

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 07-11-2022

Mødedato	Mandag d. 07. november 2022 kl. 07:30
Mødested	Mødelokale C
Mødedeltagere	Nikolaj Rachdi Bührmann, Lars Bacher, Clara Rao, Thomas Frisch, Vibeke Højbjerg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Stillingtagen til behov for handleplan på baggrund af den årlig behandling af danmarkskortet.....	5
Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning.....	7
Forældrebetaling og stigende priser på madordninger i daginstitutionerne.....	9
Proces vedr. oplæg til sammenlægning af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang.....	12
Oplæg til høring - mulig opdeling af Kratbjergskolen i to nye skoler.....	15
Status for udgifts- og ansættelsesstop.....	21
Status på sygefraværet blandt medarbejdere på skoler, klub og dagtilbud 2022.....	23
Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	25

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

-

Punkt 2: Meddelelser

21/13894

Sagsbeskrivelse

Udvalget orienteres kort om:

- Status på ansættelser og fastholdelse af pædagoger
- Igangsatte puljeansøgninger
- Status på Allerød Kommunes behandling af data ved anvendelse af Google Workspace
- Status på dagplejens hverdag, herunder brug af legestuer
- Håndtering af henvendelser fra udvalgsmedlemmer

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Udvalget tog meddelelserne til efterretning.

Punkt 3: Stillingtagen til behov for handleplan på baggrund af den årlig behandling af danmarkskortet

22/15769

Punkttype

Beslutning

Tema

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år Danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedrørende socialområdet.

På baggrund af ændringer i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal byrådet tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for styrkelsen af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling af Danmarkskortet.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Den 30. og 31. august 2022 fik fagudvalgene fremlagt danmarkskortet for sagsbehandling i 2021 til orientering, og den 20. september blev det fremlagt til orientering i byrådet.

Ankestyrelsen har den 13. september 2022 meddelt kommunerne, at Folketinget har indgået aftale om at afsætte midler til at styrke borgernes retssikkerhed.

Aftalen om øget retssikkerhed betyder, at kravene til kommunalbestyrelsen behandling af danmarkskortet er skærpet for at øge det kommunalpolitiske fokus på at styrke retssikkerheden og kvaliteten i kommunernes sagsbehandling på socialområdet.

Af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område fremgår nu følgende:

”Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen efter stk. 1, tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for styrkelsen af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom”.

Kommunen skal senest 4 uger efter byrådets behandling af sagen indsende referat og orientering om, hvorvidt der er udarbejdet en handlingsplan, og hvorfor der i givet fald ikke er udarbejdet en sådan. Loven trådte i kraft 1. juli 2022 og ankestyrelsen har den 13. september 2022 rettet henvendelse til landets kommuner om ændringen.

En handleplan kan f.eks. omfatte tiltag til at styrke den juridiske kvalitet afgørelserne.

På baggrund af drøftelserne i fagudvalgene den 30. og 31. august 2022 har Forvaltningen iværksat procedure/handleplan i forhold til opfølgning på afgørelser fra Ankestyrelsen. Der er således igangsat arbejde med at udvikle en systematisk opsamling af fælles læring og justering af praksis i forhold til afgørelse fra 2022.

Den nyansatte Borgerrådgiver vil også indgå i arbejdet med opfølgning på praksis.

Fagudvalgene vil i foråret 2023 få en status på arbejdet med opfølgning på afgørelser fra Ankestyrelsen.

Baggrund for danmarkskortet

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på social- og beskæftigelsesområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Ankestyrelsen opgør hvert år, hvor mange sager den enkelte kommune har fået omgjort.

Omgørelsesprocenten viser andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelse, som ændres, ophæves eller hjemvises. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen, og opererer med fire typer afgørelser:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen vurderer at afgørelsen er forkert, og ophæver kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans.

Omgørelsesprocenterne bliver vist i form af tre danmarkskort;

- 1) Et kort der handler om det generelle socialområde,
- 2) et kort der handler specifikt om voksenhandicapområdet, og
- 3) et kort der handler specifikt om børnehandicapområdet.

Link til danmarkskort: [Danmarkskort](#).

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til byrådet, at der ikke udarbejdes yderligere handleplaner for 2021, da der allerede er iværksat arbejde med systematisk opsamling for afgørelser i 2022.

Dialog/høring

Handicaprådet

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Forslaget om ikke at udarbejde yderligere handleplan indstilles godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Punkt 4: Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning

08/2766

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Velfærdsudvalget anmodes om, at indstille rammeaftalen for 2023-2024 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelserne har ansvaret for udarbejdelse af en Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne.

Fristen for indsendelse af Rammeaftale 2023-2024 til Socialstyrelsen er den 1. december 2022. Rammeaftalen skal derfor være behandlet i kommunerne og regionen senest den 30. november 2022.

KKR Hovedstaden godkendte på sit møde den 9. september 2022 rammeaftalen. Det overordnede udviklingsstrategiske fokus i Rammeaftalen 2023-2024 er kvalitet, og der arbejdes i forlængelse heraf videre med to fokusområder, samt fortsættelse af takstafalen fra tidligere år og aftalen om overhead på 6 pct.

Rammeaftale 2023-2024, der også omfatter to tekniske bilag, er vedlagt sagen.

Fokusområde 1: Udvikling af relevant og aktuel tilbudsvifte

I en årrække har hovedstadskommunerne i fællesskab haft fokus på udvikling af vores fælles tilbudsvifte, fordi kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til særlige målgrupper. I første omgang er fokus på at etablere pladser til målgruppen af borgere med autismespektrumforstyrrelser i kombination med adfærdsudfordringer. Fremadrettet indebærer fokusområdet: 1) Afdækning af udfordringer og løsninger på kommunernes anlægsudfordringer på det specialiserede socialområde, 2) brug af økonomimodellen til etablering af nye tilbud til samme målgruppe samt 3) afdækning af målgrupper, som kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til.

Fokusområde 2: Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser

Det overordnede mål med fokusområdet er fortsat at sikre et fælleskommunalt fokus på kvalitet i socialpsykiatrien. Fokusområdet skal være med til at øge borgerens oplevelse af sammenhæng mellem at være indlagt på psykiatrisk i behandlingspsykiatrien i regionalt regi og modtage støtte gennem servicelovsindsatser i kommunerne. Der vil fortsat være fokus på, hvor fælleskommunale løsninger kan være med til at sikre, at oplevelsen af sammenhæng for borgerne øges.

Det er herudover forventningen, at evalueringen af det specialiserede socialområde (2022) skal danne grundlag for en national specialeplanlægning, som skal sikre højere grad af specialisering og kvalitet. Der kan være behov for at tage hensyn til specialeplanlægningen i rammeaftalesamarbejdet.

Aftale om udvikling i udgifter pr. dag 2023-2024

Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden har igen indgået en aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning. Aftalen har siden 2019 været at udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Kommunerne i hovedstadsregionen har derudover fortsat frem mod 2024 et mål om en overheadprocent på 6 procent. Hvis man fraviger det aftalte, skal man indrapportere forklaringerne til Fælleskommunalt sekretariat for det specialiserede socialområde, når der årligt følges op på udviklingen.

Rammeaftale 2023-2024 indeholder desuden bl.a. den fælles økonomimodel til oprettelse af pladser til udvalgte målgrupper samt den årlige Monitoreringsrapport, som følger udviklingen i udgifter, målgrupper mv. i hovedstadsregionen.

Det er Forvaltningens opfattelse, at rammeaftalens indhold er genkendelig ift. lokale udfordringer i Allerød og hænger fint sammen med udviklingsretningen på det specialiserede børne- og voksenområde og specialundervisning i Allerød Kommune

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget indstiller den 2-årige rammeaftale godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Handicaprådet

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Rammeaftale indstilles godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Bilag

Rammeaftale 2023-2024 - Hovedstadsregionens Rammeaftale 2023-2024.pdf

Bilag 1 til Rammeaftale 2023-2024 Styringsdel.pdf

Bilag 2 til Rammeaftale 2023-2024 Udviklingsdel.pdf

Punkt 5: Forældrebetaling og stigende priser på madordninger i daginstitutionerne

20/7455

Punkttype

Beslutning

Tema

På baggrund af ekstraordinær stigning i forbrugerindekset vedr. fødevarer præsenteres udvalget for handlemuligheder i fht. håndtering af dette i daginstitutionernes obligatoriske madordninger.

Madordningen er 100 % forældrefinansieret.

Udvalget anmodes om at tage stilling til 3 scenarier for håndtering af de stigende priser på madvarer. Udvalget kan godkende scenarie 1 eller indstille scenarie 2 eller 3 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget/byrådet har beslutningskompetence i denne sag afhængigt af model.

Sagsbeskrivelse

I juni 2022 er forbrugerindekset for fødevarer jf. Danmarks Statistik steget med 13,0% i forhold til samme måned året før. Fra 2022 til 2023 skønner KL en prisstigning på 4,7%.

Samlet set svarer det øgede udgiftsniveau til, at måltidsprisen pr. dag pr. barn i madordning stiger fra 11,30 kr. til 12,80 for perioden 2021 til 2022 og til 13,40 kr. i 2023 jf. KL's estimat. Konsekvensen af dette er, at kvaliteten i maden bliver påvirket af, at madordningens købekraft er reduceret tilsvarende.

Handlemuligheder:

Scenarie 1: Budgettet til indkøb og produktion af madvarer i daginstitutionernes madordninger fastholdes.

Det vil med den nuværende stigning i priser på indkøb af råvarer samt de øgede energiudgifter betyde måltider af mindre variation, herunder eksempelvis at der ikke kan indgå fisk i daginstitutionernes madordninger.

Derudover vil andelen af økologiske produkter i måltiderne falde.

Scenarie 2: Den forventede stigning indarbejdes i takstprisen

Budgettet til indkøb og produktion af madvarer i daginstitutionernes madordning hæves fra 11,30 til 13,40 kr. jf. ovenstående sagsbeskrivelse.

Ovenstående indebærer at den månedlige pris på madordning stiger fra de nuværende niveau på 858 kr. til 901 kr., svarende til 43 kr. pr. mdr. i 11 måneder. Stigningen udgør 2,1 kr. pr. dag og der skal regnes med 230 måltidsdage pr år. Dette svarer til en årlig prisstigning på 473 kr. pr. barn.

Den samlede forældrebetaling i 2023 vil herefter være:

0-2 år:

4.247 kr. pr. måned i 11 måneder – heraf 901 kr. til madordning. (2022 tal: 4.100 kr.)

3-6 år:

2.808 kr. pr. måned i 11 måneder – heraf 901 kr. til madordning. (2022 tal: 2.730 kr.)

En ændring i forældrebetalingen skal varsles med 3 måneders varsel, hvilket betyder, at ændringen kan træde i kraft pr. 1. marts 2023.

Scenarie 3: Halvdelen af den forventede stigning indarbejdes i takstprisen

Budgettet til indkøb og produktion af madvarer i daginstitutionernes madordning hæves med halvdelen af stigningen jf. fødevareindekset og KL's estimat. Budgettet hæves fra 11,30 kr. til 12,03 kr. for perioden 2021 til 2022 og til 12,30 kr. i 2023 KL's estimat. Ovenstående indebærer, at den månedlige pris på madordning stiger fra de nuværende niveau på 858 kr. til 879 kr. Stigningen udgør ca. 1 kr. pr. dag og der skal ganges med 230 dage. Dette svarer til en årlig prisstigning på 230 kr. pr. barn.

Den samlede forældrebetaling i 2023 vil herefter være:

0-2 år:

4.243 kr. pr. måned i 11 måneder – heraf 879 kr. til madordning. (2022 tal: 4.100 kr.)

3-6 år:

2.786 kr. pr. måned i 11 måneder – heraf 879 kr. til madordning. (2022 tal: 2.730 kr.)

En ændring i forældrebetalingen skal varsles med 3 måneders varsel, hvilket betyder, at ændringen kan træde i kraft pr. 1. marts 2023.

Det er Forvaltningens vurdering, at man i alle scenarier fortsat vil kunne overholde de sundhedsfaglige anbefalinger ift. børnenes ernæring.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender scenarie 1, hvormed taksten for madordningen fastholdes.

Økonomi og finansiering

Hvis udvalget vedtager scenarie 1, vil der ikke være økonomiske konsekvenser.

Hvis udvalget vedtager scenarie 2, vil budget til indkøb af råvarer til daginstitutionernes madordninger vil stige med ca. 292.700 kr. pr. år – med det nuværende antal børn i daginstitutionernes madordninger. Med den foreslåede justering vil forældrebetalingen for madordning stige fra 858 kr. pr. måned i 11 måneder til 901 kr. pr. måned i 11 måneder.

Hvis udvalget vedtager scenarie 3, vil budget til indkøb af råvarer til daginstitutionernes madordninger stige med ca. 148.239 kr. pr. år – med det nuværende antal børn i daginstitutionernes madordninger. Med den foreslåede justering vil forældrebetalingen for madordning stige fra 858 kr. pr. måned i 11 måneder til 879 kr. pr. måned i 11 måneder.

Tabel. Oversigt over konsekvenser for takst for madordning og takst for hhv VG/BH

Forældrebetaling 11 måneder.	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Takststigning pr. måned	0 kr.	43 kr.	21 kr.
Samlet takst pr. måned for madordning	858 kr.	901 kr.	879 kr.
Samlet takst pr. måned	4.204/2.765	4.247/2.808	4.225/2.786

De obligatoriske madordninger er 100 % forældrefinansieret.

Dialog/høring

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Sagen genoptages efter høring i klyngebestyrelserne, hvorefter der træffes afgørelse om valg af fælles løsning.

Punkt 6: Proces vedr. oplæg til sammenlægning af Lillevang Skole på Afdeling Skovvang

22/19692

Sagen afgøres i:

Børne- og Skoleudvalget 2022-2025

Punktttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget anmodede på mødet den 9. august 2022 Forvaltningen om bl.a. at udarbejde beslutningsoplæg indeholdende en undersøgelse af muligheden for at sammenlægge Lillevang Skole på Afdeling Skovvang. Forvaltningen orienterer i denne sag om status på processen, og anmoder udvalget om at beslutte rammen for den videre proces.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har endelig beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af initiativsag fra Venstre, Socialdemokratiet, SF og Radikale har Børne- og Skoleudvalget den 9. august 2022 bedt forvaltningen om, at "udarbejde følgende beslutningsoplæg, der undersøger muligheden for at samle Lillevang skole på matrikel Skovvang", som inkluderer:

- En afdækning af lokalekapaciteten på matrikel Skovvang med afsæt i det nuværende elevgrundlag (inklusive nuværende specialklassespor) på skolen samt elevtalsprognose 2022-31.
- En afdækning af udgifter til de eventuelle bygningsmæssige justeringer, der skal til for at samle hele skolen på matrikel Skovvang. Der skal medtages udgifter til investeringer i faglokaler til udskolingen, således skolen kan tilbyde faglokaler til elevgrundlaget jf. folkeskolelovens mål og regler for faglokaler.
- En afdækning af øvrige investeringsmuligheder i forbindelse med at styrke en sammenlægning på matrikel Skovvang. I den forbindelse ønskes særligt fokus på afdækning af investeringer i udskolingsmiljøet generelt.
- En tids- og procesplan for samlingen af Lillevang Skole på matrikel Skovvang herunder forslag til, hvordan og hvornår en sammenlægning bedst kan træde i kraft, samt beskrivelse af inddragelse af både elev/rettighedsråd, medarbejdere og bestyrelse.

I det følgende gives en status på processen herunder inddragelse og perspektiver fra aktører.

Status

Forvaltningen har indledningsvis deltaget i både Med-udvalgsmøde og Skolebestyrelsesmøde med henblik på at drøfte den stillede opgave, oplæg til procesforslag samt hvorledes medarbejdere og skolebestyrelse ønskede at have mulighed for at blive inddraget i processen. Herunder også en drøftelse af, hvordan man kan sikre, at børnenes perspektiver bliver inddraget.

Inddragelse

Medudvalget på Lillevang Skole ønskede at være den gennemgående arbejdsgruppe, som arbejder med denne proces, samtidigt med at de undervejs i processen inddrager øvrige relevante medarbejdere i fht. særskilte forhold.

Elevrådet har stået for en proces, hvor elevrådet på møder har drøftet sagen med baggrund i klassedrøftelser. Der er repræsentanter fra alle klasser i elevrådet.

Bestyrelsen tilkendegav et ønske om, at repræsentanter fra bestyrelsen kan deltage i arbejdsgrupper, hvis det var muligt samt, at man ønskede at blive løbende orienteret om fremdriften i arbejdet.

Der har været afholdt foreløbigt 3 møder arbejdsgruppen, hvor der er drøftet prognose, kapacitetsforhold samt opstillet forskellige scenarier for, hvorledes alle skolens nuværende funktioner kan være på Afdeling Skovvang. Processen med at kvalificere scenarierne er fortsat i gang.

Afsættet for drøftelserne og oplæg til sammenlægning har taget udgangspunkt i:

- Børne- og ungepolitikken og Folkeskolelovens krav til faglokaler
- Elevtalsprognose
- Gennemgang af de fysiske rammer og muligheder
- De fysiske rammer på øvrige skoler i kommunen
- Gennemgang af kapacitetsbehov afledt af prognosen

I forbindelse med det igangsatte arbejde har skolen arbejdet med formuleringen af pædagogiske principper for afdækning af muligheder for sammenlægning og udviklingen af de fysiske læringsmiljøer på skolen, således at disse kan danne baggrund for arbejdet med at undersøge mulighederne. Principperne tager afsæt i Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik og Lillevang Skoles overordnede principper.

På skolebestyrelsesmødet den 5. oktober drøftede skolebestyrelsen disse pædagogiske principper, ligesom de samlede input fra processen med dertilhørende børneperspektiver, som blev præsenteret af de 2 elevrådsrepræsentanter.

På samme bestyrelsesmøde blev skolebestyrelsen præsenteret for en status på arbejdet og kom her med input til den videre proces.

Prognoser

Hvert år udarbejdes en befolkningsprognose bl.a. på baggrund af fertilitetsdata samt boligudbygningsplaner, og den tilpasses således hvert år efter en forventet demografisk udvikling og et forventet byggeprogram. Skoleprognosen tager udgangspunkt i befolkningsprognosen og er en fremskrivning af det forventede søgemønster i skoledistrikterne og udviklingen i elevtallet gennem skoleforløbet.

Skoleprognosen, der blev udarbejdet i foråret 2022 peger på et behov for gennemsnitligt 3,5 spor på Lillevang Skole, og deri ses 4 spor i 0. klasser fra 2027/2028 og årene frem. Skoleprognosen har historisk været benyttet til at forudse forskydninger i elevgrundlaget i de forskellige skoledistrikter og til at forudse kapacitetsbehovet i en kortere årrække og tendenser på længere sigt.

Når søgemønsteret i forbindelse med skoleindskrivningen er kendt, fremlægger forvaltningen er forslag til oprettelse af klasser på skolerne, hvor målet er at etablere så få klasser som muligt op til 24 elever pr. klasse, som er klasseloftet i 0. klasse i Allerød Kommune. Som led i dette forslag kan der ske skoledistriktsændringer og begrænsninger i adgangen til frit skolevalg fra andre skoledistrikter. Der ses altså på hele midtbyen samlet, når klasser etableres.

I forhold til 0. klasser peger prognosen på 9 klasser i 0. klasse frem til år 2025/2026 i midtbyen – herefter falder det til 8 0. klasser for derefter at stige op til 10 klasser i 0. klasser fra 2027/2028 og årene frem. Det samlede antal klasser på alle spor, der er behov for i midtbyen i det sidste år af prognosen 2031/2032, giver 82 klasser samlet set, når alle muligheder for klasseoptimering benyttes, og 91 klasser hvis ingen af mulighederne benyttes. Beslutningen om klassesammenlægninger ligger hos skoleleder og vil være baseret på grundige overvejelser af både pædagogiske og økonomiske karakter.

Det er forvaltningens vurdering, at der på Lillevang Skole skal sikres en kapacitet på mellem 3 - 3,5 spor. Herved vil der ud fra forvaltningens skøn være den fornødne kapacitet i midtbyen, idet da Afdeling Ravnsholt og Afdeling Engholm lejlighedsvis vil kunne optage et spor mere.

Bestyrelsen ønsker med baggrund i prognosen, at der bygges til 4 spor, og der er en bekymring for, om de fremlagte scenarier har blik for rammerne til at drive en moderne og inkluderende skole.

Skolebestyrelsen tilkendegav endvidere, at man ønsker et scenarie, hvor der laves en tilbygning til Afdeling Skovvang, som kan rumme udskolingen samt de tilhørende faglokaler, og et øget fokus på læringsmiljøer, som understøtter fremtidig skoleudvikling.

Tids- og procesplan

Bestyrelse og medarbejdere har tidligt i processen udtrykt behov for en forholdsvis hurtig afklaring på, om der skal sammenlægges til en skole og hvornår det i givet fald skal træde i kraft.

Men ovenstående gennemførte første afdækning udtrykker såvel MED-udvalg som skolebestyrelse dog behov for at få klarhed over muligheder for bygningsmæssig anvendelse og muligheder for udvikling af læringsmiljøer, før der udarbejdes en grundig tids- og procesplan for samlingen af Lillevang Skole på matrikel Skovvang, herunder også forslag til, hvordan og hvornår en sammenlægning kan træde i kraft.

Det videre forløb

For at understøtte og udfolde et kvalificeret oplæg til politisk beslutning, foreslår forvaltningen følgende ramme for det videre forløb:

- Der tages afsæt i befolkningsprognosen 2022, som samlet set peger på et kapacitetsbehov på cirka 8 -9 spor for hele Midtbyen. Heraf er udgangspunktet mellem 3 til 3,5 spor på Lillevang Skole.
- Der inddrages ekstern ekspert i skolers fysiske læringsmiljøer til at bistå arbejdsgruppen i det videre arbejde med de bygningsmæssige justeringer ift. at kvalificere de 3 scenarier med fokus på udviklingen af faglokaler og udskolingsmiljøet.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget beslutter rammen for det videre forløb.

Økonomi og finansiering

Udgift til ekstern konsulent udgør ca. 50.000 kr., og finansieres af effektiviseringspuljen. Forvaltningen vurderer, at udgiften er nødvendig for at kunne afdække mulighederne for at opnå effektiviseringer via investering i bygningskomprimering. Dermed kan direktionen beslutte, at udgiften undtages fra udgifts- og ansættelsesstoppet.

Dialog/høring

Processen med undersøgelsen af muligheden for at sammenlægge Lillevang Skole på Afdeling Skovvang sker med inddragelse af både børn, medarbejdere og skolebestyrelse.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Udvalget ønsker, at der arbejdes med 3,5 spor og at spørgsmålet om antal spor revurderes med udarbejdelsen af befolkningsprognose 2023.

Udvalget godkender, at der inddrages ekstern konsulent.

Punkt 7: Oplæg til høring - mulig opdeling af Kratbjergskolen i to nye skoler

22/19692

Sagen afgøres i:

Allerød Byråd 2022-2025

Punkttype

Beslutning

Tema

Børne- og Skoleudvalget har på udvalgsmødet den 9. august bedt Forvaltningen om at udarbejde beslutningsoplæg vedr. initiativsag fra Venstre, Socialdemokratiet, SF og Radikale om bl.a. at undersøge muligheden for at opdele Kratbjergskolen i to forskellige skoler.

Udvalget præsenteres på den baggrund for et beslutningsoplæg om gennemførelse af denne opdeling, og anmodes om at indstille forslag til mulig opdeling af Kratbjergskolen i to skoler godkendt til udsendelse i høring i Økonomiudvalg og byråd, hvorefter forslaget sendes i høring. Efter endt høring genoptages sagen med henblik på endelig stillingtagen til evt. opdeling.

Kompetence

Byrådet har endelig beslutningskompetence i denne sag.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Skoleudvalget har bedt Forvaltningen undersøge, hvordan Kratbjergskolen kan opdeles i to selvstændige skoler, som inkluderer:

1. Afledte konsekvenser ift. medarbejderansættelser og opgaver på tværs af de to skoler samt forslag til håndtering af disse.
2. Forslag til det organisatoriske ophæng af Kongevejsskolen
3. En beskrivelse af en tids- og procesplan, hvor opdelingen kan træde i kraft ved skolestart august 2023, samt beskrivelse af inddragelse af både elevråd, medarbejdere og bestyrelse.

Efter den politiske bestilling har der været en inddragende proces med MED-udvalget (tre møder) og skolebestyrelsen på Kratbjergskolen (tre møder). Disse er gennemført i perioden fra august til oktober 2022.

Ad 1: Konsekvenser ift. medarbejderansættelser og opgaver på tværs

En opdeling til to skoler giver ikke anledning til ansættelsesmæssige ændringer for det pædagogiske personale, da der er fastholdt to matrikler med 0.- 9.kl. spor. Der har været få tilfælde med personale med opgaver på begge matrikler.

I forhold til de administrative opgaver på skolerne vil oplægget være, at de nuværende sekretærer fortsætter på den matrikel, hvor de har deres primære opgaver i dag. Det betyder at, to medarbejdere fortsætter på den kommende skole på Afdeling Engholm, en medarbejder fortsætter på Kongevejsskolen og to medarbejdere på den kommende skole på Afdeling Ravnsholt.

Ad 2: Organisatorisk placering af Kongevejsskolen

Ved nedlæggelse af Kratbjergskolen skal der tages stilling til, hvor Kongevejsskolen skal have sit organisatoriske ophæng.

Kongevejsskolen varetager en opgave med undervisning af elever i helt særlige udfordringer, som ikke har kunnet trives under de almene rammer i folkeskolen.

Kongevejsskolen har plads til 25 unge i 7. – 9. klasse og der er ansat 12 medarbejdere samt en daglig leder. De fysiske rammer og læringsmiljøet på skolen med bl.a. stort grov/"bil"-værksted og natur vurderes at være væsentligt medvirkende til tilbuddets succes. Skolen blev i august 2018 sammenlagt med Kratbjergskolen for at skabe en økonomisk bæredygtig

ledelse og sikre faglig udvikling og sparring med Kratbjergskolens afdeling Engholms autismitilbud, hvor målgrupperne på tværs har fælles udfordringer.

Det er i processen blevet drøftet at drive skolen som selvstændig enhed eller med ophæng til en af de to skoler.

At drive Kongevejsskolen som selvstændig enhed vil gøre skolen sårbar for både de administrative, de fagfaglige og de ledelsesmæssige opgaver. Med 12 medarbejdere og en leder ses de faglige synergier, didaktiske såvel som pædagogiske, som begrænsede hvis det drives som selvstændigt tilbud. Der vil skulle ansættes en skoleleder i stedet for en daglig leder jf. rammer og vilkår for ansættelse af skoleledere. Det vil betyde en forøgelse af skolens driftsudgifter, og dermed at tilbuddet bliver dyrere.

I inddragelsesprocessen er det klarlagt, at der ses flest fordele ved at sikre fortsat ophæng til den kommende skole på Afdeling Engholm end den kommende skole på Afdeling Ravnsholt, da det vil sikre et fortsat tæt fagligt samarbejde med gruppeordningen på Afdeling Engholm. For dette taler endvidere at afdeling Engholm har tre spor og et større specialområde på skolen. For Kongevejsskolen og for den samlede skole vurderes dette at give en større fleksibilitet og flere muligheder, end tilknytningen til den kommende skole på Afdeling Ravnsholt, som har to spor, vil gøre.

En tilknytning til den kommende skole på Afdeling Ravnsholt, ville omvendt betyde, at specialområdet på skolen ville fylde relativt mere på skolen i forhold til almenområdet.

Der er arbejdet tæt sammen omkring gruppeordninger og Kongevejsskolen på Kratbjergskolen og på sigt vurderes at behovet for faglig sparring og konsultativ bistand til alle folkeskoler i kommunen vil vokse, da flere elever får bl.a. autismediagnoser. Dette samarbejde er derfor vigtigt at videreføre og udvikle.

Der er enighed blandt MED-udvalg og bestyrelse om, at hvis opdelingen vedtages, skal der igangsættes et udvalgsarbejde blandt medarbejdere og ledere omkring, hvordan det tætte samarbejde på tværs kan fortsætte i en struktur, hvor skolen er opdelt.

Efter dialog med medarbejderne på Kongevejsskolen og Kratbjergskolens MED-udvalg foreslås det, at Kongevejsskolen får sit organisatoriske ophæng på den kommende skole på Afdeling Engholm.

Ad 3: Tids- og procesplan

Der er udarbejdet en tids- og procesplan med det formål at sikre såvel inddragelse som overholdelse af tidsfrister, som fremgår af bilag 1. Tidsplanen forudsætter, at forslag om opdeling sendes i høring efter byrådets møde den 24. november 2022. Sker det vil en endelig sammenlægning kunne ske i august 2023, når næste skoleår begynder. Tidsplanen inddrager ligeledes valg til skolebestyrelser og ansættelse af ny leder.

Øvrige forhold

Oprettelse af MED-udvalg og TRIO'er

Ifølge af den nuværende MED-aftale, vil der skulle etableres MED-udvalg med 11 medlemmer på skolen med Kongevejsskolen tilknyttet og 9 medlemmer den anden skole.

Med ovenstående forslag om, at Kongevejsskolen organisatorisk på den kommende skole på Afdeling Engholm betyder, at der maksimalt vil være 11 medlemmer af MED-udvalget her – samt at antallet af medarbejdere på den kommende skole på Afdeling Ravnsholt, der alene vil have én matrikel, vil være på maksimalt 9 medlemmer.

MED-udvalget sammensættes i øvrigt efter MED-aftalens rammer.

Der oprettes endvidere en TRIO på den kommende skole på Afdeling Engholm og en TRIO på den kommende skole på Afdeling Ravnsholt med deltagelse af skoleleder, arbejdsmiljørepræsentanten, TR fra BUPL og TR for DLF. Der er pt. også en TRIO på Kongevejsskolen og den fortsætter ligeledes.

Valg til de nye skolebestyrelser

Valg til de nye skolebestyrelser kan afholdes når forældrekrædsen til skolerne endeligt kendes. Det vil sige, at der kan påbegyndes en proces for valg af forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne, når beslutningen er endeligt vedtaget senest 1. marts 2023.

Der skal etableres skolebestyrelser på begge skoler med 7 forældrevalgte, 2 medarbejder- og 2 elevrepræsentanter. Valgperioden vil være fra august 2023 til august 2026, hvor næste skolebestyrelsesvalg bliver afholdt.

På den skole, der knyttes sammen med Kongevejsskolen, skal der vælges en forældre, der repræsenterer Kongevejsskolen, og denne repræsentant vil være på valg hvert andet år.

En valgproces er ifølge styrelsesvedtægtens forslag til tidsplan berammet til en varighed på 10 uger, så der er mulighed for at gennemføre valget inden skoleåret 2023/2024 med tiltrædelse pr. 1. august 2023.

Forvaltningen foreslår, at valgreglerne til skolebestyrelsesvalget med ovenstående ændringer bliver de i styrelsesvedtægten beskrevne forslag til valgregler.

Når de nye skoler er etableret vil der være behov for arbejde med alle skolebestyrelsens opgaver i forbindelse med udarbejdelse af diverse principper jf. Allerød Kommunes styrelsesvedtægt for folkeskoler. Dette kan ske med baggrund i de nuværende grundlag og principper for Kratbjergskolen.

Oprettelse af elevråd

Der skal dannes 3 elevråd, idet Kongevejsskolen også har et elevråd. Alle elever på folkeskoler har ret til at danne et elevråd, hvis skolen har mindst 5. klassetrin. Hvis eleverne ikke af sig selv danner et elevråd, skal skolens ledelse opfordre dem til at gøre det.

Styrelsesvedtægten og skoledistrikter

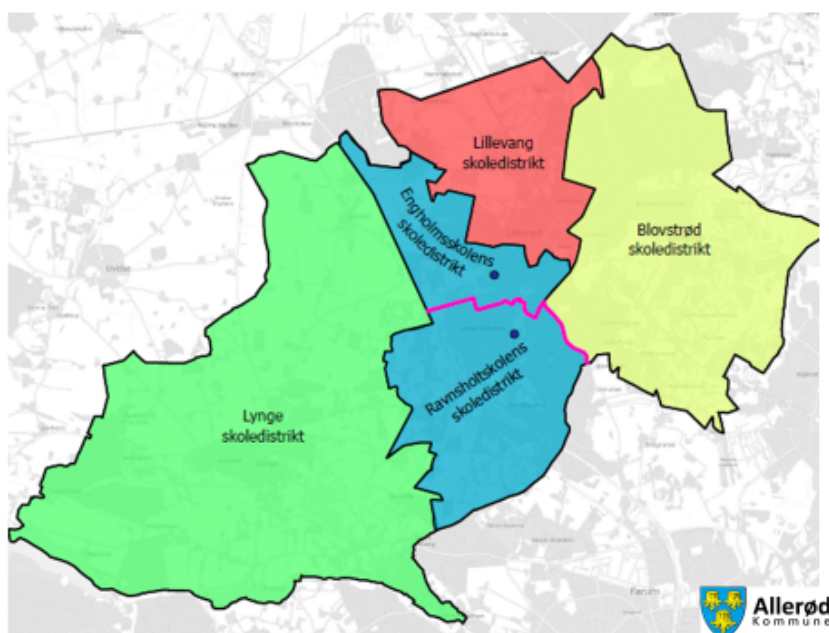
I forslaget om nedlæggelsen af Kratbjergskolen, som er en forudsætning for oprettelsen af to nye skoler, skal det fremgå, hvordan det ændrer den nuværende skolestruktur. Det vil omhandle hvilke klassetrin, der etableres på de nye skoler og de skoledistrikter, der vil høre til skolerne. Der vedlægges et bilag 2 med udkast til justeret styrelsesvedtægt, hvor de ændringer, der sker som følge af en vedtagelse af nedlæggelse af Kratbjergskolen og oprettelsen af to nye skoler, indgår.

Udkastet vil endvidere indeholde de evt. ændringer, der vil ske, hvis samlingen af Lillevang Skole vedtages samt yderligere opdateringer af forældet tekst. Idet der er en sideløbende proces i gang omkring Lillevang Skole, vil forvaltningen fremlægge forslag til justeret styrelsesvedtægt på skoleområdet, når beslutninger om både Kratbjergskolen og Lillevang Skolen er truffet i foråret 2023.

Forvaltningen foreslår, at de skoledistrikter, der var gældende før etableringen af Kratbjergskolen, danner udgangspunktet for de nye skoledistrikter, idet der tages hensyn til eventuelle nye veje.

Det er vigtigt, at der lægges et helhedssyn på skoledistrikterne og kapaciteten i midtbyen og på skoleprognosen, så det sikres en tilstrækkelig kapacitet nu og i fremtiden. Elevprognosen fra marts 2022 for de kommende 10 år viser et behov på mellem 8 og 9 spor i Midtbyen. Der kan derfor være behov for en revision af skoledistrikterne på sigt.

Figur 1: Kort over forslag til nye skoledistrikter.



Det vedlægges endvidere et bilag 3 med oversigt over, hvilke gader der hører til de to kommende skoledistrikter.

I fht. skoleåret 2023/2024: Hvis man opdeler elevtallet i elevgrundlaget for prognosen for skoleåret 2023/2024 og tager hensyn til elever, der vil have søskendegaranti, vil der i grundlaget være 67 elever til den kommende skole på Afdeling Engholm, 51 elever fra det oprindelige Engholm skoledistrikt og 16 elever med søskendegaranti og 46 elever til den kommende skole på Afdeling Ravnsholt, hvoraf 42 er fra det oprindelige Ravnsholt skoledistrikt og 4 med søskendegaranti. Det betyder, at der vil være mulighed for at danne 3 klasser på den kommende skole på Afdeling Engholm og 2 klasser på den kommende skole på Afdeling Ravnsholt, hvilket ligger inden for rammerne af den nuværende skolestruktur.

Indskrivning til skoleåret 2023/2024

Indskrivningen af kommende 0. kl. elever til det kommende skoleår påbegyndes, før der er taget en politisk beslutning. Uagtet beslutningen vil det være muligt at blive skrevet op til 0.klasser som vanligt. Det vil ikke være muligt at give endeligt tilsagn om skoleplacering før den politiske behandling af forslaget er gennemført og søgemønsteret er kendt.

Den politisk vedtagne indskrivningsmodel, der giver mulighed for at optimere på klassedannelsen, vil blive udfordret i det kommende år. Overgangsarbejdet mod miniSFO starter den 1. maj 2023 og Institutioner vil sammen med skolerne finde på andre måder at sikre en god overgang til skole.

Ledelse på de nye skoler

Kratbjergskolens ledelsesteam består lige nu af 10 personer: 1 distriktsskoleleder, 3 daglige ledere, 5 afdelingsledere og 1 SFO-leder.

Det er byrådet der i sidste ende kan beslutte ledelsesstrukturen og organiseringen af skoleområdet i øvrigt. Efter de besluttede og gældende aftaler med hhv. skolelederforeningen og BUPL om ledelse af folkeskolerne inkl. SFO i kommunen skal hver skole i Allerød Kommune bestå af 1 skoleleder, 1 afdelingsleder med souschef-funktion og 1 yderligere afdelingsleder og en SFO-leder. Dertil kommer en daglig leder af Kongevejsskolen.

Der er desuden afsat midler til ledelse i tildelingen til gruppeordningerne. Der er pt. afsat midler til 0,75 årsværk til ledelse af de to nuværende gruppeordninger på Kratbjergskolen når man ser bort fra den daglige leder af Kratbjergskolen.

Den kommende ledelsesstruktur vil se således ud:

Kommende skole på Afdeling Engholm inkl. Kongevejsskolen	1 skoleleder
	1 afdelingsleder med souschef-funktion
	1 afdelingsleder
	1 SFO leder
	0,4 årsværk til ledelse af gruppeordningen (finansieres af specialringen)
Kommende skole på Afdeling Ravnsholt	1 daglig leder af Kongevejsskolen
	1 skoleleder
	1 afdelingsleder med souschef-funktion
	1 afdelingsleder
	1 SFO leder
	0,4 årsværk til ledelse af gruppeordningen (finansieres af specialringen)

Skolebestyrelsen ønsker i den forbindelse at bemærke, at man er bekymret for den tildelte ledelse til de to gruppeordninger på de to kommende skoler, idet man finder det sårbart, at der alene er afsat 0,4 årsværk til ledelsen af hver af de to gruppeordninger.

Proceduren omkring ledelsesstillingerne på de to nye skoler

Skoleledere i Allerød Kommune er ansat på tjenstemandsvilkår jf. overenskomst for ledere m.fl. inden for undervisningsområdet. Derfor skal den nuværende distriktsskoleleder tilbydes en passende stilling på en af de nyoprettede skoler. Distriktsskolelederen vil derfor få tilbudt en af de kommende to skolelederstillinger.

Den anden skolelederstilling skal herefter slås op i offentligt opslag, idet der er tale om en stilling på tjenstemandsvilkår. Denne skolelederstilling vil først blive slået op, når en nyvalgt skolebestyrelse kan medvirke i processen. Skolen vil indtil da blive ledet via konstituering af afdelingslederen med souschef-funktion.

Den nuværende daglige leder på Kongevejsskolen fortsætter uændret, idet der med dette beslutningsoplæg ikke ændres ved vilkårene for denne stilling.

De daglige ledere på henholdsvis Afdeling Engholm og Afdeling Ravnsholt vil blive tilbudt stillingerne som afdelingsleder med souschef-funktion på de to nye skoler. De øvrige afdelingsledere og SFO-leder på Kratbjergskolen vil efter Allerød Kommunes regler på området, blive tilbudt stillingerne som henholdsvis afdelingsledere eller SFO-ledere ved de to nye skoler. Skolechefen vil gennem samtaler med lederne enkeltvis finde ud af ønsker og kompetencer og derefter finde den rigtige sammensætning.

Kratbjergskolen har en kompetenceudviklingsstrategi, som har været fælles for de to matrikler. Det gode samarbejde skal fastholdes i dialog mellem de nye skoleledelser såfremt forslag om nedlæggelse af Kratbjergskolen vedtages.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller fremlagte forslag om nedlæggelse af Kratbjergskolen og oprettelse af to nye skoler godkendt i Økonomiudvalget og byrådet, hvorefter oplægget sendes i offentlig høring i en periode på 8 uger. Herefter fremlægges endelig sag til beslutning vedrørende evt. nedlæggelse af Kratbjergskolen og oprettelse af to nye skoler.

Økonomi og finansiering

Når en skole opdeles eller samles vil det med nuværende tildelingsmodeller og vilkårsaftaler betyde en efterfølgende justering af budgettildelingerne til skolerne.

På nuværende tidspunkt er der i gangsat politisk bestilling af oplæg til justering af strukturen på skoleområdet både omkring eventuel sammenlægning af Lillevang skole til en skole, og en eventuel opsplitning af Kratbjergskolen til to skoler. De nye strukturer er med andre ord ikke fastlagt endnu, og det er derfor også uafklaret, om den nuværende økonomiske tildelingsmodel skal fortsætte uforandret, eller om den også skal ændres.

Hvis ændringerne i organiseringen, dvs. hvis Kratbjergskolen opdeles til to skoler, lægges ind i den gældende budgettildelingsmodel, vil det ud fra en overslagsberegning indebære en merudgift på ca. 2,7 mio. kr. årligt, når ændringerne træder i kraft.

Administrationen foreslår, at nuværende budgettildelingsmodel og dermed også budgettet til ledelse på skoleområdet fastholdes i skoleåret 2023/24, og at et oplæg til fremtidig budgettildeling fremlægges, når beslutningerne om eventuel sammenlægning eller opdeling er på plads og det fulde overblik over skoleområdet er tilvejebragt. Der træffes således ikke nogen bevillingsmæssige beslutninger i denne sag.

Dialog/høring

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Kratbjergskolen har løbende været inddraget i udarbejdelsen af beslutningsoplægget vedr. nedlæggelse af Kratbjergskolen.

Jf. bekendtgørelse [nr. 700](#) af 23. juni 2014 om nedlæggelse af en folkeskole, skal forslag herom offentliggøres, og det skal samtidig fremgå, hvilke konsekvenser for skolestrukturen, forslaget vil få.

Efter offentliggørelsen af forslaget skal der gives en frist på mindst 8 uger til fremsættelse af indsigelser.

De(n) berørte skole(r)s skolebestyrelse(r) skal samtidig hermed udtale sig til kommunalbestyrelsen om forslaget.

Såfremt der er rejst indsigelser mod forslaget kan endelig beslutning om lukning tidligst træffes 4 uger efter udløbet af fristen for indsigelser - dvs. tidligst 12 uger efter forslagets offentliggørelse.

Da den endelige beslutning skal i henhold til folkeskolelovens § 24, stk. 4 være truffet senest 1. marts i det år, hvor skolen lukkes pr. 1. august, skal forslaget altså fremsættes allersenest 12 uger inden 1. marts.

Proceduren for skolenedlæggelse skal følges, hvis skolen lukkes, men også, hvis den sammenlægges med andre skoler, dvs. ophører med at have sin egen skolebestyrelse og skoleleder.

Indeværende beslutningsoplæg sendes derfor i offentlig høring, såfremt det vedtages af byrådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Børne- og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at fremlagte forslag om nedlæggelse af Kratbjergskolen og oprettelse af to nye skoler sendes i offentlig høring i en periode på 8 uger., hvorefter sagen genoptages.

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for proces

Bilag 2. Oversigt over ændringer i styrelsesvedtægten for Allerød Kommunes skolevæsen

Bilag 3. Forslag til nye skoledistrikter

Punkt 8: Status for udgifts- og ansættelsesstop

22/17694

Punkttype

Orientering.

Tema

Byrådet besluttede den 25. august 2022 udgifts- og ansættelsesstop for resten af regnskabsår 2022. Økonomiudvalget og fagudvalgene orienteres løbende om særlige aktiviteter eller serviceydelser, der standses eller udskydes.

Sagsbeskrivelse

Udgifts- og ansættelsesstoppet indebærer, at alle udgifter standses, med mindre de må betragtes som nødvendige eller uomgængelige. Der kan også være tale om udgifter eller ansættelser der kan have konsekvenser for serviceniveauet, eller beror på tidligere byrådsbeslutninger. Udgifts- og ansættelsesstoppet blev skønnet til at medføre en likviditetsforbedring i 2022 på 10-15 mio. kr.

Der er relativt lidt nyt at sige om udgifts- og ansættelsesstoppet siden sidste Økonomiudvalgsmøde.

Det er delegeret til direktionen at udmønte udgifts- og ansættelsesstoppet, hvilket fortsat sker efter de 10 principper, der blev fremlagt på Økonomiudvalgsmødet i september.

Økonomiudvalget og fagudvalgene er blevet orienteret om eksempler på udgifter, som er standset eller udskudt som følge af udgifts- og ansættelsesstoppet. Der orienteres ligeledes om eksempler på dette møde.

De første likviditets- og forbrugstal kan først trækkes ultimo måneden og altså efter at dagsordenen til Økonomiudvalget er udsendt. Det er således for tidligt at vurdere, hvilken styrkelse af likviditeten, som udgifts- og ansættelsesstoppet indtil videre har medført.

Formålet med udgifts- og ansættelsesstoppet er at styrke kommunens likviditet. Byrådet træffer endelig beslutning om hvilke standsede udgifter der skal tilføres kassebeholdningen, i forbindelse med overførselssagen fra 2022 til 2023. Her vil der være mulighed for at ansøge om dispensationer også i forhold til de standsede udgifter. Med mindre byrådet i overførselssagen i april 2023 giver dispensation, vil alle mindreforbrug opnået under udgifts- og ansættelsesstoppet derfor tilgå kassebeholdningen.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomi og finansiering

Beslutning Økonomiudvalget 2022-2025 den 04-10-2022

Økonomiudvalget tog orienteringen taget til efterretning.

Jørgen Johansen, Thomas Frisch og Vibeke Højberg stemte imod.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 08-11-2022

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Sagen genoptages på det kommende møde.

Punkt 9: Status på sygefraværet blandt medarbejdere på skoler, klub og dagtilbud 2022

20/10885

Punktttype

Orientering.

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres 2 gange årligt om sygefraværet på udvalgets område. I denne sag orienteres, om sygefraværet i Skole og Dagtilbud for 2. halvår 2022.

Sagsbeskrivelse

I Allerød Kommune arbejdes der løbende på at reducere sygefraværet. Dette sker både ud fra et fokus på at skabe attraktive arbejdspladser med fokus på godt arbejdsmiljø samt gode og tillidsfulde arbejdsfællesskaber. Dette arbejde sker i overensstemmelse med Allerød Kommunes nyligt udarbejdede ledelses – og medarbejdergrundlag.

Sideløbende med dette arbejde sker der ligeledes en tæt og løbende opfølgning på medarbejderes og lederes konkrete sygefravær jv. Allerød Kommunes politik for sygefraværsopfølgning.

I Allerød Kommune følges en 1-5-10 opfølgningsplan, der blandt andet kræver, at der arbejdes med at sikre et trygt arbejdsmiljø at vende tilbage til. Der føres løbende sygefraværssamtaler som sikrer omsorg og planlægning for både den syge med henblik på hurtig tilbagevenden, ligesom der også er fokus på de tilbageværende medarbejdere.

Udvikling i sygefravær 2019-1. halvår 2022.

Generelt ses sygefraværet på området, at være stigende i perioden fra 2019 til 1.halvår 2022. I bilag til sagen er vedlagt detaljeret opgørelse over udviklingen i dagtilbud, skoler og klubber.

På dagtilbudsområdet har sygefraværet udviklet sig fra 4,7 % i 2019 til 5,9% i 2020 og 6,8 % i 2021. Det er steget yderligere til 7,3 % i 1. halvår 2022. Stigningen fra 2019 til 2020 ses primært på det langvarige sygefravær over 30 dage, og stigningen fra 2020 til 2021 hovedsageligt på det korte fravær. I 1. halvår af 2022 ses samme tendens som 2021, at det er det korte fravær, som er det primære. Covid-19 ramte en stor del af dagtilbudsområdet i januar til marts 2022, hvilket bekræftes af flere periode med kortere fravær.

I dagplejen var sygefraværet i 1,6 % i 2019, og det steg gennem 2020 og 2021 og udgør 5,5 % i første halvår af 2022. Det er langtidsfraværet for en enkelt medarbejder i 1. kvartal i 2022, samt kortere varende fravær på grund af Covid-19, der vurderes at være årsag til stigningen.

På klyngeområdet er fraværet steget fra 5,3% i 2019 til 6,6% i 2020 – og yderligere til 7,5% i 2021. I første halvår af 2022 udgør fraværet 7,6%. Fraværsprocenterne i 2021 og de foreløbige for 2022 er påvirket af mange kortere sygeperioder med Covid-19.

På klubområdet lå fraværet omkring de 2,0 % (lidt over og lidt under) i årene 2019-2021. I første halvår af 2022 udgør sygefraværet 5,5%. Stigningen skyldes længerevarende sygdom hos et par medarbejdere.

På skoleområdet er fraværet stort set uændret omkring 5,2-5,3% i perioden 2019 -2021. Også her ses en stigning i fraværet for første halvår 2022, hvor det udgør 8,2%. De høje sygefravær i første halvår skyldes kortere perioder med Covid-19, men også flere medarbejdere med længerevarende sygdom.

Oversigt, udvikling i sygefravær

Hele 2019	Hele 2020	Hele 2021	1. halvår 2022	3. kvartal 2022
--------------	--------------	--------------	-------------------	--------------------

Dagtilbud	4,7 %	5,9 %	6,9 %	7,2 %	4,4 %
Skoler	5,3 %	5,2 %	5,3 %	8,2 %	4,4 %
Klub	2,0 %	1,8 %	2,4 %	5,4 %	2,2 %
Forvaltning, Skole og Dagtilbud	3,3 %	2,5 %	3,8 %	4,2 %	(-)

På dagtilbudsområdet har sygefraværet, som det fremgår, været stigende de seneste år, men kurven ser ud til at være knækket igen, idet fraværet for 3. kvartal 2022 generelt set ligger under fraværet i samme periode 2021.

Det høje sygefravær i 2020 og 2021 på dagtilbudsområdet skyldes et højt sygefravær pga. covid-19. Dagtilbudsområdet var i modsætning til klub- og skoleområdet åbent det meste af covid-19 perioden bortset fra en enkelt nedlukningsperiode i 2020.

Det vurderes, at perioden med smitte som følge af Covid-19 har givet et højere sygefravær end normalt. Det er dog ikke muligt at beregne præcist hvor meget, idet det er ikke i alle perioder med smitte med Covid-19, at det har været nødvendigt at registrere dette.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Sagen genoptages på det kommende møde.

Bilag

Sygefravær, detaljeret

Punkt 10: Underskriftark: Godkendelse af beslutningsprotokol

21/13894

Sagsbeskrivelse

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 07-11-2022

Udvalget godkendte beslutningsprotokollen