

REFERAT Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 29-05-2024

Mødedato Onsdag d. 29. maj 2024 kl. 07:30

Mødested Rådhusparken 58

Mødedeltagere Jesper Holdflod Pallesen, Lisbeth Skov, Bettina Løgager, Emil Ulrik Andersen, Signe Schløer (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Status og prognose for Ældre- og Plejeboliger 2024.....	5
Høring af katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet.....	9
Opfølgning på budget 2024-31.....	12
Drøftelse af emner for eventuelt fælles møde.....	14
Initiativsag nr. 3: Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft til velfærdsområderne.....	15
Initiativsag nr. 10: Veteran og garnisonskoordinator.....	18
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	23

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Ingen.

Afbud Signe Schløer

Punkt 2: Meddelelser

Sagsbeskrivelse

-Generel information.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Taget til efterretning.

Afbud Signe Schløer

Punkt 3: Status og prognose for Ældre- og Plejeboliger 2024

24/2585

Sagen afgøres i:

Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Punkttype

Orientering

Tema

På baggrund af befolkningsprognosen 2024 gives en status på forventningerne til den fremtidige kapacitet i forhold til de kommunale ældre- og plejeboliger.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Årligt udarbejdes en befolkningsprognose for kommunen og efterfølgende bearbejdes data ift. en prognose for kommunens kapacitetsbehov på pleje- og ældreboliger. I år er der arbejdet med at forstærke prognoseværktøjet, for at styrke arbejdet med kapaciteten omkring den stigende ældrebefolkning i kommunen. Prognosen er gået fra Danmarks statistik til at inddrage COWI's prognoseværktøj, der blandt andet inkluderer sund aldring, flyttemønstre og boligudbygninger i Allerød Kommune. Modsat tidligere års prognose, der udelukkende tog udgangspunkt i fremskrivninger fra Danmarks Statistik.

Allerød Kommune råder over 200 plejeboliger, der er fordelt på 4 plejecentre: Engholm, Lyngehus, Skovvang (somatisk- og demensplejecenter) og Mimosen. Af de 200 er de 63 særlige boliger til borgere med demens. Herudover er der 122 ældreboliger fordelt i alle byområder,

På baggrund af gennemgangen af demografien, prognoser samt status og efterspørgsel, viser analysen følgende nedenstående tendenser på ældrekapacitetsområdet.

Plejeboliger

Tallene fra COWI's prognoseværktøj viser, at behovet for plejeboliger til Allerød borgere frem til 80-års alderen, er lavere end landsgennemsnittet. Behovet for plejeboliger påvirkes dels af antallet af ældre og dels af den ældres sunde aldring, hvilket vil sige, at funktionsniveau, sund aldring, flyttemønstre, boligudbygning og levealder har indflydelse på behov for plejeboliger. Når sygdom, faldulykker mv. indtræffer efter 80-års alderen vil flere komplikationer ofte opstå, hvilket blandt andet kan forklare, at Allerød borgere fra 84-års alderen og op efter har et større behov for pleje sammenlignet med niveauet på landsplan. Antallet af udenbys borgere, der søger og bevilges plejebolig i Allerød har ligeledes indflydelse på behovet for boliger.

Det fremtidige behov for plejeboliger er opgjort med udgangspunkt i borgere i Allerød Kommunes +80 år og tager afsæt i de 200 plejeboliger i 2023.

Tabel 1. Fremskrevet behov for plejeboliger på baggrund af udvikling i antal +80 årige, hvor venteliste er medtaget

Årstal	2024	2025	2026	2027	2028	2030	2032	2034
Kapacitetsprognose i 2024 - antal plejeboliger	223*	244	261	277	291	308	316	322
Kapacitetsprognose i 2023 – antal plejeboliger (Beregnet	239	254	275	292	306	323	329	310

på data fra Danmarks Statistik)

* Dette er kapaciteten på vores plejeboliger inklusiv venteliste på i alt 23 borgere.

Prognosen for 2024 viser et mindre fald i kapacitetsbehovet i forhold til prognosen fra 2023. Fx viser nyeste prognose et behov for 15 færre pladser i 2027, dvs. 277 pladser mod 292 pladser i prognosen fra 2023.

Frem til 2030 forventes behovet for plejeboliger til borgere i Allerød at stige fra 200 til 308 boliger, det vil sige yderligere 108 plejeboliger, når udgangspunktet er prognosen for 80+ årige.

Byrådet besluttede den 14. december 2023, at det kommende friplejehjem, som er planlagt til ibrugtagning ultimo 2026/primo 2027, skal kunne rumme 120 pladser - uden anvisningsret for Allerød Kommune. Med beslutning om friplejehjemmet i Allerød forventes, at der fra 2027 vil være samlet op mod 320 plejeboligpladser, dvs. såvel kommunale pladser som pladser på friplejehjemmet i Allerød Kommune. Ud fra den nuværende prognose vurderes det, at behovet for somatiske plejehjemspladser er dækket frem til ca. 2032. Dette skal ses med forbehold for, at kommunen ikke har anvisningsret til friplejehjemmet, dvs. at borgere fra andre kommuner kan visiteres dertil. Pr. april 2024 bor 38 borgere fra andre kommuner i plejebolig i Allerød, mens 8 borgere fra Allerød Kommune bor i plejebolig i andre kommuner.

Nedenfor gennemgås også behovet for demensboliger, som i sagens natur skal ses i sammenhæng med den samlede plejeboligkapacitet i kommunen.

Demensboliger

Af de 200 plejeboliger er de 63 særlige boliger til borgere med demens. På landsplan ses en stigning i behovet for demenspladser. Pt. har Allerød Kommune to borgere på demensplejecenter, som er under 65 år, da en mindre andel af demens også opstår før det 65. år i en grad der kræver særlig skærmede pladser. Januar 2024 var der ingen borgere på venteliste og pr. 1. april 2024, er 4 af de 23 borgere på ventelisten borgere, som venter på demensplejebolig. Af disse er 2 fra andre kommuner.

Tabel 2. Fremskrevet behov for særlige boliger til borgere, der lider af demens med behov for plejeboliger

Årstal	2024	2025	2026	2027	2028	2030	2032	2034
Prognosetal i 2024	63	68	73	78	82	87	89	91

Prognosen viser en stigning i behovet for demensboliger på 9 pladser i 2027, stigende til 16 pladser i 2032, når der tages udgangspunkt i prognosen fra COWI.

Borgernes behov for demenspladser vil dog fortsat afhænge af borgerens funktionsniveau og adfærd, hvilket har betydning for, om borgeren har behov for at være på en skærmet enhed eller kan profitere af en almindelig plejebolig.

Angående ventelisten

Allerød Kommune råder over 200 plejeboliger og ventelisten til plejeboligerne er dynamisk og kan svinge op og ned over månederne. Pr. 1.4. 2024 ventede i alt 23 borgere på en plejebolig. Heraf 8 udenbys borgere, der har søgt plejebolig i Allerød Kommune.

Kapacitet hjemmepleje

Forvaltningen fremlagde den 10. januar 2024 en status på kapaciteten på hjemmeplejen. Ud fra fremskrivning af antallet af +80 årige skønnede Forvaltningen på daværende tidspunkt, at medarbejderkapaciteten i hjemmeplejen vil skulle øges med ca. 10, 15 og 20 medarbejdere om hhv. 2, 4 og 6 år for at have medarbejdere til at løse kerneopgaven for hjemmeboende borgere. Det vil sige, at hjemmeplejen vil vokse fra 60 medarbejdere til ca. 80 medarbejdere frem til 2028/29, hvor forbedringen af de fysiske rammer påbegyndes.

Ovenstående er justeret med udgangspunkt i COWI's fremskrivninger. Prognosen viser en yderligere stigning i behovet for medarbejdere, end prognosen viste tidligere. Nuværende prognose viser, at medarbejderkapaciteten i hjemmeplejen vil skulle øges med ca. 15, 20 og 30 medarbejdere om hhv. 2, 4 og 6 år for at have medarbejdere til at løse kerneopgaven for hjemmeboende borgere. Det vil sige, at hjemmeplejen vil vokse fra nuværende ca. 60 medarbejdere til ca. 90 medarbejdere frem til 2029/30.

I dag ses pres på kapacitet for hjemmeplejens personale, og det betyder, at der inden for de kommende to år vil være behov for at yderligere kapacitet. På kommende møde vil der blive fremlagt en sag omkring behovet.

Ældreboliger

Allerød Kommune råder over 122 ældreboliger fordelt i alle byområder. Indledningsvis skal det bemærkes, at kommunen ikke har forsyningspligt til ældreboliger, som tilfældet er med plejeboliger. Prognosen tager ikke hensyn til borgernes mulighed for valg af andre uvisiterede boligformer.

Den 1. januar 2024 var der 9 visiterede borgere, der afventede en ældrebolig, hvilket er en stigning med 4 borgere på ventelisten i forhold til året før.

Tabel 3. Fremskrevet behov for ældrebolig, på baggrund af udviklingen i antal +80 årige

Årstal	2024	2025	2026	2027	2028	2030	2032	2034
Prognosestal 2024	122	142	150	160	168	177	182	186
Prognosetal 2023	136	145	159	162	177	187	191	180

Som det fremgår af tabellen ovenfor forventes i 2027 at være behov for 38 ældreboliger ift. den nuværende kapacitet. Frem til 2032 ses et behov for ældreboliger svarende til 60 ældreboliger, hvilket er 9 færre ældreboliger end prognosen fra 2023. Dette behov ses såfremt, der ikke ønskes borgere på ventelisten.

Forvaltningen bemærker i øvrigt, at kriterierne for godkendelse til ældre- og plejebolig omfatter borgers alder, borgernes funktionsniveau og kan ændres i takt med befolkningens sunde aldring de kommende år.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomi og finansiering

De økonomiske effekter indarbejdes i det administrative budget for 2025-32, der fremlægges på Økonomiudvalgets dagsorden på mødet i august.

Dialog/høring

Seniorrådet og Handicaprådet

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Høringssvar pkt. 3 Status og Prognose for Ældre- og Plejeboliger 2024

Afbud Signe Schløer

Punkt 4: Høring af katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet

24/1217

Punkttype

Beslutning.

Tema

I denne sag præsenteres fagudvalgene og Økonomiudvalget for et katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet, som er udarbejdet i foråret 2024. Fagudvalgene og Økonomiudvalget skal godkende, at kataloget sendes i høring. Høringsfristen er den 9. august 2023. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Byrådet har kompetencen til at beslutte, hvilke af disse forslag, der skal gennemføres, og denne beslutning træffes i forbindelse med budgetvedtagelsen den 8. oktober 2024.

Kataloget består af følgende bilag, som er vedlagt sagen:

- A. Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet - Overbliksnote
- B. Bilag 1: Børne- og Skoleudvalget
- C. Bilag 2: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget
- D. Bilag 3: Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget
- E. Bilag 4: Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget
- F. Bilag 5: Økonomiudvalget

Kompetence

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetencen til at godkende, at kataloget sendes i høring.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet har besluttet, at der fra 2024 til 2027 skal realiseres årlige driftsbesparelser på i gennemsnit 0,9%, hvilket samlet set svarer til 3,6% i 2027. Disse besparelser skal hovedsageligt opnås gennem effektiviseringer. I den aktuelle budgetproces, skal der vedtages effektiviseringer på mindst 14,1 mio. kr. varigt for at opnå budgetbalance på kort sigt. Sidste år blev der identificeret effektiviseringer svarende til 1,25% af de samlede 3,6%.

Byrådet har fastsat følgende forudsætninger for effektiviseringer:

- I budget 2024 blev der vedtaget effektiviseringer, som fuldt indfaset indebar besparelser på driftsbudgettet svarende til 1,25% årligt.
- I budget 2025 budgetteres der med yderligere effektiviseringer på driften på 0,8%, som skal findes i årets budgetproces.
- I de kommende års budgetprocesser forventes effektiviseringer på 0,8% i 2026, 0,75% i 2027 og 0,2% årligt i de efterfølgende år.
- Hvis beløbet ikke kan findes gennem effektiviseringer i afdelinger og kommunens virksomheder, skal det resterende beløb findes gennem andre omprioriteringer for at balancere budgettet.

Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet

Kataloget indeholder et afsnit for hver kommunal afdeling/virksomhed, og kataloget fremlægges i denne sag for fagudvalgene og Økonomiudvalget. Kataloget sendes i høring fra 12. juni til 9. august 2024, således at det kan indgå i budgetforhandlingerne. Alle høringssvar vil blive sendt til hele byrådet, og høringssvarene kan give anledning til justeringer i kataloget.

Det er i kataloget angivet, hvad de enkelte forslag består af og forslagene vil i videst muligt omfang udgøres af effektiviseringer, idet enkelte forslag vil kunne opfattes som serviceforringelser. Effektiviseringer defineres i Allerød Kommune som en omlægning af service, der ikke stiller borgeren dårligere, men gerne bedre, og som koster færre penge. Effektiviseringer kan fx være omlægning af et borgerrettet tilbud, der ikke fjerner selve tilbuddet, men ændrer det i et for kommunen besparende perspektiv.

Alle forslag er kategoriseret afhængigt af om der vurderes at være tale om en effektivisering eller servicereduktion på følgende måde:

1. Samme ydelse blot billigere
2. Samme ydelse med færre ansatte
3. Samme ydelse men et andet sted
4. Ydelse der stort set gør det samme
5. Øget selvbetjening
6. Lavere kvalitet for borgeren
7. Bortfald af ydelse
8. Øget brugerbetaling

Der findes enkelte forslag, som ikke er inkluderet i kataloget, da det vil indebære en mere tidskrævende proces at afdække deres eventuelle potentiale.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at kataloget sendes i høring.

Dialog/høring

Høringsfristen er den 9. august 2024. Høringssvar kan sendes til sekretariat@alleroed.dk.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at det drøftes om effektiviseringskataloget giver reelle og balancerede handlemuligheder inden for alle udvalgsområder.

For så vidt angår forslagene på Børne- og Skoleudvalgets besluttede udvalget, at:

Forslag 1.3: Kategorien skiftes fra 1 til 6

Forslag 3.1 og forslag 3.2: I begge forslag skiftes kategorien fra 2 til 4

Forslag 5.1: Kategorien 6 tilføjes.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Et enigt udvalget indstiller, at kataloget sendes i høring, idet forslag 16.5 præciseres med pris på dosispakker (45 kr. pr. 14. dag), og forslag 16.6 præciseres med, at der forsat er kompetencemidler i virksomhederne, der kan dække indkommende ansøgninger, endvidere tilføjes der et nyt forslag omkring gevinst i forbindelse med nyt udbud på stomiprodukter.

Formanden satte endvidere til afstemning, om udvalget skulle indstille til Økonomiudvalget, at det drøftes om effektiviseringskataloget giver reelle og balancerede handlemuligheder inden for alle udvalgsområder.

For stemte Lisbeth Skov og Betina Løgager. Imod stemte Jesper Holdflod og Emil Ulrik Andersen.

Forslaget falder således på grund af stemmelighed.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Formanden satte følgende forslag til afstemning: Udvalget indstiller at kataloget sendes i høring. For stemte: Merete Them Kjølholm, Jørgen Johansen, Eric Lerdrup Bourgois og Theodore Gboouable

Michael Nørregaard undlod at stemme.

Bilag

Katalog med effektiviseringer og andre forslag til budgettet - Overblikssnotat

Bilag 1: Børne- og Skoleudvalget

Bilag 2: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Bilag 3: Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget

Bilag 4: Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget

Bilag 5: Økonomiudvalget

Afbud Signe Schløer

Punkt 5: Opfølgning på budget 2024-31

23/10604

Punkttype

Orientering

Tema

Økonomiudvalget orienteres om status på implementering af budget 2024-31. Sagen sendes efterfølgende til orientering i fagudvalgene.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen har udarbejdet en status for implementering af budget 2024-31.

Det skal bemærkes, at denne sag alene omfatter de dele af budgetaftalen der handler om drift.

Status på anlæg fremgår af løbende sager, senest fremlagt for Økonomiudvalget 16. april 2024.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte bilag med et samlet overblik over implementeringen af ændringer i driftsbudgettet. Det fremgår af oversigten, hvilke emner i budgettet der er implementeret, samt hvilke emner der vil blive rejst sager om på fagudvalgene.

Til oversigten i bilaget skal bemærkes, at Status er angivet med "Implementeret", når udmøntningen af byrådets beslutning ikke umiddelbart forudsatte flere politiske beslutninger, og at det videre arbejde med det således varetages af Forvaltningen og de kommunale virksomheder. Når status pr. maj 2024 er angivet med "-" betyder det at der ikke er noget nyt at berette.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 21-05-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Implementering af budgetvedtagelsen 2024-31

Punkt 6: Drøftelse af emner for eventuelt fælles møde

24/6187

Punkttype

Beslutning

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har ønsket en drøftelse af mulige temaer for et eventuelt fælles møde med Børne og Skole udvalget.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det gode liv, mental sundhed og mestring er det overordnede fokusområdet i Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget arbejdsprogram, og herunder fire politisk prioriterede indsatsområder.

Målet for udvalget i byrådsperioden er derfor, at igangsætte initiativer, der skal understøtte det gode liv, forebygge mistrivsel samt øge den mentale sundhed for Allerødborgere, der befinder sig i en sårbar situation, så udviklingen på efterspørgsel på konkrete velfærdsydelser på den ene side og de økonomiske rammer på den anden side, imødekommes.

De fire politiske indsatsområder, som er udpeget af udvalget, kan med hvert sit sigte bidrage til at øge det gode liv, den mentale sundhed, og mestring for Allerødborgere, der befinder sig i en sårbar situation:

Indsatsområde 1: Mental sundhed, forebyggelse og tidlige indsatser

Indsatsområde 2: Styring og faglighed

Indsatsområde 3: Samarbejde med civilsamfundet

Indsatsområde 4: Udvikling af lokale botilbud

På denne baggrund kan udvalget drøfte agenda for et fælles temamøde, som man kan invitere Børne- og Skoleudvalget til.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget drøfter tema, formål og eventuel invitation til Børne- og Skoleudvalget til fælles møde.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Udvalget drøftede området, og ønsker en byrådsaften med fokus på børn og unges trivsel - gerne til efteråret 2024.

Afbud Signe Schlør

Punkt 7: Initiativsag nr. 3: Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft til velfærdsområderne

24/4445

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget samt Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning for hver deres område.

Sagsbeskrivelse

Socialdemokratiet har fremsendt følgende:

Baggrund:

Byrådet har sat rekruttering på dagsordenen, da vi er særligt udfordret særligt ift. SOSU'ere og pædagogisk personale. Det er en national udfordring, hvorfor det giver begrænset mening, hvis ikke der tiltrækkes flere medarbejdere til områderne samlet set i Danmark. Københavns Kommune vil nu forsøge sig med at selv uddanne/rekruttere medarbejdere i andre lande. Flere andre kommuner har gjort lignende tiltag. Allerød Kommune bør undersøge muligheden for at deltage i en lignende indsats - evt. i et tværkommunalt projekt.

Foreslået ændring:

Det skal afdækkes, hvilke muligheder Allerød Kommune har for at tiltrække udenlandsk arbejdskraft til udvalgte områder. Dette kan fx. ske i en tværkommunal organisering.

Hvilken værdi skal det skabe?

Bedre og mere stabil kvalitet på velfærdsområder med rekrutteringsudfordringer.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilke muligheder har Allerød Kommune for at tiltrække udenlandsk arbejdskraft til udvalgte områder? Hvad kan vi gøre for at fremme disse muligheder?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Det vil styrke vores fællesskaber

Det er Forvaltningens vurdering af spørgsmålet umiddelbart kan besvares.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Helt overordnet kan skelnes mellem to grupper af udenlandsk arbejdskraft. Dels rekruttering fra områder geografisk tæt på, dvs. for Nordsjællands vedkommende Sverige. Her kan medarbejderne blive boende, men transporttiden vil være relativ lang og indbefatte omkostninger i form af bro – eller færgebillet. Dels rekruttering fra mere fjerntliggende lande, hvor medarbejderne og i nogle tilfælde deres familier skal flytte til Danmark.

På ældre- og sundhedsområdet er det særligt rekruttering af kvalificeret arbejdskraft i form af faglærte social- og sundhedsassistenter og -hjælpere, som giver rekrutteringsudfordringer. Fremskrivninger viser for disse faggrupper, at der er et stigende behov frem mod 2030. Rekruttering af sygeplejersker er ligeledes en udfordring, men her er fremskrivningen mere usikker ift. det fremtidige behov jf. VIVE - Arbejdskraftmangel og rekrutteringsudfordringer på de store velfærdsområder.

På dagtilbudsområdet er det uddannede pædagoger, der er og fortsat vil være mangel på. De seneste optag på uddannelsesområdet viser fortsat et større fald i interessen for pædagoguddannelsen.

Tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft

Analyse af litteraturen viser en række individuelle og strukturelle faktorer, der har betydning for tiltrækningen af kvalificeret udenlandsk arbejdskraft herunder økonomi, regulering, personlig udvikling, samfund og kultur samt karriere og netværk (Ramboll – Litteraturstudie vedr. Danmarks muligheder for tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft).

Der er stor forskel i lovkrav til bl.a. opholdstilladelse, arbejdstilladelse og evt. autorisation samt kulturelle forskelle om den udenlandske arbejdstager kommer fra 1. lande i Norden 2. EU/EØS-lande eller 3. lande uden for EU/EØS.

Forhold, der spiller ind på muligheden for at rekruttere udenlandsk arbejdskraft

Rekrutteringsmulighederne ift. udenlandsk arbejdskraft påvirkes bl.a. af om de pågældende lever op til kravene for stillingerne. Her skal der i forhold til udenlandsk arbejdskraft være særlig opmærksomhed på følgende:

- Ansættelser, som kræver dansk autorisation, eksempelvis som social- og sundhedsassistent eller sygeplejerske.
- Ansættelser som kræver en særlig uddannelse, dvs. kompetencevurdering af udenlandsk uddannelse.

Muligheder for at Allerød Kommune kan tiltrække udenlandsk arbejdskraft

Allerød Kommune er i mulig pendlerafstand fra Skåne området, hvor der generelt er høj arbejdsløshed. Her kan forsøges rekruttering gennem private og offentlige svenske jobportaler. Der er ligeledes muligheder for at være opsøgende til jobmesser, uddannelsesmesser og lignende. Det er dog ikke uddannet arbejdskraft. Da Sverige selv har mangel på uddannet arbejdskraft på fagområderne, vurderes sandsynligheden for at lykkes den vej for begrænset.

I forhold til rekruttering af medarbejdere længere væk, er der på det kommunale område primært erfaring fra Lolland Kommune, som i 2021 besluttede at investere et millionbeløb i rekruttering af ansatte til ældre- og sundhedsområdet. Projektet er lykkedes på den måde, at der er ansat ca. 30 medarbejdere og et nyt hold er ankommet til Lolland i marts 2024. Der har dog også været omkostninger forbundet med det, herunder opmærksomhed på sprogbarrierer, i relation til engelsk som det 3. sprog, der kan kommunikeres på.

Endvidere er det alene faglærte/ uddannede medarbejdere, der søges efter til holdet i 2024. Autorisation og kompetencevurdering er dog fortsat et problem, da de udenlandske uddannelser ofte ikke anerkendes i fuldt omfang i Danmark, og der derfor kan være vigtige opgaver som for eksempel medicinuddeling, medarbejderne ikke må udføre.

I januar 2024 blev der indgået en politisk aftale, der skal lette muligheden for at få autorisation i Danmark for sundhedspersonale på både det regionale og det kommunale område. Projektet skal evalueres i 2027. Aftalen må forventes at have en positiv effekt på nogle af de ovenstående forhold.

Derudover kan der afdækkes muligheder for at indgå i forskningsprojekt med flere kommuner eller alternativt alene.

Sammenfattende

Sammenfattende har Allerød Kommune mulighed for at gå ind i arbejdet for at tiltrække udenlandsk arbejdskraft på følgende måder:

- Afsøge samarbejdsmuligheder omkring et fælles projekt med andre kommuner.
- At bede eksperter i international tiltrækning fx sammen med Copenhagen Capacity komme med et tilbud på en pakkeløsning.

Uagtet hvilken løsning der vælges vil der være behov for ressourcer til projektledelsen. Dette estimeres til 600.000 kr./årligt i en 4 årig periode.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 600.000 kr.

2026 600.000 kr.

2027 600.000 kr.

2028-32 årligt 600.000 kr.

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Økonomi og finansiering

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-05-2024

Udvalget godkendte forslag 2, idet udvalget ønsker, at Forvaltningen sonderer mulighederne i 4 nabokommuner.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Udvalget godkendte forslag 2, idet udvalget ønsker, at Forvaltningen sonderer mulighederne i 4 nabokommuner.

Afbud Signe Schlør

Punkt 8: Initiativsag nr. 10: Veteran og garnisonskoordinator

24/4445

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2025-32 var den 4. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2025–32, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Konservative har fremlagt følgende:

Baggrund:

Veteraner er danske borgere, der har været udsendt af den danske stat til internationale operationer – på baggrund af en folketingsbeslutning, som en del af dansk udenrigspolitik. Udsendelsen er sket med risiko for at veteranen under tjenesten ultimativt har kunnet miste livet, eller blive påført fysiske og/eller psykiske kampskader. Bag veteranen står dennes pårørende både før, under og efter udsendelsen.

Danmarks Veteranpolitik 2016 bygger på de fire søjler:

- Anerkendelse
- De sårede
- Støtte (før/under/efter)
- De pårørende

Endvidere fastslår politikken, at indsatsen for veteranerne er et fælles ansvar, idet:

”Veteranindsatsen skal løftes i fællesskab af stat, regioner og kommuner. Den frivillige indsats er vigtig for den samlede indsats. Organisationer, fonde og borgere løser meget centrale opgaver og er værdifulde aktører og samarbejdspartnere på veteranområdet”.

Den kommunale del af det fælles ansvar bør derfor afspejle de fire søjler i den nationale veteranpolitik, og dermed kommunes tilgang til den samlede gruppe af kommunens veteraner.

Veteraner har ikke krav på særbehandling de jure i forhold til andre af kommunens borgere, men veteranerne har qua ovenstående krav på anerkendelse fra hjemkommunens side.

Ét centralt tiltag til sikring af denne anerkendelse er etablering af en kommunal veterankoordinator. For tiden har 66 af landets kommuner derfor udpeget en veterankoordinator, som et af flere tiltag – for at løfte det fælles ansvar.

Per 1. juli 2021 var der 217 registrerede veteraner i garnisionskommunen Allerød, hvortil der skal lægges et ukendt mørketal af ikke registrerede veteraner. Hertil kommer for de registreredes vedkommende yderligere omkring 1.000 borgere, som er pårørende til disse. Endvidere skal der til det samlede tal af berørte borgere lægges et ukendt antal, der er i relation til veteranerne og deres pårørende i andet led.

I forhold til veteransagen i garnisionskommunen Allerød skal det endvidere bemærkes, at kommunen huser:

- Den Kongelige Livgarde, der er en arbejdsplads for ca. 1.200 ansatte i Forsvaret. Dette omfatter både civile, værnepligtige og professionelle soldater. Regimentet har som en del af sin stab en kontaktofficerssøjle, der understøtter de udsendte før, under og efter udsendelsen, som en del af regimentes samlede veteranindsats
- KFUM Soldaterrekreation samt Veteranbo, der er et midlertidigt botilbud for psykisk kampskadede veteraner. Med en samlet kapacitet på 15 boliger er dette en af Danmarks største koncentrationer af kampskadede veteraner
- En satellit af Veteracentret, som er placeret på Garderkasernen i Høvelte, der blandt andet med socialrådgivere, beskæftigelsesvejledere med mere varetager en tværfaglig og systematisk indsats, der er rettet mod veteraner og pårørende før, under og efter udsendelse

Hvilke tiltag har Allerød Kommune iværksat indtil nu:

- Der er etableret en Veteranstrategi 2018-2021 (udløbet)
- Der er indgået samarbejdsaftale med Veteracentret
- Der er givet tilsagn fra kommunen om deltagelse i ”Veteranindsats Danmark”. Indsatsen handler om at få skadede veteraner i job, idet en undersøgelse viser at 9 ud af 10 veteraner som kommer i job får det markant bedre, og undgår social marginalisering
- Højtideligholdelse af flagdagen, 5. september.

Samarbejde med andre aktører indenfor rammen af den frivillige støtte til veteraner.

Foreslået ændring:

Der etableres en stilling som veteran- og garnisonskoordinator, hvor forankring af al viden og indsats på veteranområdet sker hos en plankoordinator. Koordinatorens opgaver bør være:

- Veteraner og pårørendes indgang til kommunen
- Støtte og koordination i enkeltsager, hvor veteraner har en sag i kommunen
- Fungere som bisidder eller mentor for veteraner efter behov
- Rådgive veteraner og fagpersoner om tilbud og aktiviteter
- Etablere tilbud målrettet veteraner og pårørende
- Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere i stat (Forsvaret), region (sundhedsvæsenet) og frivillige
- Gennemføre opfølgende arbejde i relation til veteraner
- Deltage i samarbejde med Veteracentret, herunder Veteracentrets konference ”Viden om Veteraner”
- Være i kontakt med og bindeled mellem Allerød kommune og Den Kongelige Livgardes ift. den lokale veteranindsats samt ift. øvrig koordination af andre garnisonsrettede aktiviteter
- Være i kontakt med øvrige lokale organisationer, aktører, erhvervsliv og foreninger mv. i Allerød kommune, hvor samspil og samarbejde med Den Kongelige Livgarde vil kunne skabe merværdi for Allerød kommunes borgere – ift. at være garnisionskommune for Livgarden.
- Være i tæt kontakt med KFUM Soldaterrekreation Høvelte/Veteranbo Høvelte

Hvilken værdi skal det skabe:

At optimere og effektivisere indsatsen for veteraner i garnisionskommunen Allerød ved at underlægge veteranindsatsen i kommunen under én plankoordinator

Veteraner i Allerød særbehandles ikke, men anerkendes for deres indsats for Danmark, ved en rettidig og målrettet indsats til gavn for deres videre forløb, hvad enten det handler om hjælp til psykiske/fysiske udfordringer, eller 'blot' den anerkendelse som de fortjener.

Pårørende kan søge hurtig og effektiv støtte, hvilket mindsker risikoen for at de påvirkes negativt af en veterans situation eller forløb.

Al erfaring viser at en tidlig indsats, herunder anerkendelse, kan i væsentlig grad reducere længden af det forløb en kampskadet veteran gennemgår før denne når frem til et bæredygtigt liv, der er værd at leve.

At styrke Allerød kommunes "brand" ved at have et langt større fokus på at være garnisionskommune for Den Kongelige Livgarde. Dette til glæde og gavn for Allerød kommune som helhed og Allerøds borgere i særdeleshed.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

1. Hvad er årsagen til at Allerød kommune ikke allerede har en veteran- og garnisionskoordinator (66 andre kommuner har allerede en)?
2. Hvilke driftsomkostninger vil være forbundet med ønsket?
3. Kan der ligefrem være mulige driftsbesparelser ift. én samlet koordinatør og indgang på veteranområdet?
4. Hvor stor en "brand"-værdi (i anslåede kr) vil der være i at synligøre Allerød kommunes garnisionsidentitet – ift. at være garnisionskommune for Den Kongelige Livgarde?
5. Hvor hurtigt ville forslaget kunne realiseres?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Forslaget taler lige ind i den ene af "Vision 2031's" tre pejlemærker: Fællesskaber. Så som "Sammen hjælper vi hinanden med at skabe vilkårene for det gode liv – hele livet"

Det er Forvaltningens vurdering af spørgsmålet umiddelbart kan besvares:

Forvaltningen kan oplyse følgende:

1) Hvad er årsagen til at Allerød kommune ikke allerede har en veteran- og garnisionskoordinator (66 andre kommuner har allerede en)?

I forbindelse med vedtagelse af veteranstrategien for 2018 til 2021, blev det ikke politisk prioriteret at afsætte ressourcer til en funktion der udelukkende varetager veteran- og garnisionskoordinator rolle. Spørgsmålet blev bragt op som initiativ sag i 2022, og heller ikke her blev det prioriteret.

I Allerød Kommune skal alle borgere, der har brug for hjælp fra kommunen opleve en sammenhængende og effektiv indsats. Allerød Kommune tilbyder de veteraner, som har behov for hjælp inden for sociale –og beskæftigelsesområdet, én samlet handleplan for et samlet forløb i stedet for at have forskellige handleplaner for hvert af de områder i kommunen, der er involveret i forløbet.

Planen tager udgangspunkt i den enkeltes behov og samler indsatser i et sammenhængende forløb, som koordineres af en plankoordinator. Plankoordinatoren har ansvaret for at samleforløbet og koordinere med de øvrige involverede medarbejder. Målet er at skabe én indgang, én kontaktperson og én handleplan for borgeren og de pårørende

Ift. de øvrige opgaver som nævnes som ønskede funktioner, så varetages disse ikke af plankoordinator. Der er udelukkede tale om koordinering af en social,- og/eller beskæftigelsesrettet indsats.

2) Hvilke driftsomkostninger vil være forbundet med ønsket?

Udgifterne til ansættelse af en medarbejder til at varetage de ønskede funktioner som veteran- og garnisonskoordinator vurderes at være 30 timer ugentligt svarende til 0,5 mio. årligt. Der er oplyst følgende ønskede funktioner:

Koordinatorens opgaver bør være:

- Veteraner og pårørendes indgang til kommunen
- Støtte og koordination i enkeltsager, hvor veteraner har en sag i kommunen
- Fungere som bisidder eller mentor for veteraner efter behov
- Rådgive veteraner og fagpersoner om tilbud og aktiviteter
- Etablere tilbud målrettet veteraner og pårørende
- Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere i stat (Forsvaret), region (sundhedsvæsenet) og frivillige
- Gennemføre opfølgende arbejde i relation til veteraner
- Deltage i samarbejde med Veterancentret, herunder Veterancentrets konference ”Viden om Veteraner”
- Være i kontakt med og bindeled mellem Allerød kommune og Den Kongelige Livgardes ift. den lokale veteranindsats samt ift. øvrig koordination af andre garnisonsrettede aktiviteter
- Være i kontakt med øvrige lokale organisationer, aktører, erhvervsliv og foreninger mv. i Allerød kommune, hvor samspil og samarbejde med Den Kongelige Livgarde vil kunne skabe merværdi for Allerød kommunes borgere – ift. at være garnisionskommune for Livgarden.
- Være i tæt kontakt med KFUM Soldaterrekreation Høvelte/Veteranbo Høvelte

3) Kan der ligefrem være mulige driftsbesparelser ift. én samlet koordinator og indgang på veteranområdet?

Det er ikke muligt at oplyse hvor mange veteraner, der har kontakt til Allerød Kommune, da borgerne ikke registreres som veteraner, men indgår i relevante tilbud ud fra gældende lovgivning.

Det anslås, at der er tale om kontakt med mellem ti og tyve veteraner årlig. En væsentlig andel af veteranerne er fra andre kommuner. Det betyder, at Allerød Kommune er opholds- og handlekommune på den beskæftigelsesrettet indsats, men at hjemkommunen er betalingskommune. Det er hjemkommunen, som skal iværksætte indsatser efter Servicelovens bestemmelser, hvilket de kan gøre uden at involvere opholdskommunen. Allerød Kommune har således ikke mulighed for at koordinere alle dele af indsatsen, når borgeren har anden hjemkommune.

Allerød Kommune har indgået en gensidig bindende samarbejdsaftale med veterancentret for at sikre samarbejde om og med veteraner og bedst mulig anvendelse af hinandens kompetencer. Derudover opsøger plankoordinatorerne specialiseret viden om veteraner, blandt andet ved at kontakte Veterancentret, når der er behov for dette.

Forvaltningen vurderer ikke, at der vil være en driftsmæssig besparelse ved at ansætte en veteran og garnisonskoordinator, i det der dels allerede er etableret en arbejdsgang, der sikrer koordinering af de enkelte sager uagtet udfordring og eventuel diagnose, - dels er der som oplyst tale om ganske få sager, hvor Allerød Kommune er handle kommune.

4) Hvor stor en ”brand”-værdi (i anslåede kr.) vil der være i at synligøre Allerød kommunes garnisonsidentitet – ift. at være garnisionskommune for Den Kongelige Livgarde?

Forvaltningen har ikke mulighed for at opgøre en ”brand” værdi.

5) Hvor hurtigt ville forslaget kunne realiseres?

Ansættelse af en veteran- og garnisonskoordinator vil kunne iværksættes i løbet af 3 måneder fra

vedtagelse.

(2025 priser) Hele 1.000 kr.

Driftsudgift

2025 500

2026 500

2027 500

2028-32 årligt 500

Anlægsudgift

2025

2026

2027

2028-32 årligt

Note: ”+” er en udgift, ”-” er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Økonomi og finansiering

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-32, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2025–32, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Afbud Signe Schløer

Punkt 9: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

22/15350

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 29-05-2024

Udvalget godkendte protokollen.

Afbud Signe Schlør