Emil Ulrik Andersen vedr.: 225 timersreglen.....	33
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	35

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Ingen.

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

- Generel information.
- Politikerforløb for udvalgsmedlemmer på beskæftigelsesområdet, som afholdes d. 30. september til 1. oktober i Nyborg på Sinatur Hotel og Konference. (bilag vedkæftet)

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Taget til efterretning.

Bilag

Politikerforløb for udvalgsmedlemmer på beskæftigelsesområdet.pdf

Punkt 3: Evaluering af pilotprojekt - Unge i fritidsjob på Allerøds plejecentre.

21/4913

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

Der skal orienteres om evalueringen af pilotprojektet ”Unge i fritidsjob på Allerød plejecentre.”

Sagsbeskrivelse

Ved budget 2021-28 blev der afsat 150.000 kr. årligt til at ansætte unge under 18 år på kommunens plejecentre. I første omgang som pilotprojekt.

Projektet er igangsat under ”Strategi for fremtidens ældreområde” tema 3: Rekruttering og fastholdelse.

Pilotprojektet ”Unge i fritidsjob på Allerøds plejecentre” nu er gennemført og afsluttet som projekt fra maj 2021 til og med juni 2022.

Pilotprojektet havde følgende mål:

1) Unge i fritidsjob vil kunne bidrage til at skabe hygge og gode aktiviteter for ældre beboere på Allerød Plejecenter. Herunder styrke fællesskabet på tværs af generationerne.

2) At give unge mellem 15-17 år en positiv oplevelse og indblik i, hvordan det er at arbejde på et plejehjem. Dette med henblik på at styrke de unges interesse for at uddanne sig inden for sundhedsområdet.

Processen

Pilotprojektet er gennemført i samarbejde mellem Plejecenter Engholm, Plejecenter Skovvang, Plejecenter Lyngeshus og Allerød Ungdomsskole.

Projektet er gennemført i fra maj 2021 til juni 2022, og indeholder følgende faser:

- Udvikling og planlægning af undervisningsforløb for de unge
- Afholdelse af kursusforløb for de unge
- Selve praksisafprøvningen af unge fritidsjobber på plejecentre

11 unge blev uddannet i oktober 2021, og 9 unge valgte efterfølgende at ansøge om fritidsjob på plejecenter. Ud af de 9 ansøgere blev 8 ansat, da én valgte at trække sin ansøgning tilbage.

4 unge blev ansat på Plejecenter Engholm, 3 på Plejecenter Skovvang og 1 på Plejecenter Lyngeshus. Fritidsjobberne har selv bestemt deres ugentlige timeantal, som i gennemsnit er ca. 4-5 timer per uge. Primo juni er der blot 2 ansatte unge i fritidsjob.

Evaluering

Der er gennemført en evaluering i maj, som baserer sig på interviews med 4 unge i fritidsjob, uformelle samtaler samt observation blandt 3 beboere på plejehjem, fokusgruppinterview med ledere på plejecentre samt fokusgruppinterview med repræsentanter for Allerød Ungdomsskole.

Overordnet set viser evalueringen følgende:

1. Grundet overenskomstmæssige forhold må de unge ikke være alene med de ældre og der er tydelige lovgivningsmæssige rammer for, hvilke aktiviteter de unge må være en del af på plejecentrene, hvilket er

- hæmmende for både omfanget af aktiviteter og samværs-muligheder.
2. Fritidsjobbernes deltagelse i aktiviteter eller samtaler frembringer smil og rosende ord frem hos beboerne. Det er ikke alle beboere på plejecentrene, som har lyst og overskud til at deltage i aktiviteter med de unge. Størstedelen af fritidsjobbernes arbejdstid går derfor med samtale med beboerne, hvilket dog jf. overenskomstmæssige rammer skal håndteres tæt på personalet.
 3. De unge har svært ved at få deres interesser og skole til at hænge sammen med fritidsjobbet, og derfor ses løbende frafald.

De fire fritidsjobbere som er interviewet er generelt glade for deres fritidsjob. De fremhæver de spirende relationer til beboerne, som noget godt. Det er svært for de unge at blive fastholdt i jobbet, da de har øvrige interesser og opgaver, som de gerne vil være en del af.

Evalueringen viser, at de fleste stoppet i jobbet på grund af udfordringer med at få fritidsjob til at hænge sammen med skolen fx. eksamener i foråret. 1 af fritidsjobberne er i mellemtiden blevet 18 år og har mulighed for at overgå til anden form for ansættelse.

De 4 fritidsjobbere, der deltog i evalueringen, har ikke planer om, at fortsætte deres karriere på et plejecenter, men et par af de unge overvejer et fremtidigt arbejdsliv på social- og sundhedsområdet.

Ansættelse af unge i fritidsjob på plejecentre videreføres i 2023, såfremt de afsatte midler til kursusaktiviteter, introduktion og aflønning af fritidsjobbere fortsætter fra budgetforlig 2021-2028.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Ved budgetforliget 2021-28 blev der afsat 150.000 kr. årligt til at ansætte unge under 18 år på kommunens plejecentre.

2021

Afsatte midler	150.000 kr.
Anvendte midler	6.389 kr.
Midler overført til 2022	143.611 kr.

2022

Afsatte midler (incl. overførsel fra 2021)	296.701 kr.
Anvendte midler/forventet udgifter i resten af 2022	74.296 kr.
Forventet restmidler i 2022 til kommunekassen	222.405 kr.

2023

Afsatte midler i 2023	157.869 kr.
-----------------------	-------------

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget ønsker en sag til beslutning på næste møde.

Bilag

Punkt 4: Status på rehabiliteringsindsats i Ældre og Sundhed

22/11078

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orienteringssag

Tema

Udvalget orienteres om status på rehabiliteringsindsatsen.

Kompetence

Sagsbeskrivelse

I perioden 2019-2020 udarbejdede konsulentfirmaet Marselisborg analysen ”Fremtidens rehabilitering” (se bilag 1) for Allerød Kommune. Formålet var at sætte fornyet fokus på, hvordan rehabilitering kan styrke indsatsen i ældrepleje med fokus på at skabe værdi for borgerne gennem frihed til at klare sig selv. I forbindelse med budget 2021-28 blev det besluttet at igangsætte model 1 og 2 fra rapporten, dvs. med flere afprøvende rehabiliterende forløb i hjemmepleje og træning, og at lette bevillingsprocessen til hjælpemidler med fokus på inddragelse af velfærdsteknologi, samt indsatser generelt på plejecentrene.

Rehabilitering er jf. definitionen fra Hvidbogen om rehabilitering fra 2004, en målrettet og tidsbestemt samarbejdsproces mellem en borger, pårørende og fagfolk. Formålet er, at borgeren, som har eller er i risiko for at få betydelige begrænsninger i sin fysiske, psykiske og/eller sociale funktionsevne, opnår et selvstændigt og meningsfuldt liv. Rehabilitering baseres på borgerens hele livssituation og beslutninger består af en koordineret, sammenhængende og vidensbaseret indsats. Borgerens motivation og ønsker er styrende for effekten af et rehabiliterende forløb.

I Marselisborgs analyse blev det beskrevet, at Allerød Kommune har en ressourcestærk ældrebefolkning, som formår at klare sig uden hjælp fra kommunen i længere tid end borgere i andre kommuner, samt at den eksisterende rehabiliteringsindsats i Allerød Kommune har gode resultater. Indsatsen skulle lægges på at gennemføre flere forløb for borgere, som allerede modtager en indsats. I det følgende er denne tese blevet afprøvet og er ikke blevet bekræftet i forhold til antallet af forløb, men med positiv effekt på kvaliteten af forløbene og en styrket kulturforandring.

Rehabilitering som tilgang

For at skabe en solid implementering af rehabilitering som en styrket tilgang i samarbejdet omkring og med borgerne, er der gennemført kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere i hjemmepleje og træning, på plejecentrene og på De Midlertidige Pladser. Kompetenceløftene er foregået løbende og med blik for at koble det tæt på kerneopgaven i dagligdagen.

Der er udpeget faglige nøglepersoner, der har til opgave at bibeholde fokus og fremdrift på rehabiliteringsindsatserne. I tæt samarbejde med lederne arbejder de systematisk med kulturændringen i tilgangen til borgerne.

Der er planlagt yderligere forløb i efteråret for medarbejdere og ledere, hvor der er fokus på opfølgning og inspiration på tværs.

Status på model 1: Afprøvninger med fokus på flere rehabiliterende forløb som indsats i Hjemmepleje og Træning – herunder De Midlertidige Pladser

Analysen antog, at 250 nye borgere årligt kunne tilbydes rehabiliteringsforløb i forbindelse med hjemmehjælp og genoptræning. I implementeringsperioden er det blevet tydeligt, at borgernes mentale sundhed og dermed motivation for at påbegynde rehabilitering var afgørende for at kunne igangsætte afprøvninger med henblik på at opnå et selvstændigt og meningsfuldt liv. Der er alene fundet 10 borgere i denne målgruppe.

I arbejdet med at identificere flere nye forløb blev det tydeligt, at der ud over et fokus på kvantiteten af rehabiliteringsforløb, var potentiale for at forhøje kvaliteten generelt i ydelsen, ved at systematisere, kvalificere og følge effekten af de forløb, der allerede var igangsat.

Implementeringsperioden har derfor været brugt på, at kvalitetsforbedre de allerede eksisterende rehabiliteringsforløb samt at iværksætte systematiske arbejdsgange og rehabiliteringstilgangen. Eksempelvis er der gennemført afprøvninger for at skabe flere rehabiliterende forløb hos målgruppen af ældre, der modtager ydelser fra Allerød hjemmepleje og/eller hjemmesygepleje, afprøvning af nye tiltag, så som rejse-sætte-sig forløb, opsporing af borger med potentiale og rehabilitering af borgere, der får sygepleje. Alle forløb har - i det små - styrket funktionsevnen hos borgerne.

På de enkelte plejecentre er der arbejdet med hverdagsrehabilitering med et særlig fokus på en øget inddragelse af borgerne i forbindelse med tilberedelse og servering af måltider. Desuden arbejdes der med overgange og sammenhængende borgerforløb på tværs af plejecenter og Allerød Hjemmepleje og Træning f.eks. i forbindelse med videreførelse af indsatser, der er startet på De midlertidige Pladser, som videreføres henholdsvis på plejecentret eller i hjemmeplejen.

Status på model 2: Hjælpemidler i allerede igangsatte forløb

Fokus i model 2 forløbene har været at lette bevillingsprocessen til hjælpemidler for at give borgerne mulighed for at øge deres selvstændighed. Som en del af implementeringen er der uddannet en ambassadør, der har til opgave at afdække borgernes potentiale med henblik på at finde borgere i målgruppen til at benytte en elektronisk medicinhusker. Formålet var at gøre borgere uafhængige af hjemmeplejens ydelser og i stedet blive mindet om deres medicinindtag ved brug af velfærdsteknologi. Det blev i analysen vurderet, at man kan undgå hjælp til medicinhandling i fem minutter tre gange om dagen hos 10 borgere.

Indtil videre er der implementeret medicinhusker hos én borger, der selvstændigt kan tage sin medicin, hvorved denne borger har opnået en forhøjet livskvalitet og større sikkerhed for, at medicinen tages på de korrekte tidspunkter.

I samme spor er der blevet indført mulighed for at bevillige dørrinskiler midlertidigt i forbindelse med et genoptræningsforløb for at understøtte træningen i eget hjem. Formålet med dørrinskiler er at lette borgerens færdsel i egen bolig hen over dørrinene, hvorved de opnår højere grad af selvstændighed. I afprøvningsperioden har to borgere fået opsat midlertidige kiler, hvilket har medført, at de er blevet selvhjulpne i hverdagen og får brugt kroppen mere.

Det kan konkluderes, at det forventede antal deltagere på hhv. 10 borgere til medicinhusker og 20 borgere til dørrinskiler ikke kan efterleves. Det har vist sig at være svært at motivere borgere til at benytte medicinhusker som elektroniske hjælpemiddel. Det handler om både en utryghed i forhold til teknologien og ønske om fortsat nærhed med hjemmeplejen.

Status på model 3: Forebyggende indsatser

I tilknytning til arbejdet med model 1 og 2 er der endvidere iværksat afprøvninger ift. en model 3, selvom denne model ikke som sådan indgik i analyserne. Denne udvidelse skal ses i lyset af erfaringerne fra model 2, hvor det var svært at motivere teknologianvendelsen hos borgere som allerede var i øvrige ydelser. Derfor blev der igangsat afprøvninger af medicinhusker til borgere i målgruppen for forebyggende indsatser for at afprøve, hvorvidt disse borgere var motiveret til at modtage alternative indsatser til hjemmehjælp, inden de fik behovet.

Der er installeret elektroniske medicinhusker hos to borgeren med demens, der endnu ikke modtager ydelser i hjemmeplejen/sygeplejen. Der er tale om borgere, der meget snart måtte forventes at få brug for ydelser på området. Borgerne og de pårørende italesætter, at de har opnået forhøjet livskvalitet og større sikkerhed for, at borgerne husker deres medicin.

Sammenfatning

Der er sket en kulturændring på ældre- og sundhedsområdet, hvor rehabilitering i højere grad er kommet i fokus og de deltagende borgeres livskvalitet og selvhjulpethed er øget. For medarbejderne ses øget faglighed, meningsfuldhed og trivsel og lederne oplever klart defineret faglig fokus for opgavevaretagelsen.

I implementeringsperioden er det blevet tydeligt, at både borgernes og medarbejdernes motivation for at rehabilitere er afgørende for den opnået målsætning om at opnå et selvstændigt og meningsfuldt liv.

Økonomi

Med afsæt i de afprøvninger, der har været foretaget, er det Forvaltningens vurdering, at model 1 ikke genererer et besparelspotentiale. Forvaltningen har på nuværende tidspunkt erfaret, at model 2 og 3 har et mindre

besparelspotentiale end beregnet i analysen, idet forudsætningen for borgergrundlaget beskrevet i analysen, ikke er tilstede.

Forvaltningens konklusion er derfor, at den budgetlagte effektivisering på 600.000 kr. fra 2022 ikke er realistisk.

I budgetaftale 21 blev der bevilget 1 mio. kr. til implementering og drift af indsatserne i model 1 og 2 samt 700.000 kr. til implementering af indsatserne på plejecentrene.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Økonomi og finansiering

Ved budgetforliget 2021-28 blev der bevilget 1,7 mio. kr. til implementering- og driftsomkostninger i Hjemmepleje og Træning på plejecentrene.

2021

Afsatte midler	1.700.000 kr.
Anvendte midler	-210.615 kr.
Midler overført til 2022	1.197.010 kr.
Driftsmidler overført til kommunekassen ifm overførelsessagen 2021	292.375 kr.

2022 og 2023

Overførte midler fra 2021	1.197.010 kr.
Anvendte midler/forventet udgifter i resten af 2022	-256.000 kr.
Forventet implementeringsomkostninger i 2022 og 2023	-270.000 kr.
Implementeringsmidler overføres til kommunekassen i 2022	671.000 kr.
Manglende effektivisering i 2022	-200.000 kr.
Manglende effektivisering i 2023 og fremadrettet	-600.000 kr.

Den manglende effektivisering indregnes i det administrative budget.

Eventuelle opnåede effektiviseringer på model 2 og 3 indgives via effektiviseringskataloget.

Dialog/høring

Seniorråd og Handicaprådet

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Analyse af fremtidens rehabilitering - endelig.pdf

Høringssvar Sniorrådet Pkt. 4 Status på rehabiliteringsindsats i Ældre og Sundhed - Kopi.docx

Punkt 5: Status og prognose. Ældre- og Plejeboliger 2022

22/12462

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om Status og prognose for Ældre- og Plejeboliger 2022

Sagsbeskrivelse

På baggrund af udviklingen på ældreområdet, den demografiske udvikling og status på kommunale ældre- og plejeboliger er bolignotatet fra 2021 blevet opdateret.

Bolignotatet indgår som redskab i Strategi for fremtidens ældreområde, hvor det tydeliggøres, at kapacitetsudviklingen imødekommer et forventet stigende kapacitetsbehov på ældre- og sundhedsområdet.

Befolkningsprognosen viser, at der i de kommende år bliver flere ældre borgere i Allerød Kommune. I første kvartal 2021 var der 1.484 borgere, som var 80 år og derover, mens de fremskrevne tal for henholdsvis 2024 er 1.725 borgere, for 2028 2.405 borgere og for 2032 2.438 borgere over 80 år.

Nuværende kapacitet med indbyrdes sammenhæng

Allerød kommune råder over 122 ældreboliger fordelt i alle byområder, samt 200 plejeboliger, der er fordelt på 5 plejecentre: Engholm, Lyngehus, Skovvang, Mimosen og Demensplejecenter Skovvang. Af de 200 er de 63 særlige boliger til borgere med demens.

Kommunen har etableret 15 midlertidige pladser, samt en aflastningsplads målrettet borgere med demens. På Lyngehus er der 7 stationære socialpsykiatriske botilbud, samt 3 midlertidige pladser, der deles mellem Socialpsykiatrien og Ældre og Sundhed. Pladserne er ikke egnede til borgere med funktionsnedsættelser.

Kapacitetsbehovet er afdækket med særlig opmærksomhed på den indbyrdes sammenhæng, der er mellem de forskellige botilbud. Konklusionen på status og prognose for ældre- og plejeboliger med afsæt i befolkningsprognose 2022 er, at det er vigtigt at se på de forskellige boligtilbud som indbyrdes afhængige, hvorfor kapacitetstilpasning for én type bolig vil påvirke de øvrige.

På baggrund af gennemgangen af demografien, prognoser samt status og efterspørgsel, er der identificeret følgende opmærksomhedspunkter fordelt på boligtyper:

Ældreboliger

Ældreboliger skal søges i hele Allerød Kommune, det vil sige: Lyng, Blovstrød og Lillerød. Borgerne kan afslå en tilbudt bolig én gang, men slettes fra ventelisten ved andet afslag. Der er ingen lov om garanti for ældrebolig.

Den 1. januar 2022 var der blot 7 borgere, der afventede tilbud. Som det fremgår af tabel 1 nedenfor forventes frem til 2030 et behov for ældreboliger svarende til yderligere 26 ældreboliger. Dertil kommer ventelisten. Dog er søgning af ældreboliger påvirket af udbuddet af tilgængelige senior- og ældreegnede boliger i kommunen, såvel eje- som lejeboliger.

Tabel 1:

Fremskrevet behov for ældrebolig, på baggrund af udviklingen i antal ældre +75 år 2021:

2022	2025	2030	2035	2040
122*	138	148	156	170

*Eksisterende antal ældreboliger og pr. 01.01.22 med 7 borgere på ventelisen

Plejeboliger

Det stigende antal ældre og den højere levealder i Allerød kommune påvirker det fremtidige behov, og en særlig udfordring for Allerød Kommune er det høje antal udenbys borgere i plejeborgere i Allerød Kommune i forhold til antal borgere fra Allerød, der aktuelt bor i plejebolig uden for kommunen.

Det bemærkes, at ventelisten til plejeboliger i 2022 er stigende, og pr. 01. juli 2022 er den på 20 borgere. Plejeboliggarantien, der omhandler kommunens pligt til at tilbyde en plejebolig inden for to måneder, forventes udfordret fra primo 2023.

Af prognosen for 2021 fremgik et forventet behov i 2025 på 278 plejeboliger, hvor der i den nye prognose er beregnet et behov for 266 plejeboliger i 2025. Der er flere parametre, som i sagens natur påvirker prognosen for plejeboligbehov fra år til år, bl.a. følgende

- Den årlige prognosefremskrivning: I 2022 er antallet af + 80 årige faldet en smule, men antallet stiger på sigt.
- Antal ægtefæller, der flytter med i plejebolig. Pt er 9 ægtefæller flyttet med. De har krav på at forblive boende efter ægtefælle er afdøet ved døden.
- Levetiden for borgere på plejecentre: Levetiden faldt i 2021, men er stigende i 2022.

Det fremtidige behov for plejeboliger er beregnet med udgangspunkt i borgere i Allerød Kommune + 80 år, og en dækningsprocent for 200 plejeboliger i 2021 på 0,1421. Data er kvalificeret yderligere med inddragelse af KL's fremskrivningsmodel for plejeboligbehov.

Tabel 2:

Fremskrevet behov for plejeboliger på baggrund af udviklingen i antal ældre +80 år:

2022	2023	2025	2026	2030	2035	2040
200*	226	266	286	337	349	358

*Nuværende antal boliger og pr. 01.01.22 med 11 borgere på venteliste

De næste 8 år – frem til 2030 - forventes en stigning i behov for plejeboliger fra 200 til 337 boliger, det vil sige yderligere 137 plejeboliger.

I 2026 skal der jf. budgetaftale 2022 etableres et friplejehjem med ca. 40 pladser i Teglværkskvarteret syd for Sortemosevej. Der er ikke taget stilling til aftale om helt eller delvis anvisningsret for Allerødborgere til friplejeboligerne, hvilket vil påvirke det fremtidige behov for plejeboliger i Allerød Kommune.

Demensboliger

Særlige boliger til borgere med demens forventes at være dækket i en del år frem, på baggrund af det antal borger der forventes at udvikle demens iht. Nationalt Videnscenter, og det aktuelle antal demensboliger, med en dækningsgrad på 6,6 for borgere + 65 år.

Tabel 3:

Fremskrevet behov for særlige boliger til borgere der lider af demens med behov for plejeboliger:

2021	2022	2025	2030	2035	2040
63*	64	69	75	82	86

* aktuelle antal demensboliger

De Midlertidige Pladser bliver i perioder maximalt udnyttet, men det er svingende. I forbindelse med budget 2019-27 blev der vedtaget at etablere to nye midlertidige pladser årligt, men på baggrund af belægningsprocenten i 2020 blev der etableret én ekstra plads i 2021 og iht. budget 2022 ingen ekstra pladser i 2022. Der er planlagt udvidelse med én plads i 2023.

De midlertidige pladser bliver i flere kommuner overvejet neddroget, hvor midlerne omlægges til at styrke ældrepleje og indgår som en del af øvrige løsninger tæt på hjemmet. Forvaltningen følger disse tiltag i øvrige kommuner.

Sammenfattende

I arbejdsprogrammet for byrådets perioden, som forventes godkendt i august 2022, lægges vægt på at udvikle og øge kapaciteten af kommunens forskellige botilbud.

Fremadrettet viser prognosen en stigning i behov for ældreboliger eller ældre/senioregnede boliger frem til 2030.

Der ses også fortsat et øget behov for plejeboliger. På den korte bane ses, at plejeboliggarantien udfordres primo 2023.

I 2026 er behovet for plejeboliger estimeret til ca. 86 ekstra pladser, hvor Fripnejehjemmet i 2026 forventes at kunne tilbyde omkring 40 pladser, dog er anvisningsretten ikke afklaret.

Af budgetaftale 2022 fremgår det, at der i 2027-29 afsættes 100 mio. kr. til bedre bygninger og forhold til primært ældre (plejecentre, genoptræning, hjemmepleje mv.). I foråret 2021 besluttede byrådet, at genoptræningen i forbindelse med ombygningen skal samles på Engholm Plejecenter.

Forvaltningen vil på det kommende udvalgsmøde fremlægges forslag til håndteringen af kapaciteten i forhold til pladser på den korte bane dvs. fra 2023. Derudover vil der også blive fremlagt forslag til håndteringen på den lange bane, hvor kapacitetsbehovet er stigende, og hvor blandt andet de ca. 40 pladser på friplejehjemmet, som forventes færdig i 2026, ikke nødvendigvis bliver allokert til Allerød borgere.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Status og prognose Ældre og Plejeboliger 2022.pdf

Høringssvar Seniorrådet Pkt. 5 Status og prognose. Ældre- og Plejebolige - Kopi.docx

Punkt 6: Budget 2023-30: Fagudvalgenes prioritering af servicereduktionskatalog

21/8705

Punkttype

Beslutning.

Tema

Byrådet godkendte den 16. juni 2022 resultatet af analysen ”Nyudvikling af kataloget for servicereduktioner”, herunder et katalog med 80 forslag til servicereduktioner.

Fagudvalgene orienteres i denne sag om resultatet af analysen, og fagudvalgene anmodes om at prioritere forslagene til servicereduktioner på fagudvalgets område. Prioriteringerne vil indgå i budgetforhandlingerne i september 2022.

I denne sag fremlægges analysens resultater i form af følgende materialer:

- A. BDO's analysenotat ”Servicereduktionskatalog budget 2023-30”
- B. Notat med overblik over de udarbejdede servicereduktionsforslag ”Katalog med forslag til servicereduktioner budget 2022-30 - oversigtsnotat”
- C. Katalog med uddybende beskrivelse af alle servicereduktionsforslag ”Katalog med forslag til servicereduktioner budget 2022-30”
- D. Logbog over forslag der har været vurderet, men er fravalgt ”Logbog”.

Kompetence

Fagudvalgene har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet besluttede den 24. juni 2022 at igangsætte analysen ”Nyudvikling af kataloget for servicereduktioner”. BDO har medvirket til udarbejdelsen af analysen.

Byrådet besluttede den 16. juni 2022:

- at BDO's rapport og kataloget med forslag til servicereduktioner godkendes, som afslutning på den gennemførte analyse
- at kataloget med forslag til servicereduktioner sendes i høring med høringsfrist den 1. august 2022, således at høringssvar kan indgå i fagudvalgenes prioritering af forslagene
- at Fagudvalgene anmodes om at prioriterer 20 % i gruppe A, 20% i gruppe B og 60% i gruppe C, ud fra det fuldt implementerede beløb,
- at Byrådsmedlemmer har mulighed for at stille spørgsmål til kataloget frem til 21. juni.

Bortset fra i 2021, er der årligt blevet udarbejdet et katalog med forslag til servicereduktioner som led i budgetprocessen. Katalogerne har sammen med effektiviseringskatalogerne udgjort de politiske handlemuligheder, der kunne gøres brug af, hvis det har været nødvendigt af hensyn til kommunens samlede økonomi. Erfaringerne med de senere års servicereduktionskataloger har dog været, at forslagene er blevet færre og færre, og at dem der ikke blev vedtaget, i vid udstrækning gik igen året efter.

Formålet med analysen har dels været at udarbejde et servicereduktionskatalog, der også indeholder nye og alternative muligheder i forhold til tidligere års servicereduktionskataloger, men herudover har det været et selvstændigt mål, at udarbejdelsen af servicekataloget i videst muligt omfang kom ”hele-vejen-rundt” i det samlede kommunale budget. Analysen bygger blandt andet på BDO's erfaringer fra andre kommuner. BDO's notat om hvordan analysen og dermed tilblivelsen af kataloget er blevet grebet an.

Selve kataloget med servicereduktioner er vedlagt som bilag til sagen, og indeholder 80 forslag til konkrete servicereduktioner. Fuldt implementeret giver forslagene mulighed for varige årlige besparelser på 77,6 mio. kr. Kataloget udgør 6,3% af kommunens serviceudgifter. Dermed er kataloget større end det der oprindeligt blev bestilt samlet set. Det skal understreges, at ingen af forslagene på nogen måde gennemføres, før byrådet måtte træffe beslutning herom.

Ud over kataloget med forslag til servicereduktioner, har BDO og Allerød Kommune i fællesskab ført en "logbog" over de forslag, der har indgået undervejs i analyseprocessen, men er fravalgt til det endelige katalog. Logbogen giver i oversigtsform et indtryk af de fravalgte forslag, herunder en kort begrundelse for, hvorfor forslagene er udeladt i det endelige katalog. Logbogen er vedlagt som bilag. Logbogen indeholder 27 forslag, som er frasorteret som servicereduktioner, da de har karakter af effektiviseringer. Disse forslag er endnu ikke vurderet og kvalificeret, men vil indgå og blive vurderet i efterårets proces for udarbejdelse af effektiviseringskatalog. Forslag der kan implementeres, vil blive fremlagt til fagudvalgene og byrådet i december 2022. Der er budgetteret med, at byrådets effektiviseringsstrategi indebærer en varig besparelse på 12 mio. kr. årligt fra 2022. Effektiviseringskravet er som følge af forårets effektiviseringsrunde nedbragt til ca. 4 mio. kr., jf. sag på Økonomiudvalgets dagsorden i juni 2022.

Fagudvalgenes prioritering af forslagene til servicereduktioner

Fagudvalgene prioriterer forslagene til servicereduktioner med 20 % i gruppe A, 20% i gruppe B og 60% i gruppe C, ud fra det fuldt implementerede beløb. Grupperne er defineret til at være:

A: Uønskede men acceptable forslag

B: Dårlige men acceptable forslag

C: Uacceptable forslag

I tabellen nedenfor fremgår fremgår besparelsen ved de 80 forslag fuldt implementeret fordelt på udvalg.

Mio. kr.	Fuldt impl.	A: 20%	B: 20%	C: 60%
Børne- og Skoleudvalget	-35,2	-7,0	-7,0	-21,2
Sundhed- og Bænkæftigelsesudvalget	-5,2	-1,0	-1,0	-3,2
Kultur, Idræts- og Fritidsudvalget	-7,7	-1,5	-1,5	-4,7
Miljø, Erhverv og Byudvalget	-24,7	-4,9	-4,9	-14,9
Økonomiudvalget	-4,7	-0,9	-0,9	-2,9
Forslag til servicereduktioner i alt	-77,6	-15,5	-15,5	-46,8

De forslag der skal prioriteres imellem fremgår i overblik af bilag B til sagen. Der er en mere uddybende beskrivelse af alle forslagene i bilag C.

Den videre budgetproces og behandling af kataloget

Den videre politiske proces er som følger:

Hvornår	Hvad
9-10/8	Fagudvalgene prioriterer forslagene til servicereduktioner med 20 % i gruppe A, 20% i gruppe B og 60% i gruppe C, ud fra det fuldt implementerede beløb.

- A: Uønskede men acceptable forslag
B: Dårlige men acceptable forslag
C: Uacceptable forslag

Fagudvalgene oversender prioriteringen af forslagene til budgetforhandlingerne.

11/8	Det administrative budgetgrundlag 2023-30 (dagsorden til ØU).
30/8-6/9	Borgmesterens samlede budgetoplæg 2023-30 sendes i høring.
31/8	Der afholdes borgermøde om budget 2023-30
2/9	Budgetseminar for byrådet
September	1. behandling af budget 2023-30 i Økonomiudvalget (13/9) og byrådet (20/9).
21/9	Frist for aflevering af ændringsforslag til budget 2023-30.
Oktober	Økonomiudvalget (4/10) og byrådet (11/10): 2. behandling og vedtagelse af budget 2023-30 og valg af udskrivningsgrundlag, skatteprocenter og takster.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår:

- At fagudvalgene tager orienteringen om resultatet af analysen ”Nyudvikling af kataloget for servicereduktioner”, herunder kataloget med forslag til service reduktioner til efterretning.
- At fagudvalgene prioriterer forslagene til servicereduktioner med 20% i gruppe A, 20% i gruppe B og 60% i gruppe C, ud fra det fuldt implementerede beløb.
- At fagudvalgenes prioritering af forslagene servicereduktionerne oversendes til budgetforhandlingerne.

Dialog/høring

Servicereduktionskataloget har været i offentlig høring efter byrådets behandling i juni 2022. Høringsperioden er fra 16. juni til den 1. august 2022, og høringssvar indgår i fagudvalgenes behandling af kataloget på møderne den 9-10. august.

Den interne høring i MED-udvalgene følger den offentlige høringsproces, det vil sige med høringsfrist den 1. august.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Udvalget besluttede følgende prioritering af forslagene på udvalgets område:

Gruppe A: Forslag 58A samt 59 (4,771 mio. kr. vedr. bygningskomprimering af Violvej 1-7D, Æblehaven 1A/B, Kollerødvej 8A/B, Græsmarken 2-4)

Gruppe B: Forslag 57A, 57B, 61A, 62A, 63A, 64, 65 samt 59 (1,385 mio. kr. vedr. bygningskomprimering af Ørnevang 21, Enghaven 7, Elmedalen 2C, Centerhallen)

Gruppe C: Forslag 55, 56, 58B, 60A, 60B, 61B, 62B, 63B, 66 samt 59 (1,844 mio. kr. vedr. bygningskomprimering af de øvrige foreslåede bygninger).

Oversigt over udvalgets prioritering af forslagene er vedlagt som bilag.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Udvalget besluttede følgende prioritering af forslagene på udvalgets område:

Gruppe A: Forslag 1 B, 4, 5, 7A, 9A, 15 A, 17 A (0,320 mio. kr.), 19 A, 20, og 21.

Gruppe B: Forslag 3A (0,445 mio. kr.), 7B (0,500 mio. kr.), 9B (2,550 mio. kr.), 14A, 15B (0,200 mio. kr.), 16A (1,700 mio. kr.), 17B (0,320 mio. kr.), 18, 19B (0,370 mio. kr.)

Gruppe C: Forslag: 2B, 3B (0,855 mio. kr.), 6, 8C, 10, 11, 12B, 13B, 15B (1,355 mio. kr.), 16B (4,420 mio. kr.), 17C (0,960 mio. kr.), 19C (2,045 mio. kr.), 22, 23 og 24.

Oversigt over udvalgets prioritering er vedlagt som bilag.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget besluttede følgende prioritering af forslagene på udvalgets område:

Gruppe A: Forslag 26 (0,250 mio. kr.), 28, 33, 42 og 43.

Gruppe B: Forslag 25, 26 (0,250 mio. kr.), 29 (0,178 mio. kr.), 32, 38, 39a (0,07 mio. kr. ønsker dog fortsat medlemskab af fælles kommunal pulje)

Gruppe C: Forslag 26 (1.2 mio. kr.), 27, 29 (0,177 mio. kr.), 30, 31, 34, 35, 36, 37, 39b (0,100 mio. kr.), 40 og 41.

Oversigt over udvalgets prioritering af forslagene er vedlagt som bilag.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget besluttede at omdøbe Forslag 52 til: Reduktion/afvikling af tilskud og partnerskabsaftaler til kultur-, idræts- og fritidsområdet.

Formanden satte følgende prioritering til afstemning

Gruppe A: Forslag 44b (0,250 mio. kr.), 45, 48a, 52 (0,180 mio. kr.), 53A (0,100 mio. kr.), 54A (0,220 mio. kr.)

Gruppe B: 44a, 47, 48B (0,250 mio. kr.), 49, 51, 53b (0,100 mio. kr.), 54b (0,360 mio. kr.)

Gruppe C: 44c (2,375 mio. kr.), 46, 48B (0,400 mio. kr.), 50, 52 (0,064 mio. kr.), 53B (0,254 mio. kr.), 54C (1,556 mio. kr.)

For stemte: Merete Them Kjølholm og Michael Nørregaard.

Imod stemte Eric Lerdrup Bourgois med følgende mindretalsudtalelse:

”Konservative stemmer imod prioriteringen af servicereduktioner på KIFU-området. Konservative er gået konstruktivt til opgaven om at prioritere servicereduktioner, men vi kan ikke acceptere yderligere reduktioner i Allerødordningen samt være med til forslaget om en så omfattende reduktion i Allerød Bibliotekers åbningstider og arrangementer. Konservative foreslår i stedet, at fritidskonsulentens opgaver inddrages i de videre servicereduktionsprioriteringer på KIFU-området.”

Oversigt over udvalgenes prioritering af forslagene er vedlagt som bilag.

Bilag

A. BDO's analysenotat

B. Notat med overblik over de udarbejdede servicereduktionsforslag

C. Katalog med uddybende beskrivelse af alle servicereduktionsforslag

D. Logbog over forslag der har været vurderet, men er fravalgt

Punkt 7: Fælleskommunal §18 pulje til frivilligt socialt arbejde Nordsjælland 2022 - fordeling

22/972

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om fordelingen af midler fra den Fælleskommunale §18 pulje til frivilligt socialt arbejde i Nordsjælland 2022, som Allerød Kommune har været sekretariat for i år

Kompetence

-

Sagsbeskrivelse

Allerød Kommune deltager i den fælleskommunale §18 pulje til frivilligt socialt arbejde i Nordsjælland efter beslutning i udvalget. Formålet med puljen er at støtte og opmuntre til mere samarbejde på tværs af frivillige sociale foreninger i Nordsjælland. Derudover at støtte frivillige aktiviteter som falder uden for kriterierne, når der uddeles lokale kommunale §18 midler fx fordi aktiviteten ikke er lokalt baseret eller henvender sig til målgrupper, som går på tværs af flere kommuner.

Ud over Allerød deltager kommunerne, Fredensborg, Gribskov, Halsnæs, Helsingør. Det er Allerød Kommune som har varetaget sekretariatsfunktionen ift. puljen, som går på skift imellem kommunerne.

Tildelingsudvalget har afholdt møde den 16. maj 2022 og truffet beslutning om fordelingen af midler i 2022. Der blev i år modtaget 24 ansøgninger med et samlet ansøgningsbeløb på 549.345 kr. efter annoncering på kommunernes hjemmeside og i lokalaviserne samt i Frederiksborg Amts Avis. Puljen til fordeling var på 200.000 kr.

Ved behandling af ansøgningerne blev der lagt vægt på følgende kriterier:

- Der skal være tale om frivilligt socialt arbejde
- Aktiviteterne/tilbuddene skal være relevante for – og kunne benyttes af borgere i mindst tre tilknyttede kommuner
- Der prioriteres både nyskabende aktiviteter og velforprøvede eksisterende aktiviteter (drift)
- Ansøgere skal gøre rede for, om man har ansøgt eller har opnået støtte andre steder fra
- Større landsdækkende organisationer er ikke den primære målgruppe for den fælleskommunale pulje, men kan søge til aktiviteter, hvis det kan påvises at der er lokal forankring i Nordsjælland
- Tildeling sker ud fra en helhedsvurdering af behov og økonomi, herunder evt. formue
- Ansøgningen skal ske elektronisk via ansøgningsskema

Liste over ansøgninger og resumé er vedlagt som bilag 1 og oversigt over bevillinger vedlagt som bilag 2 til sagen, idet der blev udmøntet 190.000 kr.

Der er aftalt at ved evalueringsmødet i november 2022, foretages en fordeling ift. opsamling fra de foreninger som har modtaget bevilling i år ift. anvendelse af tilskuddet.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Økonomi og finansiering

Der er i budget 2022 afsat 26.000 kr. til deltagelsen i puljen af det afsatte budget til frivilligt socialt arbejde på 365.230 kr. Aftalen mellem kommunerne er, at tilskuddet til puljen er 1 kr. pr. borger afrundet til nærmeste 1.000 kr. Det skal bemærkes, at selve budgettet til frivilligt socialt arbejde indgår i kataloget over servicereduktioner og et evt. valg af forslag 39A eller 39B vil kunne betyde at sagen om deltagelse i puljen i 2023 skal rejses i forlængelse af vedtagelse af budget 2023-30.

Dialog/høring

Seniorråd og Handicapråd

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 2 Tildelingsoversigt v. uddelingsmøde rensat 2022

Bilag 1 Samlede ansøgninger resumé til tildelingsmøde 2022

Høringssvar Seniorrådet Pkt. 7 Fælleskommunal §18 pulje til frivilligt socialt arbejde i Nordsjælland 2022-fordeling.docx

Punkt 8: Orientering om interesselilkendegivelse om frisætning på beskæftigelsesområdet

22/15476

Punkttype

Orientering

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet orienteres i henhold til styrelseslovens § 22, stk. 2 og § 31 om, at udvalgsformand Jesper Holdflod Pallesen og Borgmester Karsten Längerich, på vegne af Allerød Kommune, har sendt henvendelse til KL og Beskæftigelsesministeren, hvor de på vegne af Allerød Kommune har tilkendegivet interesse om frisættelse som velfærdskommune på beskæftigelsesområdet.

Kompetence

Sagsbeskrivelse

KL har ved henvendelse af 20. juni til borgmestrene givet mulighed for, at alle kommuner senest den 8. august kan melde interesse ind i forhold til, at blive en af de fire kommuner der umiddelbart efter sommerferie vil blive udpeget til velfærdskommune på beskæftigelsesområdet.

Udvalgsformand Jesper Holdflod Pallesen og Borgmester Karsten Längerich har på vegne af Allerød Kommune sendt henvendelse til KL og Beskæftigelsesministeren, hvor i de tilkendegiver interesse for at blive én af de fire kommuner, der udpeges som velfærdskommuner på beskæftigelsesområdet.

Henvendelsen er vedlagt denne sag til orientering.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag: Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet - Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet.pdf

Interesselilkendegivelse om frisættelse på beskæftigelsesområdet - Kopi.pdf

Punkt 9: Årlig behandling af danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager

22/15769

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punktttype

Orientering

Tema

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedrørende socialområdet. Det fremgår af retssikkerhedsloven, at byrådet skal behandle danmarkskortene på et møde.

Danmarkskortene medtager ikke alle klager. Udvalgene og byrådet orienteres derfor endvidere om det samlede antal klagesager for Allerød Kommune, hvor Ankestyrelsen i 2021 har truffet afgørelse.

Fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd orienteres herom, jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Kompetence

Sagsbeskrivelse

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på social- og beskæftigelsesområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Ankestyrelsen opgør hvert år, hvor mange sager den enkelte kommune har fået omgjort.

Omgørelsesprocenten viser andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelse, som ændres, ophæves eller hjemvises. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen, og opererer med fire typer afgørelser:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen vurderer at afgørelsen er forkert, og ophæver kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans.

Omgørelsesprocenterne bliver vist i form af tre danmarkskort;

- 1) Et kort der handler om det generelle socialområde,
- 2) et kort der handler specifikt om voksenhandicapområdet, og
- 3) et kort der handler specifikt om børnehandicapområdet.

I danmarkskortet for socialområdet generelt indgår afgørelser i forhold til serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang, dvs. både børneområdet og voksenområdet – herunder ældreområdet.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere i Allerød Kommune har modtaget 961 ydelser opgjort på de sociale paragraffer i 2020. (Tallet for 2021 foreligger endnu ikke). Heraf har Ankestyrelsen i 2021 truffet afgørelse i 53 sager. Ankestyrelsen har ændret afgørelsen i 2 sager (4%), og 20 sager er blevet hjemvist til fornyet behandling (38%).

Ud af de 53 klagesager er der 31 klagesager, hvor kommunens afgørelse er blevet stadfæstet. Det svarer til en samlet omgørelsesprocent for Allerød Kommune på 42 pct. Til orientering ligger landsgennemsnittet på 31,8%.

Omgørelsesprocenten for Allerød Kommune ligger i 2021 lidt højere end i de omkringliggende kommuner. Antallet af behandlede sager er for alle kommuner markant lavere end i 2020, hvorfor en lille ændring i antallet af omgjorte sager medfører en stor procentvis ændring.

Tallet i () er antallet af afgjorte sager

	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt	Socialområdet generelt
	2021	2020	2019	2018	2017
Allerød	42% (53)	39% (67)	38% (52)	27% (33)	47% (49)
Hillerød	34% (68)	39% (125)	44% (126)	34% (88)	43% (109)
Hørsholm	36% (28)	34% (32)	47% (36)	30% (27)	25% (32)
Furesø	25% (48)	33% (99)	43% (80)	38% (60)	49% (67)
Rudersdal	27% (55)	34% (71)	41% (81)	34% (86)	45% (74)

Kilde: Ankestyrelsen: Nøgletal årsstatistik efter nøgletal, lovgrundlag, kommune og tid.

I danmarkskortet der specifikt omhandler klager på børnehandicapområdet medgår ikke alle klager. Eksempelvis medgår klage over forældrebetaling og samvær ikke i Ankestyrelsens opgørelse. Kortet omhandler således kun 12 ud af 19 behandlede klager i 2021. Af de 12 klager der medgår, er 7 sager omgjort (58%). I en sag er kommunens afgørelse ændret (8%), og de øvrige 6 sager er hjemvist til fornyet behandling (50%).

Det samme gør sig gældende på voksenområdet, hvor eksempelvis klager over socialpædagogisk støtte, og midlertidige botilbud ikke indgår. Kortet omhandler således kun 7 ud af 17 klager på området.

Af de 7 sager der medgår, har Ankestyrelsen omgjort 3 sager (43%). Alle 3 sager er hjemvist til fornyet sagsbehandling.

Allerød Kommunes omgørelsesprocent ligger forholdsvis højt på børnehandicapområdet og lige under gennemsnittet på voksenhandicapområdet. Det skal dog bemærkes, at antallet af behandlede klager er lavt.

Tal for samlet antal klager over kommunens afgørelser

Danmarkskortene over omgørelsesprocenter medtager ikke alle klagesager. Eksempelvis medgår klagesager på beskæftigelses- og ydelsesområder slet ikke. Tal for det samlede antal klagesager fordelt på sagsområde findes i Ankestatistikken for 2021. Heraf fremgår, at der for Allerød Kommune er truffet afgørelse i 74 klager, hvoraf 49 er stadfæstet, 5 er ændret, 20 er hjemvist og 9 er afvist. Den samlede omgørelsesprocent for 2021 var for Allerød Kommune på 33,8 pct. mod 26,1 pct. på landsplan.

Fig. 3. Omgørelsesprocenter fordelt på sagsområde

Afgjorte sager i alt	Stadfæstet	Ændret	Hjemvist	Afvist	Omgørelses- procent	Omgørelses- procent
					Allerød	Landet

Aktivloven	1	1	0	0	0	0	26,3
Lov om aktiv beskæftigelsesindsats	4	3	1	0	0	25	17,5
Lov om Social pension	1	1	0	0	0	0	9,8
Lov om sygedagpenge	15	13	2	0	1	13,3	18
Lov om social service	53	31	2	20	8	41,5	31,8
I alt	74	49	5	20	9	33,8	26,1

Kilde: Ankestyrelsens talportal (Afgjorte sager efter lovgrundlag og afgørelse fordelt på kommune.)

(Klagesager fra Danmarkskort medgår i ovenstående tal – Lov om social service)

Nedenstående tabel viser det samlede antal klager fordelt på forvaltningsområder.

Fig. 4 Klagesager og afgørelser fordelt på forvaltningsområder 2021

	Afgjorte sager i alt	Stadfæstet	Ændret	Hjemvist	Afvist	Omgørelsesprocent Allerød
Børneområdet	19	9	2	8	6	52,6
Ældre- og Sundhed	18	17	0	1	0	5,5
Borgerservice – beskæftigelse + ydelse	19	16	3	0	1	15,8
Borgerservice – specialiseret område	17	6	0	11	2	64,7
Borgerservice – social pension	1	1	0	0	0	0
I alt	74	49	5	20	9	33,8

Kilde: Ankestyrelsens talportal

Antallet af klager bør ses i forhold til det samlede antal borgere, der i 2021 har haft sager i Allerød Kommune. Eksempelvis modtog ca. 4.100 Allerødborgere offentlig forsørgelse i 2021, og der blev rejst 36 klager på voksen- og beskæftigelsesområdet.

Klagerne på området for ældre og sundhed omhandler primært hjælpemidler. På det specialiserede voksenområde omhandler klagerne primært socialpædagogisk bistand, mens der på beskæftigelsesområdet overvejende ses klager i forhold til revurdering og forlængelser på sygedagpengeområdet.

Forvaltningen anser klagesystemet, som en velkommen rettesnor i forhold til fortolkningen af lovene, når der træffes afgørelser i Allerød Kommune. Således er klager, der falder ud til såvel kommunens som borgerens fordel en nødvendig del af det, at korrigere sagsbehandlingen og at fastlægge praksis ved implementering af ny/ændret lovgivning.

På mødet vil der blive givet eksempler på sager som Ankestyrelsen ændrer eller hjemviser.

Link til danmarkskort: [Danmarkskort](#).

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Handicaprådet

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Sagen genoptages på udvalgets møde den 30. august 2022.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Sagen genoptages på udvalgets møde den 31. august 2022.

Bilag

Danmarkskort - Socialområdet

Danmarkskort - Voksenhandicap

Danmarkskort - Børneområdet

Punkt 10: Byrådets samlede arbejdsprogram 2022-25

22/1094

Punkttype

Beslutning

Tema

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet skal på denne sag godkende det samlede arbejdsprogram for byrådet i perioden 2022–25.

Kompetence

Byrådet har kompetencen i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Den fælles introduktion af det nye byråd og fagudvalgene har været tilrettelagt i én samlet proces, der har strakt sig over det første halve år. Et centralt element i opstarten har været, at hvert fagudvalg har udarbejdet et arbejdsprogram for funktionsperioden 2022-25.

Fagudvalgenes arbejdsprogrammer er efter udarbejdelse i fagudvalgene sammenskrevet og har været fremlagt af hvert udvalg, for det samlede byråd, på byrådsseminaret den 17. – 18. juni.

Arbejdsprogrammets formål er, at sikre der er fokus på vigtige politiske emner og have et samlet overblik over opgaver disponeret i byrådsperioden. På den måde, er der det bedst mulige udgangspunkt for at prioritere opgaver og afstemme det samlede ressourcetræk på tværs.

Principper for arbejdsprogrammet

- Arbejdsprogrammet skal finde en god balance mellem nye ideer og fokusområder på den ene side og fastholdelse af eksisterende strategier og beslutninger på den anden side.
- Der træffes ikke beslutninger om indholdet i de enkelte punkter når arbejdsprogrammet behandles. Det sker på de konkrete sager der efterfølgende fremlægges. Arbejdsprogrammet har således karakter af en politisk aftale.
- Arbejdsprogrammet angiver hvor den politiske ledelse af opgaven placeres. Med politisk ledelse følger ansvaret for information og koordinering af indholdet med byrådets øvrige medlemmer og inddragelse af interessenter, forud for at sagerne fremlægges til beslutning.
- Udvalgene arbejder inden for byrådets rammer og retningslinjer. I udvalgene sættes derfor kun aktiviteter i gang, som understøtter byrådets beslutninger.

Den videre proces

Det samlede arbejdsprogram vil blive opdateret én gang årligt i 4. kvartal og fremlagt for byrådet, samt efter behov i fagudvalg og Økonomiudvalget. Tidsplanen for aktiviteterne er som udgangspunkt vejledende og tilpasses løbende efter de faktiske beslutninger der træffes på de sagerne om de enkelte emner.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Indstilles godkendt

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget indstiller arbejdsprogrammet godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Bilag

Arbejdsprogram 2022-25 060722.DOCX

Oversigt over arbejdsprogram 2022-25 060722.

Punkt 11: Byrådets spilleregler

22/10644

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet skal på denne sag godkende de fælles spilleregler for byrådets arbejde for indværende periode.

Kompetence

Byrådet har kompetencen i denne sag

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådets fælles spilleregler for det gode samarbejde fremlægges til fornyet beslutning ved hver byrådsperiode. Ved begyndelsen af indværende byrådsperiode blev det besluttet, at der skulle igangsættes en revision af de fælles spilleregler. Dette har medført en proces som begyndte på forårsseminaret i februar 2022, hvor særligt leveregler for det gode samarbejde i byrådet har været i centrum. Resultaterne fra byrådsseminaret er yderligere blevet bearbejdet med på en byrådsaften i marts, hvor det endvidere blev foreslået, at det nuværende notat omkring spilleregler for byrådet, i videst muligt omfang, skulle integreres i ”Håndbog for byrådsmedlemmer” og at de nye fælles definerede leveregler, skulle udarbejdes i et PowerPoint-format, som lettere kan tages frem og bringes i spil, når der er brug for det.

Vedhæftede bilag er seneste udkast til de fælles spilleregler for det gode samarbejde i byrådet, og er senest tilpasset med input fra byrådsseminaret den 17. – 18. juni.

Brugen af spillereglerne

Spillereglerne er konstruktive, fremadrettede og handlingsanvisende med et fælles fokus på en adfærd, der skal sikre, at byrådet kommer frem til det, de vil opnå, til gavn for Allerød Kommune –borgerne, brugerne, medarbejderne, kulturen, erhvervslivet og naturen. Det er spilleregler som på flere punkter kan tolkes og læses forskelligt, afhængigt af hvem man er, den kontekst man er i, og det man har med sig. Men netop dette er grundlaget og næring til de gode drøftelser om samarbejdet i byrådet.

De fælles spilleregler drøftes typisk én til to gange om året, når der måtte være en naturlig anledning til det.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller vedlagte fælles spilleregler for byrådets arbejde godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Udvalget indstiller vedlagte fælles spilleregler for byrådets arbejde godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 09-08-2022

Udvalget indstiller de vedlagte fælles spilleregler for byrådets arbejde godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget indstiller de vedlagte fælles spilleregler for byrådets arbejde godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget indstiller de vedlagte fælles spilleregler for byrådets arbejde godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Bilag

byrådets spilleregler - august 2022

Punkt 12: Sag fra byrådsmedlem Theodore Gbouable vedr. partnerskab mellem kommune og fritidsorganisationer

22/12147

Punkttype

Beslutning

Tema

Theodore Gbouable har anmodet om at få nedenstående sga på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

”PARTNERSKAB MELLEM KOMMUNE OG FRITIDSORGANISATIONER

Nye partnerskaber og samarbejdsaftaler som brobygning mellem kommune og foreninger for at bedre livskvaliteten for vore borgere. Et godt foreningsliv er med til at styrke den kommunale velfærd.

Kommunens vision er at alle skal kunne udfolde det gode liv – hele livet. Derfor er det vigtigt at kommunen tilbyder de bedste rammer for, at det kan ske.

Et samarbejde mellem kommune og foreningsliv kan styrke livskvaliteten for både børn, unge og voksne, hvor den fysiske, mentale og sociale sundhed styrkes. Med styrket livskvalitet følger mindre belastninger på velfærdsydelser.

-Vi ønsker konkret belyst hvordan kommunen kan være med til at understøtte brobygningen mellem de obligatoriske sundhedstilbud med genoptræning, rehabilitering og sociale ydelser over til de almene fritidsforeninger i civilsamfundet hvad enten det er til idrætsforeninger, sygdomsbekæmpende, sociale eller andre interesseorganisationer. hvor den enkelte borger efter kommunens tilbud er tilendebragt - fortsat kan træne og vedligeholde sit genvundne funktionsniveau og videreudvikle et positivt netværk og få større livsindhold. Kunne vi arbejde for, at tilbuddene kan stilles til rådighed i en prøveperiode, hvor man ikke nødvendigvis behøver være betalende medlem?”

-Hvordan kan vi sikre at overgangen kvalificeres så godt som muligt.”

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 28-04-2022

Sagen oversendes til behandling i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 31-05-2022

Udvalget besluttede at oversende sagen til behandling i Sundhed og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 13: Sag fra byrådsmedlem Bettina Løgager - sag ønske oversendt til budgetforhandlingerne

22/399

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Bettina Løgager har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

"Jeg vil anmode byrådet om at beslutte at vedlagt notat fra Forvaltningen vedrørende ad hoc hospicepladser oversendes til budget forhandlingerne."

Beslutning Allerød Byråd 2022-2025 den 16-06-2022

Sagen oversendes til Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Sagen oversendes til budgetforhandlingerne.

Bilag

Notat fra Forvaltningen - notat - 2

Punkt 14: Sag fra byrådsmedlem Emil Ulrik Andersen vedr.: 225 timersreglen

22/15954

Punkttype

Beslutning.

Tema

Byrådsmedlem Emil Ulrik Andersen har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Sagsbeskrivelse

”Vi er i Sundheds og beskæftigelsesudvalget på et af vores første udvalgsmøder blevet præsenteret for at der i Allerød, ligesom i mange andre kommuner, har været trukket uretmæssigt og ulovligt i nogle kontanthjælpsmodtageres ydelser.

I en fin præsentation blev vi i udvalget gjort bekendt med problematikken og forvaltningens professionelle og ordentlige håndtering af problemet. I den sammenhæng blev det bekræftet at der fra Allerød kommunes side, ikke var nogen bevidst handling eller strategi bag problemet.

Fordi jeg ikke har vidst hvorfra problemet er opstået, har jeg heller ikke været sikker på at problemet var endeligt løst.

Medarbejderne der har med de sager at gøre, ved jeg fra orienteringen om sagen, er opmærksomme på problematikken, men man kan jo overse en enkelt borger i IT-systemet, eller en ny medarbejder kan komme til, som måske ikke får den nødvendige information.

Jeg kunne i dag læse hos DR, at en stor del af sagerne formentlig skyldes en fejl i IT-systemet, som anvendes i kommunerne til at styre udbetalingerne/fordelingen af kontanthjælp.

Ifølge artiklen, og en gennemgang udført af Randers kommune, så sænkes ydelserne automatisk når en arbitrært sat frist for afslutning på dispensation til 225-timers reglen oprinder. I sager, hvor sagsbehandlerne har indberettet til IT systemet, at en borger har en så begrænset arbejdsevne, at de skal undtages fra 225-timers reglen, har sagsbehandleren skullet angive en dato for hvornår en borger, med begrænset arbejdsevne igen vil kunne arbejde. Systemet er sat op sådan, at når den dato nærmer sig, så skrider systemet automatisk til handling. Selvom det kan være helt urealistisk, at vedkommende nogensinde opnår normal arbejdsevne.

Der lader til at være et pres fra flere af landets kommuner for at få ændret den praksis i IT-systemerne. Jeg vil anbefale at Allerød følger trop og arbejder på at løse problemet i KL.

Jeg ved at Allerøds job-formidling, for at finde mulige fejl og rette op på fejlene, har undersøgt en udvalgt gruppe borgere, hvor risikoen for at der kan have været sket uretmæssig reduktion i kontanthjælpen har været vurderet størst.

I lyset af den nye viden om hvorfra problemet er opstået vil jeg gerne i første omgang sikre, at vi i Allerød finder alle dem, som uretmæssigt har været sat ned i ydelse pga fejlen i IT-systemet. Derfor vil jeg gerne vide hvor mange, som har været trukket i kontanthjælp, som følge af at tidsfristen har været nået, fra nu af og to år tilbage, og hvor mange af de sager, som forvaltningen har genbesøgt for at sikre at reduktionen ikke har været sket som følge af en fejl.

Dernæst vil jeg foreslå, at Sundheds og beskæftigelsesudvalget diskuterer en mitigerende af problemet som et dagsordenspunkt på et kommende udvalgsmøde. En løsning kunne være en praksis om at datoer sættes med en fast lang frist for borgere, hvor begrænset arbejdsevne ikke forventes ændret.”

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Punkt 15: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/15350

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 10-08-2022

Udvalget godkendt protokollen.